

# 工程公司清欠工作汇报材料 公司工程部 季度工作汇报(通用8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 工程公司清欠工作汇报材料篇一

### 1 年第一季度工作汇报

工程部：

石家庄路通道桥工程建设有限公司

工程部关于2011年第一季度工作汇报

我部门于2011年2月10日（正月初八）接到单位通知并于当天正式上班，除去了往年的恋年思想，完全投入2011年的工作脚步中去。在新的一年来，我们得到了领导和同事们的关心和帮助，并给予我们大力的支持，工作迅速进入正轨，快速融入到了当年的工作当中。现将第一季的工作汇报如下：

#### 一、第一季工作总结

1、上班的第一天，单位领导传达了市委书记孙瑞彬关于优化发展环境的讲话和县委书记庞彦须关于植树造林的号召。我们部认真学习大会思想及文件，积极撰写心得体会，并针对优化发展环境各自立下承诺书来鞭策自己；于3月份，我部们积极参加单位的绿化活动，共同为环境种下新的树种。

2、学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更

加要不断学习，充实自我。对于公司的工程部门，我们深刻地认识到学习的重要性。虽然在以前的工作中也在不断地学习，但我们深知在现实工作中这点知识还是远远不够的。为更好的担任工作岗位，我一方面加强了工程专业知识的学习以提高工作能力。并且还有计划、有针对性地进行理论学习，做到勤学习、勤思考、勤总结。

3、工作上对去年南环路的剩余工程，配合计划部及时进行现场盘查，逐一登记，力争不落一个项目，对现场变更项目及时以报告形式向上级汇报。

4、多次配合工程处进行外出测量，并及时准确的对测量数据计算、对测量图纸绘制。

## 5、存在的主要问题

在看到成绩的同时，也清醒地看到自身存在的问题与不足，主要表现在：一是责任心还是不够强。二是专业知识还要进一步提高。这些问题的存在将对我今后的工作将是一种鞭策和促进，促使我们进一步充实自己，以更坚定的信心，以更强烈的责任感做好本职工作。

## 二、下一步工作计划

1、做好工程的质量监督工作。

2、做好工程项目的投标工作。

3、做好工程项目的计量工作。

4、完成领导交办的其他工作。

2011年4月8日

## 工程公司清欠工作汇报材料篇二

xx年工程部从部门职能出发，将全力以赴地投入到工作。充分发挥部门在工程管理上的核心作用。

### 一、项目管理标准化

强调标准化、流程化管理，紧跟着公司的指示，我们建立了项目实施流程。我们做项目不仅仅是为了完成某一个项目，而是要总结出一定的标准和流程，这样我们将来才能更容易的完成更多的项目。这样的标准为以后的项目管理提供了依据。

### 二、项目管理制度化

为进一步提高施工现场安全文明施工意识，强化施工现场安全文明施工管理，确保工程建设任务的顺利完成，制定了《工程安全文明施工管理办法》；为进一步加强工程部的管理工作，明确并规范监理程序和要求，保证工程建设的顺利进行，并使监理工作的管理规范化、制度化、科学化，制定了《工程监理管理办法》。今年要加强施工现场质量、安全等管理制度，在项目实管理中要注重制度管理。

### 三、责任明确化

主要是结合各项制度，做到权责到人，积极协调各方工作关系和处理现场问题。保证项目顺利进行，保证项目施工中没有任何危险、不出事故。

### 五、工作中存在的不足和需要改进的地方

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得我们改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

4、注重工作质量，清正廉洁，以理服人，平等待人，营造一种良好的合作氛围，经过努力，会同监理方与参建各方形成合力，齐抓共管，开创各方共赢的良好局面。

结合公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术、善经营、高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，展望未来，工程部人员正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战！

## 工程公司清欠工作汇报材料篇三

新成立的党支部书记讲话

各位领导、同志们：

今天，我们在这里召开中国共产党长治市卫生局卫生监督所支部成立大会，这是我所政治生活的一件大事。在这个令人欢欣鼓舞的时刻，我谨代表全体党员和广大干部职工向向关心和支支持我所党建工作的各位领导及同志们表示衷心的感谢！

我参加工作30多年来，虽然在厂矿、医院也做过长时间的党务工作，但与我们卫生监督新形势的党务相比，还有许多需要学习的东西。我一定虚心向大家学习、向老党员和优秀党务工作者学习，不断加强自身建设，充分利用业余时间和岗位锻炼的机会，不断加强知识的更新。在平时的工作中，要刻苦钻研业务知识，善于敏锐洞察新的形势，准确把握时代脉搏，自觉锤炼，不断提高自己的党务工作水平。同时在工作中，要事事、处处、时时都以党员的条件来严格要求自己，以一名组织干部来约束自己，对事业要兢兢业业，勤勤恳恳，以实际行动在支部党员干部中树立榜样，争做一名“党性强、作风正、工作出色”的优秀党务工作者。

我相信在上级党委的正确领导下，在全体党员和全体干部职工的努力下，我所的党建工作一定能够取得出色的成绩，一定会为我市的卫生监督工作作出新的贡献。

谢谢大家！

## 工程公司清欠工作汇报材料篇四

### 一、安全工作

#### (一)消防安全

1、认真做好消防安全检查预防火灾的发生。严格执行公司消防工作周、月、季检制度,定期对各管理处消防设施设备运行情况进行检查,及时督促管理处对维保单位维修保养工作的跟进,据不完全统计二季度发现及督促及协助管理处处理消防设备隐患及故障:金台管理处10次、都市经典管理处12次、城市新锐管理处4次,保证我司所管理大厦、小区消防设施设备正

常运行,随时投入使用。对各管理辖区进行定期用火用电、消防通道占用情况进行普查,发现问题及时向管理处提出整改建议。对消防值班情况及人员操作情况进行检查、规范,保证记录的真实性、有效性,保证人员操作、报警的准确性、及时性。较好的杜绝了火灾的发生,为公司规避了消防风险。

