

酒店台风安全防范措施 企业防台风应急预案方案(大全8篇)

环保宣传是为了提高公众对环境保护的认识和意识。环保宣传语要具有感染力和启发性，引起公众对环保问题的共鸣和思考。以下是一些环保宣传的关键词和口号，可以灵感之源。

酒店台风安全防范措施篇一

为加强和规范公司消防安全管理，预防火灾和减少火灾危害，根据《中华人民共和国消防法》以及《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》，结合公司实际，特制定本消防安全应急预案。

制定消防应急预案，是为了在公司面临突发火灾事故时，能够统一指挥，及时有效地整合人力、物力、信息等资源，迅速针对火势实施有组织的控制和扑救，避免火灾现场的慌乱无序，防止贻误战机和漏管失控，最大限度地减少人员伤亡和财产损失。

以《中华人民共和国消防法》、《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》、浙江省的消防法规、本公司消防安全制度为依据，严格依法实施。

组织机构及职责

公司成立消防安全应急指挥部，负责公司火灾现场指挥，消防安全应急指挥部一下成员组成：

总指挥：

副总指挥：

成员：

消防应急指挥部职责：指挥协调工作小组开展工作，迅速引导人员疏散，及时控制和扑救初起火灾；协调配合公安消防队开展灭火救援行动。

下设四个专门工作组

（一）义务消防队

组长：

成员：

疏散引导组职责：引导人员疏散自救，确保人员安全快速疏散。在安全出口以及容易走错的地点安排专人值守，其余人员分片搜索未及时疏散的人员，并将其疏散至安全区域。

（二）火灾现场警戒组

组长：朱水明

成员：陈根渭、王恒刚

火灾现场警戒组职责：控制各出口，无关人员只许出不许进，火灾扑灭后，保护现场。

（三）后勤保障组

组长：

后勤保障组职责：负责通信联络、车辆调配、道路畅通、供电控制、水源保障。

（四）机动组

组长：

成员：

机动组职责：受指挥部的指挥，负责增援行动。

五、火灾处置一般程序

（一）报警：公司员工、值班人员发现火情后应立即向公司消防中心和保卫部报警，根据火情可直接报“119”火警。

（二）接警：保卫部、消防中心接警后，应立即向公司领导和消防应急指挥部报告，通知各工作小组和义务消防队启动应急预案。

（三）处置：指挥各工作小组、义务消防队迅速集结，按照职责分工，进入相应的位置开展灭火救援行动。

（四）清点：处置结果后或在公安消防队到场后，及时清点人员和已疏散的重要物资，查清有无人员被困于火场中以及有哪些重要物资需要疏散，并将情况及时告知火场指挥员。

六、善后工作

火灾扑灭后，由保卫部协助公安消防部门：

（一）保护火灾现场；

（二）查明火灾原因；

（三）调查火灾损失。

七、责任追究

对发生火灾事故、损失严重的单位（部门）负责人、直接责

任人依据有关法律、法规及公司规章制度给予严肃处理。

八、附则

- 1、本应急预案自印发之日起执行。
- 2、本应急预案由本公司公司保卫部负责解释。

酒店台风安全防范措施篇二

为有效抵御台风的破坏，组织酒店各部门相互协调配合，做好防台风的各项准备工作，把台风给酒店造成的损失降到最低程度，特制定防台风应急预案。

一、组织落实

成立酒店防台风指挥部

总指挥：王建财/副总经理

主要职责：安排部署酒店防台风各项准备工作以及台风过后正常经营的恢复工作；指挥和处置台风影响酒店期间各项工作以及出现的各种险情。

具体牵头：朱海林/董助

主要职责：检查落实各部门防台风的各项准备工作；协助总指挥处置台风影响酒店期间出现的各种险情，制定方案，采取相应措施组织抢险工作；台风过后协助总指挥组织恢复酒店正常经营工作，对台风造成的损失进行登记造册；总指挥不在酒店时，负责总指挥工作。

组员：

人力资源部经理客房部总监餐饮部总监财务部总监

工程部经理保安部副总监

主要职责：按照总指挥的部署和要求，落实部门防台风的各项准备工作以及台风过后的各项恢复工作；动员和组织部门的人员参加防台风工作，明确任务，责任到人，保证各项工作落实到位。

二、各部门防台风的应急措施

总经理办公室：

- 1、根据台风将要影响本省的预报，及时跟福清市气象局取得联系，掌握台风途经路线，并做好跟踪工作。一旦台风在福清市或邻县（市）登陆，酒店受到影响，要迅速将有关情况报告总指挥并通知到各部门。
- 2、根据台风将要影响福清市的预报，提前24小时召集酒店各部门总监/经理以及有关人员开会，安排和部署酒店防台风的各项准备工作。
- 3、检查和督促酒店各部门做好防台风的各项工作，保证各项工作按要求落实到位。
- 4、确定各部门留店的值班人员名单，安排解决好留店值班人员的食宿，并将情况报告总指挥。
- 5、协调酒店各部门有效地组织抢险工作，保证抢险措施到位、人员到位、物资到位，避免出现财产重大损失和人员伤亡事故。
- 6、接到台风影响酒店通知后，安排各部门人员会同工程部人员对员工宿舍电源线路、开关、门窗及玻璃进行全面检查和

维护，清理各楼顶杂物。

7、安排值班人员检查酒店各部位，及时发现和排除各种险情，在台风影响期间，不准员工到外边走动或外出，消除安全隐患。

8、协调各部门防台风工作，检查台风影响酒店期间各部门员工上班情况及值班、抢险情况，了解员工的生活及身体情况。

9、随时掌握台风影响酒店期间员工食宿情况，帮助员工解决遇到困难，做好稳定员工情绪的工作。

财务部：

1、接到台风影响酒店通知后，对部门办公室、库房、收银处等重要部位加强管理，设专人专岗值班，并将电脑、打印机、收银机等电器设备以及重要文件转移存放到安全地方。

2、备足现金，做好各部门防台风各种紧急物资采购以及食品采购；统计各部门所需防台风物资清单；按需提前购入，并备足手电等照明工具。

3、物资仓库要关好门窗并加固，安排专人负责检查看守，对可能会进水的库门及门窗要用沙袋堵好，对被水浸后易损坏物资转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地上）。

4、配合各部门做好防台风工作，台风过后，做好各部门财产损失情况的统计，及时与保险公司取得联系，做好损失财产评估理赔工作。

5、将本部门电脑、文档、资料等遮盖存放或转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地上），断开电器设备线路开头，并关好办公室门窗。

6、台风过后，要迅速组织各部门做好恢复工作，对台风造成的损失要做好清点、登记、拍照工作，并做好保险理赔工作。

工程部：

1、做好防台风物资准备，如沙袋、木料、胶合板、铁线、绳子、塑料袋、安全帽、雨具、手电筒、透明胶带等。

2、接到台风影响酒店通知后，安排人员对酒店内外各种灯具、标志牌进行加固或拆迁；把酒店各楼顶上的设备进行加固；把酒店（包括店外）广告牌移到安全避风地带。

3、全面检查客房、餐厅、厨房、宿舍、办公区域等各排水地漏情况，并保证地漏流水畅通，防止出现积水。

4、全面检查和加固酒店区域所有电器设备、用电路线，确保不发生漏电；检查酒店所有门窗，做到稳固安全；保障酒店通信畅通，水、电供应正常。

5、加固所有受台风影响的大门，并留好人员进出通道（只保留一条通道出入）。

6、安排部门值班人员，在保证安全前提下，对酒店各区域巡视，随时解决受风影响出现的问题；对被台风损坏地方，及时上报总指挥，如果可能马上维修。

7、对各部门出现险情，要及时报告总指挥，并迅速组织部门人员参加抢险工作。

8、台风来临前，要彻底检查应急电源，备足柴油，做到一旦市网停电，能保证酒店正常供电。

9、备好足够沙袋，做好配电房和发电机房的防水工作；做好酒店各区域电器设备防水工作；做好材料仓库的防水工作。

10、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作；将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

