

本周工作总结及下周工作重点(精选8篇)

在这一个月的工作中，我深刻地体会到了时间的珍贵。这里提供了一些公认的审计报告样本，以及相关的解读和评价，供大家深入了解审计工作。

本周工作总结及下周工作重点篇一

1. 心态转变。以前的生活养尊处优，无需我们担忧某些问题三点一线的生活，进度跟得上就可以，而在现在的工作当中就不然，工作中，我们要考虑如何提高工作效率，怎样处理与上级领导、同事的关系，还有在工作当中的不尽人意等事情，这些都要我们以一颗平常心去对待，及时的转变心态会让我们工作更加顺利。
2. 计划做事。有了明确的计划，目标才清晰，以至于在工作中不会茫然。
3. 处处留心皆学问，注重细节。
4. 了解到非标自动化设备市场前景很广阔，尤其是机器人在今后的加工行业中逐渐取代人工的繁琐。
5. 熟悉了我们公司目前所在的客户资源及其客户所定制的自动化设备。
6. 清楚的了解到我们公司目前装备的设备主要用于汽车行业，空调压缩机行业，家电行业以及其它行业。
7. 认识到了公司在做设备的工作原理及其设备各零部件所起的作用，型号和大小。

以上是我对实习期间的工作总结20xx年的工作计划如下：

一、对销售工作的认识

1. 市场分析，根据市场容量和个人能力，客观、科学的制定出销售任务。暂订年任务：销售额300万元。
2. 适时作出工作计划，制定出月计划和周计划。并定期与业务相关人员交流沟通，确保各专业负责人及时跟进。
3. 目标市场定位，区分大客户与一般客户，分别对待，加强对大客户的沟通与合作，用相同的时间赢取的市场份额。
4. 不断学习行业新知识，为客户带来实用的资讯，更好为客户服务。可以和同行分享行业人脉和项目信息，达到多赢。
5. 先友后单，与客户发展良好的友谊，处处为客户着想，把客户当成自己的好朋友，达到思想和情感上的交融。
6. 对客户不能有隐瞒和欺骗，答应客户的承诺要及时兑现，讲诚信不仅是经商之本，也是为人之本。
7. 努力保持和谐的同事关系，善待同事，确保各部门在项目实施中各项职能的顺利执行。

二、销售工作具体量化任务

1. 制定出月计划和周计划、及每日的工作量。每天至少打30个电话，每周至少拜访10位客户，促使潜在客户从量变到质变。上午重点电话回访和预约客户，下午时间长可安排拜访客户。
2. 见客户之前要多了解客户的主营业务和潜在需求，先了解决策人的个人爱好，准备一些有对方感兴趣的话题，并为客户提供针对性的解决方案。
3. 做好每天的工作记录，以备遗忘重要事项，并标注重要未

办理事项。

4. 填写项目跟踪表，根据项目进度：前期设计、备货执行、验收等跟进，并完成各阶段工作。

5. 投标过程中，提前两天整理好相应的商务文件，快递或送到客户手上，以防止有任何遗漏和错误。

6. 投标结束，及时回访客户，询问投标结果。中标后主动要求深化设计，帮客户承担全部或部分设计工作。

7. 争取早日与客户签订合同，并收取预付款，提前安排交货，以最快的时间响应客户的需求，争取早日回款。

8. 货到现场，请技术部安排调试人员到现场调试，验收。

9. 提前准备验收文档，验收完成后及时收款，保证良好的资金周转率。

三、销售与生活兼顾，快乐地工作

1. 客户、同行间虽然存在竞争，可也需要与同行间互相学习和交流。

2. 对于老客户。经常保持联系，在时间和条件允许时，送一些小礼物或宴请客户，当然宴请不是目的，重在沟通，可以增进彼此的感情，更好的交流。

3. 利用下班时间和周末参加一些学习班，学习营销和管理知识，不断尝试理论和实践的结合，上网查本行业的最新资讯不断提高自己的能力。以上是我201x年工作总结及201x年的销售工作计划，工作中总会有各种各样的困难，我会向领导请示，向同事探讨，共同努力克服，争取为公司做出自己的贡献！

