

2023年学生个人述职 普通财务个人述职报告(精选17篇)

答谢词要注意控制篇幅，不要过长，同时要用亲和力的语言和姿态与听众建立连接。写答谢词时，可以借鉴一些优秀的范文，学习其中的表达方式和技巧。以下是一篇公司领导回应员工的答谢词范文，分享给大家共同思考。

学生个人述职篇一

、各位同事：

大家好！

首先，我非常感谢公司

领导

能为我们

提供

这次锻炼自我、提高素质、升华内涵的机会，同时，也向一年来关心、支持和帮助我工作的主管

领导

、同事们道一声真诚的感谢，感谢大家在工作和生活上对我的无私关爱，一年来，我基本上完成了自己的本职工作，履行了会计岗位职责，现就我一年来履行职责的情况作如下述职报告，请予以评议：

回顾既紧张而又充实的一年时间，感觉到这是我个人工作、学习和生活上收获最大的一年，企业财务工作是一项专业相

当强的工作，作为财务人员，必须掌握一定的专业知识，借助先进的信息处理技术，才能搞好企业财务核算工作，这也是一名财务人员必须具备的基本素质和能力。

部门了解企业财务状况、经营成本和现金流量，并据以做出经济决策，进行宏观经济管理

提供

真实、可靠的财务数据信息。

当然，作为我来说最重要的就是坚持实事求是的工作原则，每个月末及时收取各项目部工程量报表、材料明细帐、登记资金回收台帐、按时发放职工生活费、坚持填报各项目部经济活动分析报告、每个季度末统一装订记帐凭证、材料盘点表，做财务档案资料的管理工作，尽职尽责，认真完成自己份内的事情，此外协助各个项目部尽我所能去做工作，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，我以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来树立形象。

各位

领导

，各位同事，回顾自己这一年来的工作，虽然围绕自身职责做了一些工作，取得了一定的成绩，但与公司要求、同事们相比还存在很大的差距，尤其是业务能力有待进一步提高，我决心以这次述职评议为契机，虚心接受评议意见，认真履行本职工作，以更饱满的热情、端正的工作姿态，认真钻研业务知识，不断提高自己的业务水平及业务素质，争取来年实现自己工作和生活中的美好理想。

谢谢大家！

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

学生个人述职篇二

各位领导、各位同事：

走进xxx已经三个月，经过三个月的历练，心态变的平和有耐心，工作也认真积极了很多。在学校时就一直期望未来能够从事汽车维修行业，经过朋友的介绍和推崇，我开始在互联网上查阅xx的相关网页和一些豪华车的维修资料，公司发展的速度和维修服务水平都深深吸引了我的眼球，很希望自己能够成为公司的一员。

经过花园店的严格面试后，终于可以进入公司。刚开始把我安排到美容部擦车时，总觉着三个月在车间能学到好多东西，洗车实在是浪费时间。三个月的历练，逐渐使我平下心来工作，也认识到想要维修车辆必须要有认真仔细的态度，和一颗负责任的心。

刚进美容部的时候，每天去擦轮毂打轮胎蜡溜底边，在同事热情引导下慢慢的学习擦门边，漆面和内饰，直到熟悉整个擦车流程以及冲车流程，并熟练掌握。利用空闲时间协助美容技师完成美容项目，学习了清洗车辆内饰，打蜡，清轮毂，玻璃镀膜等。

第一次开晨会，大家喊着响亮且一致的口号，让我认识到团队的精神，做游戏时活跃诙谐的气氛慢慢让我喜欢上了这个团队，也想让自己尽快融入这个集体中。

刚来公司时，炎热的夏季还没有褪去，每天都要去打轮胎蜡，从早上上班开始直到晚上七点衣服一直被汗水泡着，总感觉好累，可是看着周围的同事们还在坚持不懈的工作，我也在努力的让自己变得勤快些。中午时天气太热，打轮胎蜡要常蹲在地上，站起来时眼前都是黑的，头也有些晕，主管看到后立马安排我去休息，我看到外面的兄弟们还在顶着太阳暴晒坚持不懈地工作，稍作调整后立马投入了工作。刚开始工作总有很多不到位的，同事们总是很包容我，耐心且热情的引导我去工作，让我以最快的速度熟悉了美容部的相关工作。

九月份那段时间由于中原店刚开业，调走了一部分同事。人员比较少，可工作依然还是原来的分量而且天还很热，没有特殊事情没人休息。水房冲车，每天衣服都是脏兮兮的满身是水和泡沫，由于洗车液的腐蚀，手一直掉皮干痒，坚持让自己多吃点苦，我每次冲车打沫都尽量认真仔细，努力锻炼仔细认真负责的工作习惯，为进车间维修车辆打好基础。

学生个人述职篇三

尊敬的领导：

你好！

一年的时间就要过去了，以下是我对这一年工作的述职报告：

我从一个不善于沟通和交流变的活泼开朗了许多，从而使我在工作上与同事之间的沟通交流中深刻的认识到自己的不足，总是在工作上固执己见，不听从大家给与的有效意见和见解，与同事之间心理上的不友好等造成了工作效率底、工作效率差等一系列的工作严重问题。

当我认识到自己工作上的错误与不足时，认识到这系列的错误给自己工作上带来的严重后果，我以决心努力改进，在工作上与同事以一种谦虚认真的态度多多交流沟通学习，取长

补短，多听取大家的有效意见和见解，与同事之间建立友好关系，以便提高自己的工作效率，将自己的本职工作做的更好，对工作严肃认真，按时到岗，工作上听从领导安排。休息时间做到劳逸结合，与同事搞好团结。

