

2023年领导述职报告格式 企业领导述廉 述职报告(汇总7篇)

通过整改报告，我们可以及时发现和纠正工作中的错误和不足，从而提升自己的工作质量和效率。以下是小编为大家整理的一些竞聘报告范文，供参考使用，希望能给大家撰写报告提供一些思路。

领导述职报告格式篇一

根据组织分工□20xx年我主要分管公司集体资产、后勤服务、企业管理、管理创新、标准化建设及医疗保健等工作。一年来，在省公司的正确领导下，在公司党政主要领导的大力支持下，在班子成员与有关部门的密切配合下，我坚持以科学发展观为指导，立足本职，主动作为，圆满完成了各项工作任务。下面我就一年来的履职情况及自身廉政建设情况汇报如下：

(一)集体企业经营指标完成情况。1-10月份，公司本部集体企业实现总收入10.35亿元，完成全年预算指标12.62亿元的82%，比去年同期增长15%；实现净利润5938万元，完成全年预算指标的88%，同比增长38%；其它各项经营指标均完成序时进度要求。

(二)注重实效，集体产业单位规范管理水平不断提升。牢牢把握集体企业定位，紧紧围绕“服务主业、，确保集体资产保值增值，维护队伍稳定”三大任务要求，重点做好了以下工作：一是坚持稳妥推进改革。全面开展集体企业岗位职级序列设路工作，统筹兼顾改革推进力度和员工承受程度，加大政策宣贯、解释力度，严格规范机构设路、明确岗位性质、明晰职责分工，建立健全配套规章管理制度，努力构建管理层次精简、组织机构精干的生产经营管理体系，目前已有4家企业完成岗位职级序列设路工作，3家企业正在实施中。二是

坚持加强风险管控。强化预算指标过程跟踪，严格按季开展经济活动分析，收集汇总集体企业销售合同签订情况，跟踪、分析异动现象，确保经营过程可控、在控，防范经营风险。三是坚持强化工作落实。按照、省公司部署要求，组织开展了集体企业清产核资工作，全面清查集体企业固定资产、资金、库存和债权债务等资产状况，落实清查结果会计事务所审核制度，确保了清产核资工作按时完成，共计清查部网资产24.14亿元，清查省网资产4.24亿元。四是坚持规范管理。认真落实国网、省公司各项文件、制度要求，以省公司《集体产业单位制度框架体系》为依据，强化制度的宣贯和执行落实，切实规范企业经营管理、财务控制、安全生产、用工管理、资产管理、薪酬管理、车辆管理、投融资管理等工作，不断提升集体企业依法治企、依章管理、依规办事的水平。五是坚持提升创效水平。充分利用集体企业施工、制造、设计、服务等资源优势，以提升经济效益为中心，优化产品质量、提升服务水平，实现了设计公司资质升级，铸造了多个施工项目精品工程，提升了制造业生产技术水平，集体企业的市场竞争力和创效力得到不断增强。

(三) 稳妥规范，主多分开工作按期完成。贯彻落实国网、省公司主多分开工作要求，严格审计评估程序，严密部署工作方案，倒排工作进度，稳妥完成有关资产置换、房产处路、投资清理、债权债务清理等工作，稳妥推进职工股权清退，平稳开展人员安路工作，确保了我公司市、县公司层面主多分开工作务期必成。加快汉邦集团公司清算注销步伐，成立了清算注销领导小组，发布了清算注销公告，开展了集团公司债权债务清理等工作，目前，注销工作已近尾声。开展主多分开工作回头看，组织本部及县公司全面自查自纠，重点把握“合规性、一致性、程序性、完整性”原则，从多经企业处路、职工股权清退、人员分流安路等方面逐家逐项进行核查，强化整改落实，确保主多分开工作经得起历史检验。

(四) 优化服务，后勤管理及医疗保障工作扎实开展。提升后勤服务水平，开展了创建“健康食堂”活动，举办了年度后

勤系统烹饪技能竞赛，加强了外委物业服务项目质量管控，及时根据季节变换开展了房屋及附属设施维修、制冷制热供应、场院绿化等工作。完成了公司本部大楼改造办公场所搬迁工作，统筹协调房屋、车辆、员工用餐等事宜，保证了在办公大楼改造期间，为广大员工提供方便周到的服务。强化车辆和行车安全管理，开展了公务车辆专项治理□gps管理工作，加强驾驶员队伍管理和培训，提升驾驶人员技能，坚决杜绝酒后驾车和公车私用等问题的发生，确保了行车安全。扎实开展健康咨询、医疗保健、公共卫生防疫等工作，实现了省内42家我公司38537名员工体检结果动态跟踪，完成了团体健康分析报告，开展了健康短信、健康咨询热线电话等活动，实施了生产一线职工健康巡诊服务，截至10月底，共计完成39家市、县我公司在职、离退休、部分农电工共46236名员工的体检工作。

(五)创新管理，企业管理创新及标准化建设成果丰硕。全面部署开展管理提升活动，加强组织领导，努力实现全方位、全过程的管理提升。落实公司《标准体系运行工作实施意见》，以服务“三集五大”体系建设为目标，推进标准化体系落地，加强标准化知识培训和考核工作，公司标准化知识竞赛代表队获得省公司标准化知识竞赛团体第二名的好成绩。以群众性技术创新活动为抓手，构建管理创新学习交流平台，开展管理创新过程控制和跟踪，不断推动员工思维创新、管理创新、技术创新，公司qc小组、课题调研、科技创新等活动成果丰硕，先后获得省公司、中质协、中国水电质协、省质协颁发的创新成果奖近30个，50名同志获省质量管理小组活动诊断师资格。

(一)强化履职，认真落实“一岗双责”要求。一是严格落实“三重一大”事项有关制度要求。不断完善集体产业经营决策程序和集体企业法人治理结构，确保了企业资产处路 and 经营决策程序依法合规。二是抓紧抓实分管工作范围内的反腐倡廉工作。高度关注集体企业廉政建设的危险源点，加大对集体企业人、财、物管理的监控力度，推进了集体产业单

位廉政风险防控机制建设，开展了集体企业党风廉政建设调研，加强了重点岗位人员廉政情况排查，不断提升集体企业廉政建设水平。三是扎实开展廉政教育。开展了分管部门主要负责人集体廉政谈话，召开了集体产业单位廉政工作推进会议，落实了重点岗位人员廉政承诺活动，强化廉政学习和警示教育，平时常念“紧箍咒”，早打“预防针”，逢会必讲、必谈廉政要求，营造了干事干净的良好氛围。

