

服务年度工作计划格式及(汇总8篇)

回顾过去一年的学习和生活，我们有必要制定一个寒假计划，以保证自己的寒假过得有条不紊。以下是小编为大家整理的一些工作计划范文，希望能给大家提供一些启示和思路。

服务年度工作计划格式及篇一

20__年后勤服务中心工作要点紧紧围绕学校工作总体思想和发展要求，不断深化，继续发扬敢于挑战、勇于创新工作精神，关注工作质量、关注服务满意度，坚持以学院食品卫生安全为中心，扎扎实实做好每项工作，努力提升工作质量和服务质量，不断巩固和提升后勤综合成果，要呈现出管理有序、环境优美、温馨和谐的食堂。

二、后勤工作任务要点：

- 1、提高安全意识，加强食品卫生，认真做好饮食安全保障工作
- 2、提高服务质量，减少投诉意见，提升工作态度
- 3、提高环境卫生，建立长效的卫生责任制度，贯彻落实管理机制
- 4、加强从业人员管理，全面开展业务知识培训机制

一、提高安全意识，加强食品卫生，做好后勤食品安全保障工作

“民以食为天，食以安为先”这句古训可谓耳熟能详、妇孺尽知，从地沟油到有毒奶粉、从用石蜡做凝固剂的重庆火锅底料到残留农药严重超标的蔬菜水果……一起起被接连曝光的食品安全事件，不但成为了消费者的一块心病，更是全社会

关注的焦点。食品安全关乎个人性命，关乎人类的生存与健康，保障食品安全任重而道远，绷紧食品安全这根弦，无论是现在，还是将来。学校食品卫生安全工作为其重要，忽略不了这项工作，在日常生产经营加工过程中认真做好食品安全保障工作。一、是严把食品（原料）进货关，不允许过期、变质等危害食品进入校园。二、是严查索证索票制度是否落实。认真核查食堂采购食品及原料、食品添加剂及食品相关产品认真验收，并建立健全进货台账。三、是做好餐用具消毒保洁关，确保使用的餐用具是经过有效消毒处理，并制定餐用具消毒专职员。四、是把好食品生产加工环节关。五、是做好食品（原料）存储关，确保库存保质期内有效，原料存储符合管理要求，防止交叉感染。六、是严把食品添加剂使用关，使用品种和用量都必须符合gb2760《食品添加剂使用卫生标准》，目前食堂使用的食品添加剂（泡打粉、酵母用于制作早点发酵）落实专店采购、专柜存放、专人负责、专用工具、专用台账要求。

二、提高服务工作质量，减少投诉意见，提升工作态度。

全体后勤人员必需坚持“以人为本，服务育人”的思想，树立服务意识，提高服务技能，保证服务质量，减少师生投诉，规范后勤管理，为学院的教育、教学工作提供有力后勤保障，树立服务师生利益至上的服务观，做到亲情服务、有求必应，把师生合理需求作为日常开展工作的出发点，制定投诉与意见反馈服务台并及时将投诉、意见进行登记记录，组织开展学习。

三、提高环境卫生，建立长效的卫生责任制度，贯彻落实管理机制。

环境卫生面貌反映了食堂的形象，反映食堂的管理水平，老师、学生看的最清楚，也感受最直接。我们在日常工作中要把卫生放为重点，根据场地、岗位的不同工作性质要求建立长效的卫生责任制度，狠抓落实，分划不同的工作区域和具

体的责任人以及制定卫生要求。

四、加强从业人员管理，全面开展业务知识培训机制

1、加强人性化服务管理，牢固树立“以人为本、科学管理、优质服务、保障有力”的理念。

2、加强从业人员的素质标准、思想教育及工作业务水平，定期组织学习岗位职责及有关业务知识，提升队伍的整体素质，做到严管理、细落实，优质服务“三到位”，不断提高员工思想意识和服务质量。

服务年度工作计划格式及篇二

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

为确保甲方的人员和财产安全，维护甲方正常的生产、经营、工作和生活秩序，依据国家相关法律法规，本着诚实信用、平等互利的原则，甲乙双方经友好协商，就乙方为甲方提供保安服务事项达成一致意见，签订本合同，双方遵照执行。

一、服务范围

2、乙方按甲方的要求提供与保卫、安全相关的其它服务。

二、服务期限

合同期限：年。自年月日至年月日，合同期满后视情况另行协商或续签。

三、服务费用及支付方式

1、甲方聘请乙方保安队员人，按每人每月元支付有偿服务费，共计元(大写)元；

3、服务费按季度支付，甲方在第二个季度的5日前凭乙方开具的发票进行支付。

四、服务内容(安全保卫任务)

