

2023年敬业的工作总结 公司员工个人工作总结(通用18篇)

单位的目标应当明确，既要追求经济效益，又要关注社会责任。接下来，小编为大家整理了一些优秀的班主任工作总结范文，供大家参考。

敬业的工作总结篇一

20xx年，受国家宏观经济政策影响，资财产务成长受到必然制约，与此相反的是，随着经济成长，人民越来越富饶，对理财的需求倒是越来越大，同时，对理财办事程度的要求也越来越高。在这一年，招行、恒生银行等股份制与外资银行大量进驻中山，这些银行对我行的中高端客户虎视眈眈，死力以各类方法手段抢夺我行客户，在竞争如此强烈的经营情况之下，为加强我行对外竞争力，行领导武断决策，通过竞聘方法，组建了财富治理团队，分片区帮忙网点维护客户，晋升理财步队素质，并于本年6月13日正式上岗。

在分行党委和个人金融部主任室的正确领导下，我们牢牢环抱扶植省内卓越银行[]20xx年率先实现净利润超6.8亿的经营目标，积极筹办，安排计划，践行目标。

一、工作绩效目标完成环境

二、主要工作步伐及成效

依照分行财富司理的职责范围，我们分管的中西片区包括城区的中区支行、北区支行、西区支行、南区支行和沙溪、大涌支行共18个网点。我们的工作主要有增强对片区内理财司理的指导，帮忙支行接受存款和贩卖产品，以私人银行为依托，引进高端办事内容。

在上岗以来的约半年工作中，我们总能认真履行本职工作职责，慎密共同分行完成省行下达的各项工作指标，环抱省行跑赢大市和率先实现百亿利润目标的经营目标，落实分行各项工作安排和要求。勤跑网点，多打电话，全力以赴，和片区网点一起营销客户，力推重点产品贩卖，匆匆进中高端客户数量与资产双增长。做培训，发短信，多管齐下，千方百计与片区理财司理保持优越有效沟通，匆匆进理财司理综合素质分外是专业技能、营销技能及合规内控的全面晋升。积极组织理财司理团队运动，加强归属感，凝聚一切步队力量。做为分行财富治理工作新篇章的开始，我们的工作在于行领导的关切与主任室的率领下，取得了必然的成效，为我行个金条线往后工作的长足成长，积累了一些胜利的经验。

（一）容身本职，做好理财司理的相关工作

一是做好理财司理的培训工作。财富司理团队协作，配合完成全辖新聘任上岗理财司理的培训工作，包括职业道德教导、风险内控要求、日常工作规范、产品知识遍及与营销技术分享等，并将为上课而专门居心制作的ppt发送网点，供一线营销人员参考使用。同时，将培训日常工作化，对新业务、新产品实时做好培训工作。

二是做好理财司理日常工作指引。实时将分行当前重点营销信息传达至各理财人员，恰如其分地为其阐发，使大部分理财司理都能因势导力，共同分行的各项业务顺利成长。

三是做好理财司理背后的技巧支持。我们本身用excel表制作了基金按期定投的盘算公式供所有营销人员贩卖演示，获得了使用并业绩初见成效理财司理的确定好评；在加息信息一出时，即为加息后是否转存，我们盘算出了各期限年次的天数供全辖参考使用，削减了理财司理的工作量。另一方面，我们也随时为理财司理的个性化需求，比数据，编表格，做阐发，找产品，满足人人对中高端客户营销的办事需求。

四是驻点工作，以身作则，对新聘理财司理考试测验实践带教。在管辖片区网点的两例经验来看，后果较为明显，在驻点期间都实现了产品的突破性贩卖，同时，也获得了网点客户对中行财富司理的高度认同。

五是业绩追踪，对做得好的理财司理实时确定，多做精神鼓励，使其渐入良性循环之佳境。对付业绩暂后进者，多了解，多沟通，久有存心赞助其提高。同时，我们提出建议，对贩卖业绩达到必然目标的优秀者全辖邮件通报表扬，对我行每次的重点产品贩卖做总结，并对业绩优秀者，分外邀请主管行长揭槩奖杯，以之勉励，形成理财司理步队贩卖氛围的你追我赶。

六是关切理财司理8小时以外的生活，做好家访工作。关注内控，做好分外提醒工作，在孙文中路与石岐支行并网点营业期间，我们与孙文中路网点主任一起，重点关注理财司理做好过渡期间的客户办事与日常工作，同时提醒网点主任要关注其动态变更，防止不测变乱发生。

七是不按期组织理财司理班后休闲运动，调节理财司理生活，加强步队凝聚力。如理财司理欢畅夏日聚餐、江门龟峰山爬山比赛等，匆匆进了人人的相互交流，增加了理财司理的归属感。

(二)极尽己能，帮忙支行接受存款和贩卖产品

在今年的工作中，上级行对储蓄存款工作极其看重，为此，我行也将其作为年度工作中的重中之重，尤为看重。

我们做为办事我行中高端客户而组建起来的一支团队，首先，对待外部竞争，我们齐心协力，不分你我，信息交流，资源共享，充分沟通，团队互助，抓住一切机会，争揽行外资金，晋升我行市场份额。对付产品贩卖工作，我们即联系理财司理，又与网点主任保持沟通，同时也积极共同支行行长的工

作要求，做好营销计划，配合营销客户。

片区在20xx年熊猫金币的前期贩卖中，起到了较好地带头作用，引发了全行追逐贩卖的优越后果。在重点基金国富中小与中银双利的贩卖表彰中，片区三位新聘理财司理全部夺得并包办全辖新人奖，还有两位年资尚浅的理财司理亦取得贩卖量与完成率的成功奖杯。

为加强中高端客户对我行的忠诚度与供献度，同时吸引新客户，增加新的金融资产，我们与网点一起约访客户，满足与激发客户需求，请私人银行家、投研顾问等团队一起为客户做资产配置建议书，胜利实现产品贩卖。操持并组织了系列客户维护增值运动。在分行的鼎力支持下，胜利举办了中高端客户后代不雅澜湖夏令营。同时联合私人银行，组织签约客户亲临私人银行不雅赏亚运会开幕式彩排晚会，开展中高端客户养生专卖讲座。成长中行传统优势业务，邀请广东省教导厅部属出国留学办事专业机构办出国留学讲座，鼓吹我行外汇等相关业务。携手中银境外机构，与中银香港对有投资移民意向的目标客户做香港投资移民讲座等等。

(四)以实际行动支持分行it蓝图上线工作，为1行庆献礼做出财富司理力所能及的供献。

敬业的工作总结篇二

日月如梭，转瞬间xx年行将进入序幕!做为办公室一份子来说，首先感谢领导在这即将一年的工作中，对我的关心支撑与领导。同时，在这工作期间，有得也有失，现就xx工作扼要总结如下：

今年2月份我步入到太保x核心支公司，从事保险这个生疏的行业。对一个刚走出校门从事新型行业的毕业生来说，将会见临更大水平上新的挑衅跟考验。为了适应当前工作的需要，应当时刻把学习放在第一位，提高自身综合素养，特殊是加

强保险方面的常识，做一个真正的保险人。做为办公室一名机要员来说，重要工作就是上传下达、文件治理、档案管理以及零星的事情，这些看似简略的事情，做起来却必要有足够的耐烦，记得第一次拿出文件给领导看时，文件是一遍又一遍修正，一遍又一遍打印，甚至让自身气馁烦燥，可是后来将心比心，公司领导都能够不厌其烦当真看待每一个文件，乃至每一个，而做为我明显是微不足道的，到达了培育急躁的良好目标。立场决议全部，在工作中我会持续全力以赴做好自己的事情。