2、认真做好夏季防火工作。根据季节变化,及时制定《关于做好夏季防火安全工作的通知》并下发各管理处,要求各管理处严格按八条要求去做好夏季防火工作、作好夏季防火宣传工作及宣传专栏,有效降低火灾发生的可能性,提高业主的防火意识,丰富业主消防知识,达到物业管理公司与业主对消防工作的共防、共管的目的。

3、贯彻电力公司安保[xx]7号文件精神,搞好建筑消防专项整治行动。在接到电力公司安保[xx]7号文件和集团公司领导批示后,我部及时根据我司实际编制《关于贯彻电力公司安保[xx]7号文件精神搞好建筑消防安全专项整治行动的通知》,立即下发各管理处。在余总和沈经理领导下成立公司专项整治领导小组,在第一(转载自本网,请保留此标记。)时间把专项整治行动开展起来。加强建筑消防安全管理,坚决整治建筑消防违法行为和消除消防设施设备隐患,认真做好我司夏季防火工作,进一步提高我司防控火灾的能力,有效地预防和遏制火灾事故的发生。在公司领导的关心和督促下,专项整治行动完成动员布署阶段,进入自查自纠的整治阶段,我部将一如既往的抓好专项整治行动工作的开展,迎接市消防部门、电力公司、集团公司的专项检查。

4、配合各管理处完成上半年的消防演练工作。和管理处一起根据防火预案制定消防演练实施方案,认真组织员工学习讨论实施方案并预演。在此基础上xx年4月27日重烟管理处进行上半年消防演练,xx年6月28日金台管理处进行上半年消防演练,xx年6月29日城市新锐管理处进行上半年消防演练。根据演练水平提出下一步消防工作的要求,消防培训的重点。发现

消防配套设施设备的不足,如在城市新锐管理处的演练过程中发现消防监控室与备勤人员之间没有有效的沟通方式,为公司消防设施的完善提供依据,为提高公司消防工作水平打下基础。

5、规范消防设施设备的维修保养。为使应急灯、疏散指示灯系统的运行良好,确保火灾发生后每一个疏散指示灯、安全指示灯、楼道应急照明灯亮以引导业主(用户)有序地进行应急疏散,减少人员伤亡制定《应急灯、疏散指示灯系统保养规定》并配发相应的记录表格,对应急灯、疏散指示灯系统保养进行规范。及时发现有问题的灯具进行修复,进一步提高消防设施设备运行可靠性。

## (二) 设施设备安全

1、维修保养工作目标的建立。在一季度工作基础上建立“以保养修”的设施设备运行管理宗旨和“零锈蚀、零故障、零报修”的设施设备运行管理目标。抓紧对设施设备工作原理的了解、了解每一器件设计的目的和所起的作用的员工培训为重点对维修员工技能、技术上进行检查,以提高对设施设备了解,把“以保养修”的设施设备运行管理宗旨进行落实,提高设备运行管理水平,杜绝设施设备重大事故的发生,保证设备的安全。在余总到上海考察回来后,向工程部提出更高的设施设备运行管理目标“零锈蚀、零故障、零报修”。我部及时组织维修主管或维修负责人进行学习,要求各自理定落实方案,为我司设备管理体系建立打下基础。

2、检查方法的更新。针对电梯事故的多发,而工程部检查工作时又未发现的现象进行分析和总结,对原有的检查方式进行改进和完善。在原来只对机房、电梯主机进行检查的基础上,加强了检查中乘坐舒适度、稳定性及噪声情况的检查,到轿顶运行观察、底坑的查看。使问题得以发现,如都市经典电梯的保养问题、城市新锐的电梯问题,督促维保单位提高维修保养水平消除故障隐患。

3、易出问题节点汇总。因为设施设备绝大多数的故障都是由于个别重要部件损坏造成,如二次供水系统的故障大多是由于止回阀和电磁阀、液位计造成,烧电机多为交流接触器的触点拉毛受损造成,电梯的故障多为光膜、门机、平层器、控制柜的各种接触器造成。要求各维修部逐步建立设备故障台帐,进行易出问题节点汇总,做到心中有数,加强此部位保养工作,提高设施设备安全保障。

4、修保养工作的规范。我部针对入夏后电梯运行对环境的要求及时制定了《电梯机房空调管理制度》,督促各管理处落实,从而保证电梯机房设施设备良好运行,控制电梯机房环境温度,正常、合理使用、保养电梯机房空调。提高电梯运行安全,规范电梯机房空调的保养工作。对于我司能源使用不合理情况,制定《能耗分析管理制度》进行规范,同时让维修主管通过能耗分析发现设施设备的故障隐患。在以前大家不知道自己的设备运行周期、运行频率,通过能耗分析各维修部基本掌握了设备运行的基本情况。如水泵的运行情况,大家会根据它的流量和功率、高区水箱水位的设置算出它的运行时间,结合小区(大厦)用水情况算出运行频率、用电情况。当出现运行时间过长、启动时间不对、用电情况不对时,就会主动去分析原因、查找问题,从而提高人员对的设备认识,提高了设备运行安全保证。

5、设备运行管理知识的普及。物业内部环境是一个相对封闭的人造小环境,小区和大厦建造标准越高,居住、办公条件越高尚,与外部环境相对隔离的程度就越大。供电、供水、电梯、空调、通风、排污、照明、消防、安全、监控等楼宇环境要素对系统设备运行的依赖性就越强。设备运行成本在物业管理运作中占有相当大的比重,尤其是大厦的设备运行管理。设备运行管理的好坏,直接关系到业主和租户的利益,同时也关系到物业管理企业的效益。用户(业主、租户)满意程度是评价物业管理企业服务质量和管理水平的综合尺度,用户满意程度的第一直觉几乎都与设备运行的优劣有关。为了提高设备运行管理知识的普及,我部制定《关于对〈物业设备运行管理〉

学习的通知》并下发各管理处进行学习,严格要求维修主管或维修负责人学习并写读后感。提高他们对设备的管理水平,由他们对所管理维修员工进行普及,以提高我司设备运行管理水平,增强设备安全保障。

