

最新转正申请书总结(优秀16篇)

申请书中的内容需要真实、具体和有说服力，让招聘者或评委对我们印象深刻。下面是一些留学申请的参考书目和资源，供大家使用。

转正申请书总结篇一

工作总结适用于全面系统地回顾、检查、分析、评价、研究一个时间段的工作，从理论认识的高度概述主要做法，提炼经验教训，查找突出问题，明确今后计划。今天本站小编给大家整理了转正申请书的自我总结，希望对大家有所帮助。

我自201x年6月28日进入公司任职，至今已有3个多月的时间，现正式提出转正申请。这期间在公司领导的大力支持下，在公司各部门同仁的积极配合下，我与公司同仁一道，团结一心，踏实工作，较好地完成和正在开展各项工作任务。

下面我将3个多月来自己的工作、学习等方面的情况向公司领导做简要汇报：

一、严格要求，遵章守纪，团结同志

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系，严格遵守公司的各项规章制度；对公司的人员，不管公司领导还是普通员工，我都能与他们搞好团结。

二、尽职尽责履行好自己的工作职责

我在公司主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

1、初步总结公司财务目前存在的问题并提出解决方案。根据公司规范化运作的要求，熟悉公司各部门流程，经过到实地仓库熟悉物料情况，了解公司成立以来的帐务资料，主要发现的问题涉及：资金管理方面，往来账管理，单据传递，成本核算，税务筹划等方面，提出了包括《公司存货物流管理实施细则(草案)》7项等解决方案。(见7月26日的《实习工作总结》)

2、正确核算，及时编制财务报表并申报国税地税报表。

在日常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况，按时结算有关帐务，每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关;及时处理遗留发票问题。

3、及时做好公司的统计工作，参加本部门例会。

根据福田区统计局要求及时申报公司的统计数据;及时参加财务部马经理组织的财务部门例会，对工作中出现的问题及时提出合理化建议，发挥财务在公司经营中的参谋和监督作用;对其他人员在销售、采购中有关报销费用中单据不符合要求的做法，及时提醒和指出。

4、规范售后中心仓库物料管理并指导帐务核算。

9月初，按照吴董的指示对公司售后中心进行驻部门规范仓库管理，在这期间，结合实际情况和对相关人员的了解，发现：帐实不符，单据白条，未严格建立进销存台帐，于9月25日制定盘点通知，9月27日和28日进行全面盘点;根据仓库物料的价值大小结合存货abc分类，重点关注三大件：摄像头、液晶屏和主板，于9月28日草拟《关于售后部仓库材料收发等情况的补充规定》。到目前为止，根据规范的要求，仓库物料进销存已建立，卡片已建立，单据已规范起来(除特殊情况外);根据抽查，三大件基本实现帐、卡、实三者相符;针对新发现的问题，相关规定需要进一步修订。

三、建议公司有必要完善内部控制管理制度

总之，由于刚来公司3个多月时间，熟悉和了解的东西不够深入和全面，希望公司领导多提宝贵意见，感谢公司领导和同仁对我的指导和帮助，我愿在今后的工作中更加深入的学习，和公司同仁一道，为公司的发展壮大做出不懈的努力。

本人在201x年全市国税系统科级领导干部公开选拔中，经竞争上岗各项程序，自201x年5月1日起被任命为市局办公室副主任，协助办公室主要负责人开展工作，主要负责信息、宣传、信访、综合文秘等工作。一年来，我立足于本职岗位，扎实开展各项工作，努力发挥办公室服务领导、服务机关和服务基层的职能作用，努力充当好市局领导和机关各部门的参谋员、信息员、宣传员和服务员，不断提高政务服务质量和水平。

一、勤于学习，不断加强理论修养

办公室政务服务工作点多面广，不仅需要娴熟的业务技能，还要有强烈的责任意识。为保障机关日常政务正常运转，必须勤于学习公文、档案、信访、保密等工作规范，掌握各项工作所涉及的法律法规和有关规定。为保障服务领导优质高效，必须加强自身修养，树立服务理念，细化责任意识。对此，我始终保持清醒的认识，正视学习上的不足，按照领导干部履职要求，认真学习业务知识，加强政治理论修养，切实从思想上树立服务意识，从行动上强化服务手段。一年来，我有针对性地学习近年来我党的系列文献资料，深入领会到以人为本理念对国税工作的新要求，认识到科学发展、和谐发展的重要意义，以此为目标指导日常工作开展，促进岗位职能得到充分发挥。认真学习《廉政准则》，严格按照领导干部的要求，加强自我约束，虽然不居高位，但心存敬畏，始终保持谨廉的心态，认真对待工作和生活中的交往，自觉树立良好的人格形象。

