

幼儿园厨工聘用合同(优质8篇)

竞业协议属于双方自愿达成的合同，受法律保护并可进行合理的限制，但同时也要遵守劳动法和公平竞争原则。以下是小编为大家收集的转让合同范文，供大家参考和借鉴。

幼儿园厨工聘用合同篇一

聘用方：

受聘方：

为保证我国幼儿事业正常有序发展，发展幼儿园和聘用人员双方的合法权宜，特签定以下聘用合同：

一、幼儿园所聘厨师必须身体健康，无任何传染疾病，热爱本职工作。

二、工作人员必须交身份证、健康证复印件。（合同期满后无安全责任事故，健康证及有关证件的原件备案。）

三、工作人员必须严格遵守本园厨师制度、卫生制度、厨房安全制度。

四、工作人员合同期为1年，合同期满后，在没有违反本园制度，表现好，不出现安全事故及公共财产完好无损的情况下，如需要继续下签，30天向本园通知是否续签合同，如不再续签合同者待新工作人员到位后方可办理离园手续。

五、工作人员在聘用期内，单方私自终止合同或违法违纪被幼儿园将有权解除合同。

按日工资标准发放。其它上班时间为月工资，但病假需出具医院正规假条，否则扣除当天工资20元一次，事假扣当天工

资30元一次，法定节假日不扣工资。

七、工作人员上岗时必须穿工作服，戴厨师帽、口罩，认真负责，在工作中不得出现烫伤、食物中毒（由于食堂工作人员失误造成的中毒事件）等事故，若出现此类事故，由工作人员承担直接责任，并赔偿造成的损失。

八、如有国家行为或遇不可抗拒的自然因素等造成幼儿园停课，园方有权单方终止与幼儿园工作人员签订的合同，不负责聘用人员的工资赔付。

九、本合同后附本园各项管理制度细则，制度细则属合同的组成部分与合同具有同等法律效力。

十、本合同签订聘用时间为壹年，从20xx年9月30日至20xx年9月30日。

十一、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。本合同一式两份共，双方各执一份，本合同双方签字或盖章后生效。

食堂人员须知：

一、食堂工作人员参加工作前必须做体格检查，要勤洗头、常换衣、常剪指甲，不佩带手镯和戒指。入厕时脱掉工作服，入厕后要用肥皂洗手，工作服保持干净，操作时不抽烟。

二、厨房要清洁卫生，有通风及防蝇设备，做到生熟分开，擦手与擦锅、擦板的布分开。

三、食具每餐用后洗净消毒，水冲碗勺后用消毒柜消毒时间不得低20分钟。刀具、面板用消毒锅消毒。

四、不买腐烂变质的食物，冰箱存放事物生熟分开，蔬菜要用洗涤剂刷洗，用清水冲洗干净，方可食用。

五、库房保持整洁、不放杂品与药品，库存事物不宜太多，消灭老鼠、蟑螂等。保教人员开饭前要洗手，喂饭时要每人一碗一勺。

一、甲方职责：

- 1、甲方维护乙方在校期间的合法权益。
- 2、配齐食堂生产工具，保证设施 and 设备的正常运转。
- 3、为每个工人每年添置一套工作服，定期提供公共用清洁用品。
- 4、提供合格生产材料，安排早点及幼儿园中餐食谱，监督检查食堂全面工作。
- 5、乙方连续累计工作22天为一个单位月，甲方按单位月发放乙方全额工资 元人民币。

二、乙方职责：

- 1、严格遵守各项管理制度，遵纪守法。
- 2、确保每天到位，持证、着装上岗。
- 3、每位工作人员必须讲究个人卫生，做到仪表端庄。
- 4、爱护保管生产工具，节约用电、用水、用煤，不浪费原材料。
- 5、领取生产材料，负责出库材料的保管。
- 6、保时保质、保量、组织每天的生产、分发工作。每天搞好食堂卫生、各班餐具卫生。

- 7、无条件接受食堂管理人员监督管理。
- 8、维护学校利益，搞好内部治安工作。
- 9、乙方每单位月期满后，推迟十天向甲方领取工资。
- 10、乙方必须按时按量将生产的熟食送至班上。