一年多来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

我到贵公司上班有一年多了，这一年多是我人生旅途中的最难忘的一程，期间在同志们的关心支持下我很快容入这个集体当中，和大家一样成为贵公司的普通员工，做好录入工作，几月份公司进行学习培训并使用软件画图。在今年成立公司后，使我们在工作中学到了更多的知识，并很快的运用到工作中。在此感谢公司领导给我的机会让我向美工发展。

岁首年终，我静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。在工作这一年来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。

我相信每个人都怀揣着一个梦想，梦想引领我们奋发进取，踏平坎坷，品味成功。天高任鸟飞，海阔凭鱼跃，我的梦想那就是与公司一起飞翔。在工作中，我毫无怨言，勇敢地经受着每一次工作中的困难和压力，用坚定的意志，执着地追求着梦想。我不去想是否能够成功，我不去想未来是平坦还是泥泞，只要热爱工作，一切会在意料之中。

新的一年给了我们新的机遇和挑战，抓住机遇，只争朝夕，在工作中以“从严、从细、从实”的标准要求自己，不断学习业务，提高个人综合素质，为公司的辉煌而努力。不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

我会努力学好专业知识，利用空余时间学习与相关知识，尽可能的早日成为一名合格的员工。

学生个人述职篇四

自20xx年9月18日到公司至今，我在公司工作已经10天，在领导和同事的关心和帮助下，再加上自己较强的适应能力，在这几天里，我已经完全适应了在公司里工作的节奏、及工作内容。并对我们大秦酒业有了详细的了解。我很感谢公司能够给我提供这样的一个机会。在平时的工作当中，我主要是协助上级领导以确保工作能够按时完成。现将这几天工作情况和今后的发展规划向领导做一个汇报。

进公司之前，我便对自己在公司中的定位有明确的认识，虽然在校期间做过各种兼职寒暑假也到公司参加实习，但步入社会这些还远远不够。作为助理，在公司中一边学习，一边干自己力所能及能为公司做的事情。我很明白自己现在的能力，想尽可能为公司带来更多利益实现自己在公司中的价值却力不从心。正因如此，一直以来，我内心一直都有强烈的危机感，平日里不管是工作还是学习也更加努力。公司处于成长阶段，我很幸运加入到这个团队，能和公司一起成长！

从葡萄酒基础知识到公司的业务、制度，通过同事的介绍，公司内部资料，以及上网查阅对公司和葡萄酒知识有了较全面的了解与掌握。因为在学校中学习的时间比较长，学习这些内容对我来说还算游刃有余。

之前自己看过很多与公司管理、企业创业、消费心理有关的书籍，但终归只是纸上谈兵，现在终于有实践的机会，工作中遇到问题想想怎么办，领导处理问题时，想想为什么领导会这么做，这么做的原因是什么，以后我遇到这种问题我应该怎么办。将之前看书遇到的问题与现实工作联系起来，收获丰富而又深刻。

这段时间我做出了一定的努力，在领导和同事的相互关心支持下也取得了一定的进步但距离领导和同事们的要求还有不少的差距：

- 1、在工作中多用心和同事交流学习，取长补短。
- 2、具体工作当中学习不够，知识面不广，尤其以后拓展市场更要知识面广阔，提升自己才能有更多机会发展更多客户。

因为自己现在的能力水平、性格特点及未来的职业规划，选择销售经理助理一职。我将继续努力提高自己的工作水平，为公司的发展贡献自己的绵薄之力。首先，遵守公司内部规章制度，维护公司利益；其次，加强学习，增加自己的知识面，加强对销售与营销相关知识技术的强化、学习，要对自己的工作有规划、做到心里有数；再次，加强工作力度，要积极主动的为公司创造价值，力争取得更大的工作成绩。我会利用自己精力充沛、接受能力强的优势努力学习专业知识和技术，为公司的发展尽我绵薄之力。感谢领导和各位同事的支持和帮助，我会继续努力，提高完善自己，并且取得一定的成绩，为公司快速发展做出自己的贡献！我会面带微笑迎接将要面临的各种挑战，珍惜把握机会，扬长避短，认真努力的做好工作，取得新的进步！

学生个人述职篇五

尊敬的各位领导、各位同事：

大家下午好!

20xx年以来我们在行领导的正确领导下，大家努力工作、积极进取、团结协作全年实现业务收入xxxxxxx元，利润xxxx元。下面从财务部分对我一年来的工作进行下自我分析及批评，不当之处请大家指正，并欢迎大家给我提出宝贵的意见和建议，以便能及时有效的开展工作，确保我行财务工作能在新的一年再上一个新的台阶。

20xx年财务工作中的不足：

一、财务水平不能与时俱进，在全市范围内我行财务工作与市行要求有部分脱节。我行是个新的商业银行，虽然成立已经有三年了，各项业务制度及规定都在不断的更新变化。但财务工作始终不能全面有效的服务于我行业务发展，跟上业务发展的步伐，仍停留在记账、报销的水平上，没有在财务管理上狠下功夫。

二、业务制度执行不严，未能严格执行市行及县行领导要求，部分费用的报销仍不能严格执行相应的规章制度，导致在我行对办公费用、微机耗材等费用报销项目上不规范，不合格□20xx年市行将考核利润率及人工生产率，也请大家能够理解支持行财务工作，在有限的费用支持下，全心全意把重心投入到业务发展中去，促进我行业务进入良性发展的轨道。

