

工程部个人上半年工作总结(汇总8篇)

办公室工作总结还可以作为以后工作的参考和借鉴，提供经验积累和指导。少先队活动总结是对一段时间内的少先队活动进行总结和概括的重要内容，我们应该突出活动的核心内容和亮点。以下是小编为大家收集的少先队活动总结范文，欢迎大家参考学习。

工程部个人上半年工作总结篇一

眨眼间我已经在公司工作5个月了，回顾这几个月来的工作，我经历了许多也成长了许多。在公司蓬勃的发展中，作为公司的一名员工，我为公司的跨越式发展感到兴奋和自豪，但同时也深深的感到自己更要与时俱进的学习成长。公司辉煌离不开领导正确的决策和每位员工辛勤的劳动，只有善于及时总结过去的成绩与过失，才能更好的提高我们的工作能力。

刚进公司的时候对于非工程专业出身的自己真的很没有信心，怕做不了领导交给我的任务给公司添麻烦，最明显的就是刚参加公司例会的时候我压根就听不懂公司各部门领导汇报工作汇报的是什么，更别说我们工程部涉及的那么多专业术语了。但是经理真的是一位很好的领导或者说是一位很好的老师，刚正式工作的时候她交给我的都是一些很简单的工作，但是对于我这种基础空白的人来说还是有一定的难度的，所以做的错误百出而且还浪费时间，当她知道我底子特别不好之后，再交给我任务的时候都会先耐心的教会我怎么做，连最基本的e_cel功能和cad功能都不厌其烦的教到位，还大胆的让我起草合同、做一些预算、计算一下工程量等，更是把走签合同的流程和走付款的流程交给我让我独立的负责了。公司的工程师也给了我很大的帮助，他经验丰富、专业知识功底厚，在工作上给了我很多的指导，也是我进步的好老师。现在我不仅能独立的完成领导交给我的任务，最明显的进步是现在每次开会我不仅能听懂各部门汇报的是什么工作，而

且还能从中找出那些是需要自己接下来做的工作、需要配合其他部门进行什么工作，而这些都要归功于公司各位领导和同事对我的帮助。

甚至有时候上网查询的方法也是错的，还耽误工作进程。所以以后我应该丢弃这种害羞的心思，要勇于向别人学习，自己才能进步的更快。

在工作中我将始终保持严谨的工作态度，强烈的责任心，忠于职守，以公司的利益最大为最高行动准则。虽然我做的工作都是一些简单基础的工作，但是只有做好这些简单琐碎的工作才是支持领导工作、为公司发展做贡献的最好方法，就像一栋大楼离不开基础中的一块小砖头一样，我要充分发挥好这样一块砖头的作用，为公司的平稳发展贡献自己的力量。但是一栋大楼的建造不能只有一块砖头，而一个公司更是要靠团队的协作才能发展的更好。因而我为融入到公司的团队之中并为建立一个良好的团队而努力感到而荣幸。团队使我们企业能面对风雨更加从容，团队使我们部门工作更加完整迅速，所以，我在工作中能够团结好同事，与同事密切协作，为工作的顺利完成尽最大的努力。

展望20__年我将会更加勤奋的做好本职工作并同时努力学习专业知识。在工作当中只要是领导布置下来的任务，都会坚决的按时、按量、准确的完成，提供一个领导满意的结果，不讲任何理由、借口和条件。这对我个人的成长也有很大的帮助!在工作之余我也要努力学习，弥补自己专业知识严重空白的不足，为更好的完成工作打基础。只有努力工作才能使公司更快发展，只有努力身学习才能提高工作水平，只有及时的总结自己的得失，才能更好的完善自己的不足。

工程部个人上半年工作总结篇二

在公司工程部售后工作已经近3个月，在这几个月的工作中，

我以“客户至上”为理念，以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，认真完成了领导安排的各项任务，自身的业务水平和工作能力也得到了提高。现将工作情况、心得体会以及以后的`努力方向汇报如下：

