

最新工程个人工作总结(优秀10篇)

财务工作总结可以反映出公司财务管理的效果和问题。以下是一些成功的工作总结范文供你参考。

工程个人工作总结篇一

本人叫刘配军，男，汉族，出生于1984年11月，于2006年于滁州职业技术学院毕业。本人从2006年毕业后从事建筑行业，在宿州市峙恒建设监理事务所工作期间于2009年具备了助理工程师的专业资格。在获得助工资格以来，仍一直从事建筑行业。在这五年里，我一直工作在建筑工程施工第一线，做到理论联系实际、理论和实践相结合，对业务知识精益求精，使自己的专业知识和技能不断提高，为工程的施工管理工作打下了坚实的基础。现对本人工作五年多以来的专业技术工作总结如下：

一、思想品德方面

本人一直非常拥护党的政策和方针，关心和学习国家时事政治，坚持用高标准来严格要求自己，能够坚持四项基本原则，坚持马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，认真学习和研讨“八荣八耻”的社会主义荣辱观，认真学习和体会党的“建设和谐社会”的精神。本人能严守法律法规，能树立并保持正确的人生观、价值观和社会主义荣辱观。近年来，我一直坚持看新闻报道等新闻栏目或报刊杂志，通过了解国家大事和百姓心声，来更好地学习执行党和国家的路线、方针和政策，保持自己的政治觉悟能够“与时俱进”。

二、职业道德方面

奋工作，不断提高自己的工作质量。本人一向谦虚好学、钻研业务、勇于奉献，工作认真负责、责任心强，具有良好

的职业道德，能够严格按照“诚信、守法、公正、科学”的原则开展进行建筑工程施工监理和管理工作。能够敬岗爱业、遵纪守法，工作上踏踏实实，勤勤恳恳，一丝不苟；生活上助人为乐，团结友爱，关心他人。能够带领团队，团结一致，发挥集体的智慧和力量，共同投入到工作事业中。能够积极指导和带领刚工作的同志，使他们时刻感觉到有人关心、爱护和帮助，尽快转变角色投入工作中去，并督促他们不断提高自己业务水平，尽快、更好地胜任本职工作。

三、专业技能方面

专业理论知识，为日后掌握建筑工程专业技能奠定了坚实的基础。本人工作过程中不断为自己加油充电，参加了监理员的培训考核，及继续再教育。认真学习相关法律法规、专业技术知识，能将理论同实践紧密联系起来，用理论指导实践，并在实践中总结工作经验，以此来丰富自己的理论水平，取得了事半功倍的效果。

能根据工程实际情况熟练的应用投标报价技巧去提高中标的概率以及中标后的收益。掌握建筑工程现场施工、质量管理技能，能够胜任中大型建筑工程的现场施工、质量管理及现场总负责的工作。

在以后工作中，我将一如既往地不断地学习，不断地补充自己的知识，不断提高自己的专业技能，这样才能在这个知识更新换代的社会里不至于落伍。

四、工作成绩与履行职责情况

自参加工作以来，本人一直坚持在建筑工程施工第一线，参建多项建筑工程，其中不凡有一些代表性的建筑工程，如宿州市建设综合服务中心工程，天鹅湾国际社区，拂晓大道工程，宿州千亩居住园工程、智慧云计算工程等项目。在实际工作中，我始终保持认真负责、严谨务实的工作态度，虚心

学习努力工作，不断加强理论知识，提高专业水平，经过六年的锻炼，已经成长为工程技术骨干。

在该些工程中我得以将理论知识与实际相结合，用理论知识指导实践活动。在与施工单位配合进行配合，在保证工程质量和安全的前提下顺利完工交付使用。在交付后得到用户的好评，在监理负责的过程中也得到相关单位的好评。包括建筑、安装、市政等多个专业，质量检查及工程预决算工作有一定难度。为准确指导施工，做好质量检查工作，合理进行预决算，我查阅相关书籍，认真学习相关专业规范及定额，做到质量管理到位，决算有据可依。