本周工作总结及下周工作重点篇二

【篇一】

一、本周工作总结□

- 1、处理年终会计日常工作；
- 2、完成个人年终总结的撰写；
- 3、继续收集财务分析报告的素材；
- 4、整理全年会计凭证及重要会计资料；
- 5、完成领导临时交办的工作。

二、下周工作计划□

- 1、重点做好20xx年年终扎账、结转和20xx年的新账建账工作；
- 2、力争写出20xx年财务分析报告初稿；
- 3、继续整理20xx年会计档案资料；
- 4、完成领导临时交办的工作。

【篇二】

一、本周工作工作总结：

- 1、于12月x日，对东矿项目建设一期工程化合浸出是否采用连续浸出工艺

进行编制方案报告上报项目建设指挥部。

2、于12月x日，对东矿项目指挥部工艺组到东方锰业科信公司跟踪电解锰

中板试验进行最后的总结，写出总结报告与推荐上报项目建设指挥部，同时对东方矿业项目建设一期工程是否上中板生产线进行初步分析与推荐。

3、于12月x日，根据项目指挥部决议，工艺组对东方矿业拟建年产1500吨

电解金属锰中试生产线进行初步设计方案及初步资金投入概算报告，上报项目建设指挥部。

4、按照项目部计划，配合湖南化工医药设计院对项目建设一期工程各车间土

建施工图的设计出图，要求设计院按计划出图。湖南化工医药设计院于12月x日对净化车间的挡土墙土建施工图及高位池土建施工图出蓝图盖章。

5、工艺组人员继续到东锰科信公司电解锰中板试生产现场进行三班跟踪，

了解各岗位操作工艺指标及操作状况，对每一天进行总结，并于12月x日全部拆回项目部办公。

6、工艺组与电器组、土建组及王工和化工设计院对一期工程开关站设计图地

形标高布置进行对接及确定施工方案，以便地质勘探单位进场施工。

7、于12月x日，在项目建设指挥部会议室与中国环科院潘博士、朱博士一

行专家对湖南东方矿业一期工程项目建设工艺方案进行讨论，并对工艺中是否采用浓密机设备进行初步了解和学习。

二、下周工作计划：

1、按项目建设指挥部办公室要求，于12月x日前完成项目部工艺组20xx年

的工作总结。

2、要求项目部工艺组人员对科信公司电解锰中板生产所有工艺进行全面总

结，对生产存在的问题进行讨论。

3、与湖南化工医药设计院对接，要求设计院按项目计划出各车间施工图纸。

4、与项目部土建组配合，争对于电解车间的施工队进场作了准备工作。

5、继续与项目指挥部设备组、电器组配合，讨论一期工程建设中的设备及电

器的方案状况，不断优化完善。

6、认真核实设计院已出的电解车间工艺条件图，并对需微调的地方进行全面

核实调整，在确保工艺的前提下减少土建费用的投入。

7、及时完成项目指挥部临时下达的其他工作任务。

本周工作总结及下周工作重点篇三

优秀作文推荐！这周工作已经结束，完成了基本的一周工作任务，但同样我也有了很多问题，在岗位上工作中遇到问题很常见，所以也并不觉得有什么不妥，反而激发起来我不屈的精神，一直坚持突破。

因为对工作负责，我负责的财务部分很少出问题，每次都做到了要求，完成了基本操作，这就是我的工作符合我的工作要求，我也都一直坚持着工作经常会为了工作的去请教和学习。因为自己认为不如人，需要前进的地方多，所以就学会了不断的去学去听。

我们按照要求每周都要对自己的工作进行汇报和总结，我总结自己在一周中犯得错，有犯过粗心的问题，因为一些非常简单的事情，导致自己有些轻慢，所以最后才会犯错，有些后悔，还要我每次都会对自己的工作复查所以每次都被自己坚持出来，这也让我加强了对自己的工作要去。

我的工作效率不是那么高，做的也不是那么好，经常会因为犯的一些错误导致自己不能按时上交任务，所以速度效率也是我一直在提高的东西，我经常会给自已一些压力，做不完就加班，随着工作做的多了，慢慢的对工作的步骤和细节熟练了速度自然就快了，速度快了效率也因此提高了很多。

