

# 会计文员的简历(优质6篇)

迈入职场，我们要面对各种新的工作任务和团队合作。在写求职总结时，我们可以请教一些经验丰富的人士，听取他们的建议和意见。接下来，我们一起来看看其他人在求职时写的一些总结，或许能给我们带来一些启示。

## 会计文员的简历篇一

姓名：

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：广东省身材□155cm?40kg

婚姻状况：未婚年龄：24岁

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职?

工作年限：1职称：无职称

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：1500--希望工作地区：广州

公司性质：民营企业所属行业：计算机业

担任职务：会计文员

工作描述：负责日常的记账，对账等

离职原因：

公司性质：民营企业所属行业：计算机业

担任职务：经理助理/秘书

离职原因：

教育背景

毕业院校：广东农工商职业技术学院

所学专业一：法律文秘所学专业二：

受教育培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语良好

国语水平：优秀粤语水平：优秀

工作能力及其他专长

自我评价本人性格开朗大方，为人热情善良，有很强的集体荣誉感和不断向上的进取心，在校三年期间顺利完成了所有的课目。在专业上有扎实的专业知识技能，能够熟练操作用友\windowsoffice+系列软件，动手能力强并且有财务软件(用友)实际操作能力，熟悉纳税流程。能有效地完成工作。

联系方式

## 会计文员的简历篇二

姓名：

目前所在：荔湾区

年龄：21

户口所在：清远

国籍：中国

婚姻状况：未婚

民族：汉族

培训认证：未参加

身高□163cm

诚信徽章：未申请

体重□50kg

人才类型：应届毕业生

应聘职位：会计、会计文员、财务、会计助理

工作年限：0

职称：

求职类型：实习

可到职日期：两个星期

月薪要求：1000--1500

希望工作地区：越秀区,荔湾区,天河区

## 工作经历

南师范大学培训机构校园代理起止年月□20xx-02□20xx-05

公司性质：其它所属

行业：专业服务/教育/培训

担任职位：代理员

工作描述：执行既定的培训计划，安排好新学员的培训项目，负责整个培训项目的实施，认真负责的完成培训项目。

离职原因：即将毕业，专心定岗实习。

广东省连州市建韬集团有限公司起止年月□20xx-07□20xx-09

公司性质：股份制企业

所属行业：电子技术/半导体/集成电路

担任职位：文员

工作描述：负责公司的文件管理工作，整理公司部分内部数据表如考勤表，员工资料等，整理档案，打字，整理资料，负责印发传单、整理可行性报告，市场调查报告等，做出出入仓库的记录、盘点。

离职原因：假期结束，回学校学习、

## 志愿者经历

广州亚运会起止年月□20xx-10□20xx-12

担任职位：志愿者

工作描述：在观众服务办公室与志愿者休息区工作，处理文件，接听电话，或是协调各岗位工作时间安排。

## 教育背景

毕业院校：广东白云学院

最高学历：大专获得学位：自学考试本科毕业日期□20xx-06

专业一：会计专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

20xx-0920xx-07广东白云学院会计会计从业资格证

## 语言能力

外语：英语良好粤语水平：精通

其它外语能力：

国语水平：精通

## 工作能力及其他专长

熟悉掌握软件□erp金碟k3财务软件、用友软件□visualfoxpro□word,□excel□powerpoint等软件；懂得财会或审计相关专业，持会计上岗操作证书、.

