

事业单位人员死亡抚恤金发放标准 事业单位人员培训总结(精选8篇)

编辑是对一篇文稿进行修订、修改和组织的一项重要工作。在编辑中，要善于运用修辞手法和文体特点，使得作品更具有艺术和欣赏性。肩负着编辑的使命，小编为大家整理了这些范文，希望能够帮助到需要的人。

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇一

担任此次培训主讲人的是人社厅事业单位的领导以及各个大学的教授们，那精心准备的教案、那一次次深入浅出的讲解无不凝聚着他们多年的工作经验、无不体现着他们在教学上严谨、认真、负责的精神。这次培训解答了我在工作中出现的一些迫切需要解答的问题，也为我今后更好的开展工作打实了基础。以下是此次培训后我的一点总结：

通过学习杨处长在开班典礼上的讲话与事业单位相关文件以及事业单位人员应具备的素质和行为要求的课程，我清晰地了解了事业单位的含义、招考过程、入职后的社会保障以及事业单位相关文件，让我们对事业单位的工作有了一定了解，对事业单位工作人员应具备的政治素养和业务素质有了更加深刻的认识，端正了态度，明确了自己的角色定位，从而为今后的工作夯实了基础。

为了让我们尽快地了解掌握履行职责所必须的基本知识，为今后的工作做好准备，本次培训在三天的时间里安排了大量的学习内容。例如：曾国平教授视频课程：当好部下的艺术、田瑞华副教授沟通与协调能力。通过课程的学习使我深深体会到踏上工作岗位后，要把职业以事业经营，做到敬业、乐业、勤业、精业；在人与人之间的交流过程中，除了真诚和尊重，还需要掌握一定的沟通技巧，领会到处理好与领导、同事之间的关系的重要性，本着以诚待人的原则，努力营造

和谐的工作氛围。

具备过硬的业务能力和素质，是开展一切工作的基础和根本，对于一名事业单位工作人员至关重要。通过这三天来的培训我感觉最好、最直接的途径就是学习，只有加强学习才能不断充实我们的思想，完善自身素质才能不断提高我们的高个人能力与业务水平。不能把学习的知识仅停留在书本上，要把所学、所知运用到工作实践当中去，理论和实践相结合，做到知行统一、学以致用；同时在今后的工作中要始终保持一种虚心的学习态度，在工作中遇到棘手的事情要积极向领导、同事请教、学习，学习他们的工作方法，借鉴工作经验，尽快了解岗位上的工作内容和工作职责，学习新的业务知识，快速提升自己的工作能力。

我会以这次培训为起点，在以后的工作中，养成良好的工作、学习和生活习惯，形成正确的人生态度，发挥应有的作用，脚踏实地、一步一个脚印地在自己的岗位上做出应有的贡献；同时我也对我们美丽的黔东南的经济发展和民族文化有了更深一步的了解；恪守“全心全意为人民服务”的宗旨；献出自己微薄的一份力；争取成为21世纪的，与时俱进的；优秀的事业单位工作者。

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇二

第一条、为了保证出差人员工作与生活的需要，并贯彻勤俭节约、艰苦奋斗的精神，制定本规定。

第二条、出差人员的住宿费实行限额凭据报销的办法，按出差的实际住宿天数计算报销。伙食补助费和市内交通费实行包干办法，按出差的自然（日历）天数计发。

第三条、工作人员出差的交通费和住宿费开支标准：

（一）乘坐车、船、飞机和住宿的等级标准（略）。

（二）表列其他交通工具不包括出租小汽车。

（三）1993年工资制度改革之前，基础工资和职务工资之和在180元以上（含180元），出差已享受乘坐火车软席等 待遇的，现工资等级尚未达到五级的高级工程师及相当技术 职务人员，仍维持原有待遇不变。

第四条、住宿费开支办法

（一）出差住宿费在规定的限额标准内凭据报销。实际住宿费超过规定的限额标准部分自理，不予报销。

（二）出差人员由接待单位免费接待或住在亲友家，无住宿费收据的，一律不予报销住宿费。

第五条、交通费开支办法

（一）乘坐火车，从晚8时至次日晨7时之间，在车上过夜6小时以上的，或连续乘车时间超过12小时的，可购同席卧铺票。

（二）中央国家机关副部长以及相当职务的人员出差，因工作需要，随行1人可以乘坐火车软席或轮船、飞机一等舱位。

（三）出差人员乘坐飞机要从严控制，出差路途较远或出差任务紧急的，经单位司局以上领导批准方可乘坐飞机。

（四）工作人员出差期间，每人每天发市内交通费3元，包干使用，不再凭据报销市内交通费。

对出差人员经批准乘坐飞机者，其乘坐往返机场的专线客车费用，可在出差人员市内交通费包干的范围之外凭据报销。

（五）下列出差人员不实行市内交通费包干办法：

到基层单位实（见）习、支援工作以及各种工作队、医疗队等人员；

到外地参加会议（不包括订货一类会议）和各种训练班的人员；

自带交通工具或接待单位提供交通工具的出差人员；

各单位认为不宜实行本办法的出差人员。

第六条、乘坐火车符合第五条第（一）款的规定，而不买卧铺票的，按本人实际乘坐的火车硬席座位票价（另外加收的空调费用不计入座位票价之内）的下列比例计发给个人补助费：

（一）乘坐火车慢车和直快列车的，分别按慢车和直快列车硬席座位票价的60%

计发；乘坐特快列车的，按特快列车硬席座位票价的50%计发；乘坐新型空调特快列车和新型空调直达特快列车的，分别按新型空调特快列车和新型空调直达特快列车硬席座位票价的30%计发。