每天我都在强调自己的工作的重要性，经常会为自己的工作提高很多的负担和压力经常会告诫自己要稳不要急，我们财务一旦犯错那就是一个巨大的窟窿，虽然不需要我们自己负责，但是也损害了我们公司的利益不符合我们公司的发展计划，所以最好的就是服从要求和命令。

任何时候我都不忘记自己的工作本身职责，不是没有压力就不需要我们去负责不需要去承担压力，反而需要靠自己不断的去强化自身的建设和发展，提高自我能力和效率，抓到主要的关键问题，一周工作时间虽然短，但是同样也需要分析总结，我有优势就是有耐心，这让我减少了很多的负担和压力，减少了很多的压力让我感受到了很多的趣味。

对于本身的责任我认识的很清楚，不需要去考虑不再自己职能范围之外的事情，多考虑自身的不足就行，当然要有担当要有责任心，和毅力，做任何时事情都少不了这一点，这是工作的积极要求和努力付出的结果。每天都需要靠反思总结前进。

下面是个人对于下周工作的一些计划。

- 1、服从公司安排，积极配合部门的工作。
- 2、团结公司同事，积极努力工作，遇到问题及时寻找解决方案。
- 3、提高自己的财务职责担当，不忘记自己的更本任务，及时准确的完成工作。
- 4、统筹协调，配合工作，按时完成基本工作。

本周工作总结及下周工作重点篇四

1、在过去的201x年里，原料场机械点检作业区加强了设备运行的：以规范管理和加强设备点检、设备润滑和设备检修管理工作。通过一年实施与运行，对设备的管理呈现规范化趋势，回顾过去原料机械点检根据公司年度目标计划展开各项工作。

在201x年里原料机械点检作业在主要工作方面，每月能够根

据生产要求对原料场7台设备进行同步检修，检修完成率达到98%，在201x年原料场设备有计划检修总计96次，设备全年累计检修计划时间786h□设备使用率为98.66%，全年的检修工单总计约5400张，检修质量完成合格率为98%，全年设备出现的事故为4次，因检修造成的事故率为零。

题的事情。

原料机械点检作业区加强与生产作业区沟通在201x年里面，让设备维护得到有机结合，设备的操作者对设备进一步进行掌握和了解是设备少出故障或不出故障的保证，因为设备操作工人是对现场设备常态的维护人，设备平时的保养靠的就是设备的操作人员，专职的设备维护人员一般是故障维护，设备检修和大、中修，主要影响生产的是设备的故障检修，设备的故障率越高对生产的影响就越大，生产与设备维护的矛盾就越突出。只有点检、生产人员、维护人员提高设备的检修质量，检修维护时不放过任何可能引起设备故障的隐患；操作人员不野蛮操作，保证设备不过载，班前仔细阅读设备运行状态的交接班记录并检查保养，班后清洁并做好设备运行状态记录，这就是专职的设备维护与生产中的常态维护保养的有机结合，虽然无论正常维护，还是常态保养都会占用一些生产时间，但俗话说，磨刀不误砍柴工，设备的无故障运行时间越长效果体现的就越明显。

本周工作总结及下周工作重点篇五

本周客户有效拜访12访，回收新单一件，开发准客户零个，准增员一人，学习记录没有，主要问题：新年过来不在状态，时间规划不是很合理，邀约客户话术不熟练，跟客户见面信心欠佳、分析不到位，每天拜访量太少，增员电话不会打，周末偷懒了，总结本周规划下周。

本周计划：拜访客户有效防21访，回收新单4件，开发准客户一个，准增员两人，做好学习记录，做好每天的工作总结和

第二天的计划，规划好时间，准备一份邀约客户电话话术，提起精神来熟练话术为见客户建立信息，坚持促成三次，见客户前规划好为客户利益着想的事情，增员电话尝试新的技巧，在勤奋一点，让我的时间和生活渐渐的变得轻松起来，工作总结《总结本周规划下周》。

2月19日工作补充：意想不到：我的第一个客户厂子地点我找了一个多小时；这个客户居然以前从事5年的寿险工作；第二个客户居然是滨江保费王的老客户；这一天的规划又没能好好的'执行下去；安静老师真去市公司了。