一、树立全局理念，做好本职工作

我认为售后服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度化。”限度的保护客户的利益，是提高我们产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好售后服务工作，同时也为了及时反馈产品在使用过程中出现的不良情况，以便作出及时改进，使产品更好的满足现场的使用要求。3个月中，认真履行的岗位职责，较好地完成了各项工作任务：

- 1、通过售后网络体系，及时全面地掌握客户信息，实现了服务联系和协调的及时性。
- 2、积极配合完成售后服务工作日报，周报和月报，建立了通畅的信息平台。
- 3、对售后产品质量分析归纳处理，报部门领导，及时处理客户问题，提高产品质量。
- 4、给各省份外聘售后人员提供技术支持，解决客户难题。
- 5、认真完成领导安排其他任务。

二、精于专业技能，勤于现场观察

我公司开发的产品具有世界一流水平的新技术，涉及多个专业，对售后服务人员专业技能要求很高。售后人员不但能解决单独的设备故障，还要求能从系统整体考虑问题，提出完善的解决方案。作为一个服务人员，要勤于观察、独立思考、

多与客户交流，对于解决问题和提高自己的专业技能至关重要。在公司的培训中，所又售后服务人员共同学习。在售后回访时，不但提高了专业水平，而且还从各位同事身上学到了做人做事的道理。

三、善于沟通交流，强于协助协调

售后服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力。对于新技术，客户往往有操作不当的情况，并不都如客户反映的质量不行，所以这个时候就需要我们找出症结所在，和客户进行交流，提高客户维护应用产品的水平，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。

四、改进不足，展望未来

我在售后服务部的几个月，做了一些工作，学到了很多知识，提高了不少能力，还存在很多不足和问题，需要学习和改进：

- 1、新技术、新产品掌握的不够，还要加强理论与实践学习
- 2、了解客户需求，从根本上解决客户的问题，同时进一步完善售后服务。
- 3、配合售后服务部领导加强售后服务人员的专业技能培训。
- 4、工作创新意识不强，还需要多加学习，提高自己的工作能力。

在今后的工作中，我将发扬优点，克服不足，以对工作高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作。

工程部个人上半年工作总结篇三

20xx年度工程维修部工作重点之一就是前期介入与接管验收。围绕这一工作重点，在公司领导的正确指导下、各部门的支持下□20xx年的年度工作基本按预想的状态完成。现就xx小区物业工程维修部20xx年的工作总结及20xx年计划方向如下。

一, 主要工作汇报:

- 1、配合前期交楼工作安装临时水电，协助保证了交楼活动的启动；
- 3、配合批量交楼工作，协助对楼层水电及室内水电给排水进行了检查验收工作；
- 4、完成专变电房设备的运行、检修和清扫工作，充分保证小区的公共供电系统安全运行；
- 6、整理了一期验收报告并组织与项目部经理开会，并进一步采取建立起一期公共设备设施施工方移交保修台账，目前部分重点遗漏工程事项已整理入台账，以备于年内完成一期设施设备的移交工作。
- 7、实施了设备定期巡检制度电工夜班值班制度，工程维修人员定期实施巡检工作, 并做好巡检工作记录。
- 8、为了体现节能降耗，有效的控制成本，结合实际入住情况将地下车库照明灯的开启量及时间做了节能调整，预计仅开启了总量的40%，节约了将近60%。
- 9、日常工程维修工作的开展，经与客服部沟通，于11月份正式启用了工作单制度，并运行正常。
- 10、完成水泵房设备的运行、检修和地面清理清扫工作，充

