

# 2023年it个人简历(精选13篇)

无论是得到了什么帮助或是受到了怎样的照顾，写一封答谢词可以表达我们的感激之情，让对方知道他们的付出是被看见和感受到的。在表达感谢之情的同时，我们可以结合实际情况，讲述相关的故事或经历。在这些答谢词范文中，我们可以看到不同人物的表达方式和情感表达，给我们带来了很多启示和思考。

## it个人简历篇一

姓名□xxx

性别：女性

年龄□xx岁

身高□152cm

民族：汉族

户口所在地：江西

目前居住地：江西

毕业时间□20xx.6

毕业院校：

学历：硕士

学科专业：数学

外语水平：大学以上

计算机水平：非计算机专业应用二级

希望从事行业：教育

希望应聘职位：教师

希望工作类型：全职

希望工作地点：江西

希望薪资范围：面议

20xx/09--20xx/1南昌大学食品科学教育部重点实验室科研人员

1、虫草菌粉、西洋参等中药的有效成分的提取，纯化及分析测定

2、功能饮料及冲剂等其他形式的保健食品的开发研究

熟悉精通hplc等主要分析技术，多年提取，分离，纯化实践经验；

熟悉haccp□iso等食品、药业相关规章；

熟悉中草药及天然产物开发工艺，熟悉食品加工工艺流程；

熟悉食品营养与安全知识。

## it个人简历篇二

姓名□\_x

生日：\_\_年\_\_月\_\_日

地址：\_\_省\_\_市

手机：159\_\_\_\_\_

邮箱：\_\_\_\_\_@

微信：\_\_\_\_\_

专业：室内设计

学位：本科学士学位

工作描述：实习期间，在设计师的指导下，更全面规范的作图和设计，现场追进了解施工中存在的问题，并予以解决。

成果描述：在设计总监的帮助和指导下，共同完成了几套家装设计方案，并且学习到了很多实战经验，优化了自己的思维方式，提高了自己的设计能力。

项目一：公共空间设计-养老院

项目介绍：主要负责设计理念和一楼公共区域1500平方米空间的设计

设计成果：此项目主要为骨质疏松症的老人设计养老院，要具有医疗和住宿的作用。最终完成1500平方米的一楼平面图设计和三个重点区域：餐厅，社会活动区和阅览室的全套设计图以及效果图的设计。

设计感悟：设计必须考虑使用者的需求和方便性，同时要合理的运用空间，运用“自然”的设计理念，才能为这些老人设计一个既能康健治疗又能愉悦身心的公共空间。

## 项目二：毕业设计-可持续发展超市

项目介绍：主要负责2300平方米三层平面图设计和三个主要区域设计

设计成果：此项目主要设计一个致力于能源效率的可持续发展超市，最终完成2300平方米的三层平面图设计，和三个重点区域水果蔬菜区域，花卉区和diy区域的全套设计图以及效果图的设计。

设计感悟：设计必须考虑到要有效的利用自然能源（如水能，太阳能，风能）来提高能源效率在超市中的运作从而来减少人工能源的使用，最终达到可持续发展的目的。重点在于要将这些工程学的理念与空间设计，食物的展示合理的结合起来。设计一个将能源效率与购物体验有效的结合，并能宣传一种节约资源和可持续发展理念的新型超市。

本人接受过正规美术教育，拥有较高的艺术素养，非常注重和尊重原创，创新与坚持是我最实在的感受；熟练掌握多种电脑制作软件，能够高效率地完成工作。在校学期期间，与学习小组能较好的完成各类学科设计项目，有较强的实践经验。

本人性格开朗，思维活跃，极富创造力，易于沟通，表达能力强，具有较好团队意识；富有创意及执行力，有责任感、表达能力强；独立工作能力强，态度积极，有敬业精神和解决问题的能力；良好的学习能力、分析判断能力、能适应无线互联网的工作压力，事业心强。

扩展资料：个人简历

自荐信

尊敬的贵单位领导：

您好！我是中医临床专业毕业生，我具备扎实的中医学基础知识，慕名而来，在此向你们毛遂自荐。

在校期间，最值得一提的是：我努力学好本专业知识，扎实基础，因此各科考试成绩优秀，如中医学基础理论89.1分，中医诊断学89.8分，中药学87.2分，熟记方剂歌诀。万丈高楼平地起，我坚信扎实的基础是临床诊疗的前提。此外我还具备极强的专注力与应变能力致力于我的工作学习，任何事只要下定决心，就一定有始有终，本着严谨、踏实的工作态度力求做到完美。

