

2023年城管局办公室主任述职报告(优秀9篇)

开题报告是对研究问题、研究目标及研究方法进行初步设计和确定的一种初步方案。在阅读这些竞聘报告范文时，我们可以结合自己的职业规划和经验，借鉴其中的精华部分并加以改进。

城管局办公室主任述职报告篇一

各位党员、各位代表：

在镇党委的正确领导下，在广大党员、干部和全体村民的大力支持下，涧西村的各方面工作取得了一定成效。现在根据会议安排，就一年来涧西村领导班子建设情况、工作目标落实情况以及明年的工作思路作如下汇报：

一、村领导班子建设和主要工作目标落实情况

1、不断加强学习，努力提高自身素质，实现领导班子健全有力。我村各项工作做到规范化和制度化，村务公开、财务公开，领导班子廉洁自律，团结务实，重大事项实现民主决策，不自作主张。5月份，本着“节俭实用”的原则，用了3万多元，对村活动场所进行了翻新和改善。

2、明确目标，加快新村木器园区建设步伐。根据镇党委的要求，为完成招商引资工作任务，用了近2个月的时间，村两委独立完成了128亩的征地和9户房屋拆迁任务，充分发挥着“白+黑、晴+雨”的精神，以实际行动践行科学发展观。今年，木器园区已引进2家木器企业，占地100余亩，一期投资额达6000万元，解决了当地近200人的就业问题。

3、明确职责，切实关注民生。在做好村委会本职工作的基础

上，实做好与群众有切实利益的工作。因地制宜推进“一村一品”，建立了“xx县坝桥棉花种植培育专业合作社”，紧紧抓住机遇。充分利用合作社这个平台，积极争取项目，经过多次向县有关部门申请，争取卫生部门改厕资金105600元，改厕户数88户，争取到棉花合作社项目资金7万元，扶持和帮助棉农增加收入。

合作社成立后，开展了系列的活动，开办培训班，设立黑板报，引导农民学科技、用科技，宣传党的惠农政策。村两委想方设法为为群众办实事，做好事，通过“一事一议”和“退耕还林基本口粮田”项目，总投入资金19.9万元，其中受益的村民组自筹6.8万元，一事一议补助6.8万元，退耕还林项目资金6.3万元。合计兴修水利工程8处，涉及灌溉面积1000余亩，有利地解决了我村部分农田干旱问题，为农业丰收打下了坚实的基础。今年我村在资金十分困难的情况下，投入1.2万元支持村卫生室建设，用行动促进医改，方便群众就近就医。

4、防汛抢险工作。今年7月初起，我村防汛形势严峻，我们迅速成立防汛抢险领导小组，对全村大小圩口和水库、塘坝明确了具体的分工负责，建立了责任追究制。在镇政府坚强的领导下，成立了协作圩防汛抢险指挥所，投入了上万元资金用于购置防汛器材，村两委干部率领全村党员、群众战斗在防汛一线，经过25天的日夜奋战，确保协作圩安全度汛，得到了镇党委、政府和人民群众的一致赞誉。

5、其它中心工作。以高度的责任心，组织好村委人员较好地完成了“三资”清理、第六次人口普查、农村新型合作医疗工作。涧西村的各项工作井然有序，稳步提升。

二、经济社会事业的发展状况

1、注重民主法治建设，营造文明乡风。村委会一直以来注重人民调节、治安保卫和外来人口管理这方面的工作。深入开

展依法治村工作，着力推进平安村的创建。对于群众的来信来访，妥善处理，防止矛盾问题的激化，今年村委会共调解和处理各类纠纷6起。

2、坚持依法治村，扎实做好社会治安工作。配合村“两委”扎实做好社会治安，综合治理工作，坚持依法治村，积极开展两个中心村的创建和硬件建设，深入开展依法治村工作，实施社会矛盾纠纷调解机制，重视群众来信来访工作，妥善处理村中的突发偶发事件，努力使村民之间达到和谐，促进群众物质文明和精神文明双提高。

三、廉洁自律方面的建设

按照镇党委的有关要求，村委会经常性学习党风廉政建设有关规定，不断增强自律意识，端正工作作风、生活作风。

1、正确对待权力，认真履行职责。在工作中切实履行好自己肩负的工作职责，做到有权必有责，用权受监督的本质，不为个人名利去损害群众利益，努力把好事政策关、生活纪律关、处事人情关，真正维护好、实现好、发展好最广大人民的根本利益。

2、加强学习，提高自身素质。一年来，紧紧围绕村“两委”的工作思路，动脑筋，深思考，提高服务水平，在“创先争优”活动中起到了带头模范作用。

四、明年工作计划

1、继续发挥党总支的战斗堡垒作用，全力做好村委会工作，努力提高人民群众的生活水平。

2、继续做好民生工程，积极向上争取项目，更好地服务人民群众。

3、继续围绕木器园区做文章，加大招商引资力度，发展壮大村级集体经济。

4、提前谋划好土地整治和中心村及方家安置点的各项工作。

回顾工作，总结经验，虽然取得了成绩，但与人民群众的要求相比还是有一定差距的。在新的一年里，我坚信，克服缺点和不足，加强理论和法律法规的学习，认真宣传党在农村的惠农政策，努力提高服务群众的本领。有镇党委政府的正确领导和村党总支的坚强后盾，有广大党员和群众的大力支持，我们有能力也有信心将我村的各项工作和经济发展提高到一个新的水平，带领团结村委会成员和广大村民，克服困难，艰苦奋斗，务实创新，迎难而上，为我村发展打下坚实的基础。