分保证小区的供水安全运行；

11、由于小区施工单位对配电房防水工作做得不到位，导致小区专变配电房电缆沟积水，维修部多次使用临时水泵抽水，至今未解决。

12、接收了xx小区的施工图纸，建立了物业公司工程维修设备设施档案；建立供水、电梯、消防、智能化等设备台账档案，为今后的工程维修跟踪确立了依据。

13、审核月度的水、电和空调用量，根据运行情况及时调整电量负荷。

二、本年度工作遗留问题

1、小区专变配电房电缆沟渗水至今未完成，继续跟进沟通项目部处理；

2、消防系统未完成接管，40个位置点故障至今未处理；

3、排水系统沙井未标识编号；

4、设备卡未制作完成。

三、目前存在的问题

2、员工培训工作做到不到位

3、部门维修摆放不够规范，东西摆放比较乱，没有贴明显标签

4、个别工作进度均比计划拖延滞后，工程维修工作的效率和工程维修质量有待提高和各部门工作衔接还不是很完美。

针对存在问题拟下年度加强以下各方面工作：

- 1、建立员工一专多能培训计划，分月度季度进行不同专业知识培训。
- 2、针对实际工作中的不规范行为进行计划性的bi培训，操作流程培训。
- 3、建立标识化管理，包括工具、物料、设备设施等的标识进一步完善。
- 4、加强与各部门的沟通，包括前期介入及接管验收工作的衔接。
- 5、加强维修人员纪律性监督及工作计划执行监督。

四、20xx年度工作重点计划方向

- 1、29部电梯的年检工作。
- 2、节日装饰安装拆除。
- 3、工程维修部工具及工程维修材料采购，日常工程维修。
- 4、水电消耗分摊与控制。
- 5、加强部门培训工作。
- 6、小区灯柱等公共设施设备的刷漆防腐工作。
- 7、二次供水水箱清洗检测。
- 8、喷泉水泵的工程维修保养工作。
- 9、雨季防汛工作。
- 10、地下车库排水泵保养工作。

- 11、设备卡制作工作。
- 12、继续跟进消防系统整改工作。
- 13、继续跟进专变电房渗水整改工作。
- 14、排水系统标识系统完善。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

工程部个人上半年工作总结篇四

我于20xx年7月1日进入审计室工作，三个月来，我热衷本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谨慎”、“律己”的态度。

作为一名审计人员来说，我缺乏工作经验、理论有余、实践不足，对审计的相关法律法规和工作程序接触不多，因而只有不断加强学习，积累充实自己，才能更好地进入角色，做好工作。

这三个月来，我参与了工程结算书、零星工程工作量签证和

财务部库存现金盘点及现金账抽查的审计，在审计过程中发现内审是一个知识积累型的工作，其责任就是监督、检查、稽核，作为审计人员对一个项目的审计不仅要掌握与被审计单位的沟通方式方法和技巧，还更应该有高质量的审计工作水平，提供高质量的证据才能让被审计单位信服，然而在与被审计单位沟通的时候遇到不配合的情况是在所难免的，我们只有提升自身的专业性来建立威信，正所谓：其身正，不令则行；其身不正，虽令不从。用足够的专业能力解决问题，决不能吹毛求疵，胡搅蛮缠，无关紧要的小问题私下沟通或许是更好的选择。

虽然目前我接触的审计项目不多，但在今后的审计道路上我会做到心态好，态度端正，敢于讲真话，和领导交流想法，考虑问题从点到线到面，从局部到整体的全局观，更会从公司利益出发，从为各部门提供服务，最大程度的发挥内审的价值出发。

工程部个人上半年工作总结篇五

时光荏苒，新年的钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，我们对过往的一年做深刻的总结。20xx年工程部在公司领导的关怀指导下，在公司各级业务部门的密切配合下，全力以赴地投入到交付工作、全面开工建设、51地块的前期准备工作及人防验收工作。作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们牢记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，完成了公司领导安排的各项任务。工程部形成一个专业配套齐全，岗位职责分明的团结奋进、有很强战斗力的集体。

工程部在经理正确领导和部门同事的共同努力下，截至20xx年12月底，我们已先后完成了御龙湾商住的交付工作和御景

城1#、2#、6#、9#、13#、15#、16#、售楼部和地下室等工程全面建设推进。本着回顾过去，总结经验，找出不足，进而丰富和改善自己的原则，为此，我们就工程部20xx年的工作情况在以下几个方面进行回顾和总结。

