

最新员工离职报告申请(实用15篇)

实践报告需要体现出我们在实践过程中所获得的收获和成长，也可以对实践中的不足和问题提出自己的思考和建议。我们可以从以下整改报告中学习到一些可以应用到我们工作中的思路和方法。

员工离职报告申请篇一

尊敬的经理：

您好！我是财会部的xx□来到xx公司也快两年了，正是在这里我开始踏上了社会，完成了自己从一个学生到社会人的转变。

在公司里有过欢笑，有过收获，也有过泪水和痛苦。公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习。然而工作上的`毫无成熟感总让自己彷徨。对于工作上的设置帐户和帐簿，填制和审核会计凭证，复式记账，成本计算，财产清查，编制会计报表和检查、考核、分析会计资料，企业财务管理事务等我却有着说不出的痛苦。虽然是财会专业的，但是我就是对数字不敏感，可能无法胜任这项工作。

记得胡总曾说过，工作上如果两年没起色就该往自己身上找原因了。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。尽管我一思考，上帝便会发笑，但这笑带着一丝苦涩，思考的结果连自己都感到惊讶——或许自己并不适合会计这项工作。否定自己让自己很痛苦，然而人总是要面对现实的，自己的兴趣是什么，自己喜欢什么，自己适合做什么，这一连串的问号一直让我沮丧，也让我萌发了辞职的念头，并且让我确定了这个念头。或许只有重新再跑到社会上去遭遇挫折，在不断打拼中去寻找属于自己的定位，才是我人生的下一步选择。从小到大一直过得很顺，这曾让我骄傲，如今却让自

已深深得痛苦，不能自拔，也许人真的要学会慢慢长大。

最后还是感谢公司的全体同仁在公司对我的照顾与支持。祝公司蒸蒸日上，再创佳绩。

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇二

尊敬的公司领导：

首先，非常感谢您这一年来对我的信任和关照。

这段时间，我认真回顾了这一年来的工作情况，觉得来__公司工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。

也没的信心能做好，我不希望自己带着这种情绪工作，对不起您也对不起我自己。真得该改行了，刚好此时有个机会，我打算试试看，所以我决定辞职，请您支持。请您谅解我做出的决定，也原谅我采取的暂别方式，我会在上交辞职报告后1-2周后离开公司，以便完成工作交接。

今后，无论我将怎样生活，我都会永远感激公司对我的培养，各级领导和同事给我的支持和帮助。在我困难的时候，犯错的时候给我的帮助和宽容。公司是一棵参天大树，而我，只不过是树上的一片叶子。每当风起时，都有些树叶会掉落，

但是，大树总是那么挺拔和伟岸。

我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升!公司领导及各位同事工作顺利!

申请人:

20__年__月__日

员工离职报告申请篇三

尊敬的各位领导:

您们好!感谢你们在百忙之中看我的离职信，很遗憾，我在这个时候提出离职申请。

我从年月份来到公司，到如今已经有一年半了，非常感激公司给了我这个工作和学习的机会，使我得到了很多的历练，同时我也得到了很多的照顾，在此我对关心过照顾过教导过我的领导们说声谢谢。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!

祝华杰蓬勃发展，日胜一日!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼

文档为doc格式

员工离职报告申请篇四

尊敬的领导：

我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

来到公司也已经快两年了，在这近两年里，得到了公司各位同事的多方帮助，我非常感谢公司各位同事。正是在这里我有过欢笑，也有过泪水，更有过收获。公司平等的人际关系和开明的工作作风，一度让我有着找到了依靠的感觉，在这里我能开心的工作，开心的学习。或许这真是对的，由此我开始了思索，认真的思考。

但是最近我感觉到自己不适合做这份工作，同时也想换一下环境。我也很清楚这时候向公司辞职于公司于自己都是一个考验，公司正值用人之际，公司新的项目的启动，所有的后续工作在公司上下极力重视下一步步推进。也正是考虑到公司此后在这个项目放置的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成的决策失误，我郑重向公司提出辞职。

我考虑在此辞呈递交之后的2—4周内离开公司，这样您将有时间去寻觅适合人选，来填补因我离职而造成的空缺，同时我也能够协助您对新人进行入职培训，使他尽快熟悉工作。

能为公司效力的日子不多了，我一定会把好自己最后一班岗，做好工作的交接工作，尽力让项目做到平衡过渡。离开这个公司，离开这些曾经同甘共苦的同事，很舍不得，舍不得领导们的谆谆教诲，舍不得同事之间的那片真诚和友善。

