

最新暖通运行工作总结 系统运维年度工作总结实用(优秀14篇)

部门之间的沟通和协作是组织发展和创新的关键，需要加强交流和信息共享。大家可以从这些范文中学到如何正确处理家庭计划生育中的各种问题和困惑。

暖通运行工作总结篇一

本人于-年6月毕业某某大学电气工程及其自动化专业，并于202x年7月进入某公司工作□202x年7月转调入华能某电厂工作。从工作至今，我参加了从入厂教育、军训到运维部实习，并参加某电厂设备安装跟踪工作。在这个过程中我学到了很多，很多方面都有了较大的收获和进步，已经从一名在校大学生转变成为一名合格的国有大型企业员工，并且对现在的工作也有了很深刻的认识。现将过去一年专业技术情况总结如下：

一、安全方面

防止事故发生，保证人身安全是电力部门首要的工作。我在跟随师傅对设备进行的多次操作及维护工作中，始终坚持贯彻执行“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，严格执行电力安全工作规程，认真分析安全工作中各类难点，针对各个工作任务的特点，有意识、有目标、有重点地做好各项安全措施。除此之外，还认真学习班组组织的日常安全学习，细心体会，并认真讨论分析安全事故案例，从中吸取经验教训，防止安全责任事故的再次发生。

二、学习工作方面

1、基础理论的提高

在大学里面，我们所学习的更多的是理论上的东西，而对现实的实物、实例了解较少。理论联系实际方面做的不够，理论与实际相脱节，这对深入学习是不利的，是所谓的闭门造车，没有实践的指导，理论不会得到很高提升。而来到景洪电厂之后，以前理论的东西得到了实物的指导，使原本模糊的概念变得清晰。突出表现在对发电机转子、定子、水轮机，励磁系统、调速系统、水工建筑等的结构有很深感性认识。

2、专业技能的提高

在运行期间，我跟随班组师傅首先从如何巡检设备开始学习，在巡检过程中要注意哪些事项及如何使用巡检仪，在师傅们的带领下，我们慢慢地开始学习监盘及一些简单的操作，在监盘过程中需要重点监视的对象、设备的正常运行状态及如何判断机组故障及故障处理，在每次运行值守期间，师兄都要对我们提出问题，争取在每个八小时中学会一项简单的操作。值班期间，一定要做好事故预想，一定要掌握当前全厂设备的状况，对存在缺陷的设备要加强监视。

在on-call期间，我们主要学习了如何写操作票、如何办理各种工作票，在机组检修时候，随同师傅做好检修机组的安全措施，在检修工作结束后，学习如何恢复安全措施。这些工作，无一不需要我们认真对待、仔细检查，只有这样，才能保证机组的安全稳定运行。运行期间我多次参加了机组的开、停机操作，对开停机的流程及需要检查注意的事项有了一定程度的认识。

在维护期间，在师傅的指导下我学会了看电气二次图，了解了励磁系统和调速器的基本工作原理，学习了一些电气控制器与plc基本原理及应用。在5号机组检修期间，我主要跟随师傅学习仪表方面的知识，掌握了功率变送器、频率变送器、压力表、数字显示表等测量元件的工作原理和校验方法；并且掌握了我厂主要油温、油压、油位、瓦温等非电量测量点的布置情况及其整定值。同时掌握了一些实验设备的使用方法。

在热工仪表方面，了解了其它传感器的工作原理及其作用。除此之外，我还参加了5号机组调速器的检修工作，通过现场学习，我对调速器系统有了更深的认识，对图纸上的东西也有了系统的理解。

在检修工作任务外，我们经常随同师傅去进行消缺，对有异常的设备进行故障处理。在工作中师傅经常让我们假定自己是工作负责人面对问题应该如何处理，调动我们面对问题独自解决的积极性，给了我们很大的思考空间。通过师傅的谆谆教诲，我总结了在处理设备故障时应注意的事项：首先，我们要对设备的结构、原理以及其在系统中的作用很熟悉；然后，我们才可能认识到故障应该出在哪，如何去处理，以及在处理过程中可能会牵涉到其它哪些设备；这样，我们才可以判断应该做哪些安全措施避免伤害到自己，伤害到设备。

三、培训学习

自从进入电厂以来，公司通过各种途径提供给我们良好的学习环境。从一开始的入职培训到每周班组安排的专业知识培训、每月部门考试培训，在厂家代表来协助工作时候，领导们也是抓住机会，邀请厂家技术人员给我们讲各个专业的知识，如plc基础知识及应用的培训，调速器基础知识的培训，在09年4月份的时候，电厂还派我们参加^v^水轮发电机组运行高级值班员^v^的培训。在不断的培训过程中，我们每个人都收获到不少东西。我除了参加集体组织的各种培训外，还利用业余时间看一些有关电厂运行维护的书籍，如《水电厂自动装置》、《水电站运行值班□□□plc原理及应用》以及《电力系统继电保护》等，以此充实自己的专业知识。

四、存在的不足和今后的努力方向

1. 对电厂生产环节的理论知识学习的深度不够，因为是^v^运维合一^v^□相对以前老的生产模式来说，我们知道的稍微

广了一点，但是在专业知识学习方面还不够深入，以后在学习中，要不断加强某一方面专业知识的学习，争取早日达到“一专多能”的要求。提高自己的综合能力，以跟上电厂的发展需要。