二、努力工作，认真履行岗位职责

自从到市局机关工作以来，局领导和同志们给了我许多政治上的关心、工作上的帮助和生活上的关怀。我深知，唯有勤奋工作，在本职岗位上做出成绩，才是对领导和同志们最好的回报。我珍惜来之不易的机遇和良好的环境，不挑剔工作分工，尽力发挥自身特长，力争多写稿，努力写好稿。信息宣传工作，年年马拉松，天天短平快，需要时刻保持清醒的头脑和紧张的神经，第一时间浏览并掌握上级机关来文内容，及时向市局有关部门询问上级机关部署工作落实情况，对相关政策的把握不准的，做到虚心请教，认真学习领会。一年来，向省局报送《信息专报》203期，每天及时编发市局《国税信息》；20xx年较好地完成了市委、市政府信息报送和采用任务，连续2年被市委评为信息工作先进个人。

税收宣传扎实开展，一年来，在市级以上报刊杂志刊登新闻稿件53篇，较好地宣传了池州国税工作，树立了池州国税形象。对信息、宣传、调研工作，省局一直强调专人专岗，参照全省国税系统兄弟市局人员配备情况，池州办公室人员不足的矛盾尤其突出，直接影响到日常信息宣传和调研工作的正常开展和质量提高。针对目前工作状况，我努力提高工作效率，必要时加班加点。除了完成日常信息宣传稿件的采写和编发，还执笔撰写和配合办公室其他人员撰写综合材料，集中精力筹备每年一度的全市国税工作会议。关注局领导重要公务活动，认真整理领导活动内容及讲话精神，为更好地把握全局工作部署和领会领导意图打好基础。

三、心系大局，积极营造和谐氛围

办公室是机关办事机构，直接为局领导和机关服务，工作事项无可避免地涉及各个部门和各个方面的工作。在处理日常事务中，我坚持谋而不断，服务为先。积极协助办公室主要负责人处理综合事务，加强与领导和机关工作人员的沟通交流，不断提高协调能力。担任办公室副职以后，我更加认识

到，没有谋求利益和享受待遇的权利，只有承担责任和带头工作的义务。对办公室领导和局领导交办的工作，服从第一，不推诿扯皮，保证按质按量完成。

对突击性工作加班加点没有怨言。坚持虚心学习，学习办公室领导统揽全局和善于协调的能力，学习办公室其他人员有关政务服务业务技能，在人少事多的情况下，加强人员之间的协调配合，努力形成1+12的工作合力。注重处理好办公室与其他部门的协作关系，对领导交办的事项，按照工作职能确定责任部门；对涉及多个部门或难以确定牵头部门的，积极协调，征询领导意见，妥善处理，保证机关内部和谐，为各部门开展工作搭建好中间平台。

四、自我加压，不断提高工作能力

一年来工作所取得的成绩，有我本人的不懈努力，更离不开领导的关心和同事们的大力支持。在办公室副主任职位上，我时常诚惶诚恐，唯恐能力不能胜任，贻人口实，误了工作。严格对照职位要求，我还有许多不足，尤其要增强自信心，提高综合协调能力；增强全局宏观思维能力，提高综合材料整体架构把握能力。今后，将更加注重税收业务学习，掌握当前税收政策主要内容和改革创新总体要求；更加注重文学、历史、哲学、摄影等方面知识学习，提高文艺修养和思辨能力；更加注重社会实践，提高理论指导实践的实际应用效果。

综前所述，在过去的一年里，我立足本职，认真履行了职责，尽了自己的最大努力，取得了一定的成绩，在此，我诚恳接受市局党组和同志们的检验和指正，以更加务实的作风和更加诚恳的态度，迎接新的工作，实现新的目标。

我于201x年8月11日成为公司的试用员工，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变，让我较快适应了公司