谢谢大家！

述职人：

20xx年xx月xx日

城管局办公室主任述职报告篇二

各位领导、同志们：

根据公司统一安排，现将本人一年来的学习、工作及履行岗位职责情况做以简要汇报，不妥之处敬请批评指正。

年是煤矿工程建设的起步年，一年来，综合办公室在公司党政的正确领导和各部门的大力支持下，紧紧围绕矿井基本建设中心工作，紧紧围绕确定的目标任务，认真贯彻落实领导指示精神，通过综合办公室全体人员的共同努力，较好的完成了下达的各项目标任务。

年初，面对新形势、新任务，我不仅感受到自己肩负的责任重大，而且，在实际工作中深切体会到自己掌握的综合办公室管理、基建等业务知识还十分匮乏，不能准确把握全盘工作，工作起来感到十分吃力和困难。为了不辜负领导和同事们对我的期望，准确地认清当前的政策形势、管理体制和今后的发展前景，去年以来，我在认真学习政治理论知识的同时，侧重性地学习了综合办公室管理等方面的业务知识，认真学习基建矿井等方面的知识，使自己很快对基建矿井综合办公室工作有了一个全新系统的认识，不仅对提高写作水平奠定了坚实的理论基础，而且，更增强了自己热爱企业、热爱本职工作的信心。无论在政治学习和理论业务学习上，我都坚持做到了认真笔记、学以致用，并积极鼓励同事养成勤于学习、善于思考的良好习惯，积极适应形势发展需要，争做学习型、知识型、创新型人才，为公司发展贡献自己的聪明才智。

办公室一项重要职能就是服务好领导、服务好职工，搞好综合协调工作。为了协调好班子之间、部室之间、领导与职工之间的关系，在协调工作时，我注意讲究说话方式，始终以谦和的态度去办事，从未因自己说话粗鲁、态度傲慢引起领导和职工的不满。在办公室人员工作分工安排上，统筹兼顾，不搞偏向性，形成了相互支持配合工作的和谐氛围，使办公室工作有章可循，忙而不乱。在待人接物、处理人际关系上，不背后议论是非，不做影响和谐团结、有损公司形象的事，用诚实、忠厚的品格和务实的作风，树立自己良好形象。为了提高管理水平，增强在同事中的号召力，在公司每次组织的各种义务劳动中，积极带头参加，不怕吃苦，勇于奉献，在工作中感受乐趣，在奉献中实现人生价值，做到了吃苦不叫苦，有累不喊累，受气不赌气，用自己的言行去感染每一名同事，取得了大家对工作的理解和支持，无形中促进了管理水平的提高。

三、求真务实，敬业奉献，脚踏实地地认真做好各项工作

综合办公室工作千头万绪，繁多复杂，需要有高度的事业心和责任感去认真开展工作。一年来通过自己脚踏实地的.工作在搞好服务、参与政务、完成任务、办好杂务方面做了大量工作，促进了公司整体工作的正常运转。一是全年处理各级来文302余件，下发文件108份，写汇报材料71份，配合工程技术部、财务部打请示、报告43件，并负责起草了《综合办公室管理制度汇编》等管理制度，及时拟办各级来文，未因工作拖拉，影响领导批示，办公室对这些文件都进行了认真登记，妥善保存，未发生泄密丢失文件事件。接听电话、通知领导参加会议或落实上级工作部署无以计数，如果忘了安排要承担责任，安排不合适要受批评，这些工作办起来是小事，误了就成了大事。二是带头遵守公司的各项规章制度。以纪律提高工作效率是我一贯坚持的原则，通过自己带头遵守公司的各项规章制度，有力地促进了本部同事的共同遵守，在全公司营造了遵规守纪的良好氛围。另外，加强了对车辆的安全管理和对司机的职业道德教育，使领导和各部室在公务用车上，能够按时到位，服务周到。同时，适时组织职工开展卫生大清扫活动，确保了办公区域干净整洁。三是公司搬至矿区后，经联系本地电信营业厅落实网络、通讯到位，为公司对外联系提供了便利。

城管局办公室主任述职报告篇三

尊敬的领导，各位同事：

大家好！

一年来，本人认真学习理论，提高素质，紧紧依靠全乡广大干部群众，全力抓好政府各项工作，保持了全乡经济和社会事业健康快速发展的良好势头。现将本人履行职责和廉政建设情况汇报如下：

一、加强学习，全面提升自身综合素质

为了更好地履行政府的各项职能，努力提高自身的政治素质和服务于经济建设中心的工作能力，我时刻不忘加强学习，积极参与机关组织的各种学习活动，并能够认真学习党在农村的各项路线方针政策、国家法律法规和“三个代表”重要思想、____大的理论内涵及精神实质，认真学习和践行科学发展观理论，并结合到工作实践中去，努力提高为群众服务、为基层服务的工作水平。

