

最新会计事务所实习内容 实习内容和心得体会会计(精选15篇)

失败并不可怕，重要的是我们能够从中吸取教训，并勇敢地再次出发。每个人都有属于自己的励志故事，那么如何将它们融入到自己的生活中？收集成功人士的经验，为自己的成长提供启示。

会计事务所实习内容篇一

实习内容和心得体会——会计是一门极具挑战性的职业。在进行会计实习期间，我不仅能够接触到真实的企业会计工作，还能够学到很多实用的技能和知识。通过这次实习，我对于会计这个职业有了更深刻的认识和理解。

第一段：实习内容的概述

在实习期间，我主要负责处理企业的日常会计事务，包括账目录入、凭证制作、记账、报税等工作。我需要准确地记录每一笔交易，并确保账目的准确性和合法性。此外，我还负责与企业的其他部门合作，为他们提供财务分析和报表，帮助他们做出决策。

第二段：实习过程中的困难与挑战

在实习过程中，我面临了许多困难和挑战。首先，我需要掌握繁琐的会计制度和法规，了解财务软件的使用。其次，由于实习期有限，我需要尽快适应企业的工作环境，并尽快融入团队。最后，我遇到了一些复杂的财务问题，包括如何处理企业的财务报表和如何分析企业的财务状况。面对这些困难和挑战，我积极寻求帮助，向我的导师和同事请教，逐渐从中获得了进步和成长。

第三段：实习中的收获与成长

通过这次实习，我学到了很多与会计相关的知识和技能。我熟练掌握了会计软件的使用，提高了处理财务报表和分析财务状况的能力。我还学到了如何与其他部门合作，了解他们的需求，并提供相应的财务支持。此外，我也学到了更多的沟通和协作技巧，提升了自己的团队合作能力。这次实习经历让我对于会计这个职业有了更全面的了解和认识，并为我的职业发展打下了坚实的基础。

第四段：实习中的体会与感悟

实习期间，我深刻体会到会计工作的重要性和复杂性。作为企业的财务支持部门，我们需要高度的责任感和敏锐的观察力，及时发现和解决财务问题。同时，我们还需要具备良好的沟通和协调能力，与其他部门紧密合作，实现企业的整体目标。会计是一门需要不断学习和成长的职业，只有不断学习并跟上时代的变化，才能在激烈的市场竞争中脱颖而出。

第五段：未来的职业规划和展望

通过这次实习，我对于会计这个职业有了更明确的职业规划和展望。我希望能够在会计领域继续深耕，提升自己的专业素养。我计划在职业发展中不断学习和成长，通过考取相关的会计资格证书来提升自己的竞争力。我还希望能够在未来的工作中不断提升自己的技能和能力，为企业的发展做出更大的贡献。

总结：通过这次会计实习，我不仅掌握了实用的技能和知识，还培养了自己的团队合作能力和解决问题的能力。我对于会计这个职业充满了热情和信心，并为自己的职业发展制定了明确的规划。我相信，只要不断学习和成长，我一定能够在会计领域取得更大的成就。

会计事务所实习内容篇二

第一段：实习内容介绍

作为一名会计专业的学生，在大学期间，我有幸获得了一次与职场接轨的宝贵机会——实习。在实习期间，我主要负责公司的会计工作，包括记账、编制财务报表、核算成本等。此外，我还参与了部门的日常运营和财务分析工作。通过这些实践，我对会计工作的流程和运作有了更加深入的了解。

第二段：实习中的挑战

实习期间，我面临了许多挑战。首先，记账工作需要高度的准确性和耐心，不能出现任何差错。由于会计工作的繁琐性，我往往需要花费大量时间和精力。其次，编制财务报表时，我需要通过对各项账务的分析，进行合理的核算和归类，这就要求我具备较强的逻辑思维和分析能力。最后，在财务分析方面，我需要通过对利润表、现金流量表等数据，找出公司的财务状况和经营状况，为公司的决策提供支持。这对我来说是一项全新的任务，需要我对企业的内外部环境进行深入了解，才能准确判断。

第三段：实习中的收获

通过实习，让我深刻认识到了会计工作的重要性和挑战性。首先，会计工作的准确性至关重要，一旦出现错误，可能会导致公司财务状况的混乱，甚至损失。因此，我更加注重细节和精益求精的工作态度。其次，在编制财务报表和进行财务分析时，我学会了如何从大量数据中提取关键信息，以便为公司提供决策依据。此外，我还学会了如何与不同层次的人进行沟通和合作，增强了自己的团队合作和沟通能力。

第四段：实习中的感悟

实习让我深刻认识到，会计工作需要综合应用专业知识、理论和实践能力。在日常的工作中，我需要将各种会计原理和规则运用到实际场景中，并结合公司的经营环境进行灵活运用。同时，实习也让我更加意识到持续学习的重要性。会计行业不断发展变化，我需要不断学习新的会计标准和法规，以跟上时代的步伐。此外，实习还让我意识到要成为一名优秀的会计师，需要不仅仅有扎实的专业知识，还需要具备敏锐的观察力和良好的职业道德。

第五段：总结与展望

通过这次实习，我得到了一次宝贵的锻炼和成长的机会。在这个过程中，我不仅增加了对会计工作流程和运作的了解，还提升了自己的专业能力和综合素质。虽然实习中有许多困难和挑战，但正是这些挑战让我更加坚定了自己的职业选择。我相信，在今后的学习和工作中，我会持续进步，成为一名优秀的会计师。

会计事务所实习内容篇三

第一段：介绍实习的背景和主要内容（200字）

我是一名会计专业的大学生，在大三暑假期间，我有幸得到了一份会计实习的机会。这次实习持续了两个月，在实习期间，我主要负责财务报表的编制与审查，参与了公司的财务预算和成本控制工作。同时，我还学习了如何进行税务申报以及核算企业所得税，这些都是作为一名会计实习生非常重要的内容。

