

最新调查报告格式及标准(实用17篇)

辞职报告是我对这个职位的一个交代，通过它我可以向公司表达我的离职原因和对公司的感激之情，同时也可以对我在公司的工作进行总结和概括。下面是一些成功的实践报告范例，希望对大家的写作有所帮助。

调查报告格式及标准篇一

【篇一】：

调查报告一般由标题和正文两部分组成。

(一)标题。标题可以有两种写法。

一种是规范化的标题格式，即“发文主题”加“文种”，基本格式为“××关于××××的调查报告”、“关于××××的调查报告”、“××××调查”等。

另一种是自由式标题，包括陈述式、提问式和正副题结合使用三种。

(二)正文。正文一般分前言、主体、结尾三部分。

1、前言。有几种写法：

第三种是开门见山，直接概括出调查的结果，如肯定做法、指出问题、提示影响、说明中心内容等。前言起到画龙点睛的作用，要精练概括，直切主题。

2、主体。这是调查报告最主要的部分，这部分详述调查研究的基本情况、做法、经验，以及分析调查研究成果材料中得出的各种具体认识、观点和基本结论。

3、结尾。结尾的写法也比较多，可以提出解决问题的方法、对策或下一步改进工作的建议；或总结全文的主要观点，进一步深化主题；或提出问题，引发人们的进一步思考；或展望未来，发出鼓舞和号召。

□2□

一、标题要求

标题可以有两种写法。

一种是规范化的标题格式，基本格式为“××关于××××的调查报告”、“关于××××的调查报告”、“××××调查”等。

另一种是自由式标题，包括陈述式、提问式和正副题结合使用三种。陈述式如《东北师范大学毕业生就业情况调查》，提问式如《为什么大学毕业生择业倾向沿海和京津地区》，正副标题结合式，正题陈述调查报告的主要结论或提出中心问题，副题标明调查的对象、范围、问题，如《高校发展重在学科建设——××××大学学科建设实践调查》等。

二、列出调查的主要内容，格式如下：

调查时间：

调查地点：

调查对象：

调查方法：

调查人：

调查分工：（以小组形式调查的要求，小组人数不得超过3人）

三、报告正文。

正文一般分前言、主体、结尾三部分。

成绩、突出问题等基本情况，进而提出中心问题或主要观点来；第三种是开门见山，直接概括出调查的结果，如肯定做法、指出问题、提示影响、说明中心内容等。前言起到画龙点睛的作用，要精练概括，直切主题。

2. 主体。这是调查报告最主要的部分，这部分详述调查研究的基本情况、做法、经验，以及分析调查研究所得材料中得出的各种具体认识、观点和基本结论。

3. 结尾。结尾的写法也比较多，可以提出解决问题的方法、对策或下一步改进工作的建议；或总结全文的主要观点，进一步深化主题；或提出问题，引发人们的进一步思考；或展望前景，发出鼓舞和号召。

调查报告格式及标准篇二

调查报告是对社会上某一个问题或事件进行专门调查研究之后，将所得的材料和结论加以整理而写成的书面报告。

（一）特点

- 1、内容真实，观点鲜明。
- 2、材料性强，夹叙夹议。
- 3、结构严谨，有条不紊。
- 4、语言简洁，笔调明快。

(二) 类别

调查报告的种类很多，常见的有如下几种：

- 1、反映基本情况的调查报告。
- 2、总结典型经验的调查报告。
- 3、介绍新生事物的调查报告。
- 4、考察历史事实的调查报告。
- 5、揭露问题的调查报告。
- 6、表现其他内容的调查报告。

(三) 作用

调查报告格式及标准篇三

运用材料说明观点，常用的方法有如下几种：

- 1、用典型事例。
- 2、有对比方法。
- 3、用精确数字。

(二) 从实际出发，安排好结构

调查报告的结构形式，一般根据本文内容和表达的需要来决定，除标题外，通常有开头、主体和结尾三个部分。

- 1、开头。

一般来说，调查报告常常在正文的前面，写一段不加任何小标题的文字作为开头，类似消息中的导语。

调查报告的开头起“提示”全文的作用，必须简明概括，以帮助读者正确、深刻地理解全文。

2、主体(正文)

这一部分写的是调查研究所得的具体情况、做法和经验。为了眉目清楚，常常列出纲目，用小标题标明，常见的安排有如下几种：

(1)按事情产生、发展、变化的过程来写。

(2)用对照比较的方法来写。

(3)根据内容的特点，把问题的几个方面列举出来。

3、结尾

这一部分是调查报告的结束语，即全文的结论。

调查报告格式及标准篇四

搞调查研究首先必须要有正确的立场、观点，才能实事求是地进行调查研究，认识事物的本来面貌，得出合乎客观实际的结论。

(二) 调查态度要端正

要想获得丰富的材料，就要有饱满的热情、艰苦深入的作风和实事求是的态度。

(三) 调查目的要明确

我们进行调查研究，从根本上来说，就是为了掌握实际情况，有助于制定和执行正确的方针政策，树立先进典型，批判错误的倾向，使我们各项工作沿着正确的方向前进。

(四) 调查方法要讲究

为了获得丰富的材料，还要讲究调查的方法。按照工作的步骤来说，应注意下面几个问题：

1、调查前做好三方面的工作：

(1) 思想武装。

(2) 选定调查研究题目。

(3) 拟定调查提纲。

2、调查时灵活运用有效的调查方法。

(1) 开会调查。

(2) 个别访问。

(3) 现场观察。

(4) 蹲点调查。

(5) 阅读有关书面资料。

3、调查后还要做好两方面的工作：

一是对所得的材料进行整理、分类、核实，发现遗漏疑问的地主，再作调查补充。

二是分析、思考，提示材料的内部联系，发现事物的本质。

调查报告格式及标准篇五

伴随着金融危机的不断蔓延，我国各行各业都遭受着冲击。社会就业压力不断增大，引发了一系列的社会矛盾的加剧。而在就业方面，首当其冲的就是农民工的就业问题。因此能否处理好农民工的就业问题，将影响到我们整个社会的发展节奏和发展进程。而最直接也是最有效的方法就是从农民工自身素质技能着手，只有真正了解到他们是否想进一步学习，希望学习哪方面的技术知识，并帮助他们学到一定的技能，才能从根本上改善他们的社会地位，同时解决我国的一系列衍生矛盾。

我国的农民工问题一直十分突出，严重阻碍了我国城乡协调发展的战略要求。在城市，农民工受到社会的排斥和歧视，被限制和禁止从事某些职业。这一方面是城乡差异影响下思维观念的差异造成的，另一方面主要还是因为广大农民工本身缺乏相关的素质，这里包括行为习惯和专业技能。

因此，切实去了解农民工的思想动态，积极引导、扶植他们去就业，为他们提供学习的机会，创造学习的条件，是任重道远的，也是社会主义发展的客观要求。这是解决“三农问题”的有效举措。一旦让广大农民工掌握了一定的技能，提升了相关的素质，他们不但能促进经济发达地区经济的进一步发展，同时也能为他们家乡的经济事业做出巨大的贡献。

而当今，找工作难，工作找人也难。这是为什么？本次调查研究就是旨在回答这个问题。

二、调查方法

此次调查主要采用个人问卷调查方式进行。

二、调查对象

本次调查围绕“农民工学习需求”问题，调查了五名群众。调查对象均是随机找到的农民工，满足条件。

四、调查结果

周丽丝，女，19，职高，群众，未婚，家庭成员有3人。她在沿海发达地区的一个民营企业任职。月收入500-1000。周小姐很想学习农学，在获得大专学历后回家乡支持当地农村的发展。本来学旅游的她在现实工作中并没有什么优势。她也考虑到通过短期培训进行脱产学习服装加工，这对于她继续留在发达城市有一定的帮助，毕竟手工制造业也需要一批真正有手艺的人。

杨晓燕，女，23，职高，群众，未婚，家庭成员3人。同样在沿海发达地区工作的她，情况和周小姐类似。她原来是学计算机管理的，但后来当了超市职工，同样无法施展她的专业能力。她想到广播电视大学学习管理学，凭借着不错的气质和口才，努力成为一个管理者。但她也考虑到电大组织的短期培训中学习计算机应用，继续强化她的专业能力，使自己在城市的竞争中体现出自己的优势。

高迪，女，23，初中，群众，未婚，家庭成员5人。高小姐的情况和上面两位各有类似。作为超市职工的她，因为学历的问题没有能继续她计算机管理的梦想。现在她用自己的业余时间广播电视大学学习农学，回家支持家乡建设。但是，她也没有放弃到电大进行短期培训，走上计算机方面的相关岗位。

王丹丹，女，23，初中，群众，已婚，家庭成员4（有子）。丹丹姐是在大酒店工作的，原来学的也是计算机管理。因为自己的学历低，所以成了她竞争的门槛。所以她现在最想取得一个本科学历，主修经济学，当一个财务方面的工作人员。另一方面，电大组织的短期餐饮服务培训她也感兴趣，可以先让她在餐饮业好好干下去，寻找更好的机会去深造。

