

2023年纪检工作开展情况报告 工作开展 情况述职报告(通用8篇)

开题报告是在科研项目启动之初对研究内容和目标进行梳理和说明的一种书面材料。我们特地整理了一批相关的整改报告范本，希望能够给大家提供一些有益的参考。

纪检工作开展情况报告篇一

1、优质服务、赢得信赖。 公司通过引进新昌品牌管理，强化管理准则，加强管理人员的现场督导和质量检查，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了园区业主好评，赢得了业主的信赖，受业主委托物业安全管理部协助公司完成的接待工作上百次，其中人大代表团2次，全国中宣部领导3次，知名企业合作会6次，由于接待工作完成出色，安全管理部获得业主优质服务的赞誉。

2、预防为主、重点布控 在公司总部的关心指导下，项目部通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等“六防”措施，全年未发生一件意外安全事故。项目经理每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保园区万无一失。针对特别区域实行重点监控，在自行车场盗窃高发区实行严密布防，抓获盗窃者3人，为业主挽回直接损失数千元。由于完美时空园区安全管理的出色，因此被海淀区评为社会治安综合治理先进单位。

3、完善设施、有备无患 通过公司领导亲临现场指导，安保部将园区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定园区消防设施设备维修保养计划，使园区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。今年已对园区3656个光电探测器，进行了专业性检测，严格检查消防设施设备，提前对烟感系统报警点不准确进行

专业性检测。保障线路畅通、正常使用，对大厅内应急疏散灯、安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照北京市政府及公司要求，组织园区业主进行消防演习，消防演习的成功演练，得到了国家相关部门及广大业主的好评。

二、严格管理、提升品质，改变观念、创新管理，

1、按照项目年初制定的安全培训计划，安保部参照行业规范对保安员进行32次专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲解、点评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。做到实际工作培训，分阶段、分内容进行考评，通过培训保安员整体素质提升了、服务水平提高了、业主满意度提高了，通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

3、在思想工作是一切工作的生命线的方针指引下，结合项目管理服务特点，按照项目部的要求，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。

安保部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。安保部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价值，并感受人生乐趣。

通过思想工作，提升了保安员思想道德品质，涌现出多个拾金不昧的好保安，受到了业主的书面赞扬。通过工作实践的摸索，安保部还创作出“物业保安员应知应会”的规范

准则并上交公司总部在全公司推广，不但使子海理想的每位一线保安员在为业主和客户服务时品质显著提升，而且使其他兄弟项目受益。

安全管理部通过对_年工作进行回顾和总结，总结过去、展望未来，整改不足之处并制定新一年的提升服务目标，以利于_年安全管理部各项工作更好的全面展开。

以下几项工作是保安部_年的工作重点及提升项：

- 1、我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。
- 2、保安员及领导组织管理水平有待提升：表现为骨干人员文化修养、专业知识和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐，保安部与项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。
- 3、服务质量尚需优化和提高：从多次检查和客户投诉中发现，安保部各个岗位保安员的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。
- 4、反复出现的问题是有个别岗位保安员仪容仪表不整齐、礼节礼貌不生动、服务不周到、处理应变不灵活，这些问题严重影响着整体的服务质量。在_年的工作中，保安部将重点跟进、狠抓落实。

工作开展情况述职报告 篇3

纪检工作开展情况报告篇二

尊敬的领导、同事们：

大家好!本学期在校委会与学校领导、同事的信任与支持下，本人担任了学校团委书记一职。转眼一期过去了，在各位领导和同事的帮助下，自我感觉成长了很多。回顾一期来的工作有成绩也有不足，但更多的是收获。现将一学期的学习、工作述职如下，如有不足之处，请大家批评指正：

一、在思想方面

不断加强理论学习，提高自身素质。作为团的基层干部，作为一名党员，我在政治思想上与上级保持一致，认真学习贯彻“党的群众教育活动路线”的精神。严格履行党员义务，忠诚于党的教育事业，努力在团员青年中起到模范带头作用。