成为一名医务工作者是我一直以来的梦想，为这个梦想我一直努力奋斗着！

在广东清远市中医院实习期间，我本着医者仁心仁术的职业道德再带教老师的指导下用心学习，急诊科时我曾多次参与出车（急诊120一线抢救），因此对各种急危重症的紧急处理具备了一定的操作技能，同时也养成了自己临危不乱的心态。心脑血管内科期间对高血压、心脏病、哮喘等临床常见病多发病的诊断治疗有相应的认识，在icu时参与危重病人的抢救工作，曾在科室主任指导下为心脏骤停的病人胸外心脏按压以及电除颤，康复科期间，为面瘫病人做针灸、闪罐、梅花针叩刺；为腰椎间盘突出症的病人做背部踩跷疗法，以及中风后遗症病人的康复治疗。带着强烈的无菌操作观念通过外科、骨科的病人的考验。

在名医堂跟师抄方，师从善治女性月经不调、不孕不育、咳嗽、胃病的名老中医陈太日主任，因而对这几方面疾病的中医治疗心得收获颇多。同时也学到不少偏方、验方。曾在其指导下独立处方。

通过这八个月中急诊科、内分泌糖尿病科、血管内科、康复科、妇产科、骨科、外科、儿科、名医堂的实习我更明白理论要靠实践来证明，在不断的实践中又能总结出更多的经验，

两者只有不断相互补充才能得到更好的完善。所以在临床实践过程中，我常常利用闲时自我学习以弥补自身理论的不足，提高自身综合医疗素质，竭力成长为一名合格的医务工作者。如有幸能成为其中一员，我将全力以赴。请接受我诚挚的谢意！

期待您的反馈！

此致

敬礼

自荐人

## it个人简历篇三

性别：男

学历：中专

专业：汽车评估与保险

出生年月□19xx年10月18日

手机□13471xx1343

联系电话□0760-xx

地址：广东xx

邮编□xxx

毕业院校：广西交通高级技工学校20xx年--20xx年评估班学生

主修课程：汽车文化汽车保险实务汽车故障诊断与排除事故车辆检验与定损汽车故障诊断与检测技术等。

实习经历□20xx年4月广西第15届汽车展销会

为人随和、诚实、坚强、乐观、开朗，爱好体育运动等。

我的信条是：“不断进取，努力奋斗”，我相信我的能力一定会让你得到一份满意的惊喜！

尊敬的各位领导：

您好！

衷心感谢您在百忙中浏览我的自荐信。

我叫甘xx是广西交通高级技工学校汽车评估与保险专业20xx届毕业生，作为一名即将踏上社会征途的农林学子，现在我面临着人生的转折点，我热爱我的专业，并掌握了一些保险方面的知识。在校期间的三年中，我能认真地学习学校开设的各门课程，并能熟练的掌握和汽车美容方面的知识，在这过程中无论是知识能力还是在自我素质修养方面，我都受益匪浅，两年来在师友的严格教育和个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，更重要的是严谨的学风和端正的学习态度使我塑造了诚实、坚强、乐观性格特点。此外，我还去了广西第15届汽车展销会，我还积极地参加了学校组织的各种活动，抓住每个机会，锻炼自己，向困难挑战。

寒窗数载，蓄以待发，这是我的愿望。过去的成绩并不代表现在，我郑重地向贵公司提出申请，希望能加入贵公司。我相信在我的努力下，我会尽我所能为贵公司献一份力量，添一份辉煌，热切到底期盼着您的回音。

