

最新中级人力资源岗竞聘演讲稿(大全17篇)

人生是一张宝贵的画布，我们每个人都有能力去创造属于自己的美丽。接下来，我们一起来看看一些竞选成功的案例，探索他们成功的秘诀。

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇一

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！首先感谢公司在人事制度改革方面为我们创造了公平竞争的环境，使我有机会参加这次竞聘。我竞聘的岗位是公司人力资源部副主管。下面谈谈我对人力资源部工作的认识及今后工作的思路。

在现代企业文化建设中，“以人为本”已成为现代企业管理中的中心思想。“以人为本”就是要尊重人、理解人、关心人，要发挥全体员工的聪明才智，要激发全体员工为企业的生存和发展做出自己的最大贡献。为此，人力资源部就是公司文化建设的策划和组织实施的主要部门。

我认为，人力资源部的工作极具有挑战性，人力资源部的工作人员应该是热情，和善和公正无私的，我自信自己具备这方面的禀赋。因为我为人正直、办事公道、讲原则，待人热情随和，工作认真负责，敬业奉献。如果我能竞聘成功，我将以部门副职的职责组织开展公司人力资源部的工作。

一、首先要加强学习党与国家有关的政策、法规、学习时事、政治理论，解放思想、实事求是，紧跟时代步伐，与时俱进，不断提高自身素质及业务水平。

二、作为部门的副职，首先应配合好一把手的工作，摆正自

己的位置，团结本部门员工并充分调动大家的积极性，围绕本部门的年度工作目标任务来实施，完成好领导交办的各项工作任务。

三、积极做好区公司员工的社会福利养老保险，医疗保险及有关商业保险工作，解决全体员工的后顾之忧。做好公司中层领导的竞聘、考核管理工作；做好对借聘用人员，临时工的管理工作。争取年内逐步完善各种管理规章制度，严格按制度办事，用制度管理人；并加强与各部门的联系，做好协调工作。

各位领导、同志们，上述几点是我对公司人力资源部工作的思考，目前公司的工作百事待举。但我认为人力资源部的工作应是根，尤应急做、先做、做好，才能为公司的领导分忧，才能为公司的发展奠定坚实的基础。只要我能聘上，我会为此卖力。但假如我竞聘不上，也请领导和同志们放心，我会一如既往地干好本职工作，为公司的发展添砖加瓦，积极工作。

谢谢大家！

各位领导、评委老师们：

大家好！今天，站在这里，我很荣幸。我是__。首先，我要感谢公司给我们提供了这样一个试飞的平台，也要感谢在座各位领导的热情与支持。

因本次我竞聘的岗位为行政人力资源部部长，因此我将行政工作与人力资源工作分开来阐述：

一、行政：

能否当好领导的助手、参谋，能否做到承上启下、安内调外是行政工作的灵魂，执行力是行政的核心，为公司员工服务

是行政的价值。

行政工作的优劣，以及能否开创新的局面，关键取决于是否有一个坚定不移地贯彻了公司的方针、政策，勇于改革、创新，具有较强的组织能力和良好的素质修养，善于博采众长，带领大家团结一致、万众一心、协调工作的团队。行政则是这个团队的核心。行政工作广而说之就是：积极参与政务，认真办理事务，热心搞好服务。

细而说之，大到参与领导班子对重大问题的讨论和决策，为领导决策提供重要情况和科学依据；小到大量日常琐碎的事务，包括档案的管理、安全、卫生、保卫工作，做好防火、防盗、保证正常的工作秩序和工作环境，办公设施及用品的管理，协调各部门及外部的关系等等。一句话，吃、喝、拉、撒、睡，无所不管，无所不包。所以有人风趣的说行政工作是“上管天，下管地，中间管大气”。总之，职责十分繁杂，既要事事处理妥帖，又要处处带头实干。

二、人力资源管理：

近年来，人才竞争日趋激烈，高层经理也越来越重视人力资源的作用。“人事管理”之所以演变成“人力资源管理”，其根本原因，是因为人力资源管理事实上存在着两种职能，分别是行政职能和战略职能。

从战略职能的角度上看，人力资源管理的理念之一，是将企业中的员工视为非常重要的资源，是企业价值的重要体现，人力资源管理工作就是将这些资源加以有效地开发和利用，使之成为提高企业核心竞争能力的重要推动力。其常规工作包括制订人力资源发展规划、协助企业进行改组和业务流程的设计、参与提供业务信息与企业竞争、制订人才保留计划、帮助公司工作人员提升解决难题的能力等。

从行政职能的角度上看，日常的人力资源管理工作多属于战

术性和行政性的工作，例如组织招聘员工、新员工培训、基本技能的培训、考勤管理、组织文体活动、人事档案管理等。这些大量的日常工作通常被称之为“人事工作”。由于这部分工作几乎无法从本质上对企业的核心价值产生影响。

人力资源管理部门的价值，是通过提升员工的效率和组织的效率来实现的。人力资源管理工作，只有与企业的战略目标相结合，并将日常工作融合到业务中去，才能创造自身工作的价值。人力资源管理人员，必须为企业的增值服务，为直接创造价值的部门努力创造达成目标的条件，才能赢得相应的尊敬。

我们所服务的公司是一家以开发生产“hl型破碎机”为主体业务的制造企业，在领域享有较高的知名度。但是，在快速成长过程中，像许多科技企业一样，公司也面临人才流失、顶尖人才难以成林、新任主管重业务轻管理等问题所困扰，也出现员工不满、客户抱怨的情况。

我个人分析为：“客户的需求决定着公司人才的需求，组织与队伍的稳定是满足客户需求、实现客户增值的基本保障，良好的人才机制是企业发展的根本动力，人力资本的增值必须高于财务资本的增值”。

如果我有幸当选，我会确立人力资源管理方面的战略职能——让客户、股东、员工三方共赢，即“3w原则”。同时日常人力资源管理则主要围绕着“激情与创新”这一核心思想进行变革，即人力资源部的工作要能使客户增值，使公司增值，使员工增值，目的是要让客户满意，让股东满意，让员工满意。

当然，为实现上述职能和目标，我也需要公司的支持，如加大对人力资源开发的投入，并在行政人力资源部的人员配备、培训经费、咨询费用、员工薪资福利调整方面予以保证。行政人力资源部的职责，开始从计算考勤、收集简历、选择培

训课程等传统的人事管理上，重点转移到人力资源开发、提升公司业务价值和核心竞争力的内容上。行政人力资源部的员工也从日常办公室工作中，体验到工作中所蕴藏着的高弹性、高含量的业务增值潜力。其主要思想是，通过员工个人的优化工作和组织团队的优化工作，来改善人员和组织的效率，从而提高企业的劳动效率。

以上是我以后工作的设想，如有不妥之处，还请各位领导批评指正。

谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇二

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好。首先感谢公司领导给大家提供了这样一个展示自我、挑战自我的舞台。

首先我想谈一下我自己对于公司现在人力资源管理的一点拙见。我自20__年4月14日进入公司就职于办公室，对人力资源部的整个组建过程也有所了解，经过不断完善，人力资源部的组建工作基本完成，各项工作也基本上有条不紊地开展。但是对于人力资源部的现行工作我还是感觉有若干的不足之处。

- 1、恕我直言，公司高层不是很了解人力资源管理的重要性，把人力资源管理简单的理解为招聘、培训、绩效考核等具体的工作。公司对人力资源管理重视程度不高。人力资源部经理空缺时间达6个月之久，我不否认这是对人力资源部人员的信任，但也足见领导不够重视。

- 2、公司现行管理制度漏洞太多，人力资源部职能无法得到全面的实施。在此仅举一例：人力资源部有监督核实公司人员

考勤薪资的权利但是其中另有隐情。

3、由于长期以来人力资源部经理的缺失，各岗位员工的工作职责不明确。有些员工不知道那些使自己该做的，那些不是自己该做的，造成了该做的不做，不该做的乱作的现象，出现问题推卸责任。

4、公司和员工之间忠诚度不高，以公司为家，爱公司如家的意识淡薄。

5、公司员工之间团结意识较差，不能抱成团做工作，恕我直言，我觉得内耗太大。部分领导和员工考虑事情没有全局意识，私心太重。

6、公司制度执行力太差，好的制度和建议在执行过程中总百受挫折，甚至中途夭折。反反复复，在员工心理产生不好的影响，感觉公司没有真事。

7、人力资源部的工作也只是履行简单的基本工作，没有深入。我感觉人力资源工作的核心工作是人力资源规划、员工职业生涯规划，进而培养员工的忠诚感和满意度，使员工能够在工作岗位上每天都以百倍的热情投入工作，那么企业不能获得利润就很难了。像培训、绩效考核这些具体的工作只是实现以上规划的具体途径和手段。