江志强，男，23，大专，团员，未婚，家庭成员3人。他有些腼腆，但是计算机的水平不赖，学历也还不错。所以他想到广播电视大学学习经济学，当一名财务人员。如果不行的话，他就去参加当地政府组织的短期培训，学习数控技术，毕竟对于一个男士来说，数控这个职业也是不错的。

五、讨论与建议

无论是一开始的阐述还是上面材料中的叙述，我们不难看出，要强人强市强省乃至强国，教育的重要性仍旧是不容置疑的。现在社会上同样是这样一个人局面，很多农民工争相去竞争培训机会，去努力提高自己的素质，去提升自己的能力。虽然这只是很多农民工中积极的一部分，但是，一旦我们的教育支持跟上去了，一部分农民工头脑“富”起来了，难道我们就不能再利用先富带动后富这个道理吗？虽然我们目前还不能给这个方式下什么定论，但是，看看当今金融危机的影响，今年二月失业返乡的农民工数量达到2000万左右。如果不妥善处理好这么一大批的人的就业问题，后果可想而知。

教育，仍旧是教育，我们没有足够的资金去支持一个又一个农民工兄弟去搞创业搞科研搞自主。我们只能依靠社会，依靠政府，依靠一切可以依靠的力量去给那些想学习，需要技术的农民工兄弟创造学习的机会，拓宽学习的渠道。尽最大的力量去优化现有的教育培训机制，加强教育培训的改革力度，扶植那些能大量吸纳农民工的企业。

我想就这一问题再提出并重申几个观点和看法。

第一， 充分利用职教资源加强农民工职业教育和培训。

我国现拥有中等职业教育学校约1.5万所，高职院校有1100余所。这是农民工培训的丰富资源，当务之急是制定政策，并给予经费支持，使得中高等职业学校真正成为农民工教育的重要载体。

第二，教育资源重心下移延伸到农村基层。

我国教育资源城乡分布不均衡，主要集中在大中城市及县城，农村本土教育资源匮乏。只有把教育资源的重心延伸到了基层，从上向下贯彻，从下向上执行，才能将教育培训做到位。特别是在当前农村普遍存在中小學生源减少和校舍闲置的背景下，可以充分利用那些闲置的校舍资源，建立一些长效性的基层教育基地和培训网络。

第三，加大新农村文化设施的建设力度。

农民工教育还有赖于自我教育，靠别人靠社会毕竟不能有长久的作用，只有靠自己的双手去改变自己的命运。为此需要构建一个良好的学习氛围。加大基层文化设施建设的支持力度，在一些劳动力资源丰富且辐射范围广的中心村规划布局学习网络。充分利用现有闲置的中小学校舍，建设文化活动和图书阅览室等公共设施丰富农民文化生活，并使新农村成为农村人口自我学习的基地，成为构建学习型社会的重要阵地。

第四，加强发达地区对农民工教育的支持

相对于农民工大量涌入大中型城市的现状，这在暂时没有可以解决的具体方案。大城市的发展需要广大农民工的建设，而作为一定的回报，政府应当鼓励并加大经济发达地区对周边农村的扶持。只有将农村建设成城市，才能从根本上把农民工带离边缘化，让他们重新正常的轨道上。

总而言之，要把加强农民工教育这件事作为我国现行教育任务的一个重点，通过解决这个问题来缓解或解决城乡教育资源长期失衡的现象。教育要面向农民工，为其创造更多的教育培训机会；教育要面向新农村，使教育成为当前新农村建设的重要内容，使新农村成为农民工教育的主阵地；教育要面向未来，使其成为提高农民工技能和素质的主渠道，成为提升

全民素质的重要组成部分。毫无疑问，无论是对于推动城乡公共资源公平配置，还是对于全面提升全民素质，农民工继续教育都将具有长远的战略性意义，三农问题也能在这个问题解决的同时得到解决或大大的改善。

调查报告格式及标准篇六

本次社会实践（调查）以马克思主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持理论联系实际，以“贯彻落实科学发展观，构建社会主义和谐社会”为主题，以教材第一章第五节《科学发展观》和第十一章《构建社会主义和谐社会》基本内容为中心，开展暑期社会实践（调查），加强和完善《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（“概论”）课的实践教学。

二、目的意义

社会实践（调查）是高校思想政治理论课《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》实践教学的重要环节之一，也是我校省级教学研究项目《高校思想政治理论课实践教学资源整合与利用研究》成果“大实践”模式的尝试和具体应用。

通过社会实践（调查），使学生了解社会、认识国情，加深对毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系基本原理的理解，深化对党的路线方针政策的认识，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信念，实现中华民族伟大复兴的共同理想，增强历史使命感和社会责任感。同时，还可以锻炼毅力、培养品格，增长才干、关注民情、服务基层、奉献社会，提高认识问题、分析问题和解决问题的能力，培育创新精神，使同学们成为中国特色社会主义伟大事业的合格建设者和可靠接班人。

三、实施过程

- 1、本学期理论课结束之前，16—18周，任课老师按要求对所教班级学生进行布置；讲清楚本次调查报告的格式和题目，组织形式和具体要求。
- 2、暑期老师对自己所代学生进行及时辅导、沟通和交流。
- 3、本次调查报告的收集：下学期开学后的第1-2周，各位老师收齐自己教学班的社会调查信息反馈表和社会实践（调查）报告，进行批改并评定成绩。

四、组织形式

本次暑期社会实践（调查）活动采用学校统一组织和个人自主结合的方式进行，大多数同学可通过自主方式完成课程实践活动。学校统一组织的社会实践（调查）有两种形式：

一是学校组织的校级学生实践团队。

二是各学院组织的专业考察、科技下乡等社会实践小分队，由学院团委组织、专业教师带队指导。

以上各种形式的社会实践（调查），要求学生在指导教师指导下，将“概论”课社会实践（调查）与专业考察、科技下乡结合进行，并按要求撰写社会实践（调查）报告。

五、具体要求

- 1、全员参与。全校20xx级本科生必须人人参与本次社会实践（调查）活动。
- 2、就近就地进行。除了学校和各院系统一组织的社会实践活动以外，自主社会实践（调查）的同学，建议结合家乡所在的市县镇村相关实际情况进行调查。

3、社会实践（调查）要眼睛向下，充分占有第一手材料，利用所掌握的思想政治理论知识以及专业理论知识实事求是地进行研究分析，创造性地提出思考和建议。

4、调查对象必须真实、具体。为了反映本次社会调查的真实性，要求将本次调查的对象（被调查的单位、个人及地点）用图片及相关证明材料（须签字盖章）表现出来，调查报告须插入自己的实践图片，相关证明材料（须签字盖章）请填写到“贯彻落实科学发展观大学生社会调查信息反馈表”（格式见附件一）里。

5、自主实践的同学应及时通过电子信箱、电话加强与指导教师的交流。指导教师选取大学生社会实践（调查）较为集中的地区进行走访指导。

6、本次社会实践（调查）活动时间一般1-3周，活动结束后撰写报告，报告的撰写要明确一个主题，以事实为根据，尽量做到内容详实，围绕一个中心问题展开论述（报告题目可参考下面所提供的参考选题），篇幅3000字左右，下学期开学第1—2周提交指导教师（任课教师）。

7、社会实践调查报告注意事项：

（1）封面、正文、封底使用相同格式，报告用word文档打印，可插入能够反映自己实践活动的照片，格式要规范。（封面、封底等格式见附件二）

（2）封面上需注明调查题目、个人信息、报告撰写日期等。

（3）除封面外，报告应包括内容摘要、正文、结语等。

（4）理论联系实际、观点明确、材料详实、逻辑严密、语言流畅、论据确凿、论证合理。

(5) 严禁以各种方式抄袭或剽窃，一经发现该报告判零分，不给予补考机会。

8、对于未参加实践活动、未提交调查报告的学生，按旷考处理并参加下一届重修。

调查报告格式及标准篇七

毕业实习在帮助学生从校园走向社会起到了非常重要的作用，通过实习，让自己找出自身状况与社会实际需要的差距，并在以后的学习期间及时补充相关知识，为求职与正式工作做好充分的知识、能力准备，从而缩短从校园走向社会的心理适应期。作为一个本科生，专业实习不仅仅是一次学习的过程，更是一种磨练或者说一次历练，因为当代社会是一个充满向往和残酷竞争的社会，每天都上演着没有硝烟的为争夺市场的战争。因此我们要加大实习力度，培养自己的实际工作能力。

实践是检验真理的唯一标准，理论联系实际是我们在学习过程中不可避免的。通过专业实习，加强对专业基本理论、基本方法和基本技能认识和掌握；在整个大学的学习过程实质就是理论知识的汲取，为了缩小理论教学与未来企业实践的差距，专业的实习成为了重要的实践性教学环节和必要的过程；实习就是一种实践过程，我们可以通过实习来提高自身的动手能力与分析问题和解决问题的能力，为后续教学提供更多的感性知识和打下良好基础。

