

社区管理工作总结(汇总14篇)

活动总结可以帮助我们加深对活动目标和意义的认识，并且为下一步的工作做好准备。以下是小编为大家推荐的一些思想作品，希望能够引发你们对生活 and 世界的思考。

社区管理工作总结篇一

在全体同事的努力下，在公司领导的全面支持下，本着一切业主服务的总旨。通过扎扎实实的努力，圆满完成x年的全年工作。

自x年1月工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高，所以我在实际工作中要严格要求自己。现就本年全年工作如下：

搜集业主信息，联系方式，查找有关信息。如：业主姓名、联系电话、所在村、镇等。把所有有关信息汇总在表格里便于工作方便。

整理了房屋情况汇总表，回迁小区共有房屋848套，具体分为：阿镇农民回迁房238套、木伦农民回迁房291套，顶账房80套、香港广益隆房26套、对外销售房95套、管委会空房26套□xx职工流转用房的明细表52套、工作使用房40套。

整理了所有钥匙领取情况，具体如下：阿镇领取钥匙224套，未领14套。木伦领取钥匙282套，未领9套。

排查了房屋质量问题，联系项目部，联系业主进行了维修，汇总房屋维修情况表。

整理回迁房未领钥匙表、水电卡房屋具体明细表，空房钥匙、水电卡明细表□xx钥匙、水电卡明细表。

入户检查52套xx流转用房房屋质量问题。汇总房屋维修情况表。联系项目部维修房屋。

入户检查52套xx职工流转用房维修情况并做详细记录。

与物业公司入户开通xx职工流转用房暖气并放气、放水。入户检查暖气温度与漏水情况做详细记录。

住户反映房屋质量问题做详细记录，如：姓名、电话、存在的房屋质量问题。汇总维修情况表已修多少套、未修多少套、新增多少套。

每周对小区进行两次卫生大检查，绿化带、小区道路、楼道、电梯、等。如有问题反映物业。

x年接近尾声，过去的. 一年在领导和同事的关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果。

社区管理工作总结篇二

回首过去，我的工作同样经历着不平凡。年初带着朴实与好奇的心情来到了 物业，开始了一段新环境的里程，工作内容包裹着熟悉的和未知的，鞭策着我需要付出更多的努力去学习和挑战。进一年时间转瞬就过去了，在部门领导的培养与同事们的帮助下我很快熟悉和胜任了物业管理员的岗位职责。岁末，每个人都应该梳理过去。筹划未来，此刻就将自己近一年来的工作总结如下：

一、物业服务工作

物业工作主要有日常报修，投诉处理，收费，基础设施、设备维护，环境卫生，蚊虫、老鼠的消杀；有学习培训，上级部门检查等。催缴管理费及小区公共设施设备问题项目的整改是管理处的主要工作，经过与物业公司各个部门的同事通力

合作下大部分工作已经顺利完成。

二、办公室工作

办公室工作对我来说是一个全新的领域，工作千头万绪，有书文处理。档案管理。文件批转等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，需自我强化工作意识。注意加快工作节奏；提高工作效率。冷静办理各项事务，力求周全。准确。适度。避免疏漏和差错。

三、存在的不足

本着“为自己工作”的职业态度，敬业爱岗。创造性地开展好工作，取得一定效果，但也存在一些问题和不足；物业管理员工作对我而言是一个新岗位；许多工作都要边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位；向领导提供有效的决策数据方面有待进一步提高；和部门领导及公司员工间的沟通有待加强。

四、努力的方向

加强学习，拓宽知识面。努力学习房地产业知识和相关物业法律法规的知识。本着实事求是的原则。注重公司各部门间的协调与沟通；有效形成团结一致。群策群力的氛围。向领导提供有效数据。收获了成功，经历了困难，感受了启迪；我会一如既往，载着百倍的信心和努力驶向新的一年。

社区管理工作总结篇三

去年是飞跃发展的一年，上台阶，上档次的一年，丰收的一年。在这一年里，****物业管理处在公司的领导下，在开发商各级领导的支持下，始终贯彻业主至上的原则精神，根

据***的实际情况，在搞好服务的同时理顺完善管理工作，初步达到“工程程序化、操作规范化、运用使用化、管理科学化”的管理要求。使小区前期物业管理工作逐步走上规范化的轨道，物业管理工作取得了一定成绩，受到小区业主的好评，现将去年工作总结如下：

(一)房屋管理

房屋管理是物业管理的重要内容之一。为了搞好此项工作，我们建立了完善的房屋管理档案，制定了房屋管理制度，编制了详细的管理计划，并责任到人定期检查。住户房屋装修无破坏，外观统一，无危害房屋结构的行为，空房完好率为95%。

(二)公共设施、设备的管理

为了保证小区广大住户的正常生活，在公共设施、设备的管理方面，我们制定了完备的维护、保养计划和应急方案，做到日常检查有登记、小型维护有记录。维修电话24小时有人接听，全年完成小型检修工作17次，应急维修工作3次，达到养护设施、设备到位，维修及时，正常运行的管理要求。

(三)绿化管理

为了给业主创造一个优美的生活环境，我们严格落实了绿化管理措施，积极配合监督绿化公司，施工及养护工作，针对绿化公司在施工养护过程中出现的问题，及时发出了整改通知与合理化的建议，督促其整改，并在绿化警示牌没有到位的情况下，制作简易警示牌、围栏，加强绿化防护管理工作，使绿地基本无破坏，践踏及公用现象，绿化完好率为98%。