11、台风过后，配合财务部做好财产损失评估报告和酒店各种设备设施的恢复工作。客房部：

1、接到台风影响酒店通知后，及时修剪酒店内树木的密枝和残枝；清除椰子树老枝叶，摘下大椰子。

2、做好防台风的物资准备，提前到财务部库房领取报废的毛巾、浴巾、床单等物品存放于客房仓库备用，并准备好足够用来防房门进水的沙袋。

3、台风来临前，安排组织部门人员检查关好所有客房门窗和紧急疏通道的窗户，所有可能进水栋楼都用沙袋堵好；根据台风强度，确定是否用透明胶带（以米字型）封贴客房窗户玻璃，安排专人巡视检查各栋别墅的客房以及其他部位，查看有无进水等情况。

4、安排客房服务员值班，服务员按责任区巡视客房，检查客房门窗是否关好，窗帘有无拉开，一旦客房门窗进水，要采取措施堵水排水。

5、组织pa人员做好酒店内花草、树木、盆景、垃圾桶等加固搬迁工作；将所有的垃

圾清运到垃圾房，排通所有室外排水沟。

6、及时将台风影响酒店的情况通知客人，并告知应注意的事项。

前厅部

- 1、做好停留在酒店客人的接待工作，随时掌握客人住房情况，满足客人的合理要求。并在大堂内设明显标志牌，通报台风信息和注意事项。
- 2、加强总机值班，通网线路出现故障，要及时通知工程部派人检修，保持通话畅通。
- 3、将住房客人尽量安排在主楼食宿，减少客人在外走动，方便客人用餐，做好客人房间调换及结实工作，维持大堂良好秩序。
- 4、通知工程部人员把大堂门固定，如大堂需要进出宾客，可设一个安全出口。
- 5、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作；将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

餐饮部：

- 1、接到台风影响酒店通知后，要马上组织部门员工对部门所属各经营点进行全面检查，关好所有门窗并加固，对所有可能进水的房门用沙袋堵好。
- 2、根据所需备足三至五天食品物资（包括快餐盒、塑料餐具等）。
- 3、窗户玻璃贴上透明胶带并加固。
- 5、安排部门人员值班看守，派专人对各经营点进行检查，发现险情及时报告总指挥。
- 6、在台风影响酒店期间，要保证住店客人和员工的用餐，保证饭菜供应。

7、当班员工要认真做好防漏、防水工作。

8、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作，将放在外面工具设备入库存放；断开电器设备线路开关；关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

销售部：

1、接到台风影响酒店通知后，要马上安排制作“台风信息和注意事项”的水牌，放在大堂，告知客人。

2、配合各部门做好防台风工作。

3、协助前厅、客房、餐饮各部门处理受台风影响导致客人投诉的解释工作。

4、将本部门电脑、文档、资料等物资存放或转移到安全地方（不能靠近窗户或放在地下），断开电器设备线路开关，关好办公室门窗。

保安部：

1、接到台风影响酒店通知后，全体保安员处于待命状态，酒店各岗区当班保安员一律监守岗位，不得脱岗。

2、安排保安员配合工程部对酒店内的设备设施拆除转移和加固工作。

3、协助客房部将酒店区域内的花草、盆景、垃圾桶等转移到安全地带，并加固酒店区域各种树木。将游泳池的太阳伞、桌椅等物资撤离，转移到安全地方存放。

4、在游泳池立起醒目告示牌，告知台风影响酒店期间，严禁任何人下泳池游泳。

- 5、安排保安员加强对酒店外围及主楼的巡逻，防止闲杂人员进入酒店。如有客人及vip客人应安排保安巡逻，防止发生盗抢案件。
- 6、指挥客人车辆停放在安全地带，不准停放在大堂门前，不准外面车辆到酒店停车场避风停放。
- 7、在台风影响酒店时，严禁员工和客人离开酒店或在室外走动；酒店各区域安排保安员看守，保证酒店和客人的人、财、物的安全。
- 8、消防监控中心值班人员，要关闭室外所有的监控摄像机并加固。
- 9、对酒店重要区域、重要部位要安排人员巡视检查，出现险情和各种紧急情况要及时报告总指挥。
- 10、做好本部门电脑、文档、资料遮盖防水工作，将放在外面工具、设备入库存放，断开电器设备线路开关，关好办公室门窗，备足防台风所需物资。

三、安全须知及注意事项：

- 1、台风来临时，不准酒店任何人员在大树下或高压电线杆下面避风、躲雨。如发现有客人在大树下和高压电线杆下避风、躲雨，要劝其离开，防止发生意外。
- 2、台风较强时，不准酒店的任何人员到海边观看大风浪潮，不准住店客人或其他人在游泳池游泳。
- 3、发现被风吹断的电线脱落或设备损坏，必须通知工程部，由工程部人员负责处理，其他人员不准擅自处理，防止发生触电。

4、在台风刮的最猛烈的时候，不准人员到室外走动或外出办事，酒店各部门发现险情，要及时将情况上报总指挥，并组织人员做好抢险工作，在抢险中不能冒然行动，必须有安全措施，防止发生人员伤亡事故。

酒店台风安全防范措施篇三

为贯彻民航华东地区管理局《关于做好防汛防台工作的通知》精神和地方各级政府有关要求，结合[x]机场防汛防台抢险应急预案》，制定本预案，机场防止台风正面袭击应急预案。

本预案与[x]机场防汛防台抢险应急预案》配合使用。

一、工作原则

按照台风到来前以“防”为主，台风到来时以“避”为主，台风过后以“救”为主的原则，有条不紊地开展好防止台风正面袭击的应急处置工作。

二、组织机构

x机场防止台风正面袭击的应急处置工作在x机场防汛防台抢险指挥部的统一领导下进行。

三、各部门职责

当接到台风袭击的的预警通知后，在x机场防汛防台抢险指挥部的统一领导下，各部门要迅速行动，按照各自的职责，做好各项“防”、“避”、“救”的准备与实施工作。各部门职责如下：

1. 机场办公室：在接到台风袭击的预警通知后，及时通报公司领导 and 机场各部门。在请示公司领导同意后，启动预案，安排人员值守，承担x机场防汛防台抢险指挥部办公室职责。

