

最新调度员工作年度总结报告(模板8篇)

辞职报告是一个为自己离职做一个交代的方式。这些整改报告范文将帮助你更好地理解整改报告的撰写要点和技巧。

调度员工作年度总结报告篇一

光阴似箭，转眼间我到公司已有7个月了。回顾这几个月的的工作，我从学校到单位，从学生到员工，随着环境的改变方案范文，我也发生了变化。对我来说20xx年是我步入社会很有意义的一年，也是我成为上班族以来的第一年。在此感谢宏基公司给了我这样一个展现.想抱负的平台与机会。调度工作是我从事的第一份工作，也是我职业生涯的第一个起点，我对此也十分珍惜，尽自己最大努力去适应这一岗位。更感谢付总从繁忙之中抽出时间对我们新人业务技能的培训，同时也感谢公司经，主任的教导，还有其他同事的帮助，尤其是主任对我学习方面的监督与引导，及其张姐平时的指导对我的工作都起了极大的作用。

经过这大半年来的不断学习与努力，以及领导，同事的帮助，我感到自己已经完全融入到了新疆宏基电子有限责任公司这个大家庭中，我个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样或那样的不足，但应该说这大半年我的付出更令我收获了不少，感到自己成长了，也逐渐走向成熟了。现在就我08年的工作情况的总结如下：

维修部是公司运转的一个重要枢纽部门，许多机器耗材的销售，维修及其新机器的推广与安装都离不开维修部的技术人员，作为维修部的调度员更要做好客户电话的接待回访与维修员的调配工作。

自 5月底，我毕业后来到新疆宏基电子有限责任公司，在维修部从事维修部门的调度工作。我主要负责客户维修记录资

料的电脑与资料箱里的双重录入及建立客户装机档案，每天一上班我就开始回收技术人员的派工单，进行派工单收.的统计，定期进行客户电话回访，按时完成当天工作，工作从不拖沓，视时间为生命。，除了本职工作外，偶尔还会有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，但我都会腾出时间，在本职工作不受影响下积极去完成计划外的工作并且我对待工作更追求速度与效率。

工作中我也有犯错误的时候，对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先；工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，没有积极主动地去投入太多的精力，打回访电话不够积极：比如，一开始工作的时候由于对业务知识不是很熟，接听客户来电的时候都会顾此失彼，或忘记记录机型，或忘记记录客户具体地址，这也为维修员的工作造成了极大的不便，随着工作时间的推移，加上同事的指导，我渐渐改正了这方面的错误。同时我的业务水平也有进一步的提高。

由于我的社会经验不足，在与客户沟通方面也有一定的困难：上个月公司派我去送邀请函，其中区卫生厅财务处邀请函的递送我却没能顺利完成，事后我总结了一下经验教训：自己不应该先与他们的领导接触，通常领导都比较事务繁忙，他们平时的会议都一大堆，所以我会遭到拒绝，我应该先从他们的基层工作人员入手。事后我沮丧的回到公司，心里充满了自责。但付总及时的开会又极大的鼓舞了我们，我下定决心以后一定要更加努力工作，凡事三思而后行。

由于今年比较特殊，经济受到了国外的影响，许多行业都面临着倒闭，许多人都面临着失业，商场如战场，职场如沙场，养兵千日用兵一时，怎么打好这场经济战，使自己立于不败之地，这虽然不是我考虑的范围，但这也与自己息息相关，在这个多灾多难的时期，作为个人为公司也为自己我有了更明确的发展目标：首先要脚踏实地的工作，有国就有家，有家就有个人，公司就是我的家，为家我一定要付出自己的所

