

# 最新派出所小金库专项治理工作自查报告 小金库自查报告(大全6篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。那么报告应该怎么制定才合适呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 派出所小金库专项治理工作自查报告篇一

分局用心贯彻、落实集团“小金库”专项治理工作会议精神，根据《关于印发20xx年全省“小金库”专项治理工作实施方案通知》文件规定。认真、细致地开展“小金库”专项治理工作，自查自纠工作中未发现存在私设“小金库”违法违纪问题，并透过自查自纠，进一步加强了分局财务人员执行财经法律法规及有关规章制度的意识。

### 一、自查自纠组织实施状况

设立了小金库”专项治理工作办公室，分局专门成立了以局一把手为组长的小金库”专项治理工作领导小组。由会统科具体负责此次专项治理工作。传达《20xx年全省“小金库”专项治理工作实施方案》文件，规定了开展“小金库”专项治理工作自查自纠阶段的时光，要求正确认识开展此项工作的重大好处，提高思想认识，严肃认真对待“小金库”专项治理工作，要按“小金库”专项治理工作要求用心认真开展自查自纠工作，自查自纠工作不能流于形式。发现存在小金库”问题，不隐瞒、不回避，坚决清查按要求处理，并及时上报。

### 二、自查自纠发现“小金库”状况

并未发现分局存在小金库”等状况。此次“小金库”专项治

理工作中。

### 三、建立防范“小金库”问题

长效机制措施xx提高了全局工作人员对“小金库”存在危害性和严重性的认识，透过此次自查自纠工作。进一步加强了财务人员执行财经法律法规及有关规章制度的意识。今后的工作中，分局将从以下五个方面入手，建立防范“小金库”问题长效机制措施：

全面治理一从源头抓起。

铲除“小金库”滋生的基础。如对外所发生的必要业务招待费，从源头抓起。单位将根据实际状况，出台一些贴合实际的政策，使其没必要设立“小金库”规范各单位经营性资产管理、节约和控制成本支出、加强对发票管理的检查，防止“白条”收入不入账构成“小金库”。

#### 二加强资产管理

加强资产产权管理，首先。对公务用车、办公设备等资产全面实施精细化、规范化管理。加强资产产权管理，防止国有资产闲置、浪费甚至流失，避免透过固定资产采购、处置环节来谋取“小金库”。

#### 三加强对财务人员管理

消除虚假会计信息、提高会计信息质量，强化会计职能。使会计的监督和核算职能得到切实加强，从而杜绝“小金库”产生。

#### 四加强内部控制和审计监督

尤其是健全财务制度，建立健全内部规章制度。完善财务管

理。按照财务管理、资产管理相结合的原则，加强财务、审计监督。严格执行《会计法》和《会计内部控制制度》有关规定，一个单位只允许设立一个账户，并按月据实向主管部门报送会计报表；加强不相容职务之间的相互牵制、监督。以季度为单位，定期召开会议，定期进行内部审计监督、检查工作，及时发现问题并整改上报。

#### 四、自查自纠报表重要事项说明

未发现分局存在“小金库”等状况，此次“小金库”专项治理工作中。因此，没有重要事项说明。

“小金库”

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 派出所小金库专项治理工作自查报告篇二

按照中共xx县委办公室、xx县办公室《关于深入开展“小金库”专项治理的紧急通知》(x办电〔2017〕27号)要求，我局认真开展了治理“小金库”自查自纠工作，现将相关情况作如下报告：

根据龙财监〔2017〕2号□xx县深入开展贯彻执行中央八项规定严肃财经纪律和“小金库”专项治理工作方案》要求，我局成立了以局长为组长、分管财务的副局长为副组长、其他班子成员和股室负责人为成员的“小金库”治理工作领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在局办公室，具体业务由财务人员负责办理。

为坚决防范和杜绝“小金库”，我局主要领导及财务人员公开做出《防范和杜绝“小金库”承诺书》，承诺书明确了我局严格遵守银行账户管理规定，所有资金纳入法定账目核算，严格执行“收支两条线”制度，严格执行统一的津补贴政策，积极构建防治“小金库”的长效机制，并主动邀请广大干部群众、社会各界和新闻媒体予以监督。若不兑现，愿意承担一切责任，并接受组织的问责处理。