二、认真履职，全力推进社会全面进步

在履行工作职责中，我重点做到了以下几个方面。

一是突出经济建设，提高财政运行质量。通过狠抓财源建设及引税工作，既开源又节流、严格控制不合理经费支出。同时建立健全了适应枣园经济和社会发展需要的财政管理相关机制。

二是突出农村工作，提高社会主义新农村建设水平。认真搞好社会主义新农村建设规划，确定远景目标。不断加强新农村建设宣传教育工作，充分调动群众对新农村建设的积极性和主动性。目前，23个行政村实现了村村通自来水、通柏油路、通有线电视，主街主巷硬化、美化，村容村貌有了很大变化。开展了成效明显“两违”整治行动，有效的遏制了我乡违法建设愈演愈烈的局面，将农村建房重新拉到“先批后建”的正常轨道上来。农村计划生育各项政策也得到全面落实，切实加强对计生工作的领导，狠抓管理服务工作，加强对流动人口的管理，减少了计划外生育的隐患，认真落实农村计生奖励扶助政策，推进利益导向机制。全乡人口出生率达到12.2%，计划生育率达到92%，综合节育率达到91.5%。计划生育工作取得了一定成绩，有效地稳定了低生育水平，提高出生人口素质。

三是突出招商引资，提高乡域经济实力。今年完成固定资产投资4300余万元，其中千万元以上的项目3个。占地150亩的

汪江工业园，总投资额1亿元，已完成投资3200万元，入驻经营户30余家。投资1100万元，占地25亩的百氏绒毛厂，生产车间的主体工程已完工，正在进行厂区绿化。从山东引进投资5000余万元的棉纺厂项目，现已破土动工。。

四是突出个私经济，提高企业发展活力。按照“优势产业抓规范，上规模、引进企业抓龙头，树典型”的工作思路，大力发展个私经济。

五是突出平安建设，提高政府公众形象。大力宣传“平安枣园”建设的重要意义，教育广大群众遵纪守法，对每个村的不安定因素进行逐一排查，即时解决，严厉打击了一大批严重影响社会治安稳定的不法分子，改善了投资环境。目前，全乡治安状况良好，人民安居乐业。

六是高度重视枣园的稳定工作，特别关注涉及到群众切身利益的热点、难点问题，如房屋拆迁、土地征用和其他社会管理中易发性、群体性的矛盾和问题。先后多次开展“矛盾纠纷集中排查调处月”活动，健全并强化了矛盾纠纷排查调处机制，有效地预防和妥善处置群体性突发事件。健全群防群治网络，坚持“打、防、治、建”多措并举，建立健全突发事件预警机制，全面落实维护社会稳定各项措施，提高维护社会稳定的能力，确保枣园总体稳定。

七是重视安全生产。成立安全生产领导小组，主要领导负总责，与各村、各企事业单位签订了安全生产责任书，大力宣传有关安全生产的政策、法律、法规，努力提高全民的安全防范意识，全面开展安全生产大检查，通过检查，对发现的安全隐患，及时整改，有效的预防了安全事故的发生。

八是加强和谐社会建设，我乡认真解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题，积极贯彻落实党在农村的路线、方针、政策。落实农村义务教育“两免一补”政策，深化教育改革，改善办学条件，提高教学质量。提高乡村两级卫生

服务水平，积极推进农村新型合作医疗，着力解决农民就医难题。全乡23个行政村，都设有村卫生室和保健员，投资150万元的乡卫生院即将完工。年初全乡干部和特困户结成帮扶对子，为贫困群众解决了许多困难，贫困农民低保制度也得到全面落实，确保困难户底子清，人人丰衣足食。

三、廉洁自律，时刻保持党员干部的良好形象

一年来，我能按照中央和上级关于党风廉政建设的各项规定要求以及乡党政班子成员

党风廉政建设岗位职责的要求，认真抓好本级政府和直属各部门的党风廉政建设以及自己本人的廉洁自律工作，从而树立起勤政廉政的良好政府形象。在工作生活中严格遵守纪委提出的“四大纪律、八项要求”，不搞特殊，坚持做到模范遵守党委政府制定的各项规章制度；不脱离群众，经常深入村户调查研究；不奢侈浪费，时刻保持节俭的优良品格；不以权谋私，严格要求自己 and 身边工作人员、亲属。同时，带头弘扬求真务实、勤奋进取的工作作风，积极深入群众察实情，求实效，办实事，真正做到了权为民所用，情为民所系，利为民所谋，以廉洁自律、勤政为民的优良品格受到广大党员和群众的一致好评，保持了一名基层党员干部的良好形象。

谢谢大家！

村主任述廉述职报告4

城管局办公室主任述职报告篇四

按时完成了干部在线的学习任务。通过学习，今年我认真学习了党的十七届四中、五中全会精神、党员干部廉洁从政若干准则》和《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若