的工作环境。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。自入公司，至此已三个月有余。初，常惶惶不安；盖因初入社会，压力较大。但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，现已对工作有了一定程度的了解。今基于以下几条原因，申请转正，望领导批准：

- 1、经过三个多月的自身努力和各位同事领导的帮助，现对工作有较强的处理能力。希望能早日得到大家的认同。
- 2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。
- 3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

转正申请书总结篇二

作为一名新员工，我在过去的一年里在奉天支行领导的指导下，在全体同事的共同帮助下，在各个方面取得了比较大的进步，从一名刚刚大学毕业，几。

20xx年即将过去，作为一名新员工，我在过去的一年里在奉天支行领导的指导下，在全体同事的共同帮助下，在各个方面取得了比较大的进步，从一名刚刚大学毕业，几乎没有银行实际工作经验的学生成长为目前可以独立进行储蓄柜员业务业务操作的前台柜员，我感触颇深。

俗话说：“兵熊熊一个，将熊熊一窝”，我现在只是一个兵，一个刚刚踏上社会的小兵，来到广发奉天，我面对的是一个全新的世界，我看到的是一张张朝气蓬勃，积极向上的面孔。我看到了行领导的工作态度和工作热情，这深深的感染了我，也让我对银行工作有了崭新的认识。银行不是过去那种养大爷的地方，再也没有银行工作的铁饭碗，所以我第一时间改变自己，使自己适应现代银行工作的需要。我积极投身银行各种产品的营销，今年2、3月份，我跟着何斌和丛东宁等客户经理到银行附近的社区宣传薪加薪产品和基金定投理财，达到了很好的效果，同时加强理财业务知识的学习，掌握了我行各种产品的不同特点，也自觉学习理财的话术，以高标准严格要求自己，在基本掌握理财业务后，我跟随李强学习了个人贷款有关业务，从个贷客户资料的收集，个贷资料的整理，做卷，送个贷管理中心审批，以及送房地产大厦登记备案都有了明确的认识和理解。期间，我多次随李强到楼盘实地学习相关知识，看到了不同客户在我们初审的不同表现，从中基本可以判断该客户是否符合我行放款标准。

随后，在行领导的安排下，我结束了理财和个贷的学习，开始了营业室柜员业务的学习。我之前认为的柜台业务就是基本的存取款，但是到了工作的第一线，我才看到了工作的多样性和复杂性，我首先在康智文的指导下，跟随路海霞学习

一些基本的业务知识，同时加强业务技能的练习，努力在各个方面提高自己，在参加了市行组织的新员工培训后，我通过了反假货币考试，取得了会计上岗资格，便跟着常丰开始了真正的操作，这对我来说是一个考验，前台业务是整天与钱打交道，需要非常细心的工作态度和精益求精的工作能力，在各位师傅的共同帮助下，我现在已经可以独立开始办理业务了。虽然我这一年的工作取得了一定成绩，但是我的各项能力和技能和老员工比还有很大差距，这些我会在今后的工作中，努力向老员工学习，刻苦钻研业务，早日成为独当一面的员工。下面，我从以下几个方面具体做一下总结：1. 在道德品质方面，我自认为没有问题。

2. 在考勤制度方面，从刚入行的第一天开始，我便全身心的投入到工作中，到目前为止，没有迟到早退的现象，能够利用休息时间为银行的各项指标的完成做出一定贡献。

3. 个人业绩方面，从7月1日起到目前，我的日均储蓄存款150余万元，时点存款200余万元，保险卖出了期缴3000元，趸缴30000元，信用卡超额完成任务。

4. 业务能力方面，我认为自己还是有差距的，这与我工作时间有关，但这不是理由，有些业务我很少接触还很陌生，有的甚至是从从来没有听说过的，这方面我还需要加强学习，争取达到更高的标准。

我认为在优服工作上我也有必要总结一下，从总体看，我能够用我的真心对待客户，能够微笑服务，办理业务也能偶热情主动，积极为客户解决问题，我欠缺的是在全天任何情况下这种优质服务的保持。有的时候业务紧张，看到大厅很多客户排队，不由自主就降低了服务质量，这种情况我本人一直在努力改进，相信在未来不久的日子里能够大有改观。