通过这次毕业实习主要达到以下目的：

1. 加强和巩固理论知识，发现问题并运用所学知识分析问题和解决问题的能力。
2. 锻炼自己的实习工作能力，适应社会能力和自我管理的能力。

3. 通过毕业实习接触认识社会，提高社会交往能力，学习优秀员工的优秀品质和敬业精神，培养素质，明确自己的社会责任。

实习时间□20xx年xx月xx日xx月xx日

实习地点□xx市xx高科龙东大道3000号4号楼8f

实习单位□xxxx电子科技有限公司

实习岗位：销售工程师

我所实习的上海xx电子科技有限公司是一家以吸引风险投资成立的科技型企业，公司主要从事无线通信技术产品的研发、生产与销售，致力于zigbee□gprs/gsm□wi-fi等无线技术的研发和应用□xx科技，作为小无线通信领域的专业厂商，以专业的技术和良好的服务，为用户提供个性化的网络通信解决方案。

目前xx科技的无线模块已经广泛地应用在工业无线测控通信、传感器数据采集、智能家居、智能照明、食品安全追溯、智能建筑节能、智能电网、智能抄表系统等领域□xx科技为客户提供完善的无线网络数据通信产品，公司的发展目标是致力于无线网络系统的研发，为客户提供最佳的无线物联网解决方案。我的职位是智能照明事业部的销售工程师，智能照明事业部也是xx科技的最重要事业部和公司大力看好和投入的经济增长点。

从20xx年xx月xx日进入公司开始，首先是培训公司制度和企业文化，然后是产品知识和销售工作的一些日常流程工作。培训将近一个星期的时间，整个培训虽然简单，但整个流程下来还是很费心的，我也深深体会到工作和上学的不同。

培训之后，正式开始接触销售了。首先是在网上收集目标客户群体，然后通过电话、邮件、qq等方式开发新客户，通过不断地向顾客介绍推销过程中，让我熟悉自己的产品，和探索顾客的需求。打了一阵子电话之后，姜经理安排我联系测试客户，跟进测试问题，为客户服务，建立起与客户的关系，以促进下一步的合作。慢慢的我也自己接待一些来访客户，并达成交易。由于公司的赏识，公司也提供了一些去展会参展学习的机会给我。慢慢的我的产品知识熟悉了，销售技巧也有所提升，脑海里也有了自己的一些感受和想法。

实习让我懂得销售员是需要高度的激情和恒心的，这些天的销售工作提高我的交际能力，能锻炼我们的口才。在这3个月的实习当中我接待了很多客户，也不断的积累着自己的销售经验和技巧。从刚开始觉得销售只是运气使然，没什么技术含量，到后来真的认识到了销售其实真的是一门伟大的艺术。

我也深深体会到销售行业必须遵循的第一原则，那就是顾客就是上帝，无论顾客多么刁钻，要求多高，都要尽量满足顾客。在实习的过程中，态度要求也很高，首先就是自己的仪表必须要整洁，给人一种干净的感觉，其次就是要有礼貌，脸上要尽量带着微笑，这样就保证了员工的基本素质，同时也是给顾客留下一个良好的印象。这也让我深刻的了解到，无论在何处工作，细节都是必须要注意的，因为细节决定成败。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，他使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，实习是我们把学到的理论知识应用在实践中的一次尝试。我想，作为一名即将毕业的大学生，建立自身的十年发展计划已迫在眉睫。本次实习，共持续了三个月，不算长，也不算短，还是让我有很多的感悟。

我证明了自己的价值。至少我知道，如果我现在就出去工作，

是一点也不用担心自己的就业问题了。剩下的时间，我只能做的更好，学的更多，让自己的砝码更重，找一份更好的工作。

调查报告格式及标准篇八

市场调查报告是经济调查报告的一个重要种类，它是以科学的方法对市场的供求关系、购销状况以及消费情况等进行深入细致地调查研究后所写成的书面报告。其作用在于帮助企业了解掌握市场的现状和趋势，增强企业在市场经济大潮中的应变能力和竞争能力，从而有效地促进经营管理水平的提高。

市场调查报告可以从不同角度进行分类。按其所涉及内容含量的多少，可以分为综合性市场调查报告和专题性市场调查报告；按调查对象的不同，有关于市场供求情况的市场调查报告、关于产品情况的市场调查报告、关于消费者情况的市场调查报告、关于销售情况的市场调查报告以及有关市场竞争情况的市场调查报告；按表述手法的不同，可分为陈述型市场调查报告和分析型市场调查报告。

与普通调查报告相比，市场调查报告无论从材料的形成还是结构布局方面都存在着明显的共性特征，但它比普通调查报告在内容上更为集中，也更具专门性。

市场调查报告的内容结构一般由如下几部分组成：

（一）市场调查报告的标题

标题是市场调查报告的题目，一般有两种构成形式：

市场调查报告标题——文章式标题，即用概括的语言形式直接交待调查的内容或主题，例如《全省城镇居民潜在购买力动向》。实践中，这种类型市场调查报告的标题多采用双题

（正副题）的结构形式，更为引人注目，富有吸引力。例如《竞争在今天，希望在明天——全国洗衣机用户问卷调查分析报告》、《市场在哪里——天津地区三峰轻型客车用户调查》等。

（二）市场调查报告的引言

象与范围、方法等与调查者自身相关的情况，也可概括市场调查报告的基本观点或结论，以便使读者对全文内容、意义等获得初步了解。然后用一过渡句承上启下，引出主体部分。例如一篇题为《关于全市20xx年电暖器市场的调查》的市场调查报告，其引言部分写为“xx市北方调查策划事务所受xx委托，于20xx年3月至4月在国内部分省市进行了一次电暖器市场调查。现将调查研究情况汇报如下：”用简要文字交待出了调查的主体身份，调查的时间、对象和范围等要素，并用一过渡句开启下文，写得合乎规范。这部分文字务求精要，切忌罗嗦芜杂；视具体情况，有时亦可省略这一部分，以使行文更趋简洁。

（三）市场调查报告的主体

这部分是市场调查报告的核心，也是写作的重点和难点所在。它要完整、准确、具体地说明调查的基本情况，进行科学合理地分析预测，在此基础上提出有针对性的对策和建议。具体包括以下三方面内容：

市场调查报告——情况介绍：市场调查报告的情况介绍，即对调查所获得的基本情况介绍，是全文的基础和主要内容，要用叙述和说明相结合的手法，将调查对象的历史和现实情况包括市场占有情况，生产与消费的关系，产品、产量及价格情况等表述清楚。在具体写法上，既可按问题的性质将其归结为几类，采用设立小标题或者撮要显旨的形式；也可以时间为序，或者列示数字、图表或图像等加以说明。无论如何，都要力求做到准确和具体，富有条理性，以便为下

文进行分析和提出建议提供坚实充分的依据。

市场调查报告——分析预测：市场调查报告的分析预测，即在对调查所获基本情况进行分析的基础上对市场发展趋势作出预测，它直接影响到有关部门和企业领导的决策行为，因而必须着力写好。要采用议论的手法，对调查所获得的资料条分缕析，进行科学的研究和推断，并据以形成符合事物发展变化规律的结论性意见。用语要富于论断性和针对性，做到析理入微，言简意明，切忌脱离调查所获资料随意发挥，去唱“信天游”。

市场调查报告——营销建议：这层内容是市场调查报告写作目的和宗旨的体现，要在上文调查情况和分析预测的基础上，提出具体的建议和措施，供决策者参考。要注意建议的针对性和可行性，能够切实解决问题。

以《关于全市20xx年电暖器市场的调查》一文为例，该市场调查报告的主体部分写为：

据调查，国内以电暖器为主要产品的生产企业为数不多，大约30多家。20xx年，这些企业电暖器总产量约240.19万台。其中年产量超过10万台的主要有广东美的家电厂、宁波天工实业公司八家企业。这八家企业电暖器总产量约209.53万台，占国内电暖器总产量的87.24%。具体数字见表一（略）

以上情况表明：虽然电暖器行业目前处于起步阶段，但生产集中程度都非常高。特别是产量排行第一的广东美的家电厂，其产量超过国内总产量的四分之一，在本行业中处于明显的垄断地位。

据对北京、大连、沈阳、济南、杭州、武汉六个城市的27家大商场的调查。20xx年总销量约为71000台。其中，销量超过5000台的有大连商场、大连百货大楼五家商场，年销售总量约44447台，占27家销售总量的62.2%。具体数字见表

二(略)

以上情况表明：与电暖器生产的高度集中类似，电暖器销售的集中程度也非常高。这种现象一方面反映了电暖器市场正处于开发阶段，大部分商场都把电暖器作为试销商品经营，把电暖器作为主要商品经营的为数甚少；另一方面，虽然经销电暖器获得成功的商场数量不多，但这些成功者的事实至少说明，电暖器极具市场潜力，具有良好的发展前景。

产品与建筑面积、供热面积的分析，产品生产和销售情况的分析

要求、产品的市场销售、市场展望等。上述市场调查报告范文侧重于对产品的生产、销售、品牌等情况的介绍，运用数字分析、对比、排位等方法分析，尤其是第四部分对影响产品销售的建筑面积、供热面积等深层背景进行分析，并进行预测，使文章更有力度，在此基础上所提出的对策和建议，必然显得理据充实，说服力强。

（四）市场调查报告的结尾

结尾是市场调查报告的重要组成部分，要写得简明扼要，短小有力。一般是对全文内容进行总括，以突出观点，强调意义；或是展望未来，以充满希望的笔调作结。视实际情况，有时也可省略这部分，以使行文更趋简炼。

