

最新会计助理实习周记心得 财务会计助理实习周记心得日报(实用8篇)

实习周记是在实习期间对所经历和所学到的内容进行记录和总结的一种书面形式。同时，要关注与实习相关的知识和技能的学习和应用，将实际工作和学习紧密结合起来。小编精心挑选了一些实习周记范文，供大家欣赏和学习，希望能够对大家的实习周记写作有所帮助和指导。

会计助理实习周记心得篇一

财务助理实习周记（一）

在忙忙碌碌度过了一周之后，把开始实习点滴做下记录。实习，虽然不是真正工作，但却是我工作生涯一个起点，也是从学生过渡到工作人士一个不可或缺必经阶段。

刚进入公司第一天，一切都很陌生，也很新鲜。一张张陌生面孔，不认识但是都面带微笑很友善。有一位很热心同事，我叫她春春，带着我逛这逛那，带我参观了一下公司整体结构和各个部门，还给我介绍了几个同事给我认识，很活泼一个小女孩，我很喜欢她。

第一天快中午时，我被公司领导带到财务科一位姓高姐姐那，并被告知我以后就跟着她学，我很乐意，因为姐姐很热情地接待了我，还带着我和她一起吃了午饭，下午姐姐给我谈了一下她工作概况和她主要职责，我都记在了心里，因为这可能就是我将来要承担职责。

一周时间很快就过去了，在这一周里，我尽量让自己更快地去适应环境，更快地融入这个大集体中，因为只有和上司、同事都处理好关系，才能有利于自己工作展开。

财务助理实习周记（二）

时间过得真快，转眼第二周已经结束了，因为刚进公司缘故，一些重要事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用。我想只有从最基本开始干起，一点一滴地积累，做好我负责每一件小事，让领导和同事放心，将来才能成就一番大事业。“不积跬步，无以致千里”，“江海不拒细流，方能成其大”“一屋不扫，何以扫天下？”说就是这个道理。

早上，我基本能保证提前到公司，在开始工作前一段时间，帮老师桌子收拾一下，然后再拖一下办公室，让老师工作得更舒适，心情更愉快，也能多教我一些东西啊。

中午时候，我会帮同事一起订饭，按他们各自口味叫了不同饭菜，同事也对我订饭菜挺满意。下午，公司有快递发时候，我会负责联系快递，并填写快递单后及时发件，受到了领导好评。

这一周基本是在忙碌和琐碎中度过，不过虽然是一些琐碎小事，却和学校里一直和书打交道很不一样，我感觉有一种新鲜感，每一件小事都需要我亲历亲为，通过付出自己劳动换来成果很有价值，也很值得。

财务助理实习周记（三）

今天已经是第三周了，实习周期三分之一已经过去了。我对公司环境已经基本熟悉，同事名字我也基本能叫上来了，我办事效率也因此提高了不少，因为去一个地方找一样东西不用再东找西找东问西问了，看来融入环境对干好工作是很有帮助。

这一周我工作和前两周没什么太大变化。我主要负责接听客户来电，订餐，购买办公用品，兑换零钱，收发快递，记录一些小额开支，保管一些零钱等等。虽然工作内容没有太大

变化，但工作效率却比以前提高了不少，带我老师高岚姐姐也教了我一些新东西，比如去银行要填哪些单子，填写规范等等，但并没有让我实际操作，她说下周应该可以带我跑跑银行了。

在这三周里，每一天我都过得很充实，因为我接触人和事都是学校里未能接触过，我也深深体会到把书本上知识转化到实践中去重要性。只有理论和实践相结合了，所学来知识才不是纸上谈兵。我相信下一周我会过得更充实，也更有意义。

财务助理实习周记（四）

在慢慢学习与进步中，我实习周期也已经一个月了。在这一周里，我收获颇丰，不但把以前所干事情干得越来越好，越来越熟练，和同事之间关系也相处越来越融洽了，另外，带我高老师还带着我跑了银行，教我支票填写规范，现金日记账，银行日记账登记方式，填错后如何更正等等。虽然这些大学里老师都有教过我们，但经过高老师边讲解边操作给我看之后，我掌握更好，理解得更深刻了。