此合同若与本校有关制度相悖，以本合同为准。本合同未尽事宜，由双方协商解决。

本合同有效期从签订之日起至本学期结束止。

甲方法人代表：

乙方责任人签章：

年 月 日

幼儿园厨工聘用合同篇二

聘用方：

受聘方：

为保证我园幼儿事业正常有序发展，发展幼儿园和聘用人员双方的合法权益，特签定以下聘用合同：

一、幼儿园所聘厨师必须身体健康，无任何传染疾病，热爱本职工作。

二、工作人员必须交纳安全保证金叁佰元，身份证、健康证（合同期满后无安全责任事故，健康证及有关证件的原件备案。园方一次性退还保证金）。安全保证金分为三个月在工资中扣留。

三、工作人员必须严格遵守本园考勤制度、厨师制度、卫生制度、厨房安全制度、住宿制度（需要住宿的人员）等有关管理制度。

四、工作人员合同期为年，责任金合同期满后，在没有违反本园制度，表现好，不出现安全事故及公共财产完好无损的情况下，本园一次性退还给工作人员，但工作人员必须提前30天向本园通知是否续签合同，如不再续签合同者待新工作人员到位后方可办理离园手续。

五、工作人员在聘用期内，单方私自终止合同或违法违纪被幼儿园解除合同，责任金不退并扣罚本月工资的百分之五十。

六、幼儿园应按时发放厨师工资，搞好福利（福利与当月效益挂钩），本园两个假期休息人员不享受工资，如因工作需要上班者按日工资标准发放。其它上班时间为月工资，但病假（需出具医院正规假条）扣除当天工资20元/次，事假扣当天工资30元/次，法定节假日不扣工资，本园工龄满1年年工休假3天，3年以上的年工休假为5天。

七、工作人员上岗时必须穿工作服，戴厨师帽、口罩，认真负责，在工作中不得出现烫伤、食物中毒等事故，若出现此类事故，由工作人员承担直接责任，并赔偿造成的损失，责任金不予退还。

八、如有国家行为或遇不可抗拒的自然因素等造成幼儿园停课，园方有权单方终止与幼儿园工作人员签订的合同，不负责聘用人员的工资赔付。

九、本合同后附本园各项管理制度细则，制度细则属合同的组成部分与合同具有同等法律效力。

十、本合同签订聘用时间为壹年，从年月日开始至年月日结束。

十一、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。本合同一式两份（共页），双方各执一份，本合同双方签字或盖章后生效。

幼儿园厨工聘用合同篇三

甲方（聘用单位）：

乙方（受聘人员）：

为了依法维护双方权益，明确义务，根据现行法律法规和有关政策规定，本着平等自愿、协商一致的原则，经甲乙双方商议，特订立此合同，以便共同遵守。

一、聘用合同期限：

本合同为有固定期限的聘用合同，合同期从20xx年10月5日起至20xx年10月4日止。合同执行完毕，经双方协商，可续签合同，否则，合同终止。

二、双方的权利和义务：

1、甲方根据工作需要及乙方所具备的工作能力，聘用乙方为我园厨师工作，在聘用期内，甲方也可以根据工作需要，征得乙方同意，调整乙方工作岗位。

2、根据乙方的工作表现和实绩，每月按时足额支付乙方的工资报酬4500元人民币（基本工资3800元，绩效工资700元），寒暑假不休，发12个月工资。如果乙方请假，则扣发请假当天工资额。

3、热爱本职工作，树立一切为幼儿服务的思想，努力提高服务质量。努力钻研业务，提高烹调技术，做到色香味俱全，米饭软硬适当，花色品种多样，促进幼儿的食欲，保证营养的质量。

- 5、注意个人卫生，上班要穿着干净、整齐，定期进行体检。
- 6、严格执行幼儿园的作息制度，按时将饭菜备好。
- 7、虚心听取意见，服从园方安排和管理。
- 8、积极参加园方安排的其它力所能及的公益劳动。
- 9、乙方必须身体健康，无任何传染病。
- 10、乙方必须严格遵守各项安全操作规程，保护自己，如因违反操作规程造成损失，责任自负。