2. 在平时的工作中，虽然参与了很多的具体工作，但是鉴于检修期间每个人的分工不同，对整个系统的认识基本还在停留在理论层面，并且对系统的学习还比较零散，缺乏整体的明晰的认识，还不能够独立的负责重要复杂设备的故障诊断和检修任务。这方面的能力的提高也是我在以后的工作学习中的主要任务。

暖通运行工作总结篇二

优秀作文推荐！作为it运维管理人员，除了自己的工作表现，更肩负着整个企业it系统健康运营的重任，所以我认为运维人员的年终总结更应该倾向于结合本单位整体运维情况，以便于来年it工作的有序发展。

那么it运维管理员如何写好一份年终总结呢？我建议可以从以下几个方面入手：

作为整个企业的it“管家”，首先应该对管理的资产情况了然于胸。比如说：

现在的it规模是怎样的？网络链路总长是多少？网络设备和服务器的数量、类型各是什么？都是什么品牌的？还有每个服务器上运行的数据库、中间件的类型和数量等等，这些情况都应该一个不漏、有条理地梳理清楚。

搞清楚“有什么”的问题以后，还应该做个比较，目前的资产情况和历年相比有什么变化，是增加还是减少了，这些变动都体现在哪里？这些数据整理出来，一张清晰的“资产图”

便被轻松地“绘制”出来了。

it系统说到底是为业务来服务的，一个企业里，最重要的应该就是业务系统的稳定运行和增效。所以it运维管理员的总结里，必然不能缺少对业务系统保障情况的描述。

当然我们首先也应该勾勒出“业务”的大体形象：目前我们所有的业务系统有哪些？哪些是核心的业务，它们在解决何种问题，为用户提供了哪些服务？这些业务又运行在哪些服务器上，它们的运行状态如何…？这样我们先直观地把“业务系统”介绍给大家。

通过以上的梳理和总结，相信看到报告的人都会对这一年的业务系统情况有一个相对清晰的了解了。

理清了资产和业务情况，还应该对一年中所做的‘事件处理情况进行汇总。你是否能说清楚it部门这一年处理的事件数量有多少？这些事件分类有哪些？哪些是重大事件？这一年里产生过哪些重大的事件？这些重大事件对整个it系统的影响是什么？是否针对此进行过全面的分析，并给到过改进的意见？采取了哪些措施保障了核心业务的sla？这些数据也有助于对全年的运维工作进行了解。

一份年终总结，除了要说清楚这一年发生的事儿，还应该能对下一年乃至未来几年的工作开展提供客观依据。并且作为一个合格的it运维管理员，眼界应该更宽一些，除了着眼于本职工作，也应该不断地关注业界的新技术、新趋势，并去分析这些新技术对本企业的it规划是否会产生影响，可能产生的影响又是什么？结合之前对业务使用情况的统计和分析，你就可以为决策者提供出一些更有意义的信息和建议：未来企业上马一些什么样的it业务能为企业可持续发展带来先机，哪些it系统需要改进以满足未来不断增长的需要等等。

如此你就不仅仅是个it系统的管理员，而是可以为企业未来发展提供有益助力的决策辅助者。这无论是对工作本身还是对个人提升都是大有裨益的。

暖通运行工作总结篇三

年度财务人事部在师财务局及公司领导的正确领导下，进一步转变工作作风，落实目标责任，健全管理机制，强化基础建设，提高服务水*，工作效率有较大的提高，较好地完成了各项工作任务。现将部门年度总体情况向大家汇报如下：

一、利用外部监督手段规范公司经济活动行为：为了确保公司财务行为合法、合规、合理，由新疆天意会计事务所、农四师审计对公司的经营情况进行了全面的对外部审计，对会计资料的真实性、合法性给予了肯定，对公司成本控制、经济效益进行了评价，客观真实地评价了公司经营的全貌。同时指出了我公司财务核算的弱点，提出了整改意见，带来了新的理念，促进了公司会计核算的提高。加大了与税务等监管部门的沟通，得到了支持和帮助。

二、通过内部监督规范公司经济活动行为：严格按照公司规定对公司经济行为进行全面监督，从合同的签订，物料的采购，技改实施全过程进行控制和监察。

三、实施财务监督职能，规范公司经济活动行：公司建立了完善的财务制度及健全的核算程序，从而规范公司的财务行为。

1、预算控制:财务部门根据市场情况，倒算成本，制定生产榨期的总目标，各单位具体目标，通过经济责任制形式将目标与员工收入挂钩，激发全员的劳动积极性，达到总目标的实现。

2、经济活动过程中控制：财务人员必须监守财务制度，按章

办事，审批程序健全，合同执行合规，物料验收合格，设备验收合格，才允许入账、付款处理。严格的监督程序，公司经济活动行为很规范合规。

3、抓好制度落实工作：严格考核：要按照会计基础工作规范验收标准，严格考核验收和复查(1)会计资料，(2)原始凭证的格式、内容、填制方法和审核程序；(3)记账凭证的附件、更正记账凭证的方法、摘要；(4)数字的准确性；(5)会计报表的内容、说明、数字及报表中有关数据的计算方法；(6)内部控制制度和其它会计管理制度。从中发现问题，提出改进意见，督促其及时改进，真正使单位会计基础工作规范化。