(四)环境卫生的管理

环境卫生方面，我们针对小区环境逐步完善的情况，大家齐

动手定期、不定期组织进行大扫除，制定了严格的保洁程序与考核办法，并对装修垃圾实行袋装化定点堆放，集中清运管理，并加强小区卫生检查工作，保证了小区的卫生清洁美观。

(五) 小区安全防范工作

小区治安防范及消防工作是物业管理中的重中之重。

为给业主提供一个安全舒适的'居住环境，我们狠抓了小区治安消防工作，对保安人员定期进行岗位培训，智能设备操作培训、考核，制定了严格的岗位考核标准，并坚持每日早操、早会，提高员工的身体素质与日常工作管理，严格执行了工作程序、巡岗查岗、巡更制度。要求保安人员认真巡查，文明执勤，礼貌训导，遇到坏人坏事大胆管理，使去年安全防范工作情况良好。

1、在工作的推动上，明确职责，对工作搞得好的进行年底50-100元的奖励，对工作中出现错误的进行处罚，以此来提高他们工作的积极性。加大督查力度，由卫生员和网格监管员进行日常检查。

2、推动居民自治。根据辖区小区实际，居委会在“自治”上下功夫，根据各小区的不同情况采用了不同的管理模式，在富民谊园小区成立了居民自治管理模式，由业主每年出资100元，自费请保洁人员3名。二是在已建立正规物业公司和业委会的小区，加强与公司和业委会的沟通，监督。比如今年香洲美庐小区，因祥和物业的退出，业主与物业产生矛盾纠纷，社区积极协调，较好地推动了居民自治，维护了居民自己的合法权益，强化了居民自治的意识和居民自我管理、自我服务的功能。三是对于其他单位楼栋采取社区直接管理的模式进行，社区将各属网格内的楼栋楼直接交给社区网格员管理。

书院路一段无菜市场是社区的一个重点、难点问题，先后打

了几次报告，并尽量做安全纠纷的管理。由于社区内有学校，流动摊担特别多，占道经营也特别严重，先后向县城管局、建设局等相关责任单位打报告要求协助管理。

社区管理工作总结篇四

随着人类社会的发展,实现城市社区工作信息化乃至智慧化已经成为整个社会信息化的重要内容。今天本站小编给大家整理了社区月度管理工作总结，希望对大家有所帮助。

20xx年10月份，我社区在办事处各级领导的正确领导下，在本社区全体工作人员的共同努力下，紧密联系实际，按时按量完成了上级交给的各项工作任务，为便于今后工作的更好开展，克服不足，特作如下总结：

一、积极加强党建工作，认真抓好党支部支、居两委班子成员的思想建设。一是组织党员学习四联四促相关会议精神；二是积极探索社区与合作社的新型工作模式，正确处理各种关系和矛盾；三是广泛宣扬党员先锋模范作用，社区党总支利用党员学习时间，组织全体党员集中观看“燃尽生命写忠诚——记李林森”先进事迹，激发广大党员在社区建设中发挥先锋模范作用，增强党组织的凝聚力、向心力。

二、民政、社保工作稳步推进。一是综治办开展了反邪教教育宣传活动，和居民签订了反邪教家庭书发放了宣传资料，积极参加办事处组织的各项活动；二是我区积极推行城乡一体化新型社区管理模式，我社区及时召开了各村民组会议，全面总结我社区居民自治机制工作，对农民集中居住区社区管理工作进行了探讨。在农民集中居住区的物业管理方面，积极探索实行由社区居民通过居民自治方式进行自我管理。努力构建全社会广泛参与的“大社区”工作格局，实现农民集中住区公共服务全覆盖。三是认真开展退休人员认证工作，

向群众宣讲医疗保险的益处，社区参加医疗保险居民1700人，并且对社区参加医疗保险居民进行了催缴，目前已催缴到位xx人，剩余的26名将继续催缴。

三、计生工作人员向全体社区成员积极宣讲计生工作政策，完成了下半年的社区育妇孕检工作，并且发放了201x年及201x年上半年的独生子女费。

四、社区创卫工作在潘新强副主任的负责下，一直紧抓不放，一是广泛深入地开展环境卫生综合治理活动，充分发挥党员的先锋模范作用，组织社区工作人员进行协助卫生的清理工作；二是积极向居民宣传创卫精神，对部分乱扔乱倒的居民进行了劝说和教育；三是加大对社区保洁的巡查力度，发现问题及时解决。针对社区基础设施薄弱、卫生死角多的实际情况，开展对辖区内乱堆乱放清理，清理垃圾20多车，铲除非法小广告两千多处。对考核中存在的问题进行了及时整改，大大地改善了铜南苑的卫生环境，针对社区保洁员欠缺的情况还向上级建议增加了两名保洁员。

五、合作社对查违拆违法的力度不断增强。一是加强对辖区违建工作的查巡力度，发现情况及时汇报；二是开展安全生产大检查，对存在安全隐患的单位督促其立即整改，针对冬季气候干燥，容易引发火灾事故，及时召开居民组会议，布置安排森林防火工作，成立消防安全网格化管理组织。三是合作社积极配合区征迁中心对金口岭棚户区改造工程拆迁户拆迁工作，争取二、三、四组等土地收储项目资金落实到位。

一、为加强社区卫生服务机构内涵建设，根据市卫生局的统一安排，4月18日，在全市范围内开展了对6个社区卫生服务中心创建示范社区卫生服务中心工作的督导检查活动，对创建工作提出了要求。按照《实施方案》要求，我区充分认识创建活动的重要意义，将创建活动作为提升社区卫生服务档次和水平，规范社区卫生服务管理的重要抓手，结合本辖区工作实际，严格掌握示范社区卫生服务中心评估标准，注重

过程，着重加强机构的管理，全面开展各项公共卫生和基本医疗服务，要充分体现中医药服务的内容，推动本辖区社区卫生服务全面发展。

三、进一步加强规范全科服务团队基本医疗和公共卫生服务。

强化社区卫生服务全科团队主动服务、上门服务和连续服务功能，各中心医务人员与中心全科团队实行互动式工作，即中心全体医务人员分组融入各个团队，参与各团队的六位一体工作，加强完成居民健康档案的建档工作。现已建立居民健康档案13107份。健康教育讲座6场，开展义诊活动1次，免费测血压1803人次。

