

2023年班级助理工作自我鉴定(实用8篇)

条据书信的撰写应该简明扼要，用词准确，避免歧义和误解。在撰写条据书信时，我们需要注意语言简洁明了，避免使用模糊或含糊不清的词语。请查收附件中的订单确认书，确认所订购的商品信息是否无误。

班级助理工作自我鉴定篇一

财务部是公司的关键部门，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将工作做如下简要回顾和总结。

一、费用成本方面的管理

1. 规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。
2. 在原来的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理提供参考依据。

二、会计基础工作

- (1) 认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性

进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2) 国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

(3) 按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。

三、财务核算与管理工作

(1) 按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2) 正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3) 在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4) 作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需

要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我们决心再接再厉，更上一层楼。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。

经典的财务助理工作自我鉴定(三)

为期一个半月的实习结束了，我在这一个半月的实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。以下是我的毕业实习报告总结，敬请各位提供宝贵意见。

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。带着这个目标，我开始了在我所在的实习企业进行了有目的实习。在此之前，我认真学习了《会计法》以及财政颁布的《企业会计准则》、《企业财务通则》等作为过渡的新的行业会计制度和财务制度，因为这些大学法规我国会计制度改革进程中的一重大举措。

此次实习，主要岗位是一些帐务的核查，因此主要实习科目应收应付帐款的核算，也涉及一些其他对外投资科目。在实习中，我参加了该企业月末的财务核算，认真学习了正当而标准的会计程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节，认真观摩一些会计的整个审计、核算过程，并掌握了一些会计事务的适用及适用范围。跟随财务人员，核实会计事实。真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能，同时还配合公司财务人员做好帐本的调查笔录和日记帐笔录，做好帐簿的装订归档工作。经过1个半

月的实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分大学解了理论与实际的关系。我这次实习所涉及的内容，主要是会计业务(对公业务)，其他一般了解的有购货业务、票据业务、贷款业务。会计业务对公业务的会计部门的核算(主要指票据业务)主要分为三个步骤，记帐、复核与出纳。这里所讲的票据业务主要是指支票，包括转帐支票与现金支票两种。对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过大学验印，或者是手工核对;再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金(出纳与收款人口头对帐后)。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

一、关于会计报告：会计报告所披露的信息应充分反映企业特定时期财务状况和经营成果及其相关信息，以满足信息使用者的需要。按照现行《企业基本会计准则》体系所报告的会计信息已不能适应知识经济时代对信息的要求，(1)现行会计报告的形式单一，通过表格数字化反映，文字说明的内容较少；(2)现行会计报告的计量标准是以历史价值为主，而对现行价值和未来价值反映不足；(3)现行会计报告的内容是以历史成本和权责发生制原则为基础，反映历史的和现在的信息，而缺乏具有预测性、前瞻性及不确定性的信息，另外，报告所强调的是整体内容，而对某些专项内容披露不够充分；(4)现行会计报告的结果是以内部经济活动影响为主，未能充分揭示外部环境因素对企业的影响程度；(5)现行会计报告报送的时间是以会计分期假设为前提，定期报告，时效性较差。

二、会计实务工作的改革思考：会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方式的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

1、不断扩大会计职业范围。在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视眼，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

2、不断更新会计知识体系。在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也希望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外，经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

3、不断普及与深入信息技术的应用。在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，使得国际互联网(internet)和企业内部网(intranet)成为会计人员的常用工具，手工处理方式已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

三、会计教育的改革思考：知识经济时代将以“知识型、智慧型”人才为主体，而人才的培养源自于教育，教育是知识经济发展的关键，它能不断地进行高素质人才的生产和再生产，为经济发展和科技进步培养源源不断的后备力量。就会计而言，会计教育的改革势在必行。会计教育工作应不断转变教育观念，适应知识经济时代经济发展需要。

1、21世纪的会计教育是素质教育。在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。

2、21世纪的会计教育是终身教育。在知识经济时代，学校教育再也不是一次性为学生准备一切的教育，学习的社会化、社会化学习是教育更普遍的形式，终身教育是会计教育的主要目标，一个人只要一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

3、21世纪的会计教育是创新教育。在知识经济时代，知识将不断创新，“不创新，就灭亡”，就会计教育而言，一方面，它要求培养的人才具有独立思维的能力、分析和解决问题的能力、自我认识和评价的能力等；另一方面，它要求会计教育不断进行课程设置、教学内容、教学方法和师资队伍建设等方面的改革。