2. 现场指挥中心：在接到台风袭击的预警和启动预案通知后，及时会同机场建设管理处、机务保障处和安检站，做好停场飞机、机坪设施设备的系留、加固或移除工作，并及时将有关情况报告x机场防汛防台抢险指挥部办公室。
3. 航务管理中心：在接到台风袭击的预警通知后，做好预达航班备降和在场航班转场的联络事宜；导航台站点的防风除险、排水加固等工作；做好应急通讯保障；按照局方要求落实机场航管防止台风正面袭击的预案内容。
4. 机务保障处：在接到台风袭击的预警通知后，按照《机务保障处防风害应急预案》的要求，系留停场航空器，特种车辆要入库存放，对不能入库存放的特车应远离系留的航空器，停放在背风处，要设置好刹车并添加轮挡。机坪上的设备设施也要采取防风措施防撞锥入库，牵引杆和工作梯要入库或者系留，防止被风吹动，损坏其它的设施，规划方案《机场防止台风正面袭击应急预案》。加强工作人员值班并保持通讯畅通。
5. 机场建设管理处：在接到台风袭击的预警通知后，加强对供电系统的防护工作，做好电力抢修准备，确保供电正常。机坪上的设备设施要采取防风措施。大风过后，立即巡视飞行区场道、灯光设施，为机场开放做准备。
6. 安检站：在接到台风袭击的预警通知后，做好廊桥加固系留，防止出现意外。
7. 货运中心：在接到台风袭击的预警通知后，对货运仓库外的货运设备设施采取防风措施，将机坪上的货运设备设施转移至货运仓库。
8. 机场公安分局：在接到台风袭击的预警通知后，及时将消防车辆和空防警卫车辆全部入库或者停放在背风处，要设置好刹车并添加轮挡。全体干警处于待命状态，随时听候x机场

防汛防台抢险指挥部的调遣，参加抢险救援工作。

9. 其他部门：根据《x机场防汛防台抢险应急预案》的职责要求，待命值守，保持通讯畅通。

四、工作要求

1. 责任到位，分工明确。机场各部门可根据《x机场防汛防台抢险应急预案》和《x机场防止台风正面袭击应急预案》制定部门实施细则，明确责任人和具体负责人，将预案确定的各项防台任务分解落实到具体责任人，形成横向到边、纵向到底的工作网络和灵活高效的联络反应机制。

2. 准备充分，措施有力。各部门要根据防台预案组织经验丰富的得力人员用于应对突发事件。当强台风正面袭击机场或影响机场时，应急抢险人员要在规定的时间集结待命做好临战准备，应急物资、设备、运输工具等布置到一线，以便紧急调用。及时向市应急办汇报，联系的社会化储备的应急物资、设备工具等，做好应急准备。

3. 加强警戒，及时处置。防汛防台抢险指挥部办公室安排人员掌握和研制汛情动态，遇到超警戒、异常或险情及时报告，并抓紧组织疏散、修复、加固，遇到紧急情况，在报告上级的同时，应主动采取应急措施，抓住有利时机，实施紧急处置，消除隐患。

4. 应急值守，通信畅通。在接到台风袭击的预警通知后，防汛防台抢险指挥部办公室和各部门实行24小时值班制度，保持信息畅通，各部门负责人和本部门防台风工作负责人员手机昼夜开启，全程跟踪雨情、水情、风力、灾情以及次生灾害，及时开展会商，并根据不同情况启动相关应急程序。

五、附则

1. 本预案由机场公司负责解释与组织实施。并根据实际情况的变化及时修订。
2. 本预案自发布之日起实施。

酒店台风安全防范措施篇四

灭火和应急疏散工作由灭火行动组、通信联络组、疏散引导组、安全防护救护组组成，具体分工如下：

- 1、灭火行动组：由诊所工作人员组成，诊所负责人龚胜才为组长，并兼任火场临时指挥员，灭火行动组主要负责一般初级火灾的扑救工作。
- 2、通信联络组：由诊所工作人员陈海新任组长，负责通信联络及各部门工作的统一协调。
- 3、疏散引导组：由诊所工作人员，负责火灾时人员的安全疏散及财产的安全转移。
- 4、安全防护救护组：由廖大荣组长，负责火灾时车辆、医疗救护等后勤保障工作。

以《中华人民共和国消防法》、《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》、消防法规、本公司消防安全制度为依据，严格依法实施。

接警程序

- 1、报警监控中心值班人员要坚守工作岗位，对全院的重点要害部位进行动静态全方位24小时监控。
- 2、监控中心收到监控区的火警信号及火警电话后，应立即用对讲机通知保卫部值班人员、巡逻员赶赴现场，并电话通知

值班领导。

3、值班人员赶赴现场后，如未发生火灾，应查明警示信号的报警原因，并做详细记录。

4、如有火灾发生，应根据火情，立即拨打“119”报告消防队，并将信息反馈监控报警中心，同时进行灭火及疏散工作。

5、监控中心根据火灾情况，调集有关人员启动灭火和应急预案。

6、当遇到突发火灾后，应当马上报警并迅速离开火灾危险地区。

应急疏散

1、为使灭火和应急疏散预案顺利进行，保卫部门应加强日常性检查，确保消防通道畅通。

2、公共聚集场所（学生公寓、活动中心、餐厅、图书馆）应保持消防通道畅通，出入口有明显标志，消防通道及安全门不能锁闭，疏散路线有明显的引导图例。

3、火灾发生时，疏散引导人员应迅速赶赴火场，利用应急广播指挥人群有组织地疏散。

4、疏散路线尽量简捷，安全出口的利用要平均。

5、疏散引导组工作人员要分工明确，统一指挥。

酒店台风安全防范措施篇五

2、编制目的

3、防台风措施

4、防台风应急响应程序

5、防台风平时应注意事项

6□hse保证措施

中化泉州石化有限公司泉州石化1200万吨/年炼油项目

第一章工程概况

1. 工程概况

本项目是中化泉州1200万吨/年炼油项目38万吨/年硫磺回收联合装置建筑安装工程施工，选址于福建省泉州市。本项目由中国中化集团投资建设。2011年现场开工建设，计划于2015年建成投产。

2. 工程名称

中化泉州1200万吨/年炼油项目38万吨/年硫磺回收联合装置。

3. 工程地点

福建省泉州市泉惠石化园内（惠安县境内），工程施工现场紧临海岸线。

4. 工程所在地特征及自然条件

第二章编制目的

福建省是我国受台风影响最严重的省份。其中泉州地区年平均台风（或热带风暴发生次数为5.1个，5~11月均有受台风影响的可能，其中7~9月最多，5~6月和10月份次之；其中

伴随着超大量的降雨过程，所以在施工中需要特别注意台风给施工过程中带来的危害。为避免台风给施工现场带来灾难性的危害和减少损失，特编制此方案。

第三章防台风措施

3.1总则

3.1.1防台风防汛工作实行“安全第一，常备不懈，以防为主，全力抢险”的方针，遵循团结协作和局部利益服从全局利益的原则。

3.1.2防台风防汛工作实行防台风应急小组组长负责制统一指挥、分工负责。

3.1.3各部门和个人，都有维护防台风防汛设施完好和参加防台风防汛抗灾的义务。

3.1.4本规定适用于中化泉州石化38万吨/年硫磺回收联合装置建筑安装工程。

中化泉州石化有限公司泉州石化1200万吨/年炼油项目

3.2防台风措施

3.2.1在台风暴雨自然灾害来临前，事先做好各项应急准备工作，迅速有效控制局面并妥善处理，为把台风暴雨可能造成的损失降到最低，我公司现场项目指挥部成立以项目经理为首的防台风应急领导小组，并责成一名项目副经理，在台风季节负责有关事宜。