干重大问题的决定》等。进一步认清形势，开阔眼界，拓宽思路，提高自身综合素质，时时处处要以党员标准严格要求自己，各方面起好模范带头作用。

先后参加了区第十四期保密干部培训、计生、档案等相关工作的培训，业务知识学习方面。努力提高专业水平，为胜任自己的岗位打好基础。今年我还通过网络学习，解世博知识，参与《世博知识和文明礼仪》等多项网上测试。平时生活工作中，能坚持自学，养成阅读好习惯。

担任局办公室副主任□20xx年。具体负责档案、保密、计划生育、后勤服务等工作，9月初以来，主持办公室工作。一年来，局党委和局长室的正确领导下，办公室全体人员的配合支持下，紧紧围绕世博保障服务，积极投身文明指数测评迎检，确立服务领导、服务科室、服务一线的思想，努力做好工作，较好地完成了全年各项工作。

积极参与每个百日文明指数测评迎检：

1、积极参与测评迎检工作。配合各职能部门做好迎博、保博、迎检等一系列重要活动。服从安排。做好责任区包干巡查、平台短信发送、信息汇总上报、后勤服务保障等工作，为争创良好的测评成绩贡献力量。结合我局内设机构职能。

2、继续做好档案管理。上半年根据区档案局的要求。编制了《区绿化和市容管理局机关文件材料归档范围和文书档案保管期限表》经档案局审核通过后下发各科室（部门）下半年根据档案管理新架构，做好相关工作的移交、指导和督促。接受了二次区保密办计算机和网络安全专项检查；开展世博期间保密工作“十二条”守则、党员保密纪律的宣传；组织参加了全国保密承诺书签订人员知识竞赛；密级文件清退完整。

3、认真开展保密工作。申请撤销了原市容局涉密公务网的接入点；加强计算机管理。加强信息沟通。

4、完成人口计生指标。筹备召开了一年一次的局人口和计划生育工作会议；组织一次计生干部的业务培训《避孕药具知情选择》陪同区计生委领导对部分公厕药具发放点进行夏季高温慰问和走访；发挥计生工作网络作用。确保我局人口计生工作各项指标的完成。

6、做好后勤保障服务。

1)、先后配合相关科室、部门做好重要会议、重大活动的人员安排、车辆调度等后勤保障。配合法制科做好局安全保卫维稳工作，承办了局工作会议及其他大量会务工作。

2)、参与局世博接待工作，接待全国各地同行10余批。

3)、抓好食堂饮食卫生管理，针对今年保博期间连续加班较多，工作量大，及时和食堂工作人员进行思想沟通，确保正常供应。

4)、协调、督促相关人员解决空调、电话、水电等维修问题，维护办公场所的正常使用。

5)、认真做好局爱国卫生工作，开展节能减排和控烟宣传，积极创建健康单位。

克服人手少，主持办公室工作期间。工作量大等困难，完成《局三季度工作总结和四季度工作计划》世博先进的事迹材料等，提供区市政市容环保组、发改委、建委等部门需要的文字材料若干篇，团结办公室工作人员，各司其职，互相补台，不折不扣地完成领导交办的各项工作。

能认真学习党风廉政建设的各项规定，积极参加党风廉政建设的会议、报告，一年来。观看廉政教育片等，能够按照党员标准牢筑廉洁自律思想防线，端正心态，时刻提醒自己廉洁奉公，踏踏实实做事，清清白白做人。办公室经常有物资采

购、维修等涉及资金报销，为防止经济交往中以权谋私和各类违纪违法事件的发生，以身作则并经常提醒相关同志要严格按制度办事，写明用途，互相监督，涉及政府采购项目的均按照政府采购办法操作。

20xx年度无重大事项报告。按时申报干部个人重大事项报告。

- 1、管理能力不够强。和领导、同事间的沟通还不够。
 - 2、服务意识有待进一步加强。有时没有很好地倾听意见和建议，凭主观意识办事，往往事与愿违。尤其是办公室对外报的材料审核把关还不够严。
 - 3、不够细心。有时候心太急，出现差 错，不利于单位的形象。
- 1、要善于从失误中总结经验，今后的工作中。实践中历练自己，多向身边的人学习，扬长避短，勤奋工作。
 - 2、提高做他人思想工作的水平，1加强理论学习。增加大胆管理的底气。
- 4、树立奋发有为的良好精神状态。意见和呼声。
 - 5、增强责任心，3要努力改正不良习惯。尽量做事沉稳不冒失。

城管局办公室主任述职报告篇五

尊敬的领导：

您好！

作为一名刚提拔的年轻干部，初次接触街道工作，所担负的

压力与责任是巨大的。我清楚地认识到：组织把我安排到这个岗位，给了我锻炼提高、施展才华提供了更宽阔的舞台和更多的机会。原创：因此，在主观认识上，我并没有因为位置的变化而沾沾自喜、盲目乐观，而是抱着一种学点本领、干点实事的积极心态去对待。同时，我也清醒地意识到，要干好街道办事处工作，不辜负组织和群众的期望，光有工作热情是不够的，更需要从严要求自己，加强党性锻炼和加强世界观改造，提高思想道德修养，把思想作风建设放在首位。