第二段：实习中的重要体验和发现（250字）

在实习过程中，我不仅学到了课堂上学不到的专业知识，还体会到了实际工作的复杂性和挑战。例如，在财务报表编制与审查方面，我需要每一项数据进行仔细核对，确保准确

无误。我经常需要与其他部门的同事沟通，了解他们的工作情况，以便提供准确的数据。此外，我还发现了会计实习的工作节奏非常紧张，需要快速有效地完成任务。

第三段：实习获得的挑战和对策（250字）

在实习的过程中，我遇到了很多困难和挑战。其中最大的困难是对于税务申报和企业所得税核算的不熟悉。我发现课堂上的理论知识与实际应用存在一定的差距，需要通过实践来加深理解和掌握。为了克服这个困难，我主动向上级主管请教，并利用工作之余，阅读相关书籍加强自己的学习。通过不断的学习和实践，我逐渐掌握了税务申报和企业所得税核算的技巧，提高了自己的实际操作水平。

第四段：实习中的收获和成长（250字）

通过这次会计实习，我学到了很多专业知识，提高了自己的实际操作能力。我不再只停留在书本上的知识，而是能够将理论知识应用到实际工作之中。同时，实习也让我意识到了自己的不足之处，比如沟通能力和工作效率方面仍有待提高。为了克服这些问题，我主动参加公司的培训课程，加强自己的沟通和协作能力，并不断优化自己的工作流程，提高工作效率。

第五段：对实习的总结和展望（250字）

通过这次会计实习经历，我深刻体会到了专业知识与实际运用的重要性。实习使我对自己的职业规划更加明确，我决心在今后的学习中更加注重实践与理论相结合，提升自己的实践能力和综合素质。未来，我希望能够进一步深入学习会计领域的知识，取得会计师资格证书，并能够在实际工作中更加出色地发挥我的专业能力。

会计事务所实习内容篇四

会计师事务所是指依法独立承担注册会计师业务的中介服务机构，是由有一定会计专业水平、经考核取得证书的会计师组成的、受当事人委托承办有关审计、会计、咨询、税务等方面业务的组织下面为大家带来会计师事务所实习内容500字，快来看看吧。

毕业实习是在学生掌握了会计学科基本理论、方法，并经过会计循环实验、会计模拟实验以及会计信息系统等相关课程学习的基础之上，开展的面向社会的专业实践。

通过毕业实习，正确理解会计的'性质、特点，巩固课程中所学知识，理论联系实际；明确会计、审计等工作的具体操作程序和方法，掌握正确处理相关业务的技巧；培养发现问题、分析问题和解决问题的能力，为毕业后从事财务会计工作或审计工作奠定基础。

实习期间按照要求和公司安排主要完成以下实习工作任务：

1. 了解会计师事务所机构组成，人员职责，基本业务；
2. 分别熟悉事物所各种会计业务的操作流程，行业规范，协助会计师完成各类业务；
3. 了解专业知识在会计师事务所实际业务开张过程中的运用情况；
4. 配合工作人员完成各种办公室日常工作。

会计事务所实习内容篇五

x年x月x日，我开始了在x会计师事务所的实习。在这三个月的实习里，我的主要任务具体包括写工作底稿、函证、内控的穿行测试、协助事务所里各职员的工作、查账、对帐、统计数据等。

在x

部的这三个月里，我跟着团队参与了x

□x

□x

□x

□x等企业的审计项目，主要学习了货币资金、固定资产、在建工程、长期待摊费用、应付职工薪酬、销售费用、管理费用、财务费用等工作底稿的撰写过程。

在这段时间，每一天的信息量都是很大的，每一天都有新的收获。就是这些收获让我觉得这份非常辛苦的工作也有它的魅力所在。是那种破除困难达成一个想要的结果后的收获感。在这段时间，没有周末，每天七点早起，工作到晚上十点下班，如果底稿没有写完，还要自己加班到更晚，工作强度很大。但是我却期待着新的每一天，因为在这里有大学里体验不到的经历，在学校里常常被叫做学霸，来到这里以后，觉得身边的每一位同事才是真正的学霸，他们也都是每年接触新的底稿，比如去年做货币资金，工资三费等简单科目，今年就要开始学做收入成本，再过一年可能再学习合并，写各种报告之类。而且是在更短的时间内去学习。虽然我在学校里各种考试能够获得很高的分数，但是发现实务操作起来的时候并没有自己想象的那样简单。在这里，我发现了自己很多的不足，比如专业知识要继续扎实，应该要学会更好的去调试自己的情绪，增强自己的抗压性等等，获益匪浅。自己

亲身感受之后，我才真正感受到师长们经常说的事务所非常锻炼人这句话，如果可以留在这里工作，一定可以有长足的进步。而且这是一个很适合年轻人拼搏奋斗的地方，充满活力的氛围，不拘束，大家朝着一个共同的目标奋进，很团结。

这段时间的经历，让我亲身经历了审计人的生活，熟悉了审计业务，以固定资产底稿的做法举例。需要问会计要固定资产清单，复核折旧要用到；要拿到房产证、车辆行驶证等纸质证明。一般来说第一步是编制明细表，然后开始分析：分原值增减变动分析和累计折旧增减变动分析。原值增减变动分析：分为本期增加和本期减少；本期增减一般来说就是购入固定资产或者是在建工程转入，如果是购入的，就要拿到相应的大额的固定资产采购合同；如果是从在建工程转入，就要和在建工程贷方金额勾稽。本期减少，一般就是出售或者报废，需要编制固定资产清理明细表，算出出售或报废损失或者收益，相应的与营业外收入和营业外支出相勾稽。接下来是累计折旧分析，需要列明折旧政策；然后复核折旧，包括期末在册固定资产折旧复核和本期减少固定资产折旧复核。接下来，折旧需要与管理费用等科目相勾稽。原值和折旧弄完后，需要统计固定资产抵押情况，这个需要询问做短期借款的同事，问问本期有没有固定资产抵押的情况。然后是对固定资产进行盘点。

也参与了盘点。应该提早打印盘点清单，清单上应该包括存货或固定资产的名称，存货的编码或者型号，因为有些仓管员是认编码的，有些仓管员是认规格型号的，存货的数量，要关注单位，有的是根，有的是千克，存货的单价，存货的金额，数量和金额的总计，要和账套上的数字比对一下，看一下高低，波动是否异常，要达到一定的盘点比例。