以上七点不足只是我个人的理解，有不当之处，请领导和各位同仁见谅。

今天我能有勇气来竞聘人力资源经理这个岗位是因为我认为自己已经具备了该岗位所应具备的基本素质：

首先是具备良好的道德修养和职业操守。万事德为先，良好的道德修养是做人根本。一直以来我始终坚持着与人为善的处事原则，乐观向上的生活态度以及健康的人生观、价值观，

始终将“服从于组织、服从于纪律，不断提高执行力”作为自己的工作准则，爱岗敬业，无私奉献，有较强的事业心。

其次我认为自己很了解公司的人力资源管理现状。我基本上熟悉了公司人力资源管理的各项工作规程及公司各部门工作职责、熟知公司历史，了解公司的人员状况，对每位员工的职位等级、性格特点等基本情况能够熟记在心，能够完成公司交待的各项工作。

三是具备一定的判断决策能力和执行能力，能够有主见、有创造性、系统地开展工作和独立思考问题；具备组织协调能力和团队协作精神。能够妥善灵活处理各种工作关系和工作矛盾，与各部门之间良好的协作。

当然，美中不足的是我没有接受过国家正规的人力资源管理的相关培训，没有很多的工作经验，这点在各位领导看来可能是把我拒之门外的一个重要一点。

我想说的是：我不想安于现状，我的追求远远不止这些。接下来我想谈谈对公司人力资源管理的思路。人力资源管理工作概括起来就是五个字：“识、选、育、用、留”。具体一点说，就是如何引进人才、留住人才，如何使用好人才，如何评价识别人才，如何培养人才，如何激励人才。在现代企业文化建设中，“以人为本”已成为现代企业管理中的中心思想。

为公司发展提供可靠的人力资源保证，是人力资源工作的工作目标。要实现以上的工作目标就觉得要从以下四个方面做好工作：

一、努力构建先进合理的人力资源管理体系

1、体现“以人为本”的理念，在使用中培养和开发员工，使员工与企业共同成长。

2、保持公司内部各部门人事制度和程序的统一性和一致性。保持人力资源系统的专业水平和道德标准。

3、致力于员工个人长期的成长与发展，使公司与员工一起成长。适时制定员工职业生涯规划办法。进一步挖掘员工潜能，帮助员工确定职业发展目标使员工的才能得到充分的发挥，为每一位员工的职涯发展搭建合理的平台，同时配以完备的培训支持，开发他们个人在市场上竞争的能力。以达到全面提升员工专业素质和综合能力，促进公司改革发展和个人职业生涯发展的目的。

二、抓好制度的建设，没有规矩不成方圆，完备的制度是企业有序运转的良好保证。

新的劳动合同法颁布后，对用人单位的制度管理提出了更高的要求。我司现行的制度已经有很多不适应的内容，修订、完善制度是我们当务之急。包括绩效考核制度；薪酬福利制度；劳动合同管理制度、奖惩制度、考勤制度等人事工作配套制度等都需要重新修订和完善。

三、科学的组织架构是实现组织运转的保证。

下一步将根据公司组织架构的调整和部门职责的确定重新理顺部门职能。按照公司的机构设路理顺我司部门及职位的设路，并配合部门进行定岗定编工作。

四、制定公司中长期人才战略规划。

根据企业的发展战略和用人需求，制定人力资源规划，强化培训发展管理，打造合理的人才梯队要在未来激烈竞争中获胜的公司，建立能够吸引人才、留住人才并使他们人尽其才的优良机制。完善招聘制度和人才晋升制度，引进高素质人才。适度的人员流动对保持企业活力是十分必要的，因而要千方百计的吸引优秀人才加盟到公司来，为公司的发展

做贡献。

总之一句话，力争通过我们的工作，在较短的时间里建立一个充满生机和活力的全新的人力资源管理体系，打造一只意志坚强素质过硬值得信赖的员工队伍。以上是我的竞聘报告，请领导和同事们指正。今天的竞聘，对于我来说是一次宝贵的经历。不管最终的结果如何，我都将不改初衷，锲而不舍，一如既往地虚心学习，一如既往地扎实工作，一如既往地追求进步。为公司的发展奉献自己的全部力量！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇三

领导好：

我从x年8月至今在本公司人事部工作。参与人事部培训部、开发部等工作。虽然时间不长，但非常的热爱。

这次我投的是人力资源开发部一职。之前也接触过类似的这种工作，包括对员工信息收集整理，动态更新；参与人力资源战略规划的制定等。

假如我从事人力资源开发部的工作，我的主要工作思路是：

第一：按部门分块对员工的基本信息进行收集，统计。建立人力资源数据库。

第二：收集公司各部门对人才的需求情况。

第三：联络收集外部培训机构信息，建立外部师资人才库。

第四：对收集的信息分析，配合培训部制定不同层次的培训计划。对培训结果进行统计，把培训结果反馈给人力资源管理中心。为部门领导制定下一步工作方向提供依据。

第五：实现人力资源资产化管理，提高公司员工价值，实现人力资源的增值、保值。

第六：积极与各部门沟通，了解部门对人员的需求，尽最大能力满足公司的需求。

通过长期的工作，为公司人力资源开发积累经验，造就一批高素质、懂管理的专业性人才。需求是万变的，努力是不变的。开发部的理念就是以不变应万变。

这就是我围绕本公司“五个需求“的经营理念确定的工作思路。有不足的地方请领导指正。

谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇四

公司全体员工，不论职务高低、贡献大小，都站在同一起跑线上，通过竞聘重新接受公司的挑选和任用。那么竞聘演讲稿应该怎么写呢？下面由小编为大家整理的内容希望对您有帮助。

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

相信大家对我并不陌生。本人，今年*岁，中共党员，大学本科学历，获学士学位，助理经济师。自*年**月参加工作以来，在综合部从事过文秘□oa管理、档案管理、人事管理等工作；在营业部担任过职务；在财务信息部担任过，从事全辖费用的管理工作；现在业务发展部担任。

这次是我第三次参加竞聘，*年的竞聘我没有成功，但我并未放弃，努力充实自我；功夫不负有心人，在*年的第二次竞聘

中，我被聘为。今年我又一次站在这熟悉的演讲台上，怀揣着一颗为联社发展奉献自己才智和力量的赤诚之心参加竞聘，希望通过演讲，领导和同事们能更多地了解我并支持我。

我这次参加竞聘的职位是人力资源部经理，之所以竞聘这一职位，主要是因为具有以下优势：

在工作中能自觉学习邓-小-平理论、“”重要思想，认真实践科学发展观，能够坚定不移地贯彻执行党组织的决定，自觉维护党组织的权威，严格遵守各项规章制度，做到了令行禁止，步调一致。

一个人能力有大小，但对工作的进取心、责任心是不可缺的，这是做好工作的前提。在营业部从事会计工作时，虽然学过会计，有会计从业资格证，但光有理论，没有实践经验的我开始时工作比较吃力，为了能迅速适应，我常常向同事请教，随时拿着小笔记本，记下业务知识，通过两个月的努力，基本能胜任会计工作；在财务信息部工作期间，主要负责全辖费用的账务处理工作，面对每天大金额的费用报账、汇款等业务，都要仔细核对户名、帐号、金额等，由于工作上的细心负责，在财务部工作期间未发生过大的业务差错；在业务发展部工作时，对所负责的各项工都尽职尽责干好。*年我所负责的企业征信管理工作全区考核第一，被省联社通报表彰。

自参加工作以来，我先后在办公室、营业部、财务信息部、业务发展部工作过，为了适应工作的需要，我利用闲暇时间加强专业知识学习，通过学习，先后考取了会计从业资格证、初级经济师资格证、银行业从业资格证、保险代理资格证等。各种知识的积累，提升了自身修养，提高了工作能力。

人力资源部是一个敏感部门，工作大多涉密，这就要求人力资源部副经理具有稳妥务实的工作作风。自参加工作以来，我不管在哪个岗位上，都踏踏实实做人，稳稳当当做事。对于工作中涉密内容，做到不该说的坚决不说，不该做的坚决

不做。

一是具备一定专业知识。我毕业于*大学专业，人力资源管理是我所学的学科之一。*年在综合部从事人事管理工作时，参加了省联社组织的人力资源师培训，培训内容涉及人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理等。全区十多个参训员工，只有我与另一联社员工通过考试取得了二级企业人力资源管理师证书；二是有一定的文字功底。*年参与编写*地区金融志*地区农信社发展史，从收集、整理资料到完稿，共三个月的时间，此项工作得到了领导的肯定。*年在综合部从事文秘工作时，积极向省联社报送信息，获省联社*年度信息工作“先进个人”；三是熟练掌握计算机操作技能。持有计算机二级证书，*年参加全市业务技能比赛，荣获机关组汉字录入第二名。四是具备人事工作经验。我曾在综合部工作三年半时间，其中从事人事工作一年半，对人事工作的工资核算、社会保险、员工档案管理等都非常熟悉，之后在营业部、财务部、业务发展部的工作都与工资核算息息相关。