1、加强日常学习，提高政策理论水平和业务素质。一是加强理论学习。通过学习文件、看报纸、读理论文章、积极参加单位组织的学习活动等形式，加强政治理论学习，提高政策理论水平。二是加强业务学习。为适应工作需要，平时注意翻阅社区工作、社区党建方面的书籍和刊物，还特别学习管理学、领导科学等知识。通过努力学习，自身的文化素质和理论水平有了一定的提高。

2、增进团结，认真贯彻民主集中制。团结是力量的源泉，是做好一切工作的基础，团结出战斗力、团结出生产力。在团结问题上，我坚持做到以下二点：一是坚持公正、公道，不搞亲亲疏疏，不搞团团伙伙。工作上始终把自己当着班子成员的一分子，听从主要领导安排，按照工作分工，不折不扣的完成各项工作任务。二是认真执行民主集中制，积极参与领导班子集体研究重大问题。

3、改进作风，提高工作效率和能力。作为一名领导干部来说，既要干净、又要干事，并且要多干群众欢迎的实事、好事，否则就不是一位称职的领导干部。我是这样想也是努力这样去做的。首先把群众的意愿和需求作为工作的出发点和落脚点。党的十六大报告提出，加强和改进党的作风核心问题是进一步密切党与群众的联系。我们工作生活在城市最基层，党的路线、方针、政策需要我们去贯彻去落实，党和政府的关怀、温暖需要我们去传送，密切党群关系需要我们去努力。因此，在工作上我始终坚持一切从街道实际出发，求真务实，

力求高效，做到知实情、讲实话、办实事、求实效。

回顾半年来的工作，我在办事处工作的时间不长，主要是一个熟悉了解街道办事处工作情况的过程。半年来，在街道党工委和办事处的正确领导下，在班子成员帮助和支持下，在全体街道、社区干部密切配合和自身的努力下，严格履行工作职责，认真完成各项工作任务。作为一名新到位领导干部，尽快熟悉工作情况，进入工作角色，是做好各项工作的基础。新形势下如何做好社区工作，没有现成的模式可以参照，需要在实践中不断进行探索。任职伊始，我就主动与街道、社区干部进行交流，了解街道、社区工作性质和状况。同时积极深入社区，通过各种途径和形式的调查了解工作情况，基本理清了街道、社区工作的思路 and 重点，为顺利开展街道、社区工作打下了良好的基础。

注重党纪政纪条规学习，增强廉洁自律意识和纪律观念，树立良好的从政道德。平时能认真学习中央、自治区领导关于党风廉政建设的重要论述，中央、自治区纪委的全会精神，《廉政准则》、《党纪处分条例》等党内法规。同时，也经常翻阅有关领导干部违法违纪忏悔录等相关材料，作为反面教材，时刻警示提醒自己。积极参加党风廉政及公民道德教育等活动，同街道干部一起观看指定的电教片、阅读有关文章、撰写心得体会。自觉践行廉洁自律承诺，严格执行自治区关于领导干部廉洁自律的各项规定，接受干部群众监督，提高廉洁自律的自觉性。

此致

敬礼

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

城管局办公室主任述职报告篇六

尊敬的各位领导、同志们：

大家好！

一年来，我自觉加强政治理论和业务学习，及时了解和掌握新理论和新知识，努力提高自己的思想水平和工作能力，政治立场坚定，态度鲜明，时刻与党中央保持高度一致，坚决拥护党中央的一系列方针和政策，认真完成院领导交办的各项工作。在工作过程中，认真践行“三个代表”重要思想，牢记“两个务必”，以廉洁从政为重点，坚持政治思想不动摇，认真履行职责，为我院的发展做了一些工作，现总结如下：

通过对照政策查自身，边学边整改边提高，进一步提高了自己讲政治、顾大局、守纪律的自觉性。同时，在学习中，通过正反两方面典型警示自己，提高自己。努力在工作中树立正确的人生观、价值观，自觉践行，严格要求自己，时刻都要做到慎始慎终、慎独自处。

在廉洁自律方面，深知拒腐防线一旦被突破，组织原则就会葬送，公平、公正就无从谈起。为此，在日常工作和社交活动中，坚持自我约束，从严要求，慎用权力，不以职权谋私利，不为人情所左右，踏踏实实干事，并能够认真执行规章制度，做到讲原则、顾大局，防微杜渐，自重、自盛自警，对政策规定以外的东西，不存在任何非份之想；不违反收支两条线等相关规定；不弄虚作假，踏踏实实工作，以办实事为主，不搞形式主义。

医疗卫生工作要持续稳定发展，不断提高服务水平和质量，加强内涵建设，我始终把不断发展作为工作的基本思路，本着为人民服务原则，不断规范药房建设，增强全体科室成员服务能力，使我科室的服务得到了进一步改善，把“和谐社

会”的政策真正落实到行动上来。为了便于医院药品管理，方便住院患者取药，成立了医院病区药房，目前已经正式投入运行，并将实行病区大处方管理，很大程度上减轻了住院病人取药问题，使我院药品管理与使用趋于规范化。