(二)严以律己，严格各项规章制度执行。认真遵守《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》等规章制度，做到不该拿的不拿、不该做的不做、不该去的地方不去，时刻警示自己，清清白白从政，堂堂正正做人，干干净净做事。珍视和正确行使党和人民赋予的权力，强化宗旨意识，把心思用在工作上，用在干事业上。主动、自觉地接受组织和群众的监督，始终把各级组织和人民群众的监督作为对自己的严格要求。

(三)主动学习，不断提升廉洁从业水平。认真学习国务院、国网及省、市公司等有关廉政建设的规章制度和文件精神，积极参加公司组织的各项反腐倡廉学习教育、警示教育等活动，撰写反腐倡廉心得体会，不断增强抵御各种腐朽思想和生活方式侵蚀的免疫力。

(四)从严要求自己的家属、子女和身边工作人员，自觉维护党在人民群众中的形象，努力做到廉洁奉公，忠于职守。家属和身边工作人员没有发生违规违纪行为。

回顾一年来的工作，虽然取得了一些成绩，但也存在着一些不足，如政治理论学习的吸收和领悟有待深化、工作创新水平还需进一步提升等。在今后的工作中，我将坚持以党的“十八大”会议精神为指导，不断加以改进，争取为党的事业、企业发展做出更多更大的贡献。

领导述职报告格式篇二

尊敬的各位经理，各位同仁：

下午好！

x月份，因工作需要，我由科技公司调到物流公司办公室工作，任办公室主办兼科技公司行政主管。来到物流公司，我在公司领导的关怀下、在办公室蒋主任的悉心指导及各位同事的热心帮助下，从各方面严格要求自己，努力克服工作环境改变、公司业务性质不熟悉等客观因素，较快的融入了这个大家庭，较好地完成了自己的本职工作。按照岗位职责要求，我主要负责处理办公室日常行政性事务管理工作。具体负责公司行政后勤工作，同时承担协调、监督、管理的职责，并协助公司的其他部门正常工作。现将一年来的思想建设情况、主要工作情况、存在的问题、20工作打算四个方面作如下述职，请大家审议。

一、思想建设情况

一年来，在公司经理班子及办公室主任的领导下，以三个代表为指针，以科学的发展观为行为指南，以一名共产党员的标准严格要求自己，从我做起，树立为各部门服好务的思想，扎实做好各项工作。

(一)带头执行规章制度。办公室的职责之一是监督各项规章制度的执行情况，因此，我首先要求从自己做起，将公司的各项规章制度作为自己的行为准则，做执行制度的带头人，同时监督制度的执行情况，也为自己开展工作打下良好基础。

(二)采取各种形式，加强自身建设。当今时代是经济的时代，是终身学习的时代，我坚信，只有坚持不断的学习才能使人进步和提高，只有养成学习的好习惯，用理论知识作支撑，才能干好所有工作。作为一名共产党员更应该树立终身学习

的理念，提高学习的自觉性。我利用工作闲暇之时，从书本上、网络上不断充实和完善自己的知识面，学习有关行政办公、人力资源管理等方面的知识。

我还积极参加了集团公司组织的共产党员先进性教育活动，通过学习并结合自己的思想动态和工作实际，对如何保持共产党员的先进性有了更明确的认识，同时进一步增强了自己的责任感和使命感，使自己在日常的工作中目标更明确，服务更周到，履责更到位。

二、主要工作情况

办公室是一个特殊的部门，是一个承上启下、沟通内外、协调左右的重要枢纽部门，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作事无巨细又千头万绪，需要十分的用心。作为一名办公室工作人员，我要求自己做到五勤，当好四员。即眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤，为领导和同事们当好参谋员、信息员、服务员和宣传员。我主要抓了以下工作：

（一）物流公司行政办公事务管理

第一方面，公文管理工作：此项工作是办公室日常工作的重要组成部分，也是实现管理职能的重要手段之一。我们按照集团公司关于公文的行文要求，及时准确地起草各种形式的公文，同时做好各项文件的收发传递工作，做到了准确及时地上情下传和下情上达，及时有效地把集团公司及市局的各项精神和方针转发到各部门，达到了统一管理和调度的目的。

除此之外，20_年中旬，我还协助经理根据公司重组后的实际情况，对原《管理制度》进行了修改、补充和完善，形成了新的《管理制度》，为进一步严格我司的行政管理、创建与公司发展相适应的企业文化、提高整个公司的工作效率、为企业营运创造最佳条件打下坚实的基础。

第二方面，档案资料管理：我们将物流、运输公司多年来分类无序的档案资料分类标识，细致地归档装订，提高了档案服务质量，使档案资料充分发挥了它无可替代的凭证作用。如今，物流及运输公司的档案资料管理已步入正轨。

第三方面，办公用品管理：调到物流公司之初，我主要负责办公用品及福利用品、业务接待用烟酒的采购、保管和领用发放。在采购时，我仔细比对不同的商家价格，择优(质量)择廉(价格)进行采购，为公司节省费用。在领用发放时，既要创造条件尽量给人以方便，又要本着“厉行节约，反对浪费”的精神，避免虚报冒领。对烟、酒等价格较昂贵的业务接待用品，严把领用登记关，严格执行经理一支笔审批制度，为公司的业务工作当好后勤管家。

第四方面，会务服务工作：办公室肩负物流、运输、科技三个公司的会议安排和服务工作。在年里，我配合各部门较好地完成了各个大小会议的统筹安排、协调服务等。在参与会务服务时，我尽量做到有计划、有步骤、实际、高效，且遇到突发情况做到随机应变、融会贯通，使服务工作周到，让领导及同事们满意，并在会后及时形成工作简报，将信息及时传递给集团公司。2018年，我共计采写了28期工作简报，55篇会议纪要。

第五方面，各方面协调工作：作为办公室行政主管，带领全体办公室同仁充分发挥了集体合作精神，在保证领导指示、本部门工作完成情况良好的同时，积极协助公司其他部门搞好工作，发扬团结力量大、兄弟情谊深的作风，充分发挥集体效应。

(二)科技公司人事、劳资管理工作

1、薪资管理方面：2018年，我负责集团公司挂靠在科技公司的正式工及科技所有外聘工的工资、补贴、加班、奖金等统计和发放，此项工作中，我做到了认真、及时、准确，没有