（一）市场调查报告——以科学的市场调查方法为基础 在市场经济中，参与市场经营的主体，其成败的关键就在于经营决策是否科学，而科学的决策又必须以科学的市场调查方法为基础。因此，要善于运用询问法、观察法、资料查阅法、实验法以及问卷调查等方法，适时捕捉瞬息万变的市场变化情况，以获取真实、可靠、典型、富有说服力的商情材料。在此基础上所撰写出来的市场调查报告，就必然具有科学性和针对性。

（二）市场调查报告——以真实准确的数据材料为依据 由于市场调查报告是对市场的供求关系、购销状况以及消费情况等所进行的调查行为的书面反映，因此它往往离不开各种各样的数据材料。这些数据材料是定性定量的依据，在撰写时要善于运用统计数据来说明问题，以增强市场调查报告的说服力。关于这点，我们从上述市场调查报告范文中也可略见一斑。

市场调查报告概述

市场调查报告是市场调查人员以书面形式，反映市场调查内容及工作过程，并提

市场调查报告是经济调查报告的一个重要种类，它是以科学的方法对市场的供求关系、购销状况以及消费情况等进行深入细致地调查研究后所写成的书面报告。其作用在于帮助企业了解掌握市场的现状和趋势，增强企业在市场经济大潮中的应变能力和竞争能力，从而有效地促进经营管理水平的提高。

市场调查报告可以从不同角度进行分类。按其所涉及内容含量的多少，可以分为综合性市场调查报告和专题性市场调查报告；按调查对象的不同，有关于市场供求情况的市场调查报告、关于产品情况的市场调查报告、关于消费者情况的市场调查报告、关于销售情况的市场调查报告以及有关市场竞争情况的市场调查报告；按表述手法的不同，可分为陈述型市场调查报告和分析型市场调查报告。

从严格意义上说，市场调查报告没有固定不变的格式。不同的市场调查报告写作，主要依据调查的目的、内容、结果以及主要用途来决定。但一般来说，各种市场调查报告在结构上都包括标题、导言、主体和结尾几个部分。

市场调查报告的标题即市场调查的题目。标题必须准确揭示

调查报告的主题思想。标题要简单明了、高度概括、题文相符。如《××市居民住宅消费需求调查报告》、《关于化妆品市场调查报告》、《××产品滞销的调查报告》等，这些标题都很简明，能吸引人。

导言是市场调查报告的开头部分，一般说明市场调查的目的和意义，介绍市场调查工作基本概况，包括市场调查的时间、地点、内容和对象以及采用的调查方法、方式。这是比较常见的写法。也有调查报告在导言中，先写调查的结论是什么，或直接提出问题等，这种写法能增强读者阅读报告的兴趣。

这是市场调查报告中的主要内容，是表现调查报告主题的重要部分。这一部分的写作直接决定调查报告的质量高低和作用大小。主体部分要客观、全面阐述市场调查所获得的材料、数据，用它们来说明有关问题，得出有关结论；对有些问题、现象要做深入分析、评论等。总之，主体部分要善于运用材料，来表现调查的主题。

主要是形成市场调查的基本结论，也就是对市场调查的结果作一个小结。有的调查报告还要提出对策措施，供有关决策者参考。

有的市场调查报告还有附录。附录的内容一般是有关调查的统计图表、有关材料出处、参考文献等。

市场调查报告的基本要求

调查报告必须符合客观实际，引用的材料、数据必须是真实可靠的。要反对弄虚作假，或迎合上级的意图，挑他们喜欢的材料撰写。总之，要用事实来说话。

市场调查报告是以调查资料为依据的，即调查报告中所有观点、结论都有大量的调查资料为根据。在撰写过程中，要善于用资料说明观点，用观点概括资料，二者相互统一。切

忌调查资料与观点相分离。

撰写市场调查报告，必须目的明确，有的放矢，任何市场调查都是为了解决某一问题，或者为了说明某一问题。市场调查报告必须围绕市场调查上述的目的来进行论述。

调查报告是给人看的，无论是厂长、经理，还是其他一般的读者，他们大多不喜欢冗长、乏味、呆板的语言，也不精通调查的专业术语。因此，撰写调查报告语言要力求简单、准确、通俗易懂。

市场调查报告写作的一般程序是：确定标题，拟定写作提纲，取舍选择调查资料，撰写调查报告初稿，最后修改定稿。

市场调查报告的写作要领

要做好市场调查研究工作。写作前，要根据确定的调查目的，进行深入细致的市场调查，掌握充分的材料和数据，并运用科学的方法，进行分析研究判断，为写作市场调查报告打下良好的基础。

要实事求是，尊重客观事实。写作市场调查报告一定要从实际出发，实事求是地反映出市场的真实情况，一是一，二是二，不夸大，不缩小，要用真实、可靠、典型的材料反映市场的本来面貌。

要中心突出，条理清楚。运用多种方式进行市场调查，得到的材料往往是大量而庞杂的，要善于根据主旨的需要对材料进行严格的鉴别和筛选，给材料归类，并分清材料的主次轻重，按照一定的条理，将有价值的材料组织到文章中去。

当今的大学生乐于创新、易于接受新事物，他们往往追随或引领时尚潮流。电脑作为一种方便高效的现代化工具，似乎与大学生有一种天然的紧密的联系，它正在被当作必备的生

活和学习工具而大量地涌入学生宿舍。在当前社会电脑普及率并不高的情况下，大学生可以说是又一次站在了信息时代的前沿。虽然学生的消费能力有限，但国内家庭用户对电脑的投资，很大程度上都是为他们子女购买的，而这群年青人显然对这种高科技时尚产品更了解。可以说，大学生对电脑厂商的影响是非常有研究价值的。昆明作为云南的省会城市，也是云南大学生的主要聚集地，随着校园网络的建设及电脑应用的普及，电脑在大学宿舍内的普及率正在成快速增长趋势，据调查，在昆明的高校中许多宿舍里都有电脑，甚至在部分理工科的学生宿舍里达到了人手一台。而每年近十万的新生入学，让这个市场充满了生命力，因此，对商家来说，这将是块十分诱人的“蛋糕”。这些大学生电脑的消费情况怎么样呢？会有多少人在大学期间购买电脑？他们的需求有什么特点呢？为了让人们了解这些情况，也希望能为昆明的电脑销售商提供有用信息和商机，以便能更好的把握和进入这一巨大市场，蝙蝠市场调查公司就时下大学生电脑消费情况，组织访问员深入昆明多所大学包括云南师范大学、云南大学、昆明理工大学、云师大商学院、昆明师专作了一次调查采访。

调查报告格式及标准篇九

市场调查报告是在对目标市场了解、分析及研究的基础上做出的，一般是为企业的经营管理者或者是相关机构负责人阅读的，因此，在写市场调查报告时，一定要要言简意赅、条理清晰。调查报告是方法、手段，一定要通过这些资料为决策提供依据。

市场调查报告的格式一般由：标题、目录、概述、正文、结论与建议、附件等几部分组成。

(一) 标题

标题和报告日期、委托方、调查方，一般应打印在扉页上。

关于标题，一般要在与标题同一页，把被调查单位、调查内容明确而具体地表示出来，如《关于哈尔滨市家电市场调查报告》。

有的调查报告还采用正、副标题形式，一般正标题表达调查的主题，副标题则具体表明调查的单位和问题。

(二) 目录

如果调查报告的内容、页数较多，为了方便读者阅读，应当使用目录或索引形式列出报告所分的主要章节和附录，并注明标题、有关章节号码及页码，一般来说，目录的篇幅不宜超过一页。

例如：

目 录

- 1、调查设计与组织实施
- 2、调查对象构成情况简介
- 3、调查的主要统计结果简介
- 4、综合分析
- 5、数据资料汇总表
- 6、附录

(三) 概述

概述主要阐述课题的基本情况，它是按照市场调查课题的顺

序将问题展开，并阐述对调查的原始资料进行选择、评价、作出结论、提出建议的原则等。

主要包括三方面内容：

第一，简要说明调查目的。

即简要地说明调查的由来和委托调查的原因。

第二，简要介绍调查对象和调查内容，包括调查时间、地点、对象、范围、调查要点及所要解答的问题。

第三，简要介绍调查研究的方法。

介绍调查研究的方法，有助于使人确信调查结果的可靠性，因此对所用方法要进行简短叙述，并说明选用方法的原因。

例如，是用抽样调查法还是用典型调查法，是用实地调查法还是文案调查法，这些一般是在调查过程中使用的方法。

另外，在分析中使用的方法，如指数平滑分析、回归分析、聚类分析等方法都应作简要说明。

如果部分内容很多，应有详细的工作技术报告加以说明补充，附在市场调查报告的最后部分的附件中。

(四) 正文

正文是市场调查分析报告主体部分。

这部分必须准确阐明全部有关论据，包括问题的提出到引出的结论，论证的全部过程，分析研究问题的方法，还应有可供市场活动的决策者进行独立思考的全部调查结果和必要的市场信息，以及对这些情况和内容的分析评论。