根据上级有关指示精神，我们坚持一手抓发展不放松，一手抓行风建设不动摇。完善制度、强化监督，引导科室人员增强职业道德和廉洁行医的自觉性。开展“形象服务”活动，进一步更新全科室人员的服务理念，使职工牢固树立“以人为本”的新观念。

严格执行药品江苏省网上集中采购，成立药事管理委员会与药物治疗学委员会，进一步加强了药品管理，成立药品验收小组，对药品的出入库严格把关，这一系列的举措使我院药剂科建设上了一个新的水平。

严格执行国家物价政策，先后两次将我院200余种药品进行大幅度降价，有效地减轻了患者的经济负担，取得了较好的社会效益。坚持每周下科室一次，密切联系临床，及时了解各科药品需求动态，了解药品使用后的信息反馈，及时完成我院药品不良反应监测报告的上报工作，去年我院被洪泽县食品药品监督管理局授予药品不良反应监测工作先进单位。狠抓药品质量，坚持药品验收、领药、发药“三把关”制度，坚持每月一次对药房、库房上架药品的质量抽查，保证了所售药品的质量。全年未发生任何假劣药品事件和纠风投诉事件，去年我院被淮安市食品药品监督管理局授予实施《医疗机构药品使用质量管理规范》合格单位。

过去的一年取得了一些成绩，但离领导的要求还有一定差

距，思想上、工作上还存在一些不足，今后在药剂科工作上重点抓好四件事：一是抓质量；二是抓服务；三是抓落实；四是抓廉正。当好带头人，首先是加强学习，提高自身素质，要以永远的忧患意识，拓荒精神，追求医院永远的活力。在

工作上按照廉政建设的标准严格要求自己，忠实履行职责，振奋精神，为我院医疗卫生事业的发展作出应有的贡献。

城管局办公室主任述职报告篇七

20xx年3月，遵照组织安排，我担任医务科主任职务，对医务科工作负全面责任。近一年来，我依靠院党委的正确领导，依靠医务科“一班人”的密切配合，依靠全院干部职工的鼎力支持和无私帮助，在医务管理工作中加强修养，勤奋工作，积极改进管理模式，努力提高医疗质量，个人素质、工作能力和业务水平等方面都有了较大的提高。今天我向领导和同志们述职如下，请予以评议。

自觉学习政治理论知识和业务知识，时刻用先进的理论武装自己的思想和头脑，不断提高政治素质和业务素质，增强人生观、世界观，增强辨别是非的能力，增强干事创业的能力，努力做到政治上清醒，理论上成熟，信念上坚定，实践上自觉。去年上半年，以饱满的热情、积极的态度自觉主动地投身到党的群众路线教育实践活动中去，本人按照院党委的统一安排部署，结合自身工作实际，认认真真做好教育实践活动。通过院党委组织的系统学习教育，使我对党的群众路线教育实践活动的目的和意义有了更加深刻的认识；通过进行认真思考、自我剖析、自我反思，使我对自身存在的缺点和不足有了更加清醒的认识；通过参加教育实践活动、撰写心得体会，使我进一步加强了党性修养，锤炼了工作作风。按院党委群众路线教育实践活动对照检查的要求，我真对照自己平时的实际工作及思想动态，遵循实事求是的原则，对自己的“四风”问题进行了认真剖析，并对照《党章》进行了深刻反思，发现了自身存在的一些问题和不足，制定了个人整改措施，在平时的学习、工作和生活中不断总结经验，吸取教训，实现了自我完善，自我提高，为进一步做好各项业务工作奠定了较为坚实的思想基础。明确了当前和今后的学习和工作目标，进而强化科室文化建设，倡导爱岗敬业、团结协作、无私奉献的精神，努力营造医务科昂扬锐气、

蓬勃朝气、浩然正气。严格遵守八项规定和“九不准”要求，廉洁履职。

彻底改变坐、等、推、靠等习惯，抛弃生、冷、硬、顶等作风。变被动为主动，变无问题为找问题，变催着干为抢着干。千方百计为临床一线科室保驾护航，为领导分忧解难，宁肯自己受委屈，不要科室担风险，宁肯自己有压力，不要领导有不满。

由经验管理向科学化信息化管理转变，由人情管理向制度管理转变，抓住机遇，开拓创新，与时俱进，勇于冒险。

尽职尽责，恪尽职守，爱岗敬业，无私奉献。工作严谨而不拘泥，雷厉风行而不毛糙，勤恳务实谨慎，坚韧顽强自信。以饱满的热情、昂扬的斗志投入工作。

对上级部门和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重而不崇拜，服从而不盲从，到位而不越位；对同事，团结协作，互相爱护，发挥特长，相得益彰，大事讲原则，小事讲风格；对基层，做到严于律己，宽以待人，率先垂范，以身作则；对社会、对外界，做到坦荡处事，自重自爱。努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，注意用自己的一言一行，维护医院和各级领导的威信，维护医务科的整体形象。

上任之初，面对崭新的工作环境，对工作理不出头绪抓不住重点，我也曾经彷徨过、失落过、气馁过，但是组织的信任、领导的帮助、科室的支持、职工的理解使我鼓足勇气，充满了信心，义无反顾地投入到医务科工作中。

