

# 2023年税务局实践总结及体会(优质8篇)

通过对知识点的总结，我们可以更好地理解和记忆所学的知识，提高学习效率。小编为大家整理了一些考试总结的优秀范文，供大家参考和学习。

## 税务局实践总结及体会篇一

根据省宣传部、省礼貌办及省市局有关文件精神，区局决定在办税服务厅开展“优化投资环境，提升服务水平”实践活动，透过该项活动的建立，提高了窗口人员的综合素质，为纳税人带来了优质、礼貌、高效的服务，树立了青云谱国税良好的形象。奥运期间，办税服务厅工作人员牢固树立“支持奥运、服务奥运”的大局意识，确保了大厅良好的办税秩序。目前该项实践活动正稳步进行。

### 三、落实制度严格管理

- 1、双评期间，除严格遵守区局各项规章制度外，大厅自我加压，要求工作人员提早到岗，确保每一天早上8点准时为纳税人带给服务，申报期针对纳税人多的特点，实行延时服务。
- 2、认真落实《委托受理纳税申报管理办法》，共受理纳税人委托申报35起，有效地缓解了大厅排队等候的现象。
- 3、严格执行《办税服务厅公示制度》。办税厅配合相关职能部门加强最新税收法律、法规宣传，个性是新企业所得税法及其实施细则的宣传；及时发布了相关税务信息，做好纳税人纳税信用等级评定信息公告、纳税人欠税状况公告和“两个减负”信息公告等。
- 4、把好发票审核关。实行专人专岗发票验旧一段时间以来，目前全局普通发票的管理得到了很大地提高，为区局的税收征管工作堵塞了漏洞，夯实了基础。

## 四、认真组织，完成任务

1、制定了网上认证实施方案。在税源管理等部门的配合下，不等、不靠，共组织了4批次、1048余户企业的网上认证系统培训的安排(时间、人员、场地)、指导等工作。到6月底已全部安装到位。

2、大力推行《红字增值税专用发票通知单管理系统》。为确保我局防伪税控企业开票系统在要求的时间内顺利升级，根据总局、省局、市局关于《红字增值税专用发票通知单管理系统》推行工作的相关要求，于10月22日至10月23日，在华宇大酒店由大厅牵头组织了对区局1093户增值税防伪税控一般纳税人企业的六期免费培训班，取得了很好地效果。

### 一、统一思想坚定信念

根据省、市、区局工作安排，大厅人员以用心认真地态度参加了春训和创业服务年活动。透过看视频会、撰写心得体会和各种方式的学习，使各位干部统一了思想，转变了理念和坚定了信心和决心。

### 二、各项工作稳步推进(两个六)

1、办税服务厅规范化建设显成效。一是统一了服务标识。根据市局统一安排更换了大厅所有服务标识。二是整合了窗口功能。将原先“综合服务”、“管理服务”、“发票管理”三类窗口归并为“综合服务”、“发票管理”两类窗口。三是制定了制度。结合区局的“一科一品”工程，大厅从环境卫生、提前上岗、实行月例会制等9个方面制定了大厅规范化管理制度，并于5月1日开始正式实施。四是对大厅硬件设施全面进行了全面梳理。透过梳理，向区局党组提交了包括美化、绿化等8方面的问题，这些问题现已基本解决到位。五是针对容易出错的大厅业务，编写了操作提醒手册，保证前台业务操作上不出错。六是加强业务操作培训。今年三四月

份大厅工作人员变化大，业务生手多，大厅及时采取人盯人跟班的培训方式，对交流的干部职工和新招聘零时人员进行操作业务培训，实现了数据和征管质量零差错。

2、结合创业服务年做好纳税服务工作。一是完成了2020纳税a级信用企业的评定，推荐蒙牛乳业财务人员参与第四届“感动国税”企业人物的评选；二是上下联动，精心准备，多方协调，确保了税法宣传日活动的顺利进行；三是在区局外网宣传推广“洪城税官小樊在线”税收qq群服务号。号召纳税人用心参与，与税务机关进行交流，既广开了言路，又和谐了征纳关系；四是向开门纳谏。纳税服务科的纳税服务工作不等不靠，自主设计并向纳税人发放了900份纳税服务需求调查表，分析统计工作正在进行。五是用心与市局、银行和通联公司沟通，大力推行纳税人pos机刷卡缴税，截止6月24日，纳税人共实现刷卡缴税51笔，税款近13万元。六是做到政务公开透明化。纳税服务科牵头组织，并会信息中心对触摸屏资料进行了全面的修改和更新，实现了公开办税，阳光操作。