三、聘用合同变更、终止、解除的条件

（一）聘用合同确需变更的，双方应协商一致，按程序变更合同。

（二）聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现，聘用合同即行终止。经双方同意，可续签聘用合同。

（三）乙方有下列情况之一的，甲方可单方面解除聘用合同：

- 1、聘期内严重不履行合同的。
- 2、乙方不服从甲方工作安排。
- 3、乙方严重违反职业道德、失职、违法、违纪、不遵守幼儿园规章制度。
- 4、乙方工作随便，不履行岗位职责，在幼儿园内外造成不良影响。
- 5、乙方患有不适应工作的疾病或技术能力不够，无法胜任岗位工作。

四、甲乙双方都应遵守本合同，不得擅自违约。如需中途终止合同，须经双方协商解决。未经协商同意，违约一方应给对方赔偿损失。如有争议，由劳动部门仲裁。

五、本合同一式两份。甲乙双方各执一份，具有同等效力。

六、本合同于从20xx年10月5日起生效。

七、本合同未尽的其他事项，由双方协商。

甲方：（盖章）乙方：（签字）

甲方法定代表人：

幼儿园厨工聘用合同篇四

受聘方：_____

为保证我园幼儿事业正常有序发展，发展幼儿园和聘用人员双方的合法权宜，特签定以下聘用合同：

一、幼儿园所聘厨师必须身体健康，无任何传染疾病，热爱本职工作。

二、工作人员必须交身份证、健康证复印件。（合同期满后无安全责任事故，健康证及有关证件的原件备案。）

三、工作人员必须严格遵守本园厨师制度、卫生制度、厨房安全制度。

四、工作人员合同期为1年，合同期满后，在没有违反本园制度，表现好，不出现安全事故及公共财产完好无损的情况下，如需要继续下签，30天向本园通知是否续签合同，如不再续签合同者待新工作人员到位后方可办理离园手续。

五、工作人员在聘用期内，单方私自终止合同或违法违纪被幼儿园将有权解除合同。

六、幼儿园应按时发放厨师工资，搞好福利福利与当月效益挂钩，本园两个假期休息人员不享受工资，如因工作需要上班者按日工资标准发放。其它上班时间为月工资，但病假需出具医院正规假条，否则扣除当天工资20元一次，事假扣当天工资30元一次，法定节假日不扣工资。

七、工作人员上岗时必须穿工作服，戴厨师帽、口罩，认真负责，在工作中不得出现烫伤、食物中毒（由于食堂工作人员失误造成的中毒事件）等事故，若出现此类事故，由工作人员承担直接责任，并赔偿造成的损失。

八、如有国家行为或遇不可抗拒的自然因素等造成幼儿园停课，园方有权单方终止与幼儿园工作人员签订的合同，不负责聘用人员的工资赔付。

九、本合同后附本园各项管理制度细则，制度细则属合同的组成部分与合同具有同等法律效力。

十、本合同签订聘用时间为壹年，从_____年____月____日至_____年____月____日。

十一、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。本合同一式两份共，双方各执一份，本合同双方签字或盖章后生效。食堂人员须知：

一、食堂工作人员参加工作前必须做体格检查，要勤洗头、常换衣、常剪指甲，不佩带手镯和戒指。入厕时脱掉工作服，入厕后要用肥皂洗手，工作服保持干净，操作时不抽烟。

二、厨房要清洁卫生，有通风及防蝇设备，做到生熟分开，擦手与擦锅、擦板的布分开。

三、食具每餐用后洗净消毒，水冲碗勺后用消毒柜消毒时间不得低20分钟。刀具、面板用消毒锅消毒。

四、不买腐烂变质的食物，冰箱存放事物生熟分开，蔬菜要用洗涤剂刷洗，后用清水冲洗干净，方可食用。

五、库房保持整洁、不放杂品与药品，库存事物不宜太多，消灭老鼠、蟑螂等。保教人员开饭前要洗手，喂饭时要每人一碗一勺。

一、甲方职责：

- 1、甲方维护乙方在校期间的合法权益。
- 2、配齐食堂生产工具，保证设施 and 设备的正常运转。
- 3、为每个工人每年添置一套工作服，定期提供公共用清洁用品。
- 4、提供合格生产材料，安排早点及幼儿园中餐食谱，监督检查食堂全面工作。
- 5、乙方连续累计工作22天为一个单位月，甲方按单位月发放乙方全额工资元人民币。

