

# 2023年政府单位转正申请书(实用9篇)

贫困申请书能够帮助相关部门或组织了解贫困家庭的具体情况，从而采取针对性的帮助措施。以下是一些经过改进和修订的贫困申请书样本，供大家学习参考。

## 政府单位转正申请书篇一

尊敬的领导：您好！

我于20xx年4月11日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变，让我较快适应了公司的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入公司，至此已三个月有余。初，常惶惶不安；盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

- 1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。

2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好地提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

签名：

时间□20xx年\*\*月\*\*日

## 政府单位转正申请书篇二

敬爱的党组织：

您好！

20xx年xx月xx日，经党组织批准，我成为一位光荣的中国共产党预备党员，一年来，在组织的培养教育下，我认真依照党员的标准严格要求自己，在思想政治、工作和学习上都取得了进步。预备期已满，我慎重向党组织提出转正申请。为了便于党组织对我的考核审查，我将自己一年来的情况向组织作以下汇报：

在一年的预备期中，我在党组织的严格要求下，在支部党员的帮助教育下，不管政治上、思想上都取得了较大进步。特别是通过参加党内一系列活动，不但加深了我对党的性质、宗旨的熟悉，更增强了本身的党性修养，从而熟悉到做一位合格的中国共产党预备党员，不但要解决组织上进党的题目，

更要解决思想上进党的题目。在党组织的培养教育下，我一直都依照一位正式的党员来严格要求自己，努力学好专业知识的同时，我加强政治理论的学习，回顾这一年来的学习情况，我的收获是很大的。

为了加强自己的理论水平，不断提高自己的政治素质和党性修养，我自觉地进行理论知识的学习。通过学习，我更加深刻地理解到我们党之所以赢得人民的拥护，是因为我们党作为工人阶级的先锋队，在革命、建设、改革的各个历史时期。中国共产党要始终代表中国先进生产力的发展要求，中国共产党要始终代表中国先进文化的前进方向，中国共产党要始终代表中国最广大人民的根本利益。同时，明确了作为一名共产党员，必须把实现共产党的远大理想与学习、工作的实际紧密结合起来。认识到共产党的远大理想和社会主义的坚定信念，是每个党员实现人生价值的崇高目标和前进的动力。

我知道，作为学生，我们必须牢记自己的使命，好好学习，在这一年中，在开学以后，我努力调剂来适应新的环境和学习，并尝试往浏览专业之外的书籍，来扩大自己的视野，这对进步自己的学习能力有很大的帮助。

在生活上，我牢记我们中华民族艰苦朴素，勤俭勤俭的良好传统，不与他人盲目攀比，并努力培养良好的生活习惯。

作为一位主要的学生干部，在工作中我严格以中国共产党预备党员的标准要求自己，牢记入党誓词，克服并纠正本身存在的题目，踏实肯干。作为院学生会团委第二副书记，我积极做好学院工作，特别是通过分管的青年志愿者服务中心，屡次做义工。通过工作和学习的锻炼，我进一步明确了当一位合格的中国共产党预备党员，必须坚持立党为公，执政为民，不断进步为人民服务的本领。

这一年来，我认真学习科学文化知识，接受系统的党内思想教育，个人的综合素质有了较大的发展，但即使如此，我依

然存在缺点和不足：一方面，理论学习还不够深进。由于平时作业较紧，我只重视了文化知识学习，忽视了政治理论的学习。另外一方面，在处理解决题目时，还不能做到全面周到。对自己的缺点与不足，我将在今后努力加以改正。

我热切地期盼着早日成为一位正式的中国共产党党员，请党组织批准我的请求。我会继续努力学习，全面进步自己，全心全意为人民服务，使自己真正成为一个能承受任何考验的中国共产党党员。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 政府单位转正申请书篇三

敬爱的党组织：

您好！

我于去年被批准为预备党员，到现在预备期已满。

预备期期间，在党组织的培养教育和全体党员的帮助下，我能按照党员标准，履行好党员义务，在政治、思想、工作和学习等方面都取得一定进步。因此，特向党组织提出按期转为正式党员的申请。请党组织审查。

