

简明辞职信(通用8篇)

参加征文可以让我们学会欣赏他人的作品，从中获得灵感和启发。征文中如何运用修辞手法，使文章更加生动有趣？以下是小编为大家准备的一些征文范文，希望可以给大家提供一些写作思路。

简明辞职信篇一

尊敬的领导：

感谢你在百忙之中抽出闲暇之时来阅读我的'申请，转眼间在贵公司已经工作两年，这两年来贵公司不断对我关照和栽培，感激之情不言于表，我本初出学堂，面对人生的旅程还是一片茫然。承蒙贵公司不弃，收入麾下，不嫌愚资，精心培养。让我倍感温暖，逐渐喜于这个职业，本应生当殒首，死当结草。以报不弃和关照之恩。然家庭拮据，七尺男儿，难为家用，倍受蒙羞。家翁年长，亦如牛艰辛，每思及此，暗泪急流。身为人子，不为父忧，实属不孝之举。

贵公司业绩日益月辉，本是自己深造和学习之良地。恨天不怜勤，我无此福，不得不含泪而弃。愧对公司的知遇知恩，对此感到深深的内疚和亏欠。望各位领导怜善孝之情，给予谅解和批准，将不胜感激，顿首百拜。愿贵公司年创佳绩，成就辉煌！

辞职人□xxx

日期□20xx年xx月xx日

简明辞职信篇二

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开xx公司。

xxx□签名)

而另一情况，如果你和公司或老板关系不错，并且你想为自己留有余地，那么就选择另一种相应的`叙述方式。

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开公司（目前所在公司名）。

十分感谢您在我工作期间给予我的帮助照顾，和您共同工作并为公司服务的这段日子，我十分愉快。

如今我将离开公司并且已受聘于另一家公司，这不是一个能轻易做出的决定，我已考虑成熟，并且我有信心，这个新的工作角色将是实现我事业目标的新起点。

我希望公司会继续获得不断的成功。同时再次感谢公司让我曾经成为其中一员。

关于我离去后工作转交事宜，有什么我可以做的，请随时通知我。

简明辞职信篇三

尊敬的xx□

我自xx年来到公司，工作中得到公司和您的培养，个人得到了很大的成长，公司的文化和环境也令我工作得非常开心。

现由于个人原因，我不得不提出辞职，希望能于x年x月x日正

式离职，请公司批准我的这份辞职书。并请公司在x月x日前安排好人员接替我的工作，我将尽心交接。

再次对您x年来的培养和指导表示衷心的感谢。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入医院之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我在护士行业获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在医院的工作，我在护士领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

最后祝您及公司的`所有同事一切顺利!

辞职信不同于辞职报告，简单写清楚原因和时间就可以了。那么简单的辞职信怎么写呢?下面有整理的简单的辞职信范文如何写，欢迎阅读!

此致

敬礼

辞职人□xxx

20xx年x月x日

简明辞职信篇四

亲爱的人事经理:

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开公司（目前所在公司名）。

十分感谢您在我工作期间给予我的帮助照顾，和您共同工作并为公司服务的这段日子，我十分愉快。如今我将离开公司并且已受聘于另一家公司，这不是一个能轻易做出的决定，

我已考虑成熟，并且我有信心，这个新的工作角色将是实现我事业目标的. 新起点。

我希望公司会继续获得不断的成功。同时再次感谢公司让我曾经成为其中一员。关于我离去后工作转交事宜，有什么我可以做的，请随时通知我。

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

简明辞职信篇五

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开xx公司。

xxx□签名)

而另一情况，如果你和公司或老板关系不错，并且你想为自己留有余地，那么就选择另一种相应的叙述方式。

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开公司（目前所在公司名）。

十分感谢您在我工作期间给予我的`帮助照顾，和您共同工作并为公司服务的这段日子，我十分愉快。

如今我将离开公司并且已受聘于另一家公司，这不是一个能轻易做出的决定，我已考虑成熟，并且我有信心，这个新的工作角色将是实现我事业目标的新起点。

我希望公司会继续获得不断的成功。同时再次感谢公司让我

曾经成为其中一员。

关于我离去后工作转交事宜，有什么我可以做的，请随时通知我。

xxx(签名)

简明辞职信篇六

尊敬的公司领导：

在递交这份辞呈时，我的心情十分沉重。现在由于我的.一些个人原因，无法为公司做出相应的贡献。因此请允许我离开。

当前公司正处于快速发展的阶段，同事都是斗志昂扬，壮志满怀，而我在这时候却因个人原因无法为公司分忧，实在是深感歉意。

我希望公司领导在百忙之中抽出时间受理我的离职事项。

感谢诸位在我在公司期间给予我的信任和支持，并祝所有同事和朋友们在工作和活动中取得更大的成绩。

此致

敬礼！

申请人□xxx

申请日期□20xx年xx月xx日

简明辞职信篇七

其实一封辞职信没有固定的写法，因为每个员工辞职各有各

的原因。但您不妨参照以下介绍的简约辞职信的写法的思路写，或许比较恰当和容易。

辞职信你并不用花数小时去写，写的时候也不要给自己过度的压力，如果你想与公司保持一定的职业性距离或者你与公司的关系不好，那么就选择最简单，直接的`叙述方式。

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开xx公司。

xxx(签名)

而另一情况，如果你和公司或老板关系不错，并且你想为自己留有余地，那么就选择另一种相应的叙述方式。

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开公司（目前所在公司名）。

十分感谢您在我工作期间给予我的帮助照顾，和您共同工作并为公司服务的这段日子，我十分愉快。

如今我将离开公司并且已受聘于另一家公司，这不是一个能轻易做出的决定，我已考虑成熟，并且我有信心，这个新的工作角色将是实现我事业目标的新起点。

我希望公司会继续获得不断的成功。同时再次感谢公司让我曾经成为其中一员。

关于我离去后工作转交事宜，有什么我可以做的，请随时通知我。

xxx(签名)

简明辞职信篇八

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规(的提供)定，我借此提前xx星期通知您我即将离开xx公司。

xxx(签名)

而另一情况，如果你和公司或老板关系，并且你想为自己留有余地，那么就选择另一种相应的'叙述方式。

亲爱的人事经理，

按照雇佣合同第xx条规定，我借此提前xx星期通知您我即将离开公司（目前所在公司名）。

十分感谢您在我工作期间给予我的帮助照顾，和您共同工作并为公司服务的这段日子，我十分愉快。

如今我将离开公司并且已受聘于另(的提供)一家公司，这不是一个能轻易做出的决定，我已考虑成熟，并且我有信心，这个新的工作角色将是实现我事业目标的新起点。

我希望公司会继续获得不断的成功。同时再次感谢公司让我曾经成为其中一员。

关于我离去后工作转交事宜，有什么我可以做的，请随时通知我。

xxx(签名)