出现过一笔差错。

2、社会保险方面：每月按时缴纳员工养老保险费用；至20_年末，共有参保人员11人次，其中，增加2人，减少2人。公司1-12月共计缴费21120元，员工个人缴纳8448元，合计29568元。由于年初缴费未按实际人数缴纳，系按社保计划额申报，因此，至2018年末结算，公司累计多缴金额1376元。此笔费用将在20_年费用中冲抵。

3、科技公司出纳工作：2018年我兼任了科技公司出纳工作，在严格执行财务管理制度的同时，保管好现金、收据、保险柜密码、印鉴、支票等，保证现金的安全，防止收付差错，坚持每日盘点库存现金，做到日清日结；严格遵守银行结算纪律，对拿去银行的票据做到填写无误，印鉴清晰；正确及时处理银行往来业务。总之，在出纳工作方面一直本着一丝不苟的态度，没有出现过账务差错。此项工作已于20_年x月份移交完毕。

4、科技公司搬迁工作：2018年_月，科技公司办公室由石桥铺搬迁至观音桥，我全权负责协调调度整个搬迁过程中家俱、物品、电器设备的拆卸、打包、清理、处置、运输等相关事宜，以及银行销户、迁址通知、费用结算等后续扫尾工作。经过合理安排，有序组织，搬迁过程快速、顺利，售后服务工作、销售公司都没有受到任何的影响，各项工作顺利过渡。

(三)其他工作：2018年，我还从事了另一项重要工作，就是参与集团公司保先活动，并成为保先办工作成员之一，负责活动的宣传与后勤工作。我本着共产党员率先垂范的工作作风，在做好本职工作的同时，尽量挤时间，时常是利用业余时间、下班时间拟写宣传稿件。在第一阶段的教育活动中，我除写好了自己11000字的学习笔记、党性分析材料外，还拟写了共13期、1字的活动简报，该简报已登作集团公司墙报、并已上_网公布。

三、工作中的不足之处

这一年虽然我也取得了一些成绩，但在成绩背后总有疏忽之处，离公司“高标准、严要求”还存在着很大的差距，以下几点为自己对照差距反省所存在的问题：

1、工作上还不够细致，尤其在工作头绪较多时，容易对自己放松要求、产生麻痹大意、疏忽轻心的思想，且遇到困难容易产生畏难情绪，工作质量及工作效率因此受到很大程度的影响。

2、整天忙于事务性的工作，还需挤出更多的时间加强学习。个人文化修养还需通过进一步的学习来加强，公文写作、文字方面的功夫还有待进一步提高。

3、工作创新精神欠佳，工作思路还不够宽，相互协调、统筹兼顾的工作也做得不够完美。

4、在工作中容易突显个人性格缺点，与人交流说话太秉性、直率，不注意工作方法，不懂得含蓄、委婉的表达意见与建议，在个人修养方面还需要很大程度的提高。

以上这些工作中的不足，我将在今后的工作中认真加以克服。

领导述职报告格式篇三

一年以来，区数字化监督指挥中心在区委区政府的正确领导下，在上级有关部门的指导下，在建委的直接领导下，深入贯彻落实科学发展观，紧紧围绕区委区政府中心工作，以迎全运为契机，充分发扬“白加黑、五加二”工作精神，以环境综合整治工作为抓手，突出重点，协同合作，真抓实干，圆满完成了各项工作任务，各项工作受到市区领导和社会各界的充分认可。截至目前，数字化监督员共计上报案件39903件，办结39860件，处结率99.89%，按期办结率位居全市第一；

区12345市民服务热线共接受市民来电19152件，处理了18536件，处结率96.78%，回访率100%，综合评定位居全市第一；在“双无”社区创建活动中，全区13个办事处、111个社区全部达标并挂牌；共有31个社区达标“无视觉污染社区”并挂牌。

1、配齐人员，健全城市管理监督机制。

按市区领导的要求，我区于3月初面向社会招用了40名监督员。我们紧紧围绕市区中心工作，科学安排时间，精心选择培训内容，积极开展了培训工作，为开展工作打下了坚实的基础。工作中，我们及时建立健全监督员管理考核办法、日常管理规定等有关制度，为监督员的城市管理工作提供了制度保证。全体监督员按照工作要求，每天按时上路巡查，对全区城市管理工作中存在的问题进行发现、上报、核查，确保了全区城市管理工作取得了扎实的效果。针对一些突出的问题，我们及时调整监督员上报重点和内容，在全区环境综合整治、防止井盖子丢失、霓虹灯管理、防汛等重点工作中发挥了突出作用，树立了数字化监督员的良好社会形象。

2、突出重点，多措并举，努力提高案件处结率。

(1) 完善工作程序。数字化城市管理作为新事物，无可借鉴的经验，全体人员充分发扬“5+2”、“白加黑”的精神，加班加点，结合我区区情，制定出一套适合我区的数字化管理模式，实现了案件的发现、受理、分派、处理、核查、结案的一体化处理模式，提高了案件办结速度。先后起草了《天桥区数字化城市管理部件责任单位管理要点》、《天桥区数字化城市管理事件管理责任要点》及《天桥区数字化城市管理考核办法》（试行）等文件，使市、区专业部门、街道办事处和社会单位的职责更加清晰，有效解决了职责交叉、责任混淆、推诿、多重管理等体制上的弊端，减少了管理环节，明确了管理责任，实现了城市管理由粗放型向精确型的转变。

(2) 完善技术保障。制定了严格的机房管理制度，非工作人

员禁止入内，严格保持机房的温度与湿度，每天安排专业人员定时2次机房巡查，记录机房湿度与温度，监控设备运行，定期对机房设备进行维护、清理、升级，保障了各设备的高效运转。及时对sim卡进行维护，将sim卡的维护时间由原来的1个月缩短至1天，大大提高了工作效率。建立了视频会议系统、单兵移动视频系统，并与全区各街道办事处、相关职能部门以及市中心等单位进行无缝连接，在及时应对各项突发事件、城市防汛应急演练及实战中起到了重要的作用，为数字工作提供了坚实的硬件保障。

（3）转变工作思路。结合区委区政府环境综合整治工作，不断调整工作思路，以“双无社区”和“无视觉污染社区”创建活动为抓手，以提高数字化市容环境案件结案率为手段，以环境卫生类案件为主要内容，抽调30名监督员对全区重点地段进行巡查，重点发现影响市容环境、乱贴乱画、街面秩序的案件。上半年，共接收市容环境类案件4119件、宣传广告类案件12837件、街面秩序类案件3018件，案件结案率达到98%，有效的提升了市容环境质量，对全区初步甩掉环境卫生“脏乱差”帽子做出了突出贡献。

