

网格管理员工作总结 农村网格管理员的工作总结(大全8篇)

人力资源规划是指根据组织的战略目标及其未来发展需求预测，制定合理的人力资源供需计划。以下是一些具有借鉴意义的农村农业工作总结论文，供大家参考和参与讨论。

网格管理员工作总结篇一

今年上半年，在区、镇双创办公室的领导和具体指导下，把双创工作作为一项主要工作来抓，领导重视，全体动员，主要做了以下几项工作。

建立安康市级卫生先进单位，是事关我校品位的大事。学校领导高度重视，专门成立了双创工作领导小组”。组长由校长李鹏担任，副组长由工会组长汪靖担任。并抽调专门人员充实办公室，具体负责将双创工作指导思想、主要任务、领导小组成员及双创办的职责制成专版在市社办公楼醒目位置上墙悬挂；组织召开市社机关干部职工大会，进行宣传动员，使双创工作深入人心。同时，加强环境卫生的整治，构成了人人参与，齐抓共管的良好风气，为搞好“双创”工作创造了良好的环境氛围。

按照《安康市卫生先进单位》的具体指标要求和市建立工作统一部署，拟制定了《武进期望小学双创任务分解表》，把任务逐一分解落实到位。各班级、部室要认真制定具体工作实施方案，确保完成我校建立工作任务。为了扎实有效地搞好“双创”工作，我们建立检查考核评比制度，采取定期普查与不定期抽查相结合，对学校“双创”工作进行督促检查。并及时进行了整改，有效地推动了“双创”工作的深入开展，取得了明显的成效。

按照双创工作的有关要求，首先搞好基础设施和绿化、美化、

亮化工作。完成了以下工作：

一是对教师办公室进行改善，订制窗帘。

二是种植草坪绿化环境，整理了电视电源线路，规范车辆停车位。

四是自己动手种植部分植物、盆景，搞好环境绿化。

五是落实专人，全面落实“门前三包”职责制，实现全天候保洁，确保环境卫生达标。

(一)、加强督促检查。校双创办公室负责组织协调全校的建立工作，要经常对学校的建立工作状况进行督促检查，适时邀请区、镇双创办对建立工作进行指导检查。

(二)、强化考核奖惩。要把建立工作与各类评先评优结合起来，与教师的考核、奖励和使用结合起来，对建立工作成绩突出的个人，予以表彰和奖励；对建立工作不力，影响全校建立工作的将通报批评，并追究其职责。

(三)、把建立工作和学校的教育教学工作有机结合起来，做到“建立”工作和“学校教育教学”工作相互促进，共同进行的目的。

(四)、抓好迎检的全面准备工作。对照标准，查漏补缺，宣扬建立成果，扎实做好迎检的各项准备工作。

网格管理员工作总结篇二

xx市岳塘区始终把疫情防控作为当前头等大事和最重要的政治任务来抓，全力以赴打好疫情防控人民战争、总体战、阻击战。作为湘潭市中心城区，岳塘区人流量大，区内大型国企、商场、学校、居民小区众多，该区壁垒森严战“疫魔”，

截至2月19日，已连续13天未新增确诊病例。

疫情就是命令，防控就是责任。自新冠肺炎暴发以来，岳塘区多次研究部署、专题调度，联点区级领导均奔赴各街道，现场指导、一线作战，全力推进疫情防控工作。

岳塘区制定了《应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控工作实施方案》，成立了以区委书记、区长为双组长的疫情防控领导小组，组建8个工作组，实行以区级领导为组长的负责制，同时建立以分管副区长为组长的疫情防控协调领导小组。全区党政领导干部全部取消休假，坚守岗位，下沉一线。

“六包一”工作制更是让隔离充满温度。岳塘区成立了街道班子成员或中层干部任组长，派出所干部、党员、社区干部、志愿者、医务人员等组成的6人联合管控小组，严防死守，全力做好重点人员管控。

该区还按照省、市统一要求，受理疫情防控工作问题线索及意见建议851条，均已答复或转办处理；编发简报27期，及时准确公开了疫情信息和防控动态。

“外防输入、内防扩散、科学依法、群防群治”是岳塘区应对疫情的工作原则。走进长途客运站、公交站等重点场所、重点部位，我们发现，身穿制服的警察正配合开展安检；医务工作者在昭山、荷塘、板塘城际铁路入、出站口给乘铁人员检测体温，累计检测13058人次。

