

最新教育类会议通知 召开工作会议通知(精选8篇)

一个好的企业标语能够激发员工的工作热情和荣誉感，让他们为企业共同努力。通过与目标消费者进行深入交流和调研，可以找到企业标语的灵感和创意源泉。以下是一些具有创意和独特性的企业标语案例，它们为企业赢得了广泛的认可和赞誉。

教育类会议通知篇一

各职能处室：政府会议通知范文

通知格式：（会议性通知）

各职能处室：

定于×月×日召开××××会。现将有关事项通知如下：

一、会议议题

XX

二、参加人员

XX

三、会议时间

×月×—×日（会期×××，×××××报到。）

四、会议地点

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

五、有关事宜

(一)XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX。
XXXX。

(二)XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX。
XXXX。

(三)XXXXXXXXXXXX。

联系人：XXX，电话：XXXXXXXXXX，传
真：XXXXXXXXXX。

XXXX年X月X日

教育类会议通知篇二

各乡镇人民政府，县政府各部门：

为全面贯彻落实省州消防安全工作会议精神，总结x9年我县消防工作情况，研判新时期我县消防工作的发展方向，切实保障全县消防工作与国民经济和社会发展相适应，有效发挥各级人民政府、部门和公安消防机构的作用。全面落实预防为主、防消结合的方针，努力构建“政府统一领导、部门依法监管、单位全面负责、群众积极参与”的消防工作格局，着力整治各种火灾隐患，有效预防和减少火灾事故发生，建立健全灭火应急救援工作机制，保障消防工作的基础性工作地位，切实提高全社会防控火灾和其它灾害事故的意识能力，为我县经济发展、社会稳定和人民群众安居乐业创造良好的消防安全环境，决定召开全县消防工作会议，现将会议有关事宜通知如下：

一、会议时间

x年x月21日(星期五)上午10时

二、会议地点:

县政府三楼会议室

二、参会人员

各乡镇人民政府、县公安局、县消防大队、县建设局、县文体广电局、县教育局、县民宗局、县卫生与人口计划生育局、县民政局、县安监局、县工商局、县旅游局、电信公司、联通公司、移动公司等单位主要负责人参加会议。

三、会议内容

总结x9年全县消防工作部署x年消防工作;签订x年消防工作责任书。

四、会议要求:

- 1、参会人员提前10分钟进入会场;
- 2、县消防大队具体负责会务工作;
- 3、县电视台做好新闻报道工作。

x年x月xx日

教育类会议通知篇三

xx年xx月xx日上午时(会期拟定天)

二、会议地点：

三、审议事项

1、关于《》的议案

因，董事会经审议决定，并决定将该议案提交股东会表决。

2、关于《》议案

董事会经审议决定，并将该议案提交股东会表决。

五、出席会议对象

1、公司全体股东。

2、公司监事和高级管理人员（视实际需要参加）

3、因故不能出席会议的股东可书面授权委托代理人出席。

六、出席会议登记办法

2、符合出席会议资格的自然人股东凭出资证明书、本人身份证到本公司董事会秘书处登记并领取会议证，异地股东可以用信函或传真方式登记。

3、登记时间□xx年xx月xx日上午-，下午-。

七、其他事项

1、会期天，交通、食宿费用自理。

2、公司地址：

3、联系电话：

4、传真电话：

5、联系人：

6、邮政编码：

特此通知。

教育类会议通知篇四

全县中小学、幼儿园：

经局党委研究，决定于xxx年2月26日召开全县春季开学工作会议，现将有关事项通知如下：

一、会议时间:xxx年2月26日(农历正月初八)，上午9:00，会期半天。

二、会议地点:xx县教育局五楼会议室。

三、参会人员:1. 县教育局全体局领导及股室负责人;2. 各督学责任区组长;3. 全县各级各类学校校长及教育局直属党总支(支部)书记;4. 全县公、民办幼儿园园长。