二、乙方职责：

- 1、严格遵守各项管理制度，遵纪守法。
- 2、确保每天到位，持证、着装上岗。
- 3、每位工作人员必须讲究个人卫生，做到仪表端庄。
- 4、爱护保管生产工具，节约用电、用水、用煤，不浪费原材料。

- 5、领取生产材料，负责出库材料的保管。
- 6、保时保质、保量、组织每天的生产、分发工作。每天搞好食堂卫生、各班餐具卫生。
- 7、无条件接受食堂管理人员监督管理。
- 8、维护学校利益，搞好内部治安工作。
- 9、乙方每单位月期满后，推迟十天向甲方领取工资。
- 10、乙方必须按时按量将生产的熟食送至班上。

此合同若与本校有关制度相悖，以本合同为准。本合同未尽事宜，由双方协商解决。

本合同有效期从签订之日起至本学期结束止。

甲方法人代表：（盖章）_____

甲方责任人签章：_____

乙方责任人签章：_____

_____年_____月_____日

幼儿园厨工聘用合同篇五

乙方：

甲方因工作需要，经考核，录用乙方为***酒店的特聘人员。

遵照国家有关劳动法规和政策，经双方协商达成如下协议：

第一条甲方录用乙方从事***酒店的服务工作。

劳动合同期限为年(月)，从年月日至年月日止。

其中试用期为个月，至年月日止。

第二条基本权利和义务：

甲方：

1. 根据工作需要和本单位的规章制度及本合同各项条款规定，对乙方进行管理；
2. 保护乙方的合法权益，应按有关规定，付给乙方工资；
3. 做好乙方上岗前的安全教育并提供符合安全、卫生要求的劳动作业；
4. 依据国家有关规定对乙方实施奖励和处分；
5. 工资每月发放一次，定于10号发放。
6. 特聘厨师工资为元。
7. 乙方按酒店有关特聘厨师休假、报销规定执行。

乙方：

1. 严格按照酒店《员工手册》规定执行，并享有本单位合同工权利、义务及各项待遇；
2. 遵守国家政策、法律，以及甲方依法制定的规章制度和纪律；
3. 严格遵守操作规程，保证安全工作；
4. 完成甲方分配的工作任务和经济指标。

第三条：合同生效后，甲乙双方无正当理由不得提前解除合同。

任何一方解除合同，须提前一个月通知对方，方能解除合同，并办理有关手续。

第四条：一方违反本合同，造成对方经济损失，由违约方按责任大小负责赔偿所造成的损失。

第五条：必须承诺保守酒店机密。

第六条：本合同未明事宜，可由甲乙双方履行过程中协议补充条款或变更。

第七条：履行合同的过程中若产生纠纷，由甲乙双方协商解决。

甲方(签字) 乙方(签字)

年月日年月日

=====

甲方：_____

乙方：_____

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，经甲乙双方友好协商，本着平等互利的原则，就甲方向乙方收购垃圾事宜达成如下协议，双方共同遵守。

文档为doc格式

幼儿园厨工聘用合同篇六

甲方（聘用单位）： 法人代表（负责人）：

乙方（受聘人员）： 身份证号：

为了依法维护双方权益，明确义务，根据现行法律法规和有关政策规定，本着平等自愿、协商一致的原则，经甲乙双方商议，特订立此合同，以便共同遵守。

一、聘用合同期限：

本合同为有固定期限的聘用合同，合同期从20 年10月5日起至20 年10月4日止。合同执行完毕，经双方协商，可续签合同，否则，合同终止。

二、双方的权利和义务：

1、甲方根据工作需要及乙方所具备的工作能力，聘用乙方为我园厨师工作，在聘用期内，甲方也可以根据工作需要，征得乙方同意，调整乙方工作岗位。

2、根据乙方的工作表现和实绩，每月按时足额支付乙方的工资报酬4500元人民币（基础工资3800元，绩效工资700元），寒暑假不休，发12个月工资。如果乙方请假，则扣发请假当天工资额。