组长：***联系电话：*****

副组长：***联系电话：*****

成员：***（工程组）联系电话：*****

（设备组）联系电话：**

（机动组）联系电话：**

（行政后勤组）联系电话：**

（行政后勤组）联系电话：**

（行政后勤组）联系电话：**

一旦发生台风等自然灾害的苗头，应急领导小组成员应立即奔赴现场，组织抢险工作。要求施工人员切断一切电源，同时有序疏散人员和物资到达安全区域。若发现人员伤亡应及时组织抢救，并向上级领导及时汇报。

3.2.2 职责：

（一）防台风工作领导小组的职责：

- 1、负责防台风暴雨工作的组织、协调、监督、检查等全面工作。
- 2、组长陈银川负责全面工作；副组长王坤负责现场具体事宜；其他小组成员按照组长和副组长的安排各司其职。

（二）各防台风工作小组成员的职责：

1、工程组：

- a.负责所辖工作范围内的监理、施工等单位的防台风暴雨工作的布置、检查、协调等全面工作。
- b.负责落实施工现场的建筑物及设备设施的加固、防护、排

水防涝工作□c.负责施工现场的人员撤离的组织、检查、落实等工作。

d.负责组织一支由施工队组成的紧急抢险机动小组随时待命，作为处理紧急事件的预备队，由领导小组直接调遣。

2、物资组：

中化泉州石化有限公司泉州石化1200万吨/年炼油项目

a.明确防台风暴雨工作的重点工作内容，上报领导小组。

b.负责落实抢险必备物资的准备工作。

c.负责所辖施工现场的人员撤离的组织、检查、落实等工作。

3、机动组：

a.负责辖区内防台风暴雨加固、撤离工作的验收和检查工作。

b.负责协调相关工作小组，对检查出的安全隐患进行处理工作。

c.负责抢险工作中的人员救护工作。

4、行政后勤组：

a.负责及时收集最新台风暴雨预警信息，宣布的启动与终止□

b.汇总各工作小组上报的防台风暴雨的重点部位，上报工作领导小组□c.负责行政、后勤的组织、协调、检查及督导。

d.负责行政车队的车辆调度，安排好救护的应急用车。

e.联系医疗救护机构，协调安排医务人员。

f.负责做好各工作小组的协调工作。

h.负责台风暴雨过后的人、财、物的清点工作。

i.负责保险的理赔工作。

第四章防台风应急响应程序

4.1行政后勤组在收到上级或相关单位的台风暴雨通知后，立即上报有关防台风领导小组组长及副组长并传达到相关各部门。

4.2组长或副组长带领防台风领导小组成员落实抗台风暴雨的应急措施。

4.3全体小组成员在接到通知后，应立即组织施工队部分人员做好防风抗汛的相关职责工作，并尽力配合好其他小组成员的工作，尽量把各项损失减到最小。

4.4若台风暴雨信号中出现大风增强信号、台风红色信号或红色暴雨预报信号，机动组应增加强有力的人员负责抢险及救护工作。

4.5小组领导根据台风暴雨的大小，决定是否提前离开施工现场，或者不进行抢救物资的救助工作，以求最大化的保护人员做到无伤亡。

4.6台风暴雨过后，由行政后勤组组织拍照取证，清点损失的物资，并负责办理保险索赔等相关事宜。

4.7对防台风暴雨过程中表现突出的部门及人员，小组领导给予表彰奖励。对工作严

中化泉州石化有限公司泉州石化1200万吨/年炼油项目重失职，

造成重大损失和严重后果，按有关规定追究责任。

第五章防台风平时注意事项

5.1在施工现场及生活区的所有临时建筑物的迎风面积要做好搞好风荷载的强度计算，其强度不足的要采取加固措施。

5.2所布置的临时建筑要远离河道低洼区，临时工具房用地锚加固。

5.3做好排水沟渠，防止台风带来的大降雨袭击，配备足够的排水水泵。

5.4临建、生活区要赶在台风到来前储备一定生活用水，备一台柴油发电机，配备相应的通讯联络器具。

5.5原材料堆放应下铺上盖，对焊材、防腐涂料等怕潮的材料应在库房中，防止材料受潮、变质锈蚀等，库房均应设置去潮、除湿设施。雷雨时，应停止露天作业。

5.6放置在现场的机械设备及用电设置必须搭设防雨棚，下垫防水绝缘层，防止损坏，以保证施工正常进行。

5.7雨后脚手架、脚手板如有松动、下沉、腐蚀、变形等现象应及时加固或更换。

5.9加强对轴线控制点及水准点等测量标志的保护与校核。

5.10平时准备好沙袋、帐篷、木板、绳索等材料，以备急需。

第六单hse保证措施

6.2进入施工现场的所有人员必须牢记“安全第一，预防为主”的方针，杜绝麻痹大意思想。

6.3定期对职工进行防台风的保护常识，提高安全认识，一旦发生突发事故，做到应召即来，团结奋斗。

6.4现场应有专职安全员检查各项物资设备的安全防护工作，以免在台风来临之时，发生倒塌、砸人事故。

6.5台风来之前首先会刮起强风。强风有可能吹倒建筑物、高空设施，易造成人员伤亡

中化泉州石化有限公司泉州石化1200万吨/年炼油项目

亡。因此在台风来临前，禁止在木工棚、临时建筑、电线杆、树木、宣传牌等容易造成伤亡的地点逗留。

6.6台风来临之时，要迅速切断各类电器的电源防止雷击，关紧门窗，以免被强风吹开，同时远离挡风门窗，以免被暴风吹来的碎片击中。台风来时还要检查并缚紧容易被风吹倒的物件，禁止在玻璃窗、玻璃门附近逗留。

6.7尽量减少外出，停留在安全的室内。若不得已确实需要外出，切勿靠近危墙，应注意躲避随风吹来的树枝等杂物和可能倒塌的树木，墙砖、电线等。

6.8所有参加施工的人员还应严格遵守《石油化工施工安全技术规程》中各项规定。

6.9认真贯彻公司的环境管理方针：遵守法规，文明施工，珍惜资源，保护环境。

6.10办公场所有有机垃圾、无机垃圾应分类堆放，需要及时处理；对一些安装前需清洗的零部件其清洗后废液不能随便排放应和甲方商定按规定及时排放；现场的废油筒应定期回收，集中存放，及时统一处理。以上各项垃圾及废弃物都需要定期及时处理，以免在台风来临时造成大面积的环境污染。

6. 11台风过后，对现场造成的房屋破坏、工程破坏、环境破坏等应及时修复和处理，以免影响正常的工作。

酒店台风安全防范措施篇六

消防工作是国民经济和社会发展的的重要组成部分，为了加强消防安全工作，贯彻“预防为主，防消结合”的方针，预防火灾和减少火灾危害，加强应急救援工作，提高全员消防意识，增强自防自救能力，及时有效地扑救火灾，最大限度的减少损失，保护国家、酒店和宾客的生命财产安全；使全体酒店员工在遇到火灾发生时，能做到各司其职、忙而不乱。根据国家《消防法》，结合酒店的实际情况，特制定此消防安全应急预案。