这次竞聘如果成功，我将从以下几方面做好人力资源管理工作：

现代人力资源管理要求创造性的开展工作，不再局限于管管人事、发发工资，这就需要自身加强人力资源管理理论学习，不断充实自己，有了理论支撑，工作才能有所创新和突破。

*年至*年我在综合部从事人事工作时，当时全社员工有多人，现在员工总数差不多是当时的倍，但人事档案管理仍停留在纸质管理和简单电子表格管理上，工资核算每月只要涉及人员变动都需要手工录入计算机，增加了工作的难度，降低了工作效率。

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇五

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家好！

本人叫竞聘演讲稿，今年45岁，中共党员，中专毕业，工程师。首先感谢公司在人事制度改革方面为我们创造了公平竞争的环境，使我有机会参加这次竞聘。我竞聘的岗位是公司人力资源部部长。下面我要讲的是：对公司人力资源部部长的工作思路。

首先，谈谈我的工作简历：

我1980年12月毕业于广西交通学校路桥工程专业，1981年元月至1982年8月在昭平县公路局工作，主要负责公司养护的技术管理工作；1982年9月至1992年2月在梧州公路局工程科、行政科、设计处等科(室)工作，主要从事办公楼、住宅楼房的建设施工管理，公路工程的测设及施工等；92年3月至20x年2月在梧州公路局教育科(梧州公路局职工学校)任教员，96年任教育科副科长；主要负责公路养护技术中级工的培训，养护站站长的培训，交通部电视中专学员的教学等工作，并担任班主任；20x年3月至20x年10月在区水利电业有限公司基建部工作。主要负责农网建设与改造工程设计资料的登记、整理、35千伏送变电工程招投标的准备工作及领导交办的其他工作；20x年11月到公司人力资源部，主要工作是对县公司党政领导班子进行考核、调整以及其他工作。

下面谈谈我对人力资源部工作的认识及今后工作的思路。

在现代企业文化建设中，“以人为本”已成为现代企业管理中的中心思想。“以人为本”就是要尊重人、理解人、关心人，要发挥全体员工的聪明才智，要激发全体员工为企业的生存和发展做出自己的最大贡献。为此，人力资源部就是公

司文化建设的策划和组织实施的主要部门。我认为，人力资源部的工作极具有挑战性，人力资源部的工作人员应该是热情，和善和公正无私的，我就有这方面的禀赋。因为我为人正直、办事公道、讲原则，待人热情随和，工作认真负责，敬业奉献。同时有二十多年的工作经历，有将近十年的职教工作经验，比较善于做人的思想工作，有一定综合协调能力。如果我竞聘成功，我将以部门副职的职责组织开展公司人力资源部的工作。

一、首先要加强学习党与国家有关的政策、法规、学习时事、政治理论，解放思想、实事求是，紧跟时代步伐，与时俱进，不断提高自身素质及业务水平。

二、作为部门的副职，首先应配合好一把手的工作，摆正自己的位置，团结本部门员工并充分调动大家的积极性，围绕本部门的年度工作目标任务来实施，完成好领导交办的各项工作任务。

三、积极做好区公司员工的社会福利养老保险，医疗保险及有关商业保险工作，解决全体员工的后顾之忧。做好公司中层领导的竞聘、考核管理工作；做好对借聘用人员，临时工的管理工作。争取年内逐步完善各种管理规章制度，严格按制度办事，用制度管理人；并加强与各部门的联系，做好协调工作。

四、加强县公司领导班子管理水平，提高非专业领导干部的综合素质。做好所属公司领导班子，业务骨干的培训工作，年内举办三期培训班。一期培训对象是所属公司一把手，主要是提高对现代企业领导的科学管理，领导艺术，掌握股份制公司有关知识的培训班；二期是针对非专业领导而办的培训班，主要是帮助他们掌握了解相关的专业理论知识；三期是计算机应用操作培训班。此外，要做好职教工作，提高全体员工整体素质。

五、按有关规定，继续做好对所属公司党政领导班子的考核工作。在考核工作中，做到实事求是，客观公正，全面准确，选拔出有能力，有管理水平，有真才实干，廉政敬业，德才兼备的优秀人才调整到领导岗位。为组建区、县联合的股份制企业配合好领导班子作准备。同时要加强与县委、县政府有关部门的协调工作，理顺与有关部门的关系，减轻所属公司领导班子的负担，为他们排忧解难。

各位领导、同志们，上述几点是我对公司人力资源部工作的思考，目前公司的工作百事待举。但我认为人力资源部的工作应是根，尤应急做、先做、做好，才能为公司的领导分忧，才能为公司的发展奠定坚实的基础。只要我能聘上，我会为此卖力。但假如我竞聘不上，也请领导和同志们放心，我会一如既往地干好本职工作，为公司的发展添砖加瓦，积极工作。

如果大家认为我适合这一职务，请投我一票。谢谢！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇六

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！

今天，我参加竞争的职位是人力资源部副经理一职。今天，我能参加这次竞选，心中百感交集，首先要感谢各位领导多年来对我的教育和培养，感谢与我同舟共济、朝夕相处的全体同事对我的帮助和信任；我很荣幸自己赶上了这次挑战自我、展示自我的大好时机，使我有机会争取一个我喜爱且需要我的工作岗位。

我叫**，今年**岁，2006年7月自贵州师范大学汉语言文学专业毕业后参加农村信用社统一应聘后进入农村信用社工作。实习期先后在办公室学习公文处理、营业厅学习前台业

务。2007年元月，通过实习考核后，被分配到业务发展部工作。2007年7月，调到财务信息部工作，同时兼任科技部工作。在我信用社工作**个年头，我将青春与热忱投入到自己所从事的平凡岗位上，履职尽责，努力工作，在信用社的发展历程中发挥了我应有的作用。

我竞聘的是人力资源部副经理，竞聘这个职位，我认为自己具备有应聘条件。所谓台上一分钟，台下十年功。之所以我有丰富的工作经验和实践经验，完全凭借着我参加工作多年来对这个职业的热爱，一腔热情的工作。在职业操守熏陶下，我热爱祖国、热爱党，热爱自己所从事的事业。对待工作一贯严谨、认真、踏实，具备了人力资源部副经理应有的素质。工作以来，我一直认真贯彻执行上级部门的工作安排和布署，服从上级的工作安排。工作中以身作责，保质保量完成各项工作。如果组织上把这项重任继续交给我，我将始终保持高度的责任感，坚强的事业心，努力战胜困难，竭力完成各项工作任务，让领导放心，让同事满意。在工作中各部门之间以及与外界协调和调配存在诸多矛盾，总是想法加以克服，确保了工作的正常进行，通过实践锻炼，我的组织与协调能力有了很大的提高。今天我站在这个竞聘的讲台上，以一颗平常心来参与人力资源部副经理岗位的竞聘，我的目的是在求真务实中认识自己，给自己一个展示自我的机会。

成绩属于过去，激情成就未来。如果我竞聘成功，我将摆正自己的位置，履行好人力资源部副经理的职责，配合领导做好分管工作的“主攻手”，加强员工队伍建设，提高员工素质；找准业务发展着力点，促进业务发展；努力完成上级下达的各项目标任务。具体开展以下工作：

一、认清形势，担当重任。

人力资源部副经理从字面看突出了个人因素，但是我知道我背后有信用社的强大后盾，也知道我的个人言行要体现出本信用社的形象和本信用社员工的素质。作为人力资源部副经

理，承担的责任和压力肯定多了很多，我也希望信用社能赋予人力资源部副经理更大的空间，给予我们更多的支持。真正体现责权利的和諧統一。

二、加强学习，提升自我。

人事管理是一个全员、全过程、长时间的工作，在日常工作中，应将服务贯穿到工作的每一个环节，用严格的要求不断提升自己的综合素质和业务水平，做好人事建设工作。人力资源部副经理对我来说是责任重大，我将继续努力按照政治强、业务精、善管理的复合型高素质的要求对待自己，做到爱岗敬业、履行职责，要求部门职工做到的自己首先要做到，率先垂范，严以律己，努力争当一名合格的人力资源部副经理，全力实践“团结、务实、严谨、拼搏、奉献”的时代精神。同时以“活到老，学到老”的精神加强思想素养方面的学习，提高自身素质。

三、履行职责，建章立制。

俗话说“没有规矩，不成方圆”。完善的制度是人力资源部工作圆满完成的基础。假如我竞聘成功，我将认真履行岗位职责，争取成为一名合格的人力资源部副经理。我一定严以律己，宽以待人，严格要求，公平处事。尽自己的全部力量干好本职工作，让领导放心，让同事满意，以优异的工作成绩向信用社领导和同事交一份满意的答卷。