我一年来的收获是很大的，归纳起来主要有以下几点：

- 1、进一步强化了宗旨意识。

在入党以前，自己认识到共产党员要有远大的理想和全心全意为人民服务的思想，但如何在现实生活中体现出来，并不十分清楚。经过一年来党的教育，我认为这种远大的理想和为人民服务的宗旨，不能只停留在口头上，它不仅要在自己的思想上牢牢扎根，还要与自己的现实生活紧密结合起来，与脚踏实地的实干精神统一起来。

## 2、进一步加强了党性锻炼。

通过参加党组织的活动，我不仅学到了党的优良传统，增强了党性，而且进一步认识到要做一名合格的共产党员，不仅要解决组织上入党的问题，更重要的是要解决思想上入党的问题，懂得并坚持要时时刻刻用党性原则来规范自己的思想，约束自己的行为和指导自己的实践。

## 3、进一步做好了各项工作。

在这一年的时间里，我担任村民小组长，在上级党组织的领导下，我带领本组村民努力贯彻执行党和国家的各项方针政策，在调整农村产业结构，大力发展种植、养殖业上下功夫，取得了较好的成绩，受到了乡、村两级表扬；在计划生育、社会治安等方面受到了上级和社会的好评。我在较好地发挥带头作用的同时，自己也得到了锻炼和提高。

在预备期里，虽我取得了不少进步，但检查起来，还存在许多不足之处。比如，在工作方法上比较简单、脾气比较暴躁的老一毛病，虽经党组织和大家的帮助，有了好转，但仍需进一步克服。又如，自己对党的基本知识和一些科技实用技术还不熟悉，还有待继续努力。

我决心通过全面提高自身素质，争取早日成为一名合格党员。

此致

敬礼！

申请人：\_\_\_\_\_

申请日期：\_\_

## 政府单位转正申请书篇四

尊敬的领导：

本人，\*\*年\*\*月通过公开招聘来到工作。根据组织安排，我被分配在工作，主要从事规划及建筑设计方案的审查工作。在试用期满之际，我郑重向组织提出转正申请。现将半年来的工作、学习情况总结汇报如下：

### 一、积极向组织靠拢，提升政治思想水平

首先，积极学习贯彻两会及党精神，提高自身理论水平和思想境界。其次，认真学习单位的规章制度及有关文件，纠正不良习惯及言行举止。积极参加单位组织的各项活动，在活动中注重与同事的沟通，树立正确的人生观、价值观。

### 二、加强专业学习，提高业务能力

首先，我虚心向领导及同事请教，及时熟悉本单位职能职责，掌握工作流程及工作方法，认真完成领导交办的各项任务。半年多来，我一共经办规划及建筑设计项目二十余个，其中多个项目已通过审批，包括、等多个市、区级重点项目。审查核发了规划设计条件通知书\*份，建设项目选址意见书\*份，建设工程规划许可证\*份。

工作之余积极学习相关规范规定及文件精神，在工作中做到依法依规办事、按程序操作，为建设单位把好关、服好务；认真学习公文处理知识，提高综合素质，保质保量地完成领导

交办的其他工作任务。

今后我将继续加大对业务和专业技能学习的力度;更加严格要求自己,克服一切困难,努力工作,提高工作主动性,更好地完成单位交办的各项工作和任务。

如无不妥,恳请组织批准为盼!

此致

敬礼

申请人:

20xx年x月x日

## 政府单位转正申请书篇五

尊敬的领导:

你好!