在短短的两年时间我们公司已经产生了巨年夜可喜的转变，我很遗憾不能为公司辉煌的明天贡献自己的力量。我只有衷心祝愿公司的业绩一路飙升！公司领导及各位同事工作顺利！

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年2月5日

文档为doc格式

员工离职报告申请篇五

尊敬的x总经理□x副总经理：

经过这几天的考虑，主要从未来个人技术发展的方面，我决定辞去目前的工作，我已经接受了一个朋友的邀请，去另外一家公司从事xx部门技术经理的工作。

我非常重视在xx公司这半年的工作经历，也很荣幸自己曾经成为xx公司这个充满活力团体的一员，我确信我在xx公司的这段经历和经验，将会给我以后的职业发展带来非常大的帮助，很感谢x总经理当初给我一个xx公司工作的机会，我将以在xxx公司工作过而感到荣耀和自豪。

由于离职的时间比较紧，我希望会在短时间内完成离职的手续，我的工作在公司内也比较特殊，既是比较专门的一面，目前和公司的主要研发工作又没有涉入太深。对于我曾经开发的系统，如果公司愿意，我仍然可以在短的时间内兼职为公司维护这些东西，随时帮助公司进行这些系统的后续开发

和维护，直到公司另外招到适合此职位的人，如果需要，同时我也会抽时间帮助公司对新来的同事进行职位培训。

谢谢！

希望在20xx年里□xx公司的业务蒸蒸日上，祝我的同事们在事业上获得更大的成功！

辞职人□xxx

日期□20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇六

xx经理：

我带着复杂的心情写这封辞职信。由于您对我的能力的信任，使我得以加入公司，并且在短短的几周时间获得了许多的机遇和挑战。经过这几周在公司从事市场的工作，使我在美容行业领域学到了很多知识、积累了一定的经验。对此我深怀感激！公司无论工作环境、团队、压力，甚至个人喜好，我都很满意。但，因为某些个人的理由，我不得不向公司提出申请，并希望能与今年4月6日正式离职。感谢您给我提供了一个展示自己才华的舞台，感谢您给了我一个能与一群出色员工一起工作的机会，感谢您在我们共同工作的这段时间给予我的支持与鼓励！对于由此为公司造成的不便，我深感抱歉。但同时也希望公司能体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准为盼。

员工离职报告申请篇七

尊敬的公司领导：

您好！

在公司工作一年中，学到了很多知识，公司的营业状态也是一直表现良好态势。非常感激公司给予了我这样的机会在良好的环境工作和学习。虽然在公司里基础的'业务知识及专业知识已经基本掌握，但俗话说“学无止境”，有很多方面还是需不断学习。提出辞职我想了很久，公司的环境对于业务员很照顾很保护，鉴于我的个性，要在公司自我提升及成长为独挡一面的能手，处于保护的环境下可能很难。我自己也意识到了自己个性倾于内向，你们也有经常提醒我这一点，其实，这不管是对于公司培育人才或是我自身完善都是突破的难点。

虽然我的观念是：人需要不断的发展、进步、完善。我也一直在努力改变，变得适应环境，以便更好的发挥自己的作用。但是我觉得自己一直没什么突破，考虑了很久，确定了需要变换环境来磨砺。

公司业务部近期人员变动较大，因此交接工作可能需要一个时期。我希望在xxxx左右完成工作交接。这个时间也许比较紧，如果实施上有太多困难，我同意适当延迟一周。但是我还是希望副理理解，现临近年底，如果能给予我支配更多的时间来找工作我将感激不尽！

我希望在我提交这份辞呈的时候，在未离开岗位之前，是我的工作请主管尽管分配，我一定会尽自己的职，做好应该做的事。另外，希望主管不要挽留我，其实，离开是很舍不得，原因自不用说明。但是既已决定，挽留会让我最终离开的时候更为难。

谢谢！最后，希望公司的业绩一如既往一路飙升！主管及各位同仁工作顺利！

此致

敬礼！

申请人：

20xxxx年xxxx月xxxx日

员工离职报告申请篇八

尊敬的总经理，副总经理：

经过这几天的研究，主要从未来个人技术发展的方面，我决定辞去目前的工作，以下是我诚恳的辞职报告，因为我已经理解了一个朋友的邀请，去另外一家公司从事x部门技术经理的工作。

我十分重视在x公司这半年的工作经历，也很荣幸自我以往成为x公司这个充满活力团体的一员，我确信我在x公司的这段经历和经验，将会给我以后的职业发展带来十分大的帮忙，很感激x总经理当初给我一个x公司工作的机会，我将以在xx公司工作过而感到荣耀和自豪。

由于离职的时间比较紧，我期望会在短时间内完成离职的手续，我的工作在公司内也比较特殊，既是比较专门的一面，目前和公司的主要研发工作又没有涉入太深。对于我以往开发的.系统，如果公司愿意，我仍然能够在短的时间内兼职为公司维护这些东西，随时帮忙公司进行这些系统的后续开发和维护，直到公司另外招到适合此职位的人，如果需要，同时我也会抽时间帮忙公司对新来的同事进行职位培训。