四、抓住机遇，开创局面。

1. 是利用各种媒体和机会，学习、宣传上级有关人才工作的指示精神，提高对人才工作在单位的建设和发展中的重要地位的熟悉，抓住国家实施人才强国战略的有利时机加快我信用社人才建设工作的步伐，开创本农村信用社人才工作发展的良好局面。2是以建立部门带头人为重点，加强人才引进工作，促进本部门建设，提升单位人员的整体水平。3是深化

人事制度改革，促进单位整体发展。对来单位人事制度改革情况尤其从岗位设置、人员结构、人员编制等方面的合理性进行翔实调研，为进一步深化单位人事制度改革进行了认真、细致的准备工作。

农村信用社是培养我的地方，这里给予了我一切。今天的演讲，向大家展示了自己一颗赤诚的心，表明了自己的态度和意志，当然我决不辜负大家对我的厚望，无论是否通过竞聘，我将一如既往，一步一个脚印向前迈进，为本信用社事业的发展 and 腾飞做出自己的贡献。我向各位领导保证，无论我这次竞选成功与否，我都将一如既往地继续做好我应做的工作，为农村信用社事业的发展贡献自己的力量！

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇七

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！我叫xxx□20xx年参加工作，中共党员，大学本科学历，获文学学士学位，经济师职称。年首批通过考试进入农行，现任办公室秘书、一级业务主管。

我今天竞聘的岗位是人力资源部中心经理职务，之所以竞聘这一职位，我具有以下优势。

首先，我具备良好的思想品质和爱岗敬业、甘于奉献的精神。十多年的工作经历，无论是在哪个单位、哪个岗位，我都十分注重加强政治思想修养，思想上积极向党靠拢，行动上自觉服从党的利益，牢固树立正确的人生观、价值观。特别是进入农行以来，面对全新的业务和繁杂的工作，我没有退缩，积极抓住各种机会努力学习，不仅在最短的时间内适应了工作的需要，而且在工作中发挥了一名共产党员的先锋模范作用。

其次，我具备担任人力资源部中心经理的素质和能力。我是大学本科中文专业毕业，具有金融经济师职称和中教二级职称，具备了中心经理所需的硬件条件；从开业至今，我一直在办公室从事文秘工作，大到工作报告的起草，小到电话通知开会，简报信息的撰写与编发，对外宣传材料的撰写，无论大事小事我均认真对待，圆满完成，对农行的整体情况比较熟悉。

多年的工作实践，使我对金融工作由陌生到熟悉、由熟悉到熟练，而且能够提出创新工作、促进发展的'建议和主张，特别是在办公室综合工作岗位上作出了应有成绩。先后独立或参与制定公文处理办法等办公室工作等管理制度的制定，在行外刊物上发表15篇论文及通讯。经自身努力[]20xx年通过了经济师考试，并获得全行业务考试第11名，持证上岗考试第1名的好成绩。多年的秘书工作经验使我具备了较强的综合管理能力。

我91年参加工作，有5年的教师工作经历，从96年起至今，又一直从事办公室工作，既有一定的文字能力，又有一定的人事管理经验。我还具有求实认真的工作态度。工作责任心强、适应能力强、肯钻研是我的一大特点，在做任何事情时，我都力求完美，碰到难题会想方设法解决。多年的办公室工作

经验、秘书工作和曾担任团委书记的工作经历还培养了我一定的组织、管理、综合、协调能力，具备了所聘职位要求的素质和能力。

第三，我有做好工作的具体思路 and 措施。农业银行在董事会的正确决策和经营班子的正确领导下，经过全体员工的共同努力，取得了令人瞩目的成绩，不仅在经营上实现了跨越式的发展，而且在管理体制、经营模式、用人机制等方面都展示了勃勃生机。作为亲眼见证这些变化的一名老员工，我对农行的发展前景充满了信心。

我认为，朝气蓬勃的农行不仅需要默默无闻的奉献者，更需要与时俱进的创新者。根据上述情况，我决心做一个与时俱进的创新者，主要思路是：

一是强化一个观念：就是强化发展的观念，用发展的思路想问题、用发展的眼光看问题、用发展的措施解问题，紧跟当今世界金融的发展潮流，不断学习新观点，注入新思维，创造新方法，实现新突破。

二是树立两种意识：一种是服务意识。服务是我们事业的基础，也是我们事业更快更好发展的前提。任何时候都要树立以客户为中心的经营理念，想客户之所想，急客户之所急，用优质的服务吸引、壮大客户群体，实现经营目的。另一种是管理意识。科学严密的管理是企业健康发展的保证，也是减少漏洞、规范经营的必由之路。只有通过科学先进管理手段，才能建立起廉洁高效、勤政务实、勇于进取的员工队伍，才能实现降低管理成本，向管理要效益的目标。

提升三个水平：第一个水平是理想信念水平。带头树立正确的人生观和价值观，树立农行的发展就是个人的发展，农行的明天就是个人明天的新观念，把为农行奉献作为一种职责、一种骄傲、一种追求，不断激发员工的凝聚力和创造力。第二个水平是工作水平。作为一名领导者，任何工作都要思考

在前，计划在前，既要立足当前，又要着眼长远，分清轻重缓急，有的放矢，努力以最小的投入获取最大的效益。第三个水平是业务水平。要紧跟时代的发展，应对日益激烈的市场竞争，就必须不断努力学习新知识，掌握新技能，适应新需求，以过硬的业务，为农行发展服务。

竞争，就必然有优劣之分和成败之别。古人云：岂能尽如人意，但求无愧我心。我认为，敢于竞争是一个人至高无尚的精神境界；参与竞争，是一个艰辛的奋斗历程，需要付出巨大的勇气、力量和才智。我坚信，人的一生，要坚持做到勇于竞争，只要是为追求正确的人生目标付出辛劳，既使没有达到理想的彼岸，没有得到完善的结局，也会感到问心无愧、无怨无悔。正如柳宗元在《小石潭记》里所说的：“可以尽我志，而不能至者，可以无悔矣，其孰能讥之乎。”

因此，不管我的竞聘能否成功，我都将不改初衷，锲而不舍，一如既往地虚心学习，一如既往地扎实工作，一如既往地追求进步。我真诚地期望各位领导和同志们给我一个展示才能、实现理想的机会。

最后，请允许我邀请在座的各位评委、领导和同事们一起，用最真诚、最热烈的掌声，为即将脱颖而出的青年干部祝福，为所有参加竞聘的人员祝福，为银川市农业银行的美好未来祝福。

我的演讲结束了，谢谢大家。

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇八

尊敬的各位领导、同事们：

大家好！我叫xx□毕业于辽宁大学经济学专业。几年来，先后在学生处、党院办公室和党委组织部工作□xx年12月担任人力资源处副处长，是领导和同志们的信任，激励着我全身心地

投入到新的工作中，并深深的热爱上了这项工作。在这里，我由衷地感谢大家！

首先，从合校前在党院办公室做人事工作至今，前后从事人事工作已经有四年多了，比较熟悉相关业务知识和政策法规，也积累了一定的工作经验。特别是这一年多来副处长岗位上的工作实践，使我开阔了视野，拓展的思路，对人力资源管理的工作有了基本的把握。

第二，在担任人力资源处副处长以后，我感到自己身上的担子重了、责任大了，意识到要想做好这项工作，就必须要有更系统、更高层次的学习。于是，我利用业余时间参加了国家人力资源管理师的培训与学习。通过学习，更加系统掌握了人事工作政策和人力资源开发与管理的系统知识，并于去年5月考取了国家人力资源管理的职业资格证书。

第三，多年来，党政部门的工作经历，提高了我的政治素质和能够适应各项工作所需的综合能力。同时，培养了我遇事从大局着眼、处理问题从细微处着手的大局意识和责任意识。

第一，找准位置，当好参谋和助手

作为副处长，在工作中要多学习、多思考、多了解情况，给处长当好参谋和助手，和同志们一道在落实具体工作上下功夫。

第二，强化服务意识，全心全意为同志们服好务

人事工作政策性较强，管理职能突出，服务意识尤为重要。作为副处长，更必须把工作做到实处，不仅要把工作做在党的原则政策上，还要做到全院教职工的心坎里，全心全意为同志们着想。