（4）积极做好应急处路。针对业务和区热线办提供的案件内容，应急处路队伍不断树立高度的责任意识，改进工作方法，确保第一时间赶往现场，进行核实并督办处理，确保了案件督办工作的顺利进展。

3、组织开展宣传活动，扩大社会影响面。区中心高度重视宣传工作，于6月初在天桥区文体中心开展了“了解数字化城市管理，共建优美人居环境”展示活动，向市民展示了数字化城市管理理念、城市构件、城市管理案件处理流程、监督员装备等，并对市民提出的问题进行了现场解答，进一步提高了数字化城市管理工作的社会影响力，使数字化工作逐步深入人心。

热线工作紧紧围绕市、区中心工作，认真贯彻落实“四保”

工作要求，充分发挥资源优势，不断创新工作机制，切实解决了一大批反映强烈、与市民生产、生活密切相关的热点、难点问题，得到了社会各界的充分认可。7月初，全市热线工作在我区召开现场会，10月底，召开了全区热线基层工作站授牌仪式，对我区热线工作起到了极大地促进作用。

1、充分发挥资源优势，工作机构得到不断健全。今年三月份，为充分发挥资源优势，区委、区政府将区12319公共服务热线、区城市市容长效管理检查考核小组、区数字化监督指挥中心、区12345热线办公室进行了整合，合署办公，实行统一管理，进一步充实了区热线办的工作职责和范畴。同时，调整完善了区12345热线办公室工作机构，由常务副区长任分管领导，并配齐工作人员，为我区热线工作更好的发挥作用提供了坚强的组织保证。7月初，市热线办在我区召开全市热线工作现场会，探讨并认可了我区的做法。

2、规范热线工作流程，推进了标准化建设。区热线办结合我区工作实际，不断健全了各项工作制度，如：《工作人员管理规定》、《督查制度》等。不断规范热线工作流程，具体分为接收、分派、督办、回访、回复五个环节，并实行责任制，使热线办理工作做到了系统化、程序化、规范化，推进了全区热线工作的标准化建设。尤其值得一提的是，我们探索并健全了专报制度，及时汇总投诉较为集中、全区又带有普遍性的问题，呈报市区有关领导和部门解决，予以督促解决，极大地促进了我区热线工作的有序、高效运行。11月18日市热线办对我区热线基层工作站建设情况进行检查，充分肯定了我区热线工作的做法和取得的成绩。

领导述职报告格式篇四

我今年的工作压力非常大，集团公司工作量是海量的，在总经理不到位的情况下，我以总经理的岗位要求要求自身，把集团6家公司看作一盘棋，统筹安排整体推进，在董事长的逐项授权下开展具体工作，扛着重重压力，始终坚持公司利益

高于一切，一边解决公司发展中的新问题，一边处理以前遗留的老问题，从房地产公司的基础建设从无到有点滴做起，以公司年度目标达成为方向，以公司团队建设为重点，以公司体系建设为保障，以公司日常管理为基础，展开集团公司的工作，通过自身的努力去解决公司发展中的几个问题：内外部资源整合问题，内部团队建设问题和制度流程体系的健全□xx月份以后，总经理到位，我调整自身的角色，我的工作以围绕协助总经理工作，参与公司经营生产管理与决策展开。

本部门或本公司年度内部管理及团队建设情况：

（一）内部管理工作：

1. 制度建设：作为常务副总，面对公司多项目管理的实际需要，我积极推进公司内部制度流程建设工作，在年初即定xxxx年为公司制度建设年，希望通过一年打基础，二年做健全，三年成系统的制度建设，完成公司三级业务流程的建设，今年在公司内部初步建立了一些应急的制度。

2. 业务理顺：并在实际工作中，我积极引进人才，我主张解决问题从源头抓起，从模板建设防范风险，合同管理规范经营，通过成本管理逐步解决公司原来的遗留问题，根据公司发展的情况不断探索新的盈利模式。

（二）团队建设情况：

xxxx年xx月我初到公司时，公司房地产专业人员非常缺乏，到xxxx年底，通过我的努力完成了总部高层队伍的建设，通过招聘面试xxxx年xx月份，产品研发总监到岗□xxxx年xx月人力行政总监到岗□xx月营销总监到岗□xx月工程总监到岗□xx月份董事长引进财务总监，而在年初我就安排行政部与猎头公司，签订了高级人才引进的合作协议□xx月份杨总正式到岗就职，至此完成了集团总部的人员组织工作。

另外，完成了南召公司项目总经理，内黄公司常务副总等项目高管的招聘。

对公司的团队建设工作，我做的工作还很有限，虽然我屡次在各种会议中明确提出“树正气，讲效益，公司利益高于一切”，在工作我始终是以身作则，影响了公司一批想干好工作的同志，他们也是默默奉献，点滴做起，任劳任怨，公司的基础建设才得以初步达成。

x年度目标管理情况：

xxxx年集团公司年度销售金额是6亿，总销面积21.2万平米。到三季度末据各下属公司实际情况调整目标为：销售目标3.28亿，销售面积为16.97万平米，（因龙湖，兰考两项目未开建）；实际实现销售收入：2.73亿；总销售面积：11.3万平米。

虽然整体完成的情况不理想，有受到大环境影响的因素，更有公司经营战略布局的问题，但为达成目标，我带领集团刚刚创建的团队为年度目标达成努力，在人员少任务重的情况下，为项目公司解决我所能解决的所有问题，包含召开各种类型业务会议、实操完成各项目公司的招采和预结算工作、制定加快项目推进推动生产力发展的政策和制度，安排各口专业人员的多次下项目支援、内外部资源的整合和引入等。

目前存在的问题及今后努力的方向：

(1)关于执行力：

公司6--xx月份的浮夸风：认真反思我的工作，有些事情出目前我的责任，例如北大纵横化费公司大量的.人力、物力、财力，耗时半年时间做的无法使用的半成品制度，不但没有对公司的规范化管理起到推进作用，反而起到了较大的副作用，这里有我整体高度不够的原因，也有发现问题没有及时处理，

发现咨询公司实际驻场工作人员整体业务素质差、发现阶段性成果不能合格时、发现公司内部个别人员能力及专业度不够却越权指挥，越级汇报，我没有及时制止工作的推进和方向的调整，最终造成咨询公司的重心严重偏离，大搞浮夸风，即造成了他们的工作结果不合格也造成公司内部人心思动不安工作。