同时，通过此次实习，我进一步的了解会计制度，更深的理解所学的基本理论，基本知识和基本技能，联系了社会，结合了实践，锻炼和提高理论联系实际的能力，分析问题解决问题的能力和社会工作能力也有所提高。比如堤防费往往会

被企业错计入营业税金及附加，那我们就要做调整分录，将它转列到营业外支出去，比如印花税经常被错记到营业税金及附加，是应该要转到管理费用的，再比如其他应收款不能贷方余额，期末要进行重分类。应付职工薪酬一代扣代交职工个人社保，期末余额应该是零，如果是借方余额，那么应该借应付职工薪酬一个人社保，贷其他应付款一个人社保，如果是贷方余额，那么应该借其他应付款一个人社保，贷应付职工薪酬一个人社保。

通过这次实习，我发现仅仅掌握理论是远远不够的，真正重要的是学以致用，形成判断。形成判断不仅要通过科学的程序，更要有每个审计循环一一对应的审计证据，这些都要录入底稿当中。同时，我也锻炼了交际能力，对待办公室里的前辈们要有良好的礼貌，不懂就问，仔细对待交代的每一份工作。和其他实习生互帮互助，共同进步。我庆幸有这样一个环境和机会让我初步接触了社会，感受审计人的生活。这次实习对我而言是非常宝贵的经历，锻炼了耐心，细心，也引导我回校继续学习时应关注的重点。在天健的实习让我积累了许多宝贵的经验，也帮助我在未来的学习过程中更加有方向地去提高自己的能力。在这里，同事们既是老师也是朋友，跟这些优秀的审计人员我学习到了制作底稿的过程中汲取审计证据的严谨性，与被审计单位财会人员沟通的技巧性，以及提高工作效率的方法性。

在今后的日子里，我会不断地弥补我的不足，向身边的人学习，保持仔细努力的态度，不断地提高自己的业务水平，争取最大的进步，最大的成长，做的越来越好。

会计事务所实习内容篇六

虽然以前做过或长或短的实习兼职，都认真踏实地完成，也学会了独立自强，明白了赚钱的辛苦；但这次的实习显得颇为个性，因为这是第一次自己找的也是第一次与自己所学专

业(财务管理审计方向)相对口的实习。虽然我实习的是审计部，但这个公司经营的业务比较多，所以让我接触了很多不同领域的新东西，体验了电视里面看过的画面。从实习的第一天开始，无论是办公室工作，还是出差，我都一向遵守工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。

从初中以来一向都有写日记的习惯，这次也不例外，我不断的记录自己发现的问题，不理解的知识，再不断的思考，不断的请教，不断的解决。这些断断续续的画面拼凑满了我完整的实习生活，而我的生活也因此多了一些感思，一份真谛！

还记得以前有人告诉我们会计是一份很枯燥乏味的工作，经过这短短一个多月的实习，我觉得会计也不是想象中的那么枯燥，但必须是一份耐得住寂寞的工作。我享受于我找出来的问题，发现的错误，我喜欢不断把问题、错误征服的感觉，所以增加了我对会计、审计这种细致活的喜爱。

关于会计

在实践中我发现，会计具有很强的联通性、逻辑性和规范性。

2、会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性；

3、在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础，体现了会计的规范性。

在实践中，我认识到一个良好的会计人员需具备以下潜力素质：

3、具备良好的人际交往潜力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息。

在实践期间，我也看到自己的差距和不足，主要如下：

- 1、在校所学知识比较单一、片面；
- 2、还不能较好地将理论与实际相结合；
- 3、帐务处理还要细化学习；
- 4、核对文件效率低下；
- 5、应加强对excel□金蝶□oracle等专业知识的学习；
- 6、知识量少见识不多搭不上话；
- 7、及时对新会计准则和课外知识的学习。

关于习惯

从小事做起：实习生没有工作经验，如果人脉关系也少，要获得公司的认可，就只有认真、主动。如果公司不安排工作，那要学会自己去找事做，比如接快递、拿报纸、复印等这样的小事都认真对待，也会给公司留下良好的印象。因为公司并不指望实习生创造价值，更多的时候，实习生是处于一种被观察的状态，观察他们的态度、潜力和发展性。

要有职责感：如果带你的老师或者领导给你安排了工作，即使到了下班时间，也最好主动自觉地把事情做完再走，让他们看到你 not 把这天的事情留给明天的好习惯，让大家感觉你是一个有职责的人。

不要找借口：如果遇到什么问题的时候，不要过多的解释，话说“解释就是掩饰”。你就乖乖的说一句：“好的，我记住了，以后我会更认真更仔细做得更好。”这样不仅仅不会缺斤少两，反而会让领导觉得你是个知错能改，善于学习的

好孩子。

先学会奉献再思考报酬：我去应聘的时候，一向没有给董事长提过薪资的事情，反而是他问我，我说：“我从来都没有想过薪资的事情。”但是他主动说给我带工作餐，交通补助。我认为一个没有经验的大学生，什么都没有开始做的时候，不要想着报酬。在索取之前先学会奉献，真正做了事之后自然有人会把你的努力看在眼里，你也能得到就应得到的。

要主动要思考：公司不是校园，没有人会主动把知识塞给你，只有你越主动才可能获取越多。不要把别人不给你事情当作借口，工作是必须会有的，或大或小而已，实在没有事情做，那么能够看，看别人怎样做，多观察也会有许多收获。机会是要自己去寻找的，要明白实习期你已经步入社会，一切只能靠自己，公司没有义务培养你。也要学会思考，不要相信权威，计算机也会出错，要把自己不懂的不明白的问题记录下来，请教老师同事，千万不要觉得没有面子，领导喜欢善于思考善于发现问题的孩子，而且我们只能在边学边问的过程中成熟起来。

