

# 幼儿园伙食工作总结(精选8篇)

学校总结是对教师教学工作进行反思和评估的重要手段。小编为大家整理了一些期末总结范文，希望能够帮助大家更好地完成自己的总结。

## 幼儿园伙食工作总结篇一

合理营养是创设健康膳食环境的主要目标，是促进幼儿生长发育和物质能量代谢的必要条件。合理营养体现在膳食上就称为平衡膳食。任何一种食物都不可能包含所有的营养素，任何一种营养素也不可能具备全部营养功能。所以，我们把各种食物合理调配，使具有不同营养特点的食物在膳食中占有适当比例，从而保证幼儿的营养需要和膳食供给平衡、各种营养素和热量平衡、各种氨基酸平衡和各类食品平衡。

科学合理制定幼儿食谱，是保证幼儿健康成长的关键。根据需要，我们成立了有家长参与的食谱制定小组，参与幼儿食谱的制定。并通过智慧树托幼机构卫生保健网络管理系统对食谱进行预评价，是的食谱合理达标。也成立了伙食管理委员会，每月开一次会，听取各方意见，及时改进，不断提高膳食质量。另外，保健老师定期计算每日膳食中各种营养素的供给量，制定食谱。

## 幼儿园伙食工作总结篇二

春去秋来，荏苒时光□20xx年很快就过去了。在园领导的关心指导下，在老师们的精诚配合下，我们伙食管理人员一边探索，一边积极开展工作，全力服务于全园师幼，努力做好教学一线的坚强后盾，按照园里各项要求完成了本学年任务。为了加强今后的工作，现将20xx年伙食工作总结如下：

## 幼儿园伙食工作总结篇三

1. 一丝不苟的做好消毒工作。严格执行消毒标准，保证餐具清洗干净、消毒到位，并做好消毒记录。
2. 食堂工作人员每年到定点医疗机构体检一次，均持健康证和上岗，工作期间自觉穿戴好工作衣帽，保持个人卫生。不论何日何时走进幼儿园食堂都会给他人留下干净、整洁、一尘不染的印象。
3. 做好每日每餐的留食待检工作，均做到食物留48小时待检。

成绩永远属于过去，继续进步，追求更好是我们伙食工作的主题。今后我们将会更加尽职尽责，保证幼儿园各项工作的顺利进行。但是，由于食堂工作的特殊性，我们的工作还存在很多不足，在今后的工作中，我们将加强学习，提高业务水平，努力改善服务质量，把伙食工作做得更好，更扎实！使我园在伙食管理上、服务上，更上一个台阶！伙食争取做到让幼儿满意、家长满意。

枣庄幼儿园

20xx年7月

## 幼儿园伙食工作总结篇四

1. 加强培训。组织厨房人员学习《食品卫生法》或对她们进行安全教育，使其做到技术熟练，操作规范，组织职工学习安全操作规程，如使用操作炊事机械设备前必须进行安全检查，工作结束后及时关掉电源。注意防火，明确专人每天检查等，有效促进食堂的炊事人员不断提高烹调水平。
2. 明确岗位职责。力求将食堂工作分工细化，组织学习各岗位职责，使之明确，进一步提高职工岗位意识和服务意识。

使每位炊事人员都不折不扣的完成自己的本职工作。在大家起早摸黑坚守岗位的基础上，努力注重人性化管理，合理制定轮流班制度。

3. 及时反馈情况。每两月进行问卷调查，家长对食堂的反馈情况，我们及时与食堂人员交换，督促整改，在整改中不断提高和完善。

## 幼儿园伙食工作总结篇五

春去秋来，荏苒时光□20xx年很快就过去了。在园领导的关心指导下，在老师们的精诚配合下，我们伙食管理人员一边探索，一边积极开展工作，全力服务于全园师幼，努力做好教学一线的坚强后盾，按照园里各项要求完成了本学年任务。为了加强今后的工作，现将20xx年伙食工作总结如下：

### 一、坚强伙食工作人员思想建设，提高服务意识

课堂和食堂是幼儿园生存的两大阵地。食堂办得好不好，直接关系到师幼的身体健康，直接影响幼儿园的社会形象。工作不分贵贱，食堂岗位虽不起眼，但直接关系到每个幼儿的健康。为此，我们坚持以幼儿的健康成长为目标，以服务师幼为宗旨，同时认真对照各自的职责要求，总结和分析工作中的得失，强化正能量，肯定食堂工作人员的进步和成绩。指出工作中存在的问题，提出改进的意见和方法。教育局、卫生防疫部门等有关领导多次来园监督检查，给予了高度赞扬。