四、完成社区医疗工作情况：

(1) 基本医疗：

完成门诊就诊18497人次，处方18654张，静脉输液6324人次，各种注射1421人次，吸氧43人次，外科换药50人次，针灸理疗601人次。

(2) 公共卫生服务：

(3) 辅助工作：

生化检查1116人次，门诊化验1139人次，b超检查186人次，拍片25人次，心电图检查8人次。

(4) 体检工作：

驾驶员年度体检97人次，职工体检240人次，女工体检140人次、

社区管理工作总结篇五

20xx年，我社区在路街道应急办公室的领导下，严格按照20xx年新市区应急管理工作的有关要求，扎扎实实的严格按照要求去做，使我社区今年的应急管理工作有条不紊的开展，为了更好的做好明年的应急管理工作，现将20xx年应急管理工作总结如下：

- 1、成立了以社区书记阿里木为组长，社区干部和楼栋长为成员的社区应急管理工作领导小组，明确职责，分工到人，并且制定了切实可行的应急管理工作预案。
- 2、制定了应急管理宣传计划，面向全辖区单位和居民开展宣传教育工作。使辖区单位和社区居民了解了应急管理工作的要求和重要性。
- 3、每星期都对社区各单位和居民楼进行危险隐患的检查，并且对检查情况进行登记，对有安全隐患的单位及时整改，确保了全年我社区没有发生任何安全事故。
- 4、坚持日报信息制度，每天电话向办事处应急办公室上报情况。
- 5、对辖区的应急资源进行了全面的普查，并且及时上报。

今年，我社区通过大力宣传应急管理工作的重要性，充分调动了应急管理工作的全民意识，充分发挥了社区居民和楼栋长和社区应急管理信息员的作用，切实对社区可能发生的危险源和安全隐患做到及时发现，及时上报，及时处理，确保了全年应急管理工作落到了实处，为明年我社区的应急管理工作打下了坚实的基础。

20xx年，我社区在区、街道的正确领导下，高度重视应急管

理工作，从维护人民群众利益的高度出发，依法、及时、有序、妥善地处置各类突发公共事件，有效维护辖区的社会政治稳定和广大人民群众利益，促进了全区经济社会的发展。现将我区应急管理工作情况总结如下：

为了确保有效控制和依法、及时、有序、妥善地处置好辖区内的突发公共事件，消除突发公共事件的影响，保障人民群众生命财产安全，我区对突发社会安全事件严重自然灾害、事故灾难、突发公共卫生事件等各类突发公共事件，在区委、区政府的统一领导指挥下，按照分级负责，归口管理和谁主管谁负责的要求，分别制定了一系列突发公共事件应急预案，设立区委、区政府统一领导、统一指挥的以各类突发公共事件的主管职能部门为主的突发公共事件应急领导机构，同时，我社区也相应制定了对各类突发公共事件的应急预案，的突发公共事件应急领导机构。

我区针对各个时期有可能发生的突发公共事件，以各主管职能部门为主，组织了有关领导、干部和应急专业人员开展了相应的应急教育培训工作和预案演练，同时按照这些应急预案的要求，积极做好有关人员、物资准备工作，为这些应急预案在一旦发生相关突发公共事件时得到迅速启动实施做好充分准备。这一系列突发公共事件应急预案的制定和落实，构成了我社区应急管理预案体系，为我社区处置突发公共事件做到统一领导、统一指挥，依法、及时、有序、有效地开展提供了保障。同时，我社区认真做好重要节日、重大事件期间的值守应急工作，国庆60周年大庆期间，严格执行值守制度，实行领导带班，安排工作能力强、经验丰富的同志值守，妥善处置各种矛盾纠纷，有效地确保了辖区在重要节日、重大事件的社会稳定。

在应急管理科普宣教工作方面，我社区采取多种形式，组织人员利用资料、板报、标语等深入辖区宣传应急体系建设规划和政策措施，宣传应急预案和应急知识，营造良好的社会舆论氛围。同时，注重提高公众应急综合素质，按照灾前、

灾中、灾后的不同情况，分类宣传普及应急知识，使公众了解和掌握在遭遇突发公共事件时进行自救、互救及配合政府救援的正确方法，增强公众的忧患意识、法制意识。大力推动全区开展面向辖区宣传教育工作，大力普及预防、避险、自救、互救、减灾等知识和技能。

我社区切实加强应急管理工作，既认真制定完善各类突发公共事件应急预案，又认真落实，在一旦发生突发公共事件时，根据事件的发生发展情况启动相应的应急预案，扎实做好各项工作，使辖区内发生的突发公共事件均得到了及时妥善的处置，取得了一定的成绩。同时，切实加强应急预案的演练，将应急队伍建设作为一项重要的基础性工作来抓，不断充实应急救援队伍。按照且战且训、战训合一的要求，分批进行了体能、技能训练，极大地提高了应急效能，形成了“统一指挥、反映灵敏、协调有序、运转高效”的应急管理机制。为我区应急处置打下了良好的基础。

一要切实加强领导。要充实人员力量，把素质高、业务精、年纪轻的干部充实到应急管理干部队伍中来。要让应急管理办公室切实履行值守应急、信息汇总和综合协调的职能，发挥好政府的运转枢纽作用。各部门要建立主要领导亲自抓、分管领导具体抓的领导体制，要明确相关科室负责此项工作，社区、企事业单位等都要明确机构和人员专抓或兼抓此项工作，做到有专门的机构管事、有专门的人员办事，从而形成全区完整的应急管理组织网络体系。