从这一天的事情中我看出来，我就是个感性的人，如果我是个有钱客户，业务员对我好点，我肯定要忍不住签个大单子；还有我发现本地的大姐做保险真的很好做，存活率要比我们高的多，我的客户就这样成他们的了；通过这些我懂得了我要更加的努力才能尽快赶上他们，才能冲动的消费一次；我期待能从这些大姐身上学习一点基本功，让更多的人懂得保险对中国人的意义；通过一周的写作业我学习到很多东西，真正的明白了好记星不如烂笔头，我要不断的虚心学习认真做事。

本周工作总结及下周工作重点篇六

上半年，我局秉承“全力以赴服务花博会，创新创优进军现代化”的思路，以《旅游法》的颁布和即将实施为契机，抓项目推进，促旅游产品出新；抓行业管理，促进服务水平提升；抓宣传营销，促客源市场开拓；抓队伍建设，促业务能力提升。顺利推进了“五个一”：一个“花都水城浪漫”旅游节；一张旅游交通图；一套道路交通指引标牌；一部旅游宣传片；一本书（与常熟、嘉兴、长兴等环太湖10个城市联合编写《周末乐悠游——环太湖自驾游指南》）。预计1-6月份，全区旅游接待总人数、旅游总收入、旅游增加值分别达到495万人、55.2亿元、26.5亿元，分别完成年度目标任务（1100万人次120亿元58亿元）的45%、46%、45%，与上年同比分别增

长17%、28%、39%。

1、以总体规划为引领，全力构建产品体系。按照全区旅游发展总体规划，加快推进湖塘老街、杨桥古村、江南第一财、紫薇园和遥观宋剑湖景区等项目的规划提升工作。目前，春秋淹城旅游区创5a级景区规划、湖塘老街的改造提升规划、紫薇园创4a级景区规划已经通过专家评审。同时，认真贯彻市委、市政府“旅游西进”战略，以大水牛市民农园、龙潭湖农业生态园、锦涛农业生态园等为重点，积极打造自驾游品牌；以牟家村、城西回民村等为重点，扩大农家乐、林家乐和渔家乐影响。

2、以持续发展为动力，全力推进重点项目。今年，我区纳入全市“510行动”的旅游项目有花博会主展区、环球动漫嬉戏谷两个项目。同时，涉及旅游景区、景点和酒店的区重点项目37个，总投资近50亿元。其中，景点景区项目盆景园、玫瑰园等27个，总投资近40亿元；明都紫薇花园酒店、洁丽酒店等10个(包括一镇一酒店)总投资近15亿元。区委、区政府建立了督查推进机制，加快规划评审、项目审批、土地保障、资金投入等协调服务工作。1-5月份，年计划投资13.5亿元、纳入全市“510行动”的两个旅游项目投资已达到6.95亿元。同时，区重点旅游项目正按序时进度要求加快推进。

3、以提档升级为抓手，全力优化服务环境。以安全规范为基础、以和谐满意为目标，学习贯彻相关法律法规，用足用好省、市出台的一系列旅游扶持政策，全力优化旅游产业发展环境。一是以贯彻新的《旅游法》为契机，启动旅游执法大队和旅游推广咨询服务中心实体化运作，加大服务和监督的力度，规范旅游市场秩序，保障旅游者和旅游经营者的合法权益，促进全区旅游业持续健康发展。二是深化创a评星和平安景区创建工作。推进春秋淹城旅游区国家5a级景区、省级旅游度假区创建以及“世界遗产”的申遗工作，启动中华孝道园、紫薇园、新天地商贸旅游区4a级景区创建。推进九洲

喜来登等酒店、香格里拉酒店五星申报工作。三是制好旅游交通图、树好旅游交通指示牌,评好花园式酒店,积极开展旅游从业人员的技能培训,提升旅游服务能力和水平,以崭新的形象迎接四方嘉宾到来。四是认真协调各旅行社、景区景点,做好花博会票务工作和游客的组织、分流等相关准备工作。