送给大家

不要再追求期末的60分，不要局限于cet—4□就算cet—6过了，也要练好口语。以前的我，也追求过期末不挂科□cet—4过了就好□cet—6任其自生自灭。忘了是谁告诉我们，60分万岁，但是从此刻开始，再不那样了。因为我去应聘的时候，董事长要我出示考过的证书，应对着大二毕业的自己，只有会计从业证书□cet—4□没有奖学金证书，没有三好学生证书，没有优秀学生干部……心里是何等的难堪，于是还是下定决心：将cet—6进行到底。

在计算机网络系统如此便捷的这天，我们依然不能忽视了写字。因为我们在申请一份工作的时候，有很多很多的表格是需要自己手写的，写得一手好字不仅仅让面试官赏心悦目，

增加你的就业机会;而且从字体也能够看出你是一个怎样性格的人,如果你的字张牙舞爪,那么你多半是个不受约束没有规划的人;如果你写字工整有力,那么你多半是一个踏实认真有执行力的人。而郭沫若也说过,不要指望人人都能成为书法家,但是写得一手好字,对得起自己,也对得起社会。所以练得一手好字也是很有必要的。

人际关系很重要,要处理好也是一门艺术。在职场中,不要上班时间做过多个人的事情,不要问别人保密,不要背后议论别人,不要闹情绪;要公私分明,要用心主动,要礼貌礼貌,要勤劳;多观察,多聆听,多微笑。

性格决定命运,这句话也许是对的;付出总有回报,这句话是必须对的。记得上班第一天董事长随手给了我一本书看,封面不光滑,也不华丽。第一天我认认真真地看它,并记录了好多笔记好多问题,第二天就稍微马虎了点,之后我怕董事长觉得我看那么薄的一本书却看那么久,我就看的更马虎了一点,第四天早上还给了他,令我惊讶的是,他说:“你这么快就看完了呀。”我心里还在想:这么薄的一本书,就应看多久呢。之后,带我的老师,在给我们讲一些问题的时候,谈到了好多那本书里的资料,当时只是觉得很多问题很熟悉,但不是十分的清楚。那个时候才觉得自己马虎了,才后悔自己当初的走马观花了,才发现原先如此薄的一本书有这么强大的功能。

在工作中发现:自己就是资产,年龄就是累计折旧,生活就是持续经营,眼泪就是所有者权益,回忆是财务分析,错误是错误分录,解释是更正分录,复合是回转分录……对于此刻的我就是借“无形资产”,贷“青春”,我无法计算金额是多少,也不明白分录是否平衡,是否有营业外收支,当然我们都期望我营业外收入。

生活生活,就是生下来活下去。我们就是为了持续经营下去。都明白会计是需要实战和经验,而审计需要多一个心眼:要

解释(更正分录)，要复合(回转分录)，决定是否合理。

在工作中我们还发现：会计、审计和评估的区别，用一句通俗的话来表达：会计是数自己钱包里面的钱，审计是数别人钱包里面的钱，评估就是这时间点你钱包里面的钱是多少。

我们要时刻反思(内部盘点)：我的梦想能否实现。

会计事务所实习内容篇七

通过这次在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。

体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

同时，作为事务所的实习人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。

对于这次实习，同样存在着一些不足之处。那就是由于所学知识有限，不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型。对于以上问题，还需要在今后的学习过程或者工作过程中注意改进和解决。

总之，这两个月的实习使即将走上工作岗位的我受益匪浅！

会计事务所实习内容篇八

第一段：介绍会计实习的背景及内容（200字）

会计实习是会计专业学生接触实际工作环境、锻炼实际操作能力的重要阶段。在实习期间，实习生将在企业或会计事务所中参与各类会计工作，如账目核对、财务报表编制、税务处理等。这些实际操作，将帮助学生更好地理解会计知识，并将理论知识应用到实际工作中。

第二段：介绍会计实习期间的具体内容（300字）

在实习期间，我有幸加入了一家知名会计事务所，并参与了一系列有意义的工作。首先是学习与师傅们一同进行会计核算，包括单据整理、记账、账目核对等，这使我更好地了解了会计操作的具体流程。其次是参与公司的财务报表编制，这要求我熟练掌握财务软件的操作，并对公司的财务状况进行分析和归纳。最后是参与客户的税务处理，我了解到税务政策的复杂性和重要性。通过这些实际工作，我得以真正地感受到会计专业的专业要求和职业素养。

第三段：提及实习期间遇到的困难及解决方法（300字）

在实习期间，遇到了一些困难，尤其是对复杂的财务报表编制和税务处理流程不够熟悉所带来的挑战。为了解决这些困难，我主动请教师傅和同事，并阅读相关书籍进行学习。同

时，我积极参与公司举办的培训课程，提升自己的专业技能。通过不断学习和实践，我逐渐克服了这些困难，提高了自己的实际操作能力。

第四段：谈论实习带给自己的收获及成长（300字）

通过这段时间的实习，我不仅学到了会计理论知识的实际应用，还提高了个人的自我管理和团队合作能力。在工作中，我深刻体会到了责任和严谨的重要性，学会了解决问题的能力以及灵活应对各种突发情况的能力。此外，实习中我还结识了很多优秀的同学和业界精英，从他们身上学到了很多。

第五段：总结实习的收获和对未来的展望（200字）

通过这次实习，我对会计专业产生了更深的兴趣，并明确了自己的发展方向。我意识到，在未来的职业生涯中，不仅要不断学习和提升自己的专业能力，还要具备较强的沟通能力和团队合作精神。在接下来的学习和工作中，我将继续努力，积累更多的经验和知识，为成为一名优秀的会计人员而不懈奋斗。

总之，会计实习是一段宝贵的经历，通过实践掌握理论知识，提高实际操作能力，并培养良好的职业素养。这段经历将对我的未来职业发展产生积极的影响，并成为我成长道路上的一笔宝贵之财。

会计事务所实习内容篇九

7月26日，在会计师事务所为期两周的实习于今天告一段落，在这段时间里，我主要进行了如下内容的实践工作。

一. 向会计师了解审计程序，学习审计工作底稿的编制。

由于7、8月份是报表审计工作的淡季，年报审计工作一般已

经结束，半年报的审计业务较少，因此在实习期间未曾实际经历报表的审计工作。但通过与注册会计师们的交谈及对审计工作底稿的翻阅，我对审计业务的过程有了一个更具体更深刻的认识。

实际操作中，审计业务的程序如下：

(一)准备阶段.