二、在工作方面

根据青少年的心理特点，团组织主要以活动为载体,通过开展形式多样、富有成效的活动以引导、教育青少年，促进广大青少年各项能力的发展。现将本学期团委做的工作简要介绍如下：

下面我将本学期开展的主要活动逐一汇报：

- 1、校园广播站的开通，播音员的培训，播音员稿件的归档。
- 2、清明节缅怀先烈“学雷锋，见行动”清洁校园活动。
- 3、5.4前新团员入团活动。
- 4、6.1前少先队入队仪式。
- 5、根据县团委的要求，对全校团员的信息进行了采集。

- 6、根据县团委的要求，把我校团活动和少先队活动积极上传到中国青年“未来网”。
- 7、许昌市“五四红旗团委”的材料整理及申报。
- 8、团队活动室的整理及布置，团员资料的分类整理。
- 9、配合政教处开展每周国旗下的讲话。
- 10、通过校园广播站开展了文明礼仪宣传，诚信宣传，安全宣传，行为习惯宣传。
- 11、配合政教处，发动团员进行校园文明监督。
- 12、根据学校安排积极投入到学校的创建工作中。
- 13、理化生实验室的整理。

加强班级团支部的建设，发挥团员的积极性。

强化舆论宣传效果

回顾本学期，校团委的工作得到了各级部门、领导和各位老师的大力支持，在这里我深表谢意，没有你们的支持和帮助，做好工作那是空谈。也希望在接下来的工作中大家能够一如既往的帮助我，而我也一定会更加严格地要求自己，追求更高更远的目标，更好地服务学生、服务学校，为把我校的共青团工作推上一个新台阶而努力奋斗。

纪检工作开展情况报告篇三

上半年，区纪委党风廉政室在区纪委会的正确领导下，围绕中心，服务大局，切实履职，大胆工作，按照年初工作

思路，圆满完成了上半年工作任务，取得了可喜的成绩，总结起来，主要是“五抓”：

一、抓关键时段，强化党员干部廉洁从政思想教育。

春节是各种行为多发易发期，更是开展廉政教育的良好时机。为加强对党员领导干部的廉政教育，防范不廉洁行为发生，区纪委党风廉政室从加强廉政教育入手，强化党员领导干部廉洁自律意识。一是书信助廉。1月29日，区纪委主要领导致信给全区每一位科级领导干部，重申五个严禁，要求大家认真落实党风廉政建设责任制，带头廉洁自律。二是短信提廉。区纪委党风廉政室编辑10余条廉政短信，通过中国移动通讯平台，春节前不定时给全区科级领导干部发送手机廉政短信。三是文件促廉。区纪委根据市纪委《关于做好两节期间加强廉洁自律工作，着力解决涉及群众利益的突出问题的通知》精神，结合本区实际，对文件进行了转发，要求各级各部门认真贯彻执行。

二、抓条规学习，组织党员干部研读《廉政准则》。

《廉政准则》颁布实施后，区纪委积极行动，层层推进，掀起了学习贯彻活动的高潮。一是领导带头学。2月25日，区党政领导班子集中学习《廉政准则》，区委书记唐文峰要求全区领导干部认真对待，将廉政准则当作一面镜子，时刻对照，当作一把尺子，经常衡量。区委常委会议就全区党员干部如何贯彻《廉政准则》进行认真研究和部署。二是纪委组织学。区纪委下发了《学习贯彻廉政准则实施方案》，要求全区所有党员干部以支部为单位进行集中学习。区纪委下发征订《廉政准则》通知书50份到各乡镇街道和区直部门，各单位征订《廉政准则》读本430份，超额完成了市纪委分配的征订任务。4月初，区纪委将《廉政准则》刊发到蒸湘廉政网上，并开辟了学习心得专栏，区纪委主要领导带头撰写心得理论文章1篇。三是党员干部自觉学。各乡镇、街道和区直各单位认真对待，精心研究制定了《学习贯彻廉政准则实施方