这一周开始，我慢慢开始接触了一些真正意义上财务知识，并将其转化到时间中去。我接触了现金日记账，银行日积账以及红字更正法实际操作，但都是高老师在做，我在旁边慢慢地学。下周高老师说会让我实际操作。这周我还帮公司收发了很多快递，由于我及时地联系快递，正确地填写单子，为公司提高了办事效率，也受到了公司同事赞许。

这一周又是这么快过去了，每天忙忙碌碌却很开心。大家各忙各，互相合作，每一个都是不可缺少，各司其职，各尽其责，相处得也很融洽，我觉得很有收获。

财务助理实习周记（五）

越是临近实习期结束，越会觉得时间过得飞快。这周已经是

实习第六周了，按照学校要求，我实习周期一半已经过去了。回顾这过去六周时间，我从一个对人对环境一切都陌生实习生慢慢地开始熟悉环境，熟悉周围人和事并能独立处理一些事人。刚进公司，我从擦桌子、端茶倒水，收拾办公室开始，到后来，经过高老师指点和孜孜不倦教诲，我渐渐地能够独立处理一些事情，并能够在某些方面独当一面，我觉得自己有了很大进步，并以此感到非常地自豪。

由于这一周是温习第五周工作，经过一周锻炼已经熟练很多了，所以也就比上一周轻松一点了，但是我并没有因此放松对自己要求，而是趁着空闲时间尽量多问问高老师我不懂问题，觉得时间过得很快。期待下一周我能有新收获。

财务助理实习周记（六）

还有三周时间我就要离开我实习公司了，我感觉时间过得越来越快，越是对公司对公司同事特别是带我高老师有一种依依不舍感觉。

下周就是中国人最重视节日春节了，因此公司里也需要布置一番，买一些春联，灯笼之类东西增加节日气氛，这就免不了要从公司备用金里取出一部分钱，由于已经在公司一段时间了，一些小额现金是由我来保管，所以购置装饰品钱就是我来登记并把钱给了另一个同事让他买了拿单据回来报销。对于给出钱，我都数两遍，确保无误，同事拿回单据我也会核对，确保准确无误。

虽然已经在公司快两个月时间了，但是我还是像刚来时候坚持早上早点去公司，先扫一下办公室，再帮同事办公室收拾一下，我知道任何事情都是贵在坚持，虎头蛇尾话，不仅会给公司留下不好印象，而且也会给学校造成不好影响，连累了学校声誉。所以，我每时每刻都要严格要求自己，为了给自己争气，也为了维护学校声誉。

会计助理实习周记心得篇二

通过今天与公司主管会计一同下车间参观本公司工人制造产品的操作流程，我对本企业主要产品的生产步骤有了进一步的了解，我认为如果对于本企业产品生产的基本步骤都不清楚的话，那是根本不可能进行成本核算的，因为在实际工作中，企业中的大多数成本计算单都是要由企业会计人员亲自设计的，如果对本公司产品的生产过程不了解，就不可能设计出合理的成本计算单，也就不可能进行合理的成本核算。

今天我来到财务办公室后，公司主管会计给我大致讲了一下本公司的成本核算情况：由于本公司产品品种、规格繁多，但又可以按照一定标准分类，所以本公司采用分类法进行成本核算。由于各个顾客所需求的产品型号、品种都不相同，故本公司在进行成本核算时很少涉及到“可比产品”，另外，历史同期生产的产品也不一定相同，故很少编制与历史同期相比的项目。而且，本公司每个月编制一次成本报表，包括最基本的费用成本表和销售费用明细表、管理费用明细表等等。