首先感谢公司能提供给我这次工作岗位的机会,给我这个平台。也感谢这段时间以来在工作上给予我最大支持和帮助的各位同事及公司领导的关心和教导。使我在这期间学到了很多专业上、工作和生活上的很多东西,我相信这些将会给我今后的生活工作及成长都会起到很大的帮助。

我来公司这段时间,在领导和同事间的帮助和支持下,让我的工作还算顺利,但我深知自己还存在一些缺点和不足,工作经验欠缺,工作方式不够成熟。在今后的工作中,我要努力做到戒骄戒躁,虚心求教,认真加强学习,积累经验教训,不断调整自己的思维方式和工作方法,在实践中磨练自己,把自己职责内的工作尽快做好。

从进入公司到慢慢融入到整个团队，让我感受到了这个团队强大的凝聚力；工作上的分工和合作；同仁之间的和谐相处等，这些都是一个集体、一个团队其心向前共图美好发展的必要条件。

进公司以来，我任职的是公司人事行政部门访问员专管工作职位。主要负责人事招聘、公司新进人员基础培训、新进人员入职手续办理、人员离职手续办理、专（兼）职访问员项目进度跟进和考勤管理等后勤工作。

### 1、对于招聘工作

每天发布更新网上招聘信息；根据近期需执行的项目安排和项目督导提交的访问员申请表，负责招聘项目所需的兼职访问员。安排执行项目的专（兼）职访问员，向项目督导提交访问员名单及联系方式；更新兼职人员信息名单；维护好学校及社会兼职团体的关系。后期定期拟定高校现场招聘计划并执行。

### 2、对于新进面试人员基础培训

向即将入职的人员详细讲解公司的管理制度：公司企业文化发展与宣传推广、欲从事的工作岗位职责及发展空间、任职职位工作时间安排、考勤管理及奖惩制度、劳动合同签订、公司福利待遇、资薪待遇发放时间及发放方式等问题，必须一一向其说明清楚。

### 3、对于人员入职离职手续办理工作

必须认真的处理好人员入职/离职办理手续，做好人事档案管理与更新。对离职同仁在提出离职申请后，进一步和其沟通询问确认离职原因，认真听取他们对公司的期望及意见。确认其离职意向坚决，且对之前任职前工作、办公设备等物件已移交清楚后才给予办理离职手续。

#### 4、对于专（兼）职访问员考勤管理等工作

每天早上向上级领导提交访问员前一天工作执行情况；执行项目进度；认真做好访问员考勤及项目进度跟进；和他们相互沟通，研讨在执行项目的过程中遇到的一些个人心得体会；碰到异常状况，第一时间向执行项目督导报备，遵循督导给予的处理意见执行。项目执行回来后大家一起相互探讨处理方法，以便今后能尽量避免同样的问题发生。在执行项目之前必须认真听取项目培训，完全的做好充分准备。坚持奉行第一次就把事情做好。

其实对人事方面工作，原来接触和了解不深入，所以到了公司以后，很多工作都是在学习和摸索状态。一开始的工作效率很差，到后来现在能独立处理人事方面的一些工作，这不能不说是一个很大的提高，当然我能在这么短的时间里能有如此大的进步，与公司领导和同事的帮助和关怀是分不开的。

经过这段的工作，我知道了人事招聘的流程，学会了工资表的编制，学会了人事手续的办理与人事考勤方面的管理，等等这些为我日后更好的工作打下了良好的基础，当然了仅仅知道这些，想把人事行政工作做好是远远不够的，要学的东西还有很多。人事方面的工作往往比较琐碎，不确定性较强，占用的时间也较多，如果计划不好，就会浪费很多的时间，而且也不一定就能把事情办好。就像我现在的工作，虽然也是整天的在忙，然而却没有忙到点子上，人也没闲，但就是没把事情处理好，该做的没做不该做的却做了一大堆，真有一种捡了芝麻丢了西瓜的感觉，每天下班后回想一天的工作状态，累却没有多大点的效益。所以针对我以后工作方面的一些情况，我目前做了一个可能还不算完善的规划：

- 1、在招聘方面，不管是兼职还是专制的人员，尽量去做好事前的有效沟通，尽量做好公司人员流动性。维护好兼职人员的关系，确保以后项目执行时候有相对的人力资源可用。对兼职人员做好执行过的项目的有关信息登记，以便于以后有

相同或类似项目需执行的时候有相关经验人员执行。尽量避免每期都在用新人，因为对执行项目的了解不够，也做不到相对的熟练程度，导致执行项目的效率相对过低。每周拟定学校现场招聘计划并付诸于行动，对当天的招聘信息情况回来作好工作总结。把工作做得更到位，更有效。

