

最新大学生会计实训心得体会(汇总8篇)

工作心得是对工作目标和计划进行调整和优化的重要参考。在这里，小编为大家整理了一些经典的培训心得，供大家参考学习。

大学生会计实训心得体会篇一

- 1、在刚开始的开设基本生产成本明细账时，我有的忘了登记期初余额，导致返工现象的发生，想想要是能细心一点就不用做重复的工作了。
 - 2、由于自己不够细心，有时会看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。特别是在费用分配和结转时，更是一步都不能出一丁点错误，出一点错误可能会导致以后工作的效率为0。
 - 3、在分配生产费用时，由于分配率所保留的小数位数与老师有所差异，导致后面算得结果有微小的差数。刚开始犹豫想改，可是如果改又很麻烦。涂来涂去也影响凭证整洁。所以纠结了好久，其实这微差并不影响做题。这让我体会到有些东西不一定要和老师一模一样，如果太刻意的追求一样的，反而会浪费更多时间。
 - 4、在实训过程中，为了避免做错导致恶性循环，所以基本每笔业务都会与同学老师校对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强练习。
- 属的最后一张记账凭证上。而在第一张记账凭证写上附原始凭证几张，中间其他记账凭证不需填写附几张原始凭证。
- 6、发现上面那个错误后，只好把已经包角好了的那份记账凭证拆开。重新来过。这导致又白白浪费了时间。体会：以后

一定要弄清楚再下手。还有要去把所欠缺的知识补一补。

7、在算费用分配的时候，对各种成本基本计算方法(品种法、分批法、分步法)等不能很清晰地判别。要通过问老师同学还有多看书才能灵活运用。

大学生会计实训心得体会篇二

放假前两周我们进行了两周的会计实训，使我深有感触，学到了很多以前在课堂上错过的知识，通过这次实训我懂得了很多。也让我发现了自己很多的不足。所以我一定会更加努力。努力把这门专业学好。

一开始我选择会计这门专业时，我以为只要记记东西就好了，事实却是比我想像中的要复杂多了，难多了。

指导我们的老师是黄波兰老师，其实她对我们很好，尽心尽力。只是，我大部分时间都在做别的事，实训老师评论，说我社会工作干的热火朝天，学习成绩却一塌糊涂。呵呵，想想，其实老师说的对。

第一天实训时，可以说是什么都不懂，不知该如何下手，还是实训老师叫我们先把实训书上我们要实训的内容和都过目一遍，然后自己把分录都做好，再填写记账凭证。

我们实训的内容是：1原始凭证的填制，2记账凭证的编制，3科目汇总表，4利润表，5明细帐，等等，还有很多很多。虽然很辛苦，但是很快乐，因为学到了很多我以前没学到的知识。

我们虽然学习了一个学期的会计，可是我觉得最重要的是实训，因为我觉得，实训让我学到了很多在课本上没学到的知识。实训重在动手。做账。不过书本上的知识也很重要。

在实训中，只有把书本上的知识应用于实训操作中，才能够

真的掌握到。

最后一天是让我们反复检查，然后把填写好的原始凭证剪裁下来粘在记账凭证上。然后把科目汇总表和记账凭证装订好。这，也是一门学问啊。

为期两周的实训过去了。回想起来觉得特别的充实，也让自己尝到了酸甜苦辣。当做完一笔正确账的快乐与开心。可是也认识到了，做错账后，又得重新开始埋头苦算的辛苦。同时，也学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅，学习会计专业的我们，如果不跟实践结合，就是无从下手，一窍不通。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们去挖掘。由于财务会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益非…。

进过这次实训，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员

也是要承担很大的责任。所以，我要在以后与会计学习中，更加努力，掌握理论知识。

大学生会计实训的心得与建议范文5

在上周我们经历了基础会计实训,经过近小半年的学习,我们踏出了第一步。在老师的安排带领下,我们宿舍四人一组对面环绕而坐,便利了我们之间的讨论和学习,加强了合作与交流。在此也暴露了很多缺点:1对书本的基础知识掌握不牢,在写会计分录时要翻书查证,对条款所属的会计分录不清楚。2对一些账簿不熟悉,有无从下手的感觉,在登账时总会碰壁。3无论是写分录还是登记账簿时都不能心急,否则就会出错,对此必须要有耐心、细心,学会询问。