做为本身来说，除了做好本人份内的事以外，执行领导交办的大事当然也是天经地义的。同时我踊跃协作领导部署的工作，做到腿勤，手勤，嘴勤，不怕苦，不怕累，对工作渎职尽责，尽量替领导分忧，进步了办事效力。

在这一年中，存在着良多不足之处，如在面对千头万绪工作中，未能总结出主动有效、简捷明白的'工作方式，缺少对保险实践与业务学问的深刻懂得。在今后的工作中，我会更加主动尽力提升自己，始终总结教训教训，让自己的不懈努力缔造应有的价值。同时，在工作中如有错误的处所，还需领导批驳指出。

我坚信，在领导干部精确教育和全部员工的独特努力拼搏下，将来太保xx支公司会做的更大、更强、更光辉！

敬业的工作总结篇三

非常感谢给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身素质与才能，回首过往，陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，令我明白到人间的温情，在此我向的领导以及全体同事表示最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有了你们的帮助，才能令的发展更上一个台阶，在工作上，围绕的中心工作，对照相关标准，

严以律己，较好的完成各项工作任务。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，严格要建材新员工培训总结求自己，在任何时候都要起到模范带头作用。今后努力的方向：随着各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为做出应有的贡献。即将过去的这一年，在领导及各部门经理的正确领导与协助下，我们的工作着重于的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，要充分发挥自己的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

经过一年多工作的锤炼，我已经完成了从学校到社会的完全转变，已抛弃了那些不切实际的想法，全身心地投入到工作中。随着工作越来越新员工工作总结得心应手，我开始考虑如何在工作中取得新的成绩，以实现自己的价值。我从来都是积极的，从来都是不甘落后的，我不断告诫自己：一定要做好每一件事情，一定要全力以赴。通过这一年的摸打滚爬，我深刻认识到：细心、严谨是所应具备的素质，而融会贯通、触类旁通和不断创新是平庸或优秀的关键因素。由于我们的见习工作结束后，就是正式参与齿轮箱的装配了。也就是要的去工作了，师傅只是起指导的作用，关键在于自己。由于我在实习期间的好学和认真的工作态度，练就了很好的基本工，所以工作起来就很顺利，识图能力也很不错，很快就适

应了装配的这份工作，而且也多次受到领导的好评。由于我在实习期见，就直接参与齿轮箱装配，所以，工作后，也就是师兄师弟们一起继续装配齿轮箱。由于齿轮箱是一个比较复杂的设备，装配精度要求很高。齿轮箱在装配过程中有经常有热装和冷装，这些装配对装配人员的要求是非常严格的，尤其要准确测量其加热或冷却后的尺寸，因为刚从学校出来没有测量的经验，后来在师傅的耐心的讲解和指导下，慢慢的掌握了测量的窍门，加上平时多练习测量，这些问题也就慢慢的随之解决，现在觉的它也没有什么难的，只是，没有掌握窍门而已。

平时在装配过程中会遇到很多问题，遇到问题后大家共同讨论以得到解决方案，在这过程中我也学到了很多书本上学不到的东西，在这一年的装配工作中也总结了不少经验，为我以后的齿轮箱设计工作打下了良好的基础，使我受益匪浅。

新的一年我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。争取更好的工作成绩。

[点击查看更多\[20xx\]企业员工个人年终工作总结](#)

[年度公司员工个人工作总结](#)

[销售公司员工个人工作总结](#)

[环卫公司员工年终个人工作总结](#)

[公司员工个人自我评价](#)

物流公司员工个人总结

敬业的工作总结篇四

xx年xx月xx日我应聘到贵公司工作，开始被安排在广州市解放路两侧整治亚运工程工地，后来被安排到黄埔体育中心亚运工程工地，现在誉山国际项目工地，担任现场监理工作一职，至今工作已近二年了，二年来在公司领导和同事们的帮助下，圆满的完成了相应的监理工作任务，得到了业主和承包商的承认与好评。在从事监理工作期间，本人任劳任怨，兢兢业业不敢倦怠，以良好的职业道德和较强的责任心认真细致的进行工作，现就二年来的工作情况和监理体会做如下总结：

1、初到工地，人地生疏，而本人面临着监理任务量大，监理区域广，监理工作人员少，等客观不利因素，因此在实际监理工作中，确实遇到了一些困难，面对困难本人并未退缩，知难而进，在实际工作中，积极主动接近业主和承包商与他们沟通，协调各种关系，以便尽快地开展监理工作，并抓紧时间熟悉施工图纸及有关设计说明资料，在最短的时间内了解工地状况及施工队伍的情况，很快的进入了工地监理工程师的角色。

2、在监理实际工作中，本人要求施工单位推行全面质量管理，建立健全质量保证体系，做到开工有报告，施工有措施，技术有交底，定位有复查，材料、设备有试验，隐蔽工程有记录，质量有质检、专检，交工有资料。

3、在工程质量控制方面，采取主动控制与被动控制相结合，监理工作主动进行，以预防为主，对承包商资质进行审查，重点审查企业注册证明和技术等级，交验有关证件（复印件），了解技术力量简况，主要施工安装经历等，检查砂、石、水泥、钢筋等材料的供应情况及砷、砂浆的配合比。

4、根据工程特点及影响工程质量的关键部位，审核承包人提交的施工组织设计，并针对其不足之处提出改进意见，核查进厂材料的原始凭证、检测报告等质量证明文件。

5、进行事前控制，确保工程质量事故不发生或少发生。例如：冬季施工，气温较低，砼浇灌、砌体砌筑、墙壁抹灰等都不易保证质量，因此要求施工单位提供冬季施工方案，提前预防，避免冻害发生。

6、对重要工程部位及易出现质量问题的分部工程制定质量预检措施，要求施工单位编制预防措施及施工方案，从而保证了工程的'施工质量。

7、加强事中控制，在监理施工过程中，发现有质量问题，虽然承包商有实验室的质检报告，但本着为业主负责的态度，及时对该批有质量问题采取平行检验手段进行抽检，确信其各项指标满足设计要求后方允许施工单位使用。为保证施工质量，本人及时下发监理通知并要求施工单位对质量有缺陷的部位做修补处理，并达到设计、规范要求的质量标准。

8、在各工序施工中，要求施工单位严格执行国家和地方有关施工报验制度，对施工单位交验的有关施工质量报表及时检查认定，根据设计文件及承包合同中有关工程量计算的规定，对承包单位申报的已完工程的工程量进行审核、签认。工程监理个人工作总结
监理记录是工程监理不可缺少的环节，本人有完整而充分的监理日记，详细的记录了每天施工现场的有关情况，为公平的解决业主与承包商的争端提供可靠的依据。

9、本人在各工地的监理过程中，积极协调各单位间的关系，使它们相互配合，相互支持，搞好衔接，保证了施工质量和进度。

1、严格执行监理程序。目前工地监理工作并未完全按监理程

序进行，例如：设计交底，图纸会审，第一次工地会议，向业主和承包商介绍监理工程师及监理内容，制定监理规划、监理细则等工作未按监理程序进行或仅部分按监理程序进行，造成监理工程师到工地后无人问津和不知监理范围及如何监理等现实问题，为避免此类问题在今后监理工作中再次发生，就必须严格执行工程建设监理程序，使监理工程师明确监理任务和监理依据，做好监理工作。

2、健全项目监理部组织机构。项目监理机构人员配置应齐全，总监理工程师、专业监理工程师、监理员各岗位职责分工明确，通讯、交通设施齐备，因为本工程监理路线长、区域广，所以只有具备方便的交通工具，才能保证各施工段的巡视及旁站监理工作，使监理工作不出现纰漏，保证监理工作质量让业主满意。