二要加强宣传和培训。应急管理工作从系统上来说是一项全新的工作，同时也是一项与人民群众生命和财产息息相关的工作，各级各部门要加强舆论引导和宣传，新闻媒体要主动介入，大力宣讲党中央、国务院和各级党委、政府对应急管理工作的重视，大力宣传先进典型，形成全社会关心、理解、支持、参与应急管理工作的良好氛围。同时也要广泛宣传应急知识，让广大群众掌握应对突发事件的自救、互救、预防的知识和技能，提高应对突发事件的能力，减少和避免人民

群众生命财产损失。同时要加强对干部队伍应急管理知识的培训，要做好干部培训计划。各中小学要加强各种安全教育，安排一定的课时，对学生宣讲应急避险知识，使其掌握一些基本的防护知识和技能。各企业要加强对员工的岗位培训，增强安全责任感和提高应急处置能力。

三要强化责任。社区要把做好应急管理工作摆到突出位置，作为全面履行政府职能的重要任务抓实抓好。按照属地管理原则，全面负责行政区域内各类突发公共事件的预防应对工作。的主要领导是第一责任人，要形成主要领导亲自抓，分管领导具体抓，相关部门分工协作，各司其职，各负其责的工作局面。各级领导要善于处理难题、勇于承担责任。要建立长效的奖惩严明的责任制。对那些在应急管理工作中，预防工作不到位，事发后处置不得力，玩忽职守、掉以轻心造成严重后果的单位和个人，依照有关规定给予严厉的处分。要奖励那些处置工作做得好的更要奖励那些预防工作做得好的单位和个人。要将应急管理工作纳入干部政绩考核体系。

- 1、建议进一步完善应急预案体系，积极组织开展贴近实战的预案演习，增强预案的科学性和可操作性，提高统一领导，统一指挥应对突发公共事件的实战和处置水平。
- 2、建立相对稳定的应急专业队伍，并加强业务培训和实战演练，加大装备设施投入，提高应急队伍的整体应急处置能力。
- 3、强化情报信息工作，建立健全预警工作机制，运用各种先进技术和手段多渠道获取深层次、预警性情报信息，进一步加强有可能引发突发公共事件的重点区域、重点时期、重点个案的监控，确保做到早发现、早报告、早控制、早解决。
- 4、加强对各级干部和群众的宣传教育，教育和引导干部群众面对一些突发公共事件要正确对待，树立大局意识，积极配合，特别是各级党员干部，面对突发公共事件，要冷静思考，言行要与党委政府保持一致，不信谣、不传谣，积极配合做

好群众工作，争取群众的支持配合，使突发公共事件尽快得到妥善处置和解决。

20xx年，按照区委、区政府的总体要求和安排，在区应急办的指导和帮助下，我局以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真贯彻中央、省市区应急管理工作的要求和部署，紧紧围绕区委区政府“带头建设世界现代田园城市示范区、带头建设中国现代汽车产业新高地”的宏伟目标，以加强突发事件信息报告为核心，以提高预防和处置突发事件能力为重点，积极处置涉及我局职能范围内的各类突发性问题和群体性事件，为维护全区社会稳定、推动经济发展做出了一定的贡献。现将全年工作开展情况总结如下：

我局高度重视应急管理工作，成立了一把手负总责的应急工作专项领导小组，把及时、稳妥地处置好各类突发性事件作为全局中心工作抓实抓紧抓好，认真应对房地产市场、城市房屋拆迁、住房保障、物业管理、产权办理等工作中出现的矛盾和问题，提前做好应对的预案，按照“谁分管、谁负责”的原则，落实人员，落实责任，建立起了一套较为完善的应急管理机制。同时，为有效应对和处置群体性事件及突发事件，确保社会和谐稳定，修订完善了《成都市龙泉驿区房管局维稳应急工作预案》，成立了抢险应急指挥部，组建了4支抢险应急小分队，在安全生产、社会治安、社会稳定方面提前做好应对工作，提高了安全突发事故的快速反应能力，确保科学、及时、有效地应对安全事故，最大限度地减少事故的发生，保障了人民群众生命财产安全，维护社会稳定。

为认真落实《中华人民共和国突发事件应对法》“xx普法”计划，在全区范围内广泛开展全国第二个“5·12防灾减灾日”宣传活动，深入宣传房屋装饰装修安全、白蚁防治、物业管理、公有住房安全等相关法律法规和应急知识，发放各类宣传资料3000余份。同时，为提高应急队伍的业务技能，组织相关人员和商家开展了消防培训和消防演习，取得了良好的实战效果，切实提高了大家处置突发事件的能力。

一是建立健全突发性事件快速反应机制，要求各科(室)部门必须畅通信访信息渠道，及时掌握信访动态，保证通讯工具24小时开通。对重大信访隐患问题，落实责任措施，果断进行处置。二是严格执行突发事件信息报告制度，一旦出现群体性事件和突发事件，迅速报告局分管领导和主要领导，同时上报区应急办、区维稳办、区双处办等相关部门，绝不允许迟报、误报、漏报甚至隐瞒不报，对违反规定，造成严重后果的，要追究有关人员责任。三是继续坚持领导接待日制度，每天安排专门的信访值班领导，方便群众来访，方便领导及时了解民情、反映民意、化解群众矛盾，及时处理各种上访案件。四是进一步完善应急值守岗位责任制和值班制度，加强对值班工作的监督力度，实现了专人24小时值班，确保通讯畅通，实现了值守工作“纵深到底”。

社区管理工作总结篇六

在xx档案室的指导下[]20xx年xx社区居委严格按照社区档案的归档要求，虚心学习先进社区的宝贵经验，结合我社区的工作实际，在各部门的通力配合下，较好地完成20xx年的档案工作，简单总结如下：