有些人员德薄而位尊是造成这次浮夸风的根本。以后再有类似情况出现，应该严格按照公司的管理层级进行管理，不能允许相关人员越权行事，对自身的分管的工作要加强执行力，既定目标要加强监督把控，把问题消灭在萌芽中。

(2) 关于坚持和方法：

南召项目问题：在年初南召项目上马时，基于我的职业素养对bt项目和开发项目综合判断，屡次给公司建议这个项目的不可行性，但最终建议没有得到公司的认可。xx月份这个项目的匆忙上马。到xx月份，项目自身的问题已彻底暴漏，公司已经累计投入资金约5000万元，但回收期还遥遥无期，给公司整体发展带来很多遗留问题。

这件事情，我不够坚持，当我屡次建议没有被公司采纳时，我就放弃了坚持，任由事情发展下去，直到最后项目实在推进不了才开始接手，准备处理遗留问题。试想如果我当时采用了更适合的沟通方法和更多的坚持，今天公司也许就不会这样被动。

(3) 关于成长：

作为公司的常务副总，虽每天早出晚归呕心沥血，但仍感到自身还有很多工作没有到位，高度急待提升，眼界还要开阔，综合能力还待加强，唯恐自身的能力不能匹配岗位，制约了自身的发展辜负了公司的希望。正视自身的不足，才能有好的成长。xxxx年带着很多遗憾过去，面对未来，清醒坚定的告

诉自身：路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。

领导述职报告格式篇五

xx年x月，我任县经委主任兼乡镇企业局局长□xxxx年x月调任县府办主任□xxxx年xx月调任xx镇委副书记、镇长，行政领导个人述职报告。五年来，我始终把“尽职尽责、尽心尽力”作为自己的基本要求，勇于创新，扎实工作，为苍南现代化建设作了一些有益的工作。

一、理清思路抓重点

思路决定出路。思路不清，方向就不明，工作就难以推动。五年来，我不管在哪个岗位，都十分重视理清工作思路。在担任县经委主任期间，面临着企业外迁、企业规模孝散以及低水平重复建设、无序竞争严重等问题，通过深入调研，提出了“围绕一条主线(以经济结构调整为主线，重组苍南工业新优势)、建立二个机制(即自主创新的技术进步机制和公平竞争的经济运行机制)、打好三个攻坚战(提高产业水平攻坚战，国有、集体企业改革攻坚战，发展规模经济攻坚战)”的工作思路，重点抓好四个方面工作：一是抓好工业园区建设。以工业园区建设为载体，加快企业和产业集聚，促进产业升级。通过龙港示范印刷工业园区、灵溪塑编工业园区等建设有力地推动了我县印刷业、塑编业的规模优势。二是加快企业技术改造。坚持“打基础调结构、上水平、增效益”的方针，高标准起步，保重点实施，认真做好技改服务工作，加强项目管理，大大增强了工业发展后劲。98年以来全县每年技改投入均超过3亿元。三是建立行业协会。先后组织建立了企业家协会、塑编和不干胶材料行业协会，通过发挥行业协会自律作用，有效地解决了同行业间无序竞争的问题。四是积极为企业做好服务。深入企业调研，及时帮助企业协调解决有关问题，建议县政府制订了《县工业龙头企业若干优惠政策》、《关于加快工业集中布局的若干意见》、《县工业重点扶持企业优惠政策》等，在财政、税收、土地、科技、

信贷等方面给企业以更多的扶持。1999年、2017年，县经委连续2次在全县涉企部门为企业服务民主评议中名列第一。99年本人被评为全国乡镇企业优秀管理者。全县工业总产值从98年120.4亿元提高到2017年的161.6亿元，每年平均增长17.1%，工商税收收入每年平均增长15%。在担任县府办主任期间，围绕着“当好参谋，做好助手”这一中心，着重抓好“二个加强”，即加强服务工作、加强自身建设，积极发挥参谋、协调作用，规范各项规章制度，提高自身素质，组织办公室人员深入基层调研，为领导决策提供了大量的第一手材料。在2017年的中药材市场整顿和2017年印刷业专项整治工作中，积极献计献策，发挥智囊的作用，妥善协调好各项工作，促进了中药材市场的规范经营和印刷业专项整治的顺利开展，得到了国家有关部门及盛市领导的肯定。同时还协助县府领导解决了藻溪镇群众因洪水受淹上访、观美镇群众因甬台温高速公路土地政策问题上访等集体上访事件，及时消除了社会不稳定因素。去年底刚到龙港镇任职时，龙港正面临着投资信心不足、企业外迁、财政困难、房地产市场低迷等问题。通过深入调研，我提出了“围绕一个目标(建立敖江流域区域中心城市)、实现四个加快、四个提高(加快城市化进程、提高城市吸引力和辐射力;加快产业结构调整、提高区域经济竞争力;加快社会各项事业发展、提高经济和社会的协调水平;加快综合改革步伐、提高政府工作效率和服务意识)”的工作思路，得到镇三套班子的支持，并把它做为本届政府工作的具体举措，在镇人代会上审议通过。在工作中，结合实际重点抓好四方面工作：一是招商引资。以“最优越的地理位置、最优惠的用地价格、最优质的服务”来促进投资，营造一个留住内资、引进外资的良好环境。目前，龙港的投资信心已经明显回升，一些外迁企业也陆续回迁。其中，投资较大的项目有金田集团bopp薄膜材料生产线，投资1.6亿元，已与德国布鲁纳公司签定了8800万元的设备采购合同;浙江世贸房开公司以1.1亿元的招标价开发建设康居工程龙港锦绣园项目。二是扶持产业。集中财力加快龙港包装印刷示范工业园区、城东工业园区、小包装印刷工业园区、塑编工业园区等建设，引导企业向工业园区集中，成功举办第四届龙