作为一名新人，我以加入奉天的团队而感到骄傲和自豪，我会在未来的工作中，时刻以客户为本，加强自身学习，成长

为一名合格优秀的员工。

转正申请书总结篇三

尊敬的领导：

我于2014年x月x日成为ktv的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据ktv的规章制度，现申请转为ktv正式员工。从来ktv的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着ktv的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证ktv项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合ktv的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期 为ktv的发展尽自己的一份力量。

转正申请书总结篇四

本人于xxxx年xx月xx日成为公司的试用员工，至今试用已满xx个月。初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从陌生到熟悉的转变。

自从x月中旬进公司以来，我一直在军供站工地工作，固然监理工作是我以前很少接触过的，但是领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了工地的工作环境，也熟悉了作为监理员所要做得事情。

在监理工作过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好监理的本职工作；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断进步充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，新进场，难免出现一些小差小错，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似错误的发生。在此，我要特地感谢总监和同事对我的进职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这几个月的学习，我现在已经能够独立处理一些简单题目，熟悉各种图纸，对监理分部分项工序作出判定和熟悉。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待进步，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习来进步自己的能力。

炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展看美好的未来！

[转正申请书自我描述]

转正申请书总结篇五

首先感谢公司的信任让我有机会担任公司财务一职，从今年的8月17日进入公司到目前为止，已经有三个月的时间了。经过三个月的学习磨合，我已基本胜任公司财务工作要求，现向公司提出转正申请，望领导批准。

在这忙碌而充实的三个月里，首先，我在单位领导的帮助下

了解了公司的运作流程、主要经营范围、前期预算情况和前期网上申报情况，保险直付这个新兴行业对于我来说既熟悉又陌生，既有财务的共通性，又有许多是我以前未接触过的，通过单位的培训学习，我深入了解了公司的经营情况，更好的理清了建账思路。

其次，在对公司情况有一定了解的基础上我根据公司自身情况，制定了一系列的财务制度及设备管理制度等，帮助公司建立健全了财务制度及报销流程。同时归集和整理了各地前期的发票和合同，与各地综管岗不断摸索，互相配合，顺利完成了平时日常费用的报销以及工资福利的按时发放。

第三，日常的账务处理、纳税申报工作也在有条不紊的进行，账务处理主要是通过审核费用等原始凭证，对符合真实性、合法性的原始凭证编制会计凭证并进行账务处理，月末进行结账并生成财务报表。根据实际发生业务情况编制预算执行情况表，严格控制资金的使用情况。纳税申报主要是目前我公司的主要税种有增值税、营业税、企业所得税和其他地方性相关税费，每月按时准确的纳税申报，同时指导公司旗下各地分公司的纳税申报。

我希望通过自身不断学习，能够帮助公司在税法规定的范围内合理避税，完成我公司的纳税义务又尽可能的减轻公司的税收负担。最后，处理其他一些财务工作，例如银行往来的沟通处理，税务机关政策的咨询等。

转正以后，我将继续以一个良好的心态投入到未来的工作中去，做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账审核工作。通过认真的审核和监督，保证会计凭证手续齐备、规范合法，确保公司会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥财务核算和监督的作用。

此致

敬礼

申请人：__

20__年__月

转正申请书总结篇六

尊敬的领导：

我于__年8月3日成为公司的试用员工，到今天2个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

首先感谢公司给我这次试用机会，作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变。

在____工作的这段时间，我感慨颇深。这个部门的业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也较大；但是在公司领导的指引以及部门同事的大力帮助和耐心指导之下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了____的整个工作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错，还希望需领导多加指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这2个月，我现在已经能够帮助部门处理一些公文，整理部门内部的部分资料，协助进行审计分析，从整体上基本可以把握公司的纪检监察的主要运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这2个月来我学到了很多，也感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份成为____的一份子，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人：____

20__年__月__日

转正申请书总结篇七

尊敬的各位领导：

您们好！

我于20xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前在设计部任职，负责结构设计优化与变更及与图纸相关等工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，切实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相

处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过学习，来提高自己的综合素质，以期同公司共同发展、进步。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，在各方面一定能够取得更大的进步！

根据公司规章制度，试用人员在一至两个月试用期合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向领导申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工！