对内，岳塘区全面加强小区和农贸市场管理，相对封闭、规范管理的小区 and 农贸市场都只设置1个进出口，对进出人员严格管控，测量体温。同时，将岳塘福利院定为集中隔离医学观察点，安排医务人员为从疫情严重地区返潭人员开放定点宾馆进行健康监测，共计监测16人。

岳塘区成立了医疗救治专家委员会，对确诊病例全力实施医

疗救治，纳入医疗保障，实行政府兜底。对疫区旅居史人员建档立卡管理，累计建档2573人，累计解除健康监测2515人，正在对58名疫区旅居史人员进行健康监测。

在预检分诊方面，全区共配备专用车辆11台，及时将发热门诊预检出的疑似病例转运到定点收治医院、隔离点。目前，岳塘区共开放13家发热门诊，累计预检分诊38696人次。

对于确诊患者，岳塘区按照“集中患者、集中专家、集中资源、集中救治”的“四集中”原则，将患者集中到有湘潭“小汤山”之称的市中心医院公共卫生中心进行救治，按照“一人一策”的多学科、综合化、个体化诊疗方式，着力做好治疗康复工作，目前已有9人出院。

在院感防控方面，该区下发相关院感防控和医疗救治文件14个。加强对基层医疗机构院感培训，累计开展业务培训60余次。同时，落实轮班轮岗等制度，保障医护人员正常休息。区财政设立应急专项基金，紧急调拨应急物资经费，区本级总计投入近1000万元用于疫情防控工作，并优先保障医护人员防护物资。调配熬制的新冠肺炎中药预防汤剂，也第一时间提供给临床一线人员，共为1000余名医务人员、社区工作者等一线防疫工作人员熬制中药汤剂1.2万包。

疫情关系着每个人的生命安全，谁也无法置身事外。岳塘区各村（社区）党组织充分发挥基层战斗堡垒作用，积极开展大宣传、大排查、大联防，号召大家共同打赢疫情防控阻击战。

为切断疫情蔓延途径，全区11个农贸市场实行“经营”，实现“日清理、日消毒、日巡查”，活禽宰杀区全面关闭，野生动物的捕杀、运输、交易、加工和食用全面禁止。各类聚餐、聚会等大型活动全面取消；所有影剧院、歌舞厅、网吧等娱乐场所以及景区、景点、民宿一律暂停营业；所有棋牌室全面关停。

网格管理员工作总结篇三

从20**年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为**号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与**村交界，由于**村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找**村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年以来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人**人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动

人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

2019年社区网格员工作总结

社区网格员个人年终总结

网格管理员工作总结篇四

我是刘庄社区第网格网格管理员[]202x年末，经过选拔及培训我正式走上了社区网格管理员的工作岗位。转眼间来到社居委工作已近半年多的时间了，在社区领导及同事们的帮助下，自己在各个方面都得到了锻炼和提高。通过半年多的工作，我获益良多，现将工作汇报如下：

一、我的主要工作情况：

（一）抓好计划生育信息采集

对自己网格辖区内的基本情况进行了解。最初在社区干部的带领下了解自己网格的位置及初步位置。根据社区网格资料，对于辖区内楼栋户数，人数有了初步的了解。根据网格管理办公室的要求，对居民挨家挨户的进行走访，进行小区、楼栋、门牌(户)信息核对，逐家逐户逐人登记计划生育育龄妇女管理信息。对所采集的所有信息及时录入电脑，逐步充实完善信息管理平台。在居民对网格管理员有初步了解的同时，留下自己的联系方式，方便居民有事情的时候进行联系。每月查访，及时变更完善管理信息。

根据摸底排查情况，我管理的网格内共有住户户，共居住人，育龄妇女人。

（二）做好计划生育常规工作

1、抓好日常管理。对新上环的育龄妇女，及时上门了解术后的一些反应；对新生育的育龄妇女，了解生育后的一些情况，交代一些产后知识，送上避孕药具等；对使用药具的一月一次送药具，其他育龄妇女定期通知她们健康查体。对流动人员做到同宣传、同管理、同服务。另外，在办事处计生办工作人员的指导下，做好各类报表的填报，对日常工作发现的问题及时做好记录，该上报的立即上报。