为了保证档案资料收集的完整性和规范性，居委会成立初时，社区领导便充分认识到档案管理工作的必要性和重要性，多次召开档案归档工作会议，强化工作人员日常工作归档意识。深入各个部门收集资料，聘请xx区档案局的有关专家到我居委进行工作指导，根据xx区、xx街道对村居的归档要求，严格按照社区档案工作目标管理考核标准[]20xx年我社区档案归档工作总分为几大板块，分别是党群工作类（长期）、党群工作类（短期）、行政工作类（长期）、行政工作类（短期）、文教卫生工作类（短期）、服务工作类（短期）、治安环境工作类（短期）。共建立档案7册，立卷85卷，长期保存19卷、短期保存66卷。完成归档检索85卷，认真钻研档案

业务知识，努力提高档案的管理水平。

所有档案资料专柜存放，专人保管，定期对其数量和保管状况进行全面检查，规范管理程序，定期对档案资料除尘消毒，保持档案的整洁性和完整性。

一、强化归档意识，规范立卷归档程序。在20xx年收集、整理、立卷归档积累资料的基础上，认真总结经验，继续改进方式方法，明确其资料的归档范围，研究档案信息归档后的检索、利用服务的科学方法，发挥档案信息资料的效能。

二、深入学习档案规范，加强交流和沟通。在20xx年开展工作的基础上，积极参加区、街道组织关于档案理论知识学习的培训，向档案工作做得较好的村居多交流沟通，参观学习，努力提高档案管理的专业性和规范性。

三、努力编研，积极补充原始资料。认真总结往年文件归档的执行情况，积极补充原始缺失的资料，使得档案管理工作更为规范完整。

xx社区的档案管理工作在各级政府部门的关怀和支持下，经过全体工作人员的不懈努力，取得了一定的成绩。今后我们仍将档案管理工作放在社区工作中的重要位置，团结合作、齐心协力、克服困难，争取在新的一年里把社区的档案管理水平推向一个新的高度。

社区管理工作总结篇七

x社区成立于x年10月，隶属于保安镇管理[x年元月街道办成立后划归街道办管理。地处志丹县城城北，南至城隍庙沟大桥(包括城隍庙沟)，北至西区家属楼，东至山顶岭沿线，西至河畔(包括西马岔)。地域面积2.0平方公里，区域内辖马岔和城关两个村组。辖区内有9个机关单位(永钻 财政 林业 联通 水利 饲养 城建2个 生化)，18个家属区(政协 工商 书店 流

域 永钻 财政 林业 等), 2所私立学校(童心 星火), 3处医疗机构(丰泰 计宣站 玉光)。社区现有居民3327户x人。其中常住人口x户x人, 流动人口x户x人(主要以本县各乡镇人口组成)。社区现有党员14名(包括居民党员), 工作人员七名。

社区成立以来, 高度重视社会治安综合治理工作, 本着“发展是硬道理, 稳定是硬任务”的战略, 坚持“打防并举, 标本兼治, 着眼现实, 立足长远”的原则, 以警务进社区为突破口, 以强化综合治理网络为依托, 建立健全了社会治安防控体系, 全面落实社会治安综合治理各项措施。形成了全方位, 多层次, 集打击, 防范, 控制一体化的工作机制, 从而使社区呈现出社会稳定, 文明祥和, 群众安居乐业的新景象。在xx年社会治安综合治理的工作中, 我们的具体做法如下:

一. 加强舆论宣传. 组织工作到位

这半年里, 为了使社区内综治工作能真正做到实处, 也为了使居民能有一个安居乐业. 文明祥和的生活和工作环境, 首先, 我们调整了社会治安综合治理小组的组织机构, 完善了调委会、中心户长、居民门店联防政度等六项制度。并分别与各驻地单位. 中心户长. 联防组长签订了和会治安综合治理工作目标责任书。从而做到了机构健全、人员落实、制度完善、责任明确。目前全区组建有治委会一个, 调委会一个, 中心户长15名, 护校队三个, 治安巡逻队五支, 门店联防点20个, 居民联防点327户, 安全小区2个, 单位内部联防12个。其次, 我们利用社区街道悬挂宣传横幅2条, 组织干部、中心户长、治安巡逻员上门宣讲13次, 观看普法宣传电教片及文艺活动3场次, 发放宣传资料1次1000余份。通过我们多方位、多形式、多视角的宣传, 为居民营造出浓厚的综治氛围, 教育居民知法、懂法、守法, 增强了群众的防范意识, 提高了群众的法制观念, 净化了社会风气。

二. 加强网络建设、运行机制到位

根据社区综治工作管理机制的特点和治安现状，我们在健全社会治安综合治理各项制度的同时，进一步完善了相应的配套措施，强化了门店联防、居民联防和单位联防的管理措施，建立了矛盾纠纷排查调处机制，制定了综治领导小组成员包建治安小区责任制、责任追究制等制度。切切实实把社区的综治工作纳入到规范化、制度化的轨道。我们在每月的工作汇报会议上，与会人员都要汇报所包区域的综治工作，以便社区及时掌握了解社区动态，发现不良势头，立即进行预防控制。为了确保信息渠道的畅通和社会治安的稳定，我们把环卫工人、联防组长、中心户长确立为信息员和巡逻员，组成了社区巡逻队2个，在社区民警的带领下进行一周三次的值班巡逻，并做详细的巡逻记录。同时，我们将社区划分为四个安全小区。公路上：从城隍庙沟大桥(包括城隍庙沟)到信用联社巷道划分为永信安全小区，由信用联社负责；从联社巷到新华书店家属楼划分为军工安全小区，由县中队负责；公路下：从城隍庙沟大桥到工商局家属院划分为城建安全小区，由规划办负责；从工商局巷到西区家属楼划分为散居户安全小区，由x社区负责。经过社区干部、民警及各个组织的共同努力，目前社区社会治安状况良好。

三. 加强重点整治、工作措施到位

为确保社区生产、生活秩序的稳定，使创建“安全社区”真正得以落实，我们采取了上下联动，全面结合，重点整治的工作方法，落实专人，集中力量重点解决。特别是对违法青少年和吸毒人员制定了帮教计划和措施，有专人进行帮教，并定期回访。目前进展良好。