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书总结篇八

尊敬的领导：

我于20xx年xx月xx日成为xx文化教育发展有限公司全球设计

中心中学教研室的一名试用员工，到现在三个月试用期已满，根据公司的. 规章制度，现申请转为公司正式员工。

耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了出版的流程，为以后能快速地上手工作打下了基础。

总结三个月的工作：忙碌伴随着充实，学习伴随着收获。在主任悉心的培养下，我从最基本的一些校对工作做起，踏踏实实的学习，一步一个脚印的前进，到现在已经能够比较独立承担一些项目。其中主要完成的项目有：《高中单词速成》（第一级）初稿、《高中单词速成》（第三级）初稿、《高中单词速成》（第二级）初稿一校□□xx年江苏夏令营牛津英语专用教材》基础班初稿二校、《中考听力突破》（第二版）成书校对及监听、《中考听力突破》（第三版）再版、《初中英语听力突破》（七年级全册）第三版成书校对及监听、《初中英语听力突破》（八年级全册）第三版成书校对及监听。可以说，这三个月的工作对于我来说是意义重大的。

在中学教研室的工作中，我严格要求自己，认真及时做好主任布置的每一项任务，碰到有不懂和不清楚的问题就虚心向主任、王媛姐和阿霞学习请教。同时，我也积极学习新知识，新技能，注重自身发展和进步，不断提高和充实自己，希望能尽早独立承担完整的项目，在工作中独挡一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免会出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成长、不断成熟。在此，我要特别感谢本部门的刘主任、王媛姐和阿霞对我的入职指引和帮助，感谢她们对我工作中出现的失误和不足的提醒和指正。

虽然三个月时间不算长，但我已经深深被报社良好的企业文化氛围所吸引。报社的领导注重人性化管理，工作环境宽松，在这样的氛围中，可以极大地激发我的自身潜力，使我以更积极的心态投入到每天的工作中。

上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我一定能做到这些。

这三个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展

和美好前景，我感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

特此申请，请予批准！

转正申请书总结篇九

尊敬的领导：

尊敬的公司领导：

我于20__年__月__日进入公司，根据公司的需要，目前担任__一职，负责____工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。两个多月来，我在王总、公司领导和同事们热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺

点和不足：

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人□_ue_ila

20__年__月__日

转正申请书总结篇十

从来到公司接手导和部门经理的帮助指导下慢慢的对的知识有了更加系统的了解，个人素质也得到了相当大的提高，但是，尽管如此由于自己的粗心大意还是在工作期间犯了很多错误，对此我一定会积极做出改正，不在犯同样的错误，争取尽自己最大努力做好工作。以下是我对这三个月的工作作出的总结：

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加坚信这里就是实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值的地方，因此，我会以谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

转正申请书总结篇十一

尊敬的领导：

我于20xx年8月1日开始到公司上班，作为一名刚入职大明的新员工，尽管刚走进一个新的工作环境，周围的一切都是陌生的，但我很快适应了这的环境和熟悉了这份工作，这将是我职业生涯的一个新起点，我对此也十分珍惜，尽最大努力去做好这一工作。下面就我入职这三个月的工作和学习进行下回顾和总结。

作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到部门后我首先的工作就是看图纸，熟悉公司产品的结构，加工工艺，并能独立操作折弯设备。在遇到不明白的地方时，我就积极的向领导和同事请教。

严格遵守公司的规章制度，在这段时间内从未出现迟到早退

现象。我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更好的为领导和同事分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学徒的身份向同事们请教工作中的经验，不断完善自己的工作技能。

通过这段时间的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与其他部门同事沟通少，在处理上事情上的方法不够成熟，经验不够丰富，不能快速熟练的完成任务。转正后，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习外，还应该加强与其他部门同事之间的沟通交流，通过不断的学习和总结提高自己的工作熟练度和能力。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、认真的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的工作技能水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

特此申请

请予批准！

申请人：

时间：

转正申请书总结篇十二

尊敬的领导：

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的变化。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身分在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书总结篇十三

自我总结,就是在完成某一工作之后,自己对工作的过程、最后的结果进行全面、客观的评价,意在取长补短,以备日后借鉴。本文是本站小编为大家整理的转正申请书自我总结,仅供参考。

尊敬的领导:

您好!