承诺书的做出，更进一步明确了相关人员的工作职责和应遵守的法律法规、职业道德，表明了我局注重源头治理，构建防治“小金库”长效机制的信心和决心。

按照通知要求，我局重点围绕“专项治理”中的七项内容开展了自查，对单位账户、账簿进行了认真细致清查。其结果是：

(一)均按照国家有关财经法规执行财务收支，收入、支出全部纳入本单位法定账目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，没有单独账户，未设任何形式的“小金库”。

(二)财务人员严格遵守财经法规，从未发生设置账外账和“小金库”以及以个人名义私存公款等违反财经纪律的行为。

(三)各类票据均严格按照票据管理的规定执行。

(四)按照财政集中支付要求，现金管理采取备用金制度，按

照现金管理有关规定，严禁设“小金库”。账务报销严格按照财务制度执行，杜绝坐支行为。严格控制财政资金支出，没有以任何形式进行私存私放。

总之，通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财务管理，确保了资金的合理使用。今后，我局将进一步完善相关财务制度，建立长效机制，提高财务透明度，做到清理工作不留死角，财务管理水平有更大提高，坚决杜绝“小金库”的出现。

### 派出所小金库专项治理工作自查报告篇三

分局积极贯彻、落实集团“小金库”专项治理工作会议精神，根据《关于印发20xx年全省“小金库”专项治理工作实施方案通知》文件规定。认真、细致地开展“小金库”专项治理工作，自查自纠工作中未发现存在私设“小金库”违法违纪问题，并通过自查自纠，进一步加强了分局财务人员执行财经法律法规及有关规章制度的意识。

设立了“小金库”专项治理工作办公室，分局专门成立了以局一把手为组长的小金库”专项治理工作领导小组。由会统科具体负责此次专项治理工作。传达《20xx年全省“小金库”专项治理工作实施方案》文件，规定了开展“小金库”专项治理工作自查自纠阶段的时间，要求正确认识开展此项工作的重大意义，提高思想认识，严肃认真对待“小金库”专项治理工作，要按“小金库”专项治理工作要求积极开展自查自纠工作，自查自纠工作不能流于形式。发现存在“小金库”问题，不隐瞒、不回避，坚决清查按要求处理，并及时上报。

并未发现分局存在“小金库”等情况。此次“小金库”专项治理工作中。

提高了全局工作人员对“小金库”存在危害性和严重性的认

识，通过此次自查自纠工作。进一步加强了财务人员执行财经法律法规及有关规章制度的意识。今后的工作中，分局将从以下五个方面入手，建立防范“小金库”问题长效机制措施：

全面治理一从源头抓起。

铲除“小金库”滋生的基础。如对外所发生的必要业务招待费，从源头抓起。单位将根据实际情况，出台一些符合实际的政策，使其没必要设立“小金库”规范各单位经营性资产管理、节约和控制成本支出、加强对发票管理的检查，防止“白条”收入不入账形成“小金库”。

二加强资产管理

加强资产产权管理，首先。对公务用车、办公设备等资产全面实施精细化、规范化管理。加强资产产权管理，防止国有资产闲置、浪费甚至流失，避免通过固定资产采购、处置环节来谋取“小金库”。

三加强对财务人员管理

消除虚假会计信息、提高会计信息质量，强化会计职能。使会计的监督和核算职能得到切实加强，从而杜绝“小金库”产生。

四加强内部控制和审计监督

尤其是健全财务制度，建立健全内部规章制度。完善财务管理。按照财务管理、资产管理相结合的原则，加强财务、审计监督。严格执行《会计法》和《会计内部控制制度》有关规定，一个单位只允许设立一个账户，并按月据实向主管部门报送会计报表；加强不相容职务之间的相互牵制、监督。以季度为单位，定期召开会议，定期进行内部审计监督、检查