（二）符合乘坐火车软席卧铺条件的，如果改乘硬席座位，也按本条（一）款规定的硬席座位票价的比例发给；但改乘硬席卧铺的，不执行本规定，也不发给软卧和硬卧票价的差额。

第七条、夜间乘坐长途汽车、轮船最低一级舱位（统舱）超过六小时的，每人每夜按第八条（一）款规定的标准，加发1天伙食补助费。

第八条、出差人员的伙食补助费

（一）工作人员的出差伙食补助费，不分途中和住勤，每人每天补助标准为：一般地区15元，特殊地区20元（按在特殊地区的实际住宿天数计发伙食补助费，在途期间按一般地区标准计发伙食补助费）。

（二）到基层单位实（见）习、工作锻炼、支援工作以及各种工作队、医疗队等人员，在基层单位工作期间的伙食补助费，每人每天补助标准为：一般地区4元，特殊地区6元。

（三）为鼓励出差人员乘坐火车，不乘飞机，以节约开支，并鉴于在途期间伙食费用较高等原因，在途期间，连续乘车超过12小时（含12小时）的，可凭车票每满12小时，加发20元伙食补助费。

（四）出差人员在飞机、舰艇上工作，必须吃空勤灶、舰艇灶的，除个人负担2元外，差额部分可凭证明回所在单位报销。

第九条、工作人员外出参加会议，会议期间的伙食补助费、住宿费应由主持召开会议单位统一支报。但对到外地参加各单位召开的订货、配件、物资分配、产品验收、鉴定、评比和小型调查研究会等，其伙食补助费、住宿费、市内交通费由参加会议人员回所在单位按差旅费开支规定办理。其余有关会场租赁费、会议公杂费、空房费等均由召开会议的 单位开支，不得开具证明要与会人员分摊会议费，转嫁负担。

第十条、工作人员趁出差或调动工作之便，事先经单位领导批准就近回家省亲办事的，其绕道车、船费，扣除出差直线单程车、船费，多开支的部分由个人自理。扣除标准，火车按快车（包括特快）票价计算，符合乘坐硬席卧铺条件的，含硬席中铺票价，符合乘坐火车软席卧铺条件的，含软席卧铺票价；轮船按三等舱位票价计算，符合乘坐轮船二等舱位

的，按二等舱位票价计算。如果绕道车、船费少于直线单程车、船费时，应凭车船票按实支报。不发绕道和在家期间的出差伙食补助费、住宿费和市内交通费。

第十一条、工作人员调动工作的交通费、住宿费、伙食补助费，除按以上有关规定执行外，其他开支按下列规定办理：

（一）同居的父母、配偶、16周岁以下的子女和必须赡养的家属，随同调动时所需的交通费、住宿费和伙食补助费，均按被调动工作人员的标准报销。已满16周岁的子女随同调动的各项费用，按一般工作人员标准报销。

（二）夫妇双方都是工作人员而又同时调动的，其交通费、住宿费均按职务高的一方的标准报销。

（三）工作人员调动工作，一般不得乘坐飞机。

（四）工作人员调动工作的行李、家具等托运费，不分工作人员和家属，每人在不超过500公斤的范围内按实支报（其中：生活上急需的物品，每人可在50公斤的范围内托运快件）。超过部分由个人自理。个人的书籍、仪器运费，可在以上限量之外凭据报销。行李、家具等包装费用，均由个人自理。

工作人员调动工作可以使用集装箱托运行李、家具等。但是，报销的金额应以上述规定行李重量的运费为限，超过部分自理。集装箱内如装有个人的书籍、仪器，因其运费无法分开计算，故不得作为限量之外报销。

（五）工作人员（包括由部队转业到地方工作的干部）调动时，本人及其同行家属的旅费（包括行李运费），由调出单位按合理路线、规定标准计算发给，到达调入单位后结算，多退少补，作为增加或减少单位的差旅费处理。

（六）被调动工作人员的随同居住家属，应与工作人员同行，暂时不能同行，经调入单位同意的，可暂留原地，以后迁移时的旅费，以及被调动人员的非随同居住家属，按照规定，经批准迁到被调动工作人员的工作单位所在地的旅费，均由调入单位发给。

第十二条、职工搬迁家属路费。按有关政策规定，并经组织批准，将原未随同本人居住的配偶（非工作人员）及其亲属迁至工作单位所在地的，由工作人员所在单位按第十一条有关规定标准发给旅费。

第十三条、工作人员出差期间，因游览或非因工作需要的参观而开支的一切费用，均由个人自理。出差人员不准接受以任何名义、任何方式用公款进行的请客、送礼、游览。各接待单位要根据各类人员出差住宿费限额标准和伙食补助费包干标准适当安排，不得以任何名义免收食宿费或只象征性收费。对弄虚作假，虚报冒领，违反规定的，应按国务院《关于违反财政法规处罚暂行规定》处理。

第十四条、国务院机关事务管理局可根据本规定制定补充办法（中央级在京事业单位按照执行），并报财政部备案。各单位可结合本单位的实际情况，在财政部和国务院机关事务管理局规定的标准内作具体规定。

中央驻北京市以外地区的国家机关、事业单位的工作人员，一律按照当地规定的差旅费开支规定执行。

第十五条、各党派、各人民团体的出差人员，参照本规定执行。中国人民解放军的差旅费开支标准，由总后勤部参照本规定另行规定。

第十六条、本规定自1996年2月1日起实行，财政部（92）财文字第070号通知发布的《关于中央国家机关、事业单位工作人员差旅费开支的规定》、（92）财文字第816号《关于出差