今天我大致了解了本公司进行成本核算的步骤以及所涉及的内容，我感觉这其中的内容很多，而且难度也不小，难怪大部分公司都把成本核算工作交给总会计人员。我感觉进行企业产品成本核算这一部分工作的难点在于通常要涉及大量的数据，这是需要会计人员要十分注意的，稍不注意就会出现错误，导致产品成本计算错误，影响企业的正常经营。另外，在进行成本核算时，还涉及到很多的表格的设计、填制，这也是有一定难度的，需要格外注意。

因为这周我就要离开公司了，王姐说这一个月来，我的表现挺好的，工作很认真，我今天只是帮财务室整理一下资料。我今天坐在办公室给公司提出了一些意见，王姐说让我写在纸上，以后开会时会涉及到，我的意见是财务管理目标不明确。现代企业财务管理的目标应是财富最大化，即在考虑货

币的时间价值、投资风险报酬、纳税合理合法等多种因素的条件下，不断增加财富，使企业的总资产达到最大化，这是企业经营管理的目标。还有财务与会计机构混合设置，忽视了财务管理的职能。

我感觉自己所做的事基本上达到了他们的满意，帮了他们减轻了不少负担，但其中也不乏有很多失误，比如在接电话过程中有时没有问清对方身份就随便把电话挂了；在打文件或表格时，用到自己以前所学到的东西，居然一点也想不起来等等。步入实习岗位，真的发现自己懂的太少了，应该学的东西太多了。所以在其中，既有收获的喜悦，也有一些遗憾，值得高兴的是我又学会了許多知识，为人处事的哲学。

我在这六周的时间内在老师的要求下差不多完成了学校规定的实习工作。明天才是实习的最后一天，因为路途比较远，明天就要起身回学校了，实际上说起来，今天就是最后一天。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际想结合起来，对整个会计核算流程有了详细的认识，熟悉了会计核算工作对象，利用真实的会计凭证、对一定期的经济业务进行了会计核算，认识并掌握了会计账簿登记的基本原理。并且认识到了自己的优势和不足。同时也了解到会计电算化对会计工作的影响。

一转眼就到最后一周了，六周实习原本以为会过的很慢，却没想到就快要结束了。我知道实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。公司知道这个实习只有六周，但在这里呆了一个半月，真想到要离开还是会舍不得。

[会计助理实习周记]

会计助理实习周记心得篇三

第一周 (1.18~1.23)

综合一周的感受，我最最深刻体会到的是：财务工作，是一项十分细致的工作，每一笔现金帐幕都要2个财务工作人员的核对，大笔的资金流动还需要财务主管以及分管财务的副总经理签字才能进行。同时，财务工作也是一项保密程度很高的工作，由于工作原因，我们这些财务工作者经常可以接触到很多公司的财务信息，如何有效的保护这些公司的内部机密信息不外泄是公司保持优势竞争力的一项重要工作！

第二周 (1.21~1.25)

进入第二周的公司实习，由于经过了上一周的学习，我更加熟悉了公司的业务章程和业务情况条例。本周，我开始学习如何编制公司的财务报表。

学习讲座，公司的几位经历以及财务部门的经历都去开会了。所以正式的工作直到星期三才开始。为了锻炼我的能力，公司让我用手工编制报表。

我的任务主要是帮助公司的财务主任核对各项数据是否有遗漏以及原始凭证是否有遗漏。

我在工作开始的阶段也尝试着参与原始凭证以及总分类帐幕的报表的编制。但是由于在工作中的粗心大意，在总账中漏填了一个数据，导致我试编的财务报表最后不管怎么算都算不平衡，在财务主任和财务经理的帮助下，我终于找到了这个错误的地方并且加以改正。因为我是试着编制报表，所以公司并没有因为我的疏忽而造成工作进度的延误。