我本以为会计账簿这一章节应在基础会计实训前学的,因为它讲述的是会计账簿登记时的规则、方法和应注意的事项。老师却说就是这样安排的,在它之后学习,它有利于加深对会计实训时出现问题及解决方法的印象,更能体现实训的意义。在账簿记录中的错误文字和数字,采用划线注销并更正,即划线更正法;在记账凭证中:数字填写错误即已登数字正确数字采用红字更正发,而已登数字正确数字采用补充登记法;科目和文字错误时采用红字更正法。会计实务中,一般采用划线结账的方法进行结帐,月结是通栏单红线、年结是通栏双红线。在最后装订账簿时,要注意整洁,页与页的连贯,以免账页的散失,防止随便抽换账页,也便于帐目之间的核对。

通过这次实训我了解知识与能力的重要性,实践对学习的重要性。。在今后的学习中要加深对专业知识的了解与学习,并且学会拓展与此专业有关的知识。学会与人交流、学习,向人请教,有合作的团队精神。提高专业技能与素养,能在此专业的工作岗位上发光发热。让有准备的今天去迎接精彩的明天!

大学生会计实训的心得与建议

大学生会计实训心得体会篇三

以下是一份500字的大学生会计实训心得：

我在这次会计实训中，有幸担任了其中一个环节的实训任务。我们的实训内容主要是针对财务报表的编制，这既是对我们之前所学知识的复习和巩固，也是对我们所学知识的扩展和运用。

在实训过程中，我深刻体验到了会计工作的严谨和琐碎。每一个数字、每一个凭证都需要仔细的核对和记录。同时，我也明白了会计工作的复杂性和挑战性。在遇到问题时，我及时向指导老师请教，并得到了满意的解答。

这次实训让我认识到了自己的不足之处。比如在编制财务报表时，我对一些科目的理解不够深入，导致有些数据无法准确判断。同时，我也发现自己在计算和分析方面存在一些困难，这也让我明白了自己在专业知识上的不足。

通过这次实训，我不仅收获了实践经验，还更加深入地理解了会计工作的内涵。我认识到，会计工作不仅需要专业的知识和技能，还需要良好的职业操守和严谨的工作态度。同时，我也明白了团队合作的重要性，只有团结协作，才能更好地完成工作。

总的来说，这次实训让我受益匪浅。我不仅提高了自己的专业能力，还更加深入地理解了会计工作的内涵和要求。在未来的学习和工作中，我将更加努力地学习和实践，以更好地适应和应对各种挑战。

大学生会计实训心得体会篇四

时间过的很快，短短2周的手工记账实训就这样结束了。在这次实训过程中，让我深刻体会到在实际工作中会计任务的繁重性，原本以为这次综合实训会顺利一点，但是经历过才发现完全没有自己想象中的那样顺利，简单，甚至于是困难重重。在做分录时发现有些分录不会做，在做账时也会碰到大大小小的困难。现在才明白只有自己亲身经历过，才知道其中的滋味。

此次会计综合实训，对我们而言，在各方面的都提高了不少。通过这次会计综合实训，也让我对会计的观点也有了本质上的改变，我认为会计不仅仅只是一份职业，更是一种对自我的提高。在此次实训中我体会到想要做好会计是很不容易的，在工作中我们要多一份细心、耐心还有责任心，我们不仅要对自己做过的账负责，同时也要对自己工作的公司负责，一家单位把核心工作交给我们，我们就要好好地对待这份工作，将这份工作做好。