案》，采用集中学习和个人自学相结合的方式，将《廉政准则》精神传达贯彻到村（社区）、组党员干部。区纪委督查组督查发现，全区各级各部门都有学习方案、有会议记录、有学习笔记，体现单位组织有序，个人学习自觉。

三、抓监督平台，加强对领导干部的监督。

一是乡科级电子廉政档案前期准备工作就绪。今年初，区纪委明确了电子廉政档案员，区财政安排了电子廉政档案建设专项经费，区纪委党风廉政建设室制定了电子廉政档案实施方案，所有准备工作已就绪，等待市纪委党风廉政室为我们安装电子廉政档案软件系统。二是加强对乡科级领导班子民主生活会的监督。今年初，重新调整区纪委领导班子成员参加乡镇、街道和区直单位党委（党组）民主生活会责任分工，加强对下级党组织民主生活会的指导和督促。三是落实经济责任审计。今年5月，与区审计局领导对乡科级单位经济责任审计结果进行了认真地研究，并提出了一些具体措施，年内对落实情况进行检查。

四、抓工作重点，扎实推进农村基层党风廉政建设。

一是做好市委对农村党风监督员制度落实情况的督导迎检工作。一直以来，区委、区政府、区纪委将农村基层党风廉政建设列入重要议事日程，认真贯彻落实省、市关于农村党风监督员的各项制度和规定，在人员配备、工作报酬、业务培训和水平上实现“四高”：即人员配备要求高。村党风监督员一律由威望高、人品好、群众观念强、敢于仗义执言者担任，由全村党员民主推选，专人专职，不得由村“两委”成员兼任。工作报酬标准高。区财政有预算，乡镇街道有补助，工作绩效有考核。业务培训质量高。区纪委、各乡镇街道党委、纪委采取集中培训、以会代训、座谈交流等形式，加强业务指导，促进工作交流。工作体现水平高。村党风监督员促进基层运转规范化、制度化、民主化、公开化，同时促进了乡风民情淳朴化、和谐化。由于领导重视，工作

扎实，全区党风监督员制度落实有力，得到了市委督导组领导的高度评价和充分肯定。二是狠抓农村党风廉政示范村建设。区纪委党风廉政室领导深入基层，加大了对各村党风廉政建设指导和监督检查力度，在全区34个村中确定了10个农村党风廉政建设示范村。示范村党风监督员做到“四有”：即有桌子、有牌子、有本子、有机子，并把相关制度公开上墙，接受群众监督。

五、抓干部作风，锤炼一流干部队伍。

一是完善了作风建设制度。进一步完善了机关效能建设、廉政建设、工作纪律等制度，区作风办督促各单位健全作风建设相关制度120余个。如严格责任追究，对工作责任心不强、作风不实，对工作造成较大影响的，根据相关规定问责；严肃财政纪律，规范公务接待，重大开支（超过500元）集体研究审批，杜绝了挥霍浪费；严肃工作纪律，凡迟到或早退2次以上的责令书面检查，无故缺席或上班办私事作旷工处理，处理结果作为干部个人年终考核重要内容。完善了区作风建设考核办法。区作风办根据全区作风建设工作方案，制订了作风建设考核办法，细化为13项考核指标，明确了工作目标要求，使全区作风建设由务虚到务实，并量化考核评比结果，作为单位评奖评先重要依据和单位主要负责人工作政绩的重要指标。加强了对全区作风建设的督查。今年以来，由区作风办牵头，纪委、组织、人事、督查室等部门采取定期或不定期方式进行了3次全面督查，重点督查了出勤纪律、服务质量、廉洁从政以及禁止酒后驾车、工作日严禁午餐饮酒等制度执行情况，通报表扬7个单位，推介了雨母山乡设立联村工作站推动驻村乡干部为民办实事、解难题的新举措。同时，对区信访局主要领导作风不实、不认真履行职责、推诿工作的错误行为予以立案查处，给予行政记过处分，并在全区通报批评。