三、个人性格比较急躁，在接人待物上没有注意用词，没有注意同事们的感情接受程度，在此我向各位同事表示下歉意，在20xx年也希望大家能支持配合我的工作，共同把我行财务工作做好、做扎实。

学生个人述职篇六

尊敬的领导：

一年的时间结束了，作为xx公司的一名员工，我时刻为自己的工作准备着，我知道工作是自己本职，不管是在什么时候都不应该忘记本职，我来到xx这里已经x年来□x年还是很快的，可以说这x年也见证了公司的变化，一年又一年□20xx年到了这年终了，我想过去的已经过去，很多东西都应该有一个规划，无论是做什么事情都应该好好的去回味一番，这一点不管是在什么时候都是非常适用的，在这个过程中我也会想很多，不管是学习还是生活，这些都是非常关键的，一年的工作结束我满是收获，我认为还是有很多东西等着我去做好，这是一个过程，无论是做一件什么事情，一定会非常不容易，对于这已经过去工作，我静下心来回顾一番。

我是一个很安分的人，在工作当中这一点我一向如此，无论是做什么事情的时候，我都是坚定不移的去做好自己，我时刻都在铭记自己的本职工作，公司所有制度都是不容置疑的，现在我想想了想这些还是非常感激的，我对工作的态度看法是非常好的，本着积极上进的态度现在我也在不断的完善好这些，我想过很多事情，在这个过程中我一直安分守纪，自己应该做好的东西我都在完善好，当然有很多方面都是需要注意的，踏踏实实的做好细节上面的工作，现在我一直都在非常认真的去做好这些细节上面的事情，其实这就是一个过程，现在我一直都感到很充实□20xx年就这么离去，我非常感激公司的给我带来的成长，我非常受用，学习到的一定都是对我有很大的帮助。

这一年来我在工作当中时刻都记住了自己的本职，其实认真是一个最基本的东西，在工作的时候一定要知道哪些事情是不能大意的，对于我来讲过去的这一年什么事情都是非常的快，我一直都是本着端正的态度，在工作上面我非常的受用，对于这些，当然有很多时候我也都是在努力得去做好细节上面的事情，过去的已经过去，当然在这个过程中会有很多细节的事情，我也发现了这是自己应该加强的地方，作为一名xx的员工我时刻在维护公司的利益，贪小便宜，目光放远

大，为了给公司创造更多的价值，在即将到来的20xx年依然需要努力，任重道远，我会继续的端正态度，积极认真的为公司服务。

此致

敬礼！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

学生个人述职篇七

大家好！

我自去年3月份到公司上班，现在已接近一年的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下。在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近一年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系。从不因个人原因耽误公司的正常工作，同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊。也从不向公司提出不合理的要求；对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷。不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在公司主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

2、正确核算，按时结算，及时报送税务相关报表。在日常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况。按时结算有关帐务，每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人原因耽误报送时间。

3、及时将财务状况汇报于公司，积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报，使经理能及时了解、掌握公司的经营状况。对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议，发挥财务在公司经营中的作用。为建立当好参谋和助手作用。另外，对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提醒和指出。

4、认真负责，积极配合税务部门的稽查工作。10月初，税务部门对我公司进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查人员的配合，发挥自己的优势，多与他们沟通，对存在的问题与他们交流，争取他们的宽容，使公司的利益得到保护。

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售人员的核算。工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售人员带来了麻烦。同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的工作中认真加以解决。

最后，还想说三点：一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作；同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩。你们是公司金字塔的基础，特别是在公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚

团结，积极为公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

学生个人述职篇八

尊敬的领导：

您好！

不拖欠工作是我的原则，作为一个生产车间的普通员工，我们所做就是最基本的工作，每天都会分配最基本的工作量到每个人手上，由于我已经在这个车间干了两三年了，对自己的工作任务可以说是早就烂熟于心了，闭着眼睛也能完成，所以我的工作效率一直都是大家羡慕的对象，但是我也会存在不知自己能力的行为，经常主动的去揽不在自己分内的工作，就像想要在领导面前证明自己，但是一个人每天的.每天的工作精力毕竟的有限的，所以说我也经常没能在下班之前吗，完成工作任务，但是我坚持当天的任务当天完成，所以我经常会迟一个小时下班，但是我认为这一切都是值得的，因为我的工作数量在这一年中每个月的成绩都远超车间内的其他同事，铁杵磨成针，我相信我总能从中提高自己的生产水平和工作质量的。

作为生产车间的一员，各位同事之间以及生产车间的主管之间的沟通的协作特别的重要，在去年我就发现大家之前的协作好少，几乎都是为零。工作起来各自做各的，从来不会顾及到他人，但是我们这个生产方式确实却需要好几个人一起配合才能做出来一个成品的，在今年的年初我就跟主管说明了这个想法，然后就按计划实施了，效果比我想的还要显著，各同事之间很好的表达了自己的想法，可以清楚的告诉下一

任加工方，自己做了多少件，有多少件是有瑕疵的，那里地方是需要注意的等等，工作效率将近翻了一倍。

本来我就是打算在今年尽可能的发挥出自己的个人价值，为我们成产车间做出卓越的贡献，但是今年我在工作中的表现并没有达到我心中的期望的那样，虽然说进步还是有的，但是距离升职加薪终究还是不够的，我觉得我用在工作上的时间、精力用错了方向，我会在来年多向车间的领导请教请教，让自己的个人价值得以体现。