有，不懂的要加油去搞懂，懂的就要更加精炼。平时更应该积极努力的去工作，发挥个人的积极主动性，多为公司出份力，也能为领导排忧解难。使自己的业务水平要更加的精湛。

新的一年即将来临，在新的一年里我一定倍加努力的工作，令客户得到满意的服务，尽量提高个人的业务及服务水平，极大的为公司奉献自己的力量。

调度员工作年度总结报告篇二

我的主要是负责全站的车辆管理工作。

我单位地处远郊，每天都要接送职工上下班，各项工作业务的办理都离不开车辆。

因此，在日常用车时合理调配车辆，首先保证让职工上下班坐得安心和舒服；公务用车、值班车随时候命。

做好车辆的维修和保养工作，平时能督促各位司机做好车辆安全检查工作，确保车辆行车的安全；做好车辆的卫生清洁工作，做到每台车里外都干净、整齐。

做好车辆资料管理工作，如车辆的年度审核和换证等，车辆的行车记录以及耗油情况等。

经常教育和指导司机们根据车辆的特点，用正确的、科学的方法驾驶车辆，尽量减少耗油和其他方面的损耗，节省开支，延长的车辆的使用寿命。

定期上安全教育课，要求各位司机要将安全驾驶放在首位，一刻也不能放松。

本人的生活朴素，作风正派，吃苦耐劳。

平时与同事相处融洽，以身作则，带领司机队的同志做好工作；尊重领导，虚心听取不同意见，对有些干部职工提出的意见，能耐心解答并及时向领导反映，多次受到好评。

但是，在工作中还存在许多不足的地方，主要是耐心不够，对车辆的维修技术还不全面，缺乏主动性。

在今后的工作中，我会牢固树立“全心全意为人民服务”的思想，时刻以一个中国共产党员的身份严格要求自己，把集体利益放在第一位，做好本职工作。

加强政治思想学习，提高自己辨别是非的能力，使自己的思想觉悟能上到一个新的台阶；加强业务知识的学习，通过各种渠道，不断吸收和更新的知识，以适应工作的需要、社会的需要。

最重要是改正缺点，发扬优点，做一名优秀的中国共产党员。

调度员工作年度总结报告篇三

光阴似箭，转眼间我到公司已有7个月了。回顾这几个月的的工作，我从学校到单位，从学生到员工，随着环境的改变，我也发生了变化。对我来说20xx年是我步入社会很有意义的一年，也是我成为上班族以来的第一年。在此感谢宏基公司给了我这样一个展现.想抱负的平台与机会。调度工作是我从事的第一份工作，也是我职业生涯的第一个起点，我对此也十分珍惜，尽自己最大努力去适应这一岗位。更感谢付总从繁忙之中抽出时间对我们新人业务技能的培训，同时也感谢公司经.，主任的教导，还有其他同事的帮助，尤其是主任对我学习方面的监督与引导，及其张姐平时的指导对我的工作都起了极大的作用。经过这大半年来的不断学习与努力，以及领导，同事的帮助，我感到自己已经完全融入到了新疆宏基电子有限责任公司这个大家庭中，我个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样或那样的不足，但应该说这大

半年我的付出更令我收获了不少，感到自己成长了，也逐渐走向成熟了。现在就我08年的工作情况的总结如下：

维修部是公司运转的一个重要枢纽部门，许多机器耗材的销售，维修及其新机器的推广与安装都离不开维修部的技术人员，作为维修部的调度员更要做好客户电话的接待回访与维修员的调配工作。

自5月底，我毕业后来到新疆宏基电子有限责任公司，在维修部从事维修部门的调度工作。我主要负责客户维修记录资料的电脑与资料箱里的双重录入及建立客户装机档案，每天一上班我就开始回收技术人员的派工单，进行派工单收.的统计，定期进行客户电话回访，按时完成当天工作，工作从不拖沓，视时间为生命。，除了本职工作外，偶尔还会有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，但我都会腾出时间，在本职工作不受影响下积极去完成计划外的工作并且我对待工作更追求速度与效率。

工作中我也有犯错误的时候，对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先；工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，没有积极主动地去投入太多的精力，打回访电话不够积极：比如，一开始工作的时候由于对业务知识不是很熟，接听客户来电的时候都会顾此失彼，或忘记记录机型，或忘记记录客户具体地址，这也为维修员的工作造成了极大的不便，随着工作时间的推移，加上同事的指导，我渐渐改正了这方面的错误。同时我的业务水平也有进一步的提高。