## it个人简历篇四

姓名□xxx

性别：男

年龄：25岁

民族：汉

工作经验：1年以上

居住地：浙江台州椒江区

身高□xxcm

户口：浙江台州椒江区

- 1、沟通协调能力强，具备良好的团队素质。
- 2、熟练掌握办公自动化技能。工作责任心强，有耐心。

寻求职位：人事；质检

希望工作地点：浙江台州路桥区

期望工资□xx /月

到岗时间：随时到岗

工作目标/发展方向

天时地利与人和，缺一不可！



## 工作经历

20xx—04—20xx—09台州国际大酒店

所属行业：餐饮、娱乐（民营企业）

担任岗位：行政/人事类/人事文员

职位名称：人事专员

职位描述：负责酒店所有员工的入职、辞职、人事变动、解聘等情况记录整理归类存档，并妥善保管随时待查；每月统计酒店人员变动情况上报酒店领导。

负责酒店人员入职、离职所需的一切手续；

制作酒店各部门人员编制机构图，并根据编制，每月上报集团及酒店领导。

负责对人事行政部各类文件进行收发、传递、登记、存档。

部门考勤的管理以及审核

离职员工考勤的审核以及核算

格式：时间工作单位工作岗位/就任职务工作描述

20xx年4月—20xx年9月台州国际大酒店人事专员

负责酒店所有员工的入职、辞职、人事变动、解聘等情况记录整理归类存档，并妥善保管随时待查；每月统计酒店人员变动情况上报酒店领导。

负责酒店人员入职、离职所需的一切手续；

制作酒店各部门人员编制机构图，并根据编制，每月上报集团及酒店领导。

负责对人事部各类文件进行收发、传递、登记、存档。

部门考勤的管理以及审核

离职员工考勤的审核以及核算

20xx—09——20xx—07杭州师范大学管理类/人力资源管理师  
大专

20xx—09——20xx—07杭州师范大学计算机类/全国计算机证  
书大专

语言能力：英语：差；中文普通话：良好

所在地方言：精通；

计算机能力：全国计算机等级考试一级

其它相关技能：

掌握办公自动化技能

## **it个人简历篇五**

姓名：

目前所在： 花都区 年 龄： 38

户口所在： 湖南 国 籍： 中国

婚姻状况： 已婚 民 族： 汉族

培训认证： 未参加 身 高□ 168 cm

诚信徽章： 未申请 体 重□ 60 kg

人才测评： 未测评

我的特长：

人才类型： 普通求职

应聘职位： 行政/后勤： ， 人力资源： ， 人力资源：

工作年限： 10 职 称： 无职称

求职类型： 全职 可到职日期： 随时

月薪要求： 3500--5000 希望工作地区： 广州, 广东省, 广东省

佩妮工艺品有限公司 起止年月□20xx-09 □ 20xx-01

公司性质： 民营企业 所属行业： 家具/家电/工艺品/玩具/  
珠宝

担任职位： 人力资源经理

工作描述： 制定人力资源的战略规划，并监督执行，负责建立畅通的沟通渠道和有效的激励机制，全面负责公司的人力资源、行政后勤工作。

1、根据公司发展战略，组织制定人力资源战略规划；参与公司重大人事决策。

2、督促公司人力资源战略的执行， 根据公司的情况，组织

制定公司招聘制度、培训制度、薪酬考核制度、人事档案管理制度、员工手册等规章制度、实施细则和工作程序，并组织实施。

3、负责工作分析、岗位说明书与定岗定编工作，提出机构设置和岗位职责设计方案，对公司组织结构设计提出改进方案。

4、组织制定公司年度人力资源需求计划；

5、组织人员招聘过程，通过多种渠道为公司寻求合适的人才；

6、组织制定公司培训计划，组织人员参加培训，评估培训效果；

7、负责组织公司员工的考核，处理员工针对考核结果的申诉；

8、依据公司工资总额，编制公司年度薪资调整方案，审核公司员工每月的薪酬。

9、负责处理各种与劳动合同相关的事宜。

10、公司决议的跟进，部门之间的沟通协调，员工投诉的处理，外联事务的解决。

11、组织公司文化活动，宣贯企业核心价值观。

12、监控公司的行政后勤工作。

离职原因： 环境较差

美人记工贸公司 起止年月□20xx-07 □ 20xx-08