(五) 结论与建议

结论与建议是撰写综合分析报告的主要目的。

这部分包括对引言和正文部分所提出的主要内容的总结，提出如何利用已证明为有效的措施和解决某一具体问题可供选择的方案与建议。

结论和建议与正文部分的论述要紧密对应，不可以提出无证据的‘结论，也不要没有结论性意见的论证。

(六) 附件

附件是指调查报告正文包含不了或没有提及，但与正文有关必须附加说明的部分。

它是对正文报告的补充或更详尽说明。

包括数据汇总表及原始资料背景材料和必要的工作技术报告，例如为调查选定样本的有关细节资料及调查期间所使用的文件副本等。

市场调查报告的主要内容有；

第一，说明调查目的及所要解决的问题。

第二，介绍市场背景资料。

第三，分析的方法。

如样本的抽取，资料的收集、整理、分析技术等。

第四，调研数据及其分析。

第五，提出论点。

即摆出自己的观点和看法。

第六，论证所提观点的基本理由。

第七，提出解决问题可供选择的建议、方案和步骤。

第八，预测可能遇到的风险、对策。

市场调查报告写作范文

为了深入了解本市居民家庭在酒类市场及餐饮类市场的消费情况，特进行此次调查。调查由本市某大学承担，调查时间是2001年7月至8月，调查方式为问卷式访问调查，本次调查选取的样本总数是2000户。各项调查工作结束后，该大学将调查内容予以总结，其调查报告如下：

一、调查对象的基本情况

(一)样品类属情况。

在有效样本户中，工人320户，占总户数比例18.2%；农民130户，占总户数比例7.4%；教师200户，占总户数比例11.4%；机关干部190户，占总户数比例10.8%；个体户220户，占总户数比例12.5%；经理150户，占总户数比例8.52%；科研人员50户，占总户数比例2.84%；待业户90户，占总户数比例5.1%；医生20户，占总户数比例1.14%；其他260户，占总户数比例14.77%。

(二)家庭收入情况。

本次调查结果显示，从本市总的消费水平来看，相当一部分居民还达不到小康水平，大部分的人均收入在1000元左右，样本中只有约2.3%的消费者收入在2000元以上。

因此，可以初步得出结论，本市总的消费水平较低，商家在定价的时候要特别慎重。

二、专门调查部分

(一) 酒类产品的消费情况

1、白酒比红酒消费量大。

分析其原因，一是白酒除了顾客自己消费以外，用于送礼的较多，而红酒主要用于自己消费；二是商家做广告也多数是白酒广告，红酒的广告很少。

这直接导致白酒的市场大于红酒的市场。

2、白酒消费多元化。

(1)从买白酒的用途来看，约52.84%的消费者用来自己消费，约27.84%的消费者用来送礼，其余的是随机性很大的消费者。

买酒用于自己消费的消费，其价格大部分在20元以下，其中10元以下的约占26.7%，10~20元的占22.73%，从品牌上来说，稻花香、洋河、汤沟酒相对看好，尤其是汤沟酒，约占18.75%，这也许跟消费者的地方情结有关。

从红酒的消费情况来看，大部分价格也都集中在10~20元之间，其中，10元以下的占10.23%，价格档次越高，购买力相对越低。

从品牌上来说，以花果山、张裕、山楂酒为主。

送礼者所购买的白酒其价格大部分选择在80~150元之间(约28.4%)，约有15.34%的消费者选择150元以上。

这样，生产厂商的定价和包装策略就有了依据，定价要合理，又要有好的包装，才能增大销售量。

从品牌的选择来看，约有21.59%的消费者选择五粮

液，10.795%的消费者选择茅台，另外对红酒的调查显示，约有10.2%的消费者选择40~80元的价位，选择80元以上的约5.11%。

总之，从以上的消费情况来看，消费者的消费水平基本上决定了酒类市场的规模。

(2)购买因素比较鲜明，调查资料显示，消费者关注的因素依次为价格、品牌、质量、包装、广告、酒精度，这样就可以得出结论，生产厂商的合理定价是十分重要的，创名牌、求质量、巧包装、做好广告也很重要。

(3)顾客忠诚度调查表明，经常换品牌的消费者占样本总数的32.95%，偶尔换的占43.75%，对新品牌的酒持喜欢态度的占样本总数的32.39%，持无所谓态度的占52.27%，明确表示不喜欢的占3.4%。

可以看出，一旦某个品牌在消费者心目中形成，是很难改变的，因此，厂商应在树立企业形象、争创名牌上狠下功夫，这对企业的发展十分重要。

(4)动因分析。

主要在于消费者自己的选择，其次是广告宣传，然后是亲友介绍，最后才是营业员推荐。

不难发现，怎样吸引消费者的注意力，对于企业来说是关键，怎样做好广告宣传，消费者的口碑如何建立，将直接影响酒类市场的规模。

而对于商家来说，营业员的素质也应重视，因为其对酒类产品的销售有着一定的影响作用。

(二)饮食类产品的消费情况。

本次调查主要针对一些饮食消费场所和消费者比较喜欢的饮食进行，调查表明，消费有以下几个重要特点：

1、消费者认为最好的酒店不是最佳选择，而最常去的酒店往往又不是最好的酒店，消费者最常去的酒店大部分是中档的，这与本市居民的消费水平是相适应的，现将几个主要酒店比较如下：

泰福大酒店是大家最看好的，约有31.82%的消费者选择它，其次是望海楼和明珠大酒店，都是10.23%，然后是锦花宾馆。

调查中我们发现，云天宾馆虽然说是比较好的，但由于这个宾馆的特殊性，只有举办大型会议时使用，或者是贵宾、政府政要才可以进入，所以调查中作为普通消费者的调查对象很少会选择云天宾馆。

2、消费者大多选择在自己工作或住所的周围，有一定的区域性。

虽然在酒店的选择上有很大的随机性，但也并非绝对如此，例如，长城酒楼、淮扬酒楼，也有一定的远距离消费者惠顾。

、消费者追求时尚消费，如对手抓龙虾、糖醋排骨、糖醋里脊、宫爆鸡丁的消费比较多，特别是手抓龙虾，在调查样本总数中约占26.14%，以绝对优势占领餐饮类市场。

4、近年来，海鲜与火锅成为市民饮食市场的两个亮点，市场潜力很大，目前的消费量也很大。

调查显示，表示喜欢海鲜的占样本总数的60.8%，喜欢火锅的约占51.14%，在对季节的调查中，喜欢在夏季吃火锅的约有81.83%，在冬天的约为36.93%，火锅不但在冬季有很大的市场，在夏季也有较大的市场潜力。

目前，本市的火锅店和海鲜馆遍布街头，形成居民消费的一大景观和特色。

三、结论和建议

(一) 结论

1、本市的居民消费水平还不算太高，属于中等消费水平，平均收入在1000元左右，相当一部分居民还没有达到小康水平。

2、居民在酒类产品消费上主要是用于自己消费，并且以白酒居多，红酒的消费比较少，用于个人消费的酒品，无论是白酒还是红酒，其品牌以家乡酒为主。

3、消费者在买酒时多注重酒的价格、质量、包装和宣传，也有相当一部分消费者持无所谓的态度。

对新牌子的酒认知度较高。

4、对酒店的消费，主要集中在中档消费水平上，火锅和海鲜的消费潜力较大，并且已经有相当大的消费市场。

(二) 建议

1、商家在组织货品时要根据市场的变化制定相应的营销策略。

2、对消费者较多选择本地酒的情况，政府和商家应采取积极措施引导消费者的消费，实现城市消费的良性循环。

调查报告格式及标准篇十

目的：调查药品说明书格式项目，考察药品说明书存在问题。

方法 随机抽查我院使用的中药说明书70份与11种进口或合资药品说明书进行对比分析。结果 在70种中药说明书中，注明

主要成分的有66份，占94.3%；注明药理作用的有20份，占28.6%；注明不良反应的有16份，占22.86%；注明注意事项的有45份，占64.3%；注明药物相互作用的有15份，占21.4%；而11份进口或合资药品说明书的情况比较令人满意。结论 中药说明书的完善和提高需要药品监管部门和中药生产企业的共同努力，把药品的安全放在首位，更好地为人民的健康服务。

药品说明书是药品信息的重要来源，是指导医药人员和患者合理用药的科学依据和指南，并具有一定的法律效应，因此其内容应完整、严谨。一份质量高的药品说明书可避免不必要的医疗纠纷[1]。部分中药生产厂家在说明书上有些项目标注不清或根本不标注，这都是医药道德不端正和法律意识淡漠的表现。为此笔者对70份中药说明书和11种进口或合资企业药品说明书的有关项目及内容简介作了如下随机调查和分析。

根据《药品说明书标签管理规定》和《中药、天然药物、处方药说明书格式》的相关要求，对我院药房70种中药说明书和11种进口或合资企业药品说明书进行比较分析。

2.1 药理作用

此项提供的是药物的临床药理和药物对人体作用的相关信息，是临床对症治疗、合理用药的重要依据。在调查中发现，中药说明书对药理作用的叙述过于简单，而进口药品说明书则对药理作用的叙述比较详细。这表明相当部分厂家对此不够重视。