2、对每天的工作内容做好详细的规划，并逐一执行。分清楚工作的轻重点，安排执行的先后顺序、妥善的进行处理安排。避免之前一天瞎忙活却没做了该做的，不该做的或是可以缓做工作却花费了不少功夫和时间。以至于办事效率不高的这样一个状态。

3、每周的访问员工作计划安排处理方面，尽量和公司访问部沟通，以后每周他们在安排执行项目会议时候，把本周要执行的什么项目、哪些项目、需要几个访问员以及薪酬方面等信息数据告知于我。我好处理好对招聘兼职人员等有一个事先工作安排。不至于像之前有过一些项目临时执行找不到访问员，拖延了执行时间，导致延误客户交期。

以上几点是我对以后工作方面起初拟定的一个小规划，对于我现在的工作状态和情况，我知道需要仔细规划改善的地方还很多，现在的规划还不够完善，我相信只要认真仔细的做好每一份工作总结，从中发现不足的地方逐步的去改正、改良方式方法，慢慢完善。因为公司的业务需求，访问人员配置不够执行一些项目时，我也听项目培训，协助执行督导完成工作。目前我接触过的项目有：街访、汽车面访、药店的暗访、等等工作。刚开始接了项目时候，不知道怎么去执行，特别是对于面访的工作，不知道该怎么去和受访者沟通交流，甚至关于问卷的信息问题都只能很生硬的念下来。这些各方面的问题导致本来很快能完成的工作拖延了时间，受访者也不耐烦配合访问。暗访工作方面，刚开始执行的时候因为心理素质方面吧，也是慌乱的去执行，该采集的信息数据没采集到，不该做的多余信息却浪费了很多时间。有时候被受访对象发现后直接拒绝甚至还会被驱逐，针对这些问题发生时候，

就没办法、没招应对和解决。通过这段时间亲身执行这些项目所遇到的问题时，回来我及时虚心的向同事求教，听取他们之前碰到类似这些问题的决绝方法，作为我以后这方面工作的一些借鉴案例。为以后工作经验的累积了很好的作用。

除了在公司处理人事方面的各种工作之外，由于目前公司人员配置不够，我还兼代了公司办公用品管理，公司设备器械的管理。主要负责公司办公用品领用登记和礼品采购等方面的预算，公司设备借用盒归还的登记。认真作好手工登记并及时录入电子档。

经过一个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的工作水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

## 政府单位转正申请书篇六

尊敬的领导：

本人，男，汉族，31岁□20xx年 2月，通过我区第一季度事业单位考试，我幸运地成为综合文化站一名事业单位人员。从上班至今，时间已经过去一年了，期间在领导的培养关心、同志们的帮助支持下，我逐步完成了从企业到政府机关这种环境和角色的双重转变和适应，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在思想政治觉悟和业务能力等方面都取得了一定的进步和提高，为今后的工作和学习奠定了良好基础。

一年来，在党委、政府的正确领导下，在单位领导及同志们的帮助、支持下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，并且自身各方面能力也得到了很大提高。现将一年来的思想和工作情况汇报如下：

思想上，我坚持把加强学习作为提高自身素质的关键措施。积极参加政治学习，关心国家大事，认真学习“三个代表”以及“科学发展观”的重要思想，自觉遵守各项法律法规及各项规章制度。在加强理论学习的同时，重点加强了工作业务知识和法律法规的学习，为做好本职工作打下了坚实的基础。

工作中，我认认真真做好自己的本职工作。我坚信，实践是学习的最佳途径。通过实践发现问题，通过虚心求教解决问题，通过思考，举一反三应用于其它问题。不断提高工作能力，不断提高工作效率，不断提高工作质量，这是应有的基本素质，也是我不断学习的动力。

“金无足赤，人无完人”，由于自身机关工作时间较短，工作经验较少，受思想认识所限，并对当今社会最新形势的判断有一定偏差，但我将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与党委、政府保持高度一致。