### (三) 人员安全

1、操作规程的检查。在工作检查中加强对维修员工操作规程及保养规程的熟悉情况进行检查,以此督促维修部对员工规程的培训工作,提高人员操作安全。开展同事之间的操作规程互相抽背,做到操作的人人了解规程,个个知道规范的操作。保障了人员的安全,实现了本季度维修操作无安全事故发生。

2、工具使用的规范。根据部分维修员工使用工具的不规范,加强抽查和指导,使大家规范使用工具。如螺丝刀不能来撬、敲物品,活动扳手应注意使用时的支撑点和受力点的选择。工具的规范使用增加了工具寿命,提高了使用的人身安全。

## 二、技术支持、技术指导

### (一) 大修及年检

1、重烟电梯大修及年检。重烟电梯大修是我司一季度就开始作准备的项目,和三菱公司进行长时间的协商和沟通,在余总和沈经理的关心下以一个合适的价格签定了维修合同。大修过程中我部又进行了跟进,对大修进行验收,对后期发现2号梯曳引机出现溢油现象,和管理处一起督促维修单位进行整改,使大修基本达到我司要求。

重烟电梯年检,我部及时作好准备资料,向管理处提出加强维修保养的跟进,使得到硬件保证。虽然货梯的导靴磨损和称重出现小问题的情况下,通过和质检人员的沟通,使年检得以通过。

2、都市经典电梯年检。都市经典电梯在年检前我部检查出大量问题,通过向西子奥的斯公司发函两次,使问题得以解决,同时促使西子奥的斯公司与质检人员的沟通和协调。我部及时作好准备资料,使年检得以通过。

3、金台大修方案落实。金台大修方案从四月以来就进行制定和报批,在管理处的大量工作下6月初得到集团公司的批准。批准下来后又对实施方案进行多次的修订,最后落实管理处进行实施。在整个过程中不断的在考验我们的专业知识和对市场的了解程度。通过此次大修方案的落实使我部人员对维修资金的使用有深入的认识。

## (二)对外沟通和协调

1、城市新锐电梯整改、补偿链及导向轮的更换。此项工作从一季度我部就开始进行与三菱公司进行沟通,三菱公司不断的找借口,进行拖延。在公司领导的支持下我部坚持长时间的与其接触、谈判,最后使其对城市新锐电梯整改、补偿链及导向轮的更换,保证了电梯的安全运行。在此项工作中我们保证重事实、重合同进行具理力争,坚持目标实现,保持与对方沟通协调,不达目的不罢休。

2、都市经典电梯维保合同的签订。经过对四家维保公司的对比和接触,与渝苏电梯维保公司和西子奥的斯公司进行合同的谈判、协商,最终选择了西子奥的斯公司进行维修保养。在维修保养费的确定时,主要是余总和沈经理的高层沟通使问题得以落实。我部对维修保养合同的细节进行专业起草,尽量规避风险。

3、宏声大厦设备管理的参观学习。在余总的帮助下我部组织了我司维修主管和工程部所有人员参观和学习宏声广场物业设备运行管理的先进经验。回到公司后所有参观学习人员又进行交流和讨论,大家都讲了自己的所见、所感。同时各维修根据自己的情况进行相应落实。如正在进行设施设备标志挂

牌、标明阀门所管区域、标明管道介质流向、设备运行状态等工作。同时要求参观人员写心得感受,提高我司设备运行管理水平。

### 三)渝能会所的接管验收

在渝能会所的接管验收前后,配合管理处对设施、设备安装以及室内外装修进行了跟进。对发现的不需发函的问题与晨阳工程部和监理沟通,联系其整改。对售楼中心设施、设备实物接管前的综合检查,对发现的问题分类、分系统进行了归类整理。设施、设备及部分资料进行了实物接管对遗留的问题,以情况说明联系函的方式交与晨阳工程部签字认可。与晨阳工程部磋商了设施、设备存在的问题以及具体整改的方式方法。对晨阳工程部不能解决的问题发函给晨阳公司。联系晨阳工程部或施工单位对排烟风机、水景观水泵止回阀、电梯、空调等设备在运行中发现问题的处理。

### (四)都市经典创优工作的参与

1、资料的准备。我部对都市经典创优资料中公共设施设备的管理部分、消防部分进行整理和编写。作为工程部二季度的一项重要工作进行,在此投入了大量的精力。有许多制度完全是重新建立,对工程部制度建设起到推动作用。在三季度我部将都市经典创优资料中的部分制度进行修订进入工作手册,加大大部门的制度建设。

2、现场问题的查找。在创优工作开展以来,我部对都市经典管理处硬件设施中存在的问题进行查找,对存在的问题向管理处提出并督促管理处进行整改。特别是影响形象的问题进行跟进。

### (五)技术指导

1、都市经典消防线路的恢复。对都市经典消防线路第五回路

的维修的同时对维修人员进行现场技术指导,从而促使维修部提高消防设施设备故障的检修能力。教会他们检查的方法和技巧,促使维修部对消防设施设备故障的解决能力提高。

2、重烟高区增压泵的恢复。主要是立足于让维修人员自己分析设备功能,根据控制要求设计控制线路的能力,在高区增压泵恢复使用功能后,我们的维修人员基本会制作简单控制线路。

3、城市新锐泵房照明节能改造方案分析。在工作检查中发现泵房照明节能改造后应急灯不能充电的现象,进行分析和维修部一同找到解决的方案。对维修部提出既要节能又不能改变设施设备的功能。

## (六) 维修人员的面试及协调

1、面试。维修员工招聘我部都要进行面试,但是由于要求较高,只补充7名维修人员就前后面试近70人。对其他工作经常有影响,但是我们保证把好进人关,一如既往坚持高标准为企业选人、用人关。

2、人员的调配。本季度来我部根据各管理处的情况对现有的维修人员进行合理调配,使各管理处的维修工作和前期介入工作进行顺利。根据人员情况和能力,调刘家勇到城市广场任维修主管,负责前期介入和会所维护;调骆书正到渝能国际任维修主管,负责前期介入和会所维护;调黎璞到阳光九里负责前期介入工作;任刘全国为城市新锐维修负责人主持维修工作。根据渝能国际会所维护工作量大技术要求高,从金台调陈永康到渝能国际协助骆书正工作;根据刘家勇调走后城市新锐的技术实力可能减弱的情况,从金台调余翔到城市新锐加强技术实力。