见附件一

五、甲方的权利和义务

3、按合同约定的时间和方式向乙方支付保安服务费；

4、甲方对乙方提出的安全防范隐患的报告或建议应及时答复和改进；

8、甲方应严格遵守国家的相关法律法规，如有违反，按国家的相关法律法规处理。

六、乙方的权利和义务

2、在甲方指定守护区域内发生各种刑事案件、治安案件和灾害事故，应及时处理，采取措施保护发案现场，并及时向甲方和公安机关报案，协助公安机关侦查，依法妥善处理责任范围内的其它突发事件。

8、乙方中队长必须保证不少于每天8小时，每周5天在甲方工作。

七、违约责任

3、乙方承担的赔偿责任须在赔偿责任确定后的30日内支付赔偿金；

4、甲乙双方因合同履行发生争议时，双方应协商解决，协商不成可通过司法途径解决；

5、其他见附件三。

八、其他事项

1、乙方派驻甲方的保安队员的制服、防卫器械及有关装备由乙方负责；

2、乙方派遣到甲方的保安队员的所有社会保险均由乙方负责；

4、在协议有效期内，经甲乙双方协商一致，可变更本协议。

5、本合同一式两份，双方各执壹份，双方签字盖章后生效。合同附件与合同具有同等法律效力。

甲方：（签章）乙方：（签章）

法人代表：法人代表：

委托代理人：委托代理人：

联系电话：联系电话：

签订时间：年月日签订时间：年月日

服务年度工作计划格式及篇三

聘用单位(甲方)：

地址：

服务单位(乙方)：

地址：

根据《中华人民共和国合同法》本着平等互利的原则，在自愿协商的基础上，双方达成如下协议：

一、聘用户卫人员的主要任务：

- 1、护卫人员由甲乙双方实行双重领导，根据任务需要双方共同研究定岗定位部署。
- 2、乙方在甲方护卫部门的具体指导下，执行防火、防盗、门卫、巡逻等项安全防范工作。
- 3、甲方可根据本单位具体情况，拟定门卫、巡逻等到保卫工作实施细则，经乙方同意签字后，作为本合同附件。

二、聘用护卫人员数量、服务期限和服务地点：

- 1、甲方聘用护卫人员名。
- 2、服务期限自年月日起至年月日止。
- 3、甲方服务地点

三、礼仪服务费标准及付款方法：

- 1、甲方付给乙方服务费每人每月元，每月合计元。
- 2、甲方付乙方护卫人员保险费每项人每年70元，合计元，一次性付清，由乙方向保险公司投保。
- 3、服务费实行预付制，两项之合计元。自合同签订之日起，甲方预付护卫员上半年服务费及全年人身保险元，下半年劳务费甲方要在年月日支付给乙方。

四、双方的权利及义务：

- 1、甲方应为护卫人员免费提供住宿、就餐、文化活动等必要的工作和生活条件。如不能提供就餐，甲方应付给乙方每人每天伙食费元。
- 2、甲方负责护卫人员在工作中与甲方人员及进入甲方的外来人员发生的`争议。
- 3、甲方有权对护卫员的各项工作进行监督、检查和具体指导，有权调节换不适合在甲方工作的护卫人员。
- 4、因乙方护卫员工作失职造成甲方财产损失，甲方有权依据有关部门出具证明要求赔偿。
- 5、护卫人员实行每天八小时工作，每周最多不超过40小时。每月休假按照，《劳动法》和乙方具体规定执行。外地护卫人员实行轮流探亲制，护卫人员探亲均填写《护卫人员探亲批示表》，由甲方主管领导签字经公司批准执行。护卫人员在正常体假、探亲期间乙方别补人。若甲方因工作需要护卫人员加班时，由甲方安排时间补体或给护卫人员付加班加时费。但加班加时不得超过《劳动法》有关规定。

(二)乙方：

- 1、乙方负责护卫人员的工资和奖金，提供护一人员服装。
- 2、乙方负责护卫人员的业务、思想教育和日常行政管理工作。
- 3、乙方负责护卫人员在工作中的违纪失职行为的处理。
- 4、乙方有权对甲方保卫范围内的不安全隐患提出改进意见及措施，甲方认真研究改进。