班级助理工作自我鉴定篇二

短短二个月的试用期即将结束，感谢企业能给我一个学习、工作和实现自我价值的平台，让我在自身知识、能力及各方面都有很大的进步，我也非常荣幸能够成为启博大家庭中的一员。

工作以来受到了企业领导无微不至的关怀和同事的热情帮助，使我能够尽快适应新的工作环境和工作内容。在之前的工作中虽没有直接接触到人力资源管理的具體工作，但在劳动人事等方面也与之有很大的关联性。从事人力资源管理工作以来，通过部门经理的指导与帮助以及自己的努力學習，使自己对企业人力资源管理流程和各项工作有了明确的认识与了解，具体工作的实际操作能力也有很大提升。通过这段时间的工作，丰富与充实了我在人力资源管理方面的理论知识，也锻炼和加强了我在人力资源管理工作中的实践能力。但也有一些不足之处需要加强与改进。首先，专业理论知识有所欠缺。由于自身并非人力资源管理专业出身，所以在专业理论知识方面尚显不足，因此需要加强专业知识方面的学习与钻研，使自身尽快弥补这方面的不足，能够更好的适应工作的需求。其次，实践能力仍显生疏。虽然对工作实际流程有了一定程度的了解，但是熟练程度不足，仍需在工作中加强锻炼与经验总结，以便是工作能够进行的更加顺畅。

在接近二个月的时间里让我对启博有了更加深入的了解与认识，对自身的工作也更加的熟悉与热爱，我会继续努力学习，认真工作，希望能够继续为企业的发展与壮大尽自己的绵薄之力。

班级助理工作自我鉴定篇三

自参加工作以来，一直战斗在护理岗位第一线，曾就职于解放第__医院，__年9月转业到自治区司法中心医院。自任现职以来，我热忠于护理事业，热爱本职工作，严格遵守护师职业道德，工作中勤勤恳恳，任劳任怨，不怕脏不怕累，始终以为病患解除疾病所带来的痛苦为已任。现就任护师工作以来的各个方面总结如下：

创造性地把马克思主义与中国实践相结合，科学的运用马克思主义的世界观、方法论来指导中国发展，用不断发展的马克思主义来武装全党和全国人民，构建和谐社会，是我们党当

前和今后一段时期的工作目标,作为一名员只有不断学习才能在思想上时刻与党保持高度一致,发扬员的先锋模范带头作用,努力践行“八荣八耻”,并作为自己的生活准则。

在院党“促和谐、保安全、求发展”总体工作思路的指导下,确保监管、医疗场所的安全稳定,力求医院朝着健康有序的方向发展,使我院能更好地发挥国家机器职能作用,是我院全体医护及管教干警义不容辞的职责。作为监狱医院一名护理工作,我能认真积极地干好本职工作,与管教干警充分协作,严防病犯脱逃、脱管事x件发生。在护理工作中能时刻急病人之所急、想病人之所想,以为病患送健康为己任。自参加工作以来我时刻牢记“三查七对”,以对病人负责的工作作风来严格要求自己,自从医以来从未发生过医疗差错责任事故;在护理管理上能做到对病患、病房的严格管理,使科室始终保持清洁有序的环境;在心理护理上,能针对极个别的病患进行干预,从而使其能积极配合治疗与护理;在标本采集上,能认真按照检验科的要求进行采集,从而确保检验数据的准确性;在护理日常工作中能做到无菌操作、严防医院感染的发生。我能识体,顾局,__年是部队第三次裁的最后一年,为了了响应部队裁需要,我服从组织安排来到了司法中心医院,成为了一名监狱人民警察兼护理工作,来到医院以及后,在医院医护力量欠缺的情况下,服从院里统一安排,在值班休息时,利用休息时间参加门诊体检。

和谐的工作环境、健康平衡的工作心态,积极向上的人生观,自信而不自满的人生态度胜作效率与工作成绩得以提升的有力保障。在工作之余我能积极地参与科里举办的各种活动,增进与同事的友谊,从而建立和谐的工作环境;在工作中与同事互互助与密切配合,工作弛张有度。

专业理论及职称外语考试是否合格,是护理中级职称评定的标准之一,从__年年初以来,我认真细致地复习专业理论及职称外语知识,从基础的解剖学、生理学到内外妇儿科护理及医院感染学、健康评估等。功夫不负有心人,通过我的努