## 三、在建项目的前期介入

### (一) 城市广场

1、根据施工工程进度,逐步结合现场情况,咨询现场施工员及安装负责人,对r1栋正在进行的内粉和外粉工作,与施工员窦工和刘工一起随时进行咨询和现场监督,使我在窗户安装百叶窗台面斜度、空调的安装位置、墙面有无压光、露网阴阳角不直、空鼓等有了全面的认识和提高,同时结合以前成熟物业公司存在的整改情况,进行现场的督促和跟进施工,对r1和r2栋存在的施工质量和使用材料等问题,逐步进行核实,对存在的不解进行咨询和函告,以求了解落实解决。

2、针对给排水与消防设施设备的安装,在主动查阅相关资料的同时,了解设备的性能、型号、及安装地点等相关技术指标,结合实际情况,提出安装要求与整改意见,积极同消防安装负责人江经理及水电安装负责人郑工进行现场交流,并结合实际施工情况与设施设备的使用功能和以后物业接管后使用的利弊进行权衡,以期达到对物管更有利,在消防水泵安装,屋面防水与隔热层的施工等,刘家勇同志总是身临现场,查看施工情况。在电梯安装调试中,深入电梯机房及轿箱顶部和底坑,同电梯调试人员质询、洽谈,调试方法、调试效果和作用,以期全面了解电梯的工作状况。

3、结合现场安装及施工情况,对比r1栋与r2栋的相关进度与施工质量,针对性的向现场施工人员提出各自的缺陷与不足,以期达到及时整改,要求达到的质量标准和验收标准,告知施工人员迟改不如早改。

通过近两个月的前期工作,我深感物业前期工作,特别是工程施工与安装的前期工作的重要性,尤为突出,前期工作的好坏直接关系到以后物管全面接管以后的服务质量。

## (二)渝能国际

渝能国际:建筑面积近60万平方米,集别墅、花园洋房、景观高层和板式高层为一体。分三期建设,目前已动工的项目有t1□t4□t5□t6□t8□t9□s10-s13□一期地下车库和一期售楼中心。针

对现阶段设施、设备未大量安装的情况, 二季度的主要工作有以下几个方面。

1、对渝能国际整个建设项目概况进行了了解。

(1)对消防系统的了解:项目消防系统分为室内消防和室外消防,室外消防给水水源为城市自来水,采用消防和生活合一用水,进水管一条,管径为dn300□□室内消防采用临时高压制,在车库和商场内设置自动喷淋系统,水泵房和消防水池设在t4楼,水池容积为843立方米,t4楼顶层设置18立方高位水箱一座。报警系统采用的是北大青鸟产品每栋塔楼均设一台小型区域报警器和集中报警器与t5楼联动报警主机联网。

(3)供配电系统的了解:全小区9个变电所,变压器总装机容量为:11750kva.t5设开闭所一间,采用双电源10kv二回路专线引入.其中变压器18台:630kva的4台,500kva的3台,800kva的1台,分别设置在t2□t5□t6□t8□t10和地下车库。

(4)对弱电、智能化系统的了解:电视系统设备间设在t5楼。每栋入口设可视对讲主机,住宅内设可视对讲分机,分机带4路报警,实行一户一密码。

2、对现建项目概况进行了了解,包括结构类型、层数、层高、建筑面积、施工单位、监理单位、以及主要负责人的联系方式的了解和记录。

3、对一期工程s10-s13进行了查看,了解其户型结构、空调安装位置、管井、电井以及管道的预留孔洞。跟进了s13户型分隔、墙面抹灰,以及现阶段电梯安装底层主排污管的预埋。

4、对s13墙面空鼓,烟道裂纹、电梯机房未预留插座、空调安装位置、卫生间通风、预埋的吸顶灯盒过高、阳台栏杆跨度太大以及售楼中心设施、设备安装中存在的问题上报工程部

发函晨阳公司。

在二季度前期介入的工作中,还存在许多不足的地方。比如:同晨阳工程部的沟通和自身知识的不足,带来了前期问题的发现不及时和不能发现。我相信在以后的工作中有公司的大力支持和帮助以及近期与晨阳工程部交接售楼中心的过程中,同晨阳工程部的沟通已不存在大的问题。至于自身知识的不足,我会加紧学习各方面的专业知识和各种规范。来完成公司交给我的各项任务。

(三)阳光九里:

8. 协助监理业主. 施工方对c2进行拟敛收. 9. 协助了解业主整理了房屋敛收表格. 10. 协助施工方和监理对c栋给水试压. 11. 参加了施工现场会议讨论了c栋1. 和4户型排水立管的安装情况. 12. 跟踪了解放军后勤检测中心对b1~7层楼板进行检测. 存在的问题:

7.b栋电梯前室无消防报警按钮和消防电话插口. 四、人员培训

1、定期培训。我部坚持每周三定期的维修主管培训工作的进行,从受训人员当前需要补充的知识出发,理定专题和培训计划结合进行培训。同时对工作检查出现的普遍问题进行针对性的培训。消防培训。对维修部进行消防设施设备培训,以解决设备为目的。对保安队员进行中控室设备操作培训,以能正确操作消防设备为目的。现场培训。针对部分维修部存在的问题进行现场培训,以解决维修部的实际问题目的。此三项培训的深入将会有有效的解决我部所事务基本问题。

五、存在的问题

1、前期介入的工作中,还存在许多不足的地方。比如:同晨阳工程部的沟通,带来了前期问题的发现不及时和不能发现。

- 2、本部门人员规范意识不强。
- 3、工作效率不高。
- 4、对外设备的管理不够。

## 工程公司清欠工作汇报材料篇五

工程部：

石家庄路通道桥工程建设有限公司

工程部关于2011年第一季度工作汇报

我部门于2011年2月10日（正月初八）接到单位通知并于当天正式上班，除去了往年的恋年思想，完全投入2011年的工作脚步中去。在新的一年来，我们得到了领导和同事们的关心和帮助，并给予我们大力的支持，工作迅速进入正轨，快速融入到了当年的工作当中。现将第一季的工作汇报如下：