人员乘坐新型全列空调特快列车不坐卧铺如何计发补助费的规定》和（93）财文字第824号《关于修订高级工程师等专业技术人员出差乘坐车船等待遇规定的通知》同时废止。

一、学习会议制度

第一条 坚持定期学习制度，每月25日（特殊情况另行通知）为中心学习组、全体乡干部及事业单位工作人员学习研究活动日。

第二条 坚持会议、学习签到考核制度。签到册由会议主持人收集并交纪委书记保存，一月一结算。学习、会议每迟到、中出、早退一次惩戒扣5元，缺席一次作旷工处理并惩戒扣40元。

第三条 凡参加学习、会议者，必须认真听讲，做好笔记、会议、学习记录，由主要领导或分管领导定期调阅，调阅中凡没做笔记的每次惩戒扣5元。

第四条 办公室每月出《xx信息》2期，《中心学习信息》1期以上，每次党委会、党政干部办公会必须撰写《会议纪要》，并按规定呈报，否则一次惩戒扣20元。

二、请销假制度

第五条 政府机关工作人员和财政全额负担的事业单位职工，必须严格执行上下班制度，不得迟到早退，更不得无故缺席。凡因病因事不能上班的，必须严格履行请假手续。

第六条 因事请假的，必须书面向书记、乡长写出请假条，书记在家由书记批，书记不在家由乡长批，获准后方可离开。请假条交党政办，返回后及时到办公室销假。

第七条 开会、学习或出差办事必须有上级（含主管部门）或党政主要领导的通知或同意方可认可，党政办公室必须有专

门的记录，否则一律按旷工处理。

第八条 对未经请假，无故缺勤的，视为旷工，每天惩罚40元；连续旷工15天或一年累计旷工30天的，按《公务员法》规定在年终考核中直接考核为不称职。

第九条 全体工作人员上班期间(包括下村期间)严禁参与各种打牌等娱乐、赌博活动和其他与本人身份不符的活动，每发现一次惩罚50元。

三、首问责任制

第十条 首问责任制是指人民群众来访、办事或通过电话咨询、反映问题时，在岗接受询问的首位工作人员即为首问责任人。

第十一条 首问责任制按照“首问负责，对口接待”的原则，首问责任人不论询问的内容与本人职责是否有关，都要热情接待，不得以任何借口推脱。

第十二条 属于首问责任人职责范围的事项，要按有关规定及时办理，不能当场办理的，要一次性告知有关办理事项及时限，不允许出现故意拖延不办。

四、财务管理制度

第十四条 乡政府所用办公用品和物资由党政办公室统一采购。需在店内赊欠的物资，由办公室人员凭政府打印的专用资金赊欠单填写好货物品名、数量、金额、事由，同时签好字。机关工作人员办公用品一律由个人负责购买，不得到办公室领取。

第十五条 差旅费报销。乡干部、事业单位职工因工出差、学习考察，其住宿、车船费的报销，必须严格按财政部门的文件规定标准执行，并凭党政办出据的差旅证明单到财政报销。

出差标准为：途中补助县城每天10元；出差(培训、学习、会议除外)误餐补助县内每天20元，县外市内每天30元，市外省内每天40元；短期培训、学习的县内每天补助5元，县外的每天10元；凡在县城有住房的不得报销住宿费，在县城无住房而会议也没安排食宿的每晚住宿费不得超过80元。宣汉至xx车费每次30元。

第十六条 来客需招待的，由党政办上报乡长、书记同意后，党政办统一安排在食堂内(特殊情况确需在饭店就餐的需报请主要领导同意)。就餐标准：早餐每人5元，中餐及晚餐每人15元，如遇特殊情况需提高标准，必须经乡长、书记同意。来客原则不上包包烟，如需上包包烟，经主要领导同意后，由经办人到党政办公室领取。各部门来客原则上实行对口接待，一切费用由部门负担。

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇三

尊敬的张处：

您好！

回首来核电的日子，再过三天就是一年半了，在这一年半的时间里，虽然我有很多地方做得不尽如人意，但是我一直在试图超越自己，在思想上，性格上，修炼自己，在技术上磨练自己，使自己能够做得更好。您和王博（我们经理。姓王，清华博士出身，人称王博）给我的包容和谆谆教导更是让我从心底里面感激你们，也让我能够适时反省并调整自己的思想和行为，真的很感谢你们给我在设计公司里这样一个成长的机会，能够参与设计资质的申请，和设计公司一起成长，也是我莫大的荣耀与幸运。

由于一些个人的原因，带着一份感恩的心情与对各位相处甚久的同事的留恋与不舍，以及一份离开的坚定和对未来的信

心，我写了这份辞职报告，请领导批准！

人生当懂得感恩，在最后的日子里，我一定会更加地珍惜这在核电一天比一天少的日子，用我全部的热忱和激情投入到我的工作当中，以实际行动来报答张工您和王博给我的机会，也给自己在设计公司的工作划上一个圆满的句号，并送给你们我最真挚的祝福，谢谢！

此致

敬礼！

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇四

事业单位人员年度总结

一年的时间很快过去了，在一年里，我在领导、科室领导及同事们的关心与帮忙下圆满的完成了各项工作，下面是小编给大家带来的事业单位人员年度总结，欢迎大家阅读参考，我们一起来看看吧！