错误的原因：

在同一天发生的财务活动过多，过于频繁。在编制的过程中不够细心，错误的将一份还没有来得及编制的原始凭证放入已经录入的原始凭证中。造成最后的试算不平衡。

经验教训：

在开始录入信息之前，一定要先把桌面清理干净，整理清楚。并且把各项财务信息整理归纳，在开始之前一定要事先调整好自己的精神状态。不能着急，也不能在工作中产生厌烦的情绪。（虽然真的很无聊）。在工作过程中，要注意检查每一份报表的是否完整的录入，避免最后不必要的返工。

第三周(1.28~2.5)

已经进入第三周的实习段了，在本周的实习过程中，单位实习指导老师教会我如何发放工资和春节奖金(红包)。她先把工资取回来，让我在财务办公室中发放。本以为这是多么简单的事情啊。因为不要自己去计算，所以觉得很容易，会很快就完成。可实际上在发工资的过程中却又出现了很多的问题。看似简单的事情，其实做起来却并不那么容易了。并且由于春节将至，所以我们周末要进行加班工作。

体会

整个发放工资的过程我感觉好像是在打仗，这个人还没有结算完，下一个又在那边催了。同事们焦急的等待着工资的发放，好像再慢几分钟就会少很多钱。因为我是新手，对整个公司的人员情况并不熟悉。所以就要求我根据他们的名字在工资单上慢慢的寻找对应的人，而且出现了两个同名的人，所以发放过程中还发生弄错对象，工资发错了人。因为同事们的理解，所以事情很快的解决了。发放工资的时候，还要计算着自己所发放的钱的零和整的情况，第一次发放没有注意，一开始把所有的零头都找光了后面还有几个部门的人。

会计助理实习周记心得篇四

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致雪上加霜。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。

梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！在这次会计实习中，我可谓受益非浅。仅仅的一个月实习，我将受益终生。

随着会计制度的日臻完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，我们作为未来社会的会计专业人员，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该严于自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。于是，本学期初，我们乐于参加了学校为我们提供的会计实习。作为学习了差不多三年会计的我们，可以说对会计已经是耳目能熟了。所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

下面是我通过这次会计实习中领悟到的很多书本上所不能学到的会计的特点和积累，以及题外的很多道理。优秀会计助理实习总结文章优秀会计助理实习总结出自优秀会计助理实习总结来自登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

会计助理实习周记心得篇五

还有三周时间我就要离开我实习的公司了,我感觉时间过得越来越快,越是对公司同事特别是带我的高老师有一种依依不舍的感觉.

下周就是中国人最重视的节日春节了,因此公司里也需要布置一番,买一些春联,灯笼之类的东西增加节日气氛,这就免不了要从公司的备用金里取出一部分钱,由于已经在公司一段时间了,一些小额的现金是由我来保管的,所以购置装饰品的钱就是我来登记并把钱给了另一个同事让他买了拿单据回来报销.对于给出的钱,我都数两遍,确保无误,同事拿回的单据我也会核对,确保准确无误.

虽然已经在公司快两个月时间了,但是我还是像刚来的时候坚持早上早点去公司,先扫一下办公室,再帮同事的办公室收拾一下,我知道任何事情都是贵在坚持,虎头蛇尾的话,不仅会给公司留下不好的印象,而且也会给学校造成不好的影响,连累了学校的声誉.所以,我每时每刻都要严格要求自己,为了给自己争气,也为了维护学校的声誉。

[]

会计助理实习周记心得篇六

在慢慢的学习与进步中,我的实习周期也已经一个月了。在这一周里,我收获颇丰,不但把以前所干的事情干得越来越好,越来越熟练,和同事之间的关系也相处的越来越融洽了,另外,带我的高老师还带着我跑了银行,教我支票的填写规范,现金日记账,的登记方式,填错后如何更正等等。虽然这些大学里的老师都有教过我们,但经过高老师边讲解边操作给我看之后,我掌握的更好,理解得更深刻了。

这一周开始,我慢慢开始接触了一些真正意义上的会计知识,

并将其转化到时间中去。我接触了现金日记账，银行日积账以及的实际操作，但都是高老师在做，我在旁边慢慢地学。下周高老师说会让我实际操作。这周我还帮公司收发了很多快递，由于我及时地联系快递，正确地填写单子，为公司提高了办事效率，也受到了公司同事的赞许。