3、进行监理人员培训、提高全员素质。加强监理工作人员培训，组织员工认真学习《监理规范》，统一监理标准，参加市建委、质量监督站举办的各种学习班，了解掌握新政策、新标准，为做好监理工作打下坚实的基础。

以上为本人二年来从事监理工作的总结，因到公司工作时间较短，有些问题提法可能比较片面，工作之中还存在许多不足之处，敬请公司领导、同事们在今后的工作中多加指正。

敬业的工作总结篇五

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的工作情况总结如下：

行政日常的工作主要包括：做好办公用品及办公设备的管理和日常行政业务结算工作。做好了办公用品的购置和发放工

作，配合办公室主任做好公司的后勤保障工作。物资管理工作。认真执行办公设备管理使用登记制度，做好物资的领用和登记管理工作。确保公司公务活动正常有序的进行，以提高工作效率，使各项工作有的放矢的开展。

1、深入了解各部门的工作情况，及时为领导的决策提供依据。

由于公司的业务量较大，公司的人力较为有限，目前公司内部员工大部分都是新进员工，所以对他们的了解不够深入细致，工作效率有待提高。

2、建立健全了人事管理制度。

初到公司，由我负责公司的考勤统计工作。在执行过程中，我尽快适应公司的政策安排，尽可能做到实事求是地统计考勤，每月初以统计数据为依据，及时为员工饭卡进行充值，为大家做好后勤保障工作。

3、归档人事档案。

4、为员工缴纳社保费及住房公积金，管理人才、社保及公积金帐户。

为员工办理社保、公积金帐户，为员工签订劳动合同，公积金的缴款率达到95%以上。做好公司社保、公积金的缴纳工作，并与财务对帐，确保公司、员工的利益。体现了公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

5、认真、按时完成领导交办的其它工作。

为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

6、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正

确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

7、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

敬业的工作总结篇六

参与工作两年多了，看着工程从一个深坑，到现在初具规模，自己也跟着工程成长了很多。

作为一名预算习惯了和数字打交道的工作方式，也更加意识到自己的责任重大。工程造型独特，也注定了它必定布满了挑战。

在两年时间里商务部出台了许多内控的治理方法，尽量从源头削减开支。对于业主工程款的支付，我们也做了很大努力。依据合同规定付款周期为2个月，现在我们通过争取将付款周期根本掌握在一个月內。

在工程2年时间，图纸变更大，一栋楼我们建模都要修改好几次，算量的工作量就一下子大了好几倍。工程的地下室构造简单，工程量大。刚来工程对于广联达算量还一窍不通的我，也在渐渐摸索中学习到了许多。工程底板简单，有很多集水坑，放坡的部位，地下四层车库构造简单，坡道众多，也对图形建模提出了更高的要求。在这期间对自己模型不断地修改，修正；设计院也不断地变更。看着模型在自己的电脑上建立成型。工程实体工程也拔地而起，心中布满了喜悦和骄傲。

我在工程工程算量过程中积存了工程的. 大量阅历数据，比方每立方混凝土钢筋含量，每建筑平米的混凝土钢筋含量。结算中，对于一般工作内容(钢筋，模板，架子)的人工费，也有所了解。今后也将作为我人生珍贵的一笔珍贵的财宝。

在两年的工作中我发觉了很多缺乏，对于问题的思索不够全面，也不够缜密。在新的一年里要整理好自己的思路，将工程数据整理分析。对工程的整体状况深入分析了解。争取将工程利益最大化。将自己手上的工作系统的整理，不要只是为做事而做事。和业主，审核单位都加强对接。做工程也是做人。两年多的磨合，对于业主和审计单位的习惯和流程都有所了解。对于里面的人员也熟识了很多。对于经营工作的开展也应当更加有利，所以在明年应当加强经营的力度，改善工程资金状况。

工地是一个小社会，我们也在其中扮演着各种各样的角色。对于劳务队我们是甲方，对于业主我们是乙方，我们每天都会面对形形色色的人，每一天都在经受不同的事，每一天都在学习，每一天都在成长。

敬业的工作总结篇七

参加工作以来，在领导和同志的帮助下，我认真学习、刻苦钻研，积极为服务，各方面都取得了一定的进步，得到领导和同志的一致好评。现总结如下：

一、不断提高思想修养水平。参加工作以来，我没有放松自己思想修养的提高，通过读书、看报、看新闻等形式认真学习领会党的新思想新精神，高标准严格要求自己，团结集体、认真工作，实事求是地完成上级交给的任务，政治思想修养不断进步。

二、努力提高专业技术理论水平。根据工作中的实际情况做到立足现状，着眼长远，通过书籍、网络等渠道，认真学习

钻研工作业务知识及相关的法律法规，专业技术知识水平不断提高，先后完成了等论文。

三、注重理论联系实际，切实提高操作水平。曾多次协助资，通过观察、请教和自己动手等方式，切实有效的提高了自己专业技能的实际操作水平。

虽然通过前段时间的工作，我完成了从一名学生到一名社会人的过渡，取得了一定进步，但在思想上和工作中仍有许多不足之处，今后我会一如既往、刻苦学习，争取取得更大的进步，为发展做出更大贡献。

敬业的工作总结篇八

一年的工作虽然结束了，可是这依然给我一种非常好的状态，在这一点上面我还是很上心的，我也知道这对我个人能力是非常不错的提高，在这方面我始终都是希望可以学习到更多的东西，在有些方面我还是对自己很有信心的，对于过去的一年我也希望可以得到更多的锻炼，回顾这一年来却是我也需要总结一番：

这一年来我觉得自己是处在一个逐步上升的状态下的，我也是深刻的体会到了工作对我的影响，我也觉得在这个过程中，自己的发展空间还是很大的，我希望在新的一年的工作当中自己可以接触到更多的知识的，我也相信自己可以进一步的去调整好，这一点是毋庸置疑的，我相信在这方面，我是可以接触到更多的知识，到了这年度考核之际我还是深有体会的，未来在工作当中，我希望自己可以做的更好一点，过去一年的时间虽然说不是很长，但是是很有意义的，我认为自己的进步还是比较大的，通过这样的方式，慢慢的积累工作，我也渴望去寻求一些更加有意义的东西。

作为xxxx的一名员工，我是对自己比较有信心的，无论是在什么方面，这些都是应该做出好的调整，我知道自己的工作

做的还不是非常的好，还是有一些要去做出调整的地方，在这一点上面我对自己还是很有信心的，在这个过程中我是深有感触的，我也一定会让自己去接触一些新的东西，一年来的时间说长也长，可是却让我感觉十分的充实，对此我深有体会，我也让自己接触到更多的东西的，在完成自己工作的同时，我还和周围的同事相处的非常不错，每天都可以在工作当中积累到更多的东西，我的业务能力也是在不断的加强，这一年来的时间我是很清楚的，虽然有一定的进步，但是也有一些做的不够好的地方。

在个人业务能力方面有了很多的提高，我知道在这方面，我是深刻的体会到了这些细节，在年度考核之际我回顾自己工作的时候，也是一直在填充自己，这是我对自己的要求，也是我想要去做出努力的，尽管在这个环境下面，我把自己的工作处理的不错，可是我也希望能够接触的更多，新的一年即将到来，我也一定会处理好不足之处，该正好缺点，提高自己的综合能力，做一名优秀的xxxx员工，不辜负了公司的期望。