2.2 功能与主治

药物的作用和适用范围应实事求是，符合中医理论，不应加入现代药理内容，但有部分药品说明书此项出现“改善微循环”、“抗炎”、“降糖”等现代药理语言，同时说明书说

得比较模糊，不利于药物的正确使用。

2.3 用法与用量

药品说明书应根据患者的体质和老、幼等情况分别说明给药方法及常用剂量，不宜用“小儿酌减或遵医嘱”等语言，使患者无所适从，可以增加儿童剂量换算表。用法上应使用通俗易懂的文字，为患者提供更为详细、明确的信息，如大多数中成药宜用温开水送服或冲服，补肾药可用淡盐水送服，活血类中药可用温黄酒送服[2]。

3.4 不良反应

不良反应包括毒副作用、过敏反应等，需要重点交代清楚。长期以来，中药被认为是安全可靠的药物，出现长期服用，非处方用药及不辨证用药的情况，但随着科学研究的发展，发现中药制剂并非绝对安全，服用中药引起不良反应的病例逐年增多，有些药物的不良反应甚至很严重，这些应在说明书中如实纪录。当患者服药后出现异常表现时，医生能够判断是否由于不良反应所致，以便及时处理[4]。

2.5 药物相互作用

近年来，临床上尝试将中药与西药配伍使用，配方合理确可收到较好的治疗效果，但配方不合理有可能产生不良反应甚至中毒。但相当一部分企业对此没有作出说明[3]。

建议有关部门应尽快规范和统一中药说明书起草和评审标准，药品说明书是指导医师临床用药和患者自我保健、治疗的依据，它的科学规范与否直接影响患者的用药安全，是具有法律意义的文书，格式必须规范、统一，内容必须科学、真实。

调查报告格式及标准篇十一

一年之计在于春，一日之计在于晨。当我们打算开展一个项目时，我们必须将方案给准备得当，制定好方案对于自己也是一种成长，什么样的方案会更好帮助大家呢？为满足您的需求，小编特地编辑了“「报告分享」调查报告格式之四”，欢迎您参考，希望对您有所助益！

一个项目的好坏，主要还是看标题，标题是市场调查报告的题目，一般有两种构成形式：

2、市场调查报告标题文章式标题，即用概括的语言形式直接交待调查的内容或主题，例如《中国小包装食用油行业分析及预测报告》。实践中，这种类型市场调查报告的标题多采用双题(正副题)的结构形式，更为引人注目，富有吸引力。例如《20xx-20xx年中国毛纱线市场竞争力调查及发展趋势研究报告》。

引言也很重要，引言又称导语，是市场调查报告正文的前置部分，要写得简明扼要，精炼概括。一般应交待出调查的目的、时间、地点、对象与范围、方法等与调查者自身相关的情况，也可概括市场调查报告的基本观点或结论，以便使读者对全文内容、意义等获得初步了解。然后用一过渡句承上启下，引出主体部分。用简要文字交待出了调查的主体身份，调查的时间、对象和范围等要素，并用一过渡句开启下文，写得合乎规范。这部分文字务求精要，切忌罗嗦芜杂；视具体情况，有时亦可省略这一部分，以使行文更趋简洁。

这部分是市场调查报告的核心，也是写作的重点和难点所在。它要完整、准确、具体地说明调查的基本情况，进行科学合理地分析预测，在此基础上提出有针对性的对策和建议。具体包括以下三方面内容：

市场调查报告情况介绍：市场调查报告的情况介绍，即对调

查所获得的基本情况介绍，是全文的基础和主要内容，要用叙述和说明相结合的手法，将调查对象的历史和现实情况包括市场占有情况，生产与消费的关系，产品、产量及价格情况等表述清楚。在具体写法上，既可按问题的性质将其归结为几类，采用设立小标题或者撮要显旨的形式；也可以时间为序，或者列示数字、图表或图像等加以说明。无论如何，都要力求做到准确和具体，富有条理性，以便为下文进行分析和提出建议提供坚实充分的依据。

市场调查报告分析预测：市场调查报告的分析预测，即在对调查所获基本情况进行分析的基础上对市场发展趋势作出预测，它直接影响到有关部门和企业领导的决策行为，因而必须着力写好。要采用议论的手法，对调查所获得的资料条分缕析，进行科学的研究和推断，并据以形成符合事物发展变化规律的结论性意见。用语要富于论断性和针对性，做到析理入微，言简意明，切忌脱离调查所获资料随意发挥，去唱信天游。

市场调查报告营销建议：这层内容是市场调查报告写作目的和宗旨的体现，要在上文调查情况和分析预测的基础上，提出具体的建议和措施，供决策者参考。要注意建议的针对性和可行性，能够切实解决问题。

调查报告格式及标准篇十二

调查报告一般由标题和正文两部分组成大学生就业调查报告。

（一）标题。标题可以有两种写法。一种是规范化的标题格式，即“发文主题”加“文种”，基本格式为“××关于××××的调查报告”大学生就业调查报告、“关于××××的调查报告”、“××××调查”等。另一种是自由式标题，包括陈述式、提问式和正副题结合使用三种。

（二）正文大学生就业调查报告。正文一般分前言、主体、

结尾三部分。

1. 前言。有几种写法大学生就业调查报告：第一种是写明调查的起因或目的、时间和地点、对象或范围、经过与方法，以及人员组成等调查本身的情况，从中引出中心问题或基本结论来；第二种是写明调查对象的历史背景、大致发展经过、现实状况、主要成绩、突出问题等基本情况，进而提出中心问题或主要观点来；第三种是开门见山，直接概括出调查的结果，如肯定做法、指出问题、提示影响、说明中心内容等。

前言起到画龙点睛的作用大学生就业调查报告，要精练概括，直切主题。

2. 主体。这是调查报告最主要的部分，这部分详述调查研究的基本情况、做法、经验，以及分析调查研究所得材料中得出的各种具体认识、观点和基本结论。

3. 结尾。

结尾的写法也比较多，可以提出解决问题的方法、对策或下一步改进工作的建议；或总结全文的主要观点，进一步深化主题；或提出问题，引发人们的进一步思考；或展望前景，发出鼓舞和号召。

调查报告格式及标准篇十三

调查报告是对某项工作、某个事件、某个问题，经过深入细致的调查后，将调查中收集到的材料加以系统整理，分析研究，以书面形式向组织和领导汇报调查情况的一种文书。其特点是具有写实性、针对性、逻辑性。

根据调查报告的要求，对学生调查报告格式做如下要求：

一、标题要求

标题可以有两种写法：

1、一种是规范化的标题格式，基本格式为“××关于××××的调查报告”、“关于××××的调查报告”、“××××调查”等。

2、另一种是自由式标题，包括陈述式、提问式和正副题结合使用三种。陈述式如《安徽工业大学文法学院毕业生就业情况调查》，提问式如《为什么大学毕业生择业倾向沿海和京津地区》，正副标题结合式，正题陈述调查报告的主要结论或提出中心问题，副题标明调查的对象、范围、问题，如《高校发展重在学科建设——××××大学学科建设实践调查》等。

二、列出调查的主要内容，格式如下：

调查时间：

调查地点：

调查对象：

调查方法：

调查人：

调查分工：（以小组形式调查的要求，小组人数不得超过3人）

三、报告正文：

正文一般分前言、主体、结尾三部分。

1. 前言。有几种写法：第一种是写明调查的起因或目的、时间和地点、对象或范围、经过与方法，以及人员组成等调查本身的情况，从中引出中心问题或基本结论来；第二种是写

明调查对象的历史背景、大致发展经过、现实状况、主要成绩、突出问题等基本情况，进而提出中心问题或主要观点来；第三种是开门见山，直接概括出调查的结果，如肯定做法、指出问题、提示影响、说明中心内容等。前言起到画龙点睛的作用，要精练概括，直切主题。

2. 主体。这是调查报告最主要部分，这部分详述调查研究的基本情况、做法经验以及分析调查研究所得出的各种具体认识观点和基本结论。

3. 结尾。结尾的写法也比较多，可以提出解决问题的方法、对策或下一步改进工作的建议；或总结全文的主要观点，进一步深化主题；或提出问题，引发人们的进一步思考；或展望前景，发出鼓舞和号召。

四、打印要求：

1、纸张□a4纸

2、字号及字体：标题部分用3号黑体字；正文部分一级目录用4号黑体字，其他部分用小四号宋体字。

3、行间距：行距为多陪行距1.5，字间距为标准值。

4、页边距：上3.0厘米，下3.0厘米，左3.0厘米，右3.0厘米。

五、附一篇格式样文：

（纸张为a4纸，页边距上3.0cm□下3.0cm□左3.0cm□右3.0cm;装订线0cm□

关于通州区中仓街道社区校外教育工作调查报告（标题：3号黑体居中）

校外教育是我国教育事业的重要组成部分，中共中央也提出了“学校教育和学校外、学校后的教育并举”的方针。经过多年来的不断发展，尤其是在当前积极创建终身教育体系和“学习型社会”、“学习型社区”的大格局下，如何更好的深入推进青少年校外教育工作，已成为摆在所有校外教育工作者面前的现实问题。因此，对制约当前校外教育发展的.问题展开探讨与研究，将有助于我们把握校外教育的未来发展，有助于推动当前和谐社会与学习型社区的创建进程。