这一周又是这么快过去了，每天忙忙碌碌却很开心。大家各忙各的，互相合作，每一个都是不可缺少的，，，相处得也很融洽，我觉得很有收获。

会计助理实习周记心得篇七

这周已经是我实习周期的倒数第二周了，这周过去，只剩一周我就要回学校了。越是到最后，我越发现自己没有实习到的东西还有很多，真想再延长几周时间，但这是不可能的，因为还要回学校进行我的实习汇报。

这么多周下来，我深切体会到了会计专业的特殊性，会计，是一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，你的工作将会非常地不适应，以至于在工作中出现意想不到的差错。可见会计的谨慎性有多么地重要。这周我还是从事上周原始凭证的填制，由于上周的教训和我后来偷偷地在宿舍恶补了一下书本上的知识，这周操作起来就比上周好多了。而且，我也加深了对红字更正法的实际体会，以前在学校里只要用红笔划掉，写上“作废”两字就可以了，但在公司里面，要用红笔划调，再盖上责任人的章，这样才能作废。对于数字的填写，高老师再三叮嘱我字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的，并且记账时要清楚明细分录和总账名称，我不敢有丝毫的马虎，因为这是关乎一个企业的业务。

我终于明白她为什么要我做这么多的凭证。原来就是这个原因，真是让我得益不少呢。

会计助理实习周记心得篇八

关于会计类的实习周记很容易写，大家都来写一篇吧。会计实习工作让我们知道，做会计需要理清思路。在建账的时候，要对整个建账的轮廓有较清晰的了解。你是否在找正准备撰写“助理会计顶岗实习周记”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识；实习又是对每一位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

江苏省兴化市顺达驾校兴化市顺达道路运输有限公司是市交通局下属的一家民营企业，位于市昭阳工业园区顺达路1号，占地36000平方米，现有员工138人，经营长途、农公客运和城市出租，共拥有营运车辆178辆，现有安丰汽车站、顺达汽车修理厂、苏兴运输技术开发有限公司(交通汽车检测站)为全市所有营运车辆提供汽车检测服务。

兴化市顺达道路运输有限公司现址：兴化市昭阳工业园区顺达路10号。前身系省属扬州汽运总公司兴化分公司，为兴化地区最早从事客货运输的交通运输企业。1994年11月划归属地管理。2002年改制后改为现名。公司业务包含长途客运、农公客运、汽车出租、驾驶培训、汽车维修、车辆检测等。

从业人数200余人，多数为专业技术人员。内部设有党支部、总经理室、工会、共青团、女工委员会等机构。下设5个职能科室-办公室、财计科、安机科、生产经营科、秩序科等。

公司现有长途车70辆，线路覆盖全省及浙江主要城市，另有

北京、太原、青岛等超长路线。农公客车70余辆，出租车100余辆。另公司新近开辟旅游业务，新购置豪华大巴数辆，结束了兴化无旅游车的历史，同时提高了企业经济发展后劲。

公司注重人才的培养，为人才搭建展示和创业的平台，公司实行人性化管理，注重企业文化的宣传和个人素质的提升！

进入大学两年，对于会计的基础知识我已有了初步的认识。但在不断的学习和探索中发现了许多问题，对会计工作流程还不是很了解。为了将自己所学到的理论知识真正地运用到实践中去，作到学以致用所以我来到了__有限公司济南分公司实习。

我希望通过我的实习来增进我的会计实际经验，以后工作之后能更好，更快的融入到工作中去。该公司主要从事计算机辅助制造软件(cad/cam)开发和生产。文泰系列产品均拥有自己独立知识产权，包括多项软件著作权、多项产品专利。