我觉得我们在做业务处理前，首先应该要先先了解一下该企业的基本情况，包括企业类型与经营范围，内部组织机构及人员分布，最重要的是生产工艺的流程，要准确的知道企业会计政策与会计核算办法，制造费用和辅助生产成本的核算方法和产品成本计算方法，计提各项准备金的规定，以及所得税的核算方法；其次是建账，包括总账，现金日记账，银行存款日记账，各类明细账，填写期初余额。填写期初余额，最后才是业务处理，我觉得业务处理“简单”而似乎又有“烦琐”，它有如下步骤：

一是填制原始凭证；

二是根据审核无误的原始凭证，填记账凭证；

三是编制科目汇总表；

四是根据科目汇总表登总账；

五是根据记账凭证填总分类帐和各种明细帐，现金日记帐，银行日记帐；

六是结账，编制资产负债表，利润表以及其他相关的资料。最后一切完成，装订凭证，各类明细账以及上交有关作业。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本操作能力，但同时我也在操作过程中发现了自身的许多不足：

一、自己不够耐心，经常会写错数字导致凭证经常要重新写，引起不必要的麻烦；

二、虽然在实训过程中，每笔业务的分录都可以校对，但以后实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的不足，觉得自己对自己不够自信，今后还得加强练习。

三、继续巩固自己的专业知识，温习以前交过的资料，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

大学生会计实训心得体会篇五

开学第十三周，是我们会计实训开课的时间。这是我第一次接实训课，怀着新鲜和紧张的心情踏入了实训课室。

第一节实训课，老师给我们做准备工作，告诉我们作为一名会计，你不仅需要细心，还需要更多的耐心。然后还给我们讲了课本上的内容，分析了书上的每一笔业务，看著书上发生的48笔业务，简直是一头雾水。后来结合着《基础会计》，慢慢的了解后，还是看懂了。前面的课老师把书本的内容给我们分析完后，后面我们就要开始编写会计分录了会计分录T型表，试算平衡表。一系列的表格自己画完、填好后。

马上就要填写凭证了。

结束了前面的工作,已经是两周后的事了。这周我们开始学习登记凭证和登账。去到实训课室时,老师给我们简单讲解了如何填写后,就是我们自己动手的时间了。面对着自己可桌上的做账用品,我有点无从下手的感觉,久久不敢下笔,生怕做一步错一步。后来在指导老师的耐心指导下,我开始一笔一笔地填写。很快的二周过去了,把凭证填写完后就要进行装订。

接下来就是登记账簿了,看着老师给我们准备的各种各样的账簿后,我顿时傻了眼,一个是因为自己对它感到陌生,虽然老师给我们讲了如何填写,但是由于位置太后,都听不到老师说了什么。幸好我有一班很好的同学,在她们的帮助下,我总算知道账该如何填写。二是看着多种多样的账,看着那些烦琐的工作即将要一个人完成时,实在让人有点着急。根据凭证一笔一笔登记不同的账簿,什么总账、明细分类账、三栏式,多栏式等等一系列的账,真是不得不着急。看着这么厚的一沓凭证…心都灰了。

苦的还在后面,尤其是在写金额的时候,写错一个,要改正它还得要用红笔划了再用蓝色或黑色的水笔改正。由于自己的不细心,登记下来发现基本上每张账都让我修改过。看着壮观啊!真是“佩服”自己。这不仅是考验我们的耐心,更是需要我们的细心。另外,我觉得做这些账的时候,首先要分清哪些业务该登哪些账簿,稍微不小心,一张帐页就报废。最后结账时要一笔一笔计算每个类型的结果,一大堆数字加加减减,真是做到头都大了!