4、以整合资源为突破,全力开拓客源市场。一是以花博会倒计时100天为契机,认真策划、精心准备市、区联合举办的20xx年旅游节系列活动。从6月3日开始,我区和市旅游局联动,组织5个小分队,分别赴沪、宁、杭、苏、锡、通、扬、泰等长三角近15家城市开展专题宣传推介活动,并邀请百家媒体、千家旅行社参加旅游节,走进花博园。二是加大宣传推介力度。市、区联动,整合资源,对上争取省级扶持资金的同时自筹资金,在央视《朝闻天下》等收视率高的栏目宣传常熟旅游。同时,与常熟、嘉兴、长兴等环太湖10个城市联合编写《周末乐悠游——环太湖自驾游指南》。三是加大考核奖励的力度。围绕“过境地向目的地的提升”,我局在精心编排一日游、二日游线路的同时,制定出台了《20xx年度区旅游地接考核奖励办法》,对把游客组织到我区一日游、二日游业绩较好的全市范围内的旅行社予以重奖,奖励的对象扩大到全市范围内的旅行社。三是培育重点市场。继续以长三角、沪宁线为重点,充分发挥·(上海)旅游集散中心等的作用,积极扶持开通上海—旅游专线车。引导区内、区外景点、景区、旅行社整合资源,携手合作,开拓市场。四是加快建设区旅游集散中心建设,这项工作列入了全区30件为民实事之中。我们认真学习借鉴上海、杭州、苏州等地的成功经验,深入调查研究,制定建设方案,加快打造一个由政府主导的具有社会公益性质的旅游集散中心,吸引汇聚外地散客,服务本地市民出游,从而进一步完善全区旅游配套功能。

下半年,我们将以第八届花博会精彩绽放为契机,充分放大花博效应,整合旅游资源,全面完成年度各项目标任务。努力打造长三角高品质特色休闲旅游度假目的地,促进全区旅

游产业转型升级、跨越发展。把旅游业打造成引领我区服务业发展的龙头和展示对外形象的名片。

本周工作总结及下周工作重点篇七

1、圆满完成201x-201x年度冬季供暖任务

在201x-201x年度供热季供热运行工作中，市热力公司坚持以人为本，努力做好供热服务和保障工作，目前，我市集中供热面积达到350万平方米，为保证城市集中供热正常运行，热力公司全体员工始终把用户满意作为工作的出发点和落脚点，从用户的需要出发，创新服务举措，改进工作作风，提高工作效能，进一步健全了社会服务承诺制度，强化24小时全天候服务制度，及时排除用户供热系统出现的供热故障，保障供热管网的安全平稳运行，切实为广大用户办好事，服好务，受到用户的广泛好评。

在201x-201x年度供热季，我公司首次采用了主循环泵变频控制技术，使供热管网压力、流量等主要技术参数实现了自动调节和自动控制，大大改善了供热管网的稳定性，提高了供热安全性能，改善了供热质量，减少了供热投诉，整体供热质量大大好于往年，受到领导和社会各界一致的好评。

2、明细本年度任务分工，排查、检修热力管网和设施

为保证本年度采暖季的安全、高效运行，在今年3月17日采暖结束之后，公司随即召开领导班子会议，对上一采暖季中出现的问题进行全面总结，并制定今年工作任务，进行了明确分工；同时，调集力量对全市所有热力设施和管网进行全面摸底、排查，对排查出的问题及时制定维修方案和整改方案，今年计划对红花西街、文化路及两侧分支干线、飞龙街两侧分支干线进行改造升级，重点改造华安小区、塔前小区、市委一宿舍、长安小区(东区、西区)、矿山三处、华夏小区等，目前华安小区、长安小区改造方案和工程预案已经完成，并

在上报上级部门批准后实施，其他小区改造也在有序展开。

3、评审、通过我市城市供热专项规划

5月12日，公司会同省、市热力行业主管部门的有关领导和专家，对我市城市供热专项规划进行了评审，与会领导和专家经过对专项规划的严格审议，一方面基本肯定了我市新一轮城市供热专项规划所确定的各项技术指标，原则通过了我市近、中、长期的供热规划。同时，与会领导和专家也对规划存在的不足之处提出了宝贵的意见和建议，为今后几年我市集中供热事业科学、持续的发展明确了方向。