四、规范统计基础工作，加强统计监督职能。为进一步加强统计基础工作，努力提高基础统计工作管理科学化、规范化、制度化水平，充分发挥统计信息、统计咨询和统计监督职能，确保统计源头数据质量，为公司领导决策提供了可参考的依据。

五、对经济政策保持高度的敏感性，为公司争取宽松的经营环境：民品民贸贴息补贴优惠政策的取得，减少了公司财务费用，今年按公司贷款亿元计算，可节约财务费用万元，一定程度上的减少了公司的资金压力。

六、积极筹措资金，确保技改、生产资金的需求：本榨期，47万吨甜菜近亿元的收购资金，辅料储备1000万元资金，技改检修600万元资金，员工工资1500万元资金等，现金流出至少的亿元，在全国糖业不景气、银行贷款规模减少的大环境下，加强与多家银行的沟通与交流，在多年来形成的良好信誉的基础上，实现了基准利率的亿元贷款，减少了资金成本。保证了公司的正常经营。

七、制定实施经济责任制考核方案：为了提高公司效益，提高员工收益，对公司经营活动进行了全面的预算分析，采纳

基层建议，制定了公司覆盖全部单位经济责任制，责任与收入挂勾，调动了员工的积极性。

八、加强民政、残联工作，充分发挥低保工作作用。公司有部分群众生活仍处于困难状态，有不少实际问题需要解决，严格规范城镇居民最低生活保障审批与管理程序，一是坚持“动态管理、应保尽保、社会化发放”的制度，着力保障低保户基本生活。二是推进分类施保，按照“重点突出，体现差别”的原则；（2）全面推进医疗救助，按师医疗救助制度，坚持“统筹兼顾，突出重点，分类救助”的原则，加大医疗救助实施力度，重点对低保及非低保危重病特困患者进行了门诊、住院救助。（3）做好双拥工作，认真贯彻《农四师城镇退役士兵安置暂行办法》。

九、认真查找不足，促使工作质量更上一层楼：总结经验查找不足，需要加强改进的很多：一是、加强世界观的改造和自身道德修养的培育。二是、在迅猛发展的经济形式下，要加速提高业务知识的的能力。三是、财务管理力度手段要硬。拿出切实可行的办法保证资金运行体内循环，杜绝一切不合理的现金流动。四是、社保工作，劳资工作了大量的基础工作，比上年有了进步，但资料整理，优质服务意识，集体荣誉感需提高□20xx年，财务工作在理念上必须有了根本上的转变。在工作质量上须有很大的台阶迈进。我们要做的工作很多，肩上的担子很重、财务人事部全体人员将团结一心努力工作，有信心，以饱满的热情，充实的干劲完成公司交给的各项工作任务。

暖通运行工作总结篇四

xx年，我局在县委、县*的正确领导下，在上级人事部门的具体指导下，认真贯彻上级人事人才工作会议精神，紧紧围绕县委、县*中心工作和本局工作要点，以深入学习实践科学发展观活动为契机，大力推进人才强县战略，切实履行工作职能，不断加强人事干部队伍建设，全面推进人事人才工作为

经济建设和社会发展服务，各项工作进展顺利，圆满地完成了全年工作目标任务。

一、深入贯彻上级人才工作会议精神，进一步加大实施人才强县战略的力度

1、完善人才工作机制，优化人才环境。县委、县*十分重视人才工作，要求人事部门搭好*台、做好后勤、当好“人梯”。为此，我们继续做好事业单位聘用制和人事代理工作。对387人进行了续聘和续聘人事代理，流动人员代理349人。县人才交流中心接收学生报到共331人，库存学生档案1785个(其中今年接收大中专毕业生400人)，为学生推荐县外企业就业42人，县内民营企业就业71人。办理个人档案查阅服务近百次。

2、人才服务体系建设得到加强。今年，我们积极参加全省xx年高校毕业生就业服务活动。为文教、卫生、民营企业等用人单位发布需求岗位264个。我县举办招聘会2次。今年我县文教系统事业单位面向社会从专科以上学生中公开招考聘用教师150人，卫生系统事业单位面向社会招聘40人，其他部分事业单位招聘10人，民营企业招聘9人。

3、人才教育培训工作取得新进展。一年来，我局加强了专业技术人员继续教育培训，推荐了4名专业技术人员参加了市知识产权师资培训。举办了全县知识产权培训班，培训124人。做好了全县4963名专业技术人员知识产权知识考试。完成了专业技术人员继续教育验证工作。

4、完善了人才评价考核体系。按照加快专业技术人才队伍建设的要求，我们加强了专业技术人员的职称评聘工作，评审初级247人，中级423人，高级73人。聘任初级227人，中级425人，高级71人。并对参加xx年度全省机关事业单位技术工人晋升技术等级考试的合格人员，中级174人，高级203人进行了评审，并办理了技术等级证书。我们还组织了专业技术人员参加计算机考试报名135人次，并为考试合格人员办理