1、安排审计任务、选派审计人员、组成项目审计小组、确定项目负责人。

2、审计前，提前和被审计单位沟通交流，提出审计时须准备的资料。

出外勤的前一天，会打电话和单位联系，先询问一下单位的会计记账情况，让他们准备好第二天需要的资料，准备好审计的场所。

3、由被审计单位事先提供有关资料；

审计资料一般包括营业执照、税务证、验资报告、上年度审计报告、企业所得税申报表草稿，企业总账，明账，资产负债表，原始凭证上，记账凭证等。这些都要取得原件，要将复印件或原件在后续程序中归档。

4、制定审计工作方案，并由负责人分配任务。

(二)实施阶段

1. 召开审计准备会议，明确审计意图；

审计当天，在审计之前负责某公司的审计小组成员会开个会，使各成员都明白审计目的，和审计中需要注意的问题。

2. 与被审计单位管理层，财务人员及其它相关人员沟通，了解企业总体环境及内部控制情况。

通过在公司审计，发现公司中存在的问题，小组成员讨论公司的内部控制问题，进而在容易出现问题的地方给予更多的关注。

4. 查阅有关文件及会计资料，审查会计凭证、帐簿、报表及其所反映的经济活动情况，被审计单位应当配合审计机关的工作，并提供必要的工作条件。

对应资产负债表和利润表上发生的各科目，逐项进行审计。对有问题的科目，可查阅公司明细账，原始凭证，并要求公司提供有关证明文件等。

5. 按规定做好审计记录，编写审计工作底稿，对需进一步核查的问题应及时调查、取证。

对于需要获得完整，适当的审计证据以得出审计结论的科目，进行现场盘点，向相关业务单位及银行，国家机关函证，根据实质性程序的情况对相关认定进行评估。

审计底稿要按照所得税审计底稿要求的格式和内容来编写，保证审计底稿的完整，清晰。证据必须充分。

(三) 审计报告阶段

1、分析、整理、复核审计工作底稿；

由于事务所的审计客户所里的客户一般都是账比较简单的，所以一天都能够审完。回到所里再分析、整理工作底稿。

2、撰写审计报告初稿，并提交讨论审核后定稿；

通过审计底稿，写审计报告初稿。并且经过三级复核。

3、审计报告初稿送被审计单位征求意见，被审计单位有异议的即时告诉审计单位；

所里初稿定了时，要就初稿内容征求被审单位意见，如果被审单位有意见时，双方即时协调。

4、审计小组对被审计单位返回的意见应进一步复核查清，经讨论后并修改审计报告；

审计小组综合被审单位意见，对审计底稿进行再一次审查。

5. 按照客观公正、实事求是的原则出具审计报告，同时报所领导审批，并送达被审计单位，由被审计单位签收。

6、对审计结果的落实情况进行回访、后续审计。

7、在审计项目终结后，归纳整理好有关项目的档案资料，移交档案室统一归档管理。

审计结束，则所有资料归档案室统一管理。

二. 参与某制造企业的验资工作，与其管理层、会计人员进行沟通，查阅有关文件及会计资料，向被验资单位开户银行及业务单位函证，涉及境外投资部分向外汇管理局函证，协助编制验资工作底稿。

7月24日，跟随所里的高会计前往北仑为一制造企业进行验资工作。

上午，我跟高会计来到北仑会计公司，该公司系被验资单位的代理记账机构，被审计单位系一中型外商投资企业，主要从事机械制造业务，其财务报表都在会计公司。

我们来到会计公司后，首先调出了被审计单位的会计资料，包括账簿、报表、凭证。根据资产负债表，首先登记到文档中

(文档的空白版本如有需要可以提供), 然后跟据资产负债表中所涉涉及的项目调出会计公司电算化财务系统中的明细账登记余额, 作为电算化系统的对账, 看是否与资产表中的余额相符。再检查书面的会计凭证, 以及原始凭证, 并作检查记录, 复印所需存档材料(应收账款的原始及记账凭证等, 工商注册, 外汇使用证等), 根据账簿填写银行及企业函证, 由于银行较近, 故下午由我们直接送去。随后, 被审计单位的管理人员来到现场, 我们进行了询问与沟通, 由该单位领导在部分所需文件上加盖公章。

下午一直在跑银行, 拿对账单和函证, 去了农业银行和商业银行。客户很客气, 一直用车载我们, 不然真是, 热的不行, 这次的外勤工作让我感受到做会计师真的很辛苦。最后去了外汇管理局, 由于客户单位是外商投资企业, 因此还需要向外汇管理局进行相关函证。提交了所需资料后, 工作人员确认无误盖完章, 这才了事。回到事务所后, 我协助高会计加班赶验资报告, 这样就算结束了。因为验资, 虽然企业算是中等, 但账户还算是不多, 初始设立, 对余额的关注多一些。

另外, 拿到了一份验资的空表, 算是对今天一天的外勤的一个总结, 看到了整个报告应该出具的大部份内容。

三. 协助文档整理工作, 整理上半年审计、验资等业务工作底稿, 在整理的同时观察底稿的构成、具体审计程序及业务所需资料内容。

虽然没有实际接触年报审计工作, 但在文档整理时, 也翻阅了许多工作底稿, 对底稿的构成, 审计等业务程序的控制, 实施所有审计程序的过程中所需资料的内容等有了具体了解, 另外, 观察了分析程序的步骤, 对于横向纵向数据分析有了一定了解。

四、收获与感想

通过这次在会计师事务所的实习，使我在即将毕业前学到了很多的东西，很多课本上没有而工作以后又必须具备的东西。

明白事务所工作的主要职责范围，机构构成，学到了一些必备的办公室事物处理，了解了最近的会计政策法规，并逐渐熟悉了审计业务的流程以及关键步骤。

体会到作为会计师事务所外部审计职责的重要性，无论从社会发展还是企业生存，完善的财务制度是至关重要的，而作为会计师事务所，肩负着外部审计这一重任。而作为事务所人员必须具备良好的个人品质，同时应具备较好的业务能力和身体素质，这样才能很好的适应并胜任这一重要的工作。