学生个人述职篇九

□

您好！

调度员最基本的职责就是执行力要强，面对

领导

下达的任务，将不折不扣的.完成，每天开会我都会将

领导

将的重点记到本子上，进入车间后一条一条的进行落实，把生产中重要的问题传达给车间主任或者班长，并监督其执行情况。遇到客观性不能解决的问题时，先汇报给

领导

，待

领导

裁决后在进行执行，绝不改变

领导

的想法和安排；执行安排时，雷厉风行，能当班做完的不推到下一班，能3分钟做完的，不5份中作完。保证工作质量，将车间生产执行好、落实好、监督好、服务好！

调度员本身的目的就是保证生产计划的顺利完成，更改计划，不利于产品销售，导致有的产品缺货，有的产品胀库。自下发六日计划后，每天都要对车间计划执行情况进行跟踪，凡发现私自更改计划的，就要下通报处理。如果是因为人员少或是没有包装物需要改计划，优先保证市场需求量大、利润高的产品，然后分析改计划后，生产流程是否顺畅合理，并与调度班长进行结合，避免某中产品超标受考核。

产品质量是决定企（

本站

向您推荐）业命运的根本，作为一名调度员更要在质量方面下功夫，做到勤检查、严监督、多整改。工作中加大对杂质隐患的排查，建立每日排查报表，经常的进行复查，发现不整改的要进行考核处理，并使之成为习惯；加强工艺执行的时间链、温度链的排查力度。紧盯工艺执行情况，杜绝工艺不严谨，造成批量性的次品。遇到不清楚的，就拿出工艺本进行对照，保证工艺的正确性和安全性；包装质量是我厂最弱的一项，在全国倒数第二。要提升包装质量，就必须优先保证设备的性能完好，从而减少了产品的漏气率与进水率，然后又规范了无菌站机人员的操作，杜绝摆放产品时横七竖八，保证产品的外观形象美观好看。

最后一关就是监督人员装箱质量，杜绝进水、漏气、无日期、计量不足、带杂质的产品入箱。勤翻箱、勤提醒，对于只抢劳效不顾质量的员工加倍处罚并给予严厉批评！

学生个人述职篇十

□

您好!

一年来，我在xx公司的正确

领导

下，紧紧围绕公司工作大局，，不断深入业务知识的学习，努力做好自己的本职工作，较好的完成了今年的各项工作，现将一年来的工作情况从以下几个方面述职：

1、积极参加公司召开的安全生产例会和生产经营分析会，认真做好今年的生产经营分析，做好各电站生产任务的下达，力求使生产任务与电站实际运行情况相符，预测电量偏差不得超过允许范围之内。

2、在年检工作中加强对“三措”

方案

的审查力度，要求各电站所有参与检修的人员对于检修项目中的每一项工作，不仅检修目的要明确，而且检修过程中的每一个环节在技术上必须可行，安全上必须可靠，做到思路清晰、措施得力、责任落实。

3、利用一切机会，针对生产情况与各电站骨干技术人员交流探讨，分析生产过程中存在的问题，提出解决的办法和建议。四是深入生产现场，督促和检查基层电站的一切生产活动，及时发现问题，解决问题。

，使技术资料更加完善。

2、在公司的

领导

下，完成了对xx电站的`增容初设报告，为加快技术改造和设备升级奠定了基础。

3、积极响应公司推进学习型企业的要求，加强对基层职工业务的培训，由生产办负责制定统一的学习计划下发到各单位，由各单位负责业务培训的落实、考核。

1□

思想

解放程度不够，对工作中出现的新情况、新问题认识不足，工作缺乏创造性、前瞻性。

2、学习的广度和深度还不够，有时只注重与本身业务有关的内容，跟业务无关的涉猎较少，运用理论指导实践促进工作上还有差距。

1、进一步加强

思想

政治和业务理论知识的学习，不断提高运用理论指导实际工作的能力。

情况、事故及缺陷处理、历次事故报告等方面进行认真分析汇总，制定

方案

措施，加大发电设备检修、维护力度，把设备管理同技术改

造、计划检修、日常维护、专业技术管理结合起来，确保设备安全。

旧的一年即将结束，新的一年又将来临，下一年我将在公司

领导

的指引下，以高昂的斗志做好本职工作，以饱满的热情面对每一天，为小水电事业的的进一步发展而不断努力。

我的述职完毕，有什么不足之处请

领导

和同志们提出宝贵的意见。

学生个人述职篇十一

尊敬的各位领导：

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了年底，回顾这一年的工作，感觉收获有颇丰[]20xx年，对于我来说，是不平凡的一年。在这一年里，我脱掉了初入社会时满脸的稚气，也丢掉了以前对煤矿上辛苦作业的偏见，让自己在生产基层单位得以充分的锻炼，迅速成长。按照各级组织的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。现在已经可以独当一面，在zui短时间内出色地完成领导指派的任务，也可以独自带班作业，合理地安排师傅们完成活计，确保设备运转正常，提高洗煤生产效率效率。现在将一年我思想的进步，分管的工作，业务水平等方面的成就向各位领导作以下述职：