工程管理工作是我部工作的核心和重点，延续11年的工程管理工作，工程部更加全力以赴地投入到项目的施工管理工作中。在部门同事的齐心协力，我部克服了种种困难，经过一年的辛勤工作，我们先后完成了御龙湾的消防验收、竣工验收，新大陆人防验收、桂花苑的竣工备案，御景城一期工程的前期手续以及质量、技术管理工作。目前，御景城1#楼、6#楼、13#楼、15#楼、16#楼在保证质量的前提下，以超越业主要求的进度稳步推进，其中13#楼在满足质量指控的前提下已远远超出附加协议的进度要求。我部严格遵守对工程进行“三控制”的管理方法。从对工期、质量、成本三个重要因素的控制，加强合同的管理与信息的管理，努力协调与设计、监理、总包及分包的关系，努力加强了管理措施。

1. 定目标，建章建制，抓好建设单位的施工管理工作。

20xx年，我部人员将全力以赴，力争御景城一期工程安全、质量、进度目标的实现；同时，51#地块的推进工作。

目前，总体来说，御景城陕西十一建承包的项目的进度和质量比较理想，但也存在一些问题。我们深刻反省，总结了如下几点原因：（1）个别控制节点工期制定计划或调整计划考虑欠周，对计划运行中可能出现的问题欠敏感性和前瞻性。（2）恶劣的天气环境等客观因素的影响。（3）设计变更较多且设计方不能及时回复。（4）部分施工单位纪律松解，现场管理不到位，计划得不到落实。

2. 注重合同对工程管理的作用，分类归档各种工程技术资料，积极协调各方工作关系和处理现场问题。

建设工程合同在工程的具体实施过程中起着非常重要的作用，对工程中的勘察、设计、施工和监理各方当事人的权利义务和责任都作了比较全面的规定。在工程建设的具体实施过程中，我部严格遵守合同，对合同中规定质量责任，划分界限，图纸设计，工艺使用的认可和批准制度都有较好的贯彻执行。通过研究各方面提出来的与合同实施有关的问题，对涉及到工程进度的有关问题及时提出解决办法并通过监理工程师去实施，必要时对施工手段、施工资源、施工组织直至合同工期进行调整。

3. 抓好安全与文明现场管理工作

安全文明是施工项目中不可忽略的一项工作，我部根据本工程安全文明项目管理目标，督促施工单位在施工过程中贯彻执行国务院及各部门颁发的安全规程、生产条例和规定。在实施过程中主要做如下几点工作：

(1) 为了提升工地形象和安全文明施工，科学安排、合理调配使用施工场地，施工和管理分区，生活和管理分区，并使之与各种环境保持协调关系，要求施工单位按安全文明标化工地标准进行施工。

(2) 督促监理工程师做好安全控制，目的是保证项目施工中没有危险、不出事故、不造成人身伤亡和财产损失。

(3) 督促监理工程师和施工单位按照有关法规要求，使施工现场和临时用地范围内秩序井然，文明安全，环境得到保护，交通畅达，防火设施完备，场容和环境卫生均符合要求。

(4) 协调现场各承包商、监理、设计内部各有关部门、周边工程和社区之间的关系，为工程建设创造良好的内外环境。

根据阜阳居民的生活习惯，与设计及时沟通，对房屋户型及涉及居民生活习惯的问题进行探讨和改进。

对施工中出现的疑问和部分图纸不详问题及时催促联系单的回复，尽量避免耽误工期。

严格按图纸、合同及规范进行工序验收，“百年大计，质量第一”，认识到工程质量的监控是我们工作的“生命”，为使工程质量实现预期目标，必须把好工程质量的事前预控、事中监控、事后控制，其具体做法是：严格原材料、构配件及设备进场关，每次送检必须我部人员参与并全程送检。所有主体结构使用材料及装修材料都要履行报验手续，必须出具出厂证明、产品合格证及复试合格报告，只有合格的产品、材料方能进场使用。为使桂花苑小区配电房位置不占用规划位置，最大限度减少对顾客的影响，将小区配电房设置在人防地下室内，以及层高超高问题，工程部领导多次与相关部门和人员进行沟通、协调，最终都得以妥善解决。