五、合同的变更、终止、解除和续签：

1、经甲乙双方协商可变更合同部分条款。

2、因不可抗拒因素不能继续履行合同时，双方可协商终止或解除合同。

3、若续定合同或终止合同，一方应于合同期满三十日前提出。

六、争议的解决在履行合同中如发生争议，双方协商解决或由合同管理部门或由人民法院裁定。

七、其它：

1、合同未尽事宜，由双方协商作出补充规定。

2、如遇国家物价调整，服务费按物价上涨指数调整。

3、本合同经甲乙双方签字盖章后生效。本合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

服务年度工作计划格式及篇四

(1) 制定、完善本服务队的章程。

力争在最短时间内制定和完善《xx系志愿者服务队志愿者管理办法》和《xx系青年志愿者服务队章程》和一套关于志愿者注册的科学管理方案。做好本组的工作手册，并统筹整理服务队各组的工做手册，为服务队以后更好地开展工作打好基础。

（2）完善本服务队的规章管理制度

制定和完善《xx系志愿者服务队规章制度》。

（3）完善服务队的奖惩制定。

加强与广大志愿者的交流，争取定期举行各种类型的交流活动，增加志愿者队伍的凝聚力与团队协作精神；加强志愿者队伍与学院、各系的交流与互动。

由于我们服务队刚成立不久，经验不足，能力有限，因此更要求我们加强各组之间勾通和各组内部成员的交流，取长补短，完成好服务队里的每一项工作。本学期秘书组要加强与各部门的交流，协调好各组之间的关系，并配合好各组做好各项工作。

进一步做好秘书组成员入门初级培训；邀请富有经验志愿者对成员进行培训。

（1）为了进一步完善志愿者队伍、培训机制、服务机制，凝聚社会力量，推进我系志愿服务向更宽，更深层次发展，服务队将颁布《xx系志愿者服务队志愿者管理办法》和《xx系青年志愿者服务队章程》，发展志愿者队员，建立多层次、多格局的志愿服务体系。

（2）加强组员队伍的分工与管理，实行月份、季度、半年、年度分层例会制度，及时反馈、解决问题，完善队伍发展机制。

必须持之以恒，在平淡中显真情，并且结合各个特定节假日、大型展会开展丰富的活动，拓宽活动项目载体，拓展新活动项目，推进社区等志愿服务的试点与发展。

（1）争取把经济贸易系志愿者论坛建成，且发展成稳定、安

全、持久的志愿服务精神传播平台，并在条件成熟的情况下建立志愿者网络主页、网络管理平台。

(2) 增加志愿服务活动对学院、社会正面的宣传与引导作用，树立良好的志愿者形象与经济贸易系青年积极健康的精神风貌。

希望在团委、队长等的指导与支持下，在志愿者管理团队的带领下，在广大志愿者的共同努力下，我们的脚步能够不断的前进，“让无力者有力，让悲观者前行”。因为爱，所以我们学会飞翔，因为志愿，我们生活更加精彩！

服务年度工作计划格式及篇五

各行政村(居)：

为了确保今年农村公共卫生服务项目的顺利完成，进一步改善农村卫生状况，提升农村公共卫生服务的质量，提高农民群众的健康水平，促进我镇经济社会的协调发展和社会主义新农村建设，特制定__年__镇公共卫生工作及社区卫生服务工作计如下：

一、进一步加强领导，健全制度，规范行为。

今年我服务中心将进一步加强领导，落实到人，适当调整各村责任医生和协助人员，根据人口比例、村落范围、距服务中心(站)距离，进一步完善考核奖励制度，加强与公共卫生联络员的联系，组织实施好本辖区面向农村的十二项公共卫生服务内容，及时整理相关资料、及时上报、归档。

二、十二项公共卫生服务项目

(一)、健康教育

- 1、要求必须有工作计划和总结，内容详实。
- 2、健康教育课每季开课一次，内容要有季节性、针对性，每次参加人员必须达到50人或以上，宣传栏内容同上，每季要有照片存档。
- 3、要有农户健康资料发放记录，并确保每户每年不少于一份，使农村居民基本卫生知识知晓率达80%或以上。
- 4、开展孕妇和3岁以下儿童家长健康教育，必须要有记录资料，受教育率达80%。

(二)、健康管理

- 1、家庭健康档案建档率要求90%，健康档案册中内容必须完整准确、无缺项，并输入电脑。
- 2、要求责任医生及时将获得的健康体检、儿童预防接种、儿童体检、孕产妇系统管理、常见妇女病检查、职业体检、重点管理慢病、上门访视内容以及因病住院、门急诊等诊疗情况记入健康档案中，要求完整准确，建立动态、连续的家庭健康档案。
- 3、每季开展一次免费上门访视服务，访视率必须达到95%或以上，随访和干预情况及时记入健康档案中，重点疾病的访视内容要求详细，完整清楚，真实可信，并及时进行汇总准确上报。
- 4、掌握辖区内婚龄青年名单，积极动员欲婚青年进行婚前医学检查，确保优生优育。