总之，我们在街道办党委的正确领导下，在上级业务部门的大力支持下，做了大量的工作，取得了一定的成绩，但与上级的要求和居民群众的期望相比还有一定的差距。在今后的的工作中我们将进一步解放思想、实事求是、扎实工作、开拓创新、强化措施、固本强基、高扬综治之威，震慑不法分子，扫除害群之马，打造“安全社区”，为我县经济和社会各项

事业快速健康发展创造一个安全、祥和、稳定的社会环境。

社区管理工作总结篇八

加强组织领导。社区建立由党委书记、社区主任担任小组长，负责中医药特色社区的创建的全面工作，文卫主任、居委会成员、楼门长组成的社区组织体系，高度重视药品安全示范社区的创建工作，做好为社区居民进行健康讲座和药品安全知识的宣传工作。

社区管理工作总结篇九

来不及回首，忙碌的一年过去了，在这一年的'基层社区卫生实践工作，坚持以病人为中心，一切服务于病人，维护人民群众健康，公共卫生是重要防线，公共卫生是我们基层重要工作，把预防为主，防治结合很好的落实下来。面对全新健康理念，全力以赴为辖区居民服务。

即将过去一年，我们慢病科、人事科、门诊部在书记、主任师的领导下，在各位同事的相互配合下，坚持“不忘初心、牢记使命”，把辖区居民基本健康放在首位，坚持以病人为中心。现就以下三方面做个人年度履职总结。

积极完成辖区老年人、慢性病人体检工作，为辖区内居民建立300余份健康档案，按时录入家庭医生系统，并做好健康教育指导等各项慢病管理工作。

20xx年，我单位核定编制数为55人，在编人数由原来26人，增加至37人，空编18人，“三支一扶”支医人员3人，本年度具体人事工作如下：

2. 5月份完成李。同志调入，入编、合同、聘用工作。

2、薪级晋升10人□20xx年6月完成；

- 4、转正定级20人：完成相关转正考核，干部档案审查任免审批；
- 5、10月份新招聘专业技术人员7人：完成相关聘用录用手续；
- 6、完成单位履职考核。

竭力服务于病人，从病人角度出发，更多为病人着想，在做全科门诊的同时，积极带动中医门诊的发展，带动老年人、慢病管理工作，老年人肺炎疫苗接种。

20xx年，匆匆一年，多方面的工作，存在很多不足，急需提高自身业务素养，端正自身的服务态度，坚持不断自我完善，不断提高自身医德水平，业务水平。紧密团结在主任领导下把基层卫生事业做得更好。

最后感谢主任、感谢各位同事的工作支持，谢谢！

社区管理工作总结篇十

在全体同事的努力下，在公司领导的全面支持下，本着一切业主服务的总旨。通过扎扎实实的努力，圆满完成xxxx年的全年工作。

自xxxx年1月工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高，所以我在实际工作中要严格要求自己。现就本年全年工作如下：

搜集业主信息，联系方式，查找有关信息。如：业主姓名、联系电话、所在村、镇等。把所有有关信息汇总在表格里便于工作方便。

整理了房屋情况汇总表，回迁小区共有房屋848套，具体分为：阿镇农民回迁房238套、**木伦农民回迁房291套，顶账房80

套、香港广益隆房26套、对外销售房95套、管委会空房26套、富士康职工流转用房的明细表52套、工作使用房40套。

整理了所有钥匙领取情况，具体如下：阿镇领取钥匙224套，未领14套。木伦领取钥匙282套，未领9套。

排查了房屋质量问题，联系项目部，联系业主进行了维修，汇总房屋维修情况表。

整理回迁房未领钥匙表、水电卡房屋具体明细表，空房钥匙、水电卡明细表，富士康钥匙、水电卡明细表。

入户检查52套富士康流转用房房屋质量问题。汇总房屋维修情况表。联系项目部维修房屋。

入户检查52套富士康职工流转用房维修情况并做详细记录。

与物业公司入户开通富士康职工流转用房暖气并放气、放水。入户检查暖气温度与漏水情况做详细记录。

住户反映房屋质量问题做详细记录，如：姓名、电话、存在的房屋质量问题。汇总维修情况表已修多少套、未修多少套、新增多少套。

每周对小区进行两次卫生大检查，绿化带、小区道路、楼道、电梯、等。如有问题反映物业。

xxxx年接近尾声，过去的一年在领导和同事的关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果。

社区管理工作总结篇十一

在全体同事的努力下，在公司领导的全面支持下，本着一切业主服务的总旨。通过扎扎实实的努力，圆满完成x年的'全

年工作。

自x年1月工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高，所以我在实际工作中要严格要求自己。现就本年全年工作如下：

搜集业主信息，联系方式，查找有关信息。如：业主姓名、联系电话、所在村、镇等。把所有有关信息汇总在表格里便于工作方便。

整理了房屋情况汇总表，回迁小区共有房屋848套，具体分为：阿镇农民回迁房238套、木伦农民回迁房291套，顶账房80套、香港广益隆房26套、对外销售房95套、管委会空房26套□xx职工流转用房的明细表52套、工作使用房40套。

