

专业技术岗位转管理岗位申请书(通用8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

专业技术岗位转管理岗位申请书篇一

尊敬的领导：

我是一，于20--年--月--日进入--公司根据公司的需要，目前担任--一职，负责--的工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

刚刚接触本职业时难免出现了一些小差小错，得到领导的不少指正；但“前事之鉴，后事之师”，这些经历也不断让我成熟，在处理各种问题是考虑得更全面，杜绝类似失误发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

随着时间的推移，在公司将近-年，我对公司也有了很深的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结上进的企业文化，使得我在工作中干劲十足。在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问

题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会作好工作，成为优秀中的一份子，不辜负领导对我的期望。

这一年以来，我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，有更加迫切的希望成为一名正式工作人员，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

申请人：

__年__月__日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇二

企业领导：

我是综合办公室职员一，进入企业工作至今已有一年多时间，对企业的企业文化和经营理念了解并认同。现提出升职申请主要原因是企业的发展速度日渐增快，组织结构越来越清晰，企业对人才的需求也随之增强，作为企业一员，我义不容辞地毛遂自荐提出升职申请——综合办公室主管。

在一集团工作的这段时间，在领导和同事的指导及关怀下，我从盲目的工作到有目标的工作，从有目标的工作到有计划的工作。行政部门是上下联络和沟通的中间体，既要取信于内，也要取信于外，重要的是人与人之间多沟通，做事有条

理。

同时，借此申请将我在10年上半年取得的工作成绩汇报如下：

- 1、建立电子文档的人事档案汇总，五大员分类管理工作(现转至人力资源部);与工程部共同办理部分五大员年检工作，服务于项目部需求。
- 2、顺利收集建造师注册相关资料报至直管部门审核，完成初始一、二级建造师和临时建造师注册共60人。
- 3、制订集团企业各部门领用办公用品的规定办法，使各部门在使用办公用品时有计划性。
- 4、基本收取集团企业对外的房租，完善员工宿舍环境的整改。
- 5、在后勤维修方面，能做到有报及时修，无报常维护。
- 6、积极配合各部门的会议要求，做好会场的布置，提升集团企业会议水平标准。
- 7、妥善安排接待所需的道具，提升集团企业接待水平的标准。

以上工作成绩基本是按年度规划进行的，而在完成上述工作时也不断培养了我的独立性和果断性，让我为站在不同的岗位上奠定基础。

不想当将军的兵不是好兵，如果此次申请得到领导认同，提供我一个更高的平台，我会不负众望，发挥自身优势。

如果领导认为我的申请还“年轻”，需要时间的磨练，我也不会泄气，在工作中找不足来提升工作质量和效率。

此致

敬礼！

申请人：

__年__月__日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇三

尊敬的领导：

我叫某某，于20xx年8月15日入职，初始任职理货员，为期半年，工作期间认真负责，得到领导的错爱，和同事的信任。进入20xx年以后我便肩负信息员一职，我十分高兴。现履职期限已满一年之久，依据公司规定可申请晋级一级，特此书面申请。

至今我都认真贯彻执行企业的精神和文化，在努力做好自己本职工作的同时，也在不断的学习新的公司流程和方针制度，做到尽职尽责。上半年的工作范畴主要是理货员，通过上级领导和同事的认真指导和传授，我已深刻的认识到理货员的工作流程和职责，工作中我严格要求自己，事事都以执行为先作为方针，对于工作认真负责，保持良好的工作态度，认真及时做好领导布置的每一项任务。20xx年3月份以来我便调任信息员一职，对于计算机知识掌握的不是很全面，因此这个岗位对我来说是一个极大的挑战，但是经过同事的耐心解读和细心指导，我逐渐掌握了信息一职的流程范围和工作要领，通过不断的模仿和深刻学习，我现已可以胜任信息员一职，通过这样的历练和尝试。我深刻认识到：人生只要能坚持不懈，不断努力创造，就没有做不到的事情。所以我会不懈努力，完善自我，尽早独当一面，为公司创造更大的利益。