xxx员工xxx□于xxxx年xx月xx日加入公司,根据公司的需要,目前担任xxx一职,主要负责xxxx工作。本人做事具有较强的责任心和进取心,对人热情,热爱现从事的人事工作。从我参加工作到现在,已有将近七个年头,因此,在之前的工作中,锻炼了我不惧怕困难与团队合作的精神。但来到xxxx□这里的工作与环境又是一个新的开始,在领导的严格要求下,我的工作得到了提升,在同事的帮助下,我的工作得以顺利开展。现将这段时间的工作情况简要总结如下:

- 1、初到公司时,本人只是从公司简介以及同事们的口述中了解公司,对公司的认识仅仅是皮毛的话,那么随着时间的推移,我对公司也有了更为深刻的了解。从一开始对工作的没有压力,到逐渐的感到肩上的责任性,在这其中,我不断的学习与请教,就好比一辆新车,在与公司的不断的进行磨合。

到目前为止，这项工作我基本上可以掌握，但是我知道还有许多地方需要改善，还可以做得更好，我相信，我也有那个信心，随意时间的推移，我会从这份工作中得到成长，同时我也会把这份工作做得更加完善。

2、在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。跟本部门的同事相处中也非常融洽，有什么问题大家也都能够齐心协力，相互协助，因此，来到这里，让我有种宾至如归的感觉，我相信，在一个团结协作的团队，一定会是个强大的团队，因此，我为自己能加入这个团队感到荣幸与骄傲。

3、在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，任何事情沟通都是第一位的。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xxx中的一份子，不辜负领导对我的期望。谢谢公司领导给了我这样一个发挥的舞台，我也会珍惜这次机会，为我部门的工作全身心投入，为公司的发展尽我的绵薄之力。在此我提出转正申请，希望自己能够成为公司正式员工的一员，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

尊敬的人事部：

在办事处的工作时间已经有一年了，时间过的很快，在这一

年当中，我完成了从一个在校园里无忧无虑的学子到一个在单位里忙忙碌碌的工作者的转变。一年时间不长，但我学到了在学校里学不到的业务知识，当然主要得益于领导的培养和同志们们的热情帮助，静心回顾，我也为广大人民群众做了不少有意义的工作。

这一年来，在社会保障事务所里我主要负责社区就业服务与管理、退休人员社会化管理和失业人员网络管理。在社区就业服务方面，能够及时的搜集并掌握驻社区各个单位、居民家庭的用人需求信息，充分调动社会力量，最大限度的满足下岗职工、失业人员的就业要求。而且根据社区就业岗位的要求和下岗职工、失业人员的职业素质特点、求职意向，向用工单位、居民家庭及时推荐。在今年一月份，社保所召开了职业介绍洽谈会，来参与洽谈会的失业人员有两百多名，达成求职意向的有八十多人，这是我第一次作为组织者参与这次洽谈会，使我感受颇深，也让我深刻了解到了失业人员对工作的迫切要求。随着下岗人员不断的增多，再就业工程也就成为了国家政策的一个重点，所以作为我自己来讲，一定要更积极的为人民群众服务，把再就业的工作落到实处。

在失业人员网络的使用上，我能够严格的按照规章制度办事。同时维护、保养好计算机的设备。因为社保所的计算机是全区联网，所以保护好计算机才能与区里更好的建立链接，才能更快捷、更方便的把报表从电脑里传输上去。在这一年中，计算机在网络上出现了一些问题，我也能及时地向有关单位反映，让他们的工作人员来检查和维修。在退休人员社会化管理工作中，我主要负责企业退休人员医疗保险方面的问题，医保这方面工作的内容很多，也关系到退休人员的切身利益，所以也是很重要的，我能做到想为退休人员所想，做为退休人员所做，设身处地的为老人们的切身利益着想，使他们免去后顾之忧，在晚年生活中能够得到保障。

这是我主要负责的工作，但是随着社保所任务量进一步增加，我也做过其他一些工作。在劳动监察工作中，由于七月份培

训，我拿到了劳动监察兼职证书，这项工作主要是对区域内的用人单位，规范他们的用工行为，督促用工单位依法签订劳动合同和交纳社会保险，并向他们宣传劳动与社会保障法律法规和有关政策的规定。在失业人员服务工作中，我能耐心的向失业人员解答一些基本的政策问题，在专业人员的指导下也给失业人员办理过《求职证》和档案登记，当然这还不够的，我还要不断的增加自己的业务知识，这样才能更好的服务于基层群众。