二是开展了作风建设主题活动。今年3月17日，区委、区政府组织召开了全区作风建设大会，会议决定3月中旬至4月上旬

在全区集中开展“破解难题促转变，服务民生促和谐”作风建设主题活动。全区各级各单位迅速召开了动员会，组织开展主题月活动。根据我区作风建设存在的突出问题，区作风办明确了主题活动要重点解决企业发展、项目建设、民生改善、新农村建设、社会稳定、管理体制等六个方面问题，确定了六大工作组，由区级领导牵头，区委组织部、区委政法委、区农办、区发改局、区商务局、区建设局、区民政局等部门主要负责人负责落实，全区共组成15个工作组，抽派精干人员380人，下驻各单位开展主题活动。

三是解决了一批实实在在的问题。到目前为止，我区通过作风建设主题活动，共为企业、群众解决实际问题151个。对属体制性方面原因，暂难以解决到位的，牵头单位汇总报区委办、区政府办，提请区委常委会议或区政府常务会议研究解决，目前已初步整理问题4个。在为企业、群众排忧解难时，区委、区政府主要领导率先垂范，起到了良好的推动作用，如泰豪科技拟在原址房地产开发，限定租赁在该处的17家工业企业2个月内搬离，因时间紧，搬迁难度大，租赁企业无法搬迁，矛盾一触即发。区长陈树生亲自与泰豪科技协调，该公司同意延迟搬迁时间，确保企业平稳发展。

四是促进了党风政风好转。通过加强干部作风建设，全区党员干部面貌一新，党风政风明显好转。一是全区党员干部干事创业、争先创优的劲头更足。全区党员干部团结一心、奋力拼搏，在重点工作、重点项目（工程）和专项工作中争先创优，去年在全市十项重点工作考核中，我区七项工作荣获先进，树立了良好的蒸湘形象。二是全区党员干部服务群众、服务企业的意识更强。党员干部更加务实，讲空话的少了，办实事的多了；等事做的少了，找事做的多了；争荣誉的少了，谈奉献的多了。更多的同志乐于扑下身子，面对群众和企业的诉求，主动服务。三是干部选拔任用更加科学合理，更加注重实绩。区委选拔干部更加注重基层、注重一线、注重实绩，党员干部凭实绩竞争，区委凭实绩选才，全区风清气正。

纪检工作开展情况报告篇四

时至今日，我进入xx银行已经快一年了。在20xx年的上半年，我先后在总行公司部□xx行授信审批部学习和工作过，现对自己20xx年的工作进行总结。

日常工作包括与各分行保持关于对公存款变化情况的沟通，每日制作并向主管领导和分行领导报送对公存款头寸表和整理存款大额变动情况□oa系统的文件流转以及本部门收发文件、内部通知、资料打印、物业沟通等琐碎工作。

周期性工作包括每周向主管领导、办公室报送当周工作概要；每月初从数据平台和各分行处汇总公司条线存款、贷款、票据直贴、贷款收息数据，将经营分析月报报送计财，汇总和整理“三法一引”报表报银监局，行领导讲话任务分解表、工作推进表、工作总结报办公室、贷款投放台账报风险监测中心。

临时工作包括搜集整理本部门xx项目相关材料、汇总公司条线制度、参与设计客户档案模板、参与第一期公司业务培训班的接待工作，撰写报送省银监局□xx支行、省金融办的调研报告，撰写本部门的资产盘点自查报告、档案与印信管理自查报告等等。

来到本部门时间还不长，日常工作是担保公司担保额度审批。周期性工作包括按月汇总整理涉农贷款报表报总行农村金融部，整理担保公司担保业务月报表，按季度向省银监局报送房地产贷款风险监测表。临时性工作包括撰写《进一步规范企业短期融资渠道管理工作方案》，参与某医院病房大楼贷款申请项目实地调研。