力，专业理论及职称外语考试都已达到了评定标准。

班级助理工作自我鉴定篇四

该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，掌握了基本的专业知识，能够用心参加院系各项活动，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名合格的大学生。

该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，掌握了基本的专业知识，能够用心参加院系各项活动，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名合格的大学生。

该生能够坚持四项基本原则，拥护党的领导，遵守各项法律法规和学校规定的各项规章制度；团结同学，尊敬师长。该生学习认真努力，勤奋严谨，专业知识掌握扎实牢固，并能将学习的知识与实践相结合；工作用心主动，踏实负责，能创新性的开展各项工作，工作成绩突出。对待同学，真诚热心，乐于助人。动手潜力强，自学潜力强。是一名合格的大学生。

该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，掌握了基本的专业知识，能够用心参加院系各项活动，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名品学兼优的大学生。

该同学用心上进，一向以高标准严格要求自己。虚心好学，成绩始优秀，学习成绩在班级名列前茅。不仅仅对专业的知识有所涉猎，而且能够摸索出自己的学习方法，并坚持独立思考，对学习中的问题能发表出自己比较独到深刻的见解。尊敬师长，团结同学，与同学关系融洽。用心参加班级组织的活动，有必须的组织潜力与动手潜力，是一位品学兼优的学生。

班级助理工作自我鉴定篇五

该同学在校期间能够遵守校纪校规，学习刻苦努力，成绩优

良，具备了必须的专业素养。能够用心参加院系举办的各类活动，并多次获奖。团结同学，乐于助人，是一名品学兼优的大学生。

该生思想上进，作风正派，在校期间，能从各方面严格要求自己。学习勤奋踏实，具有扎实的专业基础知识和实践经验，在校期间成绩良好，良好的独立自学思考潜力；工作认真负责，职责心强；性格开朗，大方，人随和，擅长交际，果断；平时的生活中与同学相处融洽。是一名合格的大学生。

该生思想用心要求上进，向党组织靠拢，学习认真刻苦勤奋，与同学友爱团结，诚信待人。在担任班干部期间，工作用心负责，有较强的团队精神，尊敬老师，遵守各项制度，动手潜力和应用潜力较强，用心参加社会活动和社会实践，提高自身各方面素质。

该同学担任班长更是能严格要求自己，用心组织各种活动，决心把班群众建设的更好，对工作认真负责的劲真让人佩服。能严格遵守班级和宿舍纪律，热爱群众，关爱同学。对待学习同样认真，上课大胆发言，课下认真完成作业，学习成绩优秀。

该同学在思想上用心上进，有着明确的学习目标且不断努力。除了掌握必须的基础课和专业课知识外，还利用课余时间参与社会实践活动。该同学为人诚实友善，与同学关系融洽，乐于助人，并用心参与各项群众活动。并且在班级担任过程中，工作努力认真！希望在以后的工作和学习中，继续持续并发扬优良作风，兢兢业业，争取取得更大的成绩。

班级助理工作自我鉴定篇六

回首两年的大学生活和社会实践生活，有渴望、有追求、有成功也有失败，我孜孜不倦，不断地挑战自我，充实自己，为实现人生的价值打下坚实的基础。

一. 相对而言, 班干部的分工不明确. 对于各项工作, 许多的班委都会是闲着没事干, 而有一些班干则事多的干不过来. 虽然, 在一些情况下, 有些班干部会来帮助一下, 不过, 叫多了也会让别人感到烦. 必竟, 无事不登三宝殿, 只有一叫人, 人家就会去找一些借口去推脱. 也许有一些事是过于琐碎, 而且是比较的烦, 就如, 叫人来不也总是要求对方帮忙清理教室. 不过, 叫人多了, 不认识你的人也会认识你的, 自己也会是一样的. 这也是有得必有失吧. 总之, 这个班不单不班干部的, 是一个整体的事, 无论如何, 都要齐心一起把这班管理好.