由于我的社会经验不足，在与客户沟通方面也有一定的困难：上个月公司派我去送邀请函，其中区卫生厅财务处邀请函的递送我却没能顺利完成，事后我总结了一下经验教训：自己不应该先与他们的领导接触，通常领导都比较事务繁忙，他们平时的会议都一大堆，所以我会遭到拒绝，我应该先从他们的基层工作人员入手。事后我沮丧的回到公司，心里充满

了自责。但付总及时的开会又极大的鼓舞了我们，我下定决心以后一定要更加努力工作，凡事三思而后行。

由于今年比较特殊，经济受到了国外的影响，许多行业都面临着倒闭，许多人都面临着失业，商场如战场，职场如沙场，养兵千日用兵一时，怎么打好这场经济战，使自己立于不败之地，这虽然不是我考虑的范围，但这也与自己息息相关，在这个多灾多难的时期，作为个人为公司也为自己我有了更明确的发展目标：首先要脚踏实地的工作，有国就有家，有家就有个人，公司就是我的家，为家我一定要付出自己的所有，不懂的要加油去搞懂，懂的就要更加精炼。平时更应该积极努力的去工作，发挥个人的积极主动性，多为公司出份力，也能为领导排忧解难。使自己的业务水平要更加的精湛。

新的一年即将来临，在新的一年里我一定倍加努力的工作，令客户得到满意的服务，尽量提高个人的业务及服务水平，极大的为公司奉献自己的力量。

调度员工作年度总结报告篇四

四季轮回。不知不觉，本人已在调度这个新的工作岗位上度过了平凡但却充实的第一年[]20xx年二月末，本人从xx操作站至调度所，从事调度与监控工作。这是领导对本人的信任与培养。我也十分珍惜这个机会，在新的岗位上勤勤肯肯，努力工作，充分发挥自己的聪明才干。以下是本人一年来的总结：

从到调度所报到之日起，本人就积极投入到新的工作岗位中去，积极向各位老师傅们学习业务技术，学习大量调度业务技术书籍及有关规章制度。调度班张班长是位能干、热情、细致的女班长。她十分重视对对新进调度员的业务培养工作。为我三个月后的调度副值业务考试以及以后业务技术发展，制定了详细周全、循序渐进地学习。六月份，本人顺利通过调度副值考试，并正式担任调度副值。

本人在跟班学习的同时，尽己所能，完成所领导交与的调度所内联网建设等工作；根据所及班组、创一流及工作动态，及时完成上级布置的工作。积极配合班长完成班组部份管理工作，起草了监控岗位责任制，监控交接班制度、监控值班等制度，完成一些资料整理工作。进入调度所工作时，正值局创一流供电企业活动最后攻坚阶段。本人积极主动参与，完成班、所布置的无论份内或份外的工作。特别是在局mis系统“调度管理”模块及“监控”模块的修改和建立，本人做了大量工作：搭建模型，调试改进，等等。整理和规范了班组台账资料，制作了统一的台账标签。在日常工作中，本人及时根据设备变更情况，完成相应的资料登记整理工作。

在进调度所工作后不久，调度所为了加强对电网的调度管理，加强对无人值班变电所设备的监控，理顺关系，确保电网的安全经济运行，成立了监控站。根据工作安排，本人被安排于监控站工作。监控站成立前，电压及功率因数两市局对我局的考核指标完成情况很不尽如人意。从20xx年3月份，我局a类电压合格率及功率因数呈现逐月上升的好趋势，其中电压合格率5月份达到99.26%，创历史最好记录。其中包含了调度班全体人员的辛勤劳动。本人也为摸索10kv电压变化规律，多次后半夜起床监控电压变化情况，为电压的调节控制积累了很好的经验。本人的工作也受到了许局长的点名表扬。