敬业的工作总结篇九

转眼间一年的时间已从指间流逝，不得不感慨光阴似箭。回首这一年来所发生的一切，有喜悦，也有遇到困难和挫折时的惆怅。更多的，是折腾。但结果还是好的，总算折腾到一个对的地方了。从工作表现与工作态度上，由于把自己放到正确的位置上了，所以，较往年还是有相当大的改观的。不过仍然还会有些不足的地方，自己主观情绪总是会不由自主的支配自己的神经系统，会偶尔表现在工作上面，对于这一点，我已深刻认识到自己的不足，我会认真努力的克制，力求做到更好！

我来公司虽然已将近五年，但其实在公司工作的这几年时间里，自己的主观情绪一直是迷茫与徘徊的，对自己没有一个

正确的认识，想赚钱，想有成就，所以盲目的在北京天津之间徘徊。可是无论怎么徘徊，得到的结果，总是在希望中渐渐的失望。找不到一种真正的归属感。直到到城外城部门，跟着现任经理工作，才有找到有归属感的感觉。但自己的努力还是不够，总是受情绪的支配，思想很到位，但行动力却总是不到位。总是原谅自己，对自己太宽容，太喜欢为自己找借口。我也在改，也确实较过往有很大的改变，但跟某些人一比，就差远了。我会让自己一直处于进步的状态。会调整自己以越来越快的脚步继续前进。

有些人把工作当作事业，有些人则把事业当作了工作！这里面的微妙我想就是：事业是拥有一种前赴后继的理想的载体，他是所从事人员的梦想和追求，是需要用自己的心血呵护备至的。无论心情怎么低落，即便是丢了什么，我们还是不应该丢了抱负和追求。

现就本年度重要工作情况总结如下：

一、主要经验和收获

在经理的领导下，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本知识并钻研，才能更好的与客户沟通。（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。（三）只有坚持原则落实制度，才能得到自己一直想要达到的目标。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与同事的交流，与大家一起解决工作上的情绪问题，多进行思想交流。

二、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

（一）要定期进行自我审视。以改正自己的缺点，并加强专业技能。

（二）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！但是还没有做到“忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，”这些。但是确实摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。在工作的同时，我比过往明白了更多为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。行动力上再多以实现就更好了。

三、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些等待我解决的问题，主要表现在以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己为是，公司的制度公开不遵守，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

四、下步的打算

（二）加强专业知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效率。

（三）提高自己的行动力，在研究员的带领下，我也要享受研究员的待遇。

在今后的工作中不断创新，及时与领导，同事进行沟通，严格要求自己，为同事们做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己再工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下，城外城设计部的明天更美好！

敬业的工作总结篇十

今天在空间里向各位作20xx年的总结!打工无岁月!总觉得还没来得及细细揣摩自己在这一年中的所获得的千般感受[]20xx年已经进入尾声了，当我细细回顾年回首这一年走过的路，总能让自已陷于不可自拔的回忆和感叹中[]20xx年是我人生旅程中转折的一年，在这一年中我在自己的岗位上迎来了更多的挑战和思考意味着这是一个机遇和挑战并存的年代。

而公司在迎来了第10个年头，机遇和挑战并存，自己感到责任和担子更加重了，回顾以往走过的艰难历程，成绩已经成为过去，新的项目对我的人生来说亦是一次全新的开始，空闲之余我常常在思考着要以何种心情来诠释刚刚过去一年。回想起一年以前，领导将线长这负重担压在我身上，我很感谢领导的信任，一年来。我在各位领导的关怀和批评指导下。爱岗守业，配合各项工作，在自己的岗位忠实的履行了自己的职责。辛劳和泪水并存，也是我看到了自己的不足。同时也是我转变了很多，思考的更多。这些转变都是不知不觉中

积累出的，或者说是冥冥之中的一种人生选择。过去的那些工作的日子里，充满了激情，也饱含着泪光，甚至也有过挣扎，在一次次推动自己前进的路上，我面对着从来没有面临过的境遇，在领导的指引下和同事的帮助下，学会了如何做好本职的那些工作，懂得了应该品味的人生滋味。在此，我向20xx年关心和帮助过我的各位领导和同仁道一声：谢谢！现在，我向领导作xx年度述职报告，请予审议。”

人和人交往，最大是真诚，相互理解和平时的沟通，善意的表达自己的想法。关键是你能不能用真诚去打动对方让对方接纳。我相信这句话是没错的，在以前也认为确实凭借着亲和力和真实、诚意便可以与同志顺畅交流，至于同事心态的多样化却没有认真去想过。在经历了这些以后，才发觉同事的心理具有很大的不确定性，尤其是在工作中出现分歧对自己的想法也会存在犹豫，这个时候就需要沟通，反复的沟通，达到相互的理解和支持。而我在这个方面是做得不够到位的，我的沟通方式比较直接，不太会“引客入境”。我想这与我从事这个职业经历太浅、个人性格有关。我个人偏向比较直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法。在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧的变换尝试，适时运用恰当的方式方法完善自己在工作中的想法这方面的能力。

不管是日常生活中还是工作中，人们需要相互协助，相互帮助，只有这样才能更好的干好工作，充分发挥每个的潜力。通过一年来，自己合作的部门和同事，他们都很热心的及时给予了工作上的理解和帮助，从而使我顺利完成了自己的各项工作。让我提高了对工作的谨慎态度，养成了凡事要问清楚，做事前想要有所借鉴的习惯，本来这是件好事，但是却会产生一定反方向的影响，那就是缺少了创新意识。工作的积极性和主动性是建立在对工作负责的态度上，而不是建立充分地出色完成工作的基础上，这样变会限制自己主观新思维的发生。按部就班地去工作只是一名称职职工起码要做到的事，而他永远不可能成为一名优秀职工，真正的优秀职工

是需要有创新意识，在工作方式、工作效率上的不断革新。对于这一点，我也需要在日后的工作中让自己慢慢转变，自我挖掘有利于工作开展的思路。

以上列举的不足之处，是我自我反思后认为自身在工作中存在的问题和需要改进之处，在日后的工作，也希望各级领导和所有同事其能够帮助我一同发现问题、解决问题。

敬业的工作总结篇十一

12月份工作总结：

1、为了进一步顺利开展工作，公司根据实际情况，对道路保洁作业方式做适当调整。

2、创卫台帐资料整理筹备工作已结束，进入实质性的实施阶段。

3、对城区破损手拉车全面进行维修。

4、为配合创卫办对社区创卫工作考核，对社区的环境卫生工作进行全面的整治，对堆积垃圾，卫生死角进行全方位清理。

5、为巩固城区灭鼠达标成果，争创国家卫生城市，按照市、区二级爱卫委要求，12月份在普陀城区内积极开展了灭鼠工作。

6、改建社区化粪池32座，修建管道850米，清理公共厕所化粪池10座，清理零星社区化粪池12座，对5个社区管道修建250米，滨港27弄公厕正在建。

1月份工作计划：

1、继续对城区所有公厕的设施完善。

- 2、着力做好创卫台帐工作。
- 3、继续做好日常清扫清运工作。
- 4、继续对居民区楼道保洁严格加以督促检查。

公司员工个人工作总结精选9

总结上个月的工作，具体工作有如下几点：

xx月份工作总结：

- 1、完成20xx年财务预算调整，并上报市人防办。
- 2、做好海中洲五大酒店方案会审和舟山宁兴天润置业有限公司初步设计会审工作。
- 3、落实人防重点镇组织机构。
- 4、完成青龙山人防工事和同济路地下室各类设施、设备及防护密闭门维护保养。
- 5、完成“东港春天”小区、“和润花园”小区人防地下室顶板验收和质检工作。
- 6、完成做好区人武部交待的“普陀区国防支前动员指挥部”和“普陀联防区指挥部”的场地开设，并完成指挥部场地装修布置任务。

xx月份工作计划：

- 1、做好人民防空指挥部编成和指挥所开设方案。
- 2、继续做好人防工程质检和图纸会审工作及东港二期控制性

详细规划工作。

3、做好重点镇防空警报器安装位置定位。

4、开展人防宣传教育进重点镇，在六横、虾峙、桃花三镇各新型区开展宣传。

5、举办一期人防教育教师师资培训讲座课。

敬业的工作总结篇十二

现在已经是6月份的尾声了，这个月马上就要过完了，自己在公司工作的时间又增加了一个月，对于自己对这个月的工作总结，我回想一下，还是有比之前的一个月的工作进步和经验，当然也有一些不足和需要改进的地方。