### 第一季工作总结

1、上班的第一天，单位领导传达了市委书记孙瑞彬关于优化发展环境的讲话和县委书记庞彦须关于植树造林的号召。我们部认真学习大会思想及文件，积极撰写心得体会，并针对优化发展环境各自立下承诺书来鞭策自己；于3月份，我部们积极参加单位的绿化活动，共同为环境种下新的树种。

2、学习如同逆水行舟，不进则退，要适应新形势的要求，更加要不断学习，充实自我。对于公司的工程部门，我们深刻地认识到学习的重要性。虽然在以前的工作中也在不断地学习，但我们深知在现实工作中这点知识还是远远不够的。为更好的担任工作岗位，我一方面加强了工程专业知识的学习以提高工作能力。并且还有计划、有针对性地进行理论学习，

做到勤学习、勤思考、勤总结。

3、工作上对去年南环路的剩余工程，配合计划部及时进行现场盘查，逐一登记，力争不落一个项目，对现场变更项目及时以报告形式向上级汇报。

4、多次配合工程处进行外出测量，并及时准确的对测量数据计算、对测量图纸绘制。

5、存在的主要问题

在看到成绩的同时，也清醒地看到自身存在的问题与不足，主要表现在：一是责任心还是不够强。二是专业知识还要进一步提高。这些问题的存在将对我今后的工作将是一种鞭策和促进，促使我们进一步充实自己，以更坚定的信心，以更强烈的责任感做好本职工作。

二、下一步工作计划

1、做好工程的质量监督工作。

2、做好工程项目的投标工作。

3、做好工程项目的计量工作。

4、完成领导交办的其他工作。

2011年4月8日

## 工程公司清欠工作汇报材料篇六

房产开发公司工程部个人工作总结

时光飞逝，转眼间到公司已经快两个月，感受甚多，收获甚

多。进入金泰海景房地产开发有限公司，对我来说是一个良好的发展机遇，也是一个很好的锻炼和提升自己各方面能力的机会。’管理规范、运行有序、各司其职、兢兢业业、争创一流、工作愉快、亲如一家’是我近来的切身感受。在此，首先特别感谢公司领导和同事们给予我的大力支持、关心与帮助，使我能够很快地适应新的管理制度，努力做好本职工作。进入公司以来，我认真了解了公司的发展概况，学习了公司的规章制度。同时，更是真切地感受到了积极向上、催人奋进的企业文化，使我受益匪浅。现将本人一年来的工作情况总结如下：

对xxx工程电气施工图纸进行了图纸会审，对电气施工图存在的设计问题，及时与设计及施工等单位有关技术负责人协调解决，并且联系设计院办理技术核定及设计变更。在施工中质量出现的问题积极联系施工单位电气负责人，制订处理方案，做到符合设计图纸及验收规范要求。

xxx项目应于年前进行装修□xxx楼外网施工。电气图纸与我们实际情况不符（因为我们示范区用的是自维电）。时间紧迫，经过工程部全体电气人员的努力、与设计院的沟通，做出一套新的施工方案，并为公司节省了一部分不必要的开支。

我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的本职工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来开展工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的专业水平及综合素质，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

xxx房地产开发有限公司工程部

## 工程公司清欠工作汇报材料篇七

一年又这样悄悄从我们的身边溜走了，时间的消逝也让我明

白了时间之快，时间之贵。做房地产客服的这一年，是我个人成长历程中最累，但是也收获最多的一年。今年我刚刚毕业，从学校出来，来到房地产从事这份客服工作，一开始是有一些不习惯，在这份工作上也没有做的特别好，但是领导和同事们也没有埋怨我，而是经常帮助我。正是由于这么多人的照顾，这一年的我不仅有了成绩，也有了一群好朋友，更是让自己进了一大步。虽然这年就要离去了，但是接下来的日子我相信会更好，也会有更多的惊喜等着我们。

从事客服工作的这一年，我有了很多心得。总而言之表现在几个地方，一是沟通能力，二是态度，三是个人的适应能力，四是灵活转化。在我们人与人之间，最重要的就是沟通，我们如果没有沟通的话，也许就会出现一些误会。像我做这份客服工作，最主要的就是要和人沟通，他们出现问题，我们就要为他们解答，只有当我们个人的沟通能力达到一定的程度了，这份工作才会被我做好。这也是我在这份工作中深深感受到的。所以这一年我努力的培养了自己的沟通能力，也提高了自己的个人综合能力，这是一件可喜可贺的事情，希望今后的日子我可以更好的走下去。

作为一名客服，除了要关注自己的交际能力之外，我们也要注意自己的态度。如今时代，客户们越来越注重“享受”，享受待遇，也就是享受我们对他们的态度，只有当我们的态度好了，他们才会满足，从而这次合作也才会更加顺利。所以想要管好自己的态度，就要时时刻刻去训练自己，无论遇到什么都要保持一种平和的心态，更是要保持一种积极向上的心态，这样别人才会满意我们的工作。

适应能力则是我刚来公司的时候，我发现适应能力是一种很重要的能力，不管是在一个集体中，还是在个人的身上，我们都要去重视这种能力。和一个人交流如何去适应，找到最快捷的方法去适应，这就是一种能力，所以说适应能力的用途是非常广泛的，也是非常要重视的。

在我的工作中，常常要注意的一个问题就是要懂得灵活转化思维。当一名客户纠缠到了死胡同的时候，我们就要将他拉出来，因为这样才会把问题给解决掉。如果我们没有一个灵活的思维，被客户绕到了死胡同里，那场面就会比较难堪了。无论怎样，这份工作都给了我很多启示，也告诉我未来的道路该如何进行下去。我会带着这一份激情和憧憬，奋力追赶。