“科学技术是第一生产力”，作为生产一线的一名电力工人，深知业务技术的重要性。只有扎实过硬的业务技术，在企业、部门中立足。社会生产不断发展进步，需要人们掌握更新更好的技术，满足社会生产发展的需要。当代社会，已进入高速发展的信息时代，新技术，新科技不断出现，电力行业也不例外。如本人目前所从事的工作，可以说，绝大部份是在电脑上完成。作为监控的重要工作之一：电压和无功调节、负荷控制，就是在调度自动化系统上完成；另外，值班的日常工作都在mis中进行。掌握先进的生产、管理工具是适应现代化企业需要的必备素质。作为一名普通工人，本人坚持立足

本岗，努力学习，刻苦专研专业技术，努力提高业务技能；积极学习先进科学文化知识，不断学习，不断进步，以适合日益发展的电力事业需要。

随着临安经济的发展和和社会用电量的不断提高，临安电网结线也日趋复杂与庞大。作为一名调度员，就必须时刻集中精力，了解和掌握电网的最新情况，分析电网运行情况，分析系统负荷、潮流、电压、无功，分析其可能存在的问题、隐患。只有对电网运行高度掌握的情况下，才能发现其可能存在的问题、隐患，并早作打算，未雨绸缪，有备无患；才能在突发事件中快速、安全、高效地处理事故、故障，才能减少客户停电时间，真正贯彻落实李局长在行风建设和优质服务大会上所提出的：“始于客户需求，终于客户满意”，“客户至上”的要求！没有扎实过硬的业务本领，一切都是空谈，“客户至上”也成了空中楼阁。始终要求自己保持高度责任心，对待每天的停电检修，事故处理，合理安排运行方式。

为进一步提高调度人员的业务素质，今年11月份，调度所领导又安排本人到杭州电力学校进行为期17天的调度业务培训。本人也十分珍惜这次机会。经过半个多月的培训，本人感触颇深。深感这次培训的及时性和重要作用。此次培训涵盖了电力企业发、供、变、配等电力生产销售的全部过程，包括发电厂的锅炉、汽机、电气，供电中的输电线路，继电保护、仿真机培训；还对《电力法》，《电力供应和使用条例》等电力法律法规进行了系统的学习。通过这次培训不但使我的业务水平有了较大的提高，也从学校老师哪里了解到了世界电力未来的发展趋势；电力技术发展的前沿科学；认识到信息技术对电业技术发展的非凡影响。

这次培训也使我感到一种深深地危机感，进一步、更深入地学习科学文化知识的迫切感时时冲撞着自己。电力技术飞速发展，信息科技日新月异，企业发展和岗位素质要求从业者要有一种十分强烈的自觉学习要求，要不断学习，不断进步

才能不被岗位淘汰。翻老黄历，吃老本的日子早已一去不返。“逆水行舟，不进则退”。只争朝夕，发奋学习，才是在激烈的竞争中求得生存的根本之道。本人也计划进行系统的岗位技能学习，以适应企业发展的需要。

掌握一些新兴实用技术，才能将更好为企业、为社会所服务；也使自身价值的实现与企业发展目标得以紧密结合。本人在业余时间广泛阅读现代企业管理，半月谈等报刊杂志，扩大知识面，提高自身综合素质。

调度员工作年度总结报告篇五

忙忙碌碌间，走过了充满感动和坚强的xx年。对我个人而言，这是收获颇丰的一年。这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，使我有了很大的提高。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，得到各方面的锻炼，让我受益匪浅。

一、思想意识的转变刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，与其他同事之间存在着很大的差距。而我也知道自己的最大缺点就是急躁，很多事情太急于完成而出现错误。再加上同事处理工作的得心应手，而我却心有余力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得以平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、学习方面作为一名调度要非常的熟悉制作流程，显然，刚入职的我在这方面还是很薄弱的。所以在工作之余积极的向同事请教学习，使我掌握了各种构件的制作流程，明确了生产调度应该具备的能力；在车间遇到不明白的问题，虚心

向工人师傅请教，了解各种设备的用途和工艺执行情况。我想：只有精通岗位业务，才能做到对生产的有效监管。三、工作方面按时参加生产例会。协助领导进行生产管理工作，在领导和同事的精心指导下我学到更多的知识，积累丰富的工作经验。配合同事完成杭州博览项目的构件制作。其中包括：跟踪材料进场时间、排版下料时间、生产计划编排、协调生产、成品发货以及与现场项目部沟通等工作。