强化过程的质量监控，确保主体工程结构优良。对重要部位和关键节点的施工，要求监理人员实行全过程旁站。对于梁柱部位的钢筋绑扎、砼浇捣、人工挖孔桩施工、防水层细部施工，监理工程师要按规定坚持严格旁站监理，及时发现和纠正施工存在的质量问题，并督促施工方对存在问题予以整改，使施工过程质量问题消灭在萌芽之时，积极进行正常性的监理巡查工作。工地代表必须深入工地现场了解现场情况，协调解决存在的问题，发现不合格者，及时指正，坚决要求整改，发现不合格的或质次的材料，坚决要求施工单位清退出场，确保工程质量货真价实。注重工作质量，一线工作人员必须一身正气，清正廉洁，以理服人，平等待人，礼貌待人，为企业营造一种良好的合作氛围，确保工作优质快捷，工作不能拖泥带水，要当促进派，不当“拖拉机”，全部门人员要做到腿勤、手勤、嘴勤和脑勤这“四勤”。经过努力，会同监理方与参建项目部各方形成合力，齐抓共管，开创各方共赢的良好局面。

严格工程验收，确保工程质量目标的如期实现。隐蔽工程，工序交接验收要经各方代表签署合格意见后，方能进行下道

工序施工，杜绝发生漏项验收而返工重做的事件，保证工程施工有条不紊地推进。

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得我们改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。

2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。

3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。

4、有部分施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

战略决定命运，思路决定出路，在新的一年里，工程部更要明确工作的主要思路。为了确保项目开发进度，达到公司领导的预期目标□ 20xx年工程部将重点做好以下几项工作：

1. 御龙湾商住小区的竣工备案工作；

2. 御景城小区一期工程的安全、质量和进度控制;
3. 51#地块的开发推进及协调工作;
4. 新建项目的组织管理和里程碑计划管理

20xx年公司至少有两个以上商住小区项目开工建设，建议采用“组合式组织”的项目管理模式，适合我公司多项目的集成管理。组合式组织结构：公司总经理直接领导下设置，项目部a,项目部b及各职能部门。每个项目设置项目部和项目经理，负责整体项目的各专业技术方案、质量控制、项目整体速度推进工作。制定里程碑目标，里程碑计划管理通过对项目的工作分解框架，实现对项目质量、进度过程控制的管理，达到项目过程管理与目标管理的有机结合，有利于促进相关环节的关联部门之间的协调配合，实现小区项目建设一体化。

现代企业的竞争归根到底是人才竞争。以人为本，应树立正确的人才观——实行人本主义管理。人才缺乏，竞争能力不强。传统的管理以管理财、物、技术为主，它无视人性和人的创造性，因而这种管理制度压制了员工的主动性和创造性。在知识经济时代，要实行人本管理，其核心就是把对人、对物、对事的管理紧密结合起来，并做到以对人管理为中心，关心人、尊重人、满足人的“合理需求”，以调动人的工作积极性和创造性。只有尊重知识、尊重人才，企业才能获得长久发展的动力。对人才的关心及对其价值的充分重视是以人为本的集中体现，对人才重视与否在很大程度上决定了企业发展的现在与将来，所以公司实施人本管理首先应树立起正确的人才观。

结合公司发展战略，有针对性的对人员进行培养，造就一支精管理、懂技术、善经营、高素质的团队，力争做到人尽其才，才尽其用，并采取创造性的激励办法对人员进行考评，给员工创造各种锻炼和学习机会。

随着20xx年的到来，我们公司正迈着坚实的步伐，以人为本，关注并认真落实顾客各阶段的需求思想，进一步提升公司综合管理平台，公司开发规模不断扩大，开发产品结构不断优化，经济效益、综合实力不断增强。面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，将“精心”是态度、“精细”是过程、“精品”是结果融入到项目管理中。展望未来，工程部人员正以饱满的精神、昂扬的斗志、十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战！

x年来在公司领导下，我团结、带领工程部全体工程人员，按照公司的统一布署和要求，紧紧围绕以*小区如期交付为目标，在工程管理工作中认真负责，协调配合，真抓实干千方百计确保全年各项即定目标的实现，较好地完成了公司下达的各项任务，下面扼要把我工程部一年来的工作成绩向公司领导做以下汇报：