了证书。在做好了对专家的联系与管理工作的同时，我们也对全县高级专业技术人员进行了专项考核，发放高级专业技术人员津贴189500元。并推荐了2名高级专业技术人员参加市优秀专家的评选。

5、人才转化流动顺利进行。我们对新成立的县城管办和拆迁办的人员进行严格考试进入，参加考试人员共38人，聘用11人。通过公开考试县规划与建设执法大队保留20人，划转城管办执法大队23人。今年事业单位辞退13人，辞职20人，解聘1人，辞聘1人，从县外调进4人，调出县外24人(其中有2人考研)。

二、适应经济和社会事业发展要求，继续深化事业单位人事制度改革

6、稳妥完成乡镇定岗定员工作。根据农村综合改革的要求，结合新时期乡镇工作及特点，坚持“精简、便民、高效”原则，在撤销重复设置、职能交叉、越位错位机构的基础上，完成了乡镇机关和事业单位工作人员的定岗定员工作，切实推进了乡镇机构改革的纵深发展。目前，已确定了20个乡镇机关工作人员506名、暂保留在机关工作人员15名、事业单位工作人员248名。

7、圆满完成行政审批制度改革。按照县委、县*的统一部署，扎实推进行政审批制度改革。现已将具有行政审批职能的28个*部门和单位的原73个股室行使的行政审批职能整合到相关的28个股室。并合理调整了相关单位的职能职责，调整设置了67个职能股室，其中设行政审批股13个，在15个股室增挂了行政审批股牌子，共核定中层干部职数16名，将562名机关行政编制、46名机关工勤编制、167名事业编制分配到了每个股室。

暖通运行工作总结篇五

一、细致缜密的完成计划中的日常运维工作:严把质量;服务至上;严格要求;技术领先。

高了客户的满意度。

术部。经过5年来的维护工作存储了大量的知识库信息。

三、适应任务需要，及时解决运维过程中的遇到的问题：

四、认真完成运维工作中的汇报、总结和知识积累工作：

时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障。

3、工作报告:70份、5份、2份、1份。另:等不定期报告；

4、图表:、、□□、等。

5、其他报告:、等。

暖通运行工作总结篇六

在日常工作中认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作中存在的问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题做出科学的、正确的决策。

自身不断的学习向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，感觉自己有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，具备了更加丰富的工作经验，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事

能力和文字言语表达能力等方面，都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

通过总结，我有几点感触

其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。那么如何主动的发扬团队精神呢？具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。反之，别人取得的成绩也会成为你不断进取的动力，如此产生连锁反应的良性循环。

最后，希望在以后的日子里能充分体现我的价值与公司一起，加快我们的步伐使公司能飞速的前进发展。

工作状态积极而稳妥

暖通运行工作总结篇七

优秀作文推荐！回顾一年来的工作，运维部在公司领导的正确领导下，在各部门的相互支持下，以安全生产为基础，以配合数字电视整体转换为主要任务，以用户满意为目标，确保了全年运行维护部工作的顺利开展。

- 1、对国干省干□sdh传输设备、设备电源、专网设备进行定期除尘，维护保养，保证了干线的正常运行，做到安全无故障传输。

2、对国干、省干传输段机房空调进行维护、检修，保证了设备的正常运行，避免了因机房温度越限告警的发生。

3、对传输机房供电和前端机ups电源定期进行了放电检测。

4、安装调试省干osn设备，完成国干波分设备的安装工勘和互动电视前端设备前期勘测。

1、日常维护工作：按照机房值班规定，做好机房值班工作，准时向省公司报告机房设备运行情况及机房电源情况，按照机房实际情况，如实填写机房值班日志，每周测量一次整流柜、电池组及直流配电柜的输出，每周清理设备灰尘及设备防尘网的灰尘，检修发电机，确保应急供电。严格按照市公司机房调度指令和总局预警显示系统提示，启动安全播出紧急预案，做好敏感日，国庆和亚运会等重大播出期间的安全播出工作，全年安全播出正常。

2、节目传送正常：前端接收信号正常，回传节目正常。全年未发现异常情况。对出现在12月7日之12月9日的连续三天的数字系统信号不稳定的情况，及时联系省公司运维部，确认信号故障为省公司的前端机房的信号接收系统受到不明干扰，目前这一故障已得到排除。

3、做好机房维护报表，线路维护报表，数字电视信号参数报表，干线备纤测试报表，数字电视前端设备维护报表，线路割接报表等月报表和季报表的填写，并在每月20号以前将各种报表上报宝鸡公司。

4、按照省公司运调部运维操作规范，按时对宝鸡方向，咸阳方向的干线光纤进行测试，并将测试结果按时上报运调部。

5、及时处理前端机房各种设备的故障，全年更换卫星接收机3台，更换不正常工作的调制器5台，维修qam调制器的风扇故障18台，处理数字电视前端机房的故障qam调制器和复

用器故障。

6、对前端机机房的光发平台改造，由于网改初期的光发平台以模拟加数字平台为主，随着数字电视整体转换的推进，纯数字关节增多，原有的纯数字光发平台不能够满足需要。为了改造到以纯数字为主的光发平台，从前端机房调整光发平台的设备配置，调整过程中，共涉及到了219个光节点的信号，由于光节点光信号强度发生变化引起光接收机输出参数变化，及时对每个光节点的信号逐个调整，以保证信号正常传输。