港国际印刷设备及材料展览会和“穿在温州，印在龙港”产业互动联谊会，进一步打响了“印在龙港”的区域品牌。目前，我们正积极申报“中国包装印刷城”，争取亚洲包装中心温州产业基地落户龙港。积极发展效益农业，不断投入资金修建堤塘，确保今年汛期到来时全镇25公里江、海堤塘基本闭合，完成了1.3万亩标准农田建设，大力调整农业结构，引导农民种植经济效益较高的人参果、台湾青枣、以色列蕃茄等经济作物，今年全镇调减粮食种植面积达25%，大大超过了全县15%的平均水平。三是重教纳才。一个地方经济不发展没有地位，教育不发展就没有品位，也难以升位。教育发展了，可以带动招商引资。在农村义务教育管理体制实现“以县为主”的新形势下，积极摆正位置，进一步强化相应的职责，转变办学观念，把教育做为一个产业来抓，建立多元化的投入机制，加快校网布局调整，先后投入资金对全镇中小学危房进行了全面改造，实现了全镇中小学的教学仪器设备的基本达标。同时还进一步放开户籍管理制度，鼓励外地中、高级技术和管理人才落户龙港。四是优化环境。制定了《促进工业经济发展的若干政策》、《促进农业发展的若干政策》，简化企业项目立项的手续，对进入工业园区企业实行“一条龙”跟踪制服务，提出了龙港镇信用政府建设要与解决当前群众关心的热点问题、依法行政、提高工作人员从政道德意识、政务公开、制度建设、服务承诺、公务员考核等结合起来。亲自组织人员严厉打击搬运装卸的地霸行为。加快一批与工业发展密切相关的重大基础设施建设，进一步优化经济发展的硬环境。

二、开拓创新促发展

面对新情况、新问题、新事物层出不穷的新形势，老是用旧的思维和办法，而不进行改革和创新就会没有出路。只有不断开拓创新，才能全面推进各项工作的开展。在工作中，我始终坚持用新的思维来谋求新的发展，以“三个有利于”为标准，大胆地去试，大胆地去闯，大胆地去干，努力在解放思想、抢抓机遇上先人一步。在县经委工作期间，针对多年

来我县工业管理体制不顺，存在着多头审批、管理职责不清等问题，在全市率先进行了乡镇工业管理体制改革，乡镇辖区内工业企业都实行属地管理，强化乡镇政府管理工业企业的责任，业务上由县经委归口统一管理，改变了原有乡镇工业由28个部门多头管理的弊端。此项改革受到市政府的充分肯定。针对我县企业规模孝支柱性产业竞争力不强等问题。通过深入调研，提出建设特色工业园区，实行行业集中布局，积极引导建立了龙港示范印刷工业园区、灵溪塑编工业园区、金乡不干胶工业园区等特色工业园区的建设，使之成为我县经济的新增长点，大大促进了我县印刷、塑编、不干胶等特色支柱产业的发展。省计划与经济委员会在全省推行我县的特色工业园区建设经验。在担任县府办主任期间，对公文的处理程序进行改革，提高全县政府内部办公、办事的高效性和有序性，加强信息化建设，建立了局域网。今年，为了鼓舞投资信心，对优惠政策进行了全面调整，淡化原有政策对量大面广的企业“撒胡椒粉”式激励作用，充分发挥政策对行业导向作用，使政策主要体现在鼓励联合重组做大做优项目、重大科技进步和培育新兴产业、投资工业园区、提高企业外向度、创立品牌和管理创新等，并改革原有的招商模式，积极开展以商招商、小分队招商等形式，把外出办企业的温州人、苍南人请回来，把外面的投资者引进来，在招商中采取灵活操作，实行“一事一议”、“一事一策”的办法，吸引了一批平阳、深圳等企业的投资。深化户籍制度改革，打开城门吸引投资，改革办学体制，让民办的巨人中学增挂第三高级中学牌子，进一步盘活了教育资源。另外，还结合省级文明城镇创建活动，全面推进殡葬改革，实施一系列“亮丽”、“绿化”工程，深化城镇管理，拓展“严管街”范围，形成“严管区”，并在严管区内推行喇叭禁鸣，在全市率先推出垃圾拾荒权和河道保洁有偿服务。

三、真抓实干求实效

空谈误国，实干兴邦。如果没有真正把各项工作落到实处，那么最好的思路、计划、目标就成一纸空文，毫无意义。五

年来，在工作中我始终坚持抓落实、促到位，求真务实，对于认准的工作，就排除一切干扰，一抓到底。98年，针对在我县国有集体企业改制过程中企业职工集体上访不断的问题，顶住各种压力，耐心细致地做好思想工作，提出“一企一策”的办法，当年顺利完成企业改革19家，其中苍南陶瓷总厂、线毯厂破产工作的顺利完成，解决了几届政府头痛的难题。在担任县府办主任期间，围绕县政府中心工作，把督查工作摆上重要位置，重点抓好决策督查、专项督查和人大政协议案办理落实情况的督查。今年年初当选镇长后，根据镇财政严重赤字的现状，在项目建设上提出了尽力而为、量力而行、分步实施、有序推进的原则，精打细算，厉行节约，把有限的资金用在刀刃上，不追求表面文章，摆花架子，不盲目地追求一时的“轰动效应”，不搞徒有虚名、劳民伤财的“政绩工程”，暂缓了镇府大楼、体育馆等耗资上亿元工程项目上马，集中财力抓好“一桥三路(瓯南大桥、世纪大道、站港路、通港路)”、工业园区等重点工程建设，“三路”建成后，我镇城市框架将扩大一倍，积极加快城市化进程。把原来打算镇政府自己开发的康居工程成功地推向社会，既解决了原有建设资金缺乏的问题，又为其他建设项目筹措了8000多万的资金。根据周边地区的投资环境以及企业的实际，降低了工业园区的用地价格，把龙金大道两侧规划为工业用地，建成龙金大道经济走廊，目前地处龙金大道的印刷示范工业园区二期正在建设之中，三期和亚洲包装中心温州产业基地建设正在规划之中。积极开展印刷业专项整治，印刷业结构得到优化，全镇印刷企业数已由原来700多家减少为427家，针对大部分印刷企业存在厂房不标准、经济实力不强、存在“三合一”现象的实际，加快小包装印刷工业园区建设，调低成本价格，解决了量大面广的小型印刷企业的出路问题，该工业园区建设已接近尾声，今年9月份企业将可以入园开工生产。同时还及时调整4大工业园区的建设项目，收回了一些企业“圈而不用”的土地，盘活了工业园区土地的存量，进一步调动了一些有实力企业投资的积极性。