工作，及时发现问题并整改上报。

未发现分局存在“小金库”等情况，此次“小金库”专项治理工作中。因此，没有重要事项说明。

## 派出所小金库专项治理工作自查报告篇四

根据上级文件规定，按照上级文件规定的要求，我校通过深入自查，我校财务管理均按照国家有关财经法规执行，收入、支出全部纳入本单位主管财务部门教育局支付中心法定帐目统一核算，未侵占、截留国家和单位收入，小学本部没有单独帐户，未设任何形式的“小金库”。

（一）我校根据财政局、教育局的有关要求和学校实际编制了学校收支预算，学校一些重大收支，事前都要开校委会，事后进行常规公示；学校每年在教代会上都要作财务报告，并要在教代会上都获得通过。

（二）我校严格执行收费政策，免收学生杂费、课本费，其标准向社会公示。在我校收费中，没有一起强制性要求学生购买教辅材料的行为。严格按照国家政策及上级单位要求，实施并落实，无任何乱收费情况。

（三）我校严格执行国家规定的开支范围及标准。各项支出均按实际发生数列支，无虚列虚报，无白条作为报销凭证。对于大额款项支出，均要经过经办人、证明人签字。

（四）我校附属幼儿园实行收支单独核算。本学期招生132人，每生400元，本学期实收52800元。支出如下：

- 1、幼儿园自聘幼儿教师5人，给发工资 $1500 \times 5 \times 5 = 37500$ 元；
- 2、购买幼儿玩具1820元；

3、购买幼儿塑料板凳800元；

4、六一演出服装200元

5、幼儿园喷绘11900元。

以上累计支出52220元，结余580元。学校各项支出都严格遵守各项财经纪律和财务制度，无乱之滥用和铺张浪费等现象。

（五）清查结果在校教职工大会上进行了通报，并在全校公开栏予以公示。在认真清查的基础上，按照规定，认真填报相关表格。我们将建立长效监督机制，提高财务透明度，严防“小金库”的出现。

我校通过清理检查“小金库”，进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财务管理，确保了各项收入应收尽收，确保了资金的合理使用。

## 派出所小金库专项治理工作自查报告篇五

我校把“小金库”治理工作作为当前领导班子的执政能力建设和作风建设的一项重点任务来抓。学校组织中层以上干部集中学习教育部、财政部关于进一步加强中小学财务管理工作的意见，河北省教育厅、财政厅相关文件以及沧州市四局委、河间市四局委专项治理工作的实施方案，整改报告《中学小金库自查报告》。同时集中组织教职工传达这次自查活动精神，领会精神实质，把握工作重点，增强治理工作的主动性，确保治理工作取得成效。6月24日，我校教职工认真学习了河间市教育局文件，并按文件要求组织实施，进行自查。

## 派出所小金库专项治理工作自查报告篇六

为认真贯彻落实xxx[xxxx]x号《xxxx□文件精神，财务部认真开展“小金库”专项治理工作，自查情况报告如下：



## 一、认真学习，提高认识

财务部高度重视“小金库”自查治理工作，迅速召开专项会议，传达学习“小金库”治理工作文件精神，领会文件传达的精神实质，要求财务部全体员工从思想上正确认识该项工作的重要意义，认真对待自查工作。

## 二、认真展开自查，实施长效监督

财务部通过对□xxxx□文件的学习，对工资、奖金、福利补贴的报盘发放，各项费用的支付，以及票据管理、差旅费、杂费报销等情况进行了严格的自查。

1. 严格遵照上级规定程序，严格制表、报盘，并发放员工各项工资收入。
2. 严格按照公司批准的预算进行各项支出，没有设账、外帐和“小金库”现象。
3. 对于各类票据规范管理，专人负责，妥善管理并且记录备查。
4. 部门无任何现金收入，报销严格按照财务制度进行，没有任何形式的私存私放。

经过严格自查，财务部无发现任何违纪违规现象。通过这次“小金库”自查，进一步严肃了制度纪律，强化了各项管理。今后，财务部必将从源头上防止出现财务漏洞，进一步强化财务管理，防患于未然，形成长效机制，坚决杜绝任何“小金库”的出现。

XXXXXXXXXX公司

财务部

xxxx年xx月xx日