做完这些工作后,最后就是填写资产负债表和利润表了。

这次的会计实训,它使我们在实践中学会如何运用知识、在实践中巩固知识;而且,这又是一次对专业知识的一种检验,它可以让我们的课本上的知识与实际运用相结合。若只是将

书本上的知识生搬硬套，纸上谈兵，将这些理论性极强的东西搬到实际中应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通的，自认为已经掌握了一定的基础会计理论知识在实践中只能成为空谈。

几周的实训，我深刻的体会到作为一个会计人员所需要的一份细心，一份耐心，一份责任心。以前一直以为实训课应该蛮轻松的，但是这一段时间我们实训下来，我发现不能简单的说累或烦，会计要求很高，容不得半点的马虎。平时做作业的时候做错了还可以改正，但是做账的时候弄错的话要修改就很麻烦了，一步错可能就会导致后面步步都错，所以会计工作中细心就显得尤其重要。从一开始的做会计分录，到登记凭证。然后再到登记账簿，再是结账，对账，编制报表，装订等一系列的工作，其中的酸甜苦辣，只有经历了才真真正正了解到什么是会计，原来会计的工作本没有想象中的简单，清闲。很久以前就听过“只有经历过，才找到其中的滋味”通过这次的实训课，我真真切切的了解到什么是会计，让我对会计有了最基本的认识。让我体会到会计不仅仅是一份职业，更是人生价值的诠释，因为会计是：细心+耐心+责任心。

大学生会计实训心得体会篇六

我学的专业是会计，为了加强自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力，本学期初，我在一家建筑公司进行了专业实习。

建筑公司的会计部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而教导我的是老会计_。刚到会计部_就叫我先看她们以往所制的会计凭证。

总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握，也正是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来_让我尝试制单的良苦用心。于

是实习时只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。

别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。

制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。

因为一出错并不是随使用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。

并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。

如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。_很要耐心的跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

通过在建筑公司这一段时间的实习，使我第一次把自己所学到的理论知识真正地应用到实践中去，并且在实践中得到了经验，同时又获得了许多理论知识中所没有的实践经验，这不仅丰富我的工作经验，更加提高了我的业务理论水平。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

会计实训的心得与建议2

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结：

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

(1)从知识上讲，会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自己，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自己的工作内容，对企业的发展方向做出正确的判断，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

(2)从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度，首先自己要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。如何挽救道德的缺失，将个人素质提高到一个新的层面上来，是每一个会计人员都要努力思考的问题。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业

才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分。”

四、作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注意以下几点：

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这

也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

这一次的实习虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实习，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

仅仅的一个多月实习，感受颇多，将受益终生！

会计实训的心得与建议3

放假前两周我们进行了两周的会计实训，使我深有感触，学到了很多以前在课堂上错过的知识，通过这次实训我懂得了很多。也让我发现了自己很多的不足。所以我一定会更加努力。努力把这门专业学好。

一开始我选择会计这门专业时，我以为只要记记东西就好了，事实却是比我想象中的要复杂多了，难多了。

指导我们的老师是黄波兰老师，其实她对我们很好，尽心尽力。只是，我大部分时间都在做别的事，实训老师评论，说我社会工作干的热火朝天，学习成绩却一塌糊涂。呵呵，想想，其实老师说的对。

第一天实训时，可以说是什么都不懂，不知该如何下手，还是实训老师叫我们先把实训书上我们要实训的内容和都过目一遍，然后自己把分录都做好，再填写记账凭证。

我们实训的内容是：1原始凭证的填制，2记账凭证的编制，3科目汇总表，4利润表，5明细帐，等等，还有很多很多。虽然很辛苦，但是很快乐，因为学到了很多我以前没学到的知识。

我们虽然学习了一个学期的会计，可是我觉得最重要的是实训，因为我觉得，实训让我学到了很多在课本上没学到的知识。实训重在动手。做账。不过书本上的知识也很重要。

在实训中，只有把书本上的知识应用于实训操作中，才能够真的掌握到。

最后一天是让我们反复检查，然后把填写好的原始凭证剪裁下来粘在记账凭证上。然后把科目汇总表和记账凭证装订好。这，也是一门学问啊。

为期两周的实训过去了。回想起来觉得特别的充实，也让自己尝到了酸甜苦辣。当做完一笔正确账的快乐与开心。可是也认识到了，做错账后，又得重新开始埋头苦算的辛苦。同时，也学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅，学习会计专业的我们，如果不跟实践结合，就是无从下手，一窍不通。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。由于财务会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益非…。