## 详细个人自传

本人接受全方位的大学基础教育，受到系统的专业训练和能力的培养，通过大学期间丰富的学生工作经验，让我具备较强的语言表达能力、沟通能力，注重团队意识及人际关系，

思维慎密，处事外圆内方，我相信以我的能力一定能够所需的工作要求。

## 会计文员的简历篇三

姓名： 电话：

目前所在： 天河区 年 龄： 21

户口所在： 湛江 国 籍： 中国

婚姻状况： 未婚 民 族： 壮族

诚信徽章： 未申请 身 高□ 156 cm

人才测评： 未测评 体 重□ 41 kg

人才类型： 应届毕业生

应聘职位： 会计， 财务/会计助理/会计文员

工作年限： 0 职 称：

求职类型： 实习 可到职日期： 一个星期

月薪要求： 面议 希望工作地区： 越秀区, 天河区, 深圳

公司性质： 私营企业 所属行业： 会计/审计

担任职位： 实习生

工作描述： 负责验资报告、验资底稿

担任职位： 志愿者

工作描述： 服务于大家，让大家更了解亚运会及亚残会的知识及赛程，

毕业院校： 私立华联学院

专业一： 企业财务会计 专业二：

起始年月 终止年月 学校（机构） 所学专业 获得证书 证书编号

外语： 英语 良好 粤语水平： 良好

其它外语能力：

国语水平： 优秀

本人工作认真、接受及学习能力良好，有一定的专业知识！

我是一个性格外向活泼，个性积极乐观的女孩，有很好的毅力和耐力，有一定的团队合作能力，很强的学习思考能力且善于观察。

## 会计文员的简历篇四

个人基本简历

简历编号：

更新日期：

无照片

姓名：

mm小姐

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

江门

身材：

157cm49kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

22岁



培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职

应聘职位：

会计/会计师： 会计、 其它类： 文员、

工作年限：

1

职称：

初级

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

1000--1500

希望工作地区：

广州佛山

个人工作经历：

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业： 电器， 电子， 通信设备

担任职务：

文员

工作描述：

负责公司每月应收应付款统计, 每日现金日记账收支出账目, 并负责业务员的业绩提成

离职原因：

合同期满

教育背景

毕业院校：

广州工商职业技术学院

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

会计学

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

广州工商职业技术学院

会计

语言能力

外语：

英语一般

国语水平：

优秀

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

对办公软件word、excel熟练操作，会基本操作photoshop、能熟练操作天工近销存等财务软件。

详细个人自传

能吃苦耐劳、勤奋好学、积极向上。性格开朗，团队合作能力强；有极高的工作热情。真诚地希望您能够为我提供一个施展才华的平台，更希望我的加入能够为您带来卓越的价值！真的工作态度和强烈的责任心。

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

1591xxxxxxxx

家庭电话：

手机：

qq号码:

634xxxxx

电子邮件:

个人主页:

## 会计文员的简历篇五

姓名:

XXX

国籍:

中国

目前所在地:

广州

民族:

汉族

户口所在地:

江门

身材:

157cm?49kg

婚姻状况：

未婚

年龄：

22岁

求职意向及工作经历

人才类型：

普通求职？

应聘职位：

会计/会计师： 会计、其它类： 文员、

工作年限：

1

职称：

初级

求职类型：

全职

可到职日期：

随时

月薪要求：

1000--1500

希望工作地区：

广州佛山

个人工作经历：

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业： 电器， 电子， 通信设备

担任职务：

文员

工作描述：

负责公司每月应收应付款统计, 每日现金日记账收支出账目,



并负责业务员的业绩提成

离职原因：

合同期满

教育背景

毕业院校：

广州工商职业技术学院

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

会计学

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

-09

广州工商职业技术学院

会计

语言能力

外语：

英语一般

国语水平：

优秀

粤语水平：

良好

工作能力及其他专长

对办公软件word、excel熟练操作，会基本操作photoshop、能熟练操作天工近销存等财务软件。

详细个人自传

能吃苦耐劳、勤奋好学、积极向上。性格开朗，团队合作能力强；有极高的工作热情。真诚地希望您能够为我提供一个施展才华的平台，更希望我的加入能够为您带来卓越的价值！真的工作态度和强烈的责任心。

个人联系方式

通讯地址：

联系电话：

15914379097

家庭电话：

手机：

qq号码：

634672768

电子邮件：

634672768@

个人主页：

## 会计文员的简历篇六

户口所在：广州国籍：中国

婚姻状况：未婚民族：汉族

诚信徽章：未申请身高□160cm

人才测评：未测评体重□45kg

人才类型：应届毕业生

应聘职位：财务/会计助理/会计文员，会计，出纳/收银员

工作年限：0职称：无职称

求职类型：实习可到职日期：随时

月薪要求：1500--希望工作地区：白云区,越秀区,

工作经历

公司性质：所属行业：

担任职位：打发票、开票

工作描述：

离职原因：

公司性质：所属行业：

担任职位：收款员

工作描述：

离职原因：

毕业院校：广州市财经职业学校

最高学历：中专获得学位：毕业日期：-07

专业一：会计专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语一般粤语水平：精通

其它外语能力：

国语水平：精通

工作能力及其他专长

熟悉掌握电脑应用、会计技能操作。

详细个人自传

本人性格开朗、为人诚恳、乐观向上、兴趣广泛、有强烈的好奇心，富有挑战和竞争意识，勤奋、能吃苦。有很好的团队精神 and 协作精神；有责任感；有信心接受任何新的挑战 and 考验。