四、工作中存在的不足在过去的工作中我虽然取得了一定的进步，但是这些进步都离不开领导和同事对我的帮助。在工作中我也出现过的生产组织不力，协调不到位，对领导的指示落实不到位的情况。并且在工作的过程中，由于工作经验不足并且对其他专业比较陌生，造成工作效率降低甚至出现错误。在以后的工作中，我会主动加强和其他部门沟通，充分利用资源，多方面学习全方位发展，提高主观能动性，积极工作，认真落实领导的指示，努力不断提高自己的业务水平争取把本职工作做的更加完美和成功。

这一年的工作已经结束。俗话说“细节决定成败”，在以后的工作中，我将严格执行各项规章制度，恪尽职守，高标准要求自己，不断学习积累经验。不管工作是枯燥的还是丰富多彩多姿的，我都要不断积累经验，与各位同仁一起共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为调度工作做出最大的贡献。

调度员工作年度总结报告篇六

从事调度室调度员工作。至今已将六个年头，通过领导和同事的关心帮助还有自己不懈的的'学习与锻炼，已逐渐认识并能初步掌握调度室调度员的工作。下面把本人在调度岗位的一点心得体会阐述如下。

调度工作是押运公司的核心指挥机关，调度员编制好车辆运

行计划，仅仅是调度工作的开始，更重要的是保证车辆运行计划的实施。调度员掌握和指挥押运公司的3大资源，计划，车辆，人员，在业务运行过程中，调度员既是上级部门和领导的参谋，又是车辆的指挥员，既是车组人员的勤务员，又是安全宣传员。所以做好调度工作必须要充分发挥调度员的主动性和积极性，合理安排，科学调度，保证充足运力，最大限度发挥押运车辆运输的能效，使现有的线路资源与公司的投资成正比最终达到效益最大化。

1、调度员首先要有干一行爱一行踏实工作的精神，主动积极，认真负责，秉公办事，具有沉着，机智，果断处理工作与应急事件的能力。调度员要根据业务情况，编制车辆运行动态计划，进行有计划的指挥调度。要了解公司的经营计划和保证完成计划的各项措施及业务指标完成进度情况。了解当前运营形式，熟悉各线路业务情况及流量，流向，季节性变化并掌握天气变化情况；熟悉押运各项规章制度和交通安全法规；熟知各类汽车的一般技术状况，车型等，能够了解驾驶员的驾驶操作水平与技能，掌握驾驶员的思想情况，个性，爱好，身体健康状况等。

2、其次在调度工作中要严格执行调度计划，随时了解计划进行情况，听取各方面反映，做好调查记录；随时掌握各线路车况，路况，加强与各中队，车组和用车客户单位联系，保证内外协作，沟通及时，增强突发事件应急能力。在节假日期间，科学合理调整运力，使车辆的利用率，效益最大化。调度员应经常深入现场了解运营实际，掌握运营进度。现场调度要与中队和车组调度密切配合，合理调剂计划，变更车辆运行计划及时与客户，中队和车组沟通。做好公司各项登记统计的换发工作。对现场出现的各种违规现象及时反馈。值班调度员要坚持早送晚迎制度，签发行车变更单，详细交代工作与安全事项，做好车辆动态记录工作，回收行车临时派车单与各项统计，并做好登记。交接班时做好记录，交代清楚需要办理的遗留事项，不断研究和改进调度工作，发现有关情况，及时向领导请示，汇报，按照企业制度，科学合

理调度，灵活机动恰当处理各种有关客户，车辆，车组人员日常运营中发生的问题。

3、调度员要加强对车组人员及客户的'管理，为他们提供优质服务，对他们一视同仁，积极协调并解决运营中出现的问题。杜绝扰乱正常运营行为的发生，严禁不按正常路线行驶，误点，漏点等现象。对公司管理规章制度和通知及时通知到中队，帮助上级完成车辆，驾驶员年审，年度换证等工作。在了解当前运营的情况下积极申请新增线路与更新车辆，扩大公司新的效益增长点。