同时，作为事务所的实习人员，在审计过程中看到了很多的账本账册，也体会到了作为企业或者单位会计人员的工作。会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证，明细账，日记账，三栏式账，多栏式账，总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账，错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序，步骤都得以会计制度为前提，为基础。体现了会计的规范性。对于登账：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表，利润表，损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

另外，财务，审计本身就是比较烦琐的工作，面对那么多的枯燥无味的账目和数字时常会心生烦闷，厌倦，以致于错漏百出，而愈错愈烦，愈烦愈错。必须调整好心态，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。

对于这次实习，同样存在着一些不足之处。一是实习时间短，时间不足以对事务所所有业务都有一完整的了解，对于审计业务也是浅尝辄止，没能接触到更多业务类型；第二，参与审计的都是业务较为中小企业，没有涉及规模较大，业务繁杂的大型企业；第三，对于课本学习内容有所遗忘，以至于在实践过程中时常不知如何解决。

对于以上问题，还需要在今后有机会的实习过程或者工作过程中注意改进和解决。

会计事务所实习内容篇十

会计实习是大学会计专业学生在校期间积累实践经验的重要环节。在这个阶段，学生可以通过实习了解会计工作的具体内容，并且提前接触和熟悉行业的相关操作。下面将结合我个人的实习经历，从实习内容、实习心得、实习意义、实习收获以及对未来职业规划的影响等方面进行探讨。

首先，我所参加的会计实习的内容主要包括数据录入、账目核对、财务报表编制等方面。作为一个实习生，我虽然只是担任一些基础工作，但是这些基础工作对于理解公司的业务运营、财务状况以及了解财务分析方法都非常重要。通过实习，我深入了解了会计科目的设置和记账方法，掌握了数据分析和报表编制的基本技能。通过与同事的交流和学习，我还学会了如何使用会计软件和数据分析工具，提高了工作效率。

其次，实习的过程中积累了很多宝贵的经验和心得。首先，实习让我意识到了会计工作的细致和耐心。在数据录入和账目核对的过程中，一点的差错都可能导致严重的后果。所以每个环节都要认真仔细地检查和核实，不能有任何疏忽。其次，实习让我体验到了团队合作的重要性。在与团队成员的合作中，我学会了如何与他人协作，理解和支持别人的工作，形成良好的工作氛围。最后，实习也让我加深了对会计专业

的理解和认识，更加坚定了我继续深造和发展会计事业的决心。

然后，会计实习对我个人的意义是非常重大的。首先，实习让我从理论走向实践，实实在在地感受到了会计工作的难度和复杂性。通过实际操作，我发现有很多知识和技能需要不断地学习和提高。其次，实习让我对自己的职业规划有了更加明确的认识。通过与公司内部的会计师交流和互动，我对会计师这个职业有了更加深入的了解，对未来职业道路也有了更加明确的规划。最后，实习还为我今后的就业打下了基础。通过实习，我积累了工作经验，提高了实际操作能力，增加了求职竞争力。

最后，通过这次会计实习，我不仅收获了专业知识和实践经验，还收获了很多宝贵的人际交往和沟通技巧。实习过程中，我和同事们建立了良好的关系，相互帮助、学习和成长。在与同事的交流中，我学会了如何与他人有效地沟通和协作，提高了人际交往能力。这些宝贵的经验和能力将成为我未来发展的重要资本，帮助我更好地在会计行业中发展。

总之，会计实习对于大学会计专业学生来说是一个重要的阶段，通过这个阶段的锻炼和培训，学生可以更好地适应和融入职场。通过实习，学生可以了解到会计工作的具体内容，获得宝贵的实践经验和人际交往技巧，对未来职业规划有更加明确的认识，为就业打下基础。因此，我认为会计实习对于大学会计专业学生来说是非常有意义和重要的。

会计事务所实习内容篇十一

1月8日，我通过书院院长的介绍到南京南审希地会计师事务所有限公司实习。在这一个月的实习里，我的主要任务是跟着事务所里某项目经理做审计方面的工作，主要包括两个项目：一个是经济责任离任审计，另一个是年报。期间还参加过拆迁项目，但并没有全程参与。这次实习让我不仅熟悉了

审计业务，更看到了公司会计实务的许多内容，理论上实践上都有了较大的飞跃。

学以致用

通过这次的实习，我对自己的专业有了更为详尽而深刻的了解，也是对这近四年大学里所学知识的巩固与运用。从这次实习中，我体会到了实际的工作与书本上的知识是有一定距离的，并且需要进一步的学习。这个实习这帮助我更深层次地理解现在的会计及审计，并且我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进步的掌握。不在局限于书本，而是有了一个比较全面的了解。实践暴露了我许多知识上的不足，也是对理论知识的一种补足。会计审计工作中的每一个步骤都是十分重要的，只要有一个部分出差错，那么就会牵连到其他的部分，所以会计真的不是简单的算算记记，这是一项十分严谨的管理活动。

开展工作

此外，我还结交了许多朋友、老师，我们在一起相互交流，相互促进。因为我知道只有和他们深入接触你才会更加了解会计及审计工作的实质、经验、方法。为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。在这次的社会实践中，让我学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，打开了视野，增长了见识，也改掉了许多毛病。知道挣钱的不容易，工作的辛苦，与社会的复杂多变。而为了适应社会，我们要不断的学习，不断的提高自己，在实践中锻炼自己，使自己在激烈的竞争中立于不败之地！

会计事务所实习内容篇十二

计是一门技术性较强的经济管理应用学科，实践性实习是必不可少的内容。实习是每位大学生都应该经历的一个由学校

到社会的过渡阶段，因为它使我们在实践中了解社会，打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。掌握会计工作不仅要学好书本中的各种会计知识，而且还要认真积极地参加各种会计实习机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。

一、实习目的

什么是会计?会计以货币为主要计量单位，以提高经济效益为主要目标，运用专门方法对企业，机关，事业单位和其他组织的经济活动进行全面、综合、连续、系统地核算和监督，提供会计信息，并随着社会经济的日益发展，逐步开展预测、决策、控制和分析的一种经济管理活动，是经济管理活动的重要组成部分。

仅从概念可知，会计是一种操作性与经验性很强的职业，仅有理论知识，缺乏与实践接触，哪怕学富五车也无法动手做账。书本不是活生生的账本，题目不是千变万化的真实凭证。企业绝不会要自己心里还在打鼓的新手。因此，大学生毕业之前的实习是十分有意义的!