4、完成了对热源厂锅炉设备的处置

按照市政府指示精神，为减少国有资产的损失，今年5月，完成对热源厂锅炉设备的资产评估和热源厂设备处置的准备工作，报市政府批准，将之冲抵热力公司所欠聚源热电公司债务，降低公司债务总额，并减少因设备折旧而造成的国有资产的损失。目前，热源厂锅炉设备正处于拆装中。

5、制定我市城市供热管理办法实施细则

为进一步加强我市城市供热经营管理和运行管理，明确供用热各方的权力和义务，规范供用热各方的行为，确保城市供热系统的安全高效运行，根据《山东省供热管理办法》并结合兖州的实际，在充分调查研究的基础上，研究制定《兖州市城市供热管理办法实施细则》，以便为今后城市供热管理打下良好的法制基础。目前已完成初稿，正处于完善、修订中，力争在本采暖季开始之前完成法律程序并经市政府批准后得以实施。

6、强化民主管理，完善公司管理制度

为强化民主管理，提高职工参与公司管理的自觉性和积极性，

增强公司的凝聚力和向心力。今年6月2日，公司召开第四届职工大会二次会议，会上认真总结了上一年城市供热工作，分析了当前供热工作新面临的形势和任务，明确了下一步的努力方向。全体职工通过分组讨论，审议并开通过了能够适应新形势下的公司管理制度，为今后的工作打下了坚实的基础。

7、供热服务大厅建设

为进一步推动我市城市集中供热科学、持续、健康发展，提高管理水平，推进窗口服务建设，市热力公司根据我市开展“三亮、三创、三评，擦亮文明窗口”活动的要求，并结合自身实际，在热力公司院内中心换热站原有建筑基础上，进行供热服务大厅改造建设。现已完成工程设计、预算编制和项目评审，目前正处于工程招投标中。在工程招投标结束后，将迅即开展服务大厅的改造、建设，保证在本供暖季前正式投入使用。

二、201x年下半年的工作重点

201x年我们立足新起点、实现新跨越，推动我市集中供热事业向更高目标迈进的关键年。下一步，我们将继续在市委市政府和住建局党委的正确领导下，以“三个代表”重要思想和xx大及xx届四中、五中全会精神为指导，坚持贯彻和落实科学发展观，确保年度各项任务目标的顺利完成。

1、太阳纸业电厂至西城区供热主管网工程

上半年完成项目可行性研究、环境影响评估、项目立项、管网施工图设计，力争完成过铁路顶管工程的报批、设计和批复，下半年启动管网施工，完成管网施工3000米，启动并完成供热首站设计，完成供热发电机组的改造，完成供热首站施工图审查，预算评审、施工招标和主要设备采购等工作。

2、城区旧管网改造工程

对城区供热效果不达标的一部分供热分支管网进行改造，对红花西街、文化路及两侧分支干线、飞龙街两侧分支干线进行改造升级，以提高供热管网的技术状况和保障能力，满足周围居民的供热要求。重点改造华安小区、塔前小区、市委一宿舍、长安小区(东区、西区)、矿山三处、华夏小区等。目前，关于华安小区和长安小区(东区、西区)的改造方案及预算已上报市政府批准，其他小区的改造任务也力争于10月底前完成。

3、既有居住建筑分户控制和分户计量改造

加快对单管顺流式供热系统改造步伐，并结合供热分户计量改造同时进行，建议政府出台相应鼓励政策，对201x年实施室内供热分户计量改造的用户给予一定的优惠和奖励。全年完成既有居住建筑供热分户计量改造20万平方米，力争完成30万平方米改造任务，并按照济宁建委和省住建厅的有关要求随时调整既定目标，确保完成上级下达的既有建筑供热计量改造任务。

4、供热扩面改造工程

全年计划完成供热扩面(包括新建和既有建筑改造)60万平方米，新增供热用户约5500户，并使所有新增用户(新建)达到节能和供热分户计量标准。

5、供热收费计量改革

按照上级要求完成计量收费标准制定，计量收费按计划进度有步骤分步实施，逐步将原有收费方式改革为服务大厅收费制或银行收费，为热用户提供快速便利的交费方式，提高收费效率和收缴率。