## 工程公司清欠工作汇报材料篇八

工程部好比是一个公司的核心，无论任何一个环节出现问题，都将会给公司带来无法挽回的经济损失。下面就是小编给大家带来的2019公司工程部个人工作总结范文，希望能帮助到大家！

### 2019公司工程部个人工作总结范文一

2019在悄然之间就逝去了，我将自我在工作上的一些感受和事件做了一个整理，更便于今后的工作的进行，以下是我的工作总 结：

施工质量检查总结1、2019年到公司开完会已后按照公司要求进行检查某某项目、检查各项目的技术文件、施工方案、施工质量、施工安全、整个施工生产体系，检查中存在的质 量问题、安全隐患、生产要点已全面做出了整改措施和技术控制方法，并将检查存在的各分项工程技术资料上报了公司。

2、根据检查存在的问题我已经做了相关的整改技术交底，并将技术交底下发到各位工长手中，并切要求各项目主要管理人员按照相关技术交底资料实施控制工程质量，在实施过程中因管理体系不健全领导没有高度重视工程质量，层层落实不到位，所以执行中没有原格按照相关技术规范资料落实，没有落实的原因分析。

3、根据目前各项目在建工程存在的质量、和安全问题进一步作出分析，工程质量是企业的生命，一个企业应于质量第一、安全第一为目标。首先公司领导对工程质量就没有得到高度的重视，公司对各项目没有制定明确的质量管理目标、安全管理目标、没有明确可行的质量、安全控制措施，更没有统一的控制目标，所以、导致每个分项工程在施工过程中就没有得到有效的控制。

4、各项目对质量管理存在的缺陷就是没有做好有针对性的作业技术交底控制书，高层管理人员对各分项工程的质量管理目标不明确，安全管理也不明确，更不用说有什么指导控制性的有效技术文件，波动性和随意性都比较大，根据检查结果能够反映出前期的实施过程，分项工程施工中基本是根据各位工长的随意性去指挥操作，无论技术高低，没有按照有关规范要求做出相关的有效控制文件。

5、做好技术交底是有效控制工程质量的条件之一，为此，每一分项工程开始实施前均要进行交底，作业技术的交底、施工方案的具体细化，明确更具体的技术实施方案，是工序施工的具体指导文件，做好技术交底首先项目经理就应当高度重视，并切要明确交底的资料包括施工方法，质量要求和验收标准，施工过程中需注意的问题，可能出现的意外问题及应急措施。关键部位，或技术难度大，施工复杂的分项工程，没有做好技术交底的分项工程，不得进入正式实施。

## 二、生产与质量管理概述

1、建设工程是一个生产的单件性，流动性、波动较大，它不像一般工业产品那样的生产线那么规范，有固定的生产流水线，有规范化的生产工艺和完善的检测技术、有成套的生产设备和稳定的生产环境，所以工程质量容易产生波动并且波动还比较大，同时影响工程质量的因素还比较多，其中任一因素发生变动，都会使工程质量产生波动。如材料规格品种使用错误、施工方法不当、操作未按规程进行、机械设备故

障、设计失误、生产系统施工环境等等都会造成工程质量事故。主要一个因素就是人为因素，根据我公司目前正在建的工程项目、所存在的质量问题、和安全隐患绝大部分是人为因素所造成的质量问题和安全问题，总的归纳起来主要有五个方面，人因素、材料因素、机械因素、施工方法、施工环境五大因素。

2、人员因素、人是生产经营活动的主体，也是工程项目建设决策者、管理者、操作者、工程建设的全过程，如项目的规划，决策、勘察、设计和施工，都是经过人来完成的。人员的素质，即人的文化水平、技术水平、决策本事、管理本事、作业本事、控制本事、身体素质和职业道德等，都将直接地影响施工质量，所以人员因素是影响工程质量的一个重要因素。所以要加强管理人员的自身管理素质，提高质量、安全的管理素质，首先要从领导做起，要从领导抓起。

## 2019公司工程部个人工作总结范文二

回顾过去的一年，所走过的路程，心中感慨万千。因为2019年对于我们工程来说，可算是充满了艰辛与挑战的一年，下头我就把2019年度的工作向在座的各位领导及同事们做以总结与汇报：

### 一、工程部的职责

如果将酒店比做一个人，我们工程部好比是一个人的心脏，而我们工程部的水、电、油、暖就好比是向各个部门输送的血液、氧气和营养，无论任何一个环节出现问题，都将会给酒店带来无法挽回的经济损失，直接影响酒店的声誉和形象。为此我们建立了巡检制度，发现问题急时解决，把一切事故都消灭在萌芽状态之中，例如：今年冬天进九以来，我们接到餐饮部门的投诉，说我们酒店来用餐的客人普遍都反映室内温度不够，空调吹冷风的问题。得知这一情景后我们大家经过仔细的分析 and 认真研究，发现是由于铁路锅炉房供给的

热源温度过低，也因为我们的换热系统由于老化而造成的换热效率降低所至，针对这一问题，将怎样解决呢我经过反复思考后，果断的做出决定，把低区的换热罐，改造为空调系统换热，把铁路锅炉房供应仅有的50多度热能，全部转换出来，从而到达空调所需要的温度，确保各部门营业。

## 二、节能降耗，向固有的设备要效益

节水：有一段时期，我们经常发现低区供水系统不正常，时常有丢水的现象。我们经过对地沟管网进行了实地考察发现系统上出现了问题，为使这一问题能得到很好的解决，我们将原先直起供水，改造成变频恒压供水，并对水箱增加了电磁阀控制，其中水位控制器是利用一些废旧门的电路板改造而成的，这样即保证了水压的平稳供应，而每个月又可节俭用水1500吨。

节电：酒店在装修期间为了提高视觉效果并为客人营造舒适的就餐环境，我们增加了排风设备，同时使用了很多的高功率的光源，可是开业后每月的电量与以往相比增加了百分之0.42在这种情景下，我常常在想怎样工作才能既不影响光照度又能把电量降下来呢经大家集思广益，最终决定将91间客房的地灯，台灯由原先40瓦蘑菇泡改成11瓦节能灯，把40瓦床头灯改成25瓦烛光泡，这样可节俭8.8千瓦，据此我们又把一至三层的格栅灯由原先的50瓦降至35瓦可节电2.2千瓦，而同时我们又把停车场的10盏400瓦钠灯，降至3盏，可节电，3.88千瓦，经过采取这些措施，使耗电量比开业初期降低了百分之0.13。