在与社区居委会的合作中，社保所无疑是最紧密的科室之一，在我与各个社区劳动主任的接触中，他们帮我们做了不少的基层工作，这使我们的工作效率大大提高，从而让下岗与失业人员的利益得到了进一步的保障。在刚建立社保所的时候，一千六百多份档案要重新录入到新的电脑系统中，在各个社区主任的帮助下使我们如期顺利的完成了工作，从而能够更加及时的为失业人员服务。以上是我一年来的工作情况，下面我谈谈我个人这一年来的思想与学习的情况。

在思想上，我坚持向党组织靠拢，六月份我递交了入党申请书，并以一名党员的标准来要求自己。自从学习了xx大以来，“三个代表”的思想已深深的刻在了我的脑子里，只要我们确立和坚持“三个代表”作为我们党的根本指导思想的地位，伟大的中国共产党就会始终保持蓬勃兴旺的活力和生机，就一定能够团结和领导全党和全国各族人民，全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化的新的发展阶段，在建设有中国特色社会主义道路上实现中华民族的伟大复兴，高举邓小平理论伟大旗帜，坚持解放思想、实事求是的思想路线，弘扬与时俱进、开拓创新的精神。无论是在战争年代还是在平时时期，党员冲锋在前，退却在后，吃苦在前，享受在后，表率作用发挥得好，能凝聚、激发和感动广大群众跟着党前进。作为我们基层干部，更从小处、细处为群众着想，把党的温暖送到人民群众的心里，体现出三个代表的精神，使广大的人民群众更了解我们党、更了解我们党的精神，从而更加热爱我们的党，更加热爱我们的国家。

在今后的工作中，我要自觉的加强政治理论学习和业务知识的学习，多向老同志学习，学习他们的经验、作风、待人待物、说话办事，加强法律意识，认真履行工作职责，不断用良好的道德标准来要求自己，使自己在工作中得到锻炼和提高，我们是国家的一级政府，发挥好桥梁作用是我们执行好国家政策的必要前提，我会在我们温暖的集体当中团结同志、努力工作，请大家给我提出宝贵意见。谢谢！

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

尊敬的领导：

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协

调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书总结篇十四

个人总结，就是把一个时间段的个人情况进行一次全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，分析成绩、不足、经验等。本文是本站小编为大家整理的转正申请书个人总结，仅供参考。

尊敬的领导：

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和解决问题的能力。

通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

四年的大学学习，学到的更多的是专业基础知识再就是一种自学能力，而实践经验、社会经验则十分匮乏。作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇，让我很快完成了从学生到职员转变。能够正确面对挫折，辩证的看待问题。工作中能够始终保持一种积极向上的心态，努力开展工作。

过去的一年，是不断学习、不断充实的一年，是积极探索、逐步成长的一年。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创

造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

尊敬的领导：

我叫郭仕美，女，彝族，生于xx年x月x日，我于xx年份参加昌宁县事业单位考试，有幸考起并被分到湾甸乡卫生院做了一名临床医生，现1年的使用期已满，特提出转正申请，以下是我一年来的工作总结□

作为一名刚参加工作一年多的毕业生，初次走入社会，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是我院团结活泼的工作氛围及院领导和老同志的关心照顾下，让我在一年的时间里掌握了一定的工作技能、积累了一定的社会经验，觉得自己已能独立完成班上的工作，得到了大家的认可和接受，我觉得我已是湾甸卫生院的一份子。

在岗试用期间，我在门诊部学习工作，正式开始理论和实际的结合，感觉在学校学习的和现实用到的有着很大的差距，刚开始的时候觉得很吃力，但是在院领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了基层卫生工作的工作环境，也熟悉了我院的整个操作流程。

在一年来的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，随时把自己当做患者，视病人如亲人。视同事为哥姐，在工作上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为当地卫生事业

的发展做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢院领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这一年的学习和锻炼，我现在已经能够独立处理常见病的诊断和治疗。当然和上级领导的要求和老医生、老护士们相比我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这一年来我学到了很多，感悟了很多；看到患者痛苦而来快乐而去，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，我会不断提高自身的综合素质，积累诊疗经验、提高为患者服务的能力，为我县卫生事业的发展做出应有的贡献。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