2、加强对流动人口管理。对沿街门面进行流动人口登记，且协助计生办工作人员进行流动人口登记。对于18-49岁育龄妇女户口未在开发区的，收集流动人口婚育证，进行验证。未办理的代办证件或开流动人口婚育证明的督办通知书。

3、把握基本计划生育政策。了解信息采集卡的登记流程，对于新生儿的五证的收集，新生儿上户口的程序，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集卡的登记及相关计生信息的收集，且宣传办事处免费妇检、免费上环等计生惠民政策。大力宣传计划生育利益导向政策，宣传优生优育，宣传计划生育基本国策。

4、注重与居民沟通交流。平时我主要以入户走访，拉呱谈心等方式与她们沟通，这样可以加强与住户的情感沟通，在交流的过程中，很自然的可以把计划生育政策知识传达给她们，她们也容易接受，同时还可以听取她们对计划生育工作的意见和建议。对未放环节育的、还想生二胎的、想生男孩的、新搬入的重点家庭和困难特殊家庭，就多次上门与他们沟通交流，力所能及的帮助他们解决一些生育、生活中所遇到的问题。其中有一户，育龄妇女叫王玉兰，是农村户口，对象帮人做铝合金门窗，一胎是女孩，二十九岁，在我家访时发

现她怀孕了，我及时跟进让她去人流，一开始，她和家人都极力反对，有时还怒目向相，经我反复讲计划生育政策，违法生育的后果，终于说服她做了流产，避免了一例计划外生育，也减少了她家的支出。最近，我帮她办理了二胎准生证，全家人，对我感激的不得了。像这样的例子还有，我就不多说了。

（三）在完成好计划生育工作的同时，协同做好城市管理，劳动保障，民政服务，综合治理等方面的工作，力争实现网格化管理的综合化和全覆盖，为和谐社区建设贡献力量。

二、对社区网管员工作的认识和体会

社区网管员的工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。网格管理员进入社区工作有一定的优势，也有一定劣势。优势是我们有一定文化水平可以为社区带来新的管理理念和创新意识，劣势是经验还不够丰富，还进一步锻炼提高。因此，进入社区后，仍需努力学习，向社区居委会的前辈们虚心请教，要充分发挥自己的优势，为创建和谐社区贡献出自己的一份力量。

作为网管员工作是比较辛苦的，日常工作比较单调，有时还会被误解，但是，现在我已经适应了网管员的工作，也认识到了这项工作的价值，我将继续努力工作，加强学习，为社区居民服务好，为社区和谐进步做出贡献。

网格管理员工作总结篇五

20__年4月，我幸运的成为一名村专职网格员。非常感谢街道领导和村书记及村主任对我工作的大力支持。大半年时间过去了，我随着工作经历的积累，逐渐发现，我的身心深系在公益岗位上。每天忙忙碌碌，却十分有意义，职位虽小，但是能代表政府为许多基层群众办实事，做贡献，便有些自豪感油然而生。通过半年多的工作，我获益良多，我的工作总

结如下：

一、政治思想方面

我坚决拥护中国共产党的领导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。在工作中以“服从领导，团结群众，认真学习，扎实工作”为准则，认真完成了领导安排的各项任务。

二、认真学习，管理制度

通过日常巡查，走访，掌握各类信息及动态情况，做到及时妥善处理，并报入四个平台。

我们的职责：

- 1、网格员按照“一个一格、综合履职”的要求，重点采集网格内重点特殊人员、重点事、重点物、重点场所等基础动态信息，并通过平安通录入和四个平台，当好社会信息采集员。
- 2、网格员在日常工作巡查中，开展平安综治、消防安全、安全生产、食品药品安全、环境保护、三改一拆，五水共治，科普等党的方针政策和国家法律法规宣传教育服务活动。当好政策法规宣传员。
- 3、收集社情民意。通过巡查、走访及时掌握网格内的社情民意，做到下情上传，上情下传。当好社情民意联络员。
- 4、深入网格排查各类矛盾纠纷和不稳定因素，并配合做好调处化解和消除稳控工作。当好矛盾纠纷调解员。
- 5、做好网格内重点特殊人员的帮教、帮扶、疏导，稳控等工作，对网格内住房危房出租房进行巡查并及时上报。做好网格内的食品安全巡查并及时录入平安通。

