

品质部员工个人总结(模板8篇)

通过教师总结，可以客观地评估自己在教学过程中的表现和成效，为进一步改进教学方法提供依据。通过学习范文，我们可以看到学习总结的不同风格和表达方式，提高自己的写作水平。

品质部员工个人总结篇一

一：工作的达成情况：

1. 来料检验：

1.1现在的人员配置来说，还是比较缺乏，每天的工作量还是比较大的，况且像原材料、焊接、外协五金抛光、机加件产品的来料检验都划分给了五金机加部门的品管员，来进行质量监督！在外协处目前覆盖的检验有：外购的'半成品和成品、零配件、包材、电镀件抽检、成品的抽检试水这几个大项！在产品的覆盖面基本可以满足现行的品质需求！

1.2在来料检验品管员的配置上是定岗定职；主要负责产品检验和异常处理；检验内容主要为产品外观、装配、功能、尺寸等；在实际的检验技能方面还需要逐步提升；在检验的流程上基本达到要求，在标准的判定上还需要牢固掌握！对于异常的处理还需要掌握一定的技巧和方式！针对龙头方面的检验还需要培训上岗！

1.3在目前外协处的电镀抽检中，发现的问题点主要是产品的电镀镀层达不到要求！此种现象一直存在着，没有得到很好的改善！其次就是外观性异常特别多，基本上每批次都有30%左右的不良品被挑选出来！造成生产和成本的双增加；在这方面很多都是电镀厂原因造成！

1.4外购方面的检验有时回来的产品找不到原定的图面清单或

者样品，在品质判定上比较难决定；在决大部分的产品中可以依据图纸和样品进行检验判定；在实际工作中发现仓库的送检单上的名字跟技术部的清单名字不统一；有时各有各的叫法，这点必须进行改善！物料在全公司必须有固定的代码和名称！

1.5在外协机加和焊接方面的检验还存在着问题，在12月底有所改善！之前出现的问题主要是没有发现异常：主要是焊接件的外观、密封性和外协机加产品的尺寸等！

2. 制程检验：

2.1五金车间：

2.1.2在抛光的抽检没有发现大的问题，检验内容主要是产品抛光后的外观；主要问题是外观不良等！基本可以解决！总体上品管员在抛光检验方面还需要提高和改进！

2.2注塑车间：

2.2.1注塑车间的人员配置2人；一个做现场巡检、一个做成品检验，实行定岗定职；主要负责检验产品的外观、功能、尺寸、处理现场异常等；在实际的检验过程中对于注塑成品的不良现象还不是特别了解；在巡检发现问题的及时性不及时，有时在成品转序的时候才发现问题，这就是检验能力的不足！对于在生产过程中发现异常问题的判定不牢固，在收与不收之间不好决策，这是对于公司检验标准和塑料的本身特性不够了解，对于后序品质需求不了解，还有就是对于异常处理的方式不够快！面临着生产车间、技术方面的压力，处理的不是很及时！

2.2.2塑胶抛光在现在面临着人手不够的局面，主要是抽检产品抛光后的外观；在品管员的努力下，可以满足现在需要，发现了不少问题，主要是注塑时的产品外观问题和抛光操作

不当而产生的异常！

2.3：安装车间：

在安装成品检验方面实行的定人定岗；实行线上首、巡、抽检同打包时的抽检相结合，实行全覆盖；主要负责产品检验和异常处理；检验内容主要是外观、适配、功能、包装、配件、不良品界定；在产品的实际检验中发现了不少问题：主要体现在产品的功能和配置上，由于前工序的问题导致产品无法装配或是达不到品质要求；再就是在生产的流程上，比如在龙头试水检测上，要求是先堵住出水口试气再试水，但是在实际中未能完全去执行！公司在具体的生产流程上还需要继续完善！特别是在部门与部门的沟通上，存在着很大问题，有时发现问题异常去进行沟通解决，安装有时不配合执行！总是显得比较高傲！

总体上讲，在安装成品检验方面基本可以满足现在出货需要，在龙头方面还需要培训检验标准和检验方法！在花洒方面可以满足出货品质需求！

3.0成品抽检：

在成品抽检这个岗位上实行定职定岗、专人检验；主要负责产品检验和异常跟踪处理；在实际的检验过程所起的作用是明显的；在工作中发现了很多问题：功能性、外观、配件、包装等方面的异常都能得到发现和解决。在一定程度上阻止了不良品的外流！