针对于自己在所在岗位的工艺流程复杂性，技术含量高这一特点，平时尤其注意理论知识的学习。而作为一名技术人员，

始终以业务知识学习作为工作的主要任务。为了尽快熟悉业务，做好电气技术员的本职工作，翻阅了大量有关电气自动化和洗煤生产及其技术检查方面的书籍，认真专研电气知识，学习工艺流程，保证理论与实践切实相结合的学习方法，从本质上解决问题，并找到问题的根源，解决问题的原理方法，加以巩固学习。期间也不忘丰富的网络资源，大量的专业文献资料更是我学习的法宝，遇到难题时，再三推敲琢磨，向老师傅们请教，结合网络资源找出解决方案。由此在工作中不断摸索积累实践经验，使自己的业务知识能力满足工作需要。

1、十一检修期间□xx原煤机头改造时，连续x天时间我都坚守在工作第一线，为了赶工期，有些老师傅连续x天未回家，亲自协调外委工程队的工作，并以身作责。

经过几天的检修工作，我的业务水平有了很大程度的提高，更可贵的是，老师傅们的敬业精神更值得我们学习。我时常告诫自己：珍惜每一个学习机会，人人都是我学习的榜样。从一点一滴做起，不怕脏，不怕累，没有怨言，才能适应洗煤厂生产任务紧，检修任务艰巨的特殊性，才能提高自己的综合业务能力，成为平凡人中不平凡的一员。

2、在一次洗煤生产时，4号变压器突然掉电，导致主厂房设备全部有过流显示，调度室发不出警报，现场起不了车，经过仔细查验发现4号变压器到高压的电缆老化，未及时更换。

这次事故反映出我们日常检查工作不到位，没有及时发现潜在隐患，在平时的巡视检查工作做的不够彻底，需进一步加强检查工作的严密性，周全性，以免发生类似情况。以这次事故为教训，强制检修以及重点设备的定期检查试验，必须落到实处，只有这样，安全生产才能有保障。

在年初，就对员工的技术培训工作制定了完整的计划，按照计划有序贯彻各工种的技术操作规程，工作标准及各岗位工

作应注意的细节问题，通过每日一题和每季的规程考试对每名员工进行安全教育培训，杜绝事故的发生，提高工作效率。针对工人师傅理论知识水平薄弱这一实际问题，以解决实际问题为目的进行有针对性的理论和生产现场的实际操作培训，逐步拓展员工思维方式和改善作业方法，进一步提高员工的实际操作水平，以便更好协调电气技术工作。在安全治理方面，严格落实“预防为主”的方针，严格治理，把不安全隐患消除在萌芽状态，没有发生人身、设备事故。积极配合车间的工作，与全厂技术人员一起攻克难关，提前预知以及解决安全隐患，从而保障洗煤工作能够安全有序的进行。

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是现场设备工作原理只知其一，不知其二，没有做到了如指掌；创新意识不够；对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我一定要努力做到以下三点：

- 1、努力学习，勤下现场，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己的贡献。
- 2、勇于创新，多学习，多汲取高科技所带有的简便，灵活地运用到洗煤厂电气检修工作中来。
- 3、放下思想包袱，多与员工沟通，特意增强协调能力，想民之所想，急民之所急，力争做一名优秀的管技人员。

以上是我任职一年来的述职报告。敬请各位领导批评指正。

此致

敬礼！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

学生个人述职篇十二

，各位同事：

大家好！

的考核： 络中学习、模拟，渐渐地我的工作得到公司

领导

的好评；在办公室工作，与

领导

接触的机会很多，从中感受到了多位

领导

的风范与工作方法，使我受益匪浅，收获颇多，在此岗位工
作时间虽说只有x个月，但我个人无论是在敬业

精神

□

思想

境界，还是在业务素质与工作能力上都有了很大的进步。 ，
同时，新进员工的厂规厂纪及安全生产培训也在同步进行当
中，虽说初涉人事招聘与管理，我自身还有很多工作中的不
足，但我为此尽心、尽力、流了汗，也学到不少的工作方法，
加快了工作速度与效率。 交办的工作从不计价还价，总是保

质保量完成，对自己份内的工作也能积极对待，努力做到；在与其他部门文员与统计的工作协调上，做到真诚对待，学习同事的长处，精益求精。

总之，

总结

三个月来的工作，我觉得在如此高频率与效率的要求中，我从琐碎与繁杂的中学到了很多，不管此次述职能否通过，我将一如既往的工作与学习，也希望公司

领导

给予我中肯的

评价

与鼓励，我将继续为公司奉献我的热情与精力，为公司的发展尽一份微小的力量！

学生个人述职篇十三

尊敬的领导：

您好！

我自今年20xx年xx月份到公司上班，现在已有xxxxxx月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成了各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报：

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系，从不因个人原因耽误公司的正常工作；同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向公司提出不合理的要求；对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在公司主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

- 1、建立健全公司财务制度。公司成立以来，我是兼职会计，所以只负责每月的帐务处理和财务报表的报送，使得公司财务上的'制度不够健全。自到公司正式上班后，我将财务人员的工作合理划分，在公司的财务方面按规定进行了要求，特别是发票管理方面，严格要求正确填开和索取，减少不必要的麻烦。在财务收支方面，严格执行公司的财经制度。
- 2、正确核算，按时结算，及时报送税务相关报表。在日常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况，按时结算有关帐务，每月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人原因耽误报送时间。
- 3、及时将财务状况汇报于公司，积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报，使经理能及时了解、掌握公司的经营状况，对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议，发挥财务在公司经营中的作用，为建立当好参谋和助手作用。另外，对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提醒和指出。
- 4、认真负责，积极配合税务部门的稽查工作。XX月初，税务部门对我公司进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查人员的配合，发挥自己的优势，多与他们沟通，对存在的问题与他们交流，争取他们的宽容，使公司的利益得到保护。