事业单位人员年度总结1

在院领导的关心、帮忙下，得到了提高，走向了成熟；

8月份开始做产后42天复查门诊康复治疗。

一、思想作风上严格要求，本着一切为了患者，为了患者一切的宗旨。

培养团队意识，提倡协作精神。

二、强化学习意识，在人才培养上下工夫。

经过各种学习，使护士尽快成熟，成为技术骨干。

1、每周组织业务学习，并做好学习记录。

2、每月进行一次考试。

3、工作中发现问题，及时总结、探讨，提出整改方案，汲取经验教训。

1、给孕妇学校供给讲课资料，配发宣传册。

2、门诊产前检查，及时指导，提前渗透。

3、住院期间，治疗时告知产后42天门诊复查。以为没有恢复好的产妇及时治疗，全面康复。

4、进取参与医院组织的各项活动。在准妈妈风采大型活动中，适时推出抽奖送健美、健美我自信活动，提高了透明度。

5、配合妇保科完成了1000份的产后康复指导资料；

完善了产后康复服务项目调研表。

四、注重沟通、友好交流。

工作中，及时了解患者的需求及心理。做好她们在身体经受痛苦、心理经受煎熬、社会主角转型期的心理疏导。帮忙她们建立自信，适时调节，有效的避免了产后抑郁的发生，提高了产妇及家庭的生活质量。

五、进取宣传及指导母乳喂养。

在院领导的关心、帮忙下，得到了提高，走向了成熟；

在有关科室的支持、配合下，经过我们的治疗，产妇得到了

主动的康复，创造了价值所以，在岁末年初，充溢我们心房的是感恩、感激和无限的动力。

事业单位人员年度总结2

一、自觉加强理论修养，不断提高思想素质

作为一名年青干部，政治合格、素质过硬至关重要。为此，我始终坚持把政治学习摆在首位，端正学习态度，明确学习目标，增强学习的自觉性。几年来，认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，学习了党和国家的各项方针政策。异常是去年以来，系统学习了“七·一”讲话、“”讲话以及十六大报告等重要资料，不断解放思想，更新观念，促进政治上的坚定和成熟。

坚持理论联系实际，注重学以致用，努力在掌握理论精髓和精神实质上下功夫，使自我的政策理论水平有了新的提高。进取投身实践锻炼，工作实践中始终坚持正确的政治立场，坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，把上级的工作部署不折不扣地落实到具体行动上。切实加强道德品质修养。始终把“堂堂正正做人，老老实实干事”作为自我的座右铭，严格用共产党员的标准对照检查自我。日常工作和生活中，做到坚持原则，公道正派，襟怀坦白，谦虚谨慎。

二、勤奋学习专业知识，努力提高业务水平

办公室工作涉及面广，政策性强。为了更好地适应工作需要，自我始终注重加强业务学习，拓宽知识领域，优化知识结构，提高业务素质。在工作中，我进取向领导和周围同志们学习，学习做事、处事之道，取人之长，补己之短。工作之余，把学习作为自觉行动，坚持向书本上学，异常是学习了政务信息、新闻宣传、计算机基础等方面知识，努力从书中汲取营养，丰富头脑。在平时，注重向实践中学，经过多下基层，看实情，查实事，立足实际，锻炼分析问题、处理问题的本

事。×年以来，我先后参加了省政府政务信息直报点培训班、全市政府系统网络知识培训班、全区中青年后备干部培训班、宣传干部培训班等培训，系统学习了相关业务知识，有效优化了自我的知识结构。此外，参加工作后，我还参加了自学考试法律本科的学习，目前顺利经过了科考试。

在工作学习中，我十分注意听取领导和周围同志们的意见，对照自我，及时改善工作方法；

能够分阶段对自我的工作学习进行总结自查，查缺补漏，总结经验，理解教训，提高工作水平。经过不断的学习磨练，自我在业务素质方面有了较大提高。一是增强了文字表达本事。几年来共撰写各类文稿近百篇，负责《海港政讯》、《工作简报》、《信息广角》等内部刊物的修改工作，共出刊数近期，上报省、市信息、简报数百篇。进取拓宽工作思路，在继续做好信息上报下发的基础上，逐步把全股工作重心转移到扩大宣传面上，加大了在新闻媒体上宣传×力度。目前已向各类报刊媒体投稿余篇，其中“秦市×建设新型社区”在《河北经济日报》版刊发，“×切实转变会风”被《秦皇岛日报》采用，“×四村率先村改居”、“×消费品总额稳步攀升”等篇被《秦皇岛晚报》采用。二是增强了组织协调本事。工作中，能够围绕办公室中心任务，协调各方面关系，保证了与省、市信息部门以及基层各信息网络单位良好的工作联系，较好地发挥了承上启下、协调内外的作用。三是增强了开拓创新本事。×年，与其他同志一道创刊了《信息广角》，把外地先进经验做法摘录刊出，为全区各级领导决策供给了参考。×年，对《海港政讯》、《工作简报》和《信息广角》进行了改版，版面设计美观大方，资料编排新颖合理，整体质量明显提高。×年以来，为强化反馈效果、突出工作重点，在刊物资料上进行了创新，《海港政讯》中适时设置了绿化专栏、行风建设专栏、落实区政府领导综合调研情景反馈、落实十六大精神情景反馈等，《信息广角》中着重编发了社区建设、城市绿化、村改居、农村经济等方面热点信息，取得了良好效果。

三、牢固树立宗旨观念，坚持良好工作作风

一是不断增强事业心和职责感，做到爱岗敬业、乐于奉献。工作中，始终做到兢兢业业，任劳任怨，不分份内份外，不计个人得失。经常早来晚走，加班加点，遇到紧急任务，经常夜以继日工作。一向到此刻还坚持早晨点到单位。二是端正工作态度。力求严谨细致，一丝不苟。对工作能够做到不虚报、不浮夸，求真务实。三是时刻以从大局为重。在工作中，对各位主任布置的工作坚持从整体利益出发，不折不扣地抓落实，尽心竭力地完成。在日常生活中，我也时刻要求自己严格遵守办公室各项规章制度，时刻坚持高昂的斗志和良好的精神状态。异常是年以来，应对股内新同志较多的情景，我更加严格要求自我，时刻以身作则，带领全股同志不断适应办公室工作特点和工作节奏，千方百计圆满完成各项工作。