二、组织机构

1、酒店消防安全工作由酒店消防安全领导小组全面负责，消防安全领导小组组长由酒店法人代表担任，副组长由分管消防安全的副总经理担任。

2、酒店各部门成立义务消防队，队长由各部门第一负责人担任，队员按本部门员工总数的25%来进行组建，负责辖区内的消防安全和安保工作。

3、消防保安部负责日常的消防安全和安保工作，消防保安部内外队员是专职的消防队员，负责酒店的消防、抢险、救灾和安保工作。

三、扑救火灾的原则

1、在火灾扑救过程中要坚持救人第一的指导思想，切实把人身安全放在第一位：做到先救人后救火，尽量避免人身伤亡。

2、在火灾扑救中，首先要疏散火场附近易燃易爆的化学物品，

避免火势的进一步扩散、蔓延。

四、各岗位的应急救灾程序

1、火灾现场人员的报警和灭火

(1)、当火灾现场第一发现人发现火灾时，应立即向酒店消防监控中心报警；并说明自己的身份、失火的地点、火势大小、何种燃烧物燃烧、有无人员被困等情况。

(2)、立即按下离火灾现场最近的手动火灾报警按钮或消火栓箱内的手动火灾报警按钮。

(3)、利用离火灾现场最近的消防器材（灭火器或消火栓）进行灭火，阻止火势蔓延、扩大。

2、消防监控中心监控员

(1)、当接到火灾现场的火灾报警电话时，要问清楚情况：包括报警人的身份、失火的地点、火势大小、何种燃烧物燃烧、有无人员被困等情况；立即用对讲机通知巡逻队员和当值领班赶赴火灾报警现场；同时做好记录。

(2)、当接到火灾自动报警器发出的报警时，应立即查明报警部位并安排一名值班人员携带对讲机到报警现场，对火警进行确认并向消防监控中心反馈信息；同时进行消音处理和做好报警记录，以便日后查询。

(3)、如果现场反馈回来的信息是误报或是假火警，应对火灾自动报警器进行复位处理。

(4)、如果现场反馈回来的信息是真实火警时，必须立即用对讲机通知当值领班和巡逻队员以及其他消防队员用最短的时间携带通讯设备和灭火器材赶赴火灾现场进行火灾扑救工

作。

(5)、利用火灾自动报警器控制盘将电梯迫降至一楼，同时开启防烟、排烟系统，将消防控制器联动设备打到“自动”状态，开启消防水泵。

(6)、拨打“119”向消防部门报警，请求消防队的援助。

(7)、用对讲机连续呼叫两遍各持对讲机队员坚守好自己的岗位，同时要求大门口维持好交通的秩序，控制无关车辆的进出，以备消防车和救护车到来之时保持道路畅通无阻；之后通知其他岗位的消防安保队员在2分钟内赶到火灾现场，在宿舍休息的队员5分钟内赶到现场。

(8)、电话通知消防安保部经理和当日总值经理，报告起火的时间、火灾的大小、何种燃烧物燃烧、有无人员被困等情况。根据火势的大小，再电话通知酒店副总经理、总经理；并要求前台电话通知各部门经理、领班，做好酒店客人的疏散、安顿和解释工作。

(9)、根据火势大小，启动消防广播。广播时要吐词清楚，重复播放。（内容如下：尊敬的宾客请注意，这里是消防广播，本楼层发生火灾正处于紧急疏散状态，请您不要惊慌，为了各位的安全，电梯已迫降一楼，大家不要乘坐电梯；请您关好房门，带上房间内准备的防毒面具或用湿毛巾掩住鼻口，按安全指示标示的方向或跟从服务员走楼梯靠墙有序撤离，谢谢合作！）或将事先录制好的中英文，反复播放。

(10)、时刻注意火势情况，把监控摄像打开并作好记录，记录内容如下：

(一)、发生火灾的具体位置；

(二)、火灾的大小及其严重程度；

- (三)、火灾燃烧物质的种类和性质；
- (四)、有无伤亡损失；
- (五)、救灾人员到位情况；
- (六)、火灾的整个扑救和处理过程。

以便事后以书面形式向上级和有关部门进行汇报。

3、巡逻队员

(1)、当接到消防监控中心的通知后，必须在最短的时间内赶到准确的火灾报警现场。

(2)、到达火灾报警现场后立即进行检查，确认火警的真假，如果确认为误报或假报，应对楼层火灾显示盘进行消音和复位处理；并及时向消防监控中心汇报火警误报或假报的原因。

(3)、经查看确认为真实火警时，应在第一时间通知消防监控中心并按响最近的火灾手动按钮报警器，报告火灾的大小、何种物质燃烧、有无人员被困等情况。

(4)、火势较小时，应立即用身边最近的消防器材（如干粉灭火器、室内消火栓等）进行灭火。

(5)、火势较大时，应采取措施先隔离周围物品特别是易燃易爆物品，并会同前来救火的同事一起参加救火工作，听从现场最高领导指挥者的指挥。

(6)、事后以书面形式把事情の詳細经过向部门领导做汇报。

4、大门岗队员

(1)、负责维持大门口和停车场的秩序，做好车辆的疏散和

指挥工作，保持道路畅通等候消防车的到来。

(2)、禁止无关人员和车辆进入大堂和停车场。

(3)、为从宿舍赶来救火的人员指引方向并报告火情。

(4)、当消防车或救护车到来时，及时引导他们到达火灾现场并简单介绍火势和伤亡情况。

(5)、时刻注意电视台和报社记者的出现，当发现后应适度制止并向有关领导进行汇报，以便做出及时必要的安排。

(6)、阻止已疏散到楼外的客人企图再回到楼内或房间拿东西。

5、内门岗队员

(1)、负责维护内车场和通道的车辆秩序，保持消防车通道畅通无阻。

(2) 严格控制闲杂人员进入酒店内，防止不法分子趁机破坏和浑水摸鱼。

(3)、及时为疏散出来的客人指引方向，并协助房务部门的同事做好稳定客人情绪、安顿客人和解释工作。

(4)、阻止已疏散到楼外的客人企图再回到楼内或房间拿东西。

6、消防保安部不当班人员

(1)、不当班人员在接到消防灭火通知后，5分钟内赶到现场，到消防控制中心换好消防服列队集合，听从有关领导的统一安排和指挥。

(2)、不当班的领班到场清点人数分派任务，按有关人员指引的方向，带领队员携带相关灭火器材赶赴火灾现场进行灭火工作。

(3)、如果是火情重大，不当班人员应听从部门领导或最高指挥者的分配，赶赴火场周围进行戒备，并组织其他部门人员集结，准备适当的器材组织客人进行疏散。

7、消防保安部经理

(1)、在接到火警报告后，2分钟内赶赴火灾现场。

(2)、组织当班消防队员利用灭火器材扑灭初起火灾。

(3)、火势较大时，要沉着冷静，合理安排队员防止火势蔓延、扩大，同时要求监控中心通知前台通知各部门做好人员疏散准备。

(4)、如总经理、副总经理不在现场，应担负起组织和指挥灭火的责任，并向随后赶到的上级领导汇报现场情况和采取扑救措施。

8、前台

(1)、前台接到火灾报警电话通知后，应通知各部门经理、主管；根据需要再通知副总经理、总经理。

(2)、当接到火灾电话通知后，值班接待员必须把最新入住的客人身份资料打印出来，并把客人的登记卡收齐和客人的身份资料放在一起带到疏散客人集合的地点，以备清点客人时使用。