进过这次实训，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。所以，我要在以后与会计学习中，更加努力，掌握理论知识。

会计实训的心得与建议4

在理论课程结束后，我们开始成本会计实训的过程，为了加强理论知识的巩固，本以为对课本上的知识掌握的差不多，可是当做起实训书上的实验，却不知从何下手，不知如何应对，我这才意识到实践的重要性，所以我很重视这次课程。

我们的实训时间从20x年x月x日到20x年x月x日；目的是通过做实训书上的实验更好的掌握课本上的知识，更好的运用它，做到理论与实践相结合。

实训的内容有十四个实验，这涵盖了整个成本会计教程，包括材料费用分配，人工费用分配，其他费用分配，辅助生产费用归集与分配，制造费用归集与分配，损失性费用归集与分配，生产费用在完工产品与在产品之间分配，品种法，分批法，综合结转分步法，平行结转分步法，分类法，定额法及成本报表编制。

在实验中，我遇到了许多问题，在做实验时，因为第一次接触到实践性很强的核算题，无从下手，甚至有些一塌糊涂，该怎么做呢？各种各样的表格，如何去填？后来经过老师指导和同学探讨，自己看书的研究，打开了一个小门，开始慢慢的做，有的实验涉及范围很广，考察的知识很多，例如实验十，综合逐步结转分步法实验主要是考综合逐步结转分步法，但里面还涉及到约当产量法和成本还原，这就考察了我们的综合技能，这对于我来说有点困难，但在做完这本实训，我的综合技能有了明显提高。

在做这次实训中，我得到了不少感悟。首先，成本核算在企业中是一个相当重要的环节，也可以说控制着企业的兴衰。因此，做好成本核算工作相当重要。其次，对于会计人员来说，成本核算是一个很复杂，很有技术水平的工作，需要每个会计人员细心耐心的去做。同时，不能忽视对理论知识的学习，我国的《会计法》每年都在更新变化，要时刻掌握国家的方针政策。最后，成本会计核算是一门很大的学问，对每个企业和每名会计工作者都有着不同的意义。希望成本核算能够被重视。

实验总结，通过这次实训，对一学期的成本会计教程做了次总体复习，巩固，对成本核算有了更深的了解，也了解了会计工作的复杂性和技术性。每位从事会计工作和即将从事会计工作的人员，都应不断的学习，才能在工作中创造好的业绩。

会计实训的心得与建议5

时光荏苒，转眼间为期八周的实训就结束了。

实训时，学校把我们分成了四人或是五人一组的团队，有财务经理，有会计、出纳，还有审核人员和业务员。除了财务经理，其他人实行轮岗制度。这次实习，电算化、手工帐分别由戴瑞红老师、付冬梅老师指导我们，我们采取模拟实习

的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。通过电算化和手工帐结合实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作。以使学生对会计有更深理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的！

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉人都快散架了，心情烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊！

虽然不只一次的实习过，但以前很多细节问题都没注意到。真庆幸这次的校内综合实训，可以发现问题，还可以有讨论的对象，弥补真正踏上社会的不足。

经过这次的实训，我学习到的不仅仅是会计做账的方法，更多的是认知到了我以前的不足之处。以下就将这两个月以来我对自己需要完善补充的地方做出的总结：

一、学会多思考、多练习。例如固定资产的购入和出售，就要多方面考虑它的成本组成和税费的问题。还有所得税的计算，这块内容我们学过，了解过。但是真正接触却是几乎等于零。这两个问题就是我们缺少思考缺少练习的原因。还有很多凭证都是第一次看到，刚开始根本无从下手，怕做错。幸亏老师让我们自己思考自己尝试，才能通过不断的修正来懂得更多。我们要学会勤动手多思考才能更上一层楼。