四、以身作则树形象

无论在工作或生活中，作为单位的一把手，我始终处处以身作则，率先垂范。首先是严以律己。凡要求下面做的，自己首先做到，要求别人不做的，自己首先不做，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，做到在发展经济和其他工作方面，胆大些，但在涉及个人利益的问题上，胆小一些，坚持依法办事，秉公办事，堂堂正正做人，清清白白为官，不谋私利，管好身边的工作人员，管好自己的亲属。其次是讲原则。敢于承担责任，不做“老好人”。在用人方面，做到不看关系看政绩，不看籍贯看贡献，不看身份看水平，大胆启用作风优良、扎实工作、业务水平好的干部。再次是勤于学习。利用各种时间认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和xx“三个代表”重要思想、“七·一”、“5·31”讲话以及法律知识、市场经济知识等，不断提高自身素质，并坚持做到理论联系实际，学以致用。在作风方面，始终注重团体协作精神，充分发扬民主，在班子中提倡各抒己见、集思广益，重大事项都提交集体讨论通过。在工作中坚持对上负责与对下负责相统一，积极克服本位主义，树立大局意识。经常在班子之间开展批评和自我批评。深入基层调研，近年来，针对工作中碰到的突出问题，先后撰写了《关于理顺工业管理体制方案的报告》、《认清严峻形势，集中精力抓好当前工业经济工作》等调研报告，提出了一些对工作具有指导性的意见。在今年“两个年”活动中，结合印刷业专项整治工作，深入企业调研，撰写了《对龙港印刷业发展的思考》调研报告，深入联系学校、村、户调研，切实帮助解决实际问题。

五年来，在县委、县政府的领导和关心以及同事们的支持和帮助下，我在工作中取得了一些成绩。但离上级的要求和群众的期望还有一定的差距。在今后的工作中，我将按照“三个代表”的要求，更加严格要求自己，克服存在的不足，本着对党和人民高度负责的态度，努力做到“兴一方经济，富一方百姓，建一方文明，保一方平安”。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

领导述职报告格式篇六

委和局

领导

的正确

领导

下，一年来。紧紧围绕我局工作重点，按时组织全科人员学习有关文件、政策

精神

，以转变工作作风、强化服务意识，围绕创一流供电这个中心

思想

，努力在生产技术管理、电

网

建设上下功夫。加强安全管理，优质服务。和各项考核的促进下，圆满完成了年局下达的各项工作任务。

从不把政治

思想

学习作为形式主义来抓，生技科坚持把提高职工的

思想

觉悟和工作热情放在首位。不但坚持了每星期二、五的政治学习制度，按照布置的学习内容组织认真进行学习，每个人都作好了

心得

笔记和学习感想，并且把学习的结果运用到生产技术管理的各个方面，以学习促进各项工作的开展，端正了工作态度，提高了大家的工作积极性，从而保证了全科职工自觉遵守劳动纪律，无发生迟到旷工现象；完成本职工作任务的同时，认真完成上级布置的临时任务；自觉遵守法规、法令，没有发生任何违纪现象；积极开展

党

风廉政建设，无发生任何与

党

风廉政建设相违背的人和事；无发生违犯计划生育现象；上半年完成通讯报导12

篇

，按局规定

篇

数完成上半年宣传工作。

建设改造项目和35千伏、等变电站的设备工程,进入20xx年以来。站容站貌、主变增容等电

网

改造工作作为今年工作重点来完成，全年共完成以下几个方面的工作。进行汇报，并与施工安装单位、设计单位、设备厂家等联系，协商督促解决，有力的促进了工程顺利实施。目前，已完成该工程基础开挖，砼垫层预制，设备招标，图纸会审、土建施工、设备安装等方面的工作，为惠沟变早日投运奠定了良好的基础。 ，新建

方案

、变、增容

方案

，全市渡夏

方案

。目前，大部分工程都已实施结束，为我局供电安全

提供

了可靠的供电保证。为我局创一流县级供电企业有了一个良好的开端。

也是科工作的一项重要内容，规划设计和上报第二期35kv农网

建设改造项目、第二期35kv农

网

改造是局一项重要工作之一。为此，科10名成员均参与了该项工作，付出了大量劳动和精力。本次共实施35kv输变电工程7项，完成投资万元，由于对施工加大了协调力度，及时处理施工过程中存在问题，使35kv工程按省市局要求时间完工，并顺利通过市局组织的初步验收，受到市局验收人员的好评。

组织有关人员第三期城

网

工程进行了勘测、设计。目前，根据省市局

领导

安排和农

网

指挥部的统一部署。已完成整个城区的负荷调查、预测。中低压电

网

的规划，配电变压器的位置选择，短路电流计算，无功补偿、图纸绘制框架设计、汇总项目选择等工作。和城区嵩山大道改造。完成我市变电站一次系统图绘制和保

护

方案

的计算工作按照局要求，非典防治工作方面。坚持作到一天四签到天天量体温，杜绝了非典源的传播途径。完成电

网

安全度夏高峰负荷调整

方案

的制订工作。完成电

网

应急措施制订工作。完成了新增变电布点35kv变电站的可研、初设、施设工作。完成变电站的扩建开工准备工作。根据局安全风暴会议

精神

完成了输电线路缺陷处理的

方案

制订工作。完成东□xx区电

网

优化

方案

编设工作。完成电厂接入系统110kv音纸线路的规划、勘测、设计工作。完成局下达的各项临时性的任务。 风廉政建设相违背的人和事，无发生违纪现象。

设计、绘制图纸量大，由于近几年来生技科的工作量大。经常加班加点，不分白天昼夜，全体同志不但没有怨气，而是相互配合，共同努力，全体职工从未发生争吵现象，真正形成了工作上合力行动上合格的良好局面。

对我要求还相差甚远。工作上存在好人主义

思想

，对职工关心不够等。今后的工作中，要发扬过去的成绩，克服不足，努力工作，争取在下半年工作中取得好的成绩。

领导述职报告格式篇七

xxxx年是农化行业极不平凡的一年，面对着极端不利的气候条件，面对着原辅料价格上涨和短缺的困扰，华东全体人员在以xxx董事长为首的农化班子正确领导下，保持着高昂的斗志，努力拼搏，实现了历史性跨越。下面就是对我一年的工作做简要述职：