其实这个月的工作还是跟之前的一样，每天都是做那些事情，自己的工作岗位是偏文职的，工作的内容每天都是大同小异，说真的，有时候还是觉得挺无聊的，每天都是一样的工作。但是我想任何工作做久了，在一段时间里，都会有一种厌烦的`情绪在里面的，要看自身怎么能够克服这些的想法，认真的去感受工作的美好，这样可以改善自己的心情，也能提高自己工作效率。

我也是每天做着同样的事情，但是却也有不同，我会积极的调节自己的心态。这个月里，我每天都让自己的心情很好，在愉快的氛围里工作，所带来的成果是事半功倍的，我虽然是做着同样的事情，但是上个月我要半天完成的任务，我现在2个小时就可以完成了，这就是我的进步，那其他的时间，我可以拓展自己的工作范围，或者去学习一些其他方面的知识，为了将来可以更好的开展自己的工作。

这个月的工作里，我学会了一个道理，不是自己在做这个工作岗位我们就只做这个岗位的事情，有空余时间的时候，我

们也可以多观察别的同事，多向别的同事学学，多学点总是没有坏处了，说不定现在学到的东西，在之后自己的工作上面可以用到。我对于学习的态度增强了，工作是处处学习的过程，工作时期也不能一成不变的，提高自己的学习能力，也能更好的帮助到自己的工作，可以使工作更上一层楼。

这个月的工作有进步有体悟，但是也有不足和需要改进的地方。自己工作的时候还是不够细心，容易为了赶进度就忽视了一些不应该犯错误的基础的地方，所以之后的工作，自己要改到这样的毛病，在提高工作效率的同时，也要把小细节做好，不能顾此失彼。

这就是自己6月份的工作总结，在之后的工作里，我也秉承着公司的规章制度，严格的要求自己，努力的做好自己的本职工作，在空余的时间里，提高自己的工作能力和工作效率。

敬业的工作总结篇十三

不知不觉中，见证着公司发展的20xxxx年已经过去，充满希望的20xxxx年即将来临。回首20xxxx年的工作，有硕果累累的喜悦，也有与同事协同攻关、加班备战的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。现将一年的主要工作总结如下：

全面负责设计部门的管理工作、协调工作。参与部分项目设计，跟踪合同的签订与催款。主要完成的工作内容如下：

有直接参与的项目大小累计有xxxx个。通过对不同项目的参与，提高了自身的设计水平，也提高了自身的管理水平，协调项目的能力，包括与业主的沟通能力，以及与同事之间的沟通和安排工作的能力，使得项目能够在预期的工作时间内得以完成，当然这也是同事们能力充分发挥和极力配合下得以完成的。

1、业务水平：

通过这两年在公司的工作，接触了大大小小的不同项目，多达五六十个，使得对不同的项目有了不同的理解，更全面提高了自身的设计水平，了解更全面的设计领域，也在不同的项目设计中学习并提高了设计水平。而且也可以更大胆去接触不同行业设计。

2、管理水平：

因为项目较多，往往在同一时间段了要同时完成几个项目，有时间多达xxxx个项目。这对我个人如何去安排时间，如何去组织好项目，提出了挑战。我会静下来好好思考，根据项目的轻重与缓急，合理安排时间，列出计划表，然后根据团队成员的特长和能力，合理地安排工作。也常常采取精神鼓励和榜样的力量，主动做到最早到公司、主动带头加班加点，努力完成好每一件事情。以自己的亲和力、实干和人格魅力来管理设计团队。

3、指导他人完成工作：

在工作中，经常指导其他同事完成工作，做到有问必答，也主动看其他同事的工作成果，指出不足之处，督促其改进。对其他部门的同事，碰到专业不懂的问题，主动帮忙，使他们工作上得到更顺利开展。也经常参与工程部、养护部的工作，帮忙解决一些实际问题。

1、个人专业水平还需要进一步提高：

从目前公司的业务来看，所承接的项目多且广，这就对我个人的专业修养提出了更多的挑战，我也必须从各个方面努力学习相关专业知知识，把专业知识研究得更加深入，更加透彻，以满足不同项目的需要。

2、个人的交际能力有待于进一步提升：

由于平时不是特别擅长于言语表达，也是个人掌握的各方面的知识不够广泛，因此与外界的交际能力感觉较弱，因此需要在这方面提升，以适应公司的业务开展和专业交流的需要。

3、对团队的管理还需进一步加强：

综合各方面的原因，团队的管理建设是一个十分复杂和艰难的过程。今年我虽然作了一些尝试，但深度、力度都还显不够。对员工队伍建设方面努力还不足。存在着工作不实、技术不精、质量意识薄弱、依赖心强、时间观念不强等问题，都需要亟待转变、改善和提高。进一步提高员工队伍整体素质还有大量工作要做。这也需要公司与同事一道共同努力，把团队建设好，才能保证完成好的设计作品，才能推动工作的进展。

4、与业主的沟通能力有待进一步提高：

因为个别业主也不是很专业，如何更好引导业主，把业主要的意思结合到自己的想法，不是被动地被业主牵着鼻子走，而是自己要根据专业知识和专业素养，有效地引导业主，这样可以避免一些不必要的重复工作，可以减少我们的工作压力，也提高了我们的工作效率。

在今后的工作中，我将努力学习新的文化知识，不断提高自身的业务及管理水平，做好自己的本职工作，争取为设计部以及公司的再次跨越腾飞做出更大的贡献！积极维护公司利益，为公司创造更高的效益，争取得更大的工作成绩！

敬业的工作总结篇十四

下面是小编为大家整理的，供大家参考。

总结，就是把一个时间段的情况进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，分析成绩、不足、经验等。那么

今天小编在这给大家整理一下2022公司员工个人工作总结，我们一起看看吧！

2022公司员工个人工作总结1

回顾20__年走过的历程，不禁感慨万千。展望未来，在20年的工作中，物流部将继往开来全体员工围绕着公司的发展。以“中国产品”称号的获得为契机，努力奋斗，强化管理、深化改革、增创效益应做好以下几点方面工作：

一、继续提高员工素质

我部门坚持组织学习《机动车驾驶员安全教育辅导》、热门思想的汇报《岗位培训》教材，使广大驾驶员热爱本职工作，在本职上精益求精。提倡行车讲究语言美，礼让三先风格高的思想品质。

二、加强部门服务水平

为了提高客户对物流配送的满意度，使企业和客户达到双赢的目的，我部门极积走访各客户和各地经销商，了解客户销售情况，为了征求客户对运输工作的建议，我部将制定了驾驶员行车服务卡，让广大经销对驾驶员和部门多提宝贵意见，还激励部门驾驶员争当红旗手，不断提高服务水平。

三、不断完善管理制度

由于以往物流部缺乏系统的规章制度，造成管理工作存在漏洞，对此部门根据岗位具体情况，先后制定了《小货车驾驶员管理制度》、《叉车司机管理规定》、《倒运车驾驶员管理规定》、《小货车轮班安排表》、《车辆零配件出入库流程》、《车辆轮胎更换申请单》，本部从全局利益出发，按照制度执行，对个别纪律散漫，有损公司利益的员工给予严厉处罚，对表现突出、技术精湛的给予奖励。