1、对全区光缆网络的技术资料进行了完善整理，对于由于线路改造引起的光缆割接的资料及时变更。

2、对全区所有测试的光点进行测试，完善技术参数，测试各光节点的光信号强度，光接收机的各个频道的.信号输出功率。

3、电缆干支线改造工作。为了配合数字电视整体转换工作，对公园路，公园小区，彭家窑村的电缆网重新改造；李台乡政府关节点到林学院光交接箱，马场小区，姚南村至东立交，对胡新庄村等的光缆线路改造。全面共计改造光线路17km□改造电缆线路长度8.6km□新建电缆线路8.3km□抢修光缆线路6处。

全区全年在运行维护中做了大量的工作，及时处理用户投诉和检修维护工作，同时也配合市场部做好数字电视整体转换工作；配合工程部做好新建小区的光节点信号开通工作。

四、用户服务方面

由于全区的网络已经实现了光纤到楼，网络的故障明显下降，随着数字电视整体转化的完成，数字电视用户增加，用户的户内维修工作明显增加，日平均检修在30-50户左右，主要的用户报修是用户户内私自改线造成的信号参数不达标，机顶盒安装后无法正常收看，维修这种故障比较耗时，由于这种

故障的增多，同时由于用户不会使用机顶盒产生的报修业务也大幅增加，造成了有大量的安装和开户的施工单位积压。

20xx年度工作思路

一、国干、省干、传输机房、有线电视机房、按省公司要求，做好日常维护工作。

二、加强对线路的维护及安全管理。

首先确保支、干线路的安全输送，加强对有线电视安全传输的管理，维护好网络安全，做到五勤：“勤检查，勤走访、勤巡视、勤反映、勤沟通”。对于出现突发事件，第一时间内报告，抢修人员应及时进行维修。确保全区信号的安全输送，使有线电视信号质量始终处于良好状态。

三、用户服务方面：用户至上，贴心服务，提高维修工作效率。我们运维部每个人都我们要转变以前的思想观念，应立足于现在，认清目前的形势，面对市场，做好服务，用我们的技术找到用户，用我们的质量得到用户，用我们的服务留住用户，从而用我们形象巩固市场。

我们的服务做到位了，信号质量提高了，真正和用户做到了心连心，得到了用户的信任，那么我们明年用户的投诉也会慢慢减少。

相信只有靠我们脚踏实地，狠抓落实，玩强拼搏□20xx年度的任务也是会圆满完成的。

暖通运行工作总结篇八

至20xx年10月底□xx有限公司在xx公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中□xxxx的业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水*和业务知识有了显著的提

升。我们的队伍在技术水*和管理经验上也有了本质的提高。

一、细致缜密的完成计划中的日常运维工作：严把质量；服务至上；严格要求；技术领先。

1、承接运维工作初始信息技术部的各位领导就对我们的运维工作给予厚望，并提出了认真完善服务水*的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障xxxx的发展，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2、对于在工作中信息技术部提出的新要求、新方案，我们及时相应配合，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案，并拟请用户试行或测试后实施。有力的保障了运维工作的及时有效性。

对于提高服务业务技术水*上，按照信息技术部的统一规划，按时完成一系列的既定培训计划。按照“技术领先”的原则，通过技术上的培训提高了业务水*和解决故障的效率；通过制定有效的安全机制和培训，健全了xxxx信息外包人员安全机制；通过保密制度的培训使运维人员能够树立自觉维护xxxx的信息安全防范意识；通过客户服务意识的培训提高了客户的满意度。

1、运用先进的运维工具提高劳动效率。通过监控软件随时保持信息的及时性、可控性，一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2、经过信息技术部指导，我们在运维工作中大量了采用web2.0技术。使我们在高效完成运维工作的情况下，为xxxx节约了大量的费用投入。

3、在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于

有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息技术部。经过5年来的维护工作存储了大量的知识库信息。

三、适应任务需要，及时解决运维过程中的遇到的问题：

1、在运维过程中遇到突发问题及时与信息技术部门相关人员进行沟通，对于紧急情况的处理按照《应急预案》进行对应处理。在节假日安排主要人员进行值班和备勤，保障24小时均能及时相应。

4、对于机房的升级改造过程中积极配合，全程派员监理施工过程，及时出具各种施工方案和设计资料。施工完成后及时完善各类图表的变更、标识。

5、配合行政部门做好资产管理工作，对于资产管理系统派出专门人员参与学习，并对备份、升级方案及时提出自己的建议；对于办公室提出的节能减排的倡议积极响应，主动采取措施避免能源和材料的浪费；多次配合办公室进行资产统计、巡检、登记工作。

四、认真完成运维工作中的汇报、总结和知识积累工作：

1、《知识库》通过连续2年的整理已经形成了成体系的完整运维知识全集，方便了各类人员通过权限管理可以随时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障。

2、日常报告：共提交《运维日报》309份、《运维周报》52份、《机房温度周报》52份、《运维月报》12份、《运维半年报》一份、《运维年报》一份、《桌面工作记录单》1914份、《磁带存取记录表》12份。