第三，结合示范建设的需要，在师资队伍建设上注重把握工

作重点：

一是整合校外资源。一方面引进领军式专业技术人才，优化师资队伍结构；另一方面加强双师结构的配比。即通过整合校外优秀资源为我所用。

二是培养校内资源。一方面加强培养和培训，加快骨干教师的成长进程；另一方面进一步增强双师素质导向。即通过培养校内资源实现原有资源的提升和增值。

第四，建立新理念，注重工作创新，在教师职业生涯的规划上做一些探索和尝试

协助教师确定个人职业发展目标，给每一名教师提供不断成长和提高职业素质的机会，使教师个人的发展目标与学院的发展目标协调一致，实现学院人才的持续发展。

最后，我想说，我愿意和大家一起为学院的发展尽自己的一份力量，不辜负学院领导和同事们多年来对我的教育和培养。请您支持我，谢谢大家！

XX

xxx年xx月xx日

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇九

各位领导、评委：

大家好！首先我要感谢公司给我这样一个锻炼的机会，对于我个人来讲，这不仅仅是一次竞聘，更是一次对自己的检验、学习和锻炼。先不论竞聘的结果，竞聘是否成功。

我站在这里，就是要告诉所有领导同事，我有这样的目标有

这样的志向，如果竞聘成功，我感谢领导给我的机会，如果竞聘不成功，说明自己在很多方面需要去提高和学习，在此竞聘中得到领导对我成长的指导，就是我参加竞聘获益最深的方面。

我今天竞聘的是行政人力中心主任这个岗位，我先谈下我对新的架构下行政人力中心的认识，行政人力中心是为推动和保证业务部门工作顺利有效地进行，为协调好各部门之间的关系，并且提供强有力保障的服务部门，肩负了管理责任和提供服务的双重职责。

包含了对内、对外两大类管理工作。对内则包含人力、行政工作，对外则是接待工作。而主任这个岗位则要在整个中心起到统筹安排的作用，对整个中心来说是一个好的带头人，不仅为中心发展提供指导服务和保障，而且还要积极落实监督执行公司的各项规章制度。

下面我就要谈一下，我竞聘本岗位的优势：

第一、我来到公司已经将近4年的时间了，我的成长是公司提供的，所以对公司的忠诚度高，对公司文化融入度也特别高；怀着一个感恩的心在工作。

第三、学习能力强，工作上有上进心，主动性也比较好。

举个例子刚进公司时，就负责办理公司各个账户的社保医保的办理工作，那个时候可以说是一窍不通，当时的我只有按部就班去工作，整个过程特别被动，我知道工作必须要知其然必知其所以然，所以努力去学习有关法律法规、办理流程，现在我熟悉相关业务流程，我深知为什么要这么做，如果没做会有什么样的风险，不断去完善，有时候还给领导提供一些政策法规上的建议。

第四、我为人稳重、人际关系融洽，思想本分，能够在岗位

上踏实工作，善于换位思考，生活简朴，绝不好高骛远。永远以积极的，正面的，进取的标准要求自己，能够较好的领会和传达领导的意图。始终做公司的正数，做企业辉煌色彩中的基色。

三、工作打算和设想

行政人力中心是公司一个重要的协调管理部门，行驶着行政管理和人力资源管理两大职能。概括起来说：就是参与政务，处理事务，搞好服务。假若我能够竞聘上岗，我的工作目标是：把行政人力中心建设成精干、高效、协调有序、团结勤奋的服务部门。

充分发挥参谋作用、助手作用、协调作用、枢纽作用和保障作用。

在行政工作方面，要加强基础管理，完善各项规章制度，创造良好的工作环境和秩序，做好日常事务工作，搞好组织协调工作，确保政令畅通。

加强档案管理，档案作为一种信息资源，作为公司生产和经营等活动的真实记录和一项基础性工作，同时作为与公司同步发展的无形资产，在管理方面发挥应有的重要作用。完善中心的档案管理制度，制定档案目录，制度中涉及到档案的借阅/查看都要与严格的审批程序，加强其保密性和安全性；其二. 建立电子档案、纸质档案两种。

在人力资源工作方面，搞好人力资源配置，建立人才储备机制，按照公司决策，按时、足额完成公司员工的岗位配置工作；建立劳动关系，制定员工培训计划，强化管理员工的薪资福利待遇，加强员工日常的考勤考核工作。建设和完善公司文化。

从事行政人力资源工作光荣而艰辛，需要有强烈的事业心和

责任感，需要较强的工作能力和工作艺术。我将不断的加强个人修养，坚决服从公司安排，顾全大局，维护团结，提高工作质量，力争在服务中显示实力，在工作中形成动力，在创新中增加压力，在与人交往中凝联合力，做一个忠于职守、勤于职守、胜任职守的行政人力中心主任。

以上是我的竞聘演讲的主要内容，最后，再次感谢大家。

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！我叫xx，今年xx岁，xx历。首先感谢公司在人事制度改革方面为我们创造了公平竞争的环境，使我们大家有机会参加这次竞聘。我竞聘的岗位是xxx，竞聘原因很简单，“选我所爱，爱我所选”。

仔细算来，到公司已经有x个月了，期间所从事的工作也包括这次竞聘的职工教育、技能培训及人力资源管理等，时间虽不太长，却倾注了自己对工作全部的爱。

这8个月来，我共组织、审核了xx人报考各类职称，并有x人先后聘上了工程、经济、会计、政工等相应职称；组织公司173人报名参加了20xx年职工技能鉴定；组织选拔公司内的技术能手参加局技术工种运动会，并在x工的个人比赛中取得了全局第x的好成绩，成为创业集团唯一一家获奖单位；对20xx年毕业的入厂新生进行集中培训，并制定培养计划，目前大学生们能安心工作，主动学知识，积极参加公司组织的各项活动，已渐渐成为公司内的新生力量。

工作中我积极努力，不断在政治和业务上充实自己，增强责任心提高创新意识。而大家都知道，像我们这样的一个产品企业，产品质量决定着市场，而市场又关系着企业的命运，

所以，技能培训乃是企业发展的重中之重，技术培训岗任重而道远。

如果此次我能竞聘成功的话，我想就技术培训和加强人力资源管理等方面，谈谈自己的观点和今后工作思路：

紧密围绕公司改革和发展的大局。树立人才强企和大教育、大培训的观念，健全员工教育培训体系，抓好管理人员、专业技术人员和技能人员教育；继续完善公司的青工教育计划，以抓两头带中间的方法提高岗位工人技术水平；以提高素质和能力为重点，以重视绩效、强化激励为手段；紧紧抓住培养、吸引和用好人才三个环节，加强员工队伍建设；为公司的发展提供可靠的人才支持和智力支持。

具体措施和做法：

1、创新工作方法：要把企业需求作为工作的出发点，重新编制人才规划，确定人才的需求重点。努力挖掘个人潜质，把个人兴趣及特长与实际工作紧密结合，最大限度地提高其工作热情。加强人才载体建设，探索建立公司引进、稳定高素质人才的激励机制，让各类人才在企业都有所作为。

2、加大人员培训力度，全面提升员工素质：

加强岗位技能操作人员的培训，提高一线人员的实际操作水平。根据公司主营业务操作技术发展的需要，分工种定期举办全公司技术大赛和技术比武活动。特别要注重青工教育和培训，加强岗位练兵，促进技术交流，培养技术尖子和操作能手；充分发挥培训在人事开发工作的重要作用，逐步推行员工培训制度，把岗位工作要求与培训标准结合起来，变被动培训为主动培训。从制度上引导和约束员工变“要我培训”到“我要培训”，使公司成为全员终身培训、终身学习的学习型企业。按照“重点干部重点培训，优秀人才加强培训，紧缺人才抓紧培训，一线生产人员经常培训”的原则，

抓好管理人员、专业技术人员和技能人员三支队伍的培训。以多层次、多方面、多形式培训，全面提高员工的素质和能力。

各位领导、各位同事，不容置疑，在大家面前，我还是一个才疏学浅、相对陌生的学生或者新兵。但对工作执著的热情一直在激励着我跃跃欲试，通过此次竞聘，我也更加清醒地看到了自身存在的差距，促使我在以后的工作当中，励精图治，恪尽职守，努力学习，勤奋工作，以绵薄之力来回报组织和同志们。当然，若我竞聘不成功，我也不会灰心，不论在何岗位工作都能尽自己的能力做到最好！

谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十一

各位评委、同事们：

上午好！首先，非常感谢各位领导给我一个展示才华、竞争上岗的机会。竞聘人xx，现年xx岁，中共党员，大学文化，助理会计师职称，20xx年xx月参加信用社工作，二十多年来，在领导的关心和同事们的支持、帮助下，本人工作兢兢业业，任劳任怨，经常加班加点，得到了领导的充分肯定和同事们的的好评，曾多次获得了先进工作者和优秀员工荣誉称号。

我竞聘的是人力资源部总经理岗位，之所以竞聘这一岗位，因为我具有以下优势。

一、具有较强的理论知识和业务能力。近几年，我一直在人力资源部工作，对国家劳动政策、法律法规、规章制度以及人力资源管理业务流程比较熟悉，了解掌握人力资源的基本理论，熟悉教育培训的基本情况，熟悉本部门的职责任务，技能功底较为扎实，有较高的业务水平和良好的业务素质，具备了本岗位工作的基本素质和要求。