调度员还要为广大车组人员做好表率作用，带头遵守企业的规章制度，严格考勤并组织好人员参加每周例会与学习。根据公司的要求督促车组做好文明服务工作，达到公司要求，让客户满意。及时处理好客户，承运人的投诉，避免业务事故，切实履行好服务承诺，对客户投诉要认真核查，及时处理，投诉处理率140%，保证公司的服务质量。要对日常生产中出现的问题及时沟通及时整改，交流各自工作经验，广泛吸收各方面的意见，持续改进调度工作。

调度员工作最大的特点来自于对车组执行业务的管理，各人有各人的脾气，性格，爱好，每个人都有差异的，说实话很难去了解每个车组队员的心思。这个时候，首先要有温情，在不违反原则的情况下，尽量满足他们的要求，因为好的心情是安全行车的条件之一，但是，也不能一味去满足他们，要有魄力，不执行计划就要通知相关单位按照规章处罚，要严格执行调度计划，保证调度命令的严肃性，还要做公平公正，严禁以权谋私，坚持以人为本，把车组人员当成我们的客户，调度人员要为他们提供一流的服务，只有这样车组人员才有可能为广大乘客提供一流的服务。

要坚持自我学习，不断总结，不断完善。调度工作没有最好，只有更好。影响道路运输的环境每天都在变化，要不断地观察每车的计划执行情况，认真总结，持续改进。

调度员工作年度总结报告篇七

光阴似箭，转眼间我到公司已有7个月了。回顾这几个月的的工作，我从学校到单位，从学生到员工，随着环境的改变，我也发生了变化。对我来说20xx年是我步入社会很有意义的一年，也是我成为上班族以来的第一年。在此感谢宏基公司给了我这样一个展现。想抱负的平台与机会。调度工作是我从事的第一份工作，也是我职业生涯的第一个起点，我对此也十分珍惜，尽自己最大努力去适应这一岗位。更感谢付总从繁忙之中抽出时间对我们新人业务技能的培训，同时也感谢公司经。主任的教导，还有其他同事的帮助，尤其是主任对我学习方面的监督与引导，及其张姐平时的指导对我的工作都起了极大的作用。经过这大半年来的不断学习与努力，以及领导，同事的帮助，我感到自己已经完全融入到了新疆宏基电子有限责任公司这个大家庭中，我个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样或那样的不足，但应该说这大半年我的付出更令我收获了不少，感到自己成长了，也逐渐走向成熟了。现在就我08年的工作情况的总结如下：

维修部是公司运转的一个重要枢纽部门，许多机器耗材的销售，维修及其新机器的推广与安装都离不开维修部的技术人员，作为维修部的调度员更要做好客户电话的接待回访与维修员的调配工作。

自5月底，我毕业后来到新疆宏基电子有限责任公司，在维修部从事维修部门的调度工作。我主要负责客户维修记录资料的电脑与资料箱里的双重录入及建立客户装机档案，每天一上班我就开始回收技术人员的派工单，进行派工单收。的`统计，定期进行客户电话回访，按时完成当天工作，工作从不拖沓，视时间为生命。，除了本职工作外，偶尔还会有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，但我都会腾出时间，在本职工作不受影响下积极去完成计划外的工作并且我对待工作更追求速度与效率。

工作中我也有犯错误的时候，对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先；工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，没有积极主动地去投入太多的精力，打回访电话不够积极：比如，一开始工作的时候由于对业务知识不是很熟，接听客户来电的时候都会顾此失彼，或忘记记录机型，或忘记记录客户具体地址，这也为维修员的工作造成了极大的不便，随着工作时间的推移，加上同事的指导，我渐渐改正了这方面的错误。同时我的业务水平也有进一步的提高。