降耗：由于客房的小冰箱以全部超过保修期，而每次制冷装置维修都是由厂家更换，全套的制冷装置，成本是160元，那么90多台冰箱要这样下去，是必造成很大的费用，我们的助理工程师诸英春师傅，经过在网上查阅很多的技术资料以冰箱经过反复试验，最终找出问题的关键所在，只要更换制冷片即可解决问题，其成本只需要26.5元，一项，就可节俭1万

多元。可是厨房的冰箱又给我们带来了新的问题，由于蒸发器泄漏，无法修补。如果所以而报废十分可惜，重新购买则需要几千元，为降低成本，节俭资金，我们经过认真仔细的研究决定，用紫钢管制做蒸发器。将其固定在物品架上，既不破坏箱体又增加了制冷量，类似这种情景的冰箱我们修复了三台，为酒店节俭资金一万两千余元。

### 三、发扬团队精神、展示多技能本领

1、在次客房装修过程中，原计划只是进行刮大白和换壁纸可是在实施过程中，却发现很多楼层的棚顶都有开裂和起层的现象，异常是8层、9层的棚面已经脱落下来，如果要重新做水泥灰层，则需要有有段时间的养生期，并且是既费人才又费物力。在这种情景下，我们立刻向领导请示，并说明如果由我们自我有石膏板吊棚，不但能够省时，还能够在人力上节俭一大笔资金，领导经过了认真的研究，最终采纳了我的荐意，还有就是在每层楼装修前，我们工程部负责必须将室内所有的家具全部保护起来，并且把所有的电器设施全部拆除，等装修结束后，再将其全部重新恢复。当时在我们电工少，工期又紧的情景下，我们在工作中不怕苦，不怕累，敢闯、敢干而得名的小老虎领班王铁岩，带领两名倒班电工，不分白天，黑夜，加班加点，按时完成了工作任务。

2、为了维护我们酒店的劳动纪律，加强院内的保安措施，领导决定由我们工程部负责在后院建一所房屋来做为保安办公室我们接到这个任务后，大家群策群力，各自发挥了自我的特长，只用了六、七天时间，就将保安办公室成功的砌筑起来了，并得到了领导的赞赏。

3、在十月份的消防检查中，消防部门提出了我们油、汽路管线的材料不合乎标准，需要进行改造。这了不影响正常营业，必须利用晚市后的时间开始做业。将原铝朔管线全部改为镀锌管线，我们的王铁岩、官子新、丁振忠三位同志，在不影响白天上班的情景下，连续工作了3个通宵，将所有的油、气

路管线全部改造完毕。顺利地经过了消防部门的检查验证。

#### 四、2019年中工作的不足之处

2019年的工作已经告一段落，有成绩也有不足因为我的性情比较耿直，有时难免还有此急躁，所说出来的话就会容易伤人，这势必会给工作带来不必要的麻烦。在今后的工作中，我将调整好自我的心态，努力掌握电器方面的知识，在工作和学习中不断地善自我，进一步提高工程部的服务标准和员工的技能，为在2020年更好的为各部门服务，打下了良好的基础。

#### 五、2020年工作计划

我们已拟定了在2020年将要计划实施的几个专项工程：

- 1、为保证全酒店的空调，能在夏季正常使用，我们要对空调机组进行全面地大修。
- 2、我们酒店的水资源受外界的控制，为防止因外界停水给酒店带来的经济损失，我们准备制做一个储备水箱。
- 3、按市局的要求，也为了确保客人的经济财产不受损失，我们要为客户的每个楼层都要安装上监控系统。
- 4、各部门所使用的电量免遭非议，我们准备为各部门分增设电表，以便于监控。
- 5、客房装修期间所有房的外墙均已损坏，我们决定为0a房的外墙全部重新粘贴瓷砖，即保证了形象、美观，又能预防雨水从窗口侵入。

以上的几项工作计划不是很全面，还需要在实施中逐步的进行完善。最终我要对工程部的全体同事们说：“你们辛苦了！”

我十分感激你们!因为是你们的支持给了我自信与勇气!是你们的付出成就了我们的期望和梦想,我要赞美你们吃苦耐劳的精神。”在新的一年里我们必须会再创佳绩。

## 2019公司工程部个人工作总结范文三

我于2019年经过招聘到集团公司工程部上班。从学校到工程施工单位,虽然我的工作岗位和主角发生了很大变化,并且对工程管理、达预算软件首次接触,但在领导的关心和同事的帮忙下,凭着自我的专业基础和工作经验,加上刻苦钻研和学习,很快适应了工作环境,并取得了必须的成绩。现将工作情景简要总结如下:

### 一、主要工作表现及成绩

1、严格遵守公司各项规章制度。上班伊始,我认真学习了《工程质量管理细则》,并将其牢记于心,时刻提醒自我要严格遵守公司的各项规章制度,维护公司形象。

2、认真学习各种规范文件。从最开始的《档案编制指南》,包括技术交底清单、贯标实施表格、质量体系实施指南等到《建筑施工手册》、《建筑施工质量通病防治手册》、《建筑工程施工质量验收细则》等等各种规范规程;除此以外,还有《工程施工招标文件及投标文件》、《招标文件及投标文件》、《房屋建筑和市政基础设施工程招投标编制指南》等文件。

3、对于一个刚毕业的学生来说,虽然在学校也有过一个多月在施工现场实习的经历,可是在真正的施工过程中,我所了解的还只是凤毛麟角。所以,从到公司上班开始,工程部的两位前辈就带着我去各个现场。跟随他们一齐检查质量、安全、礼貌施工等情景的那段时间,是我吸取知识、总结经验的好时机,也是我对于施工现场学到最多、面的阶段。所以我忠心的感激他们的传授、教导和关心。