二、学会复习、学习。在这两个月最大的体会便是“学而应时习之”，“温故知新”等等。就像成本核算这一区域，相比较大二实训，我更多的是退步。大二刚学了成本会计，对实训的期末内容很熟悉。也许是觉得我会了，那这块知识就

不会跑了，就是我的了。在大二过后，我便是没有拿起过成本会计书了，结果在这次的实训中总是要频繁的出错。只有通过不断的复习和学习才能保证知识的巩固和更新。

三、学会团队精神。不管是学校实训还是公司工作，我们都需要和自己部门其他部门，还有上下级等等人员合作，我们需要的是相对独立，而不是完完全全的独立于其他人。也许平时工作是自己的事情自己完成自己负责，但是最能披露信息的财务报表是结合了我们全组人员的劳动成果。

四、学会细心、耐心。会计是个“磨人”的工作，你需要细心、耐心，不急不躁。越是心浮气躁越是错上加错。我做事很马虎，总是记着了这点忘了那点，故也在这次实训中吃到了较大的苦头。就像是科目汇总一样，你需要强大的细心和耐心，才能汇总出正确的金额。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

此次的实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向老师请教，认真学习会计基本操作规范，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了良好的基础！

大学生会计实训心得体会篇七

光阴似箭，将近一年的'实习生活即将接近尾声，实习期间我收获了很多，不但巩固了自己的理论知识，也提高了自己的实践经验。作为一名刚走出校门的大学生，我充分的意识到了实习的重要性，也很珍惜这次实习的机会，因为透过实践能够提升自己的潜力，也为以后的发展建立良好的基石。

其实我明白要想熟悉和掌握公司会计的基本操作流程和财务核算过程是不容易的。我主要采用了多看、多问、多学、多悟四种的方式，基本了解了公司基本状况和财务状况。

我于8月25日至今在纸制品有限公司实习，这个公司的主营业务为：纸制品（精美礼盒、酒盒等）的生产和销售，制品的销售，我在那里担任财务，该公司实行代理记账，我的工作范围是对公司所有业务进行账务处理，和编制对内报表。初来公司，我感到有点失望，因为我一向期望自己能加入一个大团队学里更多的知识。而不是在一个小工厂一个人做会计，但我渐渐发现，原先环境不大，人员不多的公司，要做的事却不少，能学到的知识也很多。

此次实习，主要分为两个阶段：

一、跟着以前的胡会计学习，了解并熟悉公司业务处理的阶段，主要是多看、多问；

二、胡会计离职后，我对公司会计工作的流程还不是很了解，靠自己边了解边摸索边学习，直至熟悉了公司的状况熟练的处理公司的业务，主要是多学、多悟。

胡会计先带我去熟悉公司的环境，会计事务所（我们外账是委托事务所做的）、银行、国税局等地方。对此，我有些不

解其意，之后她才教导我，人际关系不能只局限于这小小的工厂，也要多接触外面的人，尤其是那些经常跟自己打交道的人。人认识多了，事就好办多了，刚来第一天，她就给我上了一课，告诉了我团队与人际关系的重要性。

跟着胡会计学习时，我主要是了解公司的基本状况和主要客户及供应商，并对发生的业务进行账务处理等，并学着做一些简单的会计凭证。这个公司是一个小型微利生产企业，没有财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结账都是透过手工完成的。这主要依靠办公软件的帮忙，因为我对办公软件的操作比较熟悉，所以使用起来也很熟练。我认真学习了该公司会计工作的流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程。

刚开始接触账务的时候，我的情绪充满了激动、兴奋、期盼、喜悦。我相信，只要我认真学习，好好把握，做好每一件事，实习肯定会有好成绩。但我发现很多东西看似简单，其实要做好它并不容易。我一向觉得自己会计学得相当不错，胡会计给我看过以前的帐后，我就迫不及待的想大显身手。然而，当胡会计让我根据现有的原始凭证编制记账凭证时，我就出现了一些纰漏。这时我才明白，即使是借贷，也不能轻易忽视。胡会计细心的帮我指出了错误并耐心的给我讲解，并替我重新温习了会计重点，并告诫我一些规则，以防我日后犯错，例如：