(3)、火灾发生后，如果有客人查问表示关切，在没有得到领导或总经理的特殊指示下，值班人员应对客人做好委婉的

解释工作。

(4)、前台工作人员必须熟记酒店领导的电话号码，以便随时取得联系。

(5)、前台必须留人坚守岗位，等待指挥者的最新指示或撤离通知。

9、礼宾员

(1)、负责维护好大堂门口的车辆和人员的秩序，保持消防车道畅通。

(2)、严格控制闲杂人员进入酒店内，防止不法分子趁机破坏或浑水摸鱼。

(3)、为疏散出来的客人指引方向，并协助房务部门做好稳定客人情绪、安顿客人和解释工作。

(4)、阻止已疏散到楼外的客人企图再回到楼内或房间拿东西。

10、工程部

(1)、值班人员在接到火灾报警电话后，应立即启动消防水泵，切断火灾楼层上下三层的所有电源，在保证电梯轿厢内无人的情况下，停止观光梯和货梯的运行。

(2)、非当班人员应带齐所配备的工具立即赶到车场人员集结地点，向现场指挥人员靠拢，随时准备酒店全范围内的设备修复工作。

(3)、安排有关人员在机房内监督好机组和机组的正常运转情况，确保消防水泵、防排烟系统机组的正常运转，保证救火现场灭火用水和疏散人员安全从疏散通道撤离。

(4)、确保应急电源的正常工作，使应急照明灯、应急指示灯发光正常，要安排人员携带手提照明灯到各疏散通道进行现场检查，若发现有损坏的应急照明灯不亮要及时更换。

(5)、关闭楼层空调系统，停止空调送排风。

(6)、逐路切断电源，只保留消防专用和应急电源。

(7)、切断生活用水，但必须保证自来水外来管道的正常供水，以确保消防用水。

(8)、通知锅炉房停止供应蒸汽和热水，但要保证锅炉的安全。

(9)、切断天然气和燃油的供应，并做好安全和防火工作。

11、房务部

(1)、向全体人员通告火情，调节控制好大堂以免造成混乱场面，指令前台接待准备回答客人的询问电话。

(2)、指派专人组织客人疏散，让客人不要惊慌，有秩序地疏散出去，到集合点集中。

(3)、每楼层指派一到两名服务员带备用钥匙检查各房间及洗手间，确保无客人后，在门上标“v”符号表明此房间已无客人。

(4)、房务部经理必须带上照明手电、酒店各房钥匙以及房务部所用频道的对讲机。

(5)、房务部主管负责客人的疏散引导、安顿和解释工作。

(6)、房务部员工在疏散客人时要边疏散边喊话（请不要惊

慌，跟我来）。

12、餐饮部：

（1）、餐饮部经理向全体人员通告火情，调节控制好大厅和包厢客人的情绪，以避免造混乱场面。

（2）、指派专人组织客人疏散，让客人不要惊慌，有秩序地疏散出去，到集合点集中。

（3）、派人对餐厅和每个包厢进行检查，查看是否有未熄灭的灯烛、固体酒精炉、烟头等燃烧物，要将它们彻底熄灭，不了留后患。

（4）、最后切断电源、锁好房门离开。

13、财务部

（1）、出纳人员要整理好钱物，把库房和抽屉锁好。

（2）、所有人员把自己管理的账目和文件整理好，安全地保存起来。

（3）、电脑房确保电脑资料的完整。

（4）、检查办公室、垃圾桶等不要留下未熄灭的烟头。

（5）、通知所有人员按顺序进行疏散，切断电源、锁好门窗离开。

（6）、携带重要文件资料等物品到车场集合地点集合。

14、人力资源部

（1）、锁好所有抽屉。

(2)、关闭办公室内所有电源开关。

(3)、安派车辆到车场集合地点停放待命。

(4)、5分钟内组织医务救援人员带齐抢救工具、药品到车场集合地点待命。

(5)、携带重要文件资料等物品前往停车场集合地点集合。

15、营销部：

(1)、锁上所有重要的文件。

(2)、切断办公室的电源。

(3)、携带合同档案等文件前往车场集合地点集合。

16、厨房、员工厨房：

(1)、厨房接到疏散的通知后，关闭各种燃气、电器、空调以及电源开关。

(2)、熄灭厨房内所有火源、火种。

(3)、疏散饭堂用餐人员全部离开后，随之离开。

五、疏散方法及注意事项

1、疏散唯一的安全通道是消防楼梯。

2、火灾情况下，所有的电梯自动锁在首层。切记：千万不要乘坐电梯。

3、一般情况下，要使用最近的安全楼梯出口疏散。如果某楼梯被烟雾封住时，尽可能使用其他楼梯疏散。因为疏散楼梯

有正压送风和排烟功能，疏散时比较安全。

4、进入疏散楼梯后，要沿着楼梯往下走，不要因为下面的烟雾大而试图往上走。

5、如果走廊里充满烟雾，要注意寻找安全紧急指示灯，朝着安全指示标识指引的方向行走，千万不要走错方向。

6、当直立行走有困难时，要弯腰或在地上爬行出去，因为底部保留着一部分新鲜空气。

7、大厦有很多安全出口，切记到达一楼后要往外走，不要沿楼梯走到地下室。

8、疏散到楼外以后，请到酒店车场集合地点集合，不要随便离开。

六、疏散集合地点：酒店车场空地

1、前台人员要携带住房登记表，对疏散出来的客人逐一进行清点。尤其是在前台上有登记的残疾客人，一个也不能漏掉。

2、保安部要加强集合点周围的警卫工作，确保客人的财产安全，防止有人捣乱、进行破坏。

七、现场指挥者要求：

1、由最早赶到现场的最高职务者担任灭火指挥员，灭火指挥员职务由高到低，排列顺序为：总经理、副总经理、消防安保部经理、工程部经理、各部门值班经理，依次类推。

2、总指挥者应携带可变的对讲机，根据火势的大小，火情性质进行分工，指挥各组进行灭火，控制火势，疏散人员，抢救物资，做好警卫警戒等。

3、总指挥员如预料或确定火灾不能自行扑灭，应立即指示前台值班员拨打“119”报警。

八、酒店其他人员：

1、未接到撤退指令，不得离开各自岗位。

2、保持镇静，不得奔跑或有惊扰客人的任何举动。

3、非必要不得使用酒店电话，以免干扰指挥灭火和疏散通知。

九、灭火战斗后工作：

1、指挥员必须吩咐有关人员搞好现场警卫工作，保护好现场，防止死灰复燃，及现场遭人破坏。

2消防安保部安排消防人员或协助上级有关部门进行现场勘察以及各项调查处理事项。

3、各部门集合，查看清点本部门人员有无缺少。

4、各级领导迅速组织所属人员撤离现场。

十、注意事项

要保障各种通讯工具、线路畅通，注意器材的维护保养。根据火场实际情况充分利用各种通讯工具，确保信息上传下达畅通无阻。各对讲机平时要及时充电，保持电池电量充足，确保消防控制中心与现场、指挥人员与各小组、119指挥中心的通讯联络。