接下来我会认真负责的完成我信息员的职责，做到无差无错，即使不能尽善尽美，但也要，另外在不断充实自我，同时也要不断的学习和探索其他岗位的知识，力争做个全能充分的

人，为居然之后的发展贡献微薄的力量。未来的道路还很长，在这漫长的道路上我要自强不息，坚持：“的做事方针，不放弃，不言败。

正所谓：有什么样的态度就决定着你有什么样高度，所以我想今后的道路中我会时刻警示自己端正态度，努力做到，用全部的热情投入工作中去，实现自身在居然的人生价值。

申请人：

20xx年xx月xx日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇四

尊敬的领导：

您好！

我叫xx于19xx年参加工作，一直在石阡县龙塘镇工作，至今已经19余年于20xx年x月取得仪器保管中级技术工职称，现晋升已满并符合高级仪器保管技术工申报条件，特此提出申请。

回顾过去的xx年，主要工作总结如下：

自参加政府工作以来，我拥护党的路线、方针、政策，坚持四项基本原则，自觉遵守国家的法律、法规；奉行“堂堂正正做人，踏踏实实干事”的工作作风，严格遵守政府各项规章制度，认真学习政治理论。积极参加各项培训，并做了大量的政治笔记与理论笔记。忠诚党的正确路线，做到了服务人民，常对群众进行法律法规宣传教育，经过摆事实，讲道理，使群众明白是非，树立正确的人生观和世界观。真正做到“为人民服务，身正为范”，以自己优良的道德品质去指引群众。

随着我镇政府的不断发展壮大，对职工的技术也有了更高的要求，我个人的能力虽然不是很强，但正在不断的提升和进步，也很想借些平台能够更快的学到更多的知识使自己的能力和得到更多的锻炼！在此我向单位提出申请，申请晋及为高级技术工，也许我的工作技能还没有达到单位的要求但是我会用我的勤劳和智慧来弥补。我坚信：只要付出，就会有收获！如果此次申请能得到领导的认同，提供我一个更高的平台，我会不负众望，发挥自身优势，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，创造更多有利的价值。

申请人：

日期：

专业技术岗位转管理岗位申请书篇五

尊敬的领导：

您好！

冒昧打扰您的宝贵时刻，请恕原谅！但肯请您看完我的这份申请书。

我于xx年3月有幸加入了公司，到至今已有2年多。随着公司两年多的发展，我个人的潜质也在那里得到了不断的提升和提高。在这段共同成长的岁月里。我把昊旺公司当成了自我的家，我对同事们产生了浓厚的感情，同事们给予了我即大的帮忙和支持，我感激公司对我的栽培和帮忙。

两年多来我勤奋好学，工作兢兢业业，在激光雕切也积累了必须的宝贵的经验。同时也培训了一些新来同事，提升他们的设备操作并提高他们工作技能。同时我还学会了一些开料设备操作，并且能熟练的运用，如推台锯，锣铣机、脚踏锣机、平刨机，吸塑机等。熟悉开料、钉板、雕刻、打磨、抛

光、热弯、粘接工艺。工作之余，我还自学了计算机软件，如autocad、coreldraw、photoshop、proe等软件，并且能熟练运用在工作中，并取得了良好解决问题。目前公司员工离职人员太多，工作忙的时候有时顶两个人的工作，压抑上有了明显的增大。近几年，广东的经济有了进一步的发展，物质上涨太大，消费高，且我的工作潜质、与同行业的技术人员的待遇差异太大。到目前为止我的薪资待遇只涨了几十元，这些问题确实影响了我的日常工作。在这种形势下，我此刻的待遇水平显得有些单薄。已经成为我限制发展最主要因素之一。