公司性质： 私营企业 所属行业： 贸易/消费/制造/营运

担任职位： 人事经理

工作描述： 负责公司的人力资源、行政、后勤管理。

- 1、负责主持本部的全面工作，组织并督促部门人员全面完成本部职责范围内各项工作任务。
- 2、组织本部门人员做好人事基础工作，如工作分析、组织架构的建立、部门编制等。
- 3、根据公司战略，建立服务公司战略的人力资源管理体系及相关行政模块。
- 4、组织拟定审核人力资源计划，并实施。
- 5、审核人力需求的合理性，主导主管级或以上员工的选拔工作。
- 6、培训计划的审核，培训工作的检查督导。
- 7、绩效考核工作的跟进，考核申诉的处理；对本部门员工的工作进行评估、辅导。
- 8、主导本公司的薪资、福利管理，建立公司的激励系统。
- 9、协调公司、员工关系，处理劳资纠纷，构建良好雇佣关系。
- 10、构建企业文化体系，逐步建立企业文化。
- 11、负责公司的日常行政后勤工作，确保公司的高效有序运行。

离职原因： 老婆有病

文谷塑胶有限公司 起止年月□20xx-05 □ 20xx-07

公司性质： 外商独资 所属行业： 其他行业

担任职位： 行政人事主管

工作描述： 1负责公司的人事行政后勤管理。

- 1、根据公司策略，规划行政部门的工作执行方案及执行进度。
- 3、检查、督导行政人事后勤管理制度的执行，以及各项工作计划进展情况，并采取必要的对策。
- 4、检查、考核本部门员工的工作情况，并负责所属人员薪资、职务异动的初核。
- 5、依照人力需求，主导人力招募、到职准备、职前在职培训等工作。
- 6、主导全厂员工薪资审核。
- 7、签发本部门文件。
- 8、对公司内部同公司外部的沟通与协调。
- 9、协助各部门主管做好各部门的人事工作，提高部门工作效率。
- 10、处理工伤及其它突发事故。
- 11、组织文体活动。
- 12、承办上级主管交办临时工作。

离职原因： 回家有事

承利工艺有限公司 起止年月□20xx-03 □ 20xx-04

公司性质： 外商独资 所属行业： 石油/化工/矿产/地质

担任职位： 总务

工作描述： 1、行政后勤管理制度的制定与实施。

2、对违纪违章员工的处理。

3、各部门关系的沟通与协调。

4、对外公共关系的建立与外联事务的处理。

5、办公室的管理/办公用品的采购使用发放管理/会议管理/接待管理/车辆管理/福利管理/非生产性固定资产管理。

6、保安管理/公司清洁卫生管理/饭堂管理/宿舍管理。

7、上级交办的其它事项。

离职原因： 回家

志愿者经历

毕业院校： 九嶷山学院

最高学历： 大专 获得学位： 毕业日期： -07

专业一： 工商企业管理 专业二：

起始年月 终止年月 学校(机构) 所学专业 获得证书 证书编号

外语： 英语 一般 粤语水平： 较差

其它外语能力：

国语水平： 优秀

熟悉行政人事管理各大模块及劳动法,6s□tpm  
及iso9001□20xx质量管理体系, 能为企业量身定做一套人力资源管理体系, 为企业的可持续发展提供强劲的动力;熟练操作办公软件□erp;同时对生产精益管理、计划物控、仓库管理、采购管理、品质管理、成本管理等有较深的认识, 能有效地提高劳动生产率, 及扼制成本;有较强的沟通协调能力、组织能力。

## it个人简历篇六

性别： \*

年龄： \*\*\*

身高： \*\*\*

学历： \*\*

工作年限： \*\*\*

居住区域： \*\*\*

户口所在地：

求职信

自我评价：

证书： 数控工艺员证书， 制图员中级职业资格证书 .

工作经历



## 工作经验

公司名称： 北一良工机械有限公司 公司行业： 机械制造·机电·重工

职位级别： 初级职位(两年以下工作经验)

工作职责： 能根据所学的专业去完成相应的加工工作，组装数控机床，及一些机加工的检查等。

职位名称： 中粮五谷道场食品有限公司 所在部门： 研发部  
工作时间□ 20xx年5月 - 至今 工作城市： 北京 工作性质：  
全职 职位级别： 初级职位(两年以下工作经验)