尊敬的领导；

您好！

首先感谢您给我到xxx从事c#软件开发工作的机会，对此，我感到无比的荣幸和激动。我于20xx年5月5日成为公司的试用员工，1个月试用期已将满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

来公司之前我在其他公司工作了三年，初来公司，曾经很担心不知该怎么快速融入新团队，该如何做好工作，快速承担起新的责任，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入了角色。部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事一些自己力所能及的事情；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

我深知作为一名软件开发人员，不仅需要有耐心、细心和专业技能，还要具有较强的责任心，能够为自己所承担的工作负起全部责任，并在工作中不断进取，努力提高自己的业务素质和专业素质，力争使公司的产品的开发登上一个新的台阶，为公司的发展打开一个更加广阔的渠道。我深信我本人一定能做到这些。

总之，在这1个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。xxxx公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。这一个月来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，希望自己能成为公

司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书总结篇十五

尊敬的公司领导：

我于20xx年x月x日进公司，根据公司的需要，目前担任市场专员一职，负责业务方面的工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作。

两个多月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了很大的进步，在今后的工作计划和学习计划中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，争取在各方面取得更大的进步。这段时间我归纳起来几点： 第一：针对公司太阳能和空气能的产品本人已摸清摸透，这不仅对产品一个了解，更主要的让广大客户更好的了解我们公司产品。

第二：对公司分划的市场做了更多的了解，让我们的产品更好的进入新的市场，使我们的产品更具市场竞争力。

第三：把领导分配的任务尽自己最大的努力去完成，使公司的效益达到最大化，创造更多的财富值。

第四：不管什么时候，一直严格要求自己把公司的利益放在第一位，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用职员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望公司领导能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我能够定期转为正式员工，与公司共同成长、发展。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼

申请人□diyifanwen

20xx年x月x日

转正申请书总结篇十六

不知不觉我得试用期这么快就结束了，在这一个月的试用期中我收获了很多。我学习到了很多我在书本上学习不到的知识，接触了一些我从来没有接触过的东西，认识了很多新的朋友。对我来说这一个月我进步是巨大的，不单单是知识方面还有着一些社会经验，为人处世呀，这方方面面的。我希望自己走的每一步路都不会走错，包括来到公司，但现在

证明我当时的决定并没有错误。在当初我决定转行的时候心里的还是很忐忑的，不知道自己能否胜任，但当初转行也是遇到的不得已的原因，况且既然当初决定了要转行，那我以后也要好好的工作，努力的学习让自己适应这里的工作。没有哪个人生来就学会每件事情的，都是需要慢慢的学习，我相信自己不必别人差，别人行的我也一定可以。

在一个月前我来到这家公司时还有着一些底气不足，因为我不知道公司的工作环境怎么样，工作氛围和谐吗，规章制度严格吗。但来了的第一天我就发现这里对我个人来说我很喜欢，一切都比我想象的还要好。领导没有我想象的那么严格，同事之间的关系也没有那些勾心斗角的，有的只有和睦的工作氛围。在我刚刚来到这还不熟悉业务的时候，带我的主管会手把手的教我，如果他没时间也会让老员工抽空教我。在教导我的时候也没有因为我教不会而感到愤怒，反而更加细致的教导我。我想这都是我需要感谢的人，当然面试我的hr也是让我印象深刻，可以说是他一手带我来的，我一直迷迷糊糊就被他骗到了这里来。当然也多亏了他，否则我还来不了这么好的一个公司。

在这一个月里，我也正式习惯了在这里工作的生活。因为以前的自己并不是这一行的，所以在刚刚开始的时候还会担心自己完不成任务，但还好并不是特别难，让我也都学会了。虽然学会了自己需要做的一些业务，但工作中也会发生一些意外，比如对于一件事情，每个人有不同的看法，而在这时我却不知道应该怎么样去做，所以这也让我经常感到苦恼。我还是不能像那些老员工一样做的那么出色，但我觉得自己还才刚刚进入公司，还有着很大的进步空间，我也会一直不断的努力，让自己变得更加优秀。

文员转正申请书个人总结