如果说工作的第一个半年的是适应新环境，实现从学生到职场人的角色转换，那么第二个半年则是融入新环境，实现从看工作到做工作的转变。对比去年11月末到岗时对总行机关

工作的无从下手，6月初进入新的岗位后能以较快的速度接手新的工作，融入新的环境，思考工作中面临的新的问题，足见在这第二个半年里，确实取得了不小的进步。但是自己还存在不少问题，在公司部的时候，对本条线的产品、业务等基础知识了解不够，工作常常不知其所以然。同时由于自己担任综合员的岗位，工作量比较大也比较琐碎，很难静下心来认真思考和探究一些业务上的问题，有时对分行提出来的问题一知半解，答非所问。

由于工作性质的原因，自己也很着急，希望能多接触一些业务，在工作中有时候也会有一些负面的情绪，这些不够成熟的表现与职业经理人的标准相距甚远，还需要自己在今后的工作中不断严格要求自己，学会调整自己的情绪和心态。换岗之后，如愿以偿能够独自负责担保业务这块的工作，同时由于在上一岗位的积累以及两个岗位之间比较密切的关联关系，对之前一些不懂的问题有了豁然开朗的感觉，每天都能以积极的心态投入到工作中，收获着积累和成长带来的喜悦。

真心希望在自己工作满一年之际，能够取长补短、扬长避短，更主动地学习、更踏实的做事、更快速的成长。

纪检工作开展情况报告篇五

根据《关于加强应收款项管理切实防范经营风险的通知》文件要求，结合我公司实际情况认真开展清理工作，现将有关清理情况汇报如下：

清查的范围包括：公司本部、控股子公司，二户单位的应收款项。

1、组织学习文件精神，做好人员分工。

2□xx年x月x日至x月x日对本公司及所属子公司的应收款项进行全面清理，财务部负责编制应收款项统计表，并将统计表

上报公司领导。

3、根据《应收账款统计表》将责任落实分配给责任人。

4、撰写清理工作报告，上报有关数据。

（一）公司本部清查结果

截止xx年x月x日应收款项合计120万元，其中：应收账款余额为15万元、其他应收款余款为100万元、预付账款5万元，大额应收款项说明如下：

1、应收子公司100万元，此款系对其子公司的经营业务的支持而以发生的往来借款，12月底将归还我公司。

2、应收水电费款10万元，此款主要由于当月水电费次月收款情况而形成，同时通过清理发现有2万元未及时收回，现已责成管理水电的部门进行催收。

4、预付xx公司5万元，此款为预付购料款，次月次月所购商品入库，将冲销该预付账款。

（二）控股子公司清查结果

截止x年x月x日应收款项合计605万元，其中：应收账款余额为20万元、其他应收款余款为5万元、预付账款580万元，大额应收款项说明如下：

1、应收xx汽车有限公司索赔款15万元，此款属于本月开票挂账，对方次月付款的情况而形成。

2、预付xx公司购车款510万元，此款为当月预付次月购45台车款，次月所购商品入库，将冲销该预付账款。

3、预付x汽车配件公司购配件款30万元，此款为当月预付次月购汽车配件款，次月所购商品入库，将冲销该预付账款挂账。

4、预付x有限公司购车及配件保证金40万元，此款系20xx年应厂家统一要求，预留给厂家的长期质押保证金，在持续生产经营情况下，此款也将持续挂账。

通过清理使呆坏账得到有效清理与回收，将公司损失降到最低。

此后清理小组将继续跟进落实尚未回收的应收款项，同时加强购销合同的监管，建立健全应收款项管理制度。

纪检工作开展情况报告篇六

清明节来临之际，为提高全园师生的森林防火意识，新林二幼开展以“用心守护，安全在我心”为主题森林防火安全教育活动。

活动中，教师通过播放视频、图片、讲故事等方式，让幼儿了解引起森林火灾的原因、春秋两季防火期的起始时间、火警电话、灭火器的使用方法等相关防火知识。同时，通过《森林防火致家长一封信》向家长广泛宣传和讲解防火期野外用火规定、森林火灾的预防等知识，引导群众认识森林防火的重要性，增强防火意识，规范野外用火行为。