4、认真学习辽宁省概预算编制资料。我首先对辽宁省概预算编制资料、计价清单规范等进行了认真系统的学习，并坚持边学习边实际计算练习，借项目投标之际，参与了技术标的编制过程，并针对其中11号楼施工图加以计算，由于大学毕业设计做的就是投标编制，所以较快的掌握了其中的要领，虽然还没有真正独立完成任务的机会，可是我个人认为我已经具备必须的独立完成任务的本事；与此同时，我还学会了使用“软件”编制预算和抽算钢筋，经过对施工图的预算练习，虽然是首次接触，可是已经有了很大的提高，能够进行部分独立操作。在今后的工作中，我将不断的摸索和钻研，把工作做得更加精细、完美。

5、其他方面：

(1)坚持每一天上班提早到公司，打扫办公室卫生，为同事创造一个干净的工作环境。

(2)管理办公室内部分文件存放，以便需要时能够及时找到部分事宜进行登记备忘，供以后对照。

(3)与分公司同事进取探讨造价控制、合同管理、资料管理等资料。经过讨论既增进了同事间的友情，又提高了自身本事。

(4)主动与同事交流，热情帮忙他人。

二、努力的方向

1、研究到在建筑施工单位女同志的工作范围有限，所以更需要给自身充电，着重向投标方向努力，积累投标经验，争取到达工作年限要求时，顺利经过全国造价工程师执业资格考试，充分利用经过全国造价工程师执业资格考试的优势及以往的工作经验，进取主动接触各种相关业务，提高自身的实际操作本事，有可能的话能够为公司在投标谈判时奉献力量，为公司的品牌建设作出自我应有的贡献。

2、进取参加证书考核，钻研专业技术，提高业务本事和专业水准。

3、发挥党员的模范带头作用，争当先进。

经过总结一年来的工作，我虽然个人认为取得了一点成绩，但离领导的要求尚有必须差距。找出工作中的不足，以便在以后的工作中加以克服，同时还需要多看书，认真学习好规范规程及有关文件资料，掌握好专业知识，提高自我的工作本事，加强工作职责感，及时做好个人的各项工作。

总之，在今后的工作中，我将不断的总结与反省，不断地鞭策自我并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与公司共同提高、共同成长。

#### 2019公司工程部个人工作总结范文四

光阴似箭，日月如梭。一年的时间的确是很短暂的，不知不觉间2019年已即将过去。新的一年又将来临，值此新旧交替之际，总结一下过去，思索一下未来，取过去之长，补未来之短，对自我的工作进行一次总结，以便在新的一年里当中更好的完成自我的本职工作。

我与2019年进入公司工程部工作，主要负责暖通、给排水专业的技术、施工及造价的相关管理工作。在工作过程中，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自我，廉洁自律。工作中认真负责，能理论联系实际的开展工作，与工程部及各相关部门的同事配合，较好的完成了公司领导交办的各项工作。

#### 一、在技术管理方面

1、能够耐心细致的做好图纸审查工作，配合主管领导及相关设计单位落实小区给排水、供热、燃气等管网的位置、走向，

尽可能发现不合理的方案及设计，并提出自我的方案与设想，进取与设计人员沟通，完善方案及施工图纸的设计。例如：中融国际项目地下构筑物较多，并且地下车库和地下人防均与各楼相连，这就导致将来小区排水管道无法排出。所以向主管领导提出应在2#、3#、4#、5#楼与地下车库及地下人防之间留出一条通道，否则小区排水管网将无法铺设。再如：设计院将连接体的采暖、给排水管线设计在汉口街一侧，而汉口街一侧又无位置铺设如此多的管线，向主管领导请示后，及时向设计单位提出了异议，经设计单位复核后，变更了设计。

2、外部协调：对于一个工程项目来说外部协调工作对于项的顺利开展有很大的帮忙。我的主要工作是在主管领导的指导下，配合各专业公司(自来水、供热、燃气)完成项目的管网配套设计工作。在领导的正确领导及帮忙下与各专业公司坚持了良好的合作关系，各专业管网的配套设计正在如期进行，目前已完成给水、排水管网的设计工作，燃气、供热管网的设计正在进行中。在工作当中能够从公司的利益和角度出发，进取配合各专业设计人员，完成各项任务。

## 二、在施工现场管理方面

4月份进入施工现场伊始，即开始和领导研究施工现场用水方案，待方案落实后协助领导完成了相关手续办理及设计工作。并配合自来水公司完成了中百一库临时用水及现场施工用水的施工工作，确保了项目如期开工。基础开挖前，在领导及各位同事的帮忙下，根据现场的实际情景完成了施工现场排水管道的铺设，解决了各施工单位基础开挖的排水问题。

在方案制定过程中，结合工程实际采用了塑料排水管，待排水过后，管材还能够用于排烟机孔，为公司节俭了必须的资金。工程进入主体施工阶段后，针对隐蔽部分容易出现问题的地方，及时组织监理人员及各施工单位水暖班长开会，对防水套管的材料、制作提出了明确要求，并对工程中易出现

的问题进行了技术交底，要求各施工单位在每道工序施工前，要做好样板间，经甲方和监理检查合格后方可继续施工，保证了工程质量。

在工程施工期间，由于监理公司的专业人员有时到位不及时，所以要经常巡视检查，核对各种管道的位置及规格，是否贴合设计和规范要求，对工程中存在的问题做到早发现、早处理以免影响到后续工程的施工。如提高排水出户管的标高，解决了汉口街一侧排水管道过低的问题。在施工管理过程中能够坚持以设计文件为依据，严格按施工规范的要求进行检查。

### 三、在工程造价管理方面

能够做到严格审查现场的施工签证，遵循施工签证的原则，对影响工程造价的各种因素进行有效控制，仔细审查施工单位提出的材料清单，发现问题及错误后及时予以纠正。

以上所述，即为在过去一年当中所做的一些工作，在过去的一年当中，即取得了一些成绩，也有所不足，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的工作中，更加严格要求，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。