由于我的社会经验不足，在与客户沟通方面也有一定的困难：上个月公司派我去送邀请函，其中区卫生厅财务处邀请函的递送我却没能顺利完成，事后我总结了一下经验教训：自己不应该先与他们的领导接触，通常领导都比较事务繁忙，他们平时的会议都一大堆，所以我会遭到拒绝，我应该先从他们的基层工作人员入手。事后我沮丧的回到公司，心里充满了自责。但付总及时的开会又极大的鼓舞了我们，我下定决心以后一定要更加努力工作，凡事三思而后行。

由于今年比较特殊，经济受到了国外的影响，许多行业都面临着倒闭，许多人都面临着失业，商场如战场，职场如沙场，养兵千日用兵一时，怎么打好这场经济战，使自己立于不败之地，这虽然不是我考虑的范围，但这也与自己息息相关，在这个多灾多难的时期，作为个人为公司也为自己我有了更明确的发展目标：首先要脚踏实地的工作，有国就有家，有家就有个人，公司就是我的家，为家我一定要付出自己的所有，不懂的要加油去搞懂，懂的就要更加精炼。平时更应该积极努力的去工作，发挥个人的积极主动性，多为公司出份力，也能为领导排忧解难。使自己的业务水平要更加的精湛。

新的一年即将来临，在新的一年里我一定倍加努力的工作，令客户得到满意的服务，尽量提高个人的业务及服务水平，极大的为公司奉献自己的力量。

调度员工作年度总结报告篇八

矿调度是煤矿企业管理中的一项专业工作，是一门管理科学，是煤矿企业安全生产的重要环节，加强调度工作，能够克服生产中的脱节现象，使各环节之间、各部门之间的工作保持相互协调，均衡地完成生产作业计划。全是为了生产，生产必须安全，作为矿井调度员，要深入现场了解一切，包括各采掘面断面情况，打钻抽放情况，通风情况，瓦斯情况，运输情况等，才能抓好调度工作。调度工作必须在详尽地了解生产过程的基础上进行，调度员要随时深入现场，看清现场工作面情况以及了解基层意见和要求，集思广益，去伪存真，掌握第一手资料。

一名调度员，只有在详细地了解煤矿日常生产活动的基础上，才能正确及时地解决生产活动中的问题。生产调度员要想搞好当班安全生产管理，安全生产管理是以基础管理为中心的，如何做好基础管理工作，我想必须从以下四个方面入手：

作为生产调度员，首先要做到内行管理，管理工作，重在管人，管人重在管心，管思想，安排一项工作，应先把工作的标准给大家讲清楚，然后认真检查落实工作进展的情况，而且对于常见的易发生的问题应该有预见性，事前应考虑到在什么时候，哪个环节易出现问题，从而拿出强有力且有效可行的措施加以预防和控制，把一些问题控制在萌芽状态，保证生产有序顺畅的进行，事前的预防胜于事后的控制，达到防患于未然。

做到内行管理，首先应懂行，执法必须执法，一方面应熟练掌握生产流程、工艺要求，另一方面则把标准化管理熟记于心，并能灵活运用，有了这两件法宝，在生产管理当中才能得心应手，游刃有余。其次，作为生产调度员，不是某一个车间的调度员，而是整个矿井的调度员，应时刻谨记以维护矿井得整体形象作为自己得工作核心，对待领导不卑不亢。对待同志热心帮助、对待问题认真分析、对待困难迎难而上、

对待成绩不骄不躁、对待事物总结反思，说话铿锵有力，做事雷厉风行，考核有理有据，奖罚公平公正。

作为调度员，就是必须做到上传下达，及时把领导安排的工作落实到现场，不延误，不因个别单位原因影响采掘生产进度，理清重点和非重点。煤矿企业调度工作，它的宗旨就是要及时组织协调、监督检查、信息传递、全面服务。它的宗旨要求，就要达到情况明、底数清、汇报解决问题要及时。

生产中不可能没有问题，但是原则性的问题一定要坚持，一是一，二是二，丁是丁，卯是卯，决不含糊，而且要实事求是，是就是，非就是非，态度端正，作风朴实，对原则性的问题应一抓到底，对于弄虚作假，要严惩不怠。