四、认真履行岗位职责，切实做好各项工作

”，×年被机关党委评为“先进党务工作者”，×年被评为“优秀公务员”、“全区民政工作先进个人”。在今年参加的全区中青年后备干部培训班上，被评为“优秀学员”。

回顾几年来的工作，我亲身体会到，自我在思想工作上的每一个提高，都离不开领导的关怀、指导和同志们的支持、帮忙。同时，我深知距领导和同志们的期望，距实际工作的需要，还有必须差距。如在开拓创新方面还需进一步加强，实际工作经验还需不断丰富，工作本事还需不断提高等。今后，我将以更加饱满的干劲，更加务实的作风，努力克服不足，锐意进取，力争把工作做得更好。

事业单位人员年度总结3

作为一名医生，我的工作职责就是“竭尽全力除人类之病痛，助健康之完美，维系医术的圣洁和荣誉，救死扶伤”。作为

一名基层的医务工作者新手，我不辞艰辛，执着追求。乡镇医疗卫生工作是预防为主、防治结合的卫生机构，是农村三级卫生服务网的枢纽，是新型农村合作医疗制度的重要服务载体。从20__年至20__年至今，三年来的的实践工作，我对自我工作有很多的思考和感受，在那里我作一下简单的陈述：

一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

在实践的工作中，把“实践”作为检验理论的唯一标准，工作中的点点滴滴，使我越来越深刻地认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要性，现实驱使着我，仅有抓紧一切能够利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。努力学习各种科学理论知识，学习各种法律、法规和党政策，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党同组织保持一致，保证在实践工作上不偏离正确的轨道。同时，在实践中不断总结经验教训并结合本职工作，我认真学习有关国家医疗卫生政策，医疗卫生理论及技能，不断武装自我的头脑。并根据工作中实际情景，努力用理论指导实践，以客观事实为依据，解决自我在工作中遇到的问题。期望，将来回首自我所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

二、恪尽职守，踏实工作

当我们步入神圣的医学学府的时候起，我就谨庄严宣誓过：“我志愿献身医学，热爱祖国，忠于人民，恪守医德，尊师守纪，刻苦钻研，孜孜不倦，精益求精，全面发展。我决心竭尽全力除人类之病痛，助健康之完美，维系医术的圣洁和荣誉，救死扶伤，不辞艰辛，执着追求。为祖国医药卫生事业的发展和人类身心健康奋斗终生”。今日，我不断的努力着。基层医疗工作，更使用我深深的体会到，作为一名基层医疗工作者，肩负的重任和应尽的职责。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任，严格遵守职责，完成本职工

作。仅有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，认认真真工作，才能完成好本职工作，做好我作为一名基层医疗报务工作者的本职工作。

（一）、在门诊，往院的诊疗工作中，我随时肩负着湖潮乡4149户，共1万7千多口人及处来人口的健康。360天，天天随诊。那怕是节假日，休息日，时时应诊。不管是在任何时候，不耽误病人治疗，不推诿病人，理智诊疗。平等待人，不欺贫爱富，关心，体贴，同情每一位就诊的患者。做到合理检查、合理治疗，合理收费。在新型农村合作医疗的诊疗中，严格按照新型农村合作医疗就诊规则，开展门诊，往院的诊疗工作。

（二）、相关政策宣传及居民健康教育方面，从x年新合医在我乡开展以来，本人认真学习新型农村合作医疗政策及相关新型农村合医疗会议精神与新型农村合作医疗诊疗制度，组织村医生及本院职工进行培训学习，并利用赶集、到卫生室督导检查和下村体验时间及平时诊疗工作中，以发放宣传资料等方式宣传新合医工作。以电话、现场咨询及发放资料等方式，开展居民健康教育工作。

（三）、安全生产维稳管理、新型农村合医疗管理。创造安全舒适的工作环境，是日常工作正常开展的前提，20__年的本院的安全生产维稳管理，本人经过职工的会议培训，使全院职工安全意识有明显提高，经过组织安全生产隐患排查，使我院的事故发生率全年为零，保证了我院日常工作正学开展。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各新型农村合医疗管理方面的意见和材料，为院领导班子更好地决策，并协助管理我院及我乡的新合医及乡村一体化工作。

（四）科室管理。20__年本人自负责医疗科工作以来，按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，搞清职责，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职

守、勤奋工作。在院领导指导下，在本科室全体工作人员的支持和协助下，各项工作落实到位并扎实推进，辅助科室相互协作，使科室医疗服务工作有条不紊的开展着。经过派人进修、自我学习，团体培训等方式，使全体医务人员的诊疗知识、诊疗技能及业务水平有了明显的提高。增强了我院的诊疗报务水平。

三、存在问题

有时工作方法欠妥当，研究欠周到，在那里我向领导和同志们道个歉，期望有不到之处给予原谅。三年来，我认为自我从思想认识上、业务及理论知识上有了明显提高，这些提高是全局新老同志们对我极大的支持和帮忙的结果，从老同志身上我学到了吃苦耐劳的敬业精神，从充满活力的新同志身上也增添了我进取努力、奋发向上、勤奋工作的信心和力量。