工作职责： 在精料车间负责调配粉包精料

## 教育经历

武汉理工大学

求职意向及其他

职业技能与特长

取得了制图员中级职业资格证书、数控工艺员证书、计算机一级。

## it个人简历篇七

姓名□xxx

性别： 女

民族： 汉

政治面目：团员

学历(学位)：硕士

专业：中国现当代文学

联系电话：12345678

手机：13901111234

联系地址：北京市东城区xx大街10号

邮编：100007

emailaddress[]12345678@

教育背景

毕业院校：

另：其他培训情况

英语通过国家cet六级考试,通过北京市研究生英语学位统考,英汉互译表达流畅。

xxxx.8——至今《乡镇企业报》编辑

开朗、谦虚、自律、自信（根据本人情况）。

另：最重要的是能力，相信贵公司会觉得我是此职位的合适人选！期盼与您的面谈！

## it个人简历篇八

姓名：

性别：女

目前住地：广州民族：汉族

户籍地：广东省身材□159 cm kg

婚姻状况：未婚年龄：29

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：行政/后勤、市场营销/业务分析—专员/助理、单证员：

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求□20xx——3500希望工作地区：广州

公司名称：广州市维妮连锁企业

起止年月□20xx—10

公司性质：私营企业所属行业：批发/零售

担任职务：贸易助理

工作描述：负责外销部一些手袋样板跟板工作。自接受到总公司外销部发往我部门一些客人下订单前要求起板的英文邮件，并按照邮件中所说明的起样要求及一些手袋样板图

片artworks采集物料组织生产起板工作，并用英文邮件和外贸部同事沟通样板的一些有关事宜，完成手袋样板的制作。及在大陆本办事处其他的一些行政人事事宜包括员工福利性活动组织等工作。

教育背景

毕业院校：广东省贸易学校

最高学历：中专 毕业日期□20xx

所学专业：贸易经济

## it个人简历篇九

出生年月：19881

性别：女

身高：158

婚姻状况：未婚

籍贯：广西钦州

政治面貌：共青团员

目前所在地：义乌

求职意向

期望职位：淘宝客服, 客服, 售后, 仓管, 仓库配货

职位类型：全职

工作地点：义乌市

工资待遇□20xx

住房要求：只提供吃

工作经验

工作经验：3年

工作经历：

20xx3——20xx7深圳兆能礼品有限公司仓管

教育背景

最高学历：高中

毕业院校：钦州机电工程学校

所学专业：市场营销

毕业时间□20xx6

第一外语：无

水平：普通

计算机能力：熟练

其它能力：

所获证书：

教育培训经历：

20xx.9—20xx.6广西钦州市机电工程学校市场营销

## it个人简历篇十

婚姻状况：未婚民族：汉族

户籍：湖南-永州年龄：25

现所在地：广东-东莞身高□158cm

希望地区：广东-东莞

希望岗位：贸易类-业务跟单员

经营/管理类-经理助理

行政/人事类-人事助理/文员

寻求职位：

待遇要求：3500元/月可面议

最快到岗：半个月之内

教育经历

20xx-09□20xx-07湖南涉外经济学院工商管理本科

20xx-09□20xx-07东安县第一中学理科高中

工作经验至今2年6月工作经验，曾在2家公司工作

\*\*公司(20xx-01□至今)

公司性质：民营企业行业类别：纺织业(服饰、鞋类、家纺用品…)

担任职位：副总助理岗位类别：总经理助理

工作描述：

1、生管：来料、生产进度、出货等全程跟踪，统计来料、出货的数据，月底做对账单，整理请款的必备资料，必要之时需与客户沟通。

2、会计、人事：人员考勤、工资核算与发放，日常资金收支，每月初进行成本核算，编制成本核算表、应收/应付款等一系列财务报表。

3、采购：办公用品及车间需使用的小工具、包装材料等的购买与保管。

4、原料保管：根据上级指示订购常用原料，定时进行盘点，核算成本。

5、其他：总经理安排的其他工作。

备注：本部门在我们整个公司来说是个独立核算的部门，作为这个部门负责人的助理，自然兼顾的工作内容比较繁琐、涉及的方面也广。

离职原因：想换个工作环境

\*\*公司(20xx-06□20xx-12)