其第四是人员合理安排，一个人只有对自身从事的工作抱以极大的热情，才能发挥的效应。

(1) 只让业务人员做对持续增长有贡献的事；

(2) 掌握利用政策、促销等对短期有增量的事。

从我个人来看：

一. 跟得上。就是在理念、能力和工作实绩方面跟得上行业发

展的新形势、领导的新思路，各项工作的新变化和身边先进同事的步伐。真正把心思凝聚到工作上，把精力集中到办实事上。

二. 做得细。市场工作无小事，因此自身在工作中坚持细心细致，并且从细小的事抓起，重视细节和过程管理，做到每年的工作在我手中尽可能做得更好，市场销售业绩逐年递增。

三. 抓得实。就是做一项工作成一项，因此自身在具体工作中能克服缺乏责任感，无所作为不愿抓落实的思想，认真完成日常工作和每年的各项任务。

具体落实到以下几个方面：

1. 凝心聚力，打造和谐团队。对人员进行一次彻底的摸底调查，根据其特长、能力安排适合的区域，实现人尽其才、人尽其力、人尽其用。因此年初在华东区域人员组成上本着“新老结合稳健发展”的原则，华东市场有三位老同志，被我们称为“三驾马车”的他们在今年的销售工作中起了积极表率作用。在销售高峰期xx市场xx的爱人出了车祸需要手术住院，在此期间他一边要照顾病重的妻子一边还要忙于铺货，而后又投入到紧张的工作中，正是这样一贯的勤勉才有了今天的业绩；xx市场的xx今年也可谓是背水一战，在炎热的夏季因血压高晕倒在车站，是110把他送到二院，醒来之际第一句话是他包里的汇票可在，正是有了这种对事业的忠诚，才有了较xx年xxx%的增长；xx市场xx敢打敢拼，在不被人看好的南方市场实现了xxx%的突破，成为进步最快的业务人员。今年在两位新省级经理的带领下像xxx□xxx□xxx等也是勇挑重担出色的完成了销售任务，只有凝心聚力一切围绕市场转才能发挥的潜能。

2. 品种建设，重视单品上量。如何在小市场做出大文章？我们对华东市场的网内客户采取重点品种单品销售，划定销售区域，规定统一销售价格，采取封闭销售模式，保证经销商的

合理利润。成功操作了“毒死蜱”单品销售突破百吨，形成了一定的品牌效应。

在南方市场没有形成核心产品的情况下，增多过渡性品种，按照短平快操作思路，追求效益化，采取定做、配方改良等办法来推动销售。今年此类产品贡献巨大，像“XXXX”“XXX”“XXX”“XXX”“XXXX”等十几个品种的销售额已占XX%份额。

3. 寻求增长，增加薄弱市场开发□XX市场、苏南市场、皖西南市场是华东区域的薄弱市场，多年来处于停滞不前。除了产品结构问题外更重要的是对做好薄弱市场的信心，经过认真分析，系统思考，在人员配备、客户选择、网络建设和技术支持方面给予更多的指导和帮助，今年XX市场销售额已从XX万发展到XXX多万；苏南市场从XXX多万发展到XXX万；皖西南市场从XXX万发展到XXX万，市场开发已经取得初步成效。

4. 节约费用，从销售细节做起。今年实行费用定额管理，销售工作强调实效性以来，切实抓了宣传形式的`改变，在重点市场压缩人情会以及费用较高的电视媒体广告，采用实效性更高的□XX农村广播□□□XX农业科技报》等宣传形式，不但节约了费用而且取得了较好的效果。在运输费用这一块□XX市场统筹考虑充分利用公司危险品运输车，不但保证了货源的及时供应而且大大节约了运输成本□XX市场尽量选择有资质的专线物流公司，减少了二次中转的费用。

工作中的不足

1. 销售渠道不够下沉。目前我们在销售渠道选择上重点投入县级市场和部分地级市场，采取保护经销商利润的销售模式，我们把精力和销售支持集中于地、县级市场，对乡镇经销商投入和支持不够，很多外国公司和有实力的国内厂家却趁着这个时机，在乡镇加速市场开发速度和增加销售投入，树立

了稳固的销售地位。

2. 南方品种资源短缺。虽然我们已经很努力的创造一些品种资源，但能产生效益的品种匮乏，特别是明年国家农药管理政策的改变，没有新产品的后继跟进，南方市场销售很难有所突破。

3. 销售价格机制不健全，市场被动操作。农药销售季节性强，由于以往沿袭下来的销售定价程序和机制灵活性不够，如xx年百草枯定价公司连续上涨，导致无法与市场接轨，销售停滞，现库存较大，我们不但失去了强占市场的机会更可惜的是该品种xx年公司肯定要有损失。

4. 市场窜货是销售的障碍□xx年公司虽然加强了窜货管理但xx市场仍然屡禁不止，窜货方式也由公开转为隐蔽，严重干扰了正常的市场秩序，客户合作信心受到打击，隐患较大。

xxxx年工作努力的方向与具体改善办法

“改变以往简单的重视销售数据，以及销售业绩短期效益，变粗放式经营为深耕细作。建立以销售为目标，以市场管理为基础，以终端拉动为手段，实现渠道清晰化，终端掌控的市场目标”

具体措施和改善办法

1. 营销模式的转变。随着农村种植规模化发展，农民由一家一户逐步转向承包几百亩田机械化耕作。我们的营销策略和产品策略要作进一步调整。产品销售要下沉到终端，用药方式也会更理性，农药会向大包装发展，服务对象也是更专业的种田大户。计划xx年在有条件的地区大力推广重点乡镇零售店+种田大户的推广模式，增加宣传做服务，做终端，把质量和品牌建立在农民心中。

2. 年底前做好本区域客户的分级考评工作，通过省级经理、大区经理、市场部三级审批核定赊欠额度报公司批准，在xx年的销售工作中加强计划管理，逐步规范市场向现款操作过渡。

3. 继续加强各项费用控制，尤其是宣传费用必须逐笔请示核准，重视实效，奖励节约；物流费用（采取招标方式发包给有资质的物流公司）；业务费用也要目标管理和过程监控相结合；招待费用（严格控制），依据服务的客户数量和区域跨度来定额费用，争取达到公司规定的较xx年下降x%的指标。

4. 计划xx年单品操作的品种：针对成功运作的基础上进一步增加订单品种的销售，推出xxx等品种来弥补南方品种资源的短缺。

5. 加强市场信息互动，及时提供真实可靠的信息到公司决策层，以便快速有效的实施战术调整。建议公司在制定产品价格时要分类，如市场主导品种（高价运作）和市场跟随品种（薄利多销）相结合，多打组合拳才能出奇制胜。

以上就是我个人xx年的回顾，在新的一年里即将到来之际，我将以全新的面貌展示在大家面前，并争取以更好的业绩来回报公司领导及全体员工对我们的信任和期望！我们坚信：在公司领导的正确指挥下，有一支团结、敬业、勇于奉献的员工队伍，前进中的丰乐农化将更加辉煌！