整理了所有钥匙领取情况，具体如下：阿镇领取钥匙224套，未领14套。木伦领取钥匙282套，未领9套。

排查了房屋质量问题，联系项目部，联系业主进行了维修，汇总房屋维修情况表。

整理回迁房未领钥匙表、水电卡房屋具体明细表，空房钥匙、水电卡明细表□xx钥匙、水电卡明细表。

入户检查52套xx流转用房房屋质量问题。汇总房屋维修情况表。联系项目部维修房屋。

入户检查52套xx职工流转用房维修情况并做详细记录。

与物业公司入户开通xx职工流转用房暖气并放气、放水。入户检查暖气温度与漏水情况做详细记录。

住户反映房屋质量问题做详细记录，如：姓名、电话、存在的房屋质量问题。汇总维修情况表已修多少套、未修多少套、

新增多少套。

每周对小区进行两次卫生大检查，绿化带、小区道路、楼道、电梯、等。如有问题反映物业。

x年接近尾声，过去的一年在领导和同事的关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果。

社区管理工作总结篇十二

社区档案管理工作总结

在**镇档案室的指导下，石坝子社区严格按照县档案局社区档案的归档要求，虚心学习先进社区的宝贵经验，结合我社区的工作实际，在各部门的通力配合下，较好地完成20的档案工作，简单总结如下：

1、保证资料收集完整性

为了保证档案资料收集的完整性和规范性。社区成立初时，社区领导便充分认识到档案管理工作的必要性和重要性，日常工作便要求大家归档意识并多方收集资料。并请**镇档案室的的有关专家到我社区进行工作指导，根据**镇档案室对社区的归档要求，严格按照县档案局社区档案工作目标管理考核标准，年我社区档案归档工作总分为几大板块，分别是党群类、社务管理类、优抚社区服务类、社区企业管理类、基本建设类、产品设备类、声像实物类共建立档案7册，立卷142卷，长期保存69卷，短期保存73卷。认真钻研档案业务知识，努力提高档案的管理水平。

2、强化档案资料检索利用

为了使档案文件利用更方便高效，在对资料进行收集整理后，社区档案的7册全引目录进行了整理，装订成册，同时全部索

引信息录入电脑，提高检索速度，全面健全检索体系。

3、加强档案资料保管保护工作

所有档案资料专柜存放，专人保管，定期对其数量和保管状况进行全面检查，规范管理程序，定期对档案资料除尘、消毒，保持档案的整洁性和完整性。

石坝子社区的档案管理工作在各级政府部门的关怀和支持下，经过大家的不懈努力、取得了一定的成绩。今后我们必将档案管理工作放在社区工作中的重要位置，争取在新的一年里把社区的档案管理质量和水平推向一个新的高度。

社区管理工作总结篇十三

为贯彻落实东城区政府20xx年的工作会议精神，有力推动我区“国家中医药发展综合改革实验区”的建设，进一步巩固“国家中医药特色社区卫生服务示范区”的创建成果，实现“健康北京人十年行动规划”目标，推动中医药发展，促进居民健康水平提高。

我崇西社区共有695户20xx人，60岁以上的居民645人，残疾人46人，社区居委会根据本社区的具体情况和人口老龄化的特点，高度重视建设中医特色药特色健康管理社区的工作，随着社会发展，人们对健康的认识不断提高和深化，社区健康教育已向社区中医药特色健康促进方面发展，社区居民把参加中医药教育活动作为维护自身和社区健康的行动，形成人人关心健康个个参与健康教育的风气。在今年开展中医药示范社区创建工作中，我们以创建为契机，统一思想，相互合作，发动群众共建共享，规范工作流程，强化，着力提高我社区居民群众的中医药知识，不断提高居民健康水平。

主要做法有：

社区管理工作总结篇十四

今年是开展创建“平安××市”工作的第二年，也是“平安街道”创建工作经验总结和成果巩固之年。今年以来，街道以创“零发案”地区活动为载体，突出抓治安防范、抓地区稳定、抓群防群治等工作中心，在去年取得成绩的基础上，进一步推进了平安街道创建工作。

由于我街建街时间不长，大部分居民是由村民转变过来的，很多东西正在摸索和规范中，特别是人们的思想观念一时还很难适应城市的管理模式，使得我们的宣教工作尤为重要。因此，在创建平安街道工作上着重抓了宣传开道工作。各社区分别制作了宣传横幅、板报，街道发放近份宣传册，大造了宣传声势，形成了良好的氛围。

随着城市的南拓，随着省府、区府的迁入，项目不断引进，人流物流不断增大，人口不断增加，治安防范任务加重，为保证地区治安环境良好，人民安居乐业，今年以来我们加强了防范措施，街道实行了社会治安街所协防制度，即将街道巡防队员分为白、晚班两组，街道、派出所安排专人，带领巡防队员在辖区内日夜巡逻。同时，加强了看门守栋和护校、护厂队的力量，并及时结合地区发案特点采取守点等有针对性的措施，加大社会面控制力度。今年以来，抓获现行起；同时提供了许多有价值线索，如今年月在友谊社区抓获外地作案后流窜来长的杀人抢劫团伙等，治安防范力量在辖区内形成了威慑力，发案数与去年同期相比下降。

月份以来，按照区综治办的统一部署，街道深入开展了以“和谐家庭、平安人生”为主题的和谐社区创建活动。

一是为深入宣传创建和谐社区的重要意义，各社区出刊了宣传专栏，并与“零暴力家庭”创建活动相结合，发放宣传资料余份，井湾子社区开展了“关爱老年人，营造社区和谐人

文环境”的主题宣传活动。

三是××区“零暴力家庭”创建活动在友谊社区试点，并举办了“建设零暴力家庭暨和谐家庭、平安人生再宣传”大型宣传活动，开展了“零家庭暴力”宣传骨干讲座，掀起创建和谐社区活动的高潮。

为了认真贯彻中央“打防结合、预防为主”的综治工作方针，全面落实各项综治措施，我街重点抓了以下七项工作一是夯实基层基础。“基础不牢，地动山摇”，任何工作的开展必须建立在一个好的基础之上，综治工作同样如此，没有好的群众基础不行，没有群众的支持不行，没有好的工作基础作为支撑也不行。为此，我街在夯实基础工作上，做了一些工作：

一抓业务培训。街道召开了综治专干培训会，进一步明确了上级对普法宣传、人民调解、刑释解教人员帮教、流动人口管理、平安社区创建、国家安全人民防线等工作的要求，加强指导，确保落实。