多谢

期望在20xx年里，公司的业务蒸蒸日上，祝我的同事们在事业上获得更大的成功。

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇九

尊敬的xx总：

您好！

首先致以我深深地歉意，怀着及其复杂而愧疚的心情我艰难写下这份辞职报告，很遗憾自己在这个时候突然向公司提出辞职，纯粹是出于个人的原因，不能再和公司的一起发展！

其实我已经很幸福，很幸运能在xx工作了近二十年多的时间，在这近二十年中我们一起工作，一起成长，一起为xx的发展添砖加瓦。

特别在这x年中，领导给予了我人生中最重要的机会——做部长，并在过往我工作过程中给予的帮助和支持深表感谢。能够得到大家的帮助和认同深感幸福。

在这年x年中，一起进步，一起成长，一起把我们的`工作做好，汗水终得到回报，我们的xx越来越壮大，和市场客户的实际越来越紧密的结合，我很高兴x年来时间的付出和努力得到了历史印证。

在这年六年中虽然有这样问题、那样的困难，但和谐愉快的工作是这一生一段很难忘的幸福经历，我为曾经有过这样的思想和心态的工作环境和人际环境感到无比的荣兴和骄傲，我想这一定是我人生历程中的一段很美好很美好的经历和回忆。

感谢领导在这六年中对我的培养和宠爱，感谢大家在这段时间对我工作中的支持和帮助，无言以表，再次感谢！

因个人的原因和身体健康原因，向公司提出辞职。

离开这个曾经是我这一生最爱的工作岗位，离开这些曾经同甘共苦的同事，确实很舍不得，舍不得同事之间的那片真诚和友善。但是出于个人的原因我还是要作出这个最痛苦的决定，我恳请领导原谅我。

此致

敬礼！

辞职人：

时间：

员工离职报告申请篇十

尊敬的公司领导：

在递交这份辞职报告时，我的心情十分沉重。这段时间，我认真回顾了这x年来的工作情况，觉得来x建筑公司工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这xx年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。现在公司的发展需要大家竭尽全力，由于我状态不佳，加上一些个人原因的影响，无法为公司做出相应的贡献，因此请求允许离开。

本人将在20xx年x月x日离职，以便完成工作交接，我希望公司领导在百忙之中抽出时间商量一下工作交接问题，并希望能得到离职的准许！

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和生活中取得更大的成绩和收益！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇十一

尊敬的公司领导：

您好！

在贵公司业务如此繁忙的时候，我给您写这份申请，提出辞职，实属不该，但是由于家庭原因，经过深思熟虑之后我决定离开公司。我知道这样会给公司带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。希望您在百忙之中能够审阅我的申请，并批准！

非常感谢在这段时间里公司对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。在这里，特别感谢你们的关心和支持。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。经过慎重考虑之后，特此提出申请：我自愿在20xxxx年xxxx月xxxx日正式离职。请给与批准。

望领导批准我的申请，并请协助办理相关离职手续，在正式离开之前我将认真继续做好目前的每一项工作。

祝公司蓬勃发展。

此致

敬礼！

申请人：

20xxxx年xxxx月xxxx日

员工离职报告申请篇十二

xx□

您好。经过慎重考虑，我决定辞去目前在公司担任的职位，很遗憾在这个时候由于个人原因提出辞职。

在xx工作了xx了，感谢公司给我这个机会，感激领导对我的关心、指导和信任，感谢同事们对我的帮助和支持。在公司的这段时间对我非常珍贵，我确信这段工作经历将成为我整个职业生涯发展中很重要的一部分，将来无论在哪里就职，我都为自己曾经是xx团队的一员而感到荣幸。

我考虑在提交辞职申请xx内离开公司，这样您将有时间寻找合适的人来填补我离开留下的空缺能为公司尽力的日子不多了，我一定会站好最后一班岗，做好工作的交接。

衷心祝愿公司各项业绩一路飙升！

祝领导及各位同事工作顺利！

恳请领导批准离职申请！

辞职人：

时间：

员工离职报告申请篇三

尊敬的x校长：

你好。

首先向你道声对不起，我辜负了你对我的期望，今日写信是向您提出辞职的。

自去年分配到我校以来，我一向受到了您的各方面的帮忙，对此我是感恩不尽的。刚大学毕业，我由一名学生成了一位光荣的人民教师，对教师这职业我是既熟悉又陌生。记得在我来校的第二天，你就找我谈话，将许多教学经验传授给我。从备课到讲解，从和学生相处到批改作业，从教态到板书设计，从语言运用到为人处世，你是那样的耐心啊！那天我学了不少东西。您是很器重我的，所以您竟给了我一个班让我管理。应当说我是很认真很努力地在工作，如果没有发生这件事，我怕也是学生和同事们心中的一个好班主任，好教师吧。但都怪我，一时的冲动造成此刻这种糟糕的局面。