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售人员带来了麻烦，同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的工作中认真加以解决。最后，还想说三点：

一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。

二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作。同时，我还要感谢公司其他人员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是公司金字塔的基础。特别是在公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极为公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。

三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

学生个人述职篇十四

尊敬的领导：

你好！

一年的时间就要过去了，以下是我对这一年工作的述职报告：

我从一个不善于沟通和交流变的活泼开朗了许多，从而使我在工作上与同事之间的沟通交流中深刻的认识到自己的不足，总是在工作上固执己见，不听从大家给与的有效意见和见解，与同事之间心理上的不友好等造成了工作效率底、工作效率差等一系列的工作严重问题。

当我认识到自己工作上的错误与不足时，认识到这系列的错误给自己工作上带来的严重后果，我以决心努力改进，在工作与同事以一种谦虚认真的态度多多交流沟通学习，取长补短，多听取大家的有效意见和见解，与同事之间建立友好关系，以便提高自己的工作效率，将自己的本职工作做的更好，对工作严肃认真，按时到岗，工作上听从领导安排。休息时间做到劳逸结合，与同事搞好团结。

一年多来的工作实践使我体会到，干好办公室工作并不是一件容易的事情，要干好工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置任准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

我到贵公司上班有一年多了，这一年多是我人生旅途中的最难忘的一程，期间在同志们的关心支持下我很快容入这个集体当中，和大家一样成为贵公司的普通员工，做好录入工作，

几月份公司进行学习培训并使用软件画图。在今年成立公司后，使我们在工作中学到了更多的知识，并很快的运用到工作中。在此感谢公司领导给我的`机会让我向美工发展。

岁首年终，我静心回顾这一年的工作生活，收获颇丰。在工作这一年来，在领导的关心和帮助下，在全体同志们的支持配合下，我服从工作安排，加强学习锻炼，认真履行职责，全方面提高完善了自己的思想认识、工作能力和综合素质，较好的完成了各项目标任务。虽然工作上经历了很多困难，但对我来说每一次都是很好的锻炼，感觉到自己逐渐成熟了。

我相信每个人都怀揣着一个梦想，梦想引领我们奋发进取，踏平坎坷，品味成功。天高任鸟飞，海阔凭鱼跃，我的梦想那就是与公司一起飞翔。在工作中，我毫无怨言，勇敢地经受着每一次工作中的困难和压力，用坚定的意志，执着地追求着梦想。我不去想是否能够成功，我不去想未来是平坦还是泥泞，只要热爱工作，一切会在意料之中。

新的一年给了我们新的机遇和挑战，抓住机遇，只争朝夕，在工作中以“从严、从细、从实”的标准要求自己，不断学习业务，提高个人综合素质，为公司的辉煌而努力。不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

我会努力学好专业知识，利用空余时间学习与相关知识，尽可能的早日成为一名合格的员工。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

学生个人述职篇十五

尊敬的xx领导：

您好！

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了年底，回顾这一年的工作，感觉收获有颇丰。20xx年，对于我来说，是不平凡的一年。在这一年里，我脱掉了初入社会时满脸的稚气，也丢掉了以前对煤矿上辛苦作业的偏见，让自己在生产基层单位得以充分的锻炼，迅速成长。按照各级组织的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。现在已经可以独当一面，在短时间内出色地完成领导指派的任务，也可以独自带班作业，合理地安排师傅们完成活计，确保设备运转正常，提高洗煤生产效率。现在将一年我思想的进步，分管的工作，业务水平等方面的成就向各位领导作以下述职：

在平时的工作中，也始终以一个共产党员的标准严格要求自己的一言一行，一举一动，向党表决我想加入党的光荣的组织的坚定决心。x月份，终于被党组织吸收为积极分子，加以培养。对此，我特别高兴，也充满信心与自豪感，这将督促我以坚定不移的步伐向党组织靠拢。我将已无限热情投身到我所从事的工作中，时刻把政治理论和党的方针政策作为一项重要的学习内容，除了积极参加党组织学习会议，还经常通过报刊杂志以及网络来获取新思想，新政策，不断充实自己，提高思想认知水平，让自己一步步成为一名正式的，优秀的中国共产党。

针对于自己在所在岗位的工艺流程复杂性，技术含量高这一特点，平时尤其注意理论知识的学习。而作为一名技术人员，始终以业务知识学习作为工作的主要任务。为了尽快熟悉业

务，做好电气技术员的本职工作，翻阅了大量有关电气自动化和洗煤生产及其技术检查方面的书籍，认真专研电气知识，学习工艺流程，保证理论与实践切实相结合的学习方法，从本质上解决问题，并找到问题的根源，解决问题的原理方法，加以巩固学习。期间也不忘丰富的网络资源，大量的专业文献资料更是我学习的法宝，遇到难题时，再三推敲琢磨，向老师傅们请教，结合网络资源找出解决方案。由此在工作中不断摸索积累实践经验，使自己的业务知识能力满足工作需要。