3、热爱本职工作，树立一切为幼儿服务的思想，努力提高服务质量。努力钻研业务，提高烹调技术，做到色香味俱全，米饭软硬适当，花色品种多样，促进幼儿的食欲，保证营养的质量。

5、注意个人卫生，上班要穿着干净、整齐，定期进行体检。

- 6、严格执行幼儿园的作息制度，按时将饭菜备好。
- 7、虚心听取意见，服从园方安排和管理。
- 8、积极参加园方安排的其它力所能及的公益劳动。
- 9、乙方必须身体健康，无任何传染病。
- 10、乙方必须严格遵守各项安全操作规程，保护自己，如因违反操作规程造成损失，责任自负。

三、聘用合同变更、终止、解除的条件

（一）聘用合同确需变更的，双方应协商一致，按程序变更合同。

（二）聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现，聘用合同即行终止。经双方同意，可续签聘用合同。

（三）乙方有下列情况之一的，甲方可单方面解除聘用合同：

- 1、聘期内严重不履行合同的。
- 2、乙方不服从甲方工作安排。
- 3、乙方严重违反职业道德、失职、违法、违纪、不遵守幼儿园规章制度。
- 4、乙方工作随便，不履行岗位职责，在幼儿园内外造成不良影响。
- 5、乙方患有不适应工作的疾病或技术能力不够，无法胜任岗位工作。

四、甲乙双方都应遵守本合同，不得擅自违约。如需中途终

止合同，须经双方协商解决。未经协商同意，违约一方应给对方赔偿损失。如有争议，由劳动部门仲裁。

五、本合同一式两份。甲乙双方各执一份，具有同等效力。

六、本合同于从20 年10月5日起生效。

七、本合同未尽的. 其他事项，由双方协商。

甲方：（盖章）

乙方：（签字）

年 月 日

幼儿园厨工聘用合同篇七

聘用方：

受聘方：

为保证我园幼儿事业正常有序发展，发展幼儿园和聘用人员双方的合法权宜，特签定以下聘用合同：

一、幼儿园所聘厨师必须身体健康，无任何传染疾病，热爱本职工作。

二、工作人员必须交纳安全保证金叁佰元，身份证、健康证(合同期满后无安全责任事故，健康证及有关证件的原件备案。园方一次性退还保证金)。安全保证金分为三个月在工资中扣留。

三、工作人员必须严格遵守本园考勤制度、厨师制度、卫生制度、厨房安全制度、住宿制度(需要住宿的人员)等有关管

理制度。

四、工作人员合同期为年，责任金合同期满后，在没有违反本园制度，表现好，不出现安全事故及公共财产完好无损的情况下，本园一次性退还给工作人员，但工作人员必须提前30天向本园通知是否续签合同，如不再续签合同者待新工作人员到位后方可办理离园手续。

五、工作人员在聘用期内，单方私自终止合同或违法违纪被幼儿园解除合同，责任金不退并扣罚本月工资的百分之五十。

六、幼儿园应按时发放厨师工资，搞好福利(福利与当月效益挂钩)，本园两个假期休息人员不享受工资，如因工作需要上班者按日工资标准发放。其它上班时间为月工资，但病假(需出具医院正规假条)扣除当天工资20元/次，事假扣当天工资30元/次，法定节假日不扣工资，本园工龄满1年年工休假3天，3年以上的年工休假为5天。

七、工作人员上岗时必须穿工作服，戴厨师帽、口罩，认真负责，在工作中不得出现烫伤、食物中毒等事故，若出现此类事故，由工作人员承担直接责任，并赔偿造成的损失，责任金不予退还。