二、具有良好的思想道德修养。在工作、学习和日常生活中，本人注重不断加强个人修养，踏实做事，诚实待人，坚持原则，公正地看待问题，处理问题，大局观念、团结意识、协调意识较强。

三、有较为丰富的实践经验。参加工作二十多年来，我先后从事过出纳、会计、信贷、分社主任、财会辅导员、稽核员、大社主任、联社中后台部门负责人等多部门、多岗位锻炼，近几年又从事党建、工会、劳动工资、社会保险、劳动管理和劳动合同管理等具体专业工作，积累了较为丰富的管理经验，具有较强的组织能力、管理能力、执行能力和协调能力，能够把握工作方法和处事分寸，具备了担任人力资源部总经理的条件。

假如有幸竞聘成功，我的工作思路是：

一、坚持学习，不断提高自身素质。向先进单位和各方面的管理专家学习，不断学习和吸收先进的人力资源管理理念和经验，不断充实自己，加强自身业务修炼。听从联社党委的安排和指挥，深入一线摸清现有人力资源状况，为下一步人力资源配置和决策提供依据。

二、规范员工教育培训工作制度。深入基层，搞好调研，根据联社发展所需，制定好员工教育培训计划，明确员工教育培训目的，与相关部室紧密配合，大力开展劳动竞赛、员工才艺展示、岗位技能竞赛等活动，为不同岗位员工提升业务素质和工作技能提供支持，为联社快速发展提供高素质、高技能人才。

三、补充和完善联社人力资源管理措施、管理办法，建立科学实用的人力资源管理体系，包括员工招录、干部任用、考核管理、人才激励、教育培训、绩效考核、薪酬福利分配和劳动关系处理等。深刻领会人力资源管理的目标任务，摆正自己的位置，加强服务意识，协调好各部门之间的关系。

四、加强对人力资源管理制度办法执行情况的检查、监督，不断整理和完善，及时跟踪检查和督促落实，保障联社各项管理措施的安全运行和畅通，促进联社各项工作有条不紊地开展。

五、立足本职，时时了解员工思想状况。加强员工的心理辅导与沟通，及时将上级和联社涉及员工切身利益的政策和会议精神传达到每一位员工，建立内部信息反馈机制，形成统一的价值观，达到上下同心，及时提出人力资源管理的改进建议，为联社党委决策提供参考。

六、加强与劳动行政部门和社会保险部门的沟通与联系，及时了解有关政策，并按政策规定为员工缴纳养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险和住房公积金，消除员工后顾之忧。为符合退休条件员工及时办理退休手续，及时化解人力资源工作中的矛盾和纠纷。

各位领导、各位评委、同事们！这次我无论竞聘成功与否，我都将勤勤恳恳，不断进取，矢志不移，永不停步，一如既往地做好本职工作，为联社的发展贡献自己的力量！

“路漫漫其修远兮，上下而求索”，让我们紧紧围绕联社党委的工作部署，齐心协力，共同奋进，为实现规模效益和战略转型猛上台阶两大工作目标而努力奋斗！

我的演讲完毕，谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十二

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！站在这里，面对朝夕相处的领导和同事，我的心里充满感激和希望。感激组织上给我提供了这样一个难得的机会，使我有机会实现自己的人生理想；希望通过我的演讲，

使各位领导和同事们更多地了解我、支持我。

我今天竞聘的岗位是人力资源部××中心经理职务。

我的竞聘思路：

一是强化一个观念：就是强化发展的观念，用发展的思路想问题、用发展的眼光看问题、用发展的措施解问题，紧跟当今世界金融的发展潮流，不断学习新观点，注入新思维，创造新方法，实现新突破。

二是树立两种意识：一种是服务意识。服务是我们事业的基础，也是我们事业更快更好发展的前提。任何时候都要树立以客户为中心的经营理念，想客户之所想，急客户之所急，用优质的服务吸引、壮大客户群体，实现经营目的。另一种是管理意识。科学严密的管理是企业健康发展的保证，也是减少漏洞、规范经营的必由之路。只有通过科学先进管理手段，才能建立起廉洁高效、勤政务实、勇于进取的员工队伍，才能实现降低管理成本，向管理要效益的目标。

提升三个水平：第一个水平是理想信念水平。带头树立正确的人生观和价值观，树立商行的发展就是个人的发展，商行的明天就是个人明天的新观念，把为商行奉献作为一种职责、一种骄傲、一种追求，不断激发员工的凝聚力和创造力。第二个水平是工作水平。作为一名，任何工作都要思考在前，计划在前，既要立足当前，又要着眼长远，分清轻重缓急，有的放矢，努力以最小的投入获取的效益。第三个水平是业务水平。要紧跟时代的发展，应对日益激烈的市场竞争，就必须不断努力学习新知识，掌握新技能，适应新需求，以过硬的业务，为商行发展服务。

我的竞聘优势：

一、我具备担任人力资源管理部××中心经理的素质和能力。

我是大学本科中文专业毕业，具有金融经济师职称和中教二级职称，具备了××中心经理所需的硬件条件；从开业至今，我一直在办公室从事文秘工作，大到工作报告的起草，小到电话通知开会，公文的起草和核稿，简报信息的撰写与编发，行报的编辑和供稿，对外宣传材料的撰写，无论大事小事我均认真对待，圆满完成，对商行的整体情况比较熟悉。多年的工作实践，使我对金融工作由陌生到熟悉、由熟悉到熟练，而且能够提出创新工作、促进发展的建议和主张，特别是在办公室综合工作岗位上作出了应有成绩。先后独立或参与制定公文处理办法等办公室工作等管理制度的制定，在行外刊物上发表15篇论文及通讯。经自身努力，2000年通过了经济师考试，并获得全行业务考试第11名，持证上岗考试第1名的好成绩。多年的秘书工作经验使我具备了较强的综合管理能力。我91年参加工作，有5年的教师工作经历，从96年起至今，又一直从事办公室工作，既有一定的文字能力，又有一定的人事管理经验。我还具有求实认真的工作态度。工作责任心强、适应能力强、肯钻研是我的一大特点，在做任何事情时，我都力求完美，碰到难题会想方设法解决。多年的办公室工作经验、秘书工作和曾担任团委书记的工作经历还培养了我一定的组织、管理、综合、协调能力，具备了所聘职位要求的素质和能力。

二、我有做好工作的具体思路 and 措施。商业银行在董事会的正确决策和经营班子的正确领导下，经过全体员工的共同努力，取得了令人瞩目的成绩，不仅在经营上实现了跨越式的发展，而且在管理体制、经营模式、用人机制等方面都展示了勃勃生机。作为亲眼见证这些变化的一名老员工，我对商行的发展前景充满了信心。

三、我具备良好的思想品质和爱岗敬业、甘于奉献的精神。十多年的工作经历，无论是在哪个单位、哪个岗位，我都十分注重加强政治思想修养，思想上积极向党靠拢，行动上自觉服从党的利益，牢固树立正确的人生观、价值观。特别是进入商行以来，面对全新的业务和繁杂的工作，我没有退缩，

积极抓住各种机会努力学习，不仅在最短的时间内适应了工作的需要，而且在工作中发挥了一名共产党员的先锋模范作用。

竞争，就必然有优劣之分和成败之别。古人云：岂能尽如人意，但求无愧我心。我认为，敢于竞争是一个人至高无尚的精神境界；参与竞争，是一个艰辛的奋斗历程，需要付出巨大的勇气、力量和才智。我坚信，人的一生，要坚持做到勇于竞争，只要是为追求正确的人生目标付出辛劳，既使没有达到理想的彼岸，没有得到完善的结局，也会感到问心无愧、无怨无悔。正如柳宗元在《小石潭记》里所说的：“可以尽我志，而不能至者，可以无悔矣，其孰能讥之乎。”

我的演讲完了，谢谢大家。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十三

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！

首先，感激组织上给我提供了这样一公平竞争的机会，我希望能把握住这个机会，实现自己的人生理想。

今天，我要竞聘的职务是银行人力资源部经理的职务。

随着银行外部和内部环境的变化，人力资源作为一个综合性管理和服务部门，对全行发展所起的作用将越来越重要，同时对人员综合素质的要求也在不断提高。我在银行工作已经有将近十年的时间，在这时间里，我认真的做好每一天的工作，没有出过任何的差错，同时也积累了很多经验，我认为我有足够的能够担任这个职务，因为我有以下几个方面的优势。