二. 学会人与人和交往. 当我当上班委这个职位时, 指导员就向我提出, 要和各同学们搞好关系. 当初我是有点迷茫的, 俗语说: 在家靠父母, 出家靠朋友. 交朋友这会是我们必需的, 但我到现在才知在大学的交友不是短短几天就可认识到的. 就班里的同学而言吧, 他们都来自不同的地方, 对新的环境不够适应, 总是默默无言, 我的语言表达又不是那么的好, 就造成了交流上存有空缺. 但作为一个班干部, 并不是仅是默默无闻的为班服务. 班委虽然要为班做贡献, 不过, 做为一个班的代表, 他要做的除了服务外, 还是要带好一个班集体. 因为这个班不会仅是我们班委的班, 而是五十二人的班集体. 我作为生活委员, 与各同学交好, 就是为了让他们也参与到为班工作中. 但不同性格的人会有自己的不同工作作风, 或干的出色 ‘或拖泥带水的. 对于前者, 是要赞扬的, 因为这代表此人的素质高, 对天后者, 就是要我们班干部来善后了. 无论如何, 朋友多, 对工作的帮助也会大的多.

三. 班里的奖励制度不够完善. 首先, 班上没有什么可以来束缚学生对班的热情. 就如这个班不是他们的, 做事总是拖拖拉拉的. 如这个班上有奖励的制度, 这就可以形成 “一个多干事, 多益处” 的思想来教导大家日常的一些行为. 这也可帮大家端正自己对日常生活的态度. 其次, 也要通过这一制度来提高同学们对学习的热情, 毕竟, 在学校为的就在是学习, 我们要团结班上的各同学一起来讨论学习, 才有可能大家一起的进步.

大学生活的短暂让人更加留恋，但是作为一名毕业大学生时刻记住自己的使命，迎接新的挑战，自己的知识水平、思想境界、工作能力等方面都迈上了一个新的台阶。在这即将挥手告别美好大学生活、踏上社会征途的时候，我整军待发，将以饱满的热情、坚定的信心、高度的责任感去迎接新的挑战，攀登新的高峰。

看过班级工作自我鉴定的人还看了：

2. 大学班主任工作鉴定

班级助理工作自我鉴定篇七

短短三个月的试用期即将结束，感谢公司能给我一个学习、工作和实现自我价值的平台，让我在自身知识、能力及各方面都有很大的进步，我也非常荣幸能够成为____大家庭中的一员。

工作以来受到了公司领导无微不至的关怀和同事的热情帮助，使我能够尽快适应新的工作环境和工作内容。在之前的工作中虽没有直接接触到人力资源管理的具體工作，但在劳动人事等方面也与之有很大的关联性。从事人力资源管理工作以来，通过部门经理的指导与帮助以及自己的努力学习，使自己对公司人力资源管理流程和各项工作有了明确的认识与了解，具体工作的实际操作能力也有很大提升。

借此机会，请允许我向在坐的各位，从三个方面谈谈自己的工作情况。

第一、专业知识的实践。自我到工资福利科后就努力研究工资政策，探索政策间的逻辑关系，刻苦钻研计算机技术，不断寻求知识与工作的结合点，开创了计算机自动技术与工资审批有机结合新路子。主要成果是：

第二、组织协调能力的发挥。在实际工作中存在一些劳动密集型的事务，这种情况下，通过精心的组织协调来发挥群众的作用是最佳的方法。比如：还有就是丰富的图书资料，能给我一个很好开拓知识面的机会，而且对于行业的发展和变化也得到及时的资讯和了解。还有就是设计院积极向上的工作环境和高素质的员工团队下更能激励我不断学习，不断超越自我，不断提升自身修为。

工作上，我首先参加的项目是____的园林项目设计，在该项目中，我熟悉了项目设计的基本流程，并将在学校中学习的天正建筑、cad和photoshop技能应用到实际工作中，学习到许多实践经验，也懂得如何跟甲方沟通交流，处理设计中遇见的问题。

最后这两个项目的施工图分别在__年的1月和__年的7月顺利完成并交付给甲方。在此期间我一直兢兢业业地配合同事的工作，听从主管的指导安排，在项目中我清楚地了解到项目由方案——扩初——施工图的详细流程，学习了设计中的很多规范以及加强了工作中与人相处交往和处理问题的能力。在主管的指导和与资深员工的交流过程中，我的专业知识和技能得到长足的提高。之后我还参加了利茂，碧翠华庭，锦绣华庭和北环路景观等项目的设计。

在这一期间里，我付出了很多，同样收获也不少，通过一年多的工作和学习，我感受到作为一名工程技术人员必须要细心认真，做好每一步工作，对设计流程要熟悉，对图纸要熟悉，对规范更要熟悉，还要继续学习和设计相关、和专业相关的知识，用知识武装自己，此外还要在工作中学会与人交流，怎样做人，树立正确的人生观与价值观。