八、如有国家行为或遇不可抗拒的自然因素等造成幼儿园停课，园方有权单方终止与幼儿园工作人员签订的合同，不负责聘用人员的工资赔付。

九、本合同后附本园各项管理制度细则，制度细则属合同的组成部分与合同具有同等法律效力。

十、本合同签订聘用时间为壹年，从年月日开始至年月日结束。

十一、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。本合同一式两份

(共页)，双方各执一份，本合同双方签字或盖章后生效。

《幼儿园考勤制度》

一、作息时间：

早晨7:30-晚上18:00冬(周一至周五)

早晨7:30-晚上18:30夏(周一至周五)

二、按时上、下班，不迟到、不早退、不旷工，病事假要先写假条，领导批准后方可休息。

三、严格遵守本园考勤制度，若出现迟到或早退现象，每次扣发当月工资10元/次。出现旷工一天扣三天工资，超过两天不请假按自动解除聘用合同处理，除扣当月工资外安全保证金不退。无重大疾病者请假不得超过两天，请病假者需出具有关医院的休假证明，住院需医院证明，病事假期间不享受工资。

《幼儿园住宿制度》

一、住宿人员作息时间：

夏季晚上23:00以前入园

冬季晚上22:00以前入园

二、住宿人员应爱护公物，节约用水、电，不得浪费。

三、住宿人员应保持室内外干净，听从舍长安排，卫生间用完后必须每天轮流清扫干净。

四、住宿人员必须轮流看管下班以后的幼儿安全。

六、住宿人员应遵守园内作息時間：早7:30-12:30，下午14:00-16:30，不得开放宿舍大門，各守岗位，中午12:00-14:00午休，下午16:30以后方可开启宿舍大門。