暖通运行工作总结篇九

为满足公司的快速发展，提升业务部门网络办公效率，提升it

服务意识□it运维工程师按照sla协议承诺受理公司用户提交的it服务请求，包括用户使用网络、服务器、电脑终端及周边设备等设施过程中软硬件维护、事件处理、操作指导、资讯指导等，提供规范、稳定、持续、高质量的it可用资源和服务。

1、事件管理

a.通过主动积极服务或热线电话和邮箱受理等公司用户提交的it服务请求；

b.及时记录所有用户的事件，保证记录完整率达标；

c.在sla承诺的'时间内响应用户的事件，响应及时率达标；

d对用户事件进行规范分类、分级，并按事件级别不同要求进行响应和处理；

j.维值班人员按规范跟踪突发事件以及通报相关人员，保证跟踪正确率达标；

l.养成良好工作习惯，做到事前有计划、事中有控制、事后有反馈、完成有记录；

2、配置管理

系统配置信息管理：定期更新网络及应用系统描述信息及技术支持信息配置，保证最新；

3、问题管理

a.对事件进行统计分析，找出疑难、重复发生的事件，纳入问题管理流程，分析问题产生的根本原因，确定可能解决的方案，需要修改网络或应用系统配置时提交变更申请触发变更管理流程。

4、发布管理

e.共享个人的技术经验，主持运维内部讲座；

f.积极参加信息部各类培训，有计划地进行自我学习，不断提升自身专业技能；

g.对重点维护设备进行定期巡检并记录，巡检及时率和正确率达标；

b.贯彻执行公司理念，积极完成上级分配的临时任务。

暖通运行工作总结篇十

回顾20__年，本人各项工作都有了长足发展与进步。对本职工作除了兢兢业业，恪尽职守、勤勤恳恳、任劳任怨的完成上级领导和同事们交代的工作外，并能主动加以自身学习与提高。岁末年初，现梳理过去一年工作，总结经验教训，期盼新的一年工作、学习都有一个新的提升。

一、积极参加业务培训学习，加强自身业务技能，提高安全防患意识

年初，本人参加了由市公司组织的模拟仿真机培训，触电急救、和《安规》知识的调考。在历次学习培训中，本人都以虚心好学、不耻下问的学习态度，积极主动请教指导老师，加以苦练基本功，淬炼自身业务，从而让自己思想始终围绕在“一切为安全生产工作付出，就是对自己人身安全负责”，这也令我在提高安全生产意识的同时，运行工作中也多了一道安全保障。

二、积极做好本职工作，防范发生变电站安全生产职责事故

我深刻意识到安全生产工作无小事，一旦安全工作出现任何

的疏忽，所有的工作都是白做了；要想把变电站的安全生产工作做好，务必要在任何状况下都不能慌乱，不能乱了自己的思维，不能错判故障现象，要给大脑一个清晰正确的认识！生产工作，有时经验往往比口若悬河，夸夸其谈更靠谱；而这一点，却也是不断学习安全生产知识和提高自身技能所积累的结果。为此，每当站内需要操作设备的时候，我总是在操作前细致快速的默想着操作的整个环节，在操作中留意翼翼勾画操作条次，并思考着每一步的对错，生怕操作中出现任何纰漏，有负各级领导的重托。

三、积极参加公司迎峰度夏、迎峰度冬保供电，圆满完成秋季“双检”工作

一面核对并恢复设备信号，一面帮忙故障线路有关人员分析查找动作原因，同时稳妥处理因线路跳闸后无功负荷倒送中的电容器；及时提高了运行线路的无功补偿率和对用户及时供电的可靠率。

秋日霪雨霏霏，雾气中多了几丝无名的清愁。伴随着公司秋季“双检”和“两抓一建”活动的督查落幕，迎峰度冬的工作，已在我站悄然开展起来。首先是根据工区工作安排，用心对安全规章抽考制度进行学习，按变电工作性质，理解掌握《安规》相关部分资料，作为做好本职各项工作的依据和指针，充分理解安规在实际生产中的指导好处，个性是对电气工作人员“具备必要的`安全生产知识，学会紧急救护法，个性要学会触电急救。”三个方面章节进行细致的研读，提升安全规章制度的执行力，把各项人身事故防范措施落到实处。同时，按照工区“三防“工作部署，及时发现问题及时汇报，完成了对站内充油充气设备的自查工作和以机构箱、端子箱、支柱绝缘子、开关、互感器瓷套等重点部位的密封、保温和防冻状况进行巡视排查工作。

一方面会影响公司良好的声誉，一方面也会造成对社会民众生活不便和心理上的恐慌。

任何企业生产第一线的员工，都是企业蓬勃发展的新鲜血液，也是支持企业生存的基础，更是企业做大、做强的基石。而作为电力企业一分子的我们，自身就要自觉的加入到对企业负责、社会负责、自己负责中来。