1、十一检修期间□xx原煤机头改造时，连续六天时间我都坚守在工作第一线，为了赶工期，有些老师傅连续三天未回家，亲自协调外委工程队的工作，并以身作责。经过几天的检修工作，我的业务水平有了很大程度的提高，更可贵的是，老师傅们的敬业精神更值得我们学习。我时常告诫自己：珍惜每一个学习机会，人人都是我学习的榜样。从一点一滴做起，不怕脏，不怕累，没有怨言，才能适应洗煤厂生产任务紧，检修任务艰巨的特殊性，才能提高自己的综合业务能力，成为平凡人中不平凡的一员。

2、在一次洗煤生产时，4号变压器突然掉电，导致主厂房设备全部有过流显示，调度室发不出警报，现场起不了车，经过仔细查验发现4号变压器到高压的电缆老化，未及时更换。这次事故反映出我们日常检查工作不到位，没有及时发现潜在隐患，在平时的巡视检查工作做的不够彻底，需进一步加强检查工作的严密性，周全性，以免发生类似情况。以这次事故为教训，强制检修以及重点设备的定期检查试验，必须落到实处，只有这样，安全生产才能有保障。

在年初，就对员工的技术培训工作制定了完整的计划，按照计划有序贯彻各工种的技术操作规程，工作标准及各岗位工作应注意的细节问题，通过每日一题和每季的规程考试对每名员工进行安全教育培训，杜绝事故的发生，提高工作效率。针对工人师傅理论知识水平薄弱这一实际问题，以解决实际

问题为目的进行有针对性的理论和生产现场的实际操作培训，逐步拓展员工思维方式和改善作业方法，进一步提高员工的实际操作水平，以便更好协调电气技术工作。在安全治理方面，严格落实“预防为主”的方针，严格治理，把不安全隐患消除在萌芽状态，没有发生人身、设备事故。积极配合车间的工作，与全厂技术人员一起攻克难关，提前预知以及解决安全隐患，从而保障洗煤工作能够安全有序的进行。

回顾检查自身存在的问题，我认为主要是现场设备工作原理只知其一，不知其二，没有做到了如指掌；创新意识不够；对外协调能力需进一步加强。主要原因是任职时间较短、缺乏经验。

在今后的工作中，我一定要努力做到以下三点：

- 1、努力学习，勤下现场，理论结合实际，提高综合素质和业务能力，为本职工作做出自己的贡献。
- 2、勇于创新，多学习，多汲取高科技所带有的简便，灵活地运用到洗煤厂电气检修工作中来。
- 3、放下思想包袱，多与员工沟通，特意增强协调能力，想民之所想，急民之所急，力争做一名优秀的管技人员。

以上是我任职一年来的述职报告。敬请各位领导批评指正。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

学生个人述职篇十六

尊敬的xx领导：

日月如梭、时光飞逝，今年我从一个初出茅庐的大学毕业生长成长成为一个部门领导，我感到很欣慰。在此，我感谢公司给我的发展平台，更感谢各位领导对我的培养。这让我掌握了一些专业方面的知识，之后又通过我自身的努力和学习，比较圆满的完成了各项工作。现将我今年的工作完成情况述职如下：

我依据预算公司提供的工程预算，参照合同条款和现场实际的工程进展情况，认真细心的审核每次的工程计价。虽然我难免会出现一些错误，但我尽力在每次的计价审核中做到公平、公正，我遵守应该遵循的原则，坚持我的职业道德，渴望能得到大家的认可。然而，尽管自己努力找寻平衡点，还是招来施工单位的反驳，甚至是公司领导的怀疑。我无法辩解，我只能用结果证明来证明这一切，我努力挣扎在这些舆论的压力下，勇敢的面对工作中的每一个问题，虽然有时候很无助，也很无奈，但我坚信我一定会用结果说服所有的人。

通过一年来的摸索，我觉得我成熟了很多，也专业了很多，现在我可以毫不畏惧的应对任何一个问题，虽然有时候为了弄清楚一个问题，我要下很大的功夫，但最终那份胜利的喜悦就是给我最大的回报。但在计价审核这项工作中，我也有不足的地方，由于没和商贸公司和领导沟通好，导致甲供材料的税金计算有误，最终导致领导决策失误，多支付了工程款。对于这个问题，我在这里做深刻的检讨，虽然我无法承担这个责任，但我愿意接受惩罚，做为给我的一个教训。我渐渐意识到工程预算是专业性、知识性、技巧性和灵活性很强的工作，因此，在今后的工作中我还要不断加强业务学习，不断总结经验，不断提高业务水平。

集团公司的办公楼今年刚投入使用，所以前期一些零星的工

工程项目比较多。真是“屋漏偏逢连夜雨”，本来专业能力就不强，还偏偏又有这么多的工作，工程成本的审核涉及到公司费用支出的多与少，所以这是一项关键的工作，每项新工程的开展对我都是一次考验。我与同事一起努力探讨，凭借自己以往的专业知识和请教身边的人，最终还是比较圆满的完成了每一项工程的成本审核工作。

工程的管理工作涉及到的内容很多，包括工程的进度管理、质量管理、安全管理等一系列的工作，我承认我自己起初做这项工作的时候很不到位，由于各方面的原因不敢介入工程施工期间的管理，更是找不到工作的切入点，工程验收的时候也无从下手，发现不了太大的问题，之后慢慢的通过摸索、与身边的人共同探讨、与有经验的领导学习，总算是找到了工作的方法，后来在工程验收方面专门制定了相关制度和流程，做起这项工作来也可以算是得心应手了。