对安全生产影响的协调处理在调度员接完班后，就必须主动调度，按时查问各生产环节的工作状况，在日常生产过程中，会出现许多的生产影响，调度员在接到有生产影响汇报的时候，就是调度员发挥作用的时候。调度员在协调处理各种问题的的时候，必须按照轻重缓急来平衡。由于煤矿生产情况比较多变，当突然出现局部失调时，调度员要根据问题的轻、重、缓、急的程度，本着先急后缓、先重后轻的原则，统一筹划，协调解决。在处理问题前一定要确定问题的紧迫程度和重要程度，调查问题发生的原因和过程，根据问题的紧要程度，解决问题所需要时间和工作量，统筹安排先后次序。才能把问题解决好。井下出现的问题，往往需要各个部门的配合才能解决好，在部门之间的的协调上，一定要按照以下平衡原则进行：一切从安全生产需要出发，以安全生产为重点，以提高经济效益为中心，面向井下，二线为了一线，辅助为了生产，井上为了井下。各生产环节，必须协调一致，紧密配合，只有保持各生产环节之间的平衡状态，才能保证生产系统的正常工作，促使生产的顺利进行。大量的调度工作是解决各环节之间出现的矛盾，平衡各环节之间出现的失调现象。

作为一名调度员。首先要有自律性，要求职工做到的自己必须认真做到，要求职工不做的自己首先一定不要做，制度面前人人平等，不搞特殊，不滥用权利，行为检点，作风正派，对于一些事情的处理，要坚持原则，公平公正，一碗水端平。总结煤矿调度员，应该是一支高能力、高标准、高素质的战斗队伍，能够精细化处理一切生产安全任务，协调井上下运输、机电、采煤、掘进、通风、瓦斯抽放等工作的正常开展，保证矿井按照采掘部署正规有效地进行，安全完成全矿的安全生产任务。调度员必须发挥好职位功能，掌握整个矿井的安全生产需要，全方位调度一切力量保证矿井的安全高效发展。对应急事故能及时协调解决，使经济损失在最小范围内。

在这个科技是先进生产力的时期，作为个人为公司也为自己我有了更明确的发展目标：首先要脚踏实地的工作，有国就有家，有家就有个人，煤矿就是我的家，为家我一定要付出自己的所有，不懂的要加油去搞懂，懂的就要更加精炼。平时更应该积极努力的去工作，发挥个人的积极主动性，多为煤矿安全生产管理出份力，也能为领导排忧解难。我下定决心以后一定要更加努力工作，凡事三思而后行，使自己的业务水平要更加的精湛。

在今后的工作中我一定倍加努力的工作，尽量提高个人的业务及服务水平，极大的为煤炭事业奉献自己的力量。

干工作重在认真，做好工作重在务实，认真体现现在工作的过程，务实则反映出工作的结果，作为一名管理人员，既要做一个一言九鼎的实干家，又要做一个标新立异的创新先锋，创新源于思考，思考源于总结，总结源于反思，对于一些问题的处理上，应分清主次，明确方向，在复杂的问题中，认真抓住主要问题，在主要的问题中，摸清问题发生的规律，把复杂的问题简单化，把简单的问题重复化，不因循守旧，不墨守成规。

凝聚产生力量，团结诞生兴旺，作为调度员，应顾全大局，

时刻把提高整个团队的凝聚力和向心力作为己任，与大家多交流思想，多沟通情况，增进理解和支持，而且多换为思考，多思考自省，对别人多理解、多支持、多配合、少猜疑、少争辩、少职责、以诚相待，同舟共济，团结奋进。营造奋进，营造一个充满生机活力、拼搏奋进的高效的团队。

总之，做一名合格的生产调度员必须全面要求自己，虚心学习、自动自发，拼搏奋进。

调度员个人年度工作总结

关于调度员工作总结

调度员学习总结

调度员求职简历表格

调度员辞职信范文

电力调度员安全承诺书

车辆调度员个人求职简历范文