通过此次森林防火安全教育活动，进一步增强全体教师和幼儿的森林防灭火意识，形成“全民总动员、防火人人讲”的良好社会氛围。

纪检工作开展情况报告篇七

作为公司市场部，我们部门在公司党委的正确领导下，按照

公司统一部署，围绕公司年初的工作目标，加大宣传力度，严格规定，制定清欠计划，层层落实，追缴清欠款，现就20xx年上半年清欠工作总结如下：

为进一步做好清欠宣传工作，让清欠工作实现经常化，程序化，市场部创办清欠专栏，向所有员工公示，所有欠款情况一目了然，公开透明。

专栏内容涵盖广阔，内容丰富，包括分上级讲话、通知公告、政策规划、动态信息及举报公示等六个部分。栏目针对性强，主要针对清欠政策法规、规章制度的宣传、对有拖欠情况的公司部门进行公示、处理，使各相关单位对市场部的清欠工作有进一步了解，对企业拖欠款的情况信息及时掌握沟通。我们定时通过与财务处的对接，打印公司拖欠的项目清单，对拖欠总额、已还数额、尚欠数额逐条逐项分析检验；切实掌握了解尚存在拖欠项目结算情况、还款协议的是否签订；公开透明的制度得到公司广大员工的关注，也对欠款单位和个人常鸣警世钟。

1、根据市清欠办加强工程款支付管理有关事宜规定，对不按合同约定支付工程款的建设工程项目不予办理竣工验收备案手续，我市场部自接到通知就立即向全市场部项目在建单位宣传此通知，要求各用工企业要进一步加大对农民工工资清偿工作力度。

2、我市场部从20xx年1月1日开始全面实施建设工程担保制度，所有在市场部内的房地产开发项目，按照建委有关规定实行业主工程款支付保证担保，其他建设工程项目参照执行，这一制度的实施，规定业主工程款支付担保金额不得低于承包合同价的10%，采用经评审最低投标价法中标的工程，业主工程款支付担保金额不得低于承包合同价的15%。按照建设部有关拖欠工程款的调查统计，对发生过拖欠工程款行为的房地产开发公司在办理新开工项目手续时，其业主工程款支付担保金额不得低于承包合同价的15%。将有效杜绝拖欠工程款和

拖欠农民工工资的现象，从源头上解决工程款拖欠问题，建立一套长效的预防机制。实行半年来，有3家房地产公司9个单项工程办理了担保手续。

上半年我们市场部共受理拖欠案件8起，转办案件2起，组织参加协调会议9次，参与市场部信访调查工作1次，撰写反馈材料1篇。二季度共受理拖欠案件6起，组织参加协调会议3次，参与市场部信访调查工作2次，撰写反馈材料1篇。根据市清欠办要求，撰写、上报3年来市场部清欠工作总结一篇。

根据《20xx年市场部预防和制止建设领域拖欠工程款和农民工工资的实施办法》和20xx年的市场部清欠工作计划，运用经济和法律手段全面清理房地产开发企业的投资项目的拖欠工程款。6月，清欠办协同规划房产局对辖市场部内的15家房地产公司下发了房地产公司建设工程款支付调查表。截止6月30日新开工119项工程中，其中96项是房地产开发公司开发项目占总项目的81%，而从已反馈的调查结果来看，主要是已建成工程项目的拖欠，金额为2503.22万元，计划在三季度进行仔细核查，督促解决。调查结果将在栏目公告。

1、部分建设单位违反基本建设程序，产生新的拖欠。主要表现在以下几个方面：个别建设单位逃避政府监管，不按规定办理基建手续，擅自开工建设；个别建设单位“以物抵款”现象比较严重，导致建筑施工企业经营流动资金异常紧张，最终产生拖欠。

2、建筑市场部分行为不规范。不公平竞争，导致建筑业企业签订虚假合同或接受不平等条款。部分施工企业仍存在非法转包、挂靠、违法分包、劳务用工不规范，未按规定签订劳动合同的现象。