我原本是集团公司招标采购小组的成员，后来荣升为招标采购小组的副组长。在担任招标采购小组成员时，自己只是参与了材料采购时价格的调查和领导交办的一些具体工作，但没有主动的去做太多创新性的工作，并不是不想做，而是找不到突破口；当自己担任招标采购小组的副组长后，突然意识到自己肩上的责任很重大，也通过自己的思考和领导的指导让我找到了工作的突破口，我精心制定了招标采购管理办法和招标采购流程，规范了公司招标采购工作，起到了招标采购小组应有的作用，但到目前为止，还有许多需要完善的地方，在今后的工作中我会进一步改进。

作为工程管理处的带头人，内部管理工作是不可缺少的。然而说到这项工作，我感到很惭愧，这一年来我大部分时间都放在自身的学习上，对工程管理处内部管理工作做的很不到位，再加上我本人一开始对工程管理处的职责和职能也很模糊，所以内部一些制度很不健全，后来通过自己慢慢的摸索，逐渐清晰了工程管理处的职责，完善了工程管理处的内部制度和管理流程，但在对新员工的培养上，我做的很不到位，

一方面是我自身时间和精力的问题，另一方面也是员工自身主动性的问题，总之，我在这里向各位领导和我的员工表示歉意，我承诺，再接下来的工作中我会全力培养年轻的技术人员，为公司做好人才储备。

以上就是我一年来的工作，虽然看似很少，但每一项工作都很关键，稍有疏忽，就可能给公司带来损失，稍稍用心，就可能给公司节省一大笔开支，这样关键的工作，我更应该比别人付出百倍的努力和用心。

面对崭新的一年，自己身上的担子更重，责任更大，职位就意味着责任。我希望通过自己不断的学习和实践，不断增加自己的经验和见识，更希望公司能给我更大的发展空间，让我为公司做更多贡献。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年x月x日

学生个人述职篇十七

尊敬的领导：

您好！

时光如流星划过，瞬间即逝。

进入公司工作已经xx个月了，记得我是在夏日炎炎的xx月末进入本公司的，那时对本工作的 workflows 不熟，业务不精，环境也很生疏，但经过这几个月的锻炼、，并在领导和同事

们的悉心指导和帮忙下，使我取得了很大进展。

这份工作虽然技术性不高，但需要勤劳细心，每一天的工作都有很多新问题发生，需不断学习，并在第一时间去解决问题，这就需要向有经验的同事虚心学习，总结经验来不断提升自己的业务水平和专业技能。

还要借助有关书籍不断给自己“充电”，以增加库管员管理方面的知识，并在日常生活中认真贯彻落实以备后用。

现将我入职以来的工作做如下总结：

1、明确目标，理清思路，干好本职。

作为一个仓库管理员的工作能够用收、管、发三个字来概括。

这三个字看似简单，但是要真正做到位，做齐全。

做完善。

就需每个仓管员在工作当中必须要持续清晰的头脑，认真，仔细的核实每张单据上的资料，以及根据单据准确核对，做到单据与实物一一对应。

为此xx主管为了提高我们仓管的工作技能水平，每一天对我们进行仓库技能培训。

为了我们能更快，更好的做好本区域的工作，每次都是亲自带领以身作则，现场指导，随时让我们对所有实物进行整理清点，所有物资按要求分区放置，归类摆放，尤其注重发货过程中的相关问题，为了让我们能快速准确无误的找到实物，以此来提高我的工作效率。

使所有物资都做到有帐可查，有据可依。

随时要求我们进行安全库存盘查，为了做到时刻对货物心中有数，我们要随时回答任何一种钢材型号的件数，以及支数，并指定在哪里存放。

为此我加强对流程的学习，对事故的总结，加之对行业法律法规的了解，制定出新生产部调度室管理制度，并按照自己的思路总结了各装置事故时的应急方案，新制度在实施中，反映良好。

(一)装置之间的制约因素越来越多，往往牵一发而动全身，错综复杂，在接到问题电话后，我立马简明扼要的.向xx汇报，马不停蹄安排生产技术部门进行问题查看，追根溯源的查找问题之所在。

基本问题安排妥当，没有造成更大的损失。

(二)生产执行单位在回馈的信息中，签署对相关服务单位执行调度指令估意见。

我室通过查看统计报表、召开现场询问和调度例会，进一步掌握了各生产单位的产量完成进度，了解影响生产进度的原因。

并根据现场了解的问题，调度室适时组织和定期召开生产调度会，合理安排均衡生产；必要时，调度室有权调配相应的资源为生产服务，并做好相关记录，同时向生产部负责人汇报资源调配情况。

在安全事故管理上，做了程序上的创新：

(一)对生产现场发生的突发事件，在能力范围内，立即采取有效措施，限度地降低因突发事件对公司生产造成的损失。

(二)在事件发生的第一时刻，立即向上级汇报，组织相关技

术人员采取专业的防护措施，防止事态的进一步扩大。

(三)必要时在降低突发事件可能造成损失的前提下，保护好突发事件现场，便于事后对问题的分析和解决。

(四)对事件的起因、经过、处理结果都做好相应的记录和相应的报告，以便日后领导复查。

凝聚产生力量，团结诞生兴旺。

作为调度员，在以后的工作中，我要继续顾全大局，时刻把提高整个团队的凝聚力和向心力作为己任。

再同大家多交流思想，多沟通后，增进了相互理解和支持。

各部门以诚相待，同舟共济，团结奋进，为营造一个充满生机活力、拼搏奋进的高效的团队奋斗。

此致

敬礼！

述职人：

日期：