__公司的软件产品已被广泛用于标识、装潢装饰、工艺礼品、模具、家具制造、工业制造等多种行业。__的目标是发展成为中国的计算机辅助标识和制造软件(cas/cam)的研发企业，产品供应中国和国际市场。

第一天上班，内心忐忑不安，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，能够在实际工作中检验自己两年的所学。紧张的则是，没有经验，万一做错，或做不好事，很容易就会被人讨厌甚至责骂！最重要的是，我不愿因为自己而给别人带来麻烦！我希望能给人一个诚实、端庄、守信、细心的好印象，我觉得这是一个职场新人应该最起码具备的。

公司很大，我被分到了财务分管室。他们虽然人员不多，做的事却不少；办公室虽不大，但学到的知识却不少。后来我才知道，这里并不只有一间公司，而是分租给了其他的几个企

业进行经营。物业管理办公室里设有一个财务部长，两个会计人员以及一个出纳。办公室里的时会计负责带我，不知是否因为我与他的姓同音的缘故，他对我特别照顾。他先带领我去熟悉周围的环境，并带我去拜访了承租我们公司厂房的公司。

对此，我有些不解其意。但他却乐此不疲地逐一将我介绍给各间公司不同部门的职员。在回到物业办时，他才语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其还是经常会跟自己打交道的人！人认识的多了，事就好办多了！刚来的第一天，他就给我上了一课。告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性！

虽然没有拿到抽屉、柜子、资料室的钥匙，但我拿到了办公室的钥匙，我决定利用它作些事情。第二天，我早早的来到了办公室。开门进去后，便着手对办公室进行清洁。果不其然，在上班时间准时来上班的人员都对我进行了公开式的表扬。接着，时会计遍拿出了他们以前做的帐给我看，说是让我熟悉一下，今天就可以开始接触真正的业务了。这使我很兴奋，突然有种英雄终有所用的感觉。于是，我草草翻过了那些凭证及账目，迫不及待地便想大显身手。然而，很快我就为我的浮躁甚至是自信付出了代价，也受到的教训。我一直以为像公司的普通账目我应该是信手拈来，但是我却做错了。

会计师傅说，会计的责任重大，别看只是单纯地动动笔，但关系的内容可广了，责任更是重大。若是一不小心，可能连自己违法犯纪了都不知道呢。到那时后果才是真的严重！时会计的语重心长，使我有如醍醐灌顶，不敢再有所懈怠。

吸取了今天的教训，在回到宿舍后，立即拿起了已被我搁置在旁很久的会计专业的书籍再次翻读。以免自己再犯其它错误，还是防患于未然比较好。毕竟会计不仅要对自己负责，

更要对别人负责。时会计的教导让我认识到会计从业人员的操守甚为重要。要细心，耐心，还要有恒心，具备了这三心才能作好一个优秀的会计人员。

接下来的几天，我跟着会计师傅一直熟悉公司的各个账目，会计师傅说，要先熟悉好各个账目，才能更快更好的运用到实际工作中去。我一遇到不懂的问题就向时会计请教，他总是无比耐心，不厌其烦的回答我的问题。

我很庆幸自己遇到了一位好师傅。她教我如何核对银行日记账，并且带我一起去银行，实地熟练地操作，教我为几个常有业务往来的单位汇款，教我看税率，教我如何计算各种所得税，并教我怎样帮职工派发工资等。我真是受益匪浅，得到的知识良多，最起码比我预期中的多。我为自己刚来时的幼稚想法感到羞愧，还好我已经在时会计的带领下渐入佳境了。

到月初的时候，师傅让我跟着她一起来派发公司员工的工资。我很认真的看着师傅的每一个步骤，我希望能通过我的努力来证明自己。师傅对于我的认真劲很是赞赏。她告诉我，每个月的月初时非常的忙碌的，不仅要派发员工的工资，还要和各个客户来结算账目。我仔细的听取师傅说的每一句话，生怕漏掉了一点。在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。师傅对我说，在处理业务时要多核算几遍，你是新手，要有耐心，要有不怕重复的毅力。我很是高兴，因为我逐渐的融入到了这个大环境当中去了。