- 1、数字要用红笔划横线，再盖上职责人的章，这样才能作废，而我们在学校学的，只要用红笔划掉，写上作废就能够了。

- 2、写错摘要栏，则能够用蓝、黑笔划掉并在旁边写上正确的摘要，而且写摘要时，必须要靠左顶格写，不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校时，对摘要栏不是很看重，认为可写不可写，没想到那里还有这么大的学问！

- 3、对于数字的书写也有严格的要求，字迹必须要清晰工整，

按格填写，不能东倒西歪，并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷方就不能结平了。

所有的账都记好后就是结账，每一帐页要结一次，每一个月要结一次（现金及银行存款要每一笔结一次），这就是所谓的月清月结。结账最需注意的就是费用及税费，要再三复查审核，以防出错。在有不确定的状况下，也能够先用铅笔进行记账，以防出错时不好改。

胡会计说，会计的职责重大，别以为那只是单纯的动笔，关系的资料可多额，职责更是重大，一个不留意就会出现严重的后果。会计不仅仅要对自己负责，更要对别人负责。做为一个会计人员，职业操守及专业素质甚为重要，要细心、耐心，还要有恒心，具备了这三心才能做好一个优秀的会计人员！

胡会计离职后，我开始了自己去探索去学习的过程。首先，我认真的去熟悉公司的主要运行状况，以便我能够更加深入的了解公司，掌握公司的客户及供应商状况。其次，认真的审核各项收入及费用的单据，原材料及外协加工聊的账务处理计算，从而了解公司日常活动的经营方向。第三，熟读增值税防伪系统一机多票开票子系统、网上申报系统、网上报税操作指南等关于增值税专用票的填开、地税及国税的各种资料，让自己对整个公司的经营状况更为熟络。

期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。待工作进入正轨后，我还制定了每月固定的工作流程表，以便自己明白干什么，怎样干，按照规定的程序来完成工作任务。同时，对会计这门专业也有了实际的操作和了解，为我以后更好的发展奠定了基础。这期间我悟出了以下心得：

- 1、是要有坚定的信念。会计是个很枯燥的工作，每一天每月应对的事情都差不多，就这么周而复始的循环着，在这段时

间里很多人会觉得很有无聊，没事可做，便产生离开的想法，在这个时候我们必须要坚持，轻易放下只会让自己后悔。

2、要认真了解公司的整体状况和工作制度。只有这样，工作起来才能得心应手。

3、要有吃苦的决心，严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一个科目，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们必须要加强自己对数字的敏感度，多次复核计算核准，以便及时发现问题解决问题弥补漏洞。

4、工作中要多看，多观察，多听，少讲，坚持学习。现代的会计是与经济协调发展的，时刻处于变化更新中，要多关注学习经济、税法等烦各面的发展，以便自己能在第一时间了解到国家经济的各种政策及变动。

5、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能建立起良好的人际关系，工作起来才得心应手。与同事相处必须刚要注意沟通方法，要礼貌、谦虚、宽容、相互帮忙和相互体谅，不要怕付出，有舍才有得。

此次的实习是我深入社会的起点，让我了解到在社会中生存就应具备的各种潜力，然给我学到了许多知识和经验，这是在课本中所学不到的。工作经验的企业选取会计人员的重要因素，透过此次实习，让我能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的各个方面。从而让我意识到我以后还就应多学些什么，也为自己以后的工作和生活积累了更多的丰富的知识和宝贵经验。让我能够更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。

大学生会计实训心得体会篇八

时间过的真快，转眼间两周的实训时间就过了，在过去的两周内在廊坊市卓越检测公司进行了为期十天的实训工作。通过这段时间的切身实践，不但使我体会到了将会计理论实际应用于会计实务操作中的重要性，更令我学会了一些如何在社会中为人处事的道理。

