

最新小区物业工作汇报(汇总8篇)

致辞致谢不仅是礼节，更是一种对他人付出的尊重和感激的表达方式。对于不同的致谢对象和场合，我们可以运用不同的写作技巧和表达方式。这里有一些精选的致辞致谢范文，希望对大家的写作能够起到一定的启迪和指导作用。

小区物业工作汇报篇一

对外车辆方面，凡是小区的业主车辆都是有在保安亭登记的，可以随时出入，如果是非业主车辆，必须要登记才可以出入，并且有时间限制，半个小时内免费，后面的时时间需缴费。这样就可以更加保证非法人士进入，以及避免社会车辆占据小区停车位。

小区物业工作汇报篇二

小区的绿化面积算是比较大的，再加上种的都是一些长势比较好的景观植物，所以我们定期从外面请师傅对小区的特色植被进行修剪，避免行人过路等问题。在一个就是我们收到投诉，把休闲广场那里的草坪管理一下，那里本来是大家坐下休息的地方，但是有很多的养宠物的住户，带宠物遛弯的地方，宠物在上面尿尿之类的，影响大家的休闲。我们收到投诉后，立即开展行动，在那里粘贴告示，建议宠物主人必须管理好自己的宠物，我们还安排保安不定时的在那里巡逻。此举之后，草坪的环境大大改善，也渐渐又有住户在上面休息玩耍了。

这一年，我们的物业管理工作应该是做的不错的，的到来许多住户的认可，在新的20xx年，我们将继续努力，并且根据业主们的建议，将小区背部的斜坡给修平，以免影响到小区小孩子们的安全。

小区物业工作汇报篇三

及时处理居家报修和公共区域的报修问题，小区维修量大，技术人员少，要求维修工技术全面，并且还要带夜班维修工作和xx日夜维修任务。维修工作人员总是默默地工作，从无怨言，从不计较个人得失。维修师傅忙碌的身影，无数次地感动了我，各种重大维修、夜晚维修都是随叫随到，谢谢他们在自己的岗位上无怨无悔地奉献，真诚而执着地付出勤劳的汗水。

小区物业工作汇报篇四

优秀作文推荐！本年度，我依旧担任着xxx小区的保安工作，在工作方面，我严格认真的对待自身工作任务。在小区门口认真负责的管理好进出人员和车辆。保证没有外来无关人事随意进出小区。所以在这一年来的并未接到失窃的消息。此外，我还认真负责的完成了小区的巡查工作，更好的保证了小区居民和财产的安全。

如今，在对自己工作小区情况进行了反思后，我对自身一年来的工作情况总结如下，请各位领导检查！

小区物业工作汇报篇五

尽管的在工作中我一直严格的要求自己，但也有时会因为自身的不注意导致工作的失误。目前来说，我在主要的工作方面并没有太大的错误，但却因为对业主要求的工作处理上没能做好导致了一些麻烦。为此，在今后的工作中，我要更加注重自身的态度问题，时刻注重调整好自身态度。

一年的时间其实过去的很快，但在今后的工作中，我更需要努力的加强自己，做到保护小区安全的同时也要尽力让每位业主都满意我们的工作！今后的工作中我会更加努力的完成

这一目标！

小区物业工作汇报篇六

我们物业管理团队专门我小区配置安保团队，在小区的南北两个大门均设立保安亭，严格管理人员出入，小区的大门均需要业主的卡才能开门，或者联系保安开门才能进入。我们的保安亭人员都是白天和黑夜两班倒，保证保安亭二十四小时有人监管。

小区内部，我们专门的保安团队会时不时在小区里面巡逻，并且专门配置小区保安队的电话，随时可以接听处置业主的问题。

小区物业工作汇报篇七

建立维修巡查制度，对公共区域日常设施、设备进行保养维护，及时通知电梯、门禁公司技术人员维保、维修。对小区路灯督促全面检修，供水供电系统及时查验、修缮，排除安全隐患，对小区公共区域便民晾晒等问题及时打报告学校筹建。监督指导小区保洁工作，制定标准操作监督流程，落实分区负责制度，定人、定岗、定工作内容，每周定期检查制度，有效地调动其积极性，促进内部和谐竞争，提升小区环境质量。生活垃圾日产日清，装修垃圾每周一次落实清理。园林绿化工人坚持每月对小区树木进行修剪、补苗、病虫害除害、施肥施水等工作。目前树木长势良好，保证小区内的绿化养护质量。

小区物业工作汇报篇八

修改、完善了文件处理、会议组织、档案资料、装修管理以及检查、监督、考评、奖惩等制度。小区物业办内务管理工作基本达到程序化、规范化。办公室每月按照公司的要求将每月的工作总结和工作计划都按时上交公司，并月底归档，

以备今后查阅。小区部分图纸目录已全部建立完毕。办公室全力以赴配合协调各部门的工作，例如收费、保安、保洁、绿化等各项工作。

办公物品、保洁物品实行了统一按需分配。严格按照公司资产管理制度，做到了资产管理帐实相符。依据公司规定，并结合xx街小区的实际，创造性的开展保安、保洁、办公室人员培训工作，尝试了挂职培训制度，各类培训日常化、正常化。通过各管理经营责任制，人力成本得到了积极有效的控制，各类办公费用实行定量管理，有效的控制了办公成本。