6、适度调整供热收费标准

随着煤炭价格的不断上涨，供热成本不断增加，去年的成本已达到19元/o□今年根据供热成本情况，热力公司积极与物价部门协调，适度调整供热收费标准，将目前的16元/o调整至19元/o□以减少因物价增长而带来的供热亏损，使城市供热逐步走上健康发展的良性轨道。

7、对城区供热管网和设施进行全面维护和维修

下半年重点对城区热力管网进行全面检修，尤其是架空管网，对腐蚀严重和外保温脱落严重的管网进行全面统计，并及时制定维修方案，申请和落实专项维护资金，安排专业队伍进行维修，确保在10月底前全面完成维修任务，使城区所有热力管网处于良好的技术状态，防止爆管等运行事故的发生，以确保今冬城区供热安全、高效运行。

本周工作总结及下周工作重点篇八

一、本周工作工作总结：

1、于x月x日，对东矿项目建设一期工程化合浸出是否采用连续浸出工艺进行编制方案报告上报项目建设指挥部。

2、于x月x日，对东矿项目指挥部工艺组到东方锰业科信公司跟踪电解锰中板试验进行最后的总结，写出总结报告与推荐上报项目建设指挥部，同时对东方矿业项目建设一期工程是否上中板生产线进行初步分析与推荐。

3、于x月x日，根据项目指挥部决议，工艺组对东方矿业拟建年产1500吨电解金属锰中试生产线进行初步设计方案及初步资金投入概算报告，上报项目建设指挥部。

4、按照项目部计划，配合湖南化工医药设计院对项目建设一期工程各车间土建施工图的设计出图，要求设计院按计划出图。湖南化工医药设计院于x月x日对净化车间的挡土墙土建施工图及高位池土建施工图出蓝图盖章。

5、工艺组人员继续到东锰科信公司电解锰中板试生产现场进行三班跟踪，了解各岗位操作工艺指标及操作状况，对每一天进行总结，并于x月x日全部拆回项目部办公。

6、工艺组与电器组、土建组及王工和化工设计院对一期工程开关站设计图地形标高布置进行对接及确定施工方案，以便地质勘探单位进场施工。

7、于x月x日，在项目建设指挥部会议室与中国环科院潘博士、朱博士一行专家对湖南东方矿业一期工程项目建设工艺方案进行讨论，并对工艺中是否采用浓密机设备进行初步了解和学习。

二、下周工作计划□

1、按项目建设指挥部办公室要求，于x月x日前完成项目。

2、要求项目部工艺组人员对科信公司电解锰中板生产所有工艺进行全面总结，对生产存在的问题进行讨论。

3、与湖南化工医药设计院对接，要求设计院按项目计划出各车间施工图纸。

4、与项目部土建组配合，争对于电解车间的施工队进场作了准备工作。

5、继续与项目指挥部设备组、电器组配合，讨论一期工程建设中的设备及电器的方案状况，不断优化完善。

6、认真核实设计院已出的电解车间工艺条件图，并对需微调的地方进行全面核实调整，在确保工艺的前提下减少土建费用的投入。

7、及时完成项目指挥部临时下达的其他工作任务。

一、本周工作总结：

- 1、处理年终会计日常工作；
- 2、完成个人年终总结的撰写；
- 3、继续收集财务分析报告的素材；
- 4、整理全年会计凭证及重要会计资料；
- 5、完成领导临时交办的工作。

二、下周工作计划：

- 1、重点做好20xx年年终扎账、结转和20xx年的新账建账工作；
- 2、力争写出20xx年财务分析报告初稿；
- 3、继续整理20xx年会计档案资料；
- 4、完成领导临时交办的工作。

一、本周工作总结：

- 1、汇总20xx年x月至20xx年x月费用明细；
- 2、清理核对往来账目明细；

- 3、在网上填报财务报表；
- 4、编制摩灯时代广场租赁状况一览表；
- 5、为公司准备贷款资料；
- 6、承办领导交办的临时指定工作。

二、下周工作计划：

- 1、撰写年终个人工作总结□
- 2、为年度财务分析报告收集资料；
- 3、做好年终账目收尾工作；
- 4、完成领导临时交办的事项。