### 三、存在问题

- 1、纳税服务意识有待进一步提高；
- 2、纳税服务工作有待进一步加强；
- 3、纳税服务理念有待进一步创新。

## 税务局实践总结及体会篇二

今天我又换新的岗位了，也还是在二楼大厅，但不同的是不是按号，而是坐在柜台那里帮其他工作人员做一些收尾工作，就是把客户的社保资料和银行缴费协议书钉在一起，并帮客户把社保号什么的填好，交代客户近期就去银行办理相关业务，然后交回一楼一号窗口。看起来好像没有什么难度，可真正做起来就难了。今天我算是体会了一回“舌战群雄”的

感觉，因为办理业务的客户很多，地税局的工作人员有限，所以我们在做收尾工作时还要解决客户提问的各种问题，比如说“我停社保要带什么证件”，“我之前有单位，现在没单位，那我的社保还能继续买吗？”等等各种各样的问题，最多的时候会有十几个人围着我问不同的问题，而且有时候同样的问题还要回答十几次。今天一天下来，我的嗓子已经沙哑了，不过地税局的领导很贴心，给我们每个人发了润喉糖，虽然挺辛苦的，但是能得到领导的关怀，心里还是挺高兴的。另外，能为那些来办理业务的人做一些力所能及的事情，自己也会很开心。今天有一位老奶奶过来办理社保业务，向我咨询了很多问题，我都很有礼貌的一一为她解答了，最后她笑眯眯的对我说：“你这个小姑娘人真好，又有礼貌，又回答的这么仔细，真是太感谢你了。”听到这些，我觉得所有的辛苦都是值得的。加油。

## 税务局实践总结及体会篇三

我于20\_\_\_\_年8月10日至8月16日在南昌市东湖区地方税务局实习。在这一个星期里，通过观察税务人员受理企业纳税申报、纳税登记和注销和对企业的纳税申报情况进行稽查等操作性极强的工作，结合所学会计专业理论，使我更系统地掌握了所学专业知识，加强了对会计工作岗位的认知和认同；培养了对所学专业的兴趣和热情；激发了学习专业理论知识的积极性。这是个好的开始，为我走向社会奠定初步基础。

南昌市东湖区地方税务局是东湖区人民政府主管全区地方税务工作的正科级建制职能机构，实行上级地方税务机关和区政府双重领导，以地方税务机关垂直管理为主的管理机制。该局位于南昌市美丽的青山湖畔，现有干部职工99人，中共党员占36%，35岁以下干部职工占28%，本科以上学历占80%；内设5个职能科所室（中心），下设5个基层分局及1个办税服务厅，负责全区8800余纳税户（其中3400余户个体户）的营业税、企业所得税、个人所得税、城镇土地使用税、城市维护建设税、印花税、房产税、车船税等13个地方税种的征收

管理及教育费附加、防洪保安金、价格调节基金、残疾人保障基金和工会经费的代征工作。

了一些公司20\_\_\_\_年的纳税申报情况。税目是：营业税、城市维护建设税、个人所得税、企业所得税、车船使用税、房产税、印花税及其他针对失业保险、养老保险等基金的税收项目。营业税税率因行业不同而不同，针对纳税人营业额征收。纳税人的营业额为纳税人提供应税劳务、转让无形资产或者销售不动产向对方收的全部价款和价外费用。城市维护建设税，以纳税人应缴纳的增值税、消费税、营业税为计税依据，分别与增值税、消费税、营业税同时缴纳。车船使用税和房产税针对车船和房屋等固定资产企业占有和使用行为征收。所得税针对个人所得和企业利润征收。企业一般应在一月终了后下月上旬报送财务报表，申报纳税。通过对企业每月报送的财务会计报表信息，以销售收入为起点，逐项核对营业税及其他税收项目。

从企业报送的财务报表可以看出：企业的资本资产结构没我们想象的那般稳定，企业的资本机构变化非常频繁而且幅度较大。一定程度上显示投资者出入频繁，也表明资本的活跃。不过较概括的情况是：这种变化是建立在结构稳定之上的，如华工科技产业股份有限公司，虽然资产总额变动频繁，但资本结构却比较稳定，资产负债率变动幅度极小。