我每天坚持在工地一线，定时巡视各施工点，掌握各分部工程的进度与质量控制要点，做到事前控制。同时做好成本管理，掌握各施工材料的价格信息，分析各分项工程的人工、机械、材料单位消耗量，为竣工决算提供参考。在竣工后参与交付过程，了解现场存在的不足，及时作出处理意见，得到拆迁安置户的好评。争取合理利润的最大化，赢得公司现场负责施工人员的尊重。通过该工程的锻炼，我的现场质量、安全和管理能力大大提升，预决算水平上了一个台阶。为了能再上新台阶，本人热忱希望能够晋升中级职称工程师，以便能更好地开展本职工作，服务社会。尽管我工作认真负责，理论知识和业务水平提升较快，但是建筑行业是一项学问颇深，涉及知识面很广的行业，我的管理能力和统揽全局的能力还有待进一步提高。我将一如既往地坚持对工作一丝不苟，勤勤恳恳，努力地学习专业知识，对业务精益求精，勇于创新，不断努力丰富我的理论知识，提高我的工作能力，争取更大的进步。工作五年以来，我一直努力做一名优秀的建筑工程技术管理人员，为建筑事业贡献自己的力量。

工程个人工作总结篇二

各位领导、同事兄弟姐妹们：

大家好!在此马年新春来临之际，首先给各位同事及家属拜个早年。祝大家马年大吉、马到成功、阖家欢乐!下面请允许我按照部分时间节点，对本人2016年度工作情况进行梳理并总结汇报，请大家多提出宝贵意见。我会虚心接受，谢谢!

现在中纪委王-岐-山书记都要求开会脱稿了，我也开门见山、直截了当。翻开厚厚的工作日记从“杨村”三月说起，3月1日星期五晴同管理中心驻地工程师迟工对春节后复工人数进行检查。下午同谢经理、营销、物业、易居代理公司相关人员对销售环境存在问题进行检查。

3月4日星期一晴组织苏中建设、广田装饰、渝泽保温、上海振兴、蓝盾防火门召开1楼、2楼高层移交协调会议并检查现场情况。之所以对上述两个时间节点详细说明目的有两个，其一为3月1日起全年的工作大幕拉开项目正式开始复工;其二为2016年3月、4月份本人工作重点为确保1楼、2楼高层精装修工作面移交顺利完成。

精装修工作面移交工作涉及分包施工单位较多，工序衔接相互制约同时隐蔽工程的施工质量对后续精装质量影响较大。所以该项工作尤为重要，但不得不面对分包单位普遍管理人员偏少、缺少交楼工作经验、责任心不强、问题落实不到位等现象。针对存在问题首先组织精装修单位彻查1楼、2楼高层存在影响工作面移交的问题，及时下发相关单位限期落实整改。同时每天下班后在精装修单位项目部召开专题协调会议，逐层逐户跟踪施工进度及问题整改情况，制定施工计划。

三月份的每一天里走遍了两栋楼的每一户每一间，对垃圾清理、外挂电梯使用时间、材料倒运等需要协调、容易扯皮的问题。现场直接进行跟踪落实完成，确保不影响施工大节点。忘不了那天和工人师傅们清理了十层的垃圾，呵呵。最后在领导、同事、施工单位的共同努力下，3月26日基本完成1楼高层室内工作面移交工作，4月初完成2楼楼移交工作完成了集团节点任务要求。也为1楼、2楼楼精装修按时完工奠定了

坚实基础。

由于3月、4月份为今年我项目首批次精装修楼栋开工，同时5月份交楼区域园建、园林、综合管网、道路施工均启动建设。经常出现楼上移交遗留问题急需解决，楼下园林浇灌水源渗漏等情况忙的不亦乐乎。4月22日顺利完成5楼地块临时道路绿化迁移及临时接水点拆除，4月底5楼地块小人工湖土方开挖完成顺利移交深圳文科施工。5、6月份1、2楼楼外立面涂料施工开始、玻璃安装过半，两栋高层就像两个孩子般茁壮成长壮大。6月23日1楼土建变电站土方开挖，就此交楼区域的电力来源也开工建设。7月18日山水城小学室外运动场开槽挖土。

8月份1、2楼楼前综合管网，楼内精装修施工如火如荼。9月8日保洁单位进场开荒，30日基本完成两栋高层粗保洁工作。10月、11月对1、2楼楼逐层逐户分户验收检查问题。11月18日接手中铁建设管理任务，第一时间熟悉现场情况解决遗留问题。12月29日项目首期交楼区域正式组织收楼工作，至此结束了2016。2016年是忙碌的一年、充实的一年、收获的一年，工作中有过苦、有过累、有过抱怨、有过无奈，也有过快乐、有过坚持、有过鼓舞、有过成功、有过梦想!俱往矣，还是看2016吧。