以上是我工作一年来的基本情况总结，不妥之处，恳请领导批评指正。一年的试用期即将届满，本人特提出按期转正的申请。若未获批准，本人会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，本人将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取在工作上做出更大的贡献。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

## 政府单位转正申请书篇七

尊敬的领导：

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变，让我较快适应了公司的工作环境。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。

不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。

自入公司，至此已三个月有余。

初，常惶惶不安；盖因初入社会，压力较大。

但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。

今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。

希望能早日得到大家的认同。

新员工工作转正申请书范文大全

2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。

我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

申请人：

20xx年x月x日

尊敬的领导：

我是xx部门的xxx,于x年x月x日成为贵公司的试用员工，到今天已经有x个月，试用期已满。

在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx[]通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。

在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;xx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为xx做出更大的贡献。

当然，初入xx[]难免出现一些小差小错需要领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

在此，我要特地感谢xx的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。

经过这x个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己xx的能力。

万达集团成立于1988年，是全国罕有的跨区域商业地产投资商，在近30个城市，拥有40个大型城市综合体项目，持有租赁物业面积约420万平方米。

万达20年足迹跨越中国北京，上海，天津，大连，哈尔滨，沈阳，重庆，成都，宁波，武汉，济南等近30座主要城市。

20xx年，万达集团更荣获中国房地产百强企业——综合实力top10;20xx年，中国500强第298名，继续领跑中国商业地

产。

我很喜欢这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到xx的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和xx一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的'机会。

我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为xx创造价值，同xx一起展望美好的未来！

此致

敬礼

xxx谨上

x年x月x日

乡党委、政府：

我20\*\*年七月毕业于兰州职业技术学院数控专业，20\*\*年11月，我有幸被组织分配到黄花乡政府工作。

一年以来，在乡党委、政府的领导下，在各位领导和同事的关心帮助下，较好地履行工作职责，立足本职、扎实工作，在各个方面都有了很大的进步和提高，基本完成了工作任务。

一、学习方面：当踏上新的工作岗位，面临全新的工作环境时，我感到了理想和现实的差距。

在佼佼者云集的乡镇机关里，从前的优秀已不在，一切都从

零开始，我在工作中感到无所适从。

面对这种被动的局面，我迅速转变思想观念，摆正自己的位置，积极适应环境。

尽快完成从懵懵懂懂的学生到乡镇基层干部的角色转变。

我努力学习邓小平理论、“三个代表”重要思想，学习党的路线、方针、政策，用“三个代表”、“三观”思想武装自己，不断增强自己的政治理论水平，提高政治修养，牢固树立讲政治、顾大局的观念。

树立正确的人生观、价值观，树立全心全意为人民服务的宗旨意识。

同时，作为计生专干，我还利用工作和业余时间系统地学习了计划生育政策等相关知识，逐步提高了自己的素质。

我不仅从书本上汲取养分，还虚心地向四周理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。

通过学习，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力；提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性。

二、工作方面：一年来，我始终按照“会干、苦干、善干”的要求，以全乡的工作大局为重，以全乡人民的根本利益为重，立足自身岗位，不浮飘、不蛮干、不怕苦、不怕累、不计个人得失，踏踏实实地工作。

在日常工作中我始终服从、服务于乡党委、政府的工作大局，对领导安排的每一项工作任务，能够积极完成，从不推委拖踏。

扎实的完成了计划生育“四术”工作，完善了乡村两级计划生育资料。

在完成计划生育工作的同时还参与乡政府的大型工作：顶凌覆膜、菜棚修建、果园修建、人口普查、玉米秸秆加工等工作都能很好的完成。

三、生活方面：在生活上我严格要求自己，努力保持正派的工作作风，与领导和同事和睦相处，讲团结、讲正气、不搬言语弄是非，不斤斤计较个人得失。

“金无足赤，人无完人”，由于自身工作时间较短，工作经验较少，受思想认识所限，本人当今社会最新形势的判断有一定偏差，但我将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与党中央保持高度一致。

一年的试用期即将届满，本人特向乡党委提出按期转正的申请。

若未获批准，我会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件；若获批准，我将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为更好的服务基层工作。