为此，我们认为只有充分调动大家的积极性，充分挖掘大家的潜力，大家才能把平日最优秀的状态表现出来。我们经常召开食堂人员工作会，形成同一时间段的高效配合。

### 二、食堂管理有章可循已经成为习惯

食堂委员会定期研究食堂伙食问题，继续制定完善食堂各功能间管理制度，并做到定期检查、及时整改，各项制度有落实，并将制度张贴在食堂的醒目位置。

1. 每周制定幼儿食谱，根据季节特点、综合考虑到季节变化，适时给幼儿加绿豆水、菊花山楂水来消暑。制定适合幼儿口味，有助于幼儿消化吸收的食谱，及时调查了解食堂管理及师幼用餐情况，发现问题及时处理，不断改善师幼伙食。每周一及时把一周食谱公布给家长。月末对每周食谱进行营养分析，通过营养分析及时调整食谱，确保幼儿营养量的摄入。

2. 严格把好采购验收关，保证食品的质量。保证所购肉、菜、蛋新鲜、安全，不购买腐烂、变质、掺杂、掺假的食品和“三无”食品。

3. 建立食品卫生管理网络，实行食品卫生后勤园长负责制，进一步健全《食堂工作管理制度》以及各岗位卫生责任制度，做到有岗就有人，有人就有责。

4. 加强幼儿园食堂的财务管理，幼儿园伙食费专款专用，设立会计和出纳两人分管伙食帐，进行成本核算，计划开支，全年收支基本达到均衡，每月向家长公布伙食账目。同时，积极发挥班长的监督作用，及时调查了解食堂管理及师幼用餐情况，发现问题及时处理。

### 三、加强对食堂人员的培训，提高职工素质

1. 加强培训。组织厨房人员学习《食品卫生法》或对她们进行安全教育，使其做到技术熟练，操作规范，组织职工学习安全操作规程，如使用操作炊事机械设备前必须进行安全检查，工作结束后及时关掉电源。注意防火，明确专人每天检查等，有效促进食堂的炊事人员不断提高烹调水平。

2. 明确岗位职责。力求将食堂工作分工细化，组织学习各岗

位职责，使之明确，进一步提高职工岗位意识和服务意识。使每位炊事人员都不折不扣地完成自己的本职工作。在大家起早摸黑坚守岗位的基础上，努力注重人性化管理，合理制定轮流班制度。

3. 及时反馈情况。每两月进行问卷调查，家长对食堂的反馈情况，我们及时与食堂人员交换，督促整改，在整改中不断提高和完善。

#### 四、高度重视卫生安全工作

安全是各项活动的重要保障，安全工作更是各项工作重点的重中之重，

1. 一丝不苟的'做好消毒工作。严格执行消毒标准，保证餐具清洗干净、消毒到位，并做好消毒记录。

2. 食堂工作人员每年到定点医疗机构体检一次，均持健康证和上岗，工作期间自觉穿戴好工作衣帽，保持个人卫生。不论何日何时走进幼儿园食堂都会给他人留下干净、整洁、一尘不染的印象。

3. 做好每日每餐的留食待检工作，均做到食物留48小时待检。

成绩永远属于过去，继续进步，追求更好是我们伙食工作的主题。今后我们将会更加尽职尽责，保证幼儿园各项工作的顺利进行。但是，由于食堂工作的特殊性，我们的工作还存在很多不足，在今后的工作中，我们将加强学习，提高业务水平，努力改善服务质量，把伙食工作做得更好，更扎实！使我园在伙食管理上、服务上，更上一个台阶！伙食争取做到让幼儿满意、家长满意。

枣庄幼儿园

20xx年7月

## 幼儿园伙食工作总结篇六

随着生活水平的提高，运用科学合理的营养计算方法来做餐前营养的评估。因手工计算的繁琐耗时，越来越多的幼儿园更多的能接受运用营养计算软件来营养分析。只要输入人数和食谱，自动分析获得符合国家标准分析报表台账。

市面上营养分析软件繁多，归根究底做既专业又符合国家标准的。有智慧树幼儿园管理系统、中兴幼儿园管理系统、弋康营养分析软件。希望对大家所帮助。

## 幼儿园伙食工作总结篇七

要保证幼儿健康成长，合理的营养是重要的条件，每天从膳食中供给幼儿必须的营养物质，才能满足幼儿的生长发育。我园食堂管理员在安排食谱的时候根据幼儿消化能力差、吸收能力强、对营养要求高的特点，力求营养搭配合理均衡、品种多样化。每周的食谱由保健老师和食堂工作人员共同参与制定，保证食谱便于操作，易于烹制。一讲究科学合理：主副食相互搭配、荤素之间科学组合，甜咸、干稀、粗细有机结合，每周大米、面食交叉互补、花色多样，如扬州炒饭、馄饨、饺子、面条、营养粥等，孩子们非常喜欢。二讲究营养平衡：。三按季节制定食谱。特别是冬季和夏季这两个天气特征区别明显的季节，根据幼儿机体对气温的要求来选择食物。如夏季多安排一些消暑解热的冬瓜、黄瓜、绿豆等，饭菜做得清淡一些、颜色柔和一点；冬季多安排一些高热量、御寒的食物，如鸡肉、萝卜、鹌鹑、大白菜等。在安排食谱上尽量做到科学合理，保证幼儿能够从每日的膳食中得到符合标准的各种营养素。