本项目由地上9幢12~18层高层、地下2个地下车库及自行车库组成，地上规划面积82380平米，实际地上竣工实测面积82887.64平米，超出规划面积507.64平米。工程总投资约2.7亿，09年度工程实现投资约0.6亿。到目前为止整个小区已顺利超过了90%的交房率，应该说在整个业内也是达到了比较高交房率。整个项目顺利完成了公司既定的目标，并且得到了广大业主的好评，特别是在小区景观绿化、外围效果及施工材料的使用质量是得到了业主的一致认同。

以年初*小区的工程现场状况来说，当时土建项目基本完成了建筑施工但仍有大部分的细节施工未完成，安装项目大部分电线电缆未穿，景观绿化及室外配套工程全面进入施工阶段，整个项目的施工进度是严重滞后。由其是景观绿化及室外配套工程全面进入后给整个现场的施工带来了严重影响，当时由于为我项目景观绿化施工的单位为外地企业，与在杭的各个如电力、自来水及电信等配套单位未有合作的经验，因此在施工过程中协调困难造成经常性的工序打架相互影响工程的进度。特别是由于电力公司进行了内部改革，小区电力施

工队伍有原来的电托施工改成统一由电力公司进行施工队伍的招标。虽然在成本上给我司节省了约100万元的造价，但所招的队伍为非本地单位，因此在施工送电等环节上给我项目在施工及后续验收上带来了电梯无法使用、各个系统无法调试等诸多不便，严重打乱整个项目的进度时间计划。但在公司领导的带领下我们工程部人员坚定信心，排除各种不利因素针对当时的现场状况，根据工程部人员的特性适时调整了各工程人员的岗位职责，让各工程人员积极参与各施工单位的协调沟通在其中穿针引线尽量使各配套单位能相互配合让项目得以进展顺利。通过我工程部人员的努力，*项目最终在xx年7月初全部完成了施工项目，为后续的综合竣工验收铺平了道路。

自*项目在7月份完成现场的各项施工后，项目也正式进入了综合竣工验收阶段。因此我工程部针对公司无项目前期部并且新老员工调整较大的情况下，根据工程部人员的原有工作安排结合竣工验收及办证资料作业指引的验收内容进行了内外分工的适当调整。由于我司为外来单位也是在*的第一个项目，因此在质监竣工验收、电力验收、消防验收、人防验收、规划验收、交警验收及房管测绘等验收是困难重重。特别像规划验收上我项目因在面积上超出了规划面积的1%规定，按现*市现有文件规定对超出规划面积1%的项目将进行停工处罚并重新报*市建委作项目审批手续，如按此规定我项目的交付可以说是遥遥无期。为此我工程部人员与规划、测绘的相关人员多方沟通，并于设计及测绘人员多次实测计算提出了拆除1#2#楼顶层玻璃雨蓬及更改2#楼底层消防通道为公共通道的具体措施。虽然在上述的各种验收过程中出现了各种各样的不可预见的困难，但在各种验收过程中由公司领导的带领下我工程部群策群力晚上加班赶做资料白天跑各个验收部门，特别是公司领导以身作则利用自己的休息时间动用身边一切力量不分昼夜的与相关部门沟通做工作。最终是赶在了09年10月22日完成了所有的交付手续工作达到了交房条件。

自*项目从xx年9月30日完成绿化验收后，进驻*小区的*物业

按现有*市在交房过程中经常性出现的问题进行了相对的一户一验工作。针对一户一验过程中出现的阳台地漏渗水、室内空鼓及进户门表面油漆损伤等问题，组成由工程部负责人牵头施工单位负责人及物业负责人协助的专项整改小组，并分栋落实到工程部人员到责任制，积极组织施工人员力量进行加班突击。针对进户门油漆损伤的修补需要专业的家具修漆师傅进行修补，因此我工程部协调总包单位与各分包单位各自承担应负的责任，专门从外组织修复力量进行了相应的修复。从09年10月28日交房起我工程部人员积极配合物业进行交房工作，在此期间针对业主在交房过程中提出的各种各样的问题进行了专业性的回答并适时的参加现场验房工作。截止目前*小区的交付率已经超过了90%，顺利完成了公司既定的交付目标。