在人员的能力和和经验上可以满足现在出货需要！

二：品质部人员能力评估：

工程师：在所管辖的范围类，对于日常的工作安排和工作指导还可以，在下属的工作纪律、团队合作、指令传达、标准

参考、部门沟通、异常处理、服从性等方面做得比较到位；在对于下属的培训指导上还需要有所提升和挖掘！

品管员：在服从性、工作态度、团队建设、部门沟通、工作内容、工作执行力等方面还是可以，基本满足现在需要；在工作质量、标准掌握、工作技能、方法、经验方面还有很大提升空间！

在目前的品管员中，很多是新手，在以前没有从事过品管工作，所以在工作期间在经验上显得很专业、在技能上不足，对于品质的理解不够透彻、在某些流程上不懂、完全要靠上级的指导和培训才能够上手！特别是异常的界定方面尤显不足！对于检验依据还不能完全掌握和清楚！在检验标准的执行上还没有完全体现出品质的作用和价值！

三：内部程序文件、检测设备、检验流程

部门内部所使用最多的是产品的检验标准和相关性表单；在产品的检验标准上，一般性的标准已经有了，可以满足现在客户品质需求，但是在执行实施方面有待继续提高；在龙头的检验标准上目前没有明确的产品检验标准和流程。这是急需解决的问题！

在检验流程上：公司目前的检验流程覆盖了原材料基本上实行了全方位监控，在具体的实施、执行上还有待改进：比如图纸和外购实物的名称、外形、检验名称等不一致！

在检测设备上：现有的设备基本可以满足生产品质需要，只是在某些方面可以改进得更实用和更先进！最主要的欠缺在于材料成分的分析上还是空白！龙头试水设备上还有待进行优化，以满足明年大批量生产品质需求！在基本的尺寸检测用的卡尺、螺纹规等需要进行校验和外购；具体型号等根据现实需要进行请购！

四：品质部组织架构和配置：

目前部门配置13人！结构性不变；根据实际需要，预计在明年配置18人！具体的配置见附表组织架构图：在目前配置下主要增加如下：

塑胶抛光增加抽检1人；外购检验增加1人；实验室配加1人；安装品管配加2人；

五：质量目标的达成情况：

在进一月的实际统计后：除外协加工件（32.94%）和外购（92.39%）的部分产品质量未能达到公司既定的目标外；机加（95.5%）注塑（95.5%）、安装（98.3%）、品质部目标值（100%）均满足了既定目标和要求！

六：20xx年工作计划：

6.1：组织架构重新配制人数，架构不变，具体见附表1！

6.2：品管员内部培训：在20xx年的培训计划是每月2次以上！主要是标准、流程、检验技巧和方式、品质专业术语、对于发现问题的处理□iso等方面！

6.3：工作岗位的重组：适合的人放在最适合的位置！

6.4：把公司外购、外协所有物料的检验放在外协检验后入仓、电镀件还是在外协抽检后去安装全检！

6.5：对于产品检验的指导性文件的编制和实施！

6.6：全面实行tqa!从品质控制转为品质预防！

6.7：全面推行维护iso9001:20xx的要求、努力使公司的品质

走上制度化、标准化！

6.8：公司各个工序的质量稽核，放入工作重点。把公司的品质尽可能提升到更高层次阶段！

品质部员工个人总结篇二

即将过去的这一年，在公司领导及各部门经理的正确领导与协助下，品保的工作着重于公司的质量方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作。

主要开展以下工作：

六、产品产生的质量事故还是存在很多的因素，主要是部门人员的觉悟存在严重不足，个人的认知能力缺乏，致使在相关作业过程中未做到细微处；个人行为的随意性造成存在的质量隐患；设备的老化以及原物料的不稳定也影响产品的'质量。

作为品保部负责人，我感到压力重大、责任重大，质量是企业的生命，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者。要想带好一个团队，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。新的一年，新的挑战，思维、观念、模式也要不断地更新，与时俱进。金融风暴是一个危机也是一个机遇，企业发展除了管理优化、设备优化、方法优化，人同样也要优化。就像杨总说的人要进步，除了学习还是学习，所以人员优化的前提必须通过不断地学习，不断地实践，不断地积累经验，提高自身的综合素质水平，才能跟得上社会的发展，企业的发展。