通过学习网格员实施细则，我们更加明确了自己的工作职责和工作方向，更好的听党指挥服务于人民，更好的完成自己的工作。

三、业务知识和工作能力方面

我以正确、认真的态度对待各项工作任务。刚开始的时候，平时有些事情做的不够好，通过街道里的领导悉心教导，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的问题。积极参加街道组织的各种业务培训，提高自身业务素质，通过不断的学习，提升了自身素质。

四、心得体会

通过大半年的工作，我对网格员有了一个全面的了解，网格内的小事在我们看来就只是一件小事，但对村民来说也许就是迫切要处理的、棘手的难事，为村民处理好每一件琐碎的小事、急事、难事、是我们作为网格员的工作出发点和落脚点。随着时间的推移，我的认识在改变，我的感觉在加深，我的工作能力也在增强，我越来越清楚的看到网格工作的重要性，以及做好网格工作的不易。通过大半年的工作，使我学到了不少知识。在以后的工作中，我将通过不懈的努力更好充实自己完善自己，通过不断的学习和积累，提高自己的工作能力，我相信，在未来的日子里，我会伴随着网格村共同成长。

网格管理员工作总结篇六

为进一步加强和创新社会管理，解决服务群众“最后一公里”问题，我镇以网格化管理、社会化服务为方向，健全基层综合服务管理平台，积极落实部署网格化服务管理工作，进一步提升对基层社会管理的能力水平，全面推进社会管理创新。根据《xx县网格化服务管理考核办法》等相关文件要求，现将工作总结如下：

(一)加强组织领导。今年四月初，我县网格化服务管理工作启动之后，我镇党委、政府高度重视，成立了以党委书记潘华科、镇长王勇为组长的领导小组。同时成立网格化服务管理办公室，由副镇长黄凯分管，并指派赵琼、黄祥等工作人员具体落实网格化工作日常事务。为我镇网格化服务管理工作奠定了基础。

(二)组建网格化工作队伍。网格化服务管理工作于今年4月初在我镇西街社区和漱玉社区开始试点，到目前为止，我镇共分了67个网格，有67名网格员和13名系统操作员。xx镇成立了网格化服务管理办公室，各村社区为1个网格工作站，各配备1名系统操作员。组建起一支素质高、业务能力强的网格化服务管理队伍。

(三)制定实施方案和规章制度。为确保长效机制和网格化工作落到实处，我镇先后制定了《xx镇网格化服务管理实施方案》、《xx镇网格地图》、《xx镇网格化服务管理考核细则》、《网格化服务管理信息保密制度》等方案制度。要求所有工作人员严格遵守并将相关制度上墙，同时下发到各村社区网格化服务管理工作站。

(四)严格考核。根据键网发(201x)2号《xx县网格化服务管理考核办法》和玉委发(201x)18号《xx镇网格化服务管理考核细则》的规定，按照网格化工作评分标准，严格考核，落实奖惩。有效调动网格员工作积极性，推动我镇网格化服务管理工作的更好开展。

为了让每一位群众有效了解并参与网格化服务管理工作，进一步畅通社情民意渠道，引导群众理性地表达诉求，让群众实现“有话跟我说，有事找我办，有难找我帮”的工作局面，我镇将63个网格员的网格划分范围，联系方式，办理事项等制成公示牌，安装在网格醒目位置，真正做到了集中管理，网格结合，延伸服务，一员多能的服务模式。此外，每名网

格员还统一印制了200张网格服务名片，1张工作牌和工作包。同时，发放了2000余份《致广大群众的一封信》，详细介绍网格化服务管理工作的意义和服务范围，使网格化管理服务工作家喻户晓。

我镇坚持每月对67名网格员和13名系统操作员进行网格化服务管理理论知识学习和业务能力培训，累计达十余次。有效提高了我镇网格员和系统操作员的综合素质以及工作能力，让所有网格员充分了解网格化服务管理内涵，更好向群众服务并宣传网格化服务管理意义。