正所谓“百闻不如一见”，经过这次自身的切身实践，我才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一起纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对会计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然！这些都是十分有害的，其极大地限制了我们会计知识水平的提高。虽然我们已经历了会计模拟实验的磨砺，但那毕竟只是个虚拟的业务处理程序，其与实际的业务操作相比还是有一定的差距的，这是会计模拟实验所替代不了的，是要我们“走出去”才能学到的。

课本上所学到的理论知识只是为我们的实际执业注明框架、指明方向、提供相应的方法论，真正的执业技巧是要我们从以后的实际工作中慢慢汲取的。而针对实际操作中遇到的一些特殊的问题，我们不能拘泥于课本，不可纯粹地“以本为本”，而应在遵从《企业会计准则》与《企业会计制度》的前提下，结合本企业的实际情况可适当地加以修改。这就将从课本上所学的理论知识的原则性与针对实际情况进行操作的灵活性很好地结合起来。如课本上及会计模拟实验中都要求将记帐凭证分为收款凭证、付款凭证及转帐凭证三类凭证，但我所在的卓越公司就根据自身业务相对简单的特点考虑，而将三类记帐凭证都统一为一种类型的记帐凭证。

更重要的是，我在此次实践中深刻地体会到了会计电算化的重要性与便捷性。由于电脑技术的快速发展及电算化理论的

普及，现在，大部分的企业都已采用电算化记帐。这就要求我们能将会计知识与计算机知识很好地结合起来，一旦熟练掌握了会计的电算化技术，那将大大地简化会计帐目的处理程序，从而最终将会计人员从烦琐的手工记帐工作中解放出来。只要企业实现了电算化，企业的会计人员只需将每笔业务的相应会计分录输入电脑之中，之后电脑便会自动生成记帐凭证、明细帐、总帐以及报表会计资料，从而极大地节约了人力，提高了企业会计部门的工作效率。

在此期间，我还粗略地了解了公司的会计组织的设置情况，让我切身了解到企业会计部门是如何进行内部控制及会计职权适当分离的，这一点对于任何企业来说都算得上是至关重要的，且是必须牢抓的。

限于时间的不足，我只在该公司实习了短短的十天。虽说时间很短，但其中的每一天都使我收获很大、受益匪浅，它不但极大地加深了我对一些会计知识的理解，从而真正做到了理论联系实际；更让我学到了很多之前在课堂上所根本没法学到的东西，这对于我的学业，乃至我以后人生的影响无疑都是极其深远的。

实习的这段期间，我学到了很多知识。比如说填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点像小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为出错并不是随随便便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。比如说：

1. 写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2. 写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一

定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢！真实不学不知道啊！

3. 对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写，否则总帐的借贷双方就不能结平了。

如此繁琐的程序让我不敢有一丁点儿马虎，这并不是做作业或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在王会计教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把帐本涂改成什么样子。这真是应了一句话：不试不知道，一试吓一跳！

从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么回事。王会计很要耐心地跟我讲解每一种银行帐单的样式和填写方式以及什么时候才使用这种帐单，有了个基本认识以后学习起来就会更得心应手了。

除了做好会计的本职工作，其余时间有空的话我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两

天就往银行跑，那就不是件容易的事了。路途遥远自不必说，仅仅来回的折腾也就够终生受用的了。除了跑银行出纳还负责日常的现金库，日常现金的保管与开支，以及开支票和操作税控机。

说起税控机还是近几年推广会计电算化的成果，什么都要电脑化了。税控机就是打印出发票联，金额和税额分开两栏，是要一起整理在原始凭证里的。其实它的操作也并不难，只要稍微懂office办公软件的操作就很容易掌握它了。可是其中的原理要完全掌握就不是那么简单了。于是我便在闲余时间与出纳聊聊税控机的使用，学会了基本的操作，以后走上工作岗位也不会无所适从，因为在学校学的课本上根本就没提过这种新的机器，看来实习真的很重要啊！