四、加快管理岗位建设

目前部门各岗人员_人，其中后勤人员_人，驾驶员_人，基本能够满足各岗位人需求，我部结合岗位工作具体情况，从员工中挑选出班组长，让其负责本组日常事务管理；从调度中选一人当任总调度负责物流部门厂内一切生产、安全、调配工作。逐步形成了“其层具体落实、中层监督指导、高层宏观控制”的合理化组织结构。工作总结使各岗位人员明确其职责所在，以便在工作中各司其职，各尽其责，继而争先创优。

五、降低运营成本核算

为了降低运营成本，本部先后采取了一系列有效措施，随着成本率的提高，普通轮胎使用寿命过短，易破易爆，不仅费用较高，也给行车安全埋下隐患，经过市场摸底调查，货比三家，决定改用质量可靠，价格合理的“佳通”系列轮胎，并且签约定点守信合同，有力地控制驾驶员随意更换轮胎和附带件。同时对零配件也进行了货比三家，选购质价更为合理的零配件，一定程度上减少了运营成本，而高额的耗油费用直接影响了车辆的运营效益，因此建立自己的油库成了的解决方案。

随着公司的不断发展，物流部规模也得以壮大。我部门从全局利益出发，坚持以安全为中心、服务为宗旨、效益为目标的原则而开展工作。加强部门管理建设，不断提高人员素质，强化服务水平、降低运营成本。全体员工齐心协力、努力奋斗，争取比上年度取得更好的效益。

一年的工作虽然结束了，可是这依然给我一种非常好的状态，在这一点上面我还是很上心的，我也知道这对我个人能力是非常不错的提高，在这方面我始终都是希望可以学习到更多的东西，在有些方面我还是对自己很有信心的，对于过去的一年我也希望可以得到更多的锻炼，回顾这一年来却是我也需要总结一番：

这一年来我觉得自己是处在一个逐步上升的状态下的，我也是深刻的体会到了工作对我的影响，我也觉得在这个过程中，自己的发展空间还是很大的，我希望在新的一年的工作当中自己可以接触到更多的知识的，我也相信自己可以进一步的去调整好，这一点是毋庸置疑的，我相信在这方面，我是可以接触到更多的知识，到了这年度考核之际我还是深有体会的，未来在工作当中，我希望自己可以做的更好一点，过去一年的时间虽然说不是很长，但是是很有意义的，我认为自己的进步还是比较大的，通过这样的方式，慢慢的积累工作，我也渴望去寻求一些更加有意义的东西。

作为__的一名员工，我是对自己比较有信心的，无论是在什么方面，这些都是应该做出好的调整，我知道自己的工作做的还不是非常的好，还是有一些要去做出调整的地方，在这一点上面我对自己还是很有信心的，在这个过程中我是深有感触的，我也一定会让自己去接触一些新的东西，一年来的时间说长也长，可是却让我感觉十分的充实，对此我深有体会，我也让自己接触到更多的东西的，在完成自己工作的同时，我还和周围的同事相处的非常不错，每天都可以在工作当中积累到更多的东西，我的业务能力也是在不断的加强，这一年来的时间我是很清楚的，虽然有一定的进步，但是也有一些做的不够好的地方。

在个人业务能力方面有了很多的跳高，我知道在这方面，我是深刻的体会到了这些细节，在年度考核之际我回顾自己工作的时候，也是一直在填充自己，这是我对自己的要求，也是我想要去做出努力的，尽管在这个环境下面，我把自己的工作处理的不错，可是我也希望能够接触的更多，新的一年即将到来，我也一定会处理好不足之处，该正好缺点，提高自己的综合能力，做一名优秀的__员工，不辜负了公司的期望。

平凡的一年，对公司来说也是不平凡的一年，也是我个人专业技能全面进步的一年。在过去的一年之中作为一名机械技

术员，在公司领导和工友们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献，也有许多做得不足的一面。现将一年来的工作总结如下：

1、20__年工作概况

因工程处只有我一个技术员，整个20__年度我负责工程处的机械技术工作。安装班现场技术指导、施工材料预算、请购、跟催及验收；非标制作、金加工班技术指导、材料预算、请购、跟催及验收；叉车维修班零配件请购、跟催及检验；工程处外协项目的监理；因没有电器技术员，还兼综合班电器维修技术指导，电源改造、现场亮度改善、空调维保等技术指导及材料请购、跟催、外协验收等工作。面对一系列繁忙的日常工作任务及繁重的外协监理、验收任务；面对一项项陌生的技术工作。我和工程处全体员工一起共同探讨，在工作中找方法，从资料中找答案，以慎重的态度，完成了一项又一项的任务。从这些工作实践当中，这些工作细节当中积累和汲取了大量的宝贵的经验。

在20__年度的工作中，我紧跟公司的步伐，加强理论知识方面的学习，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到理论能指导实践、促进工作、提高工作水平的目的，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。通过学习总结，结合公司实际，编写了《电机外协管理细则》、《车辆检点保养及安全操作细则》，结合目前间车工人工作的需要，编写出课件《钳工基础知识》、《金加工基础知识》及《内燃机叉车检点保养及安全操作》。

认真学习相关的管理和技术知识，加强《程序文件》和《管理手册》的学习，加强对标准的理解，按照设备管理的要求，编制出本部门的《设备管理a□b□c分类》、《设备台帐》、《设备润滑五定表》、《设备保养检点标准》。为了使公司ohsas18000的论证顺利通过，按照计划组织本部门的内审工作，组织车间有关人员对本车间的危险源和环境因素，进行

了重新辨识和完善，对相关的法律法规的适宜性进行评估。对我处的员工和来我处工作的临时员工，传达、解释、贯彻公司的管理方针和公司在质量/环境/职业健康安全管理方面的有关要求。

3、工作中发扬团队合作精神，克服了工作中一个又一个的难题

在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他员工既有分工又有合，坚持经常和其他技术人员进行工作交流，充分发扬民主，从不独断专行，从而较圆满完成车间的各项生产任务。在工程部全体同仁及主管的大力支持下，较顺利地完成了《自动卷取百页车改善》的qcc资料发布。公司共购制428部pcr百页车，因设计、制造、使用等各方面的原因，没有一部能直接适用于自动卷取，而且故障率高达29%以上，经过几次的改造和反复的试验、改进，才有80多部能勉强适应自动卷取，但故障率居高不下。我成为工程处机械技术员后，与工装维修工人一道反复研究、总结、试验，根据自动卷取的各个动作的位置，设定百页车改进项目，多方征求操作机手、生管部现场管理的意见，将pcr百页车容易损坏项目及不能适应自动卷取的原因，归纳出50多条因素。通过2个多月的现场观察、验证，找前任主管请教，开小组会讨论，最后找出主要因素30条，针对30条主要因素，制订出10项维修改造项目。凡按要求维修改造后的pcr百页车，都能适应自动卷取，并且能将故障率低至5%以下。在公司发布qcc《自动卷取百页车改善》时，又经公司高管吴总、余总及陈总的点评，更加完善地确定了造成pcr百页车故障率过高的主要因素，进一步确定和规范了pcr百页车在维修过程中的改善项目。将pcr百页车的维修改造工作提高到理论的层面，更好地指导维修工作。降低了维修成本，规范了维修项目和维修标准。