四、会议要求

1. 参会人员会议当天中午于局机关食堂就餐，差旅费回原单位报销。

2. 为避免拥堵，参会人员一律不要驾车进入教育局机关院落。

3. 参会中小学校长带学校公章。

4. 参会人员必须按时到会，不得迟到、早退、代会、缺席。

xx县教育局

xxx年2月13日

教育类会议通知篇五

各设区市教育局，各高校，各省属普通中等专业学校，委厅机关各处室、直属各单位：

经研究，定于1月29日在南昌召开x年全省教育工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议主要任务

以党的xx大精神为指导，深入贯彻落实全省“两会”和教育部x年教育工作会议精神，认真总结x年全省教育工作，全面部署x年教育工作。

二、会议时间、地点

x年1月29日下午14:30在xx省展演中心一楼大会议室召开(会期半天)。与会人员请于1月29日上午到xx省展演中心二楼大厅(地址:南昌市红谷滩新区红谷南大道2699号)报到。

三、参加会议人员

- 1、各设区市教育局局长、党委书记；
- 2、各本科高校党委书记、校(院)长；
- 3、各独立学院、高职高专党委书记或校(院)长；
- 4、省属普通中等专业学校校长或书记；

6、省教育厅特邀教育督导员；

7、委厅领导及机关各处室、直属各单位主要负责人。

四、其他事项

1、为了贯彻落实中央、省委和委厅有关改进作风、厉行节约的要求，请各地、各单位与会人员乘坐一辆工作用车参会。南昌地区会议代表不安排食宿，请于1月29日下午2:00前直接到会场领取会议材料并参会。

2、请各地、各单位于1月25日中午12:00之前，将与会人员名单(姓名、性别、单位、职务)报送省委教育工委、省教育厅办公室。联系人:梅承慧、戴贤芳，联系电话:，传真。

3、全省教育工作目标考核先进县(市、区)和优秀单位的代表以及大会典型发言单位的代表由省委教育工委、省教育厅办公室另行通知。

xx省教育厅

x年1月21日

教育类会议通知篇六

各镇区社区教育中心：

为贯彻落实全市职业教育与社会教育工作会议精神，部署x年工作目标任务，经研究决定于本周召开x年度全县社区教育工作会议。现就有关事项通知如下：

一、出席对象

各镇区社区教育中心分管负责人。

二、 会议时间

x年4月16日上午9：00。

三、 会议地点

教育局五楼会议室

四、 有关要求

请各社区教育中心就x年工作目标和思路、重点工作措施等形成书面材料带会交流。

以上通知，希贯彻执行。

职社科

x年4月14日

教育类会议通知篇七

各乡镇人民政府、麻源垦殖场，县直有关单位：

为认真学习贯彻全市消防工作会议精神，总结xxx4年度全县消防工作，部署xxx5年工作任务，经县政府研究，决定召开全县消防工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议时间□xxx5年x月8日下午3点，会期半天。

二、会议地点：县公安消防大队五楼会议室。

三、参会人员：县政府分管领导；县消防安全委员会成员单位分管领导；各乡镇场、县园区管委会分管领导；各公安派出所所长；县公安消防大队列管的消防安全重点单位负责人。

四、其他事项

(一) 各乡镇场、县园区管委会参会人员由县政府办公室负责通知;县消防安全委员会成员单位、消防安全重点单位参会人员由县公安消防大队负责通知;各公安派出所参会人员由县公安局负责通知;会务工作由县公安消防大队负责。

(二) 请与会人员提前15分钟进入会场，不得迟到、缺席和早退，确有特殊情况不能参会的，需向县政府分管领导请假。

xx县人民政府办公室

xxx5年x月2日

教育类会议通知篇八

各二级学院，机关有关部门：

为进一步推进我校心理健康教育工作，落实相关工作任务和要求，现定于10月21日举行心理健康教育工作会议。通知如下：

一、参会对象：

- 1、学生工作部、教务处、保卫处、医务所、团委会等相关部门负责人
- 2、各学院党总支书记、副书记
- 3、全体辅导员
- 4、心理健康教育与咨询中心专兼职教师

二、时间地点：

时间：10月21日下午三点

地点：教育科学学院会议室(东丽b区食堂三楼)

师范学院

心理健康教育工作委员会

x年10月20日