展望2016年，85楼-89楼楼协助施工单位严格贯彻、执行集团领导精神。施工进度方面确保按集团下发时间节点实施，82楼-84楼积极推进前期工作确保按时开工建设。施工质量方面结合首期交楼出现的质量问题，在公司技术部、管理及监察部指导下，工程部领导、同事共同努力下力争85楼-89楼楼打造质量精品。施工安全方面力争在集团及天津公司各项检查中排名靠前。

以上就是我2016年度的工作总结，再次祝福大家!谢谢!

工程个人工作总结篇三

尊敬的领导：

我于2013年11月10日进入公司，根据公司的需要，目前担任土建工程师一职，负责别墅及高层基础施工。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈；性格开朗，乐于与他人沟通，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自2006年7月工作以来，一直从事土建工程的相关工作，因此，在公司各部门领导及同事的指导下，在短时间内我熟悉了公司相关工作的基本情况及个人的岗位职责，迅速融入公司和工作状态。现将工作情况简要总结如下：在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好彼此之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的xx人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

年 月 日

工程个人工作总结篇四

我所在的实习单位是东莞市e网络科技有限公司，该公司主要是负责服务器租用与托管，提供国内外各品牌服务器，性能高，价格实惠，提供安全、稳定、告诉的网络环境，详细内容请看下文运维工程师年终工作总结。

不知不觉，转眼间我来到公司已经有2个多月，对周围的人、事物等都有比较清晰的了解，在这2个月中，经历了生活、工作上的困难后，现在已经完全适应了现在的生活和工作。

从2月底来到公司后，作为一个应届毕业生初来到这，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未怎接触过的，而且和我的专业知识相差也有一点出入。虽然我也是读计算机专业，但平时在学校少接触。但在这2个月中，在这样的工作环境下，加上安哥、强哥和同事的指导下学习工作，我很快的完成了从学生到职员转变。在这2个月的时间内我已经适应了公司的工作环境，也熟悉了机房的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关计算机知识，很好地完成了客户提交的故障问题，做好了我自己的本职工作，这使我的工作能力和为人处世方面都取得了一个不小的进步。

比较严重的，就是装错系统，轻则是装错清空回收的机，这导致的结果没什么大碍。重则是装错客户用的服务器，里面有客户大量的数据，这导致的结果是客户的严重损失，我自己也内疚。怎解会装错系统，一是自己不小心在操作间抄错ip[]二是在机房看错ip[]三是由于自己的脑海突然浮现出另外一个你比较熟悉的ip[]你总想着这ip[]最后导致装错，这只能要自己平时小心地做了。最好装系统前再确定下ip[]由于我

之前有装错过，最后经过自己的小心操作后到现在整整一个多月再也没有犯这样的错误。

系统已经装好，什么都弄好了，最后却因一个子网掩码和默认网关的小失误弄到客户等，这样既浪费自己的时间也浪费客户的时间，同样也浪费处理下一个故障的时间，总之这样的例子以后绝对不能再犯。我犯的例子是：比如119.147.135.50的子网掩码是255.128的，却弄成255.0，最后测试不了外网，然后就换网线试，换交换机端口试，叫网维解封，重装网卡驱动，最后接笔记本试，做了这些结果后最后还是上不了网，最后自己一看，子网掩码设错，这得为自己浪费的这些时间埋多重的单啊。不过经过这次错误后，我再也没犯这样的错误了，因为只有经常做才不会忘记。

工程个人工作总结篇五

一年又要过去了，忙碌的一年里，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作，作为一名网络工程师，为了今后更好的工作，总结经验、吸取教训，本人将本年度年终工作总结如下：

一、工作态度，态度决定一切。

自从x月x日来到公司第一天，我就本着老老实实做人、踏踏实实工作的信念一直至今，说大了是要对得起公司对我的培养、对得起我的薪水；说小了是要对得起自己青春的付出、对得起自己的将来。说实话，其实这份工作对我压力很大的，刚到公司时工作量不是很大，主要就是把公司以前的设备设施及维护计划、维护费用预算等等以电子形式表达出来，并建立相应的档案，再对以前的设备做些维护。领导让买什么让做什么，我尽力做好就ok□没有什么责任性问题。但随着公司规模逐步拓展，公司给了我更大的权力，根据各分公司需求需不需要新增设备，买什么样的设备等等由我决定上报。相应的对我来说就需要更大的责任。还有，比起以前来各分