会计工作，提高会计人员业务水平和法律意识，充分发挥会计工作的监督功能，为企业的发展和决策提供信息基础。两者只有实现有效的协调，国家才有稳定的税收来源，企业才有稳定的发展环境。在南昌市东湖区地方税务局这一段时间的实习，既是对我的知识水平、工作能力的检验，也是对我的学习能力和接受能力的检验，我很高兴通过了检验。不过我想使我收获更多的是实习使我终结了一些只有在学校里才有的观点，对社会、对工作、对竞争、对合作都有了全新的看法和认识。在学校里所学的知识是有限的，其中往往有一部分因操作困难而没有实际的应用或普及面狭窄，一部分已

经被新的理论所替代，还有一部分甚至被错误的运用，真正能在工作中运用的只有一小部分。知识水平是处理工作的基础，这以为着我应该不断地努力学习，以提高知识水平和工作技能，为将来做好工作打下坚实的基础。作为一名会计人员，首先需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平；同时需要密切关注会计工作的发展方向，学习法律知识，培养法律意识，积累判断是非的经验，遵纪守法，诚信做人，做好本职工作；再则需要社会正义感，明确社会赋予会计工作的责任，拒绝轻浮、肤浅、敷衍和舞弊，对国家负责，对企业负责，对投资者负责。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

## 税务局实践总结及体会篇四

税收国家财政收入的主要来源，是一个国家经济发展的命脉，是一个国家赖以生存的经济基础。为保证国家的财政收入，国家设有税务局。作为财税专业的学生，为了实地了解我们的专业知识，为了进一步加深我们专业知识的学习，也为了进一步了解国家税务局工作人员的基本工作，对税务局又一个总体上的了解，我们进行了为期两周的实习。

热门阅读文章：

毕业生幼儿园实习目的

医学实习生实习的目的

## 税务局实践总结及体会篇五

今天是正式实习的第一天，我怀着激动的心情，一早便来到了海珠区地方税务局。我们的上班时间是08:30分，在上班之前，我们先在他们的食堂吃早餐。上班的第一时间，我们这批实习生要先在会议室开会。领导主要和我们说了我们的工作，然后便把我们分配到各个科室，再由各个科室的领导安排我们的具体工作。我是被分到征收管理科，按照安排，我接下来的几天都是在柜台那里为客户办理社保方面的业务。第一次上岗，我是既紧张有兴奋。其实一开始我不用做什么，基本上是坐在那里看工作人员的操作，学习怎么叫号，叫号时间的长短，还有一些客户信息的核对，并耐心的和客户说接下来要做些什么。在我熟悉了所有流程后，那位工作人员便全权交给我了。我对着电脑，仔细的看着时间来按号，把客户交来的相关资料交给里面找资料的工作人员，等他们找到并核对完资料我便把资料拿给客户，并且和他们说尽快去银行办理相关业务，办完后再把这份资料交到一楼一号窗口。就一直这样到中午12点我们便到了午休时间，吃完午饭休息个把小时，下午两点继续上班。今天一天下来，我基本上都会了，我想接下来的几天应该没有什么大问题了。

## 税务局实践总结及体会篇六

今天一大早，我重新又检查了一遍，就备齐相关变更的材料跑工商分局去，步行了十五分钟左右，取了一个办理综合业务的c号，上面写着“市工商分局欢迎您，办理业务窗口有2、3、4、5，前面等待的人数为10人”，而实质上办理业务的窗口只有3和5，2和4都是没有工作人员的，可能是这两个数字让人不甚讨好。好不容易轮到了我，估计排了35分钟左右，10个人不用一个小时，办事效率相对政府部门来说还算不错。科员陈再三核对了提交的变更材料，确认审核无误后，给了我一份《已收材料清单》的书面证明，如上审无误可凭此单在五个工作日后领取变更好的营业执照，但按照张

经理的说法，一般是两三天，下星期一就可以领取更新的营业执照正、副本，以及一张《变更通知书》，此通知书是用作其他部门的变更事项说明。于是，我今天的任务也就顺利地完成了。其他的变更手续还等下星期一了。