暖通运行工作总结篇十一

a□通过主动积极服务或热线电话和邮箱受理等公司用户提交的it服务请求；

b□及时记录所有用户的事件，保证记录完整率达标；

c□在sla承诺的时间内响应用户的事件，响应及时率达标；

d□对用户事件进行规范分类、分级，并按事件级别不同要求进行响应和处理；

j□维值班人员按规范跟踪突发事件以及通报相关人员，保证跟踪正确率达标；

l□养成良好工作习惯，做到事前有计划、事中有控制、事后有反愧完成有记录；

暖通运行工作总结篇十二

对于方案整体内容可以分为如下几项：

2.：明确定位问题的原因

3.

a)处理方法：解决问题的方法

b)处理目的：说明处理的目的

c)分析优劣：说明这种调整方案的优劣，如果推荐这种就多说说优点

4.

a)同步逻辑：说明新方案的处理逻辑

b)处理目的：说明处理的目的

c)分析优劣：说明这种调整方案的优劣，如果推荐这种就多说说优点

5.：阐述两种方案对比内容，这里给出样例表格如下：

同时需要分别给出2种方案的人天数。

暖通运行工作总结篇十三

即将告别2022，迎来2023。时光荏苒，不知不觉中在变电所值班员的岗位上已工作近一年的时间。对自己而言□xx年是繁忙的一年，成长的一年，更是充实的一年。回首这近一年来的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅。在这一年中我始终坚持以理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够与集体共同进步。在日常工作中能够服从上级领导的安排，认真完成所分配的各项工作任务，能够与同事和睦相处。同时，我不断加强业务理论知识的学习和巩固，能理论联系实际，将自己所能掌握的专业知识结合到实际工作当中，脚踏实地做好本职工作。在这段时间内，我结合现场学到了许多宝贵的知识，使自己得到了不断的充实与提高，但是也意识到自己的不足之处。回顾自己这一年来的得与失，现把工作情况总结如下：

一个人的信念是人的. 世界观在奋斗目标方面的集中反映，共产主义信念是我执著的追求目标和持久的精神力量。虽然现在我还不是名真正的共产党员。但在实际工作中，我时刻以一名共产党员的标准严格要求自己，并且主动学习党的理论知识，不怕苦，不怕累，把党的先进性融入到自己的工作和生活中来。正因有了坚定的政治立场，在实际工作中我始终保持锐意进取，勇于拼搏的精神和锲而不舍、顽强奋斗、拼搏到底的作风。从做好本职工作和日常工作入手，从我做起、从现在做起、从身边的小事做起并持之以恒。另外，我积极学习党的理论知识，思想上不断地追求进步。能够在工作实践中正视现实、冷静分析、吸取教训、振作精神，自觉地、勇敢地经受锻炼与考验，思想上在不断的的发展和成熟，争取早日成为一名真正的共产党员。

作为一名变电运行值班人员，最重要的职责是保证人身安全、设备安全和电网安全。而要确保安全，首先就要认真学习《安全工作规程》，该规程的每一项内容都是用血的教训换来的。今年来自己认真系统的学习了《安规》，使得自己更加全面地巩固了《安规》中的每一项安全规定，并将其贯彻于日常工作的始终。

另外，我还认真学习和巩固《缺陷管理规定》、《倒闸操作规范》、《变电运行管理规范》等，并结海合实际工作消化吸收，使得自己对变电运行工作有了更加深刻的认识。同时，还积攒了很多的实用的工作经验，像重要操作操作票的填写、设备检修时安措的布置与拆除、一种票及二种票验收时的注意事项、设备异常情况的分析、设备异常情况的处理等等。

我始终坚信，事业成功与工作态度犹如车身与车轮一样，如果不让车轮着地，汽车就永远不能驶向远方。在实际工作中，我始终保持良好的心态和积极的精神面貌，虚心向老员工学习，向书本学习、向变电所设备学习，脚踏实地的投入工作，严谨认真地对待工作中的每一件事情，从身边的小事做起，用实际行动做到让领导放心，让同事放心□xx年，是繁忙的一

年。在刚工作这近一年的时间里，自己的生活发生了很大的变化。在工作上，由于所接触的工作都是全新的工作，以前都没有机会接触到。记得刚到公司时就被分配到工业园区开关站工作，开关站的一次设备、保护配置、操作要点等都需要大量的时间去学习和掌握。虽然面临着工作繁忙、学习压力大等情况，但为了更好地做好本职工作，我始终没有放弃学习，每天至少保证两个小时的看书学习时间，并做好详细的学习记录。另外，我特别注重现场实践技能的提高。平时能够积极主动到现场参与设备巡视、倒闸操作和事故处理；主动到现场学习和了解各个一次设备、保护装置、二次接线、压板配置等。在老员工的帮助下，我也在不断地发展和成熟。

由于自身原因，我于xx年10月到县城供电所后，所接触的设备和一些工作又跟开关站不一样了，所以自己积极参加培训学习、规程学习和现场学习，掌握了新工作区的一次设备倒闸操作、定期切换试验、开关及主变的保护配置、压板配置、部分保护装置二次原理图接线等等。并且经过停变电操作□35kv设备自投问题，刀闸的特殊性□10kv开关等实际操作，使得自己对新工作有了更加深入的认识和了解。自己也从中学到了许多宝贵的知识，使自己得到了充分的锻炼。