那么20xx年的重点：

2、严格依照iso条款要求进行作业，并对生产现场的协调和

监督；

4、响应公司要求，积极推动绩效考核管理制度，并对相关人员进行有效的绩效考核；

5、协助制造部培养一支集品质意识、成本意识、操作技能、学习型的团队，从而提高生产效率，产品品质，减低相关的成本，为企业的健康发展做出努力。

品质部员工个人总结篇三

20__年x月，品质部正式成立。短短三个多月100余天的时间里，品质部在公司领导的正确指导下，各部门的配合下，做了大量的工作，现做如下小结：

一、工作思路

以集团《商业管理公司制度》为依据，切实建立品质控制机制为核心，有效运行并持续改进公司三标一体化管理体系为 宗旨，全面提升公司管理及服务品质为目标。

二、工作小结

1、建立品质检查机制

由于原品质主管的.调离，公司月度检查工作一度停滞约达半年之久，虽然采取了周巡场方式，但却没有充分发挥出压力传导型品质控制模式的作用。8月份品质部组建当月起，即根据公司管理体系要求，以月度检查的方式充分发挥检查职能，对各部门现场管理情况、日检及周检的执行情况进行监督检查，及时指出管理及服务中存在的问题，提出纠正预防措施和纠正时限，并对纠正结果进行复验，较为有效地控制了管理及服务品质。

在随后两个月中我们不断改进检查方式，以检查出的问题来检测各业务部门的内部管控能力，通过月检实施压力，强化各业务部门的管控力度，逐步让存在问题具有可控性，从而使三级检查机制得以真正地建立，使品质控制工作更加系统化和有效化。

10月下旬起，我部门开始强化现场检查，就检查出的问题及时与相关部门沟通并进行复验，通过这种强化性检查给业务部门施加压力，使现场管理及服务品质明显提高。

2、实施内部审核

我部门人员虽为万达集团老员工，但却是本商业管理公司新人，对商业项目的特点及管理情况并不了解。基于此，部门成立初始，在公司总经理的正确指导下以内部审核作为切入点，利用5个有效工作日基本摸清了公司管理体系的运行情况及存在的问题，共查出86项问题，发出47份《纠正预防措施报告》，综合形成《内部审核报告》，并对纠正结果及纠正措施的实施情况进行了验证，确保了内部审核程序的正常关闭。

3、优化管理体系

通过内部审核、月度检查、日常抽查以及突击检查等品质控制方法的实施，理清了公司管理体系运行工作中存在的问题，自9月下旬起利用约1个月的时间，组织公司各部门有针对性地对管理体系进行了优化。通过此项工作的开展，不仅使部分管理人员动了起来，而且使各部门管理者更加熟悉体系文件，更加清楚管控要点。此次对过于繁琐的文件、流程及表单进行了简化，对不适宜的体系文件进行全面修正，对于工作中的盲点进行了补充，对不健全的体系文件进行了完善。总体来说，共增加了6个文件及50个表单，修改了46个文件及26个表单，删减了6个文件及35个表单。

4、实施管理评审

10月21日，在公司管理体系优化工作结束后，协助总经理组织召开了本年度公司管理评审会议，综合第三方组织的顾客及消费者满意度调查情况、公司在顾客及消费者满意度较低的服务项目的改进情况、商户及消费者投诉及处理情况、商户的报修及处理情况、管理体系的优化情况等诸多方面真实数据作为输入信息，向与会人员汇报了本年度公司管理体系的运行情况，为此次会议提供了充分有效的评审依据，并最终形成了管理报告。

5、配合监督审核

10月23日—25日，迎来了认证公司对本公司管理体系通过认证以来的首次监督审核，我部门全程陪同并全面配合了此次审核工作，并据审核意见向责任部门下发了《纠正预防措施报告》，且将按期限验证纠正及纠正预防措施的实施情况。

三、工作亮点

1、建立了三级检查机制，使品质控制作用得以真正发挥。

2、通过对管理体系的优化，进一步明确了管理职责，理顺了管理要点，修正了环境管理策划的原则性问题，将原适合于自管的保洁服务策划文件修正为真正适合对外包方的管理。优化后的管理体系更具适宜性、可操作性及实效性。