赵宝辉平时也算班上的一个好學生吧，可那天他找我请假时实在太过分。我不知平时随和的他，那天却那样的固执。我无论怎样讲，他就是不听，我不准假他就是不走。我由于午时有课，中午饭间时间又短，我是个非午后休息会儿不可的人。中午哪怕打个盹儿也行，否则整个午时我就象丢了魂一样，头昏昏沉沉，精神萎靡不振。所以我让他午时上完课再找我说，可他就是非要我当场给他批假条。关于学生请假，我班刚开过班会，制定了具体措施，我不能为他破班里的规矩。长说短说，他耗在那里就是一个主意，我实在是生气。但强压住并未发火，后又以我该休息了，午时还有课，企图让他先走，他不动。我躺在床上，心想他站就让他站吧。可这时他却走到我床边，嘴里仍嘟嘟囔囔让我准假，我实在压不住火了。我站起来说你走不走，他说不走。我随手抓了把水果刀，撵他走。其实当时我只是随意拿了件东西，并未太

在意手里究竟拿的是什麼。他走后，我才发现我是拿了把小刀的。从他离去的表情上我已预感到什麼了，我本想上完午时的课再去找您说此事的。可上完第一节课后，李主任就找了我。

这件事在学校引起了一个小轰动，我对不起所有关心我的领导和同事们。也许我太年轻了，也许我还没有真正懂得教师这一职业。但不管怎样，我明白，我可能将所以而告别这神圣的讲台了。所以主动提出辞去班主任职务，辞去任课教师的资格。若一时还找不到适宜的教师接替我的课，我能够先代着。

我是怀恋这三尺讲台的，因为我站在上头还不够365天，但我犯的错误却是不可原谅的。我期待着上级和学校尽快对我做出最终处理。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇十四

尊敬的徐总及公司领导：

我很遗憾自我在这个时候向公司正式提出辞职。

来到公司大约半年了，公司里的人对我都很好。我衷心感激徐总以及各位同事对我的照顾与错爱，在这半年里，我学到了很多以前从未接触过的知识，开阔了视野，锻炼了本事。而今，我决定离开，也许这样会好一些。

因为诸多原因，我决定参加20xx年x月的研究生考试，以为工作两年再去读研是一个好的决定。如果我此刻不辞职，我就是在公司里尸位素餐两年，因为在两年时间里，我不可能为公司做多少贡献。我也许能大致经历、学习这个工程建设的某些方面，可这只是对我有好处，只会使我欠公司更多的情。研究到公司在人员安排上的合理性，本着对公司负责的态度，为了不让公司因我而造成决策的失误，我郑重向公司提出辞职。

因为有想考中山大学的研究生，前几天一位老乡告诉我中大招一名热工的本科生做实验助理。这对我而言是一个很好的机会，学校的氛围肯定更加适合准备考研，我在1.4已经把我的相关资料寄过去了。我期望尽快解除与公司的劳动关系，能够安心地轻轻离开。

也许我该提前一个月给您递呈辞职报告，好在我手头的工作不多，一个星期足以交接干净。我原本打算1.16开始我的二十余天的探亲假，此刻我期望所有该处理的事情都在1.13(周五)前处理妥当。立刻就要离开公司了，在这最终的一段时间里，我会做好所有的交接工作，正常上班，静心等待您的答复、处理。

离开这个公司，我满含着愧疚、遗憾。我愧对公司上下对我的期望，愧对各位对我的关心和爱护。遗憾我不能经历工业园的发展与以后的辉煌，不能分享你们的甘苦，不能聆听各位的教诲，也遗憾我什么都没留下来。我将就这样悄悄地离开，结束我的这第一份工作。

最终，衷心祝愿公司健康成长，事业蒸蒸日上!祝愿各位领导与同事：健康欢乐，平安幸福!

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工离职报告申请篇十五

尊敬的领导：

您好！

在公司工作几个月中，我学到了很多知识，公司的'营业状态也是一向良好。十分感激公司给予我这样的机会在良好的环境中工作和学习，也要多谢你的照顾和指导以及同事的帮忙。

虽然在公司里基础的业务我已经基本掌握，但有很多方面还是需不断学习。作为业务员，业绩是最重要的，可是我几个月来都没做到业务，给公司造成不必要的损失，心里很是惭愧和悲痛。

现由于家里有些事情要我回去，特此提出申请。在此如果给公司造成不便，敬请谅解。望领导给予批准。祝公司的业务蓬勃发展！

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年xx月xx日