在做好本职工作以外，我还积极参加公司组织的多项活动，不仅让自己认识了更多的同事，也让自己学到了许多本职工作以外的知识，使得自己得到了更大的锻炼和提高。

回顾20xx□自己取得了一点点的成绩，并且得到了很好的锻炼和提高。但是，从日常的工作中，我也深刻地领悟到自身的不足之处，自己有许多还需要进一步改进的地方：

- 1、对变电所的部分装置还不熟，需要进一步加强自身的学习实践能力。
- 2、在日常工作中，工作的细心和责任心有待进一步提高。

3、对变电所的规程及操作要点需要不断巩固，对变电所的特殊点有点模糊不清。

展望20xx□在自己的岗位上我将不懈进取，努力做到以下几点：

1、加强对变电所所有设备的熟悉程度，并结合现场操作牢记于心。

2、将所有操作票的填写步骤及流程结合实际工作，深入理解掌握，做到细心全面，确保填写合格。

3、牢记“安全无小事”，严谨认真地完成每一项工作，不忽略任何一个细节。

4、加强对变电所规程的巩固学习，特别是变电所的特殊点，要全面掌握。

5、平时加强理论知识的巩固学习，用理论指导实践，确保能够沉着应对变电所异常事故的发生。

6、向老员工多请教学习，用实际行动争取早日成为一名正式员工。

暖通运行工作总结篇十四

本人于2022年4月23日入职，并于5月2日到达开展车船税联网征收系统的运维工作，其主要工作内容是对西藏自治区税务局车船税联网征收系统的硬件环境、应用服务、数据库的监控和优化，及时处理西藏自治区各保险公司代收代缴过程中发生的问题，做好数据采集和处理、系统升级等工作，具体包括以下内容：

1. 软硬件环境监控

系统状态检查和监控：操作系统、数据库系统、中间件、其它支撑系统应用的软件系统及网络协议、平台软件系统的检查；对系统产生的日志文件进行分析；对系统可能或已经产生的问题予以及时协调解决，对系统的配置参数进行管理，以保证车船税系统稳定、高效地运行。按照要求，每天完成4次巡检工作，并完成《巡检记录》；每周删除数据库归档日志文件，防止数据库连接特别。

2. 系统性能评估和优化

按季度对服务器、应用系统、中间件系统、数据库系统的运行状态和性能进行评估，评估系统的功能缺陷、用户满意度及问题反馈机制等，根据评估结果实施的优化工作，及时消除系统可能存在的安全隐患和威胁，确保在性能上使平台具备必要的安全性、可靠性、可用性。

3. 业务运维

1) 技术咨询服务

面向自治区内各级税务部门和各保险公司，在运维服务期内提供7×24小时电话技术咨询服务和5×8小时的驻场运维服务。

2) 问题信息处理

接收各级税务部门、中保信全国车险信息平台及西藏自治区内各保险公司发来的车辆问题信息，并根据反馈的问题进行相应的处理，如修改核定库车辆排量、车辆类型、号牌号码等，使得车辆能正常完税。

3) 业务技术支持

根据财产和行为税处提出的业务管理需求，提供相应的数据统计、整理、分析、调整等技术支持工作。

4) 业务功能调整优化

协助财产和行为税处及时收集、整理业务管理过程中提出的关于系统升级完善业务需求，并反映给国家税务总局主管部门。

4. 数据处理

数据处理包括日常数据管理工作、数据采集处理和特别数据处理，其中：

1) 日常数据管理工作

按天完成数据备份、导库等工作；按月完成数据对账工作；按月配合国家税务总局系统平台完成异地缴税数据的上传和下发工作；按年完成当地问题车辆名单数据的生成、上传和下发工作。

2) 数据采集处理

采集往年的`历史数据和第三方的数据，并完成数据清洗、比对、核查、整合处理等工作，通过建立西藏自治区车船税税源数据库，保证车船税税源数据的准确性和代收代缴数据的一致性。

数据统计分析：根据财产和行为税处的要求完成针对车船税代收代缴工作的数据统计和分析工作。

3) 特别数据处理

采取各种技术手段，完成外部数据导入和更新中出现的特别诊断与排除的任务。对日常业务过程中出现的特别数据进行诊断与排除。定期或不定期地根据数据变化情况，调整数据清洗模型，确保车船税数据库的数据完整、可靠。

5. 系统升级

配合国家税务总局和中保信全国车险信息平台完成系统升级时的升级版本部署、联调测试和数据验证工作。

6. 应急故障处理

系统发生故障时的应急处理工作，包括故障的排查、恢复、数据补传等。要求应按照事先定义好的应急预案，与中保信和自治区保协配合共同完成应急故障的处理工作。

7. 完税库上线

根据公司统一安排，完成了西藏完税库的上线工作，使得保险公司具备了完税证的真伪查询，进一步杜绝了偷税漏税。

8. 车船税后台管理系统上线

配合彭建辉彭工完成了车船税后台管理系统，使得财产和行为税处更直观的审阅查询车船税的相关数据。

9. 签订合同

经于税务局的积极谈判沟通，与西藏自治区税务局签订了3年的车船税运维服务合同。

10. 其他工作

除了完成本职工作外，还积极参与财产和行为税处的日常工作，如资料报送、值班、外联工作等，用以维护好税务局与我公司的良好合作关系。