酒店的对讲机的使用频率如下：

1频道，消防安保部；

2频道，工程部；

3频道，餐饮部；

4频道，客房部；

5频道，前厅部；

一旦发生火灾，在火灾扑救过程中所有对讲机一律调至1频道使用。

酒店台风安全防范措施篇七

1、一旦发生火情，应迅速将火警信息传到消防控制中心或安全部，报警方式通常有三种：

(1) 自动报警装置报警。

(2) 员工报警，应讲清着火地点、部位、燃烧物品、目前状况及报警人姓名和电话。

(3) 客人报警，应向报警人了解着火地点、部位、燃烧物品、目前状况及报警人姓名和电话，并准确做好记录。

2、消防控制中心或安全部接到报警后，要迅速通知保安巡逻员到现场检查：

(1) 如属误报，就解除报警。

(2) 如确认起火，即通知电话总机联系相关部门领导或向119报警。

成立灭火救灾指挥中心

1、灭火救灾指挥部由下列人员组成：当时在酒店的主要领导

和保安、工程及事发部门的负责人（夜间由夜间值班经理和保安、工程及事发部门的值班人员组成）。

2、指挥部地点设在掌握信息的消防控制中心，或视事发现场另选合适地点。

3、指挥部的主要职责是：

（1）确定现场灭火指挥人，成立现场指挥组。由安全部分管消防经理、工程部有关技术人员和事发部门的工作人员组成，掌握火势发展情况，指挥参战人员灭火，根据火势及时采取进一步措施，并向指挥部汇报，公安消防人员到现场后，协同组织灭火抢救。

（2）根据火情，决定是否通报人员疏散并组织实施，通报的次序为：着火层、着火层以上各层，有可能蔓延的以下楼层，语言通报可利用消防应急广播。

（3）指令各部门按火灾应急预案的规定，应采取应急措施，履行各自的职责。

（4）密切注意店内的情况，稳定客人情绪，做好安全工作。

（5）公安消防到达后，及时向火场指挥部报告情况，按照布置的要求，带领员工贯彻执行。

灭火与救护

现场指挥组在着火现场组织灭火与救护。

1、关于组织灭火、指挥参战人员灭火，并根据火势，切断着火层电源和可燃气体源，关闭着火层防火分区的防火门，阻止火势水平或纵向蔓延。

2、组织救护，指挥参战人员在着火层救护人员、疏散和抢救

物资。

各部室应采取的措施

1、安全部

(1) 遵命负责现场指挥，组织、指挥义务消防队员和就近员工灭火、救人、抢救物资。

(2) 备好手推消防器材车和现场必须的大容量灭火器、防烟防毒面具及破折工具，保障供给。

(3) 指派保安人员或义务消防队员在酒店首层控制消防电梯使用。

(4) 指派保安人员或义务消防队员在着火层执行警戒任务，指导疏散人流向安全区有秩序地撤离，防止有人趁火打劫，捣乱破坏。

(5) 车场组加强酒店外围和各出入口的安全警戒，酒店外围的警戒任务是：清除车道上的路障，指导疏散酒店周围和店内的无关车辆，为安全消防车队到场展开灭火行动维持好秩序。

(6) 保卫监控室应严密注视无人警戒的楼面及出入口，及时发现火势蔓延情况和违法犯罪分子进行打劫和破坏。

2、工程部

(1) 指派技术人员在消防泵房，并确保消防水泵正常运转和用水不间断。

(2) 派出电工控制着火区域的电源，该切断的及时切断，并设法解决灭火抢险现场必需的照明，同时保证消防用电不间断。

(3) 将客用电梯降至底层关闭，消防电梯切换为手动控制，交公安消防队和安全部使用。

(4) 关闭空调装置和燃气总阀。

(5) 组织本部门人员投入灭火。

3、客房部

(1) 客房部应准备足够的湿毛巾，用于客人和灭火人员防烟呛。

(2) 组织客房工作人员灭火和抢救，疏散宾客至安全区域，并配合总服务台工作人员准确统计撤离人数，安抚客人情绪。

(3) 如是客房火灾，灭火后派人留守警戒。

(4) 总服务台停止营业，看管好钱物，帐单和设备，并准备好旅客登记簿单，与客房楼面工作人员一起检查客人是否全部撤离到指定地点，并安抚客人。

(5) 行李房要看管好客人存放的行李，并按指令和视火情迅速移运至安全区域。

(6) 电话总机房在未接到总指挥撤离的命令前，应坚守岗位。快速、准确无误地传递火情信息和指挥部指令。

(7) 商务中心和娱乐中心停止营业，安抚和疏散客人。看管好钱物、帐单和设备，并按指令撤离和疏散物资、商品及设备。

4、餐饮部

(1) 停止营业，管好钱物。

- (2) 厨房应关闭煤气阀门。
- (3) 按指令或视火情由服务员引导疏散客人到安全地带。
- (4) 组织部门人员投入灭火和抢救行动。
- (5) 准备和提供灭火人员及宾客所需的食品。

5、营销部

组织好外包单位的人员疏散和灭火工作。

6、其它部、室

- (1) 协助医务人员进行现场抢救。
- (2) 安排车辆及驾驶员待命，听候调遣。
- (3) 指派专人在部门值班，听候工作指令。
- (4) 组织人员投入灭火及救护工作，提供灭火救灾中必需的其它物品。

酒店台风安全防范措施篇八

为全面贯彻落实”安全第一，预防为主，综合治理”的方针，增强酒店整体应对安全生产事故的应急处置能力，减少火灾事故造成的损失和危害，构建安全、舒适的酒店环境，保障人身和财产安全，制定本预案。

2、危险性分析

2、1企业概况

2、2危险性分析

(1) 酒店业经营的特点如下：

酒店为开放式经营管理，具有人员密集、流动性大的特点，酒店内各项饮食娱乐配套设施齐全，客房数量多，装修富丽堂皇，酒店还配有各种大型机电设备，确保酒店的正常经营。

(2) 火灾危险性分析：

酒店大厦主体为框架结构，总建筑面积大，楼高层数多，建筑立面复杂。由于酒店配有厨房、高低压配电房、锅炉房、发电机房、化学品仓库、油库等危险源，加上客人和员工的一些不安全行为和酒店设备设施的不安全状态，容易发生火灾。一旦酒店发生火灾，烟、火蔓延途径多，容易形成立体火灾，疏散困难。由于客房内有大量的织布用品，火势在短时会迅速增大，如不及时扑救，火势扩大，将难以控制，届时将造成严重的人员伤亡。如果重点部位发生火灾及爆炸事故将会使设备损坏、营运瘫痪、人员伤亡将更加严重，造成巨大的经济损失及不良的社会影响。

3、应急组织机构与职责

3、1应急组织体系

酒店火灾事故应急组织体系图。

3、2指挥机构及应急行动组

3、2。1指挥机构

火灾事故应急救援指挥系统启动后，成立由酒店安委会、事发酒店自身的安委会共同组成的应急现场指挥部，安委会主任任总指挥，酒店主管安全工作的第一责任人任副总指挥，酒店高级管理人员和安全主任等为成员。现场指挥部及时召集相关单位专职安全管理人员组成专家组，负责火灾事故现

场的应急救援策划工作，为指挥部出谋划策。

3、2。2应急行动组

为提高火灾事故应急救援效率，迅速展开工作，根据应急救援行动的实际要求，成立五个基本应急行动组，应急行动组由酒店安委会所有成员组成，分成现场指挥组、灭火救援组、警戒组、设备管理组、疏散维护组。现场指挥组由酒店主管安全工作的第一责任人担任组长；灭火救援组由酒店安全主任担任组长；警戒组由保安部经理担任组长；设备管理组由工程部经理担任组长；疏散维护组由行政总监担任组长。

（5）疏散维护组：负责紧急疏散受火灾影响的人群，对酒店内的客人及员工进行疏导，避免引起恐慌，安抚伤员及其家属的情绪。

4、预防与预警

4、1预防和监控

酒店消防中心实施24小时值班监控制度，充分利用酒店的火灾自动报警系统对各个部位实施严密监控，一旦出现报警立即派巡逻队员前往火警现场确认，同时，坚守岗位，密切注视火警动态。加强酒店消防设施的日常维护保养，出现故障及时排除。酒店保安部平时要加强巡楼制度，对重点保护部位或由于维修不及时失去技防保护的区域实施严格巡查，发现火灾隐患及时报告，使人防和技防有效结合，共同发挥作用。