公司设备的更新换代与新店济南店的开业、工厂的成立、新品部的扩展等等，从所需的设备预算、采购、使用培训、档案建立、维护维修等等一系列的事都需要精力的投入。

稍有不慎还要承担相应的责任，有时出现问题我并不知道而领导先知。其实从咱们公司的结构来看这些都是正常的，但我以网管的身份感到惭愧。对于这种做法，经常会出现一些始料不及的后果，如某店某电脑显示器不亮了，而主机正常启动。领导得知就令我马上过去解决。赶了三个小时左右的车过去一看是显示器电源线掉了；还有一次很肯定说开机密码输不上，键盘坏了，不厌其烦的让我过去，过去一看是小键盘灯没打开，真是哭笑不得。如果按正常的程序这种事是可以避免的，又可以节省成本。基层部分员工没有计算机基础，没有责任心，依赖性太强，其实在使用过程中不免会出现这样或那样的问题，只要大家平心对待以解决问题为目的，而部分员工对此就出现了急躁心理，让他说故障现象一问三不知，就一句话你过来一趟吧！此时，去也不是不去也不是呀，头疼！

网管这工作没有准的，网络有故障或是电脑有问题时忙的要死，没事的时候又会很清闲，经理会有疑问：这小子怎么这么清闲？但是有的时候网络或是机器出现什么故障的时候，你的电话会一直响个不停，东奔西跑的解决故障，别人还会说：“看那小子平时天天闲的没事干，就知道上网，什么事都不干！现在把大家工作都耽误了”。郁闷死了快！

还有就是不管是在何时何地，只要是工作问题都毫不推托，尽快解决。其中erp软件服务器的采购及系统的安装与数据的复制，也投入了很大时间与精力。从上下班制度来说，从没有迟到早退过。对领导的工作安排及吩咐从没有推迟过，都会尽职尽责尽快解决。在业余时间加强自己对专业知识的学习，保证自己有能力解决属于自己应该解决的问题。

二、工作成绩，成绩代表一切。

先说说我的工作量：

1、负责公司总部及各个分公司、工厂、新品部网络的正常运行，及其所涉及到的网络设备如adsl□路由器、交换机的预购、采购、调试安装及维护维修等，其中大到设计小到施工，全是本人负责。

2、负责公司总部及各个分公司、工厂、新品部计算机、打印机、复印机、传真机等一切办公设备的预购、采购、调试安装、培训使用、维护维修及所涉及到的耗材采购。并要保证其所有采购设备耗材价格的性价比。并尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，以最快的速度得到解决。

3、负责公司erp软件及管家婆载体服务器的采购、协助安装、调试、维护等，包括erp软件的管理操作如操作用户的权限设置、培训使用、数据维护等，负责公司所需的其它软件的选购如qq□等的调试、培训使用及维护等等。

4、负责公司总部和各分公司集团电话的维护及总部电话费用的统计管理等等。

5、负责公司总部及北京分公司、工厂、新品部一切跟电子电器有关系的所有大小事务。

除此之外，刚到公司时就着手公司总部及各分店计算机和外围设备电子档案的建立，以备查询及更好的使用与管理。建立了一整套设备使用管理制度及维护计划；为了节约成本，并针对各公司使用情况预算耗材费用，这一预算是惊人的，很多设备一年的费用耗材竟达x元以上。对此尽快做出了整改计划并实施，采购了耗材成本低的设备来替代。为公司节约了不小的费用开支。还有济南店的开业、工厂的成立、新品部的扩建等所需网络及办公设备的采购、设计、组建、调试、培训、维护维修等等，大到爬墙布线小到钻桌打洞，都是本人一手操作的，包括其新增人员的erp权限指派及办公软件的

培训等等。

总之，感慨万千呀!但本人责任心一贯很强，假如领导说明天要怎样，既使今晚一夜不眠也要完成使命。一句话：老老实实工作、踏踏实实做人!