二、实习的收获与感想

(1) 小事情储藏大学问

作为一个审计助理，往往都是从非常简略单纯的东西做起，也就是很多人说的“打杂”，只是反复机械地做着不用思念的操作性的东西，例如整理工作底稿、抽查凭证、复印打印但从一开始我就不是怀着打杂的心态做事，我告诉自己这是一些基础性的东西，我唯有把这些工作都做好了，经理才能委派给我更多其他的更有技术含量的任务。拿复印打印这件事来说，在这过程中我学会了使用复印机打印机，也懂得了怎样去调整需要打印的底稿，去注意很多细节性的东西，比

如底稿中的数据没有做好链接、字体的悦目、版面的布局等问题，现在自己一看就知道问题出在哪了。因此，实习价值的坎坷不决定于实习工作本身的贵贱，而取决于我们自身的死力和主动水平。

(2) 做事情脑快才能手快

这是我的项目经理邢向忠给我的针砭箴规。不论干什么事情，唯有心中有数，条理清楚，这样才能更好更快的完成工作任务。譬如，下午回来需要整理工作底稿，那厚厚的一摞资料需要分类整理，如果东一榔头西一棒，怕是整理大半天也弄不出来结果，这样的工作效率在时间比金钱还珍奇的审计工作里可是万万行不通的，若是稍微动一下脑筋，把每个科目都贴上一个标签，这样查找起来就轻车熟路很容易了。再比如在每个公司的审计工作刚刚开始的时候，企业都会把审计时间全部的单据、发票提供出来，这就需要很有条理的去整理好，免得用的时候找不到，耽搁时间，耗损精力，误了事情。这一点对我感触很深，在以后的学习和工作中要有认识的训练自己这方面的能力和素质。

(3) 心态成长、压力处理

开始工作第一天，项目经理就说审计这行很累，要有受罪的打算，忙的时候每每加班到晚上两三点，而且需要整天对着电脑，让自己整体处于思念的状态。也确实如此，实习每天下班回到住处，人的精神和体力确实有时候会感到不支，但又是那么充实。有人说干审计是加快折旧，吃的是青春饭，赚的是血汗钱。试想，现在哪一个行业不辛苦呢？关键在于自己以什么样的心态去面对。同时从事审计工作，有一个很大压力性的东西，那就是cpa的考试，可以说唯有通过了cpa才能真正在审计这个行业站稳脚跟。所以，自己要想在这个行业有所成就，就应该在这方面加把劲。

(4) 生存尤可贵

在实际工作的耳濡目染中，我渐渐了解到会计师事务所处在猛烈的行业竞赛中的生存困境。在实务工作中，有时候为了尽可能的下降生业务本钱，以比较优惠的价钱吸引客户，留住客户，一些工作标准存在着不太榜样的情况。比如询证函的发放，榜样的做法是会计师事务所直接把信函发给被函证单位，但事务所为了节约本钱的和少给客户添麻烦会让被审计单位自己完成函证。因此，一方面事务所为了生存需要创造利润，另一方面要保证审计报告的质量。而当两者产生抵牾的时候，特别是发生尖锐的抵牾，关系到事务所生存发展的情况下，很多时候事务所会以折衷的方法，下降审计工作质量来谋求生存。

(5) 学习永无止境

实习后最强烈的感想就是自己所学的东西太少，该学的东西太多了。专业知识、沟通能力、表达能力、反响能力、英语cpa考试要想适应社会，我们要不断的学习，不断的进步自己，在实践中锻炼自己，使自己在猛烈的竞赛中立于不败之地！

会计事务所实习内容篇十三

实习已经差不多一个多月了，在这个停顿的期间思前想后还是得理清这段实习的过程。

身为会计专业的我第一次去到跟专业相关的公司实习，对我来说这是一个很好的实践机会（不管有工资还是没工资从内心来说都是非常愿意去的），因为它能让我摆脱课本的学习，而通过具体的实践去感受这个行业，也能具体的明白会计、审计二字的真正意思。

记得刚得知要去实习的时候心里既高兴又紧张，高兴的是：“能去相关专业的地方工作，能接触到平时接触不到的事情；紧张的是：“怕自己做事做不好…等！值得自己欣慰

的是在得知情况后马上查了公司网页看，了解了所涉及的相关业务。由此自己觉得会计师事务所是很全面的，是相关专业学生实习的不错选择。

作为一个新人初出毛庐对很多事情想得都很严肃，比如：“面试得穿正装、上班也的穿正装、简历呢听着老师们的忽悠也整的一套一套的；可当你真正去到那样一个你认为很严肃的地方时，眼前所见却让你另有一番认识。第一天去到公司时，办公室给我的感觉是”小而又挤；资料底稿堆得那儿都有；但是简单的景象却深刻的反映出了审计工作的最本质的特点：“忙而有步骤。

同时审计工作也是由出外勤（审计项目）和出具审计报告构成，而准备审计报告的过程中还需要准备各个科目的（每个科目都由具体审计程序、审定表、明细表、抽查表组成）底稿，通过学习让我明白审计底稿这部分是审计工作的精髓，也凝聚了审计工作的过程。

审定了的科目、盘点表、验资报告都汇集与此。完整的审计底稿需要审计人员通过不同的资料编制、打印、整理各科目归类、相关资料依次附带在里面（如：审计业务约定书、目录、验资报告、被审单位营业执照等）、编制索引号、复核各个科目的期初，期末未审数，审定数（审计底稿都必须经过三审）通过了则可以交稿然后归档等。