网格化服务管理实际上就是精细化管理，要做到小事不出村(社区)，大事不出镇的管理目的，如果掌握不清全镇每家每户的基本信息，就成了制约网格化服务管理的瓶颈。从4月初我镇启动网格化管理工作至今，我镇网格化服务管理领导小组带领全镇所有网格化服务工作人员全部下沉到各个网格，走村入户，逐人逐项进行信息摸底核查，详细掌握辖区内的基本情况和各个服务对象的服务需求，为我镇网格化服务管理提供了最基本的信息基础。

网格化管理工作开展以来，我镇67名网格员全部下沉入网格内，每天排查发现、掌握、解决各个领域存在的问题。工作人员实现了由以前的专人单项、一岗一责向一专多能、一岗多责的转变，网格员包揽了网格内的信息动态采集、登记，问题排查、解决、上报等各项工作和所有民情事务。对网格内发生的各类问题，网格员能处理的当场处理，不能办理的则逐级上报，做到了日排查，日处理，日上报，并及时与相关领域职能部门对接协调。同时，我们充分利用网中有格，按格定岗，人在格上，事在网中的精细化管理优势，细化了网格员的工作职责，真正实现了“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题及时发现，有矛盾及时化解，有需求及时服务”和“小事不出网格，大事不出乡镇的精细化管理目标。到目前为止，我镇已经录入并完善的基础数据如下：71个党组织，25个政府部门，8个群团组织，14个基层自治组织，

69个群防群治组织，15个社会志愿者队伍，共计207个组织，成员库人员874人。网格员累计办理民生服务9757起，调解矛盾169起，治安防控47起。特殊人群服务管理45起，社情民意收集301起，政策法规宣传1026起，突发事件报告12起，其他事件处理293起，累计发现问题11891起，已办结11891起，办结率为100%。超额完成各项指标任务，为全镇、乃至全县的网格化服务管理工作作出了一定贡献。

一是联动解决问题力度有待进一步加强。

二是网格化服务管理系统不稳定，数据、图片等的导入操作不便。

三是大多数群众对网格化工作开展的意义、工作开展的方式了解不深入，有事不愿主动找网格员，网格化工作宣传力度需进一步加大。

一是继续做好网格化服务管理民生服务、矛盾排查化解等日常工作。调动网格工作人员下沉网格，排查问题、化解矛盾，充分发挥网格化管理的基本作用，解决服务群众“最后一公里”问题，密切干群关系，维护基层和谐稳定。

二是继续围绕镇党委、政府中心工作开展网格化服务管理。要充分发挥网格员政策宣传、贯彻作用，加强各项工作的全面落实。

三是继续完善工作方法，创新工作思路。强化督查和考核，强化网格员培训，强化工作对接，强化经验总结，在实践中不断健全网格化运行和管理机制。

第二篇:2019社区网格管理员个人工作总结

1月份以来，经过选拔及培训，我正式走上了社区网格员的工作岗位。起初以为只是一份新的工作的开端，可真正进入到

角色之后，才发现社区工作远远不止我们想象中那么简单。在社区领导和同事的帮助下，我对网格工作有了一定的了解，也逐渐融入到社区工作当中。

踏上网格工作之初，便开始新冠肺炎疫情防控工作，对辖区居民，要一户一户进行电话排查，对电话未联系上的居民上门排查并张贴告知单，日常还要到小区站岗执勤，充当居民的代办员，特殊时期的工作慢慢拉近了我们网格员和居民的距离。

疫情稳定后，我们正式划分了网格，我负责的网格一共510户。我重新建立了居民信息表和一户一档，通过上门信息采集和电话联系，目前已核实了132户，378人，添加居民微信130户，和六街区负责人建立一个226人的网格微信群。接下来还要继续去完善居民信息表，争取对网格内的居民有一个全面的了解。

3月小区环境整治提升专项行动和4月爱国卫生月，我们每日要去小区进行巡查，对小区配套设施、卫生死角、安全隐患、停车秩序等进行逐一摸排，居民配合度很高，到目前为止，小区的环境卫生有了很大改善。

经过这段时间的学习和锻炼，我觉得网格工作看上去简单，事实上却是复杂而繁琐，看似没什么大事，但每件细小的“琐事”容不得有半点马虎，比如，邻里纠纷、吵架扯皮需要找网格员协调；孤寡老人、困境儿童等重点人口要熟悉掌握、定期走访；楼道堆放杂物，电动车私拉飞线等，需要对居民耐心进行劝导；以及群众来访、电话咨询政策等需要细心回复，这些大大小小的事情，都是网格员每天要面对的，看起来是琐碎小事，但对居民来说就是迫切、棘手的难事。因此，我觉得做网格员必须要有十足的耐心和热情，也要有服务群众的恒心。