为了能为公司效力，也为了能得到更好自身的发展，期望公司能够基于对内的公司员工手册公平性，对外具有竞争力的待遇制定政策，为我加薪。

人追求的目标越高，他的潜能发展越快，有句话叫做下重赏必有勇夫，这样，员工才能为企业创造更大的价值。如果对员工的工作没有一个明确激励手段，和考核标准。员工的素质高低，做多做少。做好做坏都只是拿没有竞争力的工资。对他们来说，为工作付出的满腔热情。牺牲休息时刻和身体健康来说是不公平和不值得的。

以上是我的这两年来工作成绩和对公司的推荐。如果公司认为我还未能到达加薪要求。我诚恳的请您能提出宝贵意见或推荐。让我今后有一个发奋的方向目标。在提升自我潜质的同时将工作做得的更好。

申请人：

20xx年xx月xx日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇六

尊敬的公司领导：

我于20xx年xx月x日成为公司的试用员工，到今天_个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请晋升为公司正式员工。

作为一个初次从事xx工作的新人，初来公司，曾经很担心不知该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从新手到熟手的转变。

在实习期间，在部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了本岗位的整个操作流程。在本职工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。经过这_个月，我现在已经能够独立处理本岗位的相关业务，可以较为熟练地操作办公系统，并保证数据录入的准确性和及时性；对公司的产品有了一定程度的了解，并能根据单子的紧急程度及时跟进单子的进展情况；可以及时的向领导和相关部门反映问题，保证准确、及时。

当然，在实习期间难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。今后，我将进一步提高处理问题的经验方面，进一步增强团队协作能力，不断继续学习以提高自己业务能力。

经过实习期这一段时间，我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人：

20xx年xx月xx日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇七

尊敬的领导：

你好，很高兴向领导介绍我自己，我是xx□属于xxx□可能你对我没有什么印象，可xx的企业文化却如暴雨般滴落在我的新头。进入xx□使我的生活充满色彩，我爱销售，销售就是策划，策划就是生活，在这一刻，我想咱老总每年收入按亿算，那咱跟着xx总能吃顿饱饭吧，哦差点忘了正题，我要升职！我要升职！

小弟可不是无理取闹，我升职理由有：小弟成绩出色，能力甚佳。由于是男性，我也单位xx一职，在任期间小弟不仅大理的仅仅有条让上司满意，切能带出弟子，继承优良传统，为xx事业抛头颅，洒热血。善于合作，善于协调，个人成功离不开集体其他人的支持和合作，而小弟充分运用团队力量，切个性活泼，对人热情能适应各类团队合作。我认同xx企业文化体现企业理念，小弟反叛，个性张扬，犹如万丈金光透入每个人的心房，与企业理想不谋而合，小弟训练有素，气质好，形象佳乃企业必备人才。

再补充两条理由吧，小弟沟通能力佳，肖总曾赞小弟与任何人交谈都投机，这便是小弟练就的“万言”功。另外xxx湖南省区经理在前几日与小弟进行交易时，也赞扬小弟乃是人才，能力颇佳，并互相留下电话，咨询小弟待遇福利情况。并暧昧暗示小弟跟着他走，待遇定比现在高。但小弟未复，原因之一：忠臣怎可侍二主。其二。我在xx做开心。

我乃有远大理想之人，望领导信任，给小弟一个学习，发展

的机会，在这两个月的工作之中，我以掌握基本流程和实际操作，并自己领会“现场促销标准招”和终端卖场必杀术”望得领导指教。

小弟如果升职，定会一如既往的为xx上刀山，下火海，另外小弟有一建议，将卖场员工减至7人！如有不明，可当面阐述。

小弟乃年轻人，18岁。那还是年末的事，有的是力气和激情。

综上所述，我提出升职，请各位领导收到我的信件后，认真审查，并批准我的申请。

申请人：

20xx年xx月xx日

专业技术岗位转管理岗位申请书篇八

尊敬的学校领导：

我叫xxx□20xx年毕业于内江师范学院中文系，并取得本科学历及文学学士学位。同年x月到四川省档案学校任教□20xx年通过省属事业单位公招考试正式进入档案校□20xx年x月x日被认定为专业技术岗位十二级，现已满两年，特向学校提出申请应聘十一级岗位。