3、清欠工作人员都属兼职人员，工作专署性差，清欠办公室具体的实施工作没有人员实施，比如：按九部委文件实行农民工劳动保障权益告示牌制度，告示牌格式、内容由当地劳

动保障部门设计，但我市场部无专门人员开展此项工作等问题。

4、清欠办各成员单位之间的工作内容已有明确划分，但在工作信息反馈方面还欠缺及时、准确，在清欠专栏启动以后，请各相关单位每月15日以前将清欠工作相关信息报送清欠办公室，以做到信息的畅通。

纪检工作开展情况报告篇八

我是今年4月份正式到宣传科担任文化干事的，作为文化干事，我的主要工作职责：一是根据上级首长、机关的指示精神和我旅文化活动的总体规划，指导旅里和连队的俱乐部建设；二是了解和掌握我旅各单位文化活动开展情况，发现问题，解决问题；三是负责组织协调旅里各项大型活动的开展；四是负责组织和参加上级举行的文体活动和上报我旅文化活动开展情况。任职近一年以来，在部领导、科领导及周围同志们的关心与帮助下，较好地完成了我的本职工作。现将我履行文化干事职责过程中的学习、工作和生活情况向在座的各级领导和同志们做一简要汇报：

一、认认真真学习，用丰富知识来武装自己的头脑。

学习已经成为时代发展的主流，它已不在是一时的事，而是一生的事；学习也不是可有可无的，而是我们生存生活的必须。这就要求我们，无论什么时候，无论从事什么样的工作都必须加强学习，用知识来武装自己的头脑，只有这样我们才能利用所学知识，来解决工作和生活中所遇到的问题。进入机关工作一年来，我深刻体会到要想成为一名合格的政治机关干部，必须过好学习关。首先加强了政治理论的学习。政治机关的干部首先要讲政治，根据职责的要求，等一系列重要论述；在学校的时候，我对政治理论的学习抓的不够紧，只想到做为学生把学习搞好就行了，没有把它上升到一定的高度来认识，致使理论学习一直成为我学习中的薄弱环节。到政

治机关工作以后，我认识到理论学习的重要性，如何坚定我们的政治立场，增强自己的政治敏锐性和政治鉴别力，从而提高自身拒腐防变的能力，都是通过政治理论的学习，用知识武装头脑才能达到的。通过一年的学习，我认为自己较以前相比在思想觉悟上成熟了许多，在理解问题、分析问题也上成熟了许多。其次抓紧了机关业务的学习。到机关工作以来，我积极参加部里组织的业务学习，印象最深的、对我影响最大的是，周主任组织我们学习的一篇“领导干部要做到静、净、敬”，通过对这篇文章的学习，我认识到在任何情况下，要保持平静的心态，守住心性、耐住寂寞，心不静无以言学，只有在不断学习、不断积累、不断实践中，才能不断提高。并在以部里组织学习为挈机，加班加点学习业务知识，不耻下问，虚心向身边的领导和同事请教，边干边学，在平时工作中随时总结工作中的成功经验和失败教训，在办文、办会、办事能力方面也有了很大提高。再次加强了专业知识的学习。作为文化干事，我认为自己除了履行政治机关干部的共同职责外，还应履行我的工作职责，即对全旅文化活动的开展给予具体指导。在一些人的眼中，部队的文化工作无非就是唱唱歌，跳跳舞，其实不然，要当好一名合格的文化干事，必须懂得一定的专业知识，也就是要在吹拉弹唱、打球照相上下功夫，只有自己有了过硬的专业本领，才可以对基层连队的文化活动加以指导，因此一年来，我根据我旅文化开展的实际，在学校专业知识学习的基础上，注重对球类裁判、基层文体活动如何开展等知识的学习，努力提高自己的专业水平。