自*交付后，我工程部人员加班整理*置业有限公司房屋交付验收清单，将业主在清单中提出的问题加以整理归类，并马上组织相关人员对清单中相应的问题进行了现场复验，在规定的时间内我工程部人员一对一的对所有住户进行了电话回访。针对整理后的主要问题飘窗渗水、墙面空鼓、铝合金安装损伤此三项，我工程部组织相关单位的负责人及技术人员进行现场察看召开专项碰头会议并落实责任人制度，严格督促各个整改的施工单位在限定时间内进行切实有效的整改工作。对于业主提出的如空调机位等设计缺陷等事宜，我工程部积极响应在不损害公司利益的前提下为业主着想，汇同设计、物业部门根据现场实际情况提出相应的改造方案。截止目前*小区整改已经基本完成，1号楼的整改也定于20xx年1月底完成，空调机位的水管改造也将在20xx年1月中旬全部完成。

一年来在工程部人员的共同努力下我带领工程部取得了令人较为鼓舞的业绩，以上业绩的取得离不开公司领导的支持和帮助，离不开兄弟部门的帮助，离不开工程部全体工程技术人员的辛勤努力。虽然取得了一些成绩，但距领导的要求还有很多差距和不足，工程人员的素质有待提高，现场管理经验需要增强，团队合作的意识不强因加以引导。同时作为工

程部负责人在管理经验上的欠缺导致了在部门管理及工程管理上的不到位，因此需改变管理思路加强部门和工程上的管理力度，总结项目在设计、施工及验收上的得失避免以后的管理漏洞，切实有效的控制项目进度和质量，合理的控制工程成本使项目达到效益最大化。以上是本部门一年来的工作情况，望公司领导批评指正。

工程部个人上半年工作总结篇六

在总结经验迎接挑战的过程中，我们发现了几个值得我们改进和正视的问题，还需要认真克服和改正，以求完善，使管理水平再上一个新台阶，主要表现在以下几个方面：

- 1、进一步完善、细化工程管理体制，理清管理程序，使工程管理更加顺畅，更加高效。明确了内部分工和职责，建立了上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有力地推动各项工作顺利开展。
- 2、建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，必须加强工程部人员业务素质培训，利用业余时间学习，加强图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。
- 3、还需要加强部门之间的协调、沟通，“早谋划、早安排”，做好一切施工前后准备工作。
- 4、有部分施工单位管理、技术人员的业务素质较差，不能满足施工管理的实际需要，比如：对施工图纸不熟悉，安全意识较差、自检体系不健全；管理投入不到位等。

总结是一面镜子，通过总结可以全面地对过去一年的成绩与教训、长处与不足、困难与机遇的进行客观评判，为下一步工作理清思路，明确目标，制订措施，提供参考和保障。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，

对机遇要有较强的洞察力，及早做好抢抓机遇的各项准备。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

工程部个人上半年工作总结篇七

一年来在公司班子的领导下，我团结、带领工程部全体员工，按照公司的统一布置和要求，紧紧围绕香榭丽花苑三四五期及徐杨商住楼的建设项目，全面履行工程的管理智能，在工程管理工作中认真负责、勇于创新、协调配合、真抓实干、千方百计确保全年各项既定目标的实现，较好地完成了上市公司及开发公司下达的各项任务，使工程部的全面工作跃出了一个新台阶。下面我扼要的把一年来工作中所取得的成绩总结如下：

年初徐杨小区商住楼a□b地块工程已进入收尾阶段，主楼内外装饰全部完成，进入了小区室外部分的施工，一方面组织协调项目部进行了分户验收，一方面严抓室外配套工程的施工质量和进度。完成a地块a1和b地块a1□a2□a3楼的竣工验收备案手续。