四、工作中的不足及改进想法

尽管在短短三个多月的时间里，我部门做了大量具体工作，取得了小小的成绩，但深知距离工作要求还存在差距，具体如下：

1、品质控制机制虽然得以建立，但仍需进一步完善。今后我

们将加强对各部门自控能力的检查，从而全方位地提升管理和服务品质。

2、作为总经理直管的唯一部门，对于公司例会中形成的决议我们的跟进工作做得还不够。在我们充分认识到这一点的时候，就进行过深刻的反思，并已经开始行动做好此项工作。

3、作为品质控制部门，由于之前几个月业务繁忙，对于现场的日常检查较少。但是任何理由都不能作为借口，今后我们会平衡好各方面工作，将大量的时间用于管理及服务品质的监控上，从而真正能够做到替总经理分忧。

品质部员工个人总结篇四

在公司领导及各部门经理的正确领导与协助下，品质工作着重于公司的质量方针、宗旨和目标上，紧紧围绕重点展开工作，主要开展以下工作：

一、工作细化，各机台质量责任到人，以提高检验员责任心。

一、严格按照《进料检验规程》做好对原材料的检验工作，并配合好采购部对供应商原材料质量的评价和跟踪。对原材料及时检验试验，发现不符合要求予以退货并开具《原材料不良改善通知书》，同时要求供应商改善品质，满足我司的供货要求。

二、做好与相关部门工作的协调和沟通，配合车间做好品质工作，并针对发生的不良情况及时开具《质量信息反馈单》，通知当班负责人及时调整并跟踪验证，直到问题最终得到解决。认真做好客户反馈的质量信息和退货统计工作，做好一月一次的《品质月报工作》。

三、建立更加全面的品检流程和作业要求，新增了两名在线

巡检员及先进的外径检测设备，使过程质量纳入管控范围，从而保证了制程中的产品质量。

四、加强团队建设,通过各相关知识、操作技能的教育培训，早会的督导以及客户投诉的分析，提高检验人员的综合素质水平，不断地优化人员，打造一个工作经验丰富，工作热情高涨的团队。

五、产品产生的质量事故还是存在很多的因素，主要是部门人员的觉悟不高，致使在相关作业过程中未做到细微处；个人行为的随意性造成存在的质量隐患；设备的老化以及原物料的不稳定也影响产品的质量。

作为品质部主管，我感到压力、责任重大，质量是企业的生命，要想带好一个团队，除了熟悉流程外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

20xx年工作重点：

一、做好对原材料质量的评价和跟踪，铜杆不但要确保来料合格，也要做好制程中的品质跟进工作，吸取丰盛退货教训，杜绝再犯。

二、配合生产技术部做好客户开发，送样的样品质量数据跟进工作，确保一次送样合格，缩短送样周期。

品质部员工个人总结篇五

本人在公司各级领导的正确领导下，在同事们的团结合作和关心帮助下，品管部较好地完成了__年的各项工作任务，现将__年的各项工作总结如下，敬请各位领导提出宝贵的意见。

一、思想政治表现、品德修养及职业道德方面。

爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

二、工作能力和具体业务方面。

1、采用日志，对当天的工作进行记录；

采用周报和月报对当周或当月工作进行总结并制定下周的工作计划。

2、我主要做跟综工应商质量，保证总体任务的完成。

3、就能做到周报表和月报表的不良数量基本准确。

三、存在的不足。

总结一年的来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足。

另一方面，就是有的时候工作量多，时间比较紧，工作效率不高。

二是有时工作敏感性还不是很强，对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前完成，上报情况不够及时。

四、__年一年工作计划

一是加强工作统筹，根据公司领导的年度工作要求，对__年工作进行具体谋划，明确内容、时限和需要达到的目标，加强部门与部门之间的协同配合，把各项工作有机地结合起来，理清工作思路，提高办事效率，增强工作实效。

二、完善公司质量目标，并制定了完整的统计和纠正预防措施作业办法

三是加强工作培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

品质部员工个人总结篇六

时间一晃而过，转眼间20xx年已接近尾声，借此机会祝愿公司领导和全体同仁：新年愉快！工作顺利！

我担任品质部副部长一职也快一年了，虽没有轰轰烈烈的成果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。质量就是企业的生命，质量决定企业的命运，身为质量最后一道工序的把关人深感责任重大，非常感谢公司给我一个成长的平台，让我在工作中学到更多的东西，但也知道自己存在诸多不足。师傅对我的支持与关爱，同事对我的支持和协助，令我感到远程公司的温情无处不在，在此我向公司的领导以及全体同事表示衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有了你们的努力，才能使公司的发展更上一个台阶。