此致

敬礼

申请人：

20xx年x月x日

# 政府单位转正申请书篇八

敬爱的院领导：

我叫资料管理下载，20\_\_年我有幸进入资料管理下载院神经外科工作。七年来，我一直秉承我院的为人民服务的理念，在科护士长的带领、指导下，本着发扬救死扶伤的精神，认认真真、踏踏实实、兢兢业业地做好我的本职工作，七年中无一例医疗护理事故、差错或纠纷发生，得到了科领导和同事的一致好评，也得到了患者们的认可。

平时，我积极地参加院内、院外举办的各种业务知识和技能 的培训或考核，在加强自己的政治思想认识之余，时刻不忘随时提高自己的专业素养，严格遵守各项医疗护理规章制度和按照各项医疗护理操作规范，做好护理工作。我一直认真参与每月一次的三基(基础理论、基本知识和基本技能)的理论和操作考试，温故而知新，理论联系实际，不断巩固自己的护理理论知识和实践技能。通过自己的不懈努力，今年终于顺利的通过了护理学专业本科考试，取得了护理学专业本科学历。本篇文章来自资料管理下载。近几年我参加了医院举办的5.12技能操作大赛，分别获得了200\_年护理技能操作大赛第一名和201\_年护理技能操作第二名的优异成绩；连续两年分别被医院评选为一星级护士，二星级护士；同年在卫生部举办的全国护理服务争先创优活动中被评选为全国优质护理服务优秀个人的荣誉称号，以及省级、市级、院级优质护理服务优秀个人的荣誉称号，我深知这些荣誉跟医院领导的培养和支持是分不开的，这些荣誉都凝聚着全院领导、同事的心血，它使我深深地体会了作为资料管理下载的一员的无上荣光，它增强了我的集体荣誉感，强化了我的团队合作精神，使我深知个人只有与集体融为一体才能形成最大合力，才能实现我的人生价值。

作为一名普通的合同制护士，我最渴望的就是成为医院的正式一员，我真诚的希望院领导给我一个转正的机会，您的肯

定将是我未来工作和学习的巨大动力，首先，我会更加认真的对待以后的工作和学习，力争学到真知识、练到真功夫；然后，我会把自己所学到的一切回报医院，与同事一起分享，并学以致用，完全转化到实际工作中来。如果您认为我现在还存在不足，我也不会气馁，我会更加刻苦地学习理论知识，锻炼操作技能，并磨练自己的性格，以此来弥补过去的工作中出现的不足。不求最好，但求更好，使自己能以更专业的素质、更积极的态度为患者提供更优质的服务。

此致

敬礼

申请人：\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

## 政府单位转正申请书篇九

我是xxx于20xx年6月进入伟星工作至今。目前在金属二车间后道工序担任组长一职。

现申请调到天津伟星管业分公司工作。

在加入伟星这三年，我由一名普通的新员工，成长为参与车间生产管理者里面的一员。在这段时间里，通过公司的培训以及领导的培养。我努力把自己的工作做到最好，兢兢业业，吃苦耐劳，用心做事。带领组里员工积极配合车间领导的各项工作，及时完成调度下达的生产任务订单，为提高车间的效益贡献出自己的微薄之力。在此期间，我的工作能力和各方面的专业知识有很大的提高。自己虚心求学，踏踏实实的工作态度得到车间领导的肯定。自己的工作成果得到领导的认可！感谢领导对我的信任和培养；感谢工友对我的关心和帮助！

由于个人家庭原因，现在自己不能继续担任此项工作，自己的家人一直都在天津工作生活，而自己只身一人在临海，家人牵挂，自己倍感孤独!最为主要的原因就是自己身负高额的房贷压力。必须全方面考虑，前往天津，集全家之力还贷!为解决自己实际困难，免除后顾之忧，更好地投身工作。我希望调到天津工作。恳请上级领导考虑本人的实际情况，解决我的工作难题。希望各位领导同意本人的工作调动申请，请给予批准，谢谢!

XXX

20xx年x月x日