经过了一段时间的实践，我发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零！离开操作和实践，理论只能成为一种空壳。会计的主要任务就是做账。刚到会计部时我是先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证，学习熟悉公司一贯的会计做账做法。

由于以前在学校上过会计模拟实验和会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，但是在实践中，我发现，并不是凭着记忆再加上学校里所学过的理论就可以完全轻轻松松地熟练掌握会计凭证。因为我们很容易疏忽了会计循环的基石会计分录。会计分录是标明某项经济业务应借、应贷账户的名称及其金额的记录。在各项经济业务登记到账户之前，都要首先根据经济业务的内容，运用借贷记账法的记账规则，确定所涉及的账户及其应借、应贷账户的名称及其金额。因为会计分录不够熟悉，在尝试制单的时候，我感觉有点力不从心，除了多问会计师傅相关知识，我还得在晚上时加班补课。

首先我认真读透公司日常较多使用的会计业务，做好笔记，随身带在身上，有空就看看。虽然有很多会计分录在书本上可以学习，可是现实工作中的一些银行账单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触领悟，这时候我对会计实操的印象更加深刻了。除此之外，会计师傅还叮嘱我平时要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。我开始进入到日常的记账凭证的审核当中。

古人说得好：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。只要爱我所做，自然就会成为做我所爱。出纳也是实习中的一个内容。提起出纳，自然就想到现金和银行。出纳最主要的工作就是跑银行。跑银行不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道，还要有吃苦耐劳的精神。寒冬酷暑，刮风下雨，出纳就要每隔一两天就往银行跑，非常辛苦。

平时，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金、支票和收据等等。一名成功的出纳一定要切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心、毅力！在这次的实习中，我不仅收获了很多的实际知识，而且领悟到了很多在学校里学不到的东西。我的技术水平提高了很大的一个

档次，我明白此次实习的含义，我知道了为什么学校要安排人去实习。

在这次的实习中，会计老师的帮助使我一直在努力的前进。我感谢北京文泰世纪科技有限公司济南分公司，我感谢会计师傅李师傅，我感觉曾经帮助过我的任何一个人。课本上学的知识都是最基本的知识，是一成不变的，跟不上时代的变化与发展。

实习，虽然就此告一段落了，但再过不久，我就要跟许多大学毕业生一样走向会计岗位了。想到自己大学两年的学习，想到实习期间的所学所感，我觉得我能学有所用，在作好本职工作的基础上，成为社会发展进步必不可少的优秀的会计专业人员！

时间过得真快啊！两年的学习时间就快到了，在学校学习了很多，也懂得了很多。“实践是检验认识的唯一真理！”学习只是一种途径，我们真正的目的就是能够学以致用，能够在实际工作中应用自己的所学一展所长。成为当今社会上所需要的会计优秀人才。然而，会计是一门应用性很强的技术专业，不能照本宣科，依葫芦画瓢。真正的“实战”经验——实习，将是我们踏入会计领域工作前所必不可少的锻炼！

它能使我们在实践中更好地了解社会、在实践中巩固知识；它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

一、实习目的

进入大学两年，学习的专业课程有《基础会计》、《中级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》、《财经法规》，对于会计的基础知识我已有了初步的认识。但在不断的学习和探索中发现了许多问题，对会计工作流程还不是很了解。

为了将自己所学到的理论知识真正地运用到实践中去，作到学以致用，我决定———实习。

我希望通过实习，在实践中锻炼自己、检验自己、吸收知识、弥补不足。充分了解什么是现型社会所需要的财会人员，为日后的工作打下坚实的基础。

学校的课程一完，学校便安排我们参加了几场招聘会。同学们都积极地去找适合自己的工作，而我却失望了好几次。但我并没有放弃啊!终于让我得到了在__建材有限公司实习一个月的机会，这对我来说真的是得来不易因此分外的珍惜。