医疗质量管理和服务水平的提高是医院管理永恒的主题，更是医务科工作的重中之重。围绕医院的中心工作，医务科上下团结一致，抓住机遇，面对挑战，开拓创新，坚持“以患者为中心”的服务理念，狠抓“医疗质量”“优质服务”两个主题，重点开展以下工作。

持续控制并提高医疗质量，必须强化三级质管网络建设，尤其是加强科室质管小组工作。为此调整充实了医院质量管理委员会，制订科室质管小组工作制度，明确各岗位工作职责，充实精干力量，加强质量培训，高起点、高标准、严要求，稳步开展工作。

严格贯彻执行医疗卫生法律、法规、医疗制度及医疗护理操作规程，狠抓医疗质量管理，确保医疗安全；规范医疗技术操作规程，完善各项医疗规章制度和工作人员岗位职责。

全面落实医疗规章制度和技术操作常规，实施医疗质量的动态过程管理。制定切实可行的医疗质量管理工作计划，实施医疗质量策划、控制、检查和改进活动。加强基础质量管理，注重环节质量控制，严格落实首诊负责制、三级医师查房制、医嘱制度、查对制度、完善检查注重复查、病例讨论制度、会诊制度、危重患者抢救制度、病历书写基本规范、处方管理办法、技术准入制度、值班和交接班制度等医疗质量和医疗安全的核心制度，有效防范医疗纠纷，切实保障医疗安全。

质量靠管理，管理靠体系，体系加以控制才有保障。根据省卫计委要求，结合我院医疗工作特点，制定切合实际全面量化的检查评价标准，借去年医师节之际，进行了全院病历质量展评、医疗操作考评。使全院医疗质量进一步得到规范。制订了《医疗质量检查实施方案》，规范了医疗质量检查工作，严格标准，奖惩结合，及时反馈，切实整改，旨在用标准化管理打造标准化医疗技术和医疗流程，重在持续提高医疗质量并形成长效机制。

员工培训是医院管理的重要内容，是提高员工的法律意识、质量意识、风险意识、服务意识和安全意识的基础工作，是员工掌握医疗质量管理、医疗纠纷和医疗事故防范知识和技能的重要途径。以加强年轻医师、科室质管员、住院医师和进修人员等系列培训为着眼点，开展质量教育，强化医师业务培训与技术考核，狠抓对各级各类医务人员的“三基三

严”训练和岗位培训，注重内涵建设，挖潜增效，探索建立岗位考评机制和激励机制，不断增强医务人员的职业素养，端正质控心态，切实提高医疗质量，保障医疗安全。

认真贯彻国家卫计委《抗菌药物使用指导原则》及省卫计委有关规定，全面落实我院抗菌药物分级管理实施细则，因病施治，合理用药。实行医疗机构之间辅助检查相互认可制度，切实保证门诊及住院检查的连贯性，增强检查项目的针对性。

建立健全医患沟通制度，加强全员教育培训。教育医护员工牢固树立全心全意为人民服务的观念，真诚服务，尽职尽责，杜绝生、冷、硬、顶、推等不良现象。建立完善病人投诉处理制度，有效防范医疗纠纷并切实处理病人投诉，维护正常医疗秩序。同时总结投诉案例，分析投诉原因，确定整改措施，提高医疗质量，加强医患沟通，改进医患关系，树立良好形象。

去年我院手足显微外科、病理科被评为宁阳县重点专科，今年我院又积极申请心内科、重症医学科、骨外科等8个专业为泰安市医学重点专科。这些举措是为了切实创建学科品牌优势，打造我院人才优势和资源优势，增强核心竞争力，努力实现我院实力增长由资源依赖型向能力依赖型转变。

工作中因管理经验不足，有时造成工作忙乱和不得要领；与临床沟通的时间较少，有时会不能及时发现管理过程中出现的问题；工作方法有待进一步改进提高，管理工作艺术性有待加强；这些方面在一定程度上影响了医务管理。在以后的工作中还需要进一步学习管理经验，扎实做好本职工作，以使刻板严肃的管理工作变得更加科学、艺术、灵活，更易得到广大医务人员的理解和支持。

1、医务科的工作作为医院管理工作的一个组成部分，是在医院领导的直接带领下和各临床科室的大力支持配合下进行的，如果说在今年这方面取得了一些成绩，首先要归功于他们。

在此对他们对于我工作的一贯理解和支持表示深切的谢意。

2、对于在医务科管理工作中存在的一些问题，主要与管理经验不足和工作方法不当有关。并希望得到领导和同志们的指导和帮助。3、医务科工作作为全院工作的一个重要环节，还需要继续得到各方面的支持，只有医院上下共同努力，才能使我院医疗服务工作的打开新局面，使我院走向更加美好的明天。

“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、各位同事提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

城管局办公室主任述职报告篇八

一是调查研究，摸清底数。刚调到城管局工作，为了开展好各项工作，深化基层进行调查研究，对区域管系统的职工队伍、思想情况、队伍的作风建设、机构的设置、人员的配备、工作的责职范围、工作的难易程度、党组织活动开展等情况进行了摸底调查。