（正文：小四号宋体，每段起首空两格，回行顶格，行距为多倍1.5）

本人于20xx年1月22日至2月12日对中仓街道的16社区校外教育工作基本情况，以问卷形式进行了初步调查与研究，具体调查结果如下：

一、社区校外教育工作基本情况（一级标题：序号为“一”，黑体4号不加粗，独占行，起首空两格，末尾不加标点）

通州区中仓街道地处通州城中心，街道共划分为16个社区，总面积4.7平方公里，总人口约2.7万户，7.8万人。街道内共有小学5所，中学3所。根据20xx年9月在街道范围内进行的校外教育工作基本情况调查（以下简称为“调查”）显示：街道内共有6-18周岁青少年6518名，约占街道总人口9%；街道内平均每年组织各种校外教育活动83场次，参与青少年总人数约1900余人次，街道内每名青少年年平均参与校外教育活动0.3次。

二、制约社区校外教育工作发展的主要问题

（一）工作者队伍结构与活动组织形式不合理（二级标题：标题序号为“（一）”，小四号宋体加粗，独占行，起首空两格，末尾不加标点）

作人员18名，平均年龄37.2岁，其中高中以上学历人员14名；

16个社区中共有13个社区建立了关协组织，协会会员人员共计60名，平均年龄53.7岁；16个社区中共有经常参与校外教育工作的志愿者204名，平均年龄56.2岁。

（三级标题：序号为“1.”，空一格后接排正文，小四号宋体加粗）

1. 建立社区校外教育共建协调机制社区居委会和社区内各种自治组织、行政企事业单位建立协调共建关系，调动全体社区成员参与校外教育工作的积极性。
2. 与社区单位，尤其是社区内文化教育单位建立长期合作关系实行教育场所全部无偿对青少年开放制度，实现对社区内可利用资源的高度整合。

调查报告格式及标准篇十四

目的：调查药品说明书格式项目，考察药品说明书存在问题。方法随机抽查我院使用的中药说明书70份与11种进口或合资药品说明书进行对比分析。结果在70种中药说明书中，注明主要成分的有66份，占94.3%；注明药理作用的有20份，占28.6%；注明不良反应的有16份，占22.86%；注明注意事项的有45份，占64.3%；注明药物相互作用的有15份，占21.4%；而11份进口或合资药品说明书的情况比较令人满意。结论中药说明书的完善和提高需要药品监管部门和中药生产企业的共同努力，把药品的安全放在首位，更好地为人民的健康服务。

药品说明书是药品信息的重要来源，是指导医药人员和患者合理用药的科学依据和指南，并具有一定的法律效应，因此其内容应完整、严谨。一份质量高的药品说明书可避免不必要的医疗纠纷[1]。部分中药生产厂家在说明书上有些项目标注不清或根本不标注，这都是医药道德不端正和法律意识淡漠的表现。为此笔者对70份中药说明书和11种进口或合资企

业药品说明书的有关项目及内容简介作了如下随机调查和分析。

根据《药品说明书标签管理规定》和《中药、天然药物、处方药说明书格式》的相关要求，对我院药房70种中药说明书和11种进口或合资企业药品说明书进行比较分析。

2.1 药理作用

此项提供的是药物的临床药理和药物对人体作用的相关信息，是临床对症治疗、合理用药的重要依据。在调查中发现，中药说明书对药理作用的叙述过于简单，而进口药品说明书则对药理作用的叙述比较详细。这表明相当部分厂家对此不够重视。

2.2 功能与主治

药物的作用和适用范围应实事求是，符合中医理论，不应加入现代药理内容，但有部分药品说明书此项出现“改善微循环”、“抗炎”、“降糖”等现代药理语言，同时说明书说得比较模糊，不利于药物的正确使用。

2.3 用法与用量

药品说明书应根据患者的体质和老、幼等情况分别说明给药方法及常用剂量，不宜用“小儿酌减或遵医嘱”等语言，使患者无所适从，可以增加儿童剂量换算表。用法上应使用通俗易懂的文字，为患者提供更为详细、明确的信息，如大多数中成药宜用温开水送服或冲服，补肾药可用淡盐水送服，活血类中药可用温黄酒送服[2]。

3.4 不良反应

不良反应包括毒副作用、过敏反应等，需要重点交代清楚。

长期以来，中药被认为是安全可靠的药物，出现长期服用，非处方用药及不辨证用药的情况，但随着科学研究的发展，发现中药制剂并非绝对安全，服用中药引起不良反应的病例逐年增多，有些药物的不良反应甚至很严重，这些应在说明书中如实纪录。当患者服药后出现异常表现时，医生能够判断是否由于不良反应所致，以便及时处理[4]。

2.5 药物相互作用

近年来，临床上尝试将中药与西药配伍使用，配方合理确可收到较好的治疗效果，但配方不合理有可能产生不良反应甚至中毒。但相当一部分企业对此没有作出说明[3]。

建议有关部门应尽快规范和统一中药说明书起草和评审标准，药品说明书是指导医师临床用药和患者自我保健、治疗的依据，它的科学规范与否直接影响患者的用药安全，是具有法律意义的文书，格式必须规范、统一，内容必须科学、真实。

调查报告格式及标准篇十五

一份完整的调查报告应由以下部分组成：

1. 报告题目

报告题目应该用简短、明确的文字写成，通过标题把调查报告的内容、特点概括出来。题目字数要适当，一般不宜超过20个字。如果有些细节必须放进标题，为避免冗长，可以设副标题，把细节放在副标题里。

2. 作者署名

作者署名应使用真名，如为团体作者的执笔人可标注于篇首页地脚处。

3. 摘要(有英文摘要的中文在前，英文在后)

报告需配摘要，摘要应反映报告的主要内容，概括地阐述调查报告中得到的基本观点、实践方法、取得的成果和结论。摘要字数要适当，中文摘要一般以200字左右为宜，英文摘要一般至少要有100个实词。摘要包括：

a)“摘要”字样;宋体 小四号

b)摘要正文;中文摘要一般以200字左右为宜

c)关键词;关键词为反映论文主题概念的词或词组，具有检索价值。一般为3~6个

d)中图分类号。

4. 正文

正文为调查报告的主体部分，是调查报告核心内容，是对调查过程的详细表述，不少于4000字(不含调查基本情况部分)。根据所调查基本情况提出问题、分析问题、解决问题。调查报告内容分为调查基本情况介绍、调查中发现的问题和分析、思考建议、结语四部分，包括介绍调查的目的、相关背景、时间、地点、人员、调查手段组成，以及对调查中得到的结论的详细叙述与分析，并提出自己的建议。

5. 结束语

结束语包含对整个调查报告进行归纳和综合而得到的收获和感悟，也可以包括实践过程中发现的问题，并提出相应的解决办法。

6. 谢辞

谢辞通常以简短的文字对在实践过程与报告撰写过程中直接给予帮助的指导教师、答疑教师和其他人员表示谢意。

7. 参考文献

参考文献是调查报告不可缺少的组成部分，它反映调查报告的取材来源、材料的广博程度和材料的可靠程度，也是作者对他人知识成果的承认和尊重。

8. 附录

对于某些不宜放在正文中，但又具有参考价值的内容可以编入调查报告的附录中。

调查报告的写作过程应包括以下步骤：收集资料、拟订报告提纲、起草、修改、定稿等。各个步骤具体做法如下：

1. 收集资料

资料是撰写调查报告的基础。收集资料的途径主要有：通过实地调查、社会实践或实习等渠道获得；从校内外图书馆、资料室已有的资料中查找。

2. 拟订报告提纲

拟订报告提纲是作者动笔行文前的必要准备。根据报告主题的需要拟订该文结构框架和体系。我们在起草报告提纲后，可请指导教师审阅修改。

3. 拟订调查方式

一般可选择：问卷式，访谈法，观察法，资料法等，若是问卷式则要设计调查问卷

4. 起草

报告提纲确定后，可以动手撰写调查报告的初稿。在起草时应尽量做到“纲举目张、顺理成章、详略得当、井然有序”。

5. 修改、定稿

报告初稿写之后，需要改正草稿中的缺点或错误，因此应反复推敲修改后，才能定稿。

1. 书写

名称之间应空两格)，目录(“二号”“黑体”居中)内容(“小四号”“宋体”)，摘要(“四号”“黑体”“加粗”)：内容(“四号”“仿宋”)，关键词(“四号”“黑体”“加粗”)，正文内容(“四号”“宋体”)。调查报告中汉字必须使用国家正式公布过的规范字。

2. 标点符号

调查报告中的标点符号应准确使用。

3. 名词、名称

科学技术名词术语采用全国自然科学名词审定委员会公布的规范词或国家标准、部标准中规定的名称，尚未统一规定或叫法有争议的名词术语，可采用惯用的名称。使用外文缩写代替某一名词术语时，首次出现时应在括号内注明全称。外国人名一般采用英文原名，按名前姓后的原则书写。一般很熟知的外国人名(如牛顿、爱因斯坦、达尔文、马克思等)应按通常标准译法写译名。