## 税务局实践总结及体会篇七

在做了一个星期的柜台人员后，今天我终于换了另外一个岗位了，激动的心情无以附加。今天我被安排在二楼大厅按号，简单的说就是在客户来办理业务时，询问对方办理什么业务，然后根据对方所说的业务帮他按相应业务的号码，如社保号是g号，办理外经证是k号等。说实话，今天一开始的时候我还是有点手忙脚乱的，因为二楼的叫号机一共有九种号码，每个号码对应不同的业务，因此，我一早上都在背哪个号码对应哪种业务，当然，光背会了还不行，因为叫号机屏幕有限，不能把每个号码对应的业务一一列举出来，这就要靠自己去了解。所以今天对于我来说，算是比较忙乱的一天，特别是早上人多的时候，我对各种业务还不是很熟，按号速度比较慢，使得来办理业务的客户大发牢骚，让现场状况一度失控。我心里特别内疚，不过带我的那位工作人员没有责怪我，而是一直安慰我说没有事，然后还在旁边一直帮我。虽然她没有责怪我，但是我还是对自己说接下来几天一定要好好做，不能再让这种情况发生。今天，又过去一天了，继续加油。

## 税务局实践总结及体会篇八

2020年2月31日，我作为某市地方税务局年度招考录用的新公务员中的一员来到了税费服务局进行为期2周的实习。

向往的工作、陌生的环境、新奇的开始汇集到了为期两周的实习。两周时间，相对于漫长的人生，不过匆匆一瞥，但是两周的时间足够让一个人收获知识、经验和勇气，发生脱胎换骨的改变。结合自身，总结如下：



## 一、转变错误认识

没成为国家公务员以前，想到公务员总是觉得是“一杯茶一张报悠闲一下午”、“朝九晚五”的“滋润”生活；但是当我进入服务局工作的这三天，我才切身的感受到这种说法的错误。

第一天上班，8：30上班时间，8：15赶到办公地点的时候就已经几乎全员到齐。还在内心感慨自己来晚的时候，就开始我们实习的第一天，仅仅这一天我就见识到了工作的繁忙和琐碎细致。现实迫使我们以最快的速度进入了工作的状态。我们实习生还不了解情况，只能帮忙打字复印做些基本事情。

但是就是这些最基本的事情，我也从中体会出了服务局工作的慎重和细致。办公室——公务文件要求严格细致，不容许丝毫差错。需要工作人员一遍遍的字斟句酌，字字核对。税费管理科——纳税人的减免税，缴纳各税费的正确执行，靠的就是管理科的各位前辈们的扎实的深入的.对政策法规的正确解读。不管是中午还是晚上，都有加班的身影。我深深的感受到了作为一位公务员为了更好的服务纳税人，身上所承担的重担。

## 二、认识自身不足

通过实习，接触到实际工作，我才知道在学校中，甚至在初任培训的三个月中针对性的学习，学到的都是书本上的死知识；必须在工作中不断的结合实际情况，结合自身的不足和工作内容，不断的去有目的的锻炼自己、提高自己。而现在，全新的工作，全新的环境，更加需要我们努力地学习，以尽快适应工作的要求。所谓“读活书，活读书，读书活”我想就是这最好的阐释。

## 三、良好工作氛围

实习三天，感触最多的还是服务局的良好工作氛围。服务局的每一位工作人员都对我们新任公务员真诚的微笑和无私的帮助。我们都是初任公务员，在工作上有很多东西需要学习，需要提高，应该祛除眼高手低、好高骛远的习气，踏踏实实从小事做起，不懂就问，不懂就学，谦虚谨慎。和谐融洽的工作氛围是我们做好一切工作的基础。《大学》曰：修身、齐家、治国、平天下。这一直被国人奉为人生的行为准则，而修身是第一位的，我会在今后待人处事上更加谦虚，努力提高自身修养。

古人云：“学，而后知不足也”。经过三天的实习，我深深地感到作为一名国家公务员，为人民服务并不仅仅是一句嘹亮的口号，也不是一件轻松易做的事情；它不仅需要主观上的热情和干劲，还要求有扎实的业务知识和作为公务员必须具备的各项素质。可以说，这次实习对于我不仅是及时的，而且是实际的。这次实习使我清楚地知道什么才是公务员的工作，什么是公务员应该具备的，有了这些切身体会，我会在以后的学习工作中有的放矢，不断提高自己，让自己能成为一名合格的公务员！

保尔说当回首往事的时候，不因碌碌无为而羞耻。当我回首这实习的两周，我一定不悔恨，因为我从这里开始学会了感恩，开始了成长，这里是我的根。

即将正式开始的工作，我也想对着那绵延的高山呼喊：我时刻准备着！