随着社会的发展，人们对设计质量的要求越来越高，质量是一个企业生存和发展的坚实基础，质量的提高全靠员工的总体素质和技术管理水平的提高，为能够面对更加激烈的竞争，培养高素质、高水平的专业技术和管理人员是公司的重点。

过去一年的工作中，在领导的关怀和同事的支持与帮助下，经过不断的努力，我适应工作节奏，具备了一定的技术工作能力，但仍存在着一些不足，在今后的工作中自己要加强学习，克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高，同时我清楚地认识到为适应园林设计的新形势，今后还需不断地加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，严格要求自己，不断求实创新，在实际工作中锻炼和成长，积累工作经验，培养工作能力，争取更大的成绩。

班级助理工作自我鉴定篇八

一、迎生接段

1、助理班主任扮演的是一个引导者的角色，首先，应利用最短的时间和新生做好交流，让新生更好地了解学院，保证他们安全的、有序的进入大学，完成报到手续，其次，应认真做好新生接待，详细、耐心地回答新生的问题。

2、加强与学生交流，主动关心学生。遇事多与辅导员沟通，及时汇报情况，比如家庭是否健全，经济条件是否困难等。平时积极下宿舍与学生交流，及时发现问题、解决问题，较大问题应与老师一同处理。

3、新生报到当晚去巡宿舍，提醒他们注意安全，做好防盗、防骗等工作，保证登记好每个学生的联系电话，完成学生基本信息的登记工作。

二、第一次班会

1、开班会之前做好充分准备，安排好班会流程及发言准备。

2、在班会中介绍学校，学校遵守学校规章制度，守校规校纪校纪。

3、布置好军训前的工作。

三、新生军训

1、军训中照看好新生，多抽时间去陪他们军训，给他们助威打气。尤其要对那些存在困难和身体不好的同学给予关注。

2、在军训期间好严抓考勤。

3、跟教官沟通好，手机保持24小时开机。

4、提醒他们注意补充水分。

5、军训生活中要学会与同学沟通，有困难要学会虚心向同学和辅导员或助理班主任请教。

6、军训中，若学生脸色不对，浑身不适，不能参加训练时，及时向教官或辅导员汇报。

四、开学典礼

1、做好通知工作，提前好所带班级的队列，维持好秩序，认真听讲。

五、社团竞选

1、鼓励学生参加社团活动，并提醒他们参加1-2个社团为宜。

六、思想工作

1、多走访宿舍，并多跟他们交流。

2、大学即是个小社会，在这里要学习是重要的，为人处世，社会交际也是必不可少的，思想的转变很关键。

3、加强思想建设，有利于加强大学生的思想道德修养，提高大学生的素质。

4、大学不仅是单纯学期的地方，与高中不同的是它更接近于社会，所以学生在大学期间不仅要学会如何学习，养成自我学习、自我培养的习惯，更需要成功地今后转入社会进行过渡。

七、班级管理

1、军训结束后组织新生做好第一届正式班委的选举工作，鼓励大家积极参加，同时保证选举在公平、公正、公开的情况下进行，选出正式班委。

2、及时召开班委会，指导他们进入工作状态，明确班委分工责任，形成一个完整的工作体系，提高班委组织工作的办事效率，做到权责明确、精简高效。开始一个月每周召开班委例会，及时反馈班级整体情况，并分析解决办法，与班长、团支书多沟通，帮助他们解决疑问。

八、助学金和贷款工作

1、根据院的通知做好助学金申请、贷款、贫困生的相关工作，同时注意保密。

九、新生生活指导

1、让新生尽快熟识同学，建立良好的关系。

2、增强同学们的集体荣誉感、增强集体凝聚力。

3、给他们介绍学校专业及情况，进行适当介绍，发展方向，就业前景。向学生介绍学校学院基本情况，比如教学楼，和食堂所处位置、校园安全注意事项。让新生对以后的职业生

涯做好一个大概的规划。

4、强调学生认真遵守学校规章制度，端正学风、考风、生活作风。将使学生严格遵守校规校纪作为工作重点。

5、认真学习本专业基础扎实。

6、外出时忘带宿舍钥匙，可到宿管处借本宿舍的钥匙。

7、如果开通网络，要打印拍照可以到1号饭堂联通服务中心，商业中心。8、13与25路车的路线。

9、宿舍内禁止使用大功率电器，如电热棒、电磁炉等。

以上是我的计划，我将不断努力，做的更好。