任职两年来，我时刻认真学习、贯彻、落实党的各项教育教学方针政策，积极参加政治理论学习，努力提高自己的思想政治水平。每年积极参加学校组织的各项培训活动，努力提高自己的业务水平。工作中虚心向领导、前辈学习，与同事有好相处，认真按时完成学校交办的各项任务。两年来，在教学工作中长期担任《应用写作》课程的教学工作□20xx—20xx学年上期，我担任了高职xx级1班的《文秘写作》及高职xx级2班、中专xx级1班、中专xx级3班的《应用工

作》。下期我担任了高职xx级1班的《文秘写作》及高职xx级2班、中专xx级5班、中专xx级6班的《应用工作》，全年教学课时600个□20xx—20xx学年度上期担任了中专11级6班、中专11级7班的《语文》教学，下期担任了高职20xx级1班《文秘写作》、高职20xx级2班《应用写作》教学工作，全年300个课时，两年来的教学平均课时为450个。

教学过程中我课前认真备好课，认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。了解学生学生的兴趣、需要、方法、习惯、学习新知识会有哪些困难，采取相应的预防措施。考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。其次，认真上好每一节课，组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性。同时，想方设法创设教学情景，激发学生的兴趣与情感，活跃课堂气氛，使学生轻轻松松地学语文。课堂上讲练结合，提问面向全体学生，采用自主回答问题的方式，谁想回答问题的就自己站起来回答，不用举手。为了训练学生的口语表达及写作能力，我安排了许多情景练习，如：模拟公文写作、公文改错。课后主动找学生了解他们的实际情况，把他们的反馈信息放到教学中来。做到按照学生的需求来开展教学。认真批改作业布路作业做到结合当前的实际生活。有针对性，有层次性。为了做到这点，我常常到学校图书馆、阅览室去搜集资料，对各种辅助资料进行筛选，力求每一次练习都起到最大的效果。同时对学生的作业批改及时、认真，分析并记录学生的作业情况，将他们在作业过程出现的问题作出分类总结，进行透切的评讲，并针对有关情况及时改进教学方法，做到有的放矢。

任职期间我一直担任高职20xx级1班的班主任工作，对于班主任工作我一直严格按照学校的各项管理规章制度来要求学生，

并秉承“德高为师，身正为范”的教育理念，在工作中要求学生做到的自己首先做到，做好学生们人生的领路人。两年来，我班在学校各项活动中表现突出，连续两年获得了春季田径运动会团体比赛第一名的成绩，获得过“先进团支部”称号两次，全班的学风良好，得到了学校师生的认同。

20xx年x月，我还竞聘了学校保卫科副科长一职，在学校领导、老师们关心与帮助下，我竞聘成功。担任保卫科副科长一职以来，我始终牢记“安全工作无小事”，在工作中认真对待每一件事情，从未有过丝毫的疏忽与大意。我虽然年龄小、经验不足，但我有旺盛的工作激情，任职不敢说自己干出了多大的成绩，至少学校的安全稳定工作一直是有条不紊的开展着，今后我还将努力工作，为学校的发展贡献做出自己应尽的职责。

在平时的教育教学工作中，我认真总结体会，不断的学习充实自己，撰写各种学术论文。在20xx年有幸参编了中职中专文秘类专业规划教材《会议组织与服务》一书中的第九单元，并由科学出版社于20xx年x月出版发行。

综上所述，我任职专业技术岗位十二级以来，工作是踏实认真的，履职是合格的，完全符合晋升职称的各项条件，特提出晋升专业技术岗位十一级申请，请批准！

此致

敬礼！

申请人□xx

20xx年x月xx日