20xx年品质部在公司的正确领导下确立了品质部组织构架图，总结出了我们的工作流程，给我们以后的工作重心指明了方向。

产品检验是最后一道工序，往往我们的时间比较紧凑，为了不耽误交货日期和确保产品质量，我们的检验人员报着对客户负责的态度，不放过每一个可能存在的问题，积极主动的和其它部门结合沟通，直到问题解决。

20xx年我们的工作重点有以下几个方面：

一、产品检验规程的学习

电气工程的检验与试验工作是电气工程的重要工作之一，新

发布的建筑电气工程施工质量验收规范，更加强调了检验与试验工作的重要性，做好检验与试验工作是我们专业技术人员的重要职责。为了适应社会的发展，使公司的产品满足3c的要求，我们品质部所有人员只有不断地去学习检验标准和实验要求才能够胜任检验工作。

二、部门之间的协调沟通问题

做好与相关部门工作的协调和沟通，配合车间做好品质工作，并针对发生的不良情况及时开具《整改通知单》，通知当班负责人及时调整并跟踪验证，直到问题最终得到解决，与销售、技术等随时做好沟通，为产品产品的售后服务工作打下基础。

三、产品的售后服务工作

医院、金陵陶瓷、山西沁秀龙湾矿、山西桂名园、武陟第四人民医院等等，只有把售后工作做好，企业才能根据顾客的需求与时俱进，所以售后服务对一个企业的市场发展起着至关重要的作用。也只有给顾客一个全程优质的服务，才能换取顾客对公司产品的忠诚度和口碑宣传。

四、安全知识的学习

电气安全是我们一直不敢放松的话题，无论是出去售后还是在家实验我们都把人身安全放在第一位，时刻做到“没电当有电、有电当没电”。

20xx年内部人才培养方面：

在人才培养方面□20xx年有计划的对张健予以监督考核，一年下来，该名员工已具备高级技术员的工作能力。能够灵活解决检验工作和售后工作中遇到的问题□20xx年我们会加大对张健的培养，使他能够独揽一面，成为质检部最优秀的质检工

工程师。

20xx年我们的工作不足有以下几个方面：

一、公司内及部门内沟通不足, 相关技能有待提高。

二、书面文件及电子档资料, 没有做到定期整理, 定期建档, 一套标准化的文件管理规范形同虚设。

三、“质量第一”在公司员工思想内得不到重视, 没有做好质量第一的思想灌输工作。

四、进货检验没有抓起来

展望20xx[]我们的工作重点作如下计划：

一、iso质量管理体系学习和贯彻执行

二、“三标”管理体系的学习和执行

三、3c认证的学习和执行

四、技术水平的学习

五、检验人员的培训

六、进货检验工作

七、加大车间产品质量的检查制度

八、在品质部掌握大量的数据的基础上, 不断深化, 开出月度质量报告, 深入对质量管理的全过程, 生产流程, 服务流程进行分析和比对, 形成改善的基础。

九、对工作的改进和质量管理部分,工作方法上采取目标管理,设定时限,要求,

资源和检查点,并在此过程中发掘锻炼人才。

十、部门管理制度的完善,内部存在问题的解决,按照公司发展要求,循序渐进,调整结构与流程,适应公司发展的需要,进货检验,出厂检验,售后三分天下,实现相互监督,制衡。

十一、与采购,技术,生产、销售做好供应链与市场链的质量保证。

十二、与行政部结合增加对员工的培训[20xx年度准备自主新开一些讲座,包括tqm(全面质量管理)活动、现场管理等,提高员工意识和工作技能。

公司的发展任重而道远,很荣幸能和各位在一起共同走过艰难的20xx年度,我们也深知,我们还有很多不足的地方,在新的一年里我们会更加努力的工作改正自身的缺点,坚持产品的品质是企业命脉的理念,我们会不懈努力,一如既往地做好公司的品质控制工作,支持生产,更好地控制生产源头及过程品质,和公司的所有员工一起为公司的发展和腾飞贡献出我们的聪明才智!我们坚信,在公司领导的正确指导下,远程的明天一定会更加辉煌。

将本文的word文档下载到电脑,方便收藏和打印

推荐度:

点击下载文档

搜索文档

品质部员工个人总结篇七

刚来的时候，其实我对于检测觉得是挺简单，但是带我的师傅却是告诉我，这里面要了解的专业知识是很多，如果不懂，光是简单的做事情，那么其实能做一些，但是做不好，而师傅也是慢慢的带我，教了我很多，让我也是感触到，每一份工作可能外表看的确挺简单的可以做，但是其实深入的了解，这份工作需要的基础是很多的，如果不懂这些生产的专业名词，不了解机器，真的出了状况，自己也是不懂得如何去处理，一些次品也是不清楚到底是生产之中出了什么问题，才会造成这种情况的，检测不但是筛选出优劣，更是要了解这个的原因，这样才能真的做好这件事情，品质部，监控着生产，要确保生产的质量有保障，也是有指导生产的一个义务的。判断优劣简单，但是如果找到原因，并作出改变，是需要花费一番功夫，也是需要我们去熟悉了解产品和生产的过程才可以的。

工作之中，检测其实容易做好，但是后续的工作回顾，还有总结这一块，出了问题该如何的去改变，开始我也是不太懂，只能是跟着师傅，看其他的同事去探讨，从他们的话语之中，以及师傅的指导，我才更加的明确，同时也是清楚自己专业哪些基础的知识还是掌握不够的，也是再继续的去学，去理解的更深刻才行。找到自己的问题，让我也是能知道以后该如何的去做的更好，师傅也是给予了我很多的帮助，来到品质部，其实我也是担心，毕竟之前不是在这个部门做过事情，作为一个新人，是否能很好的融入进来，但是经过一段时间后也是清楚自己的问题是多余的，不但师傅带我，教我，同时也是很多的同事会给予我帮助来让我更快的做好事情。

而今也是到了年中，下半年的工作也是要继续的去开展，公司的生产也是更多了，自然我们检测的工作量也是加大，不过我也是相信我会做好，同时提升自己对于检测的理解，更好的来应对问题，去帮忙解决问题，为生产出一份力。

品质部员工个人总结篇八

以下是我近两个月的工作总结，及下月工作计划，请领导审阅：

一、检测一室日常分析工作监控

- 1、每日查看分析数据，发现异常数据及时处理。
- 2、经常性校正色谱模板，力争保证所报数据准确。
- 3、特殊样品亲自动手或全程跟踪。如纯料过筛、石墨料检铁、石墨料模压放气情况等。

二、新到仪器调试、使用方法培训

- 1、配合天美厂家工程师对两台新购气相色谱仪进行安装调试。
- 2、自行摸索新购气相色谱仪最佳分析条件并制作各种样品分析模板。
- 3、为使分析结果更为准确，改进气相色谱分析方法。
- 4、针对新色谱仪的构造、参数设置、操作方法等对员工进行培训。
- 5、新购蒸馏水器接电完成，投入使用。

三、平板硫化机运行情况监控及日常维护

由于平板硫化机故障频繁，需经常查看其运行情况，对故障及潜在故障及早发现、及时处理。

8月1日以来，新平板硫化机共出现电路系统故障三次，时间分别为：8月1日、8月23日、9月21日，旧平板硫化机补压失灵故障两次时间分别为8月7日、8月21日(自行处理)。8月份提购一套内六角扳手，增加了对平板硫化机各部件松紧情况的查看，有效地减少了其补压失灵故障的发生。

四、色谱维护。

1、色谱备件清点

为方便日后对色谱进行维护维修，对色谱配件做了清点，对短缺配件申报采购。

2、气相色谱辅助设备(氢气发生器、空气发生器)干燥剂更换。

3、气相色谱气路改进

热导池检测器气相色谱仪所使用的载气为氢气，尾气需妥善接至室外，由于sp-3420a气相色谱仪检测器尾接部件所限，长期以来所接尾接管安全及外观方面都略显欠妥，在对天美色谱尾接管设计连接妥善后，也将北分sp-3420a尾接气路进行了改善。

4、氢气发生器维修

sph-500a氢气发生器□ghl-300氢气发生器先后系统漏气该两台氢气发生器均以使用四年以上，经维修后□ghl-300还可勉强维持一段时间(该设备今年五一期间已开始漏气)□sph-500a宣布报废，已申请另购一台。

六、设备台账整理

本年度增购仪器较多，为方便管理及查看，已将检测一室所有仪器、设备重新整理入账。

七、其他日常工作事项

- 1、仪器维护
- 2、物料领取
- 3、污水报表制作
- 4、高效液相色谱流动相配制

八、下月工作计划为：

- 1、进一步完善气相色谱分析方法
- 2、编写水质分析仪器操作规程
- 3、员工不定期培训