事业单位人员年度总结4

热爱教育事业，遵纪守法。工作中，我认真学习“三个代表”的重要思想，认真学习《公民道德建设实施纲要》，不断提高自我的思想觉悟，时刻铭记自我是一位光荣的人民教师。

用期待的心态去等待他们的每一点提高；

用欣赏的目光去关注他们的每一个闪光点；

互助，勤学上进，凝聚力较强的班团体。在我的努力下，我们班在各项活动中均获得到较好的成绩，并多次获得五星班级。

进取参加在邕开展的各项各级教学观摩活动课，课改示范课等，取别人之长，补自我之短。由于我不断努力，所教语文科成绩a等生人数不断上升，学生的学习提高明显。

20__年2月范文《第一次挣钱》荣获第四届语文教师范文写作比赛全国三等奖；

20__年7月被学校评为师德先进个人；

我所带的班级多次被评为五星班级。孩子们的不断提高，也博得了家长们的一致好评。

“金无足赤，人无完人”，在教育教学中难免有缺陷，例如，还尚未完全摆脱旧的教学模式，课堂语言不够生动。

走进21世纪，社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自我，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为完美的明天奉献自我的力量。

事业单位人员抵触养老改革：为什么不改公务员

怕待遇降低

养老制度改革，事业单位人员最怕什么？

“最怕待遇降低。”石教授是浙江一所高校的教授，目前月收入近7000元。据他了解，近几年学校退休了的教授，平均每月的养老金也有这个数，和他们在职时差别不大。如果不改革，石教授相信，随着收入增长、教龄增加，自己到60岁时，领取的退休金水准应该和从前的同事差不多。

浙江是国家确定的事业单位养老保障制度改革试点省份之一。虽然当地绝大多数事业单位的养老保障还沿用老办法，但许多人在了解目前的试点方案后，对改革顾虑颇多，普遍担心养老金下降。

石教授说，按已公开的试点方案，事业单位人员要和企业人员一样缴纳养老保险，在工资不变的前提下，首先导致当前

月薪少一块。一直以来，事业单位人员的退休待遇按退休前月收入、结合职位、职称、工龄等按一定比例确定，通常高校里的教授能拿到在职工资的80%—90%，退休后的生活水平不会有明显降低。现在比照企业的养老保险办法，退休待遇与缴费多少、社会平均工资等联系，肯定要降不少。

北京事业单位集中，虽然并非试点区域，但事业单位人员对此普遍关注。张教授年过五十，在中国人民大学任教多年，目前月收入1万多元，去掉绩效的部分有6000多元。他仔细研究过试点地区的方案，“除了强调有职业年金外，其他方面和现行的企业职工养老制度如出一辙。”公开资料显示，企业职工养老金替代率，按制度设计不到60%，实际不到50%。倘若事业单位的养老保险也依此推进，他估计退休后可能只拿到在职时基本工资六成，意味着退休后收入大幅降低。至于职业年金，乍一听很好，但没有进一步的说明，比如这笔钱从哪儿来、额度多少、会不会逐年增长，事业单位的人员普遍没信心。

除了担心待遇降低外，还有人谈到，改革容易导致缴费时段缺少连续性、职称职级与待遇的关系难以确定等，最终影响退休后的养老待遇。王丽在北京一家媒体工作，上世纪90年代初，她的不少同事辞职下海，近两年相继达到退休年龄，才发现在事业单位工作时被认可的缴费水平极低，现在只能领到几百元养老金。

怕不公平

事业单位人员对改革有抵触，还因为感到“不公平”。

“为什么改事业单位、不改机关公务员？”吴女士在北京某部委下属培训中心工作，事业编制。她没有详细了解过相关改革方案，“不用去了解，要是真好，机关肯定会一起改。现在，机关不改，再怎么说好，也没说服力。”

浙江的石教授说，改事业单位不改机关“非常欠妥”。他认为，从单位性质上看，许多事业单位直接承担着国家授予或委托的公共职能，还有的直接承担社会管理职能、社会服务职能，还有的承担文化传承与创新职能，性质上、职能上与许多国家机关及其工作人员并无二致。如果真要改革，不应该只将事业单位养老保险向企业去靠拢，而不同步改革政府机关及公务员。何况，许多事业单位人员是从政府机构分流或交流来的，如果不同步改革，必然会引起一系列不公平问题。

有人提出，既然企业职工可以接受改革，为什么事业单位人员就不能接受？而事业单位人员则认为，目前事业单位退休待遇高于企业是事实，但事业单位和企业不宜简单类比。

58岁的李老师在杭州一所高校任职，月收入约7000元。如果不改革，他估计退休时能领到6000元，如果两年内改到自己所在学校，就很难说了。在他看来，事业单位人员在职收入固定，而企业员工在职时期的收入上不封顶，可以很高，按同样的方法确定养老金并不公平。据了解，在杭州这类经济发达的城市，企业里的资深工程师年薪普遍能达到20多万元。

不少事业单位员工有类似想法。袁先生40出头，从北京航空航天大学毕业20年来一直在研究所从事广电方面的技术研究，全部月收入8000元左右。他对比过到企业工作的大学同学待遇，不论在国企还是民企，作为技术方面的骨干，年收入基本在20万元以上，有的还有股份。“他们只要按实际收入交养老保险，退休后不会比事业单位的低。”

接受采访的事业单位人员几乎都认为，已退休的人员，事业单位的待遇明显高于企业的待遇，这其中有不公平的因素在，但后续的改革应是致力于提高企业偏低的退休待遇，而不是把事业单位的退休待遇也拉低了。

忐忑“中人”

事业单位养老保险改革，最关心、最紧张的主要是事业单位中40岁以上的人员。

回顾当年企业职工养老保险改革，采取的是“老人老办法”，已经退休的事业单位人员多数认为，改革不会对自己有什么影响，现在领多少退休金以后还能领多少。一些细心的人会担心，改革后有可能在退休待遇的调整上受些影响，调整的频率可能放慢、幅度可能减少。“咱都退休了，这事儿也不管了。”刚从一家报社退休的黄女士笑着说。