七、住宿人员应严格遵守住宿作息制度，冬季晚上外出归园時間不得超过22:00，夏季晚上外出归园時間不得超过23:00，若夜不归宿造成意外本园概不负责。

《幼儿园厨房卫生管理制度》

一、食堂工作人员参加工作前必须做体格检查，要勤洗头、常换衣、常剪指甲，不佩带手镯和戒指。入厕时脱掉工作服，入厕后要用肥皂洗手，工作服保持干净，操作时不抽烟。

二、厨房要清洁卫生，有通风及防蝇设备，做到生熟分开，擦手与擦锅、擦板的布分开。

三、食具每餐用后洗净消毒，水冲碗勺后用消毒柜消毒時間不得低20分钟。刀具、面板用消毒锅消毒。

四、不买腐烂变质的食物，冰箱存放事物生熟分开，蔬菜要用洗涤剂刷洗，用清水冲洗干净，方可食用。

五、库房保持整洁、不放杂品与药品，库存事物不宜太多，消灭老鼠、蟑螂等。保教人员开饭前要洗手，喂饭时要每人一碗一勺。

《幼儿园食堂消毒制度》

一、食堂保持清洁整齐，明确分工保洁，每周六进行室内外大扫除，每周三进行杀虫、灭虫工作，配菜间每天定时消毒，非厨房人员不得入内。

二、菜板、菜刀等用具要生熟分开，食物、调料，要有防蝇、

防尘罩。洗碗要用洗涤剂，完后冲净消毒，做到餐餐消毒，并有详细消毒记录。

三、工作人员的工作服必须保持清洁，无长指甲、黑指甲，手要长洗，操作前及便后洗手，入厕前脱工作服，操作时不吸烟并戴有工作帽。

四、严格执行食品卫生法，确保师生员工的身体健康。

《幼儿园膳食管理制度》

一、想法设法，千方百计，降低成本，节约水电和燃料，提高伙食质量，为师生员工谋福利。

二、切实做好食品的采购、验收、保管和进出仓的登记、使用手续，杜绝、浪费，分清教工幼儿的伙食帐，定期公布帐目，严禁任何人私自拿幼儿园食品，为者重罚。

三、每周五有保健医生和炊事员指定下周儿童食谱，并向家长公布，做到每周主、副食不重样，式样不重复，不断改变花色品种，保证幼儿吃好、吃饱。对体弱儿童做好病号饭。

四、严格执行食品卫生法，每天做好对炊具、食具、食品的消毒、防毒、防蝇、防腐工作，做到菜先洗后切，生熟分开，以防病从口入，确保师生员工的身体健康。

五、炊事员应钻研烹调技术，熟悉幼儿口味，根据幼儿年龄配置不同菜，做到细切作，使饭菜色、香、味俱全，保证幼儿有足够营养，并为幼儿自制多样的点心，注意干湿调配。

六、成立有膳食管理人员、医生、教师、后勤代表组成的膳食管理委员会，每月召开一次会议，听取群众意见，切实改进工作。

七、幼儿园伙委会制度伙食委员会由园长、保健医生、财务会计、食堂管理员、幼儿厨师、教师、保育员及家长代表各若干名组成。

八、伙食委员会每月召开会议一次。伙食委员会的主要议题是:幼儿近期伙食状况、财务报告，及下一阶段幼儿伙食安排。伙食委员会要对议题进行充分的讨论并制定出计划，并要将计划落到实处。

九、伙食委员会要有专门的会议记录，并定期向园务会及院长汇报。伙食委员会讨论的有关重要意见要告知教职工和家长，大家齐心协力，互相监督，共同将幼儿伙食搞好。

《厨师制度》

1、严格执行《膳食管理制度》，服从园领导的安排，认真做好本职工作，全心全意为教工、幼儿服务。努力提高服务质量。

2、严格按食品法要求办事，做好消毒、防蝇、防蟑螂、防腐工作及餐具食品的清洗和消毒工作，确保全体教师和幼儿的身体健康，随时检查各种电器、炉具、煤气设备的使用情况，确保安全。

3、保证每天按时开饭，不提前、不推迟，协助教师为各班配饭，保证饭菜色香味俱全，保证上下班的消毒工作。

4、每周一次向园领导汇报本园伙食工作中出现的问题和基本情况，及时的协调解决。

5、厨师应严把消毒关，不浪费食物，不损坏公物，不出现中毒及烫伤等重大事故。

6、师严格遵守以上各种制度条例。请受聘厨师认真阅读以上

各项制度同意后，方可签字：

聘用方(签字)受聘方(签字)：

签署日期:年月日签署地点：

文档为doc格式

幼儿园厨工聘用合同篇八

甲方（聘用单位）： 法人代表（负责人）：

乙方（受聘人员）： 身份证号：

厨房工作人员

- 1、积极学习《食品卫生法》和预防食物中毒的有关知识，提高卫生意识，强化卫生法制观念。
- 2、抓好厨房管辖的室内外环境卫生，做到无灰尘、无污染、无油污，水沟要干净、畅通、无异味。
- 3、加强食物监督，经常性地检查食物情况，不得购买变坏、污染的食物，熟食时间不得超过4小时。
- 4、加强餐用器具的消毒工作，每次用餐后其用具都必须进行消毒。水池、锅及其他用具都要及时清洗干净。
- 5、养成良好的卫生习惯和操作制度，工作时穿戴工作衣、工作帽，不戴首饰。要求天天搞好个人卫生，勤洗澡、勤剪指甲、勤洗头理发、勤换衣。
- 6、注意用电、煤气的安全，对用电、用气结束时，要马上关闭。厨房门窗及时关好，人一旦离开随手关门关窗。

7、按食品卫生制度，搞好食品卫生：做到生熟刀与案板分开，洗荤、蔬菜水池分开，清洗炊具做到一刮二洗三消毒四冲五保洁。

8、按不同的季节消杀四害，尤其夏秋两季作为蚊、蝇、蟑的消杀季，坚持采用综合治理，做到无蚊蝇蟑螂。

9、严格食品原料的定点采购和索证制度，确保来源的安全可靠。

10、经常关注厨房的用餐情况，一旦发生特殊情况马上报告。

1、厨房责任人违反上述有关规定，有失责行为，由领导班子会议研究，给予一定的处理。

2、发生饮食事故，经幼儿园领导班子研究，经予严肃处理；严重的交由上级部门或司法机关处理。

3、本责任书一式两份，负责人和责任人各执一份。签订之日起生效。直至相关责任人离园或离职时自动失效。

负责人签名： 责任人签名：

xx幼儿园

年 月 日