公司性质：民营企业行业类别：交通、运输、物流

担任职位：办公室文员岗位类别：文员

工作描述：1、资料整理：负责装柜货物资料的统计、审核、传送，调节安排装柜时间。产品说明书的扫描、传送，物品图片的编辑、整理等工作。

2、客服：以电话、网络沟通的方式为客户提供服务，为客户查询物品的流通进度，以及安排退货等事宜。

3、上级安排的其他任务。接听客户来电，查询货物动向；做货物明细，编辑图像整理、审核装柜资料；传达上级安排的事情。

技能专长

专业职称：

计算机水平：全国计算机等级考试二级

计算机详细技能：

技能专长：熟悉办公室的大小事务，以及客服的相关事宜，能熟练运用word、excel、ppt等办公软件。

语言能力

普通话：粤语：

英语水平：口语一般

英语：良好

求职意向

发展方向：认真、敬业的工作态度，以及跟同事、客户良好的沟通，让我这两年多的工作能够顺利开展，并能得到老板跟同事的认可。望加入贵公司办公室、行政人事部、生产部



担任文职类或跟单工作。祝贵公司生意兴隆!

其他要求：希望能有晋升及深造的机会, 周末、法定节假日有休息，买社保

自身情况

自我评价：在校期间，考取了跟单员、单证员、计算机国家二级等证书，具备良好的理论的知识。毕业至今，一直担任办公室文职工作，能熟练操作word、excel、ppt等办公软件，熟悉办公室的日常事务, 熟悉物流公司、鞋厂的操作流程。

## it个人简历篇十一

性别：女

所修专业：会计

出生日期：19xx年9月10日

毕业院校：长沙职业技术学校

民族：汉族

学历：中专

籍贯：湖南长沙

毕业日期：20xx年7月

政治面貌：团员

技能水平：计算机应用、初级电算化计算机基础

职业概况/求职意向

职位类型：全职

期望职位：财务、会计

期望月薪：面议

期望地点：长沙市

希望找份能提升自己工作能力，锻炼自己专业素质的工作，同时希望有很大的发展前景

自我评价

本人性格开朗与人处事融洽，对工作善始善终，能承受工作压力，并能在失败后完善自己。适应力强，勤奋好学，认真负责，勇于迎接挑战。具有良好的沟通能力与团队合作的精神。

联系方式

## it个人简历篇十二

编写一个富有创意，精心设计的简历，至少能说明你在上面花了很多功夫，而且给那些公司大佬的感觉是你对这次求职非常的重视。千万不要从网上下载一份简历模板，然后按里面的选项自己填充一下，我可以告诉你，这样很不好，这种千篇一律的简历很多时候会被你的boss扔进垃圾桶。

这里我推荐几种简历的形式，仅仅是思路，并不是直接抄过去就可以了。

ppt的排版形式，简历上适当的添加一些图像元素，包括背景、

小图标，但不要过于花哨，以免乱了主次。

创意网页，如果你的美工和设计功底强硬，那么完全可以制作一个精美的简历网页，必要的时候可以添加一些html5动画元素、视频音频元素等。

不要觉得项目很小而忽略它，一起将它们写进你参与的项目列表中，哪怕是你开发过的小工具。因为不同的项目用到的技术会有所差异，你做过，就证明你对那些技术有一定的了解，你的知识面越广，这至少不是坏事。

这里要有个技巧，就是如何“表现真实”，要成为一个优秀的开发者，必须要能融入自己的团队，包括生活上的。所以一个合格的boss也会关心你的性格，因为这将关系到将来他的团队是否和睦融洽，是否能很好地互相沟通。范文写作 所以在简历上，你可以将自己的`兴趣爱好，甚至可以是自己的恋爱经历等写上去，它会很好的展现你生活的一面。

不要指望你写一些虚假的简历能蒙混过关，你的路还很长，等你露出马脚，那你在it界的信誉就会严重下降。说实在的it这个圈子很小，你跳来跳去也就那么几个人，等大家都认识你虚伪的一面的时候，那你就真的只能转行买烧饼去了。

## it个人简历篇十三

真实姓名□xxx

性别：男

年龄：23岁

身高：未知

婚姻状况：未婚

户籍所在：贵州毕节

最高学历：大专

工作经验：无经验

联系地址：贵州省贵阳市

最近工作过的职位：

期望工作地：贵州省/贵阳市

期望岗位性质：全职

期望月薪：3000~4000元/月

技能特长：文字运用和ps

贵州民族大学继续教育学院(大专)

起止年月□20xx年7月至20xx年8月

学校名称：贵州民族大学继续教育学院

专业名称：行政管理

获得学历：大专

没有填写工作经历。