(三)、基本医疗惠民服务：

- 1、建立健全各项规章制度，严格按照医疗技术操作规范，主

要收费价格上墙，合理收费，积极控制医疗费用的不合理增长，按规定执行医疗优惠政策。

2、责任医生必须由取得执业助理医师或执业医师资格的担任，对辖区内重点疾病诊疗情况记录要求完备，对居民的自诊或转诊率必须达90%。

3、责任医生的满意率调查要求达到90%或以上。

(四)、合作医疗便民服务

1、责任医生必须熟悉合作医疗政策，并进行大力宣传，上门访视中确保每户农户获得合作医疗宣传资料，使各种人群对合作医疗政策的知晓率达85%。

2、每季度公示本村参合人员报销情况，专人负责并保管好本村参合人员名册，登记项目要齐全、准确。

3、方便群众报销进行代办，使参合人员能及时得到报销，农户对报销工作满意度达到90%或以上。

服务年度工作计划格式及篇六

“xx年售后质量报告暨20xx年工作计划”会议在集团三楼报告厅隆重召开，制造公司320余名干部员工参加了会议。会议由制造公司副总莫长山主持。

在会上，技术工艺部范强就08年售后反馈的质量问题，尤其是出口机组的质量问题以图片的形式进行了汇编，并向大会作了通报，让全体员工能够更加清晰地感受和了解销往国外的机组所发生的质量问题，以便在今后的生产中加以避免和改进。

陈总在制造公司xx年的工作规划中，首先对08年的工作进行

了简单的总结，一方面肯定了08年取得的成绩，同时也指出了工作中存在的不足。同时，围绕吴总“提高质量、降低成本”的目标，明确xx年制造公司要重点做好的两项工作，一是从细处着手，采取综合措施，进一步提升产品质量。二是全方位开展降耗活动，降低产品制造成本，特别是要作好板材、铜管、铝箔、制冷剂、气体、电线等物资的控制。

质量是企业生存之本，为使xx年产品质量再上新高，陈总要求作好如下工作：一是紧密跟踪售后和检验，确保产品质量问题得到有效、持续的改进，重点是老问题的跟踪和新问题的改进落实；二是进一步完善和细化工艺，更好的保证产品质量；三是车间严格首件检验和“三检”制度，严把制造过程质量关；四是持续进行员工培训，不断提高其技能，以技能保证产品质量。对出问题和易出问题的环节进行重点培训；新员工和老员工培训要有区别；出问题点与不出问题点培训有区别；特殊工种、关键工种与一般工种培训有区别；五是细化质量责任制，加大考核力度，根除因责任心不强导致的质量问题；六是严格按体系文件要求执行，确保体系有效运行；七是学习国内外同行业名牌企业先进产品质量管理方法，提升出口产品质量。按照自找问题，自我否定的方法，提升水平。

xx年是管理提升年，为提升管理水平，陈总要求制造公司要建立和完善以下八项工作制度：

- 1、车间调度会制度；
- 2、车间质量分析会制度；
- 3、车间技术准备会制度；
- 4、车间成本费用分析会制度；
- 5、管路现场评审会制度；

- 6、车间考评制度；
- 7、车间专检制度；
- 8、车间合理化建议奖励制度。

优秀的干部员工队伍是企业发展的重要保证。在人员培训和梯队建设方面，陈总也作了具体的安排和布署，要求各部门要发现人、培养人，用好人，做好员工的职业生涯规划。

陈总最后号召全体干部员工要养成认真负责、兢兢业业的工作态度，不论何种工作、不论事情大小，都要认真去做并且都要做好、做漂亮、做精致，使我们公司产品质量和基础管理在08年的基础上百尺竿头，更进一步。

最后贝莱特执行总经理康总对会议的召开给予了高度的评价，并对xx年市场环境和贝莱特空调的销路作了简单的介绍，同时要求大家只有紧密团结在以吴总为核心的集团领导班子周围，按照我们制定的计划扎实开展工作，我们的目标就一定能够实现。