二抓网络建设。一方面建立了一支较为稳定的信息员队伍，队员们由各社区、单位及楼栋长组成，使得我们的嗅觉更灵敏，反映更快，为排除不稳定因素赢得了时间；另一方面是进一步完善了“三防”及普法工作台帐，按市、区司法局要求进一步加强了人民调解组织网络建设，进一步完善法律宣传进社区的“四个一”工作。

三抓重点整治。针对社区警务工作的薄弱环节，重点抓了社区的警务室建设，建立起了标准统一的警务室。

四抓活动引导。利用党员先教活动及社区开展的多种科普、文娱活动，计生工作“巾帼风采展示节”活动，凝聚了人心，夯实了综治工作的群众基础。

一是排解不稳定隐患，全年排解不稳定隐患起。如密切关注电视机厂破产进程，及时解决该厂两次出现不稳定苗头，多次协助该厂排解不稳定隐患，维护了企业改制时期的正常秩序。

二是做好军转干部维控工作。由于做好了重点人员的工作，在各次军转干部集访活动中，我街无一人参加。三是及时调处辖区纠纷。今年以来街道、各社区调解各类纠纷余起，调处友谊东路、韶高路等重点工程建设纠纷近余起，维护了重点工程建设正常秩序。

三是加强安防工作。街道高度重视辖区单位安全生产工作，实行安全生产季检制度，及时发现安全隐患，督促单位整改。狠抓农民安置小区施工现场安全，建设工地安排专职生产安全专干和专职监理，加强施工过程中的安全生产的管理与监督，确保了全街在基础设施建设高峰期未发生一起安全生产事故。同时进一步夯实了社区、辖区单位安防工作基础，如××市市文明城市创建期间，投入万余元，为农民安置小区备齐了消防器材，健全完善了辖区单位保卫科室制度、台帐等。

四是加强流动人口管理。三季度开展了出租屋集中清理整顿工作，掌握了辖区出租屋数据和流动人员数据，我街现有流动人口人统计至月份，出租房屋户。

五是开展学校周边环境治理。我街属新城区街道，学校周边环境相对较好，但街道仍不懈怠，坚持排查，坚持与学校相互配合，共同治理学校周边环境。

六是开展禁毒禁赌和扫黄工作。××年我街已创建为“无毒害”街道，今年××派出所开展了声势较大的禁赌活动，如取消公开的麻将室等，取到了无声的宣传作用。由于机制健全，信息畅通，派出所经常开展打击活动，“黄、赌、毒”现象在我街可以说还是一片净土。

七是开展刑释解教人员帮教和未成年人教育工作。今年以来，我街开展两次刑释解教人员排查工作，没有发现新增人员，与司法局移交的底数一致，同时对刑释解教人员及轻微违法青少年开展教育，全年无刑释解教人员重新犯罪，井湾子社区青少年教育工作取得在全市经验交流会上发言的好成绩。

近年来，我街因拆迁安置和历史遗留问题维稳压力大，在去年基本解决拆迁安置补偿问题后，从目前情况来看，社会大局稳定，但少数人因对法律、政策难以正确理解而导致的不安定隐患仍然存在，因此为维护街道稳定大局，我们从四个方面抓了失地农民稳定工作：

一抓就业，坚持用扎实的工作实惠于民。街道为逐步解决失地农民就业问题，加强了对失地农民就业的政策引导和扶持。如创办《就业快递》专刊，向群众发放刊物千余份；举办各类就业培训班，提高失地农民就业竞争力。

二抓作风，坚持用良好的工作态度取信于民。首先，在市“万名干部下基层，排忧解难促发展”活动中，街道主动与市有关部门协调，力促尽快启动国有农场体制理顺和改革工作，争取尽早理顺农场体制。其次，制定了《××街道首问责任制度》，对街道干部提出了更高要求，树立起了“公正、文明、热情、高效”的街道机关形象。其三，街道积极开展“解民难，交民友”活动，工委成员、中层干部分户包干，每人负责联系几户群众，帮助群众排忧解难，协调处理矛盾纠纷，争取群众的支持与理解，推动构建和谐步伐。

三抓信息，完善化解群访隐患关口前置机制。街道不断健全完善情报信息员网络，及时掌握失地农民群体中的不稳定因素，及时向上级汇报并采取有效措施，将矛盾、隐患化解在萌芽状态，多次准确掌握群访信息，提前化解。

四抓教育，引导群众在法律法规许可范围内解决问题。对个别无理取闹者，派出所在充分掌握证据的基础上进行了传唤，

教育群众应当遵纪守法。《信访条例》修订实施后，街道、社区进行了广泛宣传，帮助群众了解正常反映问题的渠道，引导他们在法律法规许可的范围内依法依程序维权。通过这些工作，虽然由于农民的思想素质问题，不排除仍存在不安定隐患的可能，但得到了很大程度的缓解。

我街工作连续多年确保了零指标，今年为加强防控，巩固成绩，扎实抓了以下几项工作：

一是抓理顺关系。今年我街×××未转化人数占全区以上，且大部分集中在湖南电视机厂。为做好今年的教育转化工作，我街在区办的支持帮助下，与其主管部门协调，争取改制破产企业的×××人员在社会化管理移交时为社区预留物业，同时，多次与该厂协调，理顺工作关系，确保区教育转化攻坚组顺利开展工作。

二是抓工作零指标。为确保工作三个零指标，街道在各敏感期、特护期，多次敦促单位在帮教对象中开展摸排，及时掌握不稳定人员动态，落实监管措施。

三是抓教育转化。街道、社区密切支持、配合区办攻坚组在电视机厂开展教育转化工作，通过街道、社区、攻坚组、单位的多方面努力，已转化名×××人员。

以上是针对我社区的治安管理工作做出的总结，如有不当，请各街道群众批评指正！