由此这样的情况自己都非常的不爽。在后面的实习过程中自己会存在心态不好的时候，因为有时检查底稿的工作让我感觉很闷，但通过跟自己一位老师聊天后，她说了一句话：检查一个公司的底稿就从这个公司的性质和所涉及的业务和税种去看待这份底稿，这样当你看完了这个公司的底稿就相当于了解了一个行业；听了这话让我真是不得不重新思考下自己。

后面逐渐通过审计底稿了解了审计过程是由以下步骤组成：

一、初步业务活动；

二、计划审计工作；

三、实施风险评估程序；

四、实施控制测试和实质性程序；

5、对特定项目的考虑；

6、完成审计工作等，同时通过自己的查阅了解了会计师事务所业务的分类有：会计服务、审计服务、税务服务、法律咨询、人力咨询、管理咨询、财务顾问、资产评估、工程造价。

其中个人认为审计服务是会计师事务所最常有的业务，审计服务包括了：

一、年度报表审计；

二、合并、分立、并购重组审计；

三、经济责任调查与审计；

四、执行商定程序；

五、司法鉴定审计；

六、破产清算审计；

七、内部控制制度审核与评价；

八、其他专项审计等等。财务工作是枯燥的这一点在这段时间深有体会，不出项目就长时间坐在办公室整理底稿、出审计报告；慢慢地自己觉得出审计项目才能学到更多，因为这是增加自己实践的经验，同时也能使自己多了解其他的东西；

记得当时跟着一位前辈出项目的时候摘抄了一份会计报表附注、后面做了一份年度财务报表。

会计事务所实习内容篇十四

会计实习是会计学生踏入职场前的一次重要实践机会。在这个过程中，实习生有机会学习和应用课堂上所学的会计知识，同时也能够更好地了解会计行业的工作环境和要求。在我进行的实习期间，我承担了一系列与财务报表和账目处理相关的任务，这使我对会计工作的内容和要求有了更深入的了解。通过这次实习，我也学到了很多在课本上学不到的东西，并且对自己的职业规划也有了更明确的认识。

在实习的第一阶段，我主要负责处理公司的财务报表。我学会了如何收集和整理财务数据，并将其转化为可视化的报表。通过这项任务，我对财务报表的结构和格式有了更深入的了解，并学会了如何分析和解读这些报表。此外，我还学会了如何使用会计软件来进行数据录入和处理。这对我的会计实务能力的提升起到了很大的帮助。

除了处理财务报表，我在实习期间还负责了每月的账目处理工作。这项任务对我的细心和耐心提出了很高的要求。在处理账目时，我必须确保每笔支出和收入都被正确记录，并且要进行准确的分类和归档。这个过程需要我细致入微地核对每项数据，以确保账目的准确性和完整性。这也加深了我对会计工作要求高度准确性的认识，并培养了我的细心和耐心。

实习的第三个阶段，我有机会参与了公司的年度审计工作。这是我在实习期间最具挑战性的任务之一。在审计过程中，我负责帮助审计师收集和整理相关文件和资料，并参与对公司内部控制的评估。通过这项任务，我进一步了解了审计的目的和过程，并学会了如何进行有效的内部控制。这对我的职业发展起到了很大的帮助，让我对会计行业的专业要求有

了更深刻的认识。

除了具体的工作任务，这次实习还给了我一个机会更好地了解会计行业和职场文化。在实习期间，我有机会与公司的员工进行交流，并从他们那里获得了很多宝贵的经验和建议。我还参加了一些相关的培训和讲座，提升了自己的综合素质和能力。我认识到会计行业是一个严谨和不断发展的行业，要想在这个行业中取得成功，除了扎实的专业知识，还需要不断学习和提升自己。

通过这次实习，我对会计工作有了更深入的了解，并对自己的职业规划也有了更明确的认识。我意识到会计工作需要严谨和细心，但同时也需要不断学习和适应变化。我将以实习期间所学到的知识和经验为基础，继续深化自己的会计专业知识，提升自己的专业技能。同时，我也将继续参与相关的培训和学习机会，保持对行业的敏锐触觉，并不断提升自己的综合素质。希望自己能在未来的职业生涯中成为一名优秀的会计师。

会计事务所实习内容篇十五

学校为了加强我们对所学理论知识的理解和掌握，于大三第一学期末即20xx年x月*日至x日安排了一项分散实习，有关会计岗位的实地实习。基于学校安排，在边丽洁老师的指导下顺利地完成实习。于20xx年元旦过后直接去唐山会计事务所实习。该事务所办公地点在唐山市路北区建华西道1号，实习期间先了解事务所的总体情况，然后跟着出纳学习，最后跟会计实习。实习的目的：把所学两年半的理论知识与实际操作结合起来，找出差距，看应如何处理所发现的问题。总结一下所学专业知识的不足之处，不扎实的地方，找出需要重新巩固的知识，学会了和同事沟通，以及在社会工作中应该如何为人处事。

实习的内容：先了解事务所的发展史以及各个机构的设置情

况，事务所的规模、学习；最后是跟着会计实习，看会计如何处理业务。实习的心得体会：刚到单位时，感觉同事们都很随和，很好相处，感觉社会并不象别人所说的'那么险恶，对社会又充满了信心。事务所的指导人给我耐心讲解了有关事务所的概况、规模、机构设置、人员配置等等，使我认识到对一个大事务所也只能是从整体上认识了解一下，至于内部具体的细节是怎么也弄不清楚的。先对事务所有个大概了解，再对自己的岗位工作有所认识，要知道事务所设那个岗位的目的，要达到预期的效果，才能保证事务所的正常运行。在财务部跟随出纳实习时，先了解事务所的财务制度，国家对库存现金的规定，以及收、付现金需要遵循的程序。看着出纳工作自己也很是高兴。出纳收到收到收款单据时审核手续是否齐全，然后收款，点两遍现金，然后向交款人说明金额，并分币种放好。若需要找零钱也需点两遍，然后在原始单据上盖现金收讫章，留下记账联，将其他的交给对方。然后编制现金收款凭证，登记现金日记账。这一程序和我们在学校学的理论一样，要分清责任，按规定处理业务。