这次会议的召开不仅使全体干部员工明确了工作重点和方向，同时也增强了大家为实现xx年公司总目标的信心和决心。

服务年度工作计划格式及篇七

20__社区卫生服务中心将紧紧把握机遇，开拓进取，锐意创新，进一步深化改革，强化人才培养，加快学科建设，全面提升中心核心竞争力，促进中心的基本医疗、公共卫生工作全面、协调、可持续发展。20__年，我们将着重抓好以下几个方面的工作：

1、健康教育

开展多种形式的健康教育与健康促进活动，普及健康知识，增强社区居民的健康意识和自我保健能力，促进全民健康素质的提高，尤其加强对社区居民健康素养的健康教育工作，争取社区居民健康知识知晓率和健康相关行为形成率分别达到85%，中小學生健康知识知晓率和健康相关行为形成率分别达到90%和85%以上。本年度要利用全年主要卫生宣传日，开展义诊、咨询、讲座等多种形式的宣传教育活动。要针对社区老年人较多，文化程度不高的特点，做到丰富多彩、通俗易懂，易被群众接受、受群众欢迎。全年至少开展12次以上有规模的讲座、义诊咨询等宣传活动和每月刊发一期健康专栏，按时上报健康教育月报表。

2、加强重点人群管理

20__年社区卫生服务中心工作重点是孕产妇、儿童、重症精神病人、高血压、糖尿病等慢性非传染性疾病患者及60岁以上老年人的管理，具体做到：全面掌握所管辖社区内孕产妇、儿童、老年人、慢病等重点人群的底数，并规范建档，为其提供连续、综合、适宜的服务。在日常工作中及时筛查出重点人群，为其建立专门档案并重点管理。继续开展免费为60岁以上的老年人建立健康档案和健康体检，有针对性地开展高血压、糖尿病和精神病人等的管理。为其提出科学、合理、详细的干预措施，将慢性病的三级预防措施落到实处，让老年人、慢病患者真正感受到社区卫生工作带来的好处。

3、计划免疫

进一步加强辖区内儿童及流动儿童的预防接种和管理，定期组织人员下社区开展主动搜索，及时、准确掌握辖区内儿童及流动儿童资料，发现未按要求完成免疫规划的儿童，及时通知补证、补种；严格按照国家免疫规划程序开展预防接种工作，建立健全冷链设备档案，做好疫苗进出登记，加强生物制品的管理，并按要求上传儿童接种信息。

4、妇幼保健、疾病预防控制

继续做好孕产妇及儿童建卡工作，做好常住人口、流动人口和高危孕产妇的追踪管理，要继续做好妇幼信息的收集、上报，加强妇幼信息漏报调查和基底资料调查。继续与相关部门密切配合，定期下社区开展流动儿童的主动搜索和摸底造册工作，及时发现适龄儿童，提高流动儿童保健系统管理率和疫苗接种率，加强本辖区内疾病预防控制工作。

5、加强规范化居民健康档案建档工作

我中心在20__年居民建档工作基础上进一步推进此项工作。

20__年度将达到辖区居民建档率80%，确保健康档案的真实性。规范化管理健康档案，并及时完成健康档案录入工作。

6、加强我中心的绩效考评及公共卫生服务经费管理工作，健全各种制度。

7、20__年度为居民提供的免费服务项目包括：

(1) 根据辖区居民特点提供有针对性的健康教育指导。

(2) 为孕产妇及新生儿建立《母婴保健手册》，提供孕期检查、产后访视、新生儿访视；为3岁以下儿童建立健康档案。

(3) 为65岁以上老年人提供基本的体检项目、每年至少随访4次、进行一次生活方式和健康状况的评估。

(4) 对高血压、二型糖尿病患者根据患者具体情况进行相应的体检项目，每年随访4次。

(5) 对居家的重症精神病人每年进行1-2次全面评估，至少随访4次，做好康复指导。

8、不断提高应对突发公共卫生事件的处理能力。

(1)认真学习《中华人民共和国传染病防治法》和《突发公共卫生事件应急条例》，及时制定突发公共卫生事件应急预案。

(2)认真配合上级有关部门开展艾滋病和结核病的防治工作。进一步加强手足口病、甲流等其他传染病的防治宣传。

(3)完善院感管理制度，加强消毒处理和质量监控等工作严格执行《医用垃圾处理办法》，医用废物处理率100%。

9、加强卫生监督执法能力建设，确保全镇卫生安全。

一是加强卫生监督人员的素质建设，强化法律知识、业务知识培训，提高卫生监督工作人员的整体素质。

二是继续做好学校饮食安全工作和食物中毒事件的处理工作。认真贯彻《学生集体用餐卫生监督办法》《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》，加大力度，继续狠抓学校集体食堂卫生治理整顿，认真组织开展好春、秋两季学生集体用餐的专项检查。将食物中毒的预防和提高对突发公共卫生事件的处置能力列为工作重点，预防学生集体用餐食物中毒的发生。督促学校组织学生进行健康检查并建立健全学生健康档案。