一年以来，我根据各维修技术人员提供的图纸及其它部门提出的改造加工项目，认真做好材料的计划请购和跟催工作，

较好地配合了现场维修、改造，使所需的材料能及时提供。尤其是技术部的口型板生产计划，根据金加工刨床的产能，在满足配合现场维修的同时，定量生产口型板，并申购合适的口型板毛坯。在外协加工的2#胎面、5#胎面及2#、3#、4#胎侧口型板不能及时提供时，及时安排部分给金加工班自制，保证了口型板的生产需求。由于2#、5#口型板是三组合型的口型板，加工精度要求较高，车间一直没有办法加工出合格的产品，2#、3#、4#口型板是比较薄又较长的，及易变形，合格率低，只有靠外协提供，在外协遇到困难时就束手无策了。自从我到工程处做机械技术员以来，便到加工现场、使用现场观察分析，发现利用现有的设备条件，是可以做出符合要求的口型板的，于是和刨工、铣工、磨床、班长一起分析，重新制订加工工艺路线，并写出作业指导书，使一些较难加工的，长期外协加工的口型板材料自己也能加工，极大的保障了口型板的及时提供。

今年5月分，硫化机维修时，侧翼大齿轮轴磨损严重，须车削加工后重新配轴瓦铜套。因齿轮尺寸大(约1.6米外径)，重量又重(约2吨)，而且偏心严重，属曲柄机构齿轮。在莆田没有能修复这么大齿轮轴的维修厂家，要运到原硫化机生产厂家去修复。路途遥远，往返运费昂贵。修复费用估计需8000元左右，而且需要周期长，最少一个月时间。因公司生产任务特别紧，要求自行想办法修复，我接到任务后，经过反复研究、论证，认为我公司那台落地式车可以用来修复此齿轮轴，因车间没有加工修复大型工件的相关经验，也没有有相关经验的员工，都没有把握修复，不敢试加工。再加上那台老式机床，多年没有维护保养，考虑精度也会达不到要求。我多次跟车间技术工人交流，解释公司要求，并写出修复加工工艺、机床精度校正方法进行讲解，在各方的共同努力下，终于成功将齿轮轴修复，外协维修单位都赞口说：“这是佳通公司其它厂家都没有办法办到事，你们办到了！”今年已经完成了多台硫化机齿轮轴的修复加工，为厂里节约了维修成本，缩短了维修时间。

5、工作认真仔细、吃苦耐劳，坚持原则不计个人得失

在过去的一年里，感谢公司领导的支持理解，无论是在施工监理过程中，还是在项目竣工验收、零配件的质量验收过程中，我都做到认真仔细，坚持原则，严格按照规范和要求进行。如：叉车配件的验收，下面反映仓库配件验收工作，一直是走过场，有时看都没有看，见单就照签，直接送到现场安装。我接管配件验收工作后，每样零配件都按相关要求，认真验收每个项目。在得不到理解的情况下，坚持原则，做不懈的解释工作：设备配件质量的好坏，不能用简单的价格和使用寿命直接地比较，一是维修频率增多，增加了人工成本，增加了停机时间；二是使相关件提前损坏，如：用了不合格的空气滤芯，因它的过滤只有正品的十分之一左右，而使相关的气缸、活塞、活环等提前损坏；用了不合的液压油、机油等，使相关的液压缸、密封件、连杆瓦等提前损坏，甚至于一个不合格的零配件尺寸公差不符合要求，会将相连接的其它零配件拉变形、拉裂；三是使整机性能下降，或使机架、机体永久变形不能修复，使车辆提前报废等。

在监理外协项目过程中，亲力亲为，认真负责，不论是负压通风工厂房顶，还是碳黑库地下室，或是五号路e库，都持天天巡查，对每个关键工序严格把关，发现问题即立要求返工，并向相关主管及时沟通、汇报，使整个施工过程完全处于受控状态，使每个工程项目都能顺利验收。

6、小结

在佳通的一年，使我在工作上思想上都有了很大的进步。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，辅以求精务实，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。要使工程施工，技术和质检工作能贯穿始终，还须在工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性；不断在现场检查、监督中随时发现问题，解决问题；使自己的现场综合处理能力不断

的得到锻炼和提高。

今年的工作在我自己的努力和领导同事的帮助之下是圆满的结束了的，这一年自己是做出了很不错的工作成绩的。但我也明白其实自己是还有着很多的地方是需要花时间去提高的，因为我清楚的知道我是没有用尽全力的去提高自己的。今年只能说是不错但还算不上是完美的，所以我现在是很清楚的知道自己明年是应该要怎么做的。在这一年的工作结束之后我想自己是应该要做一个总结的，也要做好新一年的计划。

一、年度总结

我将从三个方面对自己这一年的工作进行一个总结：

首先是工作完成情况。这一年领导分配给我的工作任务我是很好的完成了的，虽然有的时候也会因为做得不好被批评，但总体来说这一年的工作我是完成得还算不错的，既能够准时的去完成自己要做的工作，也能够达到领导的要求。我今年的工作质量是提高了一些的，自己也有在努力的想要去提高自己的工作效率。

其次是工作表现。我是比较认真的在对待自己的这一份工作的，虽然说我是没有把自己的精力都放在工作上的，但是我也并非是不认真的在去做自己的工作的。我也会去思考自己应该要怎样才能让自己更好的去完成工作，也会去向其它优秀的同事学习，让自己有更好的能力。我是一直都保持着一个用心的态度的。

最后是个人的表现。在做好自己的工作的同时我也会根据公司的规章制度来管理好自己的行为，是绝对不会让自己做出一些违反纪律的行为的。一个好的员工并不是只需要有一个好的工作能力就可以了的，还要做的能够听从领导的安排和指挥，遵守公司的规定。

二、工作计划

在新的一年里我要努力的去做到以下几点：

首先是要把自己的精力都放到工作上来，让自己在这一年中能够有大的进步，去学习更多的工作方法和技巧，提高自己的工作效率。

其次就是保持自己现在这样的一个工作态度，继续认真用心努力的做好领导分配给我的每一个工作，达到领导对于我的一个要求。

最后是严格的遵守公司的规章制度，一些不应该做的事情自己就不要去做，做到一个优秀的员工应该要做到的事情。

新的一年自己是一定会让自己有更多的进步的，也要做出更好的成绩才行，不能辜负领导对我的信任，也不能辜负自己一直以来的努力。

时间飞逝很快，一年就此终止，回顾自己本年度工作，我觉得自己还有更多进步的地方。面临新年到来，对于新年赋予了更多的期望，希望自己可以有更好的发展。对过去一年的工作的总结如下：

一、回顾工作

作为一名财务人员，我本年度完成了以下的工作：

- 1、完成每个月的财务报表的制作；完成每个季度的财务报表；年底把一年来的财务工作做了一份总结，详细的罗列出了一年来的收支情况。
- 2、每个月把员工的社保进行了清算，并制作出完整的报表。
- 3、每个月员工的工资，我全部都核算出来，做成工资条，并

与员工进行核对。

4、规范了物品采购的核算管理，努力把该简洁的工作弄简洁了，把该详细记录的方面详细记录下来。

二、自我学习

作为一名很普通的财务员工，我深知学习的重要性，工作能力必须要有进步，才能真正的把财务工作给做好。所以这一年，我特别努力在学习相关财务的知识，在业余的时候，会去看自己买来的会计书籍，丰富自己的会计理论，努力把理论用到实践上去，让自己的工作更好的去进行，帮助公司核算清楚所有的账目。在假期里，我还会去上一小段的财务课程，深入学习这方面的知识，因而这一年帮助到自己很多，我的工作相对要比以前轻松的多，更能够把领导的要求做好。