“70后”、“80后”对改革的心态也比较放松。“离退休还有20多年呢，20年后的事儿，谁能说得准，兴许连事业单位这个名称都改没了。”一家广播电台的年轻记者说。“我倒希望早点改制成企业，那样大家干得好就能挣得多，不像现在工资管得这么死。”北京一家部委下属出版社的年轻编辑说。

中间的这部分员工心态则很复杂。前几年，曾有事业单位人员怕改革后待遇下降而想方设法提前退休，接受采访的事业单位人员都表示理解。浙江的石教授认为，“这是在转型时期，最大限度自我保护的具体体现和无奈选择。”北京的吴女士说，“老同志还能赶在改革前退休，我们中间这批人想退也退不成呀。”

一些年长的事业单位人员还表示，在事业单位干了20多年，长期工资不高，以后收入出现巨大增加的机会也不比年轻人，因此这不是“淡定不淡定”的问题。

事业单位养老改革的复杂性还在于一部分人员是从机关转来的，这部人纷纷表示，照目前改革方案，要求回去继续当公务员。据了解，在一些政府部门下属事业单位转企改制时，各地均出现过这种情况，主要是些年龄偏大、拥有一定行政级别的人员。

尽管有种种不满，但事业单位人员普遍认为，养老保险制度改革是大势所趋，不可能一直拖下去。至于应当怎么改，人们没有清晰而具体的想法。有的人说，“只要把公务员拉进来就行，反正他们是政策制定者，亏不了。”多数人强调，不管怎么改，公平公正是底线。

事业单位人员总结工作汇报范文

事业单位办公室人员年度总结

事业单位个人年度总结办公室人员

事业单位人员办公室个人总结

事业单位人员辞职报告

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇五

尊敬的领导：

您们好！我是xx部的xx[]在我到贵公司工作将近一年来，非常感谢你们对我的培养和关照，及同事对我的关心和帮助，可以说这是我工作以来过得最开心的日子，我很幸运能到这么好的公司工作和学习，又遇到这么好的领导，我很想继续留在项目部工作，但人生总是很无奈，只因最近家中发生了一件急事，我必须得回去，不知何时才能回项目部上班。自古忠孝难两全，我不得已向公司提出辞职申请。

但请公司领导放心[]xx资料已基本整理完善，最后我一定会做好资料的交接工作。

希望领导能给予谅解，并尽快给予答复，将不胜感激！

此致！

敬礼！

申请人□xx

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇六

我是来自办公室的新员工周文，很高兴有机会能够在那里和大家交流入职培训的总结。我是今年7月研究生毕业后进入公司工作的，能够成为一名中水电人让我感到十分荣幸！虽然到目前为止我在公司工作的时间还不到一个月，可是在这短短的时间里，我却时刻感受着关怀与温暖：那里有关注我们成长的领导，他们的谆谆教诲让我获益匪浅，使我得以迅速摆正位置、明确目标；那里有手把手帮忙我熟悉业务的同事，他们的帮忙使我得以更快地步入工作的正轨、实现由学校人向职业人的转变；那里更有一个广阔的事业舞台，供我们施展才华，创造人生的精彩！能够在这样的公司工作，我相信我的本事能够得到最大程度的提升、我的价值能够得到最大程度的实现！我为当初的决定而庆幸，我会永远做一个忠诚的中水电人，用优秀的工作业绩来为公司的发展作出贡献！这次培训虽然也仅有短短的五天时间，可是课程安排紧、资料充实，使我收获颇丰。

其次，我得到了知识上的收获。这次培训涉及面广、信息涵盖量大：第一天陆总的报告高屋建瓴，全面阐述了公司的历史、现状及未来发展战略，使我对公司的发展史有了更全面的认识，更坚定了我作为一名中水电人的自豪感与归属感；昨日王书记的报告紧扣企业文化建设的主题，做了言简意赅的讲解，使我对企业文化建设在公司发展中的重要作用有了更深刻的理解，更坚定了我发挥专业特长为企业文化建设出一点力的决心；而其他各位领导的讲课则紧扣公司的各项主营业务，作了细致详尽的讲解，使我对公司的各项业务有了大致的了解，更明确了业务方向。

我相信这种知识的收获会成为我今后更好地开展工作的基础！

第三，我感到了一种情谊上的满足。经过这次培训我认识了更多的新同事，因更感到亲切，家的感觉更加强烈。我想我们虽然毕业于不一样的学校，有着不一样的专业背景，可是今日我们相聚在那里，我们就有了一个共同的身份，那就是“中水电人”。在未来的工作中，我们要做的就是始终坚持这种同事情谊，同心协力、各尽所能，为公司未来的发展创造新的业绩、为“中水电人”增添新的荣誉！能够经过短短五天的培训让我有如此多的收获，这离不开公司各级领导的关怀，也离不开人力资源部的精心安排，在此，请允许我代表所有新员工对您们表示衷心的感谢！

五天的培训虽然结束了，可是我们的工作才刚刚开始。如何更好地开展工作应当是我们当下思考的核心问题。

1、尽快实现主角转变、找准个人定位、融入新的环境

从学校到社会是一个大的转变，在这个过程中我们难免会有不适，可是这不能成为我们逃避的借口。今日我们坐那里，我们就应当明白，我们的身份不再是学生，而是一名公司职员，我们就应当改变作为一名学生自由散漫，熟悉公司的各项规章制度、加强纪律性，以此来严格要求自己，来找准在公司中的定位、尽快融入公司这个大家庭。