在以后的工作中，我将继续努力更好的充实完善自己，多向

身边的同事请教，多与居民聊天，不断提高自己的工作能力，将网格工作做到更好。

第三篇:2019社区网格管理员个人工作总结

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为xx号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与汉宜村交界，由于汉宜村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找汉宜村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动

人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

第四篇:2019社区网格管理员个人工作总结

自20xx年8月踏上网格员岗位以来，来到xxx社区已经快三年的时间了，也对于网格员这份工作有了更加深刻的认识，能够认真的履行网格员的各项职责，每天按时开展巡查并通过e通打开，完成网格中心通过e通下派的各项任务。现将20xx年全年工作情况总结如下：

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1. 重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2. 矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，

成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

第五篇:2019社区网格管理员个人工作总结

从20xx年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心

群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为xx号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与xx村交界，由于xx村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找xx村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人xx人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干

一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

第六篇:2019社区网格管理员个人工作总结

从今年3月份我转岗成为张家坡社区网格管理员以来，半年的工作时间，在社区领导及同事的帮助下，自己的业务能力逐渐加强。社区工作虽然是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的和谐发展，辖区的稳定团结。网格管理员的岗位虽然平凡，但我们的工作却体现了政府关心群众，服务群众，为群众办实事的宗旨，当我通过自己的细心协调，邻里之间的矛盾得到了化解，一件件社区工作小事记载在笔记本上，工作中寻找方法，便民服务送到了百姓家门口，使群众足不出户就能办理业务。现将半年的工作总结如下：

一、信息采集。通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。我是张家坡社区1号网格员，管辖范围为东山大道300号-东山大道312号，共有居民楼*栋，居民实住人数***人，辖区单位*家，*个门面。通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心党员担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合治理和环境卫生。时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在客流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

20xx年4月28日，*先生反映楼上卫生间漏水，导致自家墙壁起层，社区网格员*上门了解情况，积极与楼上住户协商，经过一番查看，原来是水管锈蚀导致的，通过自己耐心地沟通协调，楼上住户终于答应修理漏水情况，矛盾得到了化解。

20xx年7月，对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道

乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、劳动保障。为下岗失业人员办理就失业证，社区居民离退休化人员登记，组织失业人员积极参加技能关爱培训。

四、民政服务。对60岁以上的老人办理老年证，为社区困难老人开展居家养老服务工作，社区低保人员日常走访登记工作等。

五、计生服务。对辖区内的育龄妇女进行政策宣传，做好计生用品的及时发放，协助办理生育服务证及独身子女父母光荣证。

网格管理员工作总结篇七

自20**年8月踏上网格员岗位以来，来到xxx社区已经快三年的时间了，也对于网格员这份工作有了更加深刻的认识，能够认真的履行网格员的各项职责，每天按时开展巡查并通过e通打开，完成网格中心通过e通下派的各项任务。现将20**年全年工作情况总结如下：

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

1. 重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，

并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2. 矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过e通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

对年满65岁的老年人通过e通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

网格管理员工作总结篇八

□20xx年，在街道党工委的正确领导下，在区网格管理办的具体指导下，街道社区网格管理中心带领社区网格员认真贯彻中央、省、市及区关于加强社会建设、创新社会治理的精神，紧紧围绕上级工作部署，结合街道实际，建立健全各项规章制度，积极推进各项社区网格化管理工作，及时反映社区网格工作存在问题。目前，各社区工作站的网格管理工作正有条不紊地开展。

1、社区网格化管理是一项全新的管理工作模式，今年度，网格管理中心积极组织社区网格员参加各项业务培训，市网格办业务培训2次共计18人，区网格办业务培训1次共计24人，区计划生育信息采集业务培训1次共计135人，区安全生产网格化巡查业务培训1次共计122人，组织辖区楼栋长培训1次共计3人，居住证业务培训1次共计8人。

2、加强业务指导，格栅管理中心每周定期到各社区工作站现场了解工作实际情况，对社区格栅人员遇到的工作问题现场进行指导。同时，收集各社区相关工作意见及建议向上级主管部门及时反映。