三、自我反思

反思了自己本年的工作，我觉得自己有几个方面要去做出一些改变，比如在制作报表的时候不够精细化，所以有很多地方会有些漏掉，没有很清楚记录下来，导致领导看不懂我做的表格。因而又只重做一遍。与领导在这方面的的工作交流不够，在做工作时，我总是听一遍就去做了，没有再三确认，因而每次做完后，结果领导是不满意的。需要改进的还有很多，本年度已经结束，我只能期盼自己明年能够把自己身上存在的那些不足都改正。

新年，意味着新挑战要来临，要去面对的困难也很多，但是我觉得新的机遇也会很多，也会有很多新的发展。我一定会在接下来的时光里，努力做好这项工作的，会努力把任务完成，让领导对工作满意，也努力争取更多晋升的机会，让自己在公司发挥更多的才能出来，为更进一步的发展做出好的结果。

;

敬业的工作总结篇十五

在过去的半年公司工作中，我作为一名公司新人，很快的熟悉了公司给我的工作，得到了公司领导和同事的一致赞扬。

一年的时间很快过去了，在一年里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮忙下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

热爱自我的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

在开展之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，到达预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自我，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的提高，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，透过报纸、杂志、书籍用心学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的职责感和事业心，用心主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

我是六月份来到公司工作，担任公司行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自我摸索实践，在很短的时间内便熟悉了公司的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作潜力，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，

能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，用心圆满的完成了以下本职工作：

1、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

3、做好了各类信件的收发工作□20xx年底协助好办公室主任顺利地完成了20xx年报刊杂志的收订工作。为了不耽误公司、大家的工作，不怕辛苦每一天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

4、认真、按时、高效率地做好公司领导及办公室主任交办的其它工作。

5、协助好办公室主任做好公司的财务工作。财务工作是公司的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习公司各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了公司20xx年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。公司的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

6、做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公司公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还用心配合其他同事做好工作。

总结一年的工作，尽管有了必须的提高和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思

想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献。

在公司的半年工资中，我得到了公司领导和同事的大力帮忙，这是我十分感激他们的地方，在他们的帮忙下，我快速的适应了公司的工作，我为此感到十分的感激。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作潜力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮忙公司实现发展，相信公司的明天会更好！

敬业的工作总结篇十六

20xx年，在公司领导的正确领导下，在各部门员工的忘我工作和密切配合下，雄帝公司的各项产品取得了较好的市场发展，特别是我们生产部同往年相比取得了量的飞跃。

我作为一名普通的员工，立足本职岗位，认真的履行职责，牢固树立安全生产、效率为先的原则。我认为一个人无论在什么岗位上只有爱岗敬业、乐于奉献，在工作中扎扎实实，任劳任怨，这样才能无愧于自己。虽然我们a线取得了可喜的成绩，但是在我们的工作中还存在着不少的问题，譬如在生产过程中出现的失误，及生产部门环境的治理，这些都需要我们每位员工去提高和完善。

面对20xx年工作任务和生产目标，各项产品的批量生产，可以预料我们生产一线的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广，我在此郑重的承诺：我将怀着一颗感恩的心投入到今后的工作之中，依旧发扬吃苦耐劳、不屈不挠的工作精神，团结工友，和谐奋进。在生产、生活中处处向模范带头人看齐，力求高质高效的完成各项生产任务，同时不断克服自己的缺点和不足，成绩在于行动，让我们用行动做见证吧！

为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，百尺竿头，更进一步，我坚信所有工作在不同岗位的员工，有着共同的目标，会以强烈的责任感、使命感，饱满的热情投入到这份事业中。

同事们!让我们与公司同荣辱，共患难，忠实的履行自己神圣的职责，勇敢地承担起公司赋予我们的责任。让我们在公司 的领导下，团结一心，以更加饱满的热情、旺盛的干劲和务实的作风迎接挑战，共创雄地帝的辉煌。

敬业的工作总结篇十七

自己岗位上的工作是自己成长的土壤，我扎根在工作中，在工作的时候经常提醒自己要 加强工作意识，要注意工作，不能放松，就如一根弦一旦放松，就会让自己缺少原本该有的动力，所以在工作中，我时刻注意着自己的工作态度，也经常告诫自己，提醒自己不能轻易的放松，因为不到放松的时候，在工作岗位上，就要把自己的责任方到第一位，就要以工作为重，不能让自己陷入到工作误区中。

我在工作中有一个目标就是要成为公司里面的优秀员工，每年我们公司都会评选出优秀员工，我一直都在朝着这个方向努力着，想要成为优秀员工需要有一颗坚韧的心，更要能够吃苦耐劳，望眼过去每一个优秀员工，哪一个不是努力刻苦的人，当所有的同事都下班了之后一个人还独自工作，默默积攒力量，向这样的人才能够成为真正的优秀员工。

这一年为了朝这个方向前进，我不止一次的努力改正自己的工作作风，每天晚上都抽时间学习提升自己，利用更多的时间来工作来学习，每一次奋斗都能够给自己更多的成长，更能够给自己更多的进步，付出的努力才能获得最后的成长，经过了一年多的工作学习我已经有了更好的发展，距离这个目标也越来越近，让我非常的欣慰至少我的努力没有白费，让我自己有了更好的发展和成长。

每天的工作我都时刻牢记自己的责任，不敢怠慢工作，协助同事工作，也会协助自己，一完成任务为第一要素，以完成工作为第一准则，从不会让自己往自己工作的目的，坚持让自己有时间去做好工作任务。这一年中因为公司发展的非常快速，我们工作经常需要加班加点。工作任务也相应多了些。

为了避免自己工作中出问题，我经常会上班完成，有时候实在公司里面工作，有时候会下班之后在家里工作，一定会把一天的工作做完才会结束这一天的工作。

在工作中我也有一些不足和问题，做事急于求成，没有静下心来好好的聆听工作，把工作做的不够好没有完成自己的任务，让工作出现了一些瑕疵，这些都让我非常懊恼，还因为自己在共工作中犯一些粗心大意的小毛病，让原本几个小时就能完成的工作硬是拖了一倍的时间，让我自己感到非常不爽，都是我自己的问题，有些恼。

今后的考虑，为了避免再次发生相同的问题我决定在明年的工作中积极增强自己的工作意识避免自己出错，以求稳为重心，不会盲目的去做事情，在今后的工作中会把工作完成，保证质量。

敬业的工作总结篇十八

20__年，对我们公司来说是一个不平凡的一年。对于我个人来讲收获颇丰的一年。

作为一名计量员我立足于本职工作做好分内的事，按时完成领导布置的各项工作，以制度规范自己的言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导团结同事，接受来自各方面的意见，不断吸取教训经验不断改进工作，坚持做到了不利于公司形象的事不做，不利于公司形象的话不说，积极维护了单位的良好形象。

在工作中，注重自己的形象努力提高自己的服务水平。在公司来讲我们计量班工作量是的，20__年随着公司规模不断地扩大，在电子理货业务逐步的推行，特殊油品的入库所以人手经常不够。班长安排的工作积极配合，与同事心往一处想，劲往一处使，按时按量圆满完成、回顾过去的一年，自身存在诸多不足。

20__年努力地方向：工作中发扬吃苦耐劳的精神，不怕吃苦，主动找事干。多学多做，在工作中磨砺自己的意志。继续保持踏实的工作风，力求把工作做的更好，多加强业务上学习更好的提高自己的业务水平，提高工作效率。

感谢这个成长的平台，令我在工作中不断成长，不断进步，慢慢提高了素质才能。感谢领导和全体同事对我一直以来的帮助！

20__年时全新的一年，也是自我挑战的一年！我会认真总结经验，改正过去一年工作中的不足，努力把工作做的更好！