三是加大医疗市场整顿力度，严厉打击非法行医，建立长效监管机制，规范医疗机构执业行为。四是加强重大活动的卫生保障工作。认真做好大型活动和重要接待的卫生保障工作，做好元旦、春节、五一、十一假日旅游黄金周的卫生保障工作，防止或杜绝重大突发公共卫生事件的发生。

服务年度工作计划格式及篇八

1、乙方值班人员必须按照双方合同中的约定，认真地履行职

责，确保甲方自动消防设施24小时监视。

2、乙方在履行职责时，发现消防安全隐患时，乙方有权要求甲方整改，如不能及时整改，甲方要写出书面报告(一式三份：甲方一份，消防局一份，消防公司一份)，否则，造成的后果由甲方负责。

3、乙方值班人员在工作期间，对甲方提出超越值班服务范畴的要求，值班人员有权拒绝，但同时上报消防公司。公司与甲方商榷，妥善解决。

4、乙方为了提高值班人员的整体素质，可以对在岗的值班人员进行脱岗轮训和交流，定期对值班人员进行检查考评，但不得影响甲方正常工作。

5、乙方对甲方提供的执勤物品要妥善保管，如人为造成损失和丢失的予以赔偿。

6、乙方负责消防值班员工资和服装发放工作。

7、乙方应严格履行保密义务，对于所有与甲方有关的资料和信息乙方不得以任何形式告知第三者。

八、违约责任

1、甲、乙双方应当遵循诚实信用的原则，认真履行合同所规定的各项条款，如有违约，违约方应承担对方的经济损失。

2、乙方不能按合同足日足量派出值班人员，甲方在当月服务费中扣除。甲方无正当理由提前解除合同，甲方需向乙方支付违约金。

九、双方可根据实际工作需要修改或增加条款，但必须达成协议，否则无效。

十、双方因履行合同发生争议时，任何乙方可提请本溪市人民法院解决。

本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。本合同自双方签字之日起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

保安服务合同书范文3

甲方：

乙方：

为维护学校治安秩序，促进发展，甲方现聘用乙方保安人员进行保安服务，经双方协商达成协议，签订如下合同：

一、聘用人员：甲方聘用乙方2名保安队员。

二、聘用期限：自10月14日起至10月13日。

三、根据甲方的需要和委托，乙方承接甲方以下服务：

1、保安人员负责大门口摊点劝导、疏散，清理乱停乱放现象，保持大门内外场地等物整洁，保证进出畅通，尤其在学生上学、放学期间。

2、不定时地在校园内巡视，维护校内的治安秩序，制止滋扰闹事行为及其其他干扰教学工作的行为。

3、限制非学校工作人员、家长及外来学生进校，严格控制社会闲散人员进出校门，对确需进校人员要做好细致的登记工作。

4、严格管好学校财产，禁止学校资产流失到校外。

5、遵守学校各项规章制度，服从学校管理；配合学校完成校内服务。

四、经费结算：全年服务费总额43200元，服务费分两期付清，第一期于月底付21600元；第二期于205月底之前付清剩余服务费，否则乙方有权中止保安服务。

五、合同变更：合同期内，甲、乙双方不得擅自变更合同内容，如有擅自变更或终止，应负违约责任，违约方赔偿对方违约金元。合同到期如需延长或终止，应在合同期满前一个月提出，经双方商定，重新签订或终止合同，如需变更合同内容增加或减少服务项目和保安人员，由双方另行商定。

六、其他事项：

2、乙方负责对保安人员进行教育、管理、训练和考核，以适应甲方的治安保卫需要；

4、乙方承担保安人员的工资、服装及一定的值勤设备；

5、因乙方保安人员的失职，造成损失由乙方负责；

6、甲方负责对进驻的保安人员提供值班室、住宿以及必要值勤办公、生活等用品；

7、甲方应协助乙方对保安人员做好督促、检查、教育、管理工作。

8、每天早晨7点至下午6点，由乙方负责保安(两名队员同时

上班)。

9、节假日由乙方负责，双休日除外。

七、未尽事宜，双方另行协商解决。

八、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，经双方签字盖章后生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日