二、勤勤恳恳工作，完成上级交给的各项任务

（一）参与组织了旅里的各项大型文体活动。

根据今年我旅文化活动计划安排，年初参加了春节文艺晚会和兵种部庆祝建党-周年的文艺调演，组织了足球、篮球比赛和歌咏比赛等大型活动。这些活动的开展，大大丰富了我旅官兵的业余文化生活，陶冶了官兵的情操，鼓舞了官兵的斗

志。

(二)深入基层指导连队的文体活动

一年来，我始终坚持为基层官兵服务的思想，对基层文化活动的开展进行指导。8月份旅里组织歌咏比赛前，我到营里一边教他们如何选歌、如何教歌、指挥，如何编排歌咏活动，又一边为基层培养文艺骨干。如何开展好基层文化活动，骨干的作用至关重要。同时认真对待基层上报的文体活动计划，把它当作了解基层开展活动情况的窗口，及时解决基层在开展文体活动中所遇到的问题，为基层提供有关文体活动的资料。

通过一年来的工作，我的体会是：

一是作为一名文化干事，必须要做到心要细、手要勤、动作要快。刚到科里来的时候，对组织大型活动没有任何经验，有一次要去三部观看演出，科长让我拿摄像机去录象，做为资料保留起来，结果因为我的粗心，没有及时与赵干事协调好，到下午要出发前才发现摄像机锁在录象室拿不出来，科长狠狠地批评了我。通过这件事情之后，我时刻提醒自己，工作一定要细心，在每组织一项活动前，认真筹划，对于不懂的地方或把握不准的地方，虚心向有经验的同事请教，组织活动中才尽可能地避免出现漏洞。提起今年我旅的文化活动，要说最成功的一件事是什么，我觉得我比较满意应该算是篮球比赛，今年的篮球比赛有这样的一个特点，就是天气炎热，比赛时间长，裁判员队伍薄弱，针对这些情况，我们将比赛时间大部分安排在晚上，同时在两个场地进行，裁判员和工作人员都是我们一边比赛一边培训，别看这一场小小的比赛，这当中的工作还真是不少，派车、通知人员到位、准备比赛器材、布置场地、协调车辆等等，以及处理好比赛过程中的突发事情。为了不让自己再犯以前的错误，我就随身带着一个小本，想起什么事就随时记下来，每次比赛回来后，都是10点多钟了，临睡前我都要想想明天比赛应该准备

什么，为了不忘我还是记下来，就这样篮球比赛在有条不稳中结束了。在这次比赛结束后我总结出，要想干好工作必须要细心、要勤快、要有责任心。二是注意搞好总结。每项工作结束后，我都会认真反思自己在这项活动中，什么地方做的对，什么地方做的不对，特别对工作中存在的问题，我会认真思考在以后的活动中将如何去避免，以便在以后更好的开展工作。

三、踏踏实实做人，积极协调好各种关系

在工作和生活当中，我始终本着“以诚相待”的原则，不管是对领导、对基层还是对同事，从来没有门难进、脸难看、事难办的现象。积极处理好各种业务关系，我们科组织各项活动特别多，所以我在组织每一次活动时，都能够谦虚谨慎、礼貌待人，任何一项活动成功开展都与其它科室的支持是分不开的。在生活上我能做到严格遵守条令条例及各项规章制度，尊重领导，团结同志，积极主动的干好科里的大小工作，严格落实一日生活制度。

总之，回顾自己任职一年来履行职责的情况，还是称职的，较好地完成了领导交给的各项任务。

尽管我在这一年来取得了一些成绩，但与文化干事职责对照，还存在一些问题。一是我对学习抓的还不够，存在着感兴趣的才去学，不感兴趣就不学的现象。二是业务能力有待提高，与前几任文化干事相比，我在这方面还有待于加强。三是对基层如何开展文化活动缺乏主动性引导，深入基层次数比较少。四是文字表达能力有待于提高。

通过这次总结，看到了我存在的问题，使我更看到自己的责任。今后，我决心不辜负各级领导和同志们对我的期望，严格履行职责，不断巩固和发展已经取得的成绩为我旅文化工作的开展作出更大的贡献。

工作开展情况述职报告 篇4