首先，我具备良好的思想品质和爱岗敬业、甘于奉献的精神。近十年的工作经历，无论是在哪个单位、哪个岗位，我都十分注重加强政治思想修养，思想上积极向党靠拢，行动上自觉服从党的利益，牢固树立正确的人生观、价值观。特别是进入××银行以来，面对全新的业务和繁杂的工作，我没有退缩，积极抓住各种机会努力学习，不仅在最短的时间内适应了工作的需要，而且在工作中发挥了一名共产党员的先锋模范作用。

其次，我具备担任人力资源管理部经理的素质和能力。我是大学本科中文专业毕业，具有金融经济师职称和中教二级职称，具备了××中心经理所需的硬件条件；从开业至今，我一直在办公室从事文秘工作，大到工作报告的起草，小到电话通知开会，公文的起草和核稿，简报信息的撰写与编发，行报的编辑和供稿，对外宣传材料的撰写，无论大事小事我均认真对待，圆满完成，对××银行的整体情况比较熟悉。多年的工作实践，使我对金融工作由陌生到熟悉、由熟悉到熟练，而且能够提出创新工作、促进发展的建议和主张，特别是在办公室综合工作岗位上作出了应有成绩。多年的办公室工作经验、秘书工作和曾担任团委书记的工作经历还培养了我一定的组织、管理、综合、协调能力，具备了所聘职位要

求的素质和能力。

第三，我有做好工作的具体思路 and 措施。商业银行在董事会的正确决策和经营班子的正确领导下，经过全体员工的共同努力，取得了令人瞩目的成绩，不仅在经营上实现了跨越式的发展，而且在管理体制、经营模式、用人机制等方面都展示了勃勃生机。作为亲眼见证这些变化的一名老员工，我对××银行的发展前景充满了信心。

我认为，朝气蓬勃的××银行不仅需要默默无闻的奉献者，更需要与时俱进的创新者，当然，人无完人，我也认识到自己有一些不足的地方，如果能够成功担任这个职位，我将克服缺点，发挥优点，认真的开展好以后的工作，取得更好的成绩，在此，我简单介绍下自己的工作思路，请领导们给予意见：

一是强化一个观念：就是强化发展的观念，用发展的思路想问题、用发展的眼光看问题、用发展的措施解问题，紧跟当今世界金融的发展潮流，不断学习新观点，注入新思维，创造新方法，实现新突破。

二是树立两种意识：一种是服务意识。服务是我们事业的基础，也是我们事业更快更好发展的前提。任何时候都要树立以客户为中心的经营理念，想客户之所想，急客户之所急，用优质的服务吸引、壮大客户群体，实现经营目的。另一种是管理意识。科学严密的管理是企业健康发展的保证，也是减少漏洞、规范经营的必由之路。只有通过科学先进管理手段，才能建立起廉洁高效、勤政务实、勇于进取的员工队伍，才能实现降低管理成本，向管理要效益的目标。

提升三个水平：第一个水平是理想信念水平。带头树立正确的人生观和价值观，树立××银行的发展就是个人的发展，××银行的明天就是个人明天的新观念，把为××银行奉献作为一种职责、一种骄傲、一种追求，不断激发员工的

凝聚力和创造力。第二个水平是工作水平。作为一名领导者，任何工作都要思考在前，计划在前，既要立足当前，又要着眼长远，分清轻重缓急，有的放矢，努力以最小的投入获取最大的效益。第三个水平是业务水平。要紧跟时代的发展，应对日益激烈的市场竞争，就必须不断努力学习新知识，掌握新技能，适应新需求，以过硬的业务，为××银行发展服务。

竞争，就必然有优劣之分和成败之别。古人云：岂能尽如人意，但求无愧我心。我认为，敢于竞争是一个人至高无尚的精神境界；参与竞争，是一个艰辛的奋斗历程，需要付出巨大的勇气、力量和才智。我坚信，人的一生，要坚持做到勇于竞争，只要是为追求正确的人生目标付出辛劳，即使没有达到理想的彼岸，没有得到完善的结局，也会感到问心无愧、无怨无悔。正如柳宗元在《小石潭记》里所说的：“可以尽我志，而不能至者，可以无悔矣，其孰能讥之乎。”

因此，不管我的竞聘能否成功，我都将不改初衷，锲而不舍，一如既往地虚心学习，一如既往地扎实工作，一如既往地追求进步。我真诚地期望各位领导和同志们给我一个展示才能、实现理想的机会。

最后，请允许我邀请在座的各位评委、领导和同事们一起，用最真诚、最热烈的掌声，为即将脱颖而出的青年干部祝福，为所有参加竞聘的人员祝福，为××银行的美好未来祝福。

我的演讲完了，谢谢大家。

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十四

尊敬的各位领导、各位同仁：

大家好！

非常感谢党委提供这样一个平等竞争的平台，此刻，我站在这里，以平常、诚恳的心态接受大家的选择，希望给大家的是一个更加真诚、理性、执着，更加坚毅、稳重和成熟的自我。

我现年××岁，中共党员，助理经济师职称。××年×月进入××行工作。曾从事过储蓄、会计、联行等工作，××年××月竞聘到人力资源部工作至今。

今天很荣幸能与这么多优秀的同事一同走上这个竞聘的讲台，作为一名年轻的共产党员，我拥护改革，渴望竞争。我用义无反顾的勇气以及前所未有的激情，迎接竞争的挑战。经过慎重思考，我竞聘的岗位是：人力资源部副经理。

我知道，这一职位的要求很高，但我有能力、有自信。我的优势有以下三个点：

第一、我具备丰富的专业理论知识。××年毕业于××大学人力资源管理专业。

××年是我行为股改工作做准备、打基础的一年。由于处在股改前夜，各种矛盾相互交织，人事部门又是这些矛盾的焦点。我积极配合领导不畏艰难，不怕困难，不嫌麻烦，及时化解了许多难题。一是搞好法律尽职调查工作。该调查涉及人事方面的工作主要是历史沿革、股权结构和组织机构、业务资质和许可，劳动人事的薪资和各项社会福利保险等，涉及调查的内容多、范围广。我作为该次调查工作的联络员加班加点，按时按量完成汇总工作。二是扎实做好表外用工的清理和规范。

第三、我具有积极、端正的工作态度。长期以来，无论是在机关还是在基层，我都能用一颗感恩的心、一份朴实的情对待每一个岗位、每一个同事和每一个客户，始终做到爱岗敬业、默默奉献，认真完成领导交给的每一项任务。

当然，我也存在着一些不足，但我相信在以后的工作中我可以克服。如果有幸竞聘成功，我将实施以下工作思路：

一、找准定位，当好助手。做为一名副经理，我会做到“办事不越位，工作不拖沓，责任不推诿”，积极思考，献言献策，当好一名合格的“副手”，真正为领导分忧，作同事表率。

二、加大培训教育工作力度，建立有效激励机制，深层次挖掘人力资源。以“尊重劳动，尊重知识，尊重人才”为导向，充分激发员工工作积极性、主动性、创造性，为企业经营发展营造和谐的人文环境。

三、拓深内部管理，强化内部监督机制，严格自律监管，以规范管理，防范风险为重点，不断提高人事工作水平，促进我行人事工作上新台阶。

最后不论结果如何我也丝毫不会改变豁达的生活态度，也不会放弃执着的工作热情。我会更加清醒地看到了自身存在的差距，促使我在以后的工作当中，励精图治，恪尽职守，以绵薄之力来回报组织和大家。

谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十五

尊敬的各位领导，各位评委，各位同事：

大家好！

因为我刚来公司不久，大家对我可能不太熟悉，下面我就把自己的情况向大家简单介绍一下：我叫xxx□xxxx年生□xxxx至xxxx年在xxxx大学的人力资源管理专业学习，于今年6月份毕业，取得xxxxxx学士学位。感谢公司给我机会，前不久把

我招聘到人力资源部门工作，让我能学以致用。今天，我怀着的一颗为公司蓬勃发展奉献自己才智和力量的赤诚之心，登上这个神圣的竞聘演讲台来竞聘人力资源部部长这一职位。

人力资源管理不同于传统的人事劳动管理，人力资源管理[hrm]是根据企业战略目标，通过工作分析、人力资源规划、员工招聘选拔、绩效考核、薪酬管理、员工激励、人才培训和开发等一系列手段来提高劳动生产率，最终达到企业发展目标的一种管理行为。

这就要求人力资源的管理者不仅要具有高尚的职业道德和专业的知识水平和结构，还要具有善于创新的思维能力和勇于开拓的工作魄力。而人力资源管理又一直把人岗匹配当作企业招聘录用人才的黄金法则，因此我权衡再三，认为自己竞聘人力资源部部长具备以下几个方面的优势：