二是召开座谈会，征求多方面对城管事业的意见。就城管局工作和大队、环卫、新区分局等工作目前存在的问题，下一步采取的措施，广泛征求各个侧面的意见，集思广益，对排查出的问题进行梳理，提出切实可靠解决问题的方法。

三是加强职工培训，提高城管队伍整体素质。为了强化城管建设努力提高执法队伍和环卫职工的综合素质，组织了3次培训班，培训职工达300人次，通过培训使执法人员的执法水平规范化，能力有较大幅度的提高。

四是切实做好职工信访稳定，为城管事业排忧解难。每个月对全系统信访稳定工作进行排查，发现问题尽可能消退在萌芽状态，做好职工的思想工作，使矛盾尽量不上交，对革命村27户被强拆户，认真调查查找被强拆原始资料，为区政府提供决策依据，对张玉梅拆迁户历史遗留问题多次进行劝说，并协调民政、总工会拆迁办等单位为之解决特别困难，化解越级一访等矛盾。

五是加强班子建设，调整充实大队及局中层干部。为了进一步落适用人导向，有利于调动扎实能干一线干部的积极性，大胆提拔年轻干部，增强中层班子的活力、凝聚力和向心力。经局党组研究对大队中层干部进行了调整，对局工会、共青团健全了组织，配备了负责人。

六是做好协调服务，为城管工作顺利开展提供保障。组织协调参与了省对区城管执法队伍规范建设验收检查的全过程各项工作，多次协调有关部门并积极支持跳蚤市场有序正常开业运转工作；和局领导一起协调区领导及财政部门，使城管局工作经费得到保证，城管人员特岗津贴补助到位；协调区领导、编委及人社局顺利招聘执法大队10名编外用工人员到岗。

七是组织召开党组会，切实解决实际问题。为了把城管工作深化开展，为城管运作提供保障，于10月29日召开了党组会议，会议研究了部分人事变动事宜，研究城管系统如何盘活存量资源，对现有资产盘活用好，对城管系统全年目标任务进行分拆排查、细化分解，落实责任人，研究在全系统争先创优如何开展，怎样争先创优。同时，传达学习了区委常委扩大会议精神，通过会议的召开，明确了目标，落实了责任，使城管工作顺利开展打下坚实的基础。

城管局办公室主任述职报告篇九

年终村干部述职述廉报告：根据乡党委的通知，要求我对xxxx年上半年以来执行廉洁自律情况、履行工作职能、对分管范

围内廉政建设抓落实情况等进行了述职述廉。下面，我根据要求就个人勤政廉政情况汇报如下：自担任村主任以来，在乡党委、政府的领导下，积极带领全村群众奔小康，为壮大集体经济，改变村容村貌，提高生活质量，促进全村经济快速发展兢兢业业，不辞辛劳。

一、本人作为村委会主任，主要是负责行政村里的日常事务，本人能积极配合村党支部开展村里工作，服从服务于班子集体工作的目标，团结带领村委会成员在党支部的领导下管理村务。平时从来没有收受、索取服务对象的钱物和接受村务处理过程中的礼物。在开展各项行政工作期间，我们本着公平、公开、透明的原则，耐心做好社员群众思想政治工作，工作效果得到了全体村民的一致肯定。

三、自觉遵守村内各项规章制度，讲团结、识大体、顾大局、不徇私情、不谋求利、不搞特殊化，认认真真办事，踏踏实实做人。为此，在日常工作中我始终坚持立足本职，严格要求自己，不断提高思想觉悟和创新意识，团结带领村委一班人把我村各项工作按要求，按进度、保质保量圆满完成。

四、注重学法，做到依法办事，维护法律尊严

作为村委的主要领导，我深知注重学法、依法办事的重要意义，我始终坚持以法律为准绳，作为想问题、办事情的出发点，在加强政治和业务学习的同时，坚持带头学法，不断增强自己学法知法、依法办事、执法为民、遵章守纪的自觉性，通过认真学习社会主义法治理念，牢固树立并自觉践行依法治国、执法为民、公平正义、服务大局、党的领导理念，切实提高自身的政治意识、大局意识和法治意识。积极参加“六五”普法教育，不断提升自己的法治意识和依法执政、依法决策、依法行政的能力，减少工作中的法律失误，严格办事程序、做到公开、公平、公正，同时不断加强自我约束，自觉遵守法律法规，做到违法乱纪的事不做，有悖人情道德的事不为，有损党员形象的事不干。一年来，没有因违法办事

引起纠纷事件和造成不良影响的情况。

回顾一年来的工作，在党总支的正确领导下，全体村民的支持配合下，我村在环境卫生上、社会事业发展上、社区和谐建设上都取得一定成效，但也清醒地认识到工作中存在的不足。为此，我将加强学习，转变观念，深入探索新形势下村委管理的要求，提高自身素质和工作能力，紧跟时代发展的需要。紧紧围绕为群众办实事做好事目标，努力使自己成为党和人民群众之间沟通的桥梁，为丽华村经济和社会事业的又好又快发展作出自己应有的贡献。

以上是本人一年来的勤政述廉情况，请代表们予以监督评议。

谢谢大家。