4. 量和单位

调查报告中的量和单位必须符合用中华人民共和国的国家标准gb3100—gb310293—它是国际单位制(si)为基础的。非物

理量的单位，如件、台、人、元等，可用汉字与符号构成组合形式的单位，例如件/台、元/km²

5. 数字

调查报告中的测量、统计数据一律用阿拉伯数字；在叙述中，一般不宜用阿拉伯数字。

6. 标题层次

调查报告的全部标题层次应统一、有条不紊，整齐清晰，相同的层次应采用统一的表示体例，正文中各级标题下的内容应同各自的标题对应，不应有与标题无关的内容。

7. 注释

调查报告中有个别名词或情况需要解释时可加注说明，注释可用页末注(将注文放在加注页的下端)，而不可用行中插注(夹在正文中的注)。注释只限于写在注释符号出现的同页，不得隔页。

8. 公式

公式应居中书写，公式的编号用圆括号括起放在公式右边行末，公式与编号之间不加虚线。引用文献标注应在引用处正文右上角用〔〕和参考文献编号表明，字体用五号字。

9. 表格

每个表格应有自己的表序和表题，表序和表题应写在表格上方居中排放，表序后空一格书写表题。表格允许下页续写，续写时表题可省略，但表头应重复写，并在右上方写“续表××”。

10. 插图

文中的插图必须精心制作，线条要匀称，图面要整洁美观；插图6幅以内，用计算机绘制；若为照片，应提供清晰的黑白照片，比例一般以1：1为宜。插图一律插入正文的相应位置，并著名图号、图题每幅插图应有图序和图题，图序和图题应放在图位下方居中处，图序和图题一般用五号字。

11. 参考文献

参考文献置于正文末，参考文献的书写格式要按国家标准gb771487规定。参考文献按文中引用的先后，从小到大排序，一般序码宜用方括号括起，不用圆括号括起，且在文中引用处用右上角标注明，要求各项内容齐全。文献作者不超过3位时，全部列出；超过3位只列前三位，后面加“等”字或“etal”。中国人和外国人名一律采用姓名前后著录法。外国人的名字部分用缩写，并省略“.”。

主要参考文献著录格式如下：

著作：标注顺序：责任者/文献题名/出版者/出版时间/页码。

示例：赵景深.《文坛忆旧》.北新书局，1948年，第43页。

期刊：标注顺序：责任者/文献题名/期刊名/年期(或卷期，出版年月)。示例：何龄修.《读顾诚〈南明史〉》.《中国史研究》1998年第3期。

学位论文、会议论文等：标注顺序：责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

示例：方明东.《罗隆基政治思想研究(19131949)》.博士学位论文，北京师范大学历史系□20xx年，第67页。

12. 附件

附件内容包括一些过于复杂、专业性的内容，通常将调查问卷、抽样名单、地址表、地图、统计检验计算结果、表格、制图等作为附件内容，每一内容均需编号，以便查寻。

13. 字体与字号

题目：黑体 三号 居中 作者名字：宋体 四号 居中

正文：宋体 小四号

调查报告格式及标准篇十六

为了优化公司部门职能，进一步激发员工潜能，公司人力资源部根据工作安排，就公司组织架构、部门职能、岗位设置及人员配备及工作效能等方面进行了沟通征询，现将相关情况汇报如下：

加强部门沟通，优化职能合理配置，提高工作效能，完善考核薪酬体系。

（主要涉及如下方面）：

- 1、公司组织架构；
- 2、公司薪酬体系；
- 3、公司绩效考核制度；
- 4、部门职能定位；
- 5、部门岗位设置；
- 6、部门人员配备情况；
- 7、对人力资源的工作提升建议。

调查顺利进行，受到大家的欢迎和肯定。本次调查是总公司独立运作以来第一次以部门名义组织进行的，使我们掌握了一定的信息，近距离的倾听到调查对象的心声，同时也真正实现了公司部门间的公平交流，有着积极意义和深远影响，为今后我部门更好开展各项工作奠定了基础。

1、整体评价：各部门能够根据职责按照年初确定的工作目标全力开展；部门工作人员也基本能够胜任目前工作岗位，运行情况良好。

2、存在不足：

1) 公司组织架构：基本满足公司发展现状要求，但要应根据公司转型发展进行及时优化调整。

2) 公司薪酬体系：有待进一步完善，具体为：

(2) 希望能够执行公开的透明化薪资管理制度；

(4) 希望结合公司上一年度年终考核结果，加强下一年度兑现工作，及时进行员工

薪资的晋升或调整，增强公司激励机制；

(6) 要加强公司福利保障制度的执行性，充分体现公司“以人为本”的企业文化。

3) 公司绩效考核制度：有待完善，同时需严格按照相关考核指标执行，并与个人年终收入分配相挂钩，充分发挥绩效考核制度激励作用。

4) 部门职能定位：需要进一步调整完善，可以将有些部门的职能进行调整归并（如资产管理部部分职能可由物业公司行使；投资管理部某些职能可和投资发展部合并）

5) 部门岗位设置：根据部门工作人员情况有待调整。

6) 部门人员配备情况：基本能够满足部门日常工作的需要，但从长远考虑需要进一步充实管理人员队伍（如财务部、投资发展部）。

7) 对人力资源部工作提升建议：有待进一步加强沟通。

3、对员工个人评价、分析：总体评价良好，各部门人员能够自觉开展各项工作，但也存在很多不足，具体为：

1) 主观能动性不高，敬业精神不足，积极性不够；

2) 专业技能有待提高，需要进一步加强学习；

3) 管理意识不强，工作方法有待创新突破；

4) 部分人员的沟通协调能力需要加强。

5) 建议完善管理流程，加快建立kpi考核制度，真正将绩效考核机制运行起来，

实现考核机制与员工收入紧密挂钩，为进一步科学管理、合理分配提供真实依据，切实做到激励到位、约束有效。

2) 建议调整本部门职能定位，部门工作人员更要从根本上转变工作思路，调整工作方法，强化工作服务意识；并保持及时与员工、与领导进行沟通交流，真正保证沟通流畅，增强人力资源部的居间协调能力。

3) 建议积极行使本部门各项职能，切实做好各项部门工作，更好更优为大家服务。

调查报告格式及标准篇十七

调查报告要用能揭示内容中心的标题，具体写法有以下几种：

（1）调查报告标题——公文式标题。这类调查报告标题多数由事由和文种构成，平实沉稳，如《关于知识分子经济生活状况的调查报告》；也有一些由调查对象和“调查”二字组成，如《知识分子情况的调查》。

（2）调查报告标题——一般文章式标题。这类调查报告标题直接揭示调查报告的中心，十分简洁，如《本市老年人各有所好》。

（3）调查报告标题——提问式标题，如《“人情债”何时了》。这是典型调查报告常用的标题写法，特点是具有吸引力。

（4）调查报告标题——正副题结合式标题，这是用得比较普遍的一种调查报告标题。特别是典型经验的调查报告和新事物的调查报告的写法。正题揭示调查报告的思想意义，副题表明调查报告的事项和范围，如《深化厂务公开机制创新思想政治工作方法——关于武汉分局江岸车辆段深化厂务公开制度的调查》。

调查报告的正文包括前言、主体和结尾三部分。

调查报告的前言简要地叙述为什么对这个问题（工作、事件、人物）进行调查；调查的时间、地点、对象、范围、经过及采用的方法；调查对象的基本情况、历史背景以及调查后的结论等。这些方面的侧重点由写作者根据调查目的来确定，不必面面俱到。

调查报告开头的方法很多，有的引起读者注意，有的采用设问手法，有的开门见山，有的承上启下，有的画龙点睛，没

有固定形式。但一般要求紧扣主旨，为主体部分做展开准备。文字要简练，概括性要强。

这是调查报告的主干和核心，是引语的引申，是结论的依据。这部分主要写明事实的真相、收获、经验和教训，即介绍调查的主要内容是什么，为什么会是这样的。主体部分要包括大量的材料——人物、事件、问题、具体做法、困难障碍等，内容较多。所以要精心安排调查报告的层次，安排好结构，有步骤、有次序地表现主题。

调查报告中关于事实的叙述和议论主要都写在这部分里，是充分表现主题的重要部分。一般来说，调查报告主体的结构大约有三种形式：

综合式结构。这种调查报告形式兼有纵式和横式两种特点，互相穿插配合，组织安排材料。采用这种调查报告写法，一般是在叙述和议论发展过程时用纵式结构，而写收获、认识和经验教训时采用横式结构。

调查报告的主体部分不论采取什么结构方式，都应该做到先后有序，主次分明，详略得当，联系紧密，层层深入，为更好地表达主题服务。

结尾是调查报告分析问题、得出结论、解决问题的必然结果。不同的调查报告，结尾写法各不相同，一般来说，调查报告的结尾有以下五种：对调查报告归纳说明，总结主要观点，深化主题，以提高人们的认识；对事物发展做出展望，提出努力的方向，启发人们进一步去探索；提出建议，供领导参考；写出尚存在的问题或不足，说明有待今后研究解决；补充交代正文没有涉及而又值得重视的情况或问题。

总之，调查报告结尾要简洁有力，有话则长，无话则短，没有必要也可以不写。