小区室外部分完成小区道路、雨污水管道、小区路灯、监控

智能化、绿化景观、自来水、有线电视、通信、燃气、供配电等配套工程的工程施工，并通过了验收取得了相关的证明文件，满足了交付使用条件。

同时a地块a2□a3楼住宅部分为开发区管委会回购房，我积极配合开发区拆迁办、建设房管局、徐杨中心社区，做好了一切使用前的各项准备工作，圆满完成了动迁安置户的安置，并对暂时未安置房屋移交徐杨中心社区，完成a地块1#、2#自行车库建设，并交付给各动迁安置户。

由于商铺的开盘，我要求各项目部针对各自施工质量的情况进行大检查，检查内容以工作联系单书面形式发给各项目部，要求逐间逐项自检，发现问题立即整改，整改好后由工程部人员进行复检，确保满足交付条件。

香榭丽五期bc型房项目共22幢楼，完成了住宅楼消防验收及单体工程的竣工备案手续，同时与物业管理单位、施工项目部，对bc型房住宅楼进行全面房屋质量检查，针对检查中存在质量问题，及时要求施工项目部进行整改，同时所有bc型房住宅楼及门卫房、岗亭及道闸等移交给物业管理单位，并办理移交手续。

小区室外部分，完成bc型房的室外道路、雨污水管道、路灯、监控智能化、绿化景观、自来水、有线电视、通信、燃气、供配电等配套工程的工程施工，并组织相关部门进行验收，取得各项验收证明文件及bc型房的竣工备案手续，使bc型房各幢号楼具备交付条件。由于室外配套工程工种多，我每天到现场进行巡查及协调，使每个环节、工种均能顺利进行施工。

五期小高层a1□a2楼于去年10月份开工，到目前为止小高层已完成内外装饰、楼地面工程以及地下人防通风、消防等工程，目前正在进行电梯、塑钢门窗的安装，同时室外配套工程的

施工正在进行。

该项目属于前期开发项目，所有多层住宅均已具备交付使用条件，我积极配合公司销售部门及物业管理单位，及时解决和处理交房过程中业主提出的合理要求，保证交房工作的顺利进行。

完成了小高层a1和a2□a3□a4楼地下人防工程的收尾及设备调试工作，并组织相关部门顺利完成了人防工程的竣工验收和备案手续，以及a地块各幢号楼的竣工资料备案，同时具备交付条件。

该项目与去年5月份开工，到去年年底各幢号楼相继都通过由质监站、勘察、设计院、监理单位参加的主体验收。年初项目各幢号楼均已进入内外装饰阶段，我坚持每天在现场及时协调和解决施工中存在的各种问题，发现问题立即要求整改，做到现场工程上存在的问题当天的事当天办，决不拖到明天。

严把质量关，不放过每一个环节及时纠正施工中存在的问题，使各项目部施工的质量水平跃上了一个新台阶，并顺利通过了市、区等相关部门的安检、环保、环卫、质检等大检查。整个工程没有出现一次安全事故，经过不懈的努力，该项目于11月份顺利通过了专家组的分户验收。

小区室外部分，截至目前小区正式围墙、雨污水管线、小区道路、景观、自来水、燃气等均已施工完成，监控智能化、路灯、有线电视、通信、供配电等配套工程正在紧张施工，三四期绿化景观方案已通过开发区园林处、建设房管局及市园林局的评审。由于室外工程施工中涉及事务繁杂，我始终坚持每天对各配套单位的施工情况进行跟踪，确保各配套单位施工的正常进行。

20xx年随着公司项目开发工作的推进，工作任务将更加艰巨，我将以奋发有为的良好精神状态和扎扎实实的工作作风，迎

接新一年的工作。

工程部个人上半年工作总结篇八

时光荏苒，新年的钟声即将响起，在这辞旧迎新之际，我们对过往的一年做深刻的总结。20xx年工程部在公司领导的关怀指导下，在公司各级业务部门的密切配合下，全力以赴地投入到**的交付工作、**的全面开工建设、51地块的前期准备工作及人防验收工作。作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们牢记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，完成了公司领导安排的各项任务。工程部形成一个专业配套齐全，岗位职责分明的团结奋进、有很强战斗力的集体。