3、指导各社区工作站开展社区网格化管理宣传，统一设计印发《温馨提示》2万张、宣传海报200份，印制悬挂宣传横幅40条，联合东门派出所设计定制辖区《工作信息栏》、指导社区工作站开展《深圳经济特区居住证条例》普法宣传，派发《条例》及宣传单张2700多份。

1、结合街道社区网格管理工作实际情况，制定了《关于社区网格信息员绩效考核办法的实施意见(暂行)》、《东门街道社区网格“业务包干”实施办法》等管理办法，建立了社区网格员月度。

效考核、每周走访社区以及定期召开网格长业务工作会议等

长效管理机制。

2、统一定制全街道社区网格员工作制服、协调完善各类工作设备、树立社区网格员良好的工作形象。

3、通过月度绩效考核实时监督社区网格员网格信息采集工作状况，并将考核情况通过oa系统通报街道主要领导及各社区工作站站长，及时对存在问题的社区网格提出相关意见建议，即时督导整改。

4、组织社区网格员积极开展“网格服务之星”评选活动，从今年4月至今，已在街道社区网格员中评定上报区网格办：立新社区高雪辉、螺岭社区廖新华以及湖容社区李丽婷等3名同志为4、5、6月份的“网格服务之星”。

5、创新设立《社区网格管理工作动态》内刊，定期刊登社区网格管理重点工作、管理动态、社区风采等内容，实时通报近期社区网格管理重点工作、社区网格信息采集工作情况、绩效考核情况通报、社区网格工作亮点等，对存在问题、工作不到位的社区网格及时通报指正，对表现突出的社区网格员及时通报表彰。

6、联合东门派出所创新设立社区网格管理工作联席会议机制，定期(每月不少于1次)组织社区网格长以及辖区警长召开社区网格管理业务工作联席会议，由各社区网格长及辖区警务室警长轮流汇报近阶段工作情况，总结实有人口信息采集工作经验，并就如何加强日常工作配合、衔接交换了意见，有效地推动了社区网格管理工作有序开展。

积极落实市、区“四实”信息采集春季专项行动工作，及时制定《东门街道“四实”信息采集春季专项行动实施方案》，行动期间与东门派出所紧密配合，组织公安民警及社区网格员对辖区不配合采集登记、居住人员复杂以及存在治安隐患的房屋，定期开展联合清查大行动。

(一) 工作成效

统计截止至20xx年6月30日，街道社区网格员共走访人口修改信息85894条，采集实有人口信息47647条(其中pda机采集44502条)，其中采集实有法人(机构)信息9724条，注销信息46210条(其中pda机注销31372条)。走访实有法人修改信息9001条，采集信息7729条，注销信息1272条。社区网格员人均采集信息量517.5条，人均注销信息量443.8条□pda机使用率为80.8%。其中，自主申报信息3226条，自主申报注销信息：2236条。

“四实”信息采集春季专项行动(4月1日至5月31日)共开展联合清查大行动6次，共出动网格员190人次、派出所出动警力100人次、走访核对房屋1093间套、核查实有人口信息3240条、采集居住人员信息738条、注销人口信息596条、通报实有事件7条、公安民警带回涉嫌嫖娼卖淫嫌疑人2人、涉嫌赌博8人，另有33人被带回警务室进行指纹采集备案。最终，圆满完成“四实”信息采集春季专项行动工作任务目标，成效显著。

(二) 社区亮点

各社区网格长、副网格长积极落实各项社区网格管理工作，以全新的制度来管理促进社区网格员的工作，效果明显。期间涌现了许多社区网格员的突出事迹，如：花场社区副网格长周岳焕在东悦名轩大厦走访登记及时为居民群众排除火险；立新社区网格员“巾帼不让须眉”，高雪辉、李美香、杨德娟、张嫦子等人，充分利用以往工作中与社区居民建立的良好关系，积极投入到社区网格的“四实”信息采集工作中，缘于居民的信任，工作成绩出色；螺岭社区网格员接连查获制假、翻新手机窝点，涉案金额十多万元；城东社区网格员协助抓获涉嫌吸毒人员等。

2019年社区网格员工作总结

社区网格员个人年终总结