第一、我具备该岗位应遵守的职业道德，我能遵守企业的规章制度，敢于承担责任，忠于自己的公司，忠于自己岗位、办事公道、诚实守信、并具有强烈的团队精神和奉献精神。

第二、我有胜任该岗位应具有的知识水平和专业技能。大学四年经过系统的人力资源管理知识的学习，使我的理论知识非常扎实，熟悉人力资源管理的六大模块的运作和人力资源管理工作的基本操作流程，能快速地将所学知识融入到实际工作当中，将理论与实际相结合，发挥出人力资源管理工作最大效用。

第三、我在一定程度上具备了胜任该岗位的工作能力。虽然我没有人力资源管理方面的工作经验，但是我在工作中会不断地将所学化为实际行动，全力以赴，敢于吃苦、敢于拼搏、敢于创新，坚持不懈，不断地挑战自我。处理事情上会沉着冷静，思路清晰，干练果断。不足的地方我会及时向同事们虚心请教学习，加强与他们之间的沟通和交流，不断地汲取更多的知识，增长自己的见识，提高自身的工作能力，改进

自己的工作水平。我相信在不久的将来我就能完全胜任这一职位，为公司作出自己最大的贡献。

虽然我有以上这些优势，但我也有自己的不足之处，特别是在资历方面，我太年轻，而且没有任何人力资源管理方面相关的工作经验，但是我不会气馁，我会迎难而上，正因为年轻，我就有足够时间和精力来学习和工作，别人花一倍时间，我就花两倍x的时间；别人能吃苦，我就能吃两倍的苦。宝剑锋从磨砺出，梅花香自苦寒来，我坚信一份耕耘，就有一定有一分收获。正因为我没有人力资源管理方面的工作经验，就不会被固定的模式所束缚，我就更能完全融入到我们xxxxxx公司的人力资源管理工作当中，不断地创新，走出适合我们xxxxxx公司的人力资源管理模式，为公司献出自己的一份力。

如果此次竞聘人力资源部长成功，我将针对本公司的战略目标以及人力资源管理方面存在的问题制定针对性的人力资源战略规划，主要从以下几个方面开始展开工作：

第一、进一步建立和完善本公司的组织结构和各项规章制度。随公司的'发展不断地完善组织结构，使各个时期各个部门的权责更加分明，分工更加细致，向专业化的方向发展；结合的自己的特色文化进一步完善各项管理制度，使企业步入规范化的管理，这不仅是本公司向现代化的企业管理转变的第一步，也是现代企业赖以生存和发展的基石。

第二、制定出的公平、公正、合理薪酬管理。根据岗位特性制定出合理的薪酬激励机制。通过岗位分级和价值评估，突出不同岗位之间的责任与贡献，实现以岗定薪，岗变薪变，合理拉开薪酬差距，实现真正的内部公平。

第三、制定出客观、公正的绩效考核体系。针对公司以及各部门的具体发展情况，逐步建立和完善绩效考核机制，建立合适、可操作性强的绩效指标，使员工绩效和公司的绩效挂

钩，让员工得到更多的绩效分享，才能极大地激发员工的工作热情和积极性，为企业创造更多的价值。

第四、做好本公司的人才储备工作，针对公司的关键岗位人才的缺乏，制定出合理的招聘计划，招聘到公司所需的人才，以适应公司发展的需要；针对现任许多员工对本岗位胜任力的不强的现状，对各部门采取针对性的培训，培养公司所需的人才。不仅是为了预防员工的频繁跳槽，为关键岗位预备替补队员，更重要的是要满足企业快速发展对人才的迫切需求，搭建一支人才结构合理、稳定，能够与企业风雨与共，适应未来发展要求的精英团队，以组织的力量来打造企业的长青基业。

各位领导、各位评委：这次竞聘对我来说是一次新的挑战，是拓展自我发展空间，实现自我价值的一次难得的机会。无论成功与否，我都感到自豪。因为，为了自己的理想我争取了、努力了。不断地挑战自我，最大限度地释放自己的能力，为公司的科学、快速、和谐发展贡献自己的全部力量是我的工作目标，请大家给我一个证实自己的机会！

我讲完了，谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十六

尊敬的各位领导：

大家好！

很荣幸能够参加此次竞聘。首先做一下自我介绍：我叫xxx□
现年xxx岁，研究生学历，在中南财经大学财经科读的研究生□
20xx年进入公司，目前已经在这里工作了x年的时间，从事人事专员工作。

这次竞聘公司人力资源部副经理，我想在自己的岗位上得到

进一步的提升，因为我觉得成功是做出来的，不是想出来的，所以今天我站在了这个舞台上。我进公司以来一直从事的就是人事工作，积累了丰富的工作经验，竞聘这个岗位我有以下几点优势：

一、熟悉工作流程，可以更好的开展工作。常年从事人事专员工作，我对人事部门工作的流程很熟悉，在工作中可以用简单的工作方法解决复杂的问题。其实在工作中，我也遇到过很多的困难，但是我都会越挫越勇，将问题一一击破。我觉得自己在这几年的时间里打好了基础，肯定更有利于开展工作。

二、善于总结，更好的创新了工作方法。在工作中，我时常对每个解决的难点问题进行分析总结，将那些好的工作方法运用到新的工作中。一是优化了人力资源库，将干部人才队伍做好统计分析，进行分析研究，把他们安排到合适的岗位，使他们更好的发挥自己的职能，做到人尽其才；二是加强绩效考核制度的优化，让想干事、能干事的人拿到更多的绩效工资，从而激发员工干事创业的态度，为公司更好的发展做出贡献。

三、学习能力强，积极培养自己人力资源的能力。我知道只有加强学习，才能使自己进步，从而更好的开展各项工作。一是加强《劳动合同法》、《考勤制度》等知识的学习，丰富了自己的知识，增强了自己处事能力；二是作为一个共产党员积极参加“两学一做”党支部活动，加强《中国共产党纪律处分条例》、《党章》、《中国共产党宪法》等知识的学习，提高了自己的思想政治素质。

如果我有幸竞聘上公司人力资源部副经理的职位，我将从四个方面扎实开展工作，将人力资源工作做得更好。一是建立更加丰富的人力资源库，因为我觉得人力就是资源，就是财富，所以需要有更丰富的人力来将工作做得更好。二是协助业务部门做好考核工作，完善薪酬体系，使绩效考核落到实处。

处，激发员工干事的积极性。三是加强人力资源能力的培养，更好胜任人力资源副经理的职位。四是建立部门谈心谈话制度，积极了解基层员工内心的真实想法，为员工塑造愉快的工作环境。

无论这次竞聘成功与否，对我都是一次锻炼和考验。我将一如既往地踏实工作，服从组织安排，尽职尽责地做好本职工作。职位本身对我来说并不重要，重要的是，能在其职位上实现自己的价值，更好的做好自己的本职工作。

我的竞聘演讲结束，谢谢大家！

中级人力资源岗竞聘演讲稿篇十七

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！首先感谢公司在人事制度改革方面为我们创造了公平竞争的环境，使我有机会参加这次竞聘。我竞聘的岗位是公司人力资源部副主管。下面谈谈我对人力资源部工作的认识及今后工作的思路。

在现代企业文化建设中，“以人为本”已成为现代企业管理中的中心思想。“以人为本”就是要尊重人、理解人、关心人，要发挥全体员工的聪明才智，要激发全体员工为企业的生存和发展做出自己的最大贡献。为此，人力资源部就是公司文化建设的策划和组织实施的主要部门。

我认为，人力资源部的工作极具有挑战性，人力资源部的工作人员应该是热情，和善和公正无私的，我自信自己具备这方面的禀赋。因为我为人正直、办事公道、讲原则，待人热情随和，工作认真负责，敬业奉献。如果我能竞聘成功，我将以部门副职的职责组织开展公司人力资源部的工作。

一、首先要加强学习党与国家有关的政策、法规、学习时事、

政治理论，解放思想、实事求是，紧跟时代步伐，与时俱进，不断提高自身素质及业务水平。

二、作为部门的副职，首先应配合好一把手的工作，摆正自己的位置，团结本部门员工并充分调动大家的积极性，围绕本部门的年度工作目标任务来实施，完成好领导交办的各项工作任务。

三、积极做好区公司员工的社会福利养老保险，医疗保险及有关商业保险工作，解决全体员工的后顾之忧。做好公司中层领导的竞聘、考核管理工作；做好对借聘用人员，临时工的管理工作。争取年内逐步完善各种管理规章制度，严格按制度办事，用制度管理人；并加强与各部门的联系，做好协调工作。

各位领导、同志们，上述几点是我对公司人力资源部工作的思考，目前公司的工作百事待举。但我认为人力资源部的工作应是根，尤应急做、先做、做好，才能为公司的领导分忧，才能为公司的发展奠定坚实的基础。只要我能聘上，我会为此卖力。但假如我竞聘不上，也请领导和同志们放心，我会一如既往地干好本职工作，为公司的发展添砖加瓦，积极工作。

谢谢大家！