二、公司情况

第一天上班我既感到新鲜又感到紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，能够在实际工作中检验自己两年的所学。紧张的则是，没有经验，万一做错，或做不好事，很容易就会被人讨厌甚至责骂!最重要的是，我不愿因为自己而给别人带来麻烦!我希望能给人一个诚实、端庄、守信、细心的好印象，我觉得这是一个职场新人应该最起码具备的。

因此，我特地买了一套用于日常工作的套装来体现我对这项工作的认真;我起了个大早，便前往公司———宁早勿晚!我的前期准备奏效了。公司的人明显对我很满意，这稍稍安慰了一下我一直悬而未决的心。

公司并不大，员工也不多。刚开始我心里还在想，这也叫公司，可后来我才发现，这家公司业务还挺大的，他们的货是发向个大省外的，沿海地方特别多。公司主要批发建材化工:

__自粘防水卷材、__水泥基防水涂料、全能堵漏胶、单、双组份聚氨酯防水涂料，__、__高聚物渗透结晶防水涂料[]sbs防水卷材、高分子防水卷材、橡胶卷材、浙江力顿堵漏王、

水不漏、内、外墙防水剂，止水带、止水条、橡胶油膏、禄丁胶、沥青漆、沥青、玻纤布、聚脂布、防火涂料。

白水泥、膨胀水泥、耐酸水泥、高效堵漏水泥、早强剂、速凝剂、膨胀剂、脱膜剂、高效减水剂、缓凝剂、防冻剂、混凝土发泡砂浆剂、建材植筋胶、玻璃水、草酸、盐酸、油毡、填缝剂、瓷砖胶、砂浆王。

《__牌》铁红、铁黄、铁钛绿、宝蓝 《__牌》铁红、铁黄、铁绿、铁兰、碳黑、石墨粉、铸石粉、石英粉、粉石膏粉、滑石粉、珍珠岩、陶粒、挤塑板。

还有承接各种防水工程，厂家直销，批发零售即可。

三、实习内容

刚开始我只是跟到一个师兄，他每天带着我去跑老客户，介绍新产品给他们。师兄带着我跑了几家客户，让我熟悉客户及产品。每天拿一大堆资料回家看，要看熟背熟。过了两个星期老板要求我去拉新客户，开始我还不愿意去尝试，可老板很耐心地给我讲道理，让我敢于去尝试。我把我看熟的资料用在其中，刚开始有些紧张但后来就好了，而且还卖出了产品。这给了我鼓励和信心。

过后，我又被分配到仓库发货点货，工作有时累有时轻松，但能学到东西。每天八点准时到门面上班，把老板的办公室打扫卫生，等老板来，我就和其他员工一起去仓库点货，有人要货就跟到车装货，清点好货，让买主打好单子拿回去给老板看，货款由老板直接收。

四、实习感想

其实我都尝试过几个不同的岗位了。由于我以前仅用电脑上网，打游戏，所以很多基本的操作多不会，在试了几次后，

我有点自暴自弃。尽管我对电脑可以说是一无所知，但在众人的悉心教导下，我还是学会了。虽然学得慢点，但胜在我记得牢。师兄说，能记住不忘就是种成就！我从他身上学到很多，相信我会终身受用——无论是为人处事，抑或会计工作，我都获益良多。在大家的帮助教导下，我为自己这为期一个月的实习，画下了圆满的句点。这让我学到了更多东西。

经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我大学两年中难以学习到的。在实习中，我曾想过放弃但梁启超说过：“凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。”因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，只有这样才能将事情作得又快又好！科技的发展也使我们看到了计算机应用范围的广阔。

实习，虽然就此告一段落了，但再过不久，我就要跟许多大学毕业生一样走向会计岗位了。想到自己大学两年的学习，想到实习期间的所学所感，我觉得我能学有所用，在作好本职工作的基础上，相信我会更好的。不管怎样，我都会继续加油，努力做到最好。