4、2预警行动

（5）24小时值班维修工应立即赶至消防中心：迫降所有电梯，使消防电梯处于消防待用状态；立即切断大厦的市电电源并及时启动备用发电机确保应急供电；立即切断大厦的煤气总

阀；检查消防水源是否充足；检查消防设备是否处于良好待用状态；并配合消防中心值班护管员密切监视消防设备运行状态，若有消防设备无法联动，及时采用手动方式强启设备。

5、信息报告

5、1火灾报警方式

酒店建筑发生火灾主要采取如下几种方式报火警：

（1）建筑物内火灾探测器（如烟感、温感）自动向消防监控中心报火警；

（3）消防监控中心值班人员接到火警并确认后，要在第一时间拨打”119”向公安消防队报警。与此同时，还要立即通知酒店大堂副理、安全主任、安全保卫部门负责人、酒店安委办等领导。

5、2酒店集团火灾报警程序

酒店集团火灾事故报警程序图。

5、3火灾事故应急联络电话

消防专用报警电话：119

急救电话：120

公安接警电话：110

交通疏导：122

酒店集团24小时值班电话：

各酒店总机：

保安部值班电话：各酒店总机转值班经理

主管领导电话：

6、应急响应

6、1应急原则

（1）保障人民群众的生命安全和身体健康是应急工作的出发点和落脚点。通过采取各种措施，建立健全应对火灾事故的有效机制，最大限度减少因火灾事故造成的人员伤亡。

（2）通过酒店自身的火灾自动报警系统，及早实现火警的预测和警报。安全保卫部和工程部要采取得力的防范措施，加强对火灾自动报警系统的日常维保，发现故障及时排除，确保系统时刻处于良好状态；加强消防检查，杜绝火灾隐患，尽一切可能防止火灾事故的发生。对无法防止或已经发生的火灾事故，尽可能避免其造成恶劣影响和灾难性后果。

（3）酒店高级管理人员要加强对义务消防队伍（主要是保安人员）的应急训练和演练，紧紧围绕火灾初期五分钟，切实提高义务消防队伍在五分钟内应急反应能力和实战能力，真正做到早发现、早报告、早控制，打造一支”召之即来、来之善战”的火灾快速反应队伍。

（4）火灾应急过程中，始终坚持”统一指挥、统一行动”的应急思路，坚持火灾现场最高领导指挥制，坚持让最了解火情的领导担任前沿指挥官，坚持让能最大限度调用应急力量和资源的领导担任最高指挥官。

（5）鉴于高层酒店”垂直距离高、扑救困难、火灾蔓延速度快”的特点，酒店消防控制中心立足自救，充分利用建筑自身的消防设施，充分利用自己打造的应急队伍，自己动手快速扑救初期火灾，快速疏散被困群众，快速报警救援。

6、2基本响应程序

(1) 酒店发生火灾，酒店安全保卫部为第一响应小组，首知火警人员应迅速通知酒店安全保卫部所有人员赶至现场。酒店安全主任应立即启动酒店现场应急处置机制或现场处置方案，在公安消防队还未到来之前迅速组织自有力量对初期火灾实施有效扑救和人员疏散。

(2) 酒店安全主任迅速将所有员工分成五个应急行动组，即指挥组、灭火救援组、警戒组、设备组、疏散救护组，并明确各小组人员分工，各负其责。

6、2。1指挥组响应程序

1) 由管理服务中心主任担任灭火救人工作总指挥，保证通讯畅通；

3) 公安消防队到达现场时，及时向公安消防队报告火情，并将指挥权及时移交给公安消防队领导，服从统一指挥，按照统一部署带领员工执行。

4) 打开消防中心的消防广播，供指挥人员按疏散顺序指挥大楼内的人员从消防通道疏散。

6、2。2灭火救援组响应程序

1) 由义务消防队员担任，由护管班长任组长；

3) 若有人被困火中，首先以救人为第一目的；

4) 在不明火势大小的情况下，采取谨慎的态度和安全的操作方法；

5) 若有爆炸危险源，应及时清理，消除危险源。

6、2。3警戒组响应程序

- 1) 由酒店保安人员担任，负责发生火警、火灾的大厦或多层外围的警戒；
- 3) 阻止围观的群众靠近着火的建筑物周围，防止灭火和救人时须打烂的玻璃从高空掉落下来，造成不必要的伤害。

设备组

- 1) 由设备维修人员担任，维修主管任组长，按照各自的分工，各就各位；
- 3) 负责煤气设备安全的维修工必须在第一时间切断相应的煤气总阀；
- 4) 负责水泵运行的维修工到水泵房观察消防水泵的运行状况，必要时，强启消防泵；
- 5) 在消防中心应留一名维修工，随时根据消防中心监视信号，应急处理不能运行的消防设备，通知关闭相应楼层总电源，并保障消防设备正常工作。

6、2。4疏散和救护组响应程序

- 1) 接到火情通报，立即到现场，保证疏散通道及安全出口畅通；
- 3) 逐间客房检查，核实疏散人员是否安全撤离火灾现场；
- 4) 对受伤的人员进行简单的包扎和处理，对重伤者，联系救护车并护送到医院进行抢救。

6、3扩大响应

火灾事故发生后，酒店消防控制中心必须在第一时间内响应，及时启动酒店现场应急处置机制，组织自有应急力量扑救和控制初期火灾，疏散被困群众。与此同时，酒店消防控制中心还必须在第一时间内拨打“119”火警电话请求专业消防队进行援助。

当酒店安全保卫部自有应急力量无法在第一时间内控制住初期火灾时，现场指挥组应当机立断快速作出启动更高级应急预案的决定，立即向酒店申请援助，酒店负责人接到申请后应立即启动酒店级火灾应急预案，立即组成火灾应急现场指挥部，就近调动附近酒店或邻近单位的应急力量投入到应急行动中去。指挥权上移后，酒店安全主任应积极配合火灾应急现场指挥部的应急救援工作。

若还是无法控制火灾蔓延，应立即申请启动集团级或当地人民政府级预案，并充分调动自有的应急力量和资源，积极配合集团或当地政府参与火灾事故的应急处置工作。

6、5 处置措施

(5) 请记住我们的身份是义务消防员，我们的第一任务是疏散救人，然后才是扑救初期火灾，协助专业消防队员，千万不可一时逞强，要首先保护好自己，佩戴必要的防护器具，掌握必要的火灾自救逃生和急救知识。

7、善后处理

(1) 扑灭火灾后，警戒组应保护火灾现场；

(3) 大堂副理应安排清洁人员清理地面水渍，走廊地毯；

(4) 恢复供电前，负责电气设备安全的维修工应确保损坏线路已恢复正常。

8、应急物质与装备保障

8、1酒店义务消防队的装备：

消防服，消防帽，消防鞋，防火手套，空气呼吸器，防毒面具，腰斧头，手电筒，灭火器，担架，消防太平斧头，医药箱，湿毛巾，撬棍，消防水带，水枪，逃生绳索，插孔电话。

8、2其它装备

运输车辆，救护车辆，对讲机，通讯设施等。