2、着力培养忠诚意识、职责意识、吃苦耐劳意识

在培训的第一天，陆总就向我们强调了忠诚问题。我们选择了公司是因为我们爱这个公司，公司给予我们也不仅仅是那份薪酬，更有一个供我们施展才华、实现成长的大舞台。所以，我们应当怀着一颗感恩的心来工作，把对公司的忠诚放在第一位；要敢担职责、敢于吃苦耐劳，经过努力不断创造优秀的业绩，以此来证明忠诚。

3、时刻谦虚谨慎、虚心学习，尽快熟悉本职工作

作为刚走出校门的学生，我们多的是理论知识、少的是实践经验。所以，在新的工作岗位上，我们要有一切从零开始的勇气和决心，时刻坚持谦虚谨慎的精神、虚心向公司的前辈学习；要善于从小事做起，经过小事锻炼本事、积累经验、实现成长。

未来的工作也许会千头万绪，甚至会遇到这样或那样的困难，可是我相信有公司各级领导的关怀和正确领导，有公司各位前辈的悉心帮忙，有我们不懈努力，任何困难都会被克服，我们就必须能创造出无愧于自己、无愧于公司、无愧于“中水电人”的工作业绩！亲爱的各位同事，让我们携起手来，为了公司也为了自己更加完美的明天而努力奋斗！多谢大家！

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇七

今年9月，我很荣幸的成为了__市事业单位人员中的一员，开始了自己人生的新征程。这既是一个机遇，也是一个挑战。在20__年9月25日到9月29日，我参加了市人事局组织的为期五天的新录用事业单位人员岗前培训。

从人社局张伟?副局长对我们提出三个“立足于”：对培训的认识要立足于身，对培训的效果要立足于好，做人民公仆要立足于实，到沈鸣老师在《如何开好头、起好步》的讲座中论述了学习、工作、为人的重要性，田心云老师以生动而沉重的实例讲了《反腐倡廉教育》一课，警示我们要自律自省，恪尽职守，再加上邓钧老师的《如何高效工作》，这些课程各尽千秋，都让人一时难忘。

在培训中，长辈们以自己多年来积累的工作经验，让我们得到了启发。往届学员的演讲更让我认识到，不管学历有多高都要端正态度，放低姿态，多向前辈们学习，把理论的东西提升为实践能力；因为只有经历这样一个千锤百炼百炼成钢的

过程，再踏实的走下去成功就是顺理成章的事了。在今后的工作中，我们要以优秀员工的标准严格要求自己，为单位尽心尽力。没有规矩，不成方圆，规章制度与规程，规范我们的行为。通过此次岗前培训，我还认识到建立良好的工作与人脉关系对我们个人专业素质的提高和服务质量，服务意识的提高有重要意义。

正式进入新的单位工作以后，我发现新单位的领导都对我很照顾，尤其是我的直属领导，在工作上和生活上都教会了我很多东西，让我受益匪浅。在工作中，我发现了自己的很多不足，要从多方面不断完善自己。

一是统一思想，不断提高自身素质。认真学习实践，努力提高自己的思想素质，不断改造自己的世界观、人生观和价值观，树立坚定的共产主义信念，使自己在思想上、行动上和党组织保持高度一致。学习新知识，新技能，迅速适应现在的新岗位，摆正自己的位置，虚心向每一个前辈学习，加强理论知识学习，切实提高自身工作能力和水平，增强研究问题和解决问题的能力。

二是求真务实，扎实工作。在自己的工作岗位上严格要求自己，坚持原则，秉公办事，开拓进龋在公文写作方面，做到平时注意积累，多看一些与业务有关的文章和前辈写的文章，并虚心向其他同事学习，拓宽自己的写作思路，提高自己的写作水平。帮助领导完成档案收集整理工作，做好各类条线工作台帐，并掌握了一部分人事劳资方面的工作。

三是工作中的不足。由于是刚进单位，对业务方面的知识掌握的还不熟，还需要进一步了解，公文写作方面还有待进一步加强。要养成良好的工作习惯，作为办公室人员，要记住领导交代的每一件事，平时做事要细心，不能确定的事要问领导，重要的文件一定要检查清楚，不能犯小错误，同时还要注意情商的提高。

事业单位人员死亡抚恤金发放标准篇八

尊敬的局长、诸位局领导：

首先我对前段时间没有在职工作表示深深的歉意，诚望各位领导谅解。

我自xx年来本单位-×××工作，在此工作期间多受诸位领导的悉心照顾，在此表示深深的谢意！最近因为身体和其他一些原因不能继续安心工作，经过慎重考虑，决定请求辞职！我在离职以后会更加关心单位的工作，更加珍惜跟领导及同事建立的深深的友情！

预先感谢局领导批准！

辞职人：

20xx年xx月xx日

尊敬的.领导：

你好！非常感谢领导给予在××工作的机会以及在这两年里对我的帮助和关怀！**某些原因，今天我在这里提出辞职申请。

在××两年的时间里，公司给予我多次参加大小项目的实施机会，使我在**工作岗位上积累了**的技术技能和工程经验，**也学到了**工作以外的处世为人等做人的道理。

的这些我很珍惜也很感谢公司，这些都为我在将来的工作和生活中带来帮助和方便。

另外，在和××部各位同事的朝夕相处的两年时间里，也使

我对**部门，对过去的、现在**的同事建立了由浅到深的友谊，我从内心希望这份友谊，这份感情能继续并永久保持下去。

×的发展和建设在进一步的规范和完善中，真心祝愿××在今后的发展旅途中步步为赢、蒸蒸日上!再次感谢!

辞职人：

20xx年xx月xx日