

# 主操的岗位职责 岗位竞聘演讲稿(优秀11篇)

梦想是我们追求美好生活的目标和信念，它让人生不再平凡。梦想的实现需要承受风险和变革，敢于迈出舒适区的脚步。这里有一些久负盛名的激励演讲，或许可以激发你对梦想的热情。

## 主操的岗位职责篇一

尊敬的.各位领导、各位评委：

大家好！我。。。，目前负责。。。管理工作，感谢公司提供这次公平竞争、展示自我的平台，使我有机会站在演讲席上竞聘后勤主管。

常言道：“民以食为天”，为公司员工撑起一片天的重任就落到了我们后勤服务人员的肩上了，可谓责任重大。如果我能够得到各位信任，有幸竞职成功的话，我将带领后勤全体员工本着“一切为广大员工服务”的宗旨，围绕热情服务、周到服务、标准服务，为公司打造一支优秀的后勤服务团队。具体将从以下几方面着手做起：

- 1、提高沟通能力，优化工作方法：做为一个管理者要学会沟通、善于沟通，做好下行沟通（员工沟通）、平行沟通（各部门沟通）、上行沟通汇报（领导沟通），通过有效的沟通，不断完善后勤服务质量和水平，为后勤服务的高质量提供保障；同时，在原则制度和人性化管理中找到一个良好的结合点，学会调动员工的积极性，营造一个融洽的工作氛围，构建一个和谐的工作环境，提高后勤工作的质量及效率。

- 2、增强服务意识，提高满意度：传统意识中的服务行业一直提倡顾客就是上帝。但是，后勤岗位的“上帝”就是公司的

广大员工。我们将依生活管理委员会为平台，依每月的后勤服务回访为契机，不断收集广大员工的宝贵意见，通过研讨、落实、跟踪验证的闭环管理逐步实施广大员工的宝贵意见，不断提高后勤管理水平和服务质量，用我们主动、热情、周到的服务换来广大员工的满意。

3、加大后勤人员的学习和宣传力度：根据公司员工的地域差异性以及后勤管理存在的问题，组织针对性的培训，从饮食习惯、饭菜口味以及服务意识等方面不断满足公司员工的服务需求，同时通过网络、生活管理委员会等渠道增加员工对后勤工作的了解，以取得广大员工的支持和理解。

4、完善物资采购验收流程，确保饮食安全：以降耗为核心，拓宽采购渠道，严格执行财务处、质控处、厨师、采购员共同现场验收的原则，严把采购验收关；加强食物储存设备的检查，对存在问题的及时联系进行维修，确保食品原材料的新鲜，同时，做好菜肴加工过程的监控和每餐的就餐人数的掌控，避免因加工环节和饭菜准备过多导致的饭菜浪费或事物变质，做好食物的防腐、防烂等工作，确保饮食卫生安全。

5、准确定位，转变观念：注重后勤人员的思想引导，稳定后勤队伍，并有效实施奖励机制，最大限度地调动每一个人的工作积极性，同时，注重自身专业知识的学习，切实提高自己专业技能水平，更好的提高驾驭能力。

总之，如果我有幸竞聘上后勤主管，我会通过自己不懈的努力，使公司的后勤管理和服务工作，更上一个新台阶，给领导及广大员工一个满意的答卷，恳切希望领导和广大员工监督、支持。

谢谢！

竞聘人：。。。

。。。年。。月

## 主操的岗位职责篇二

各位领导，各位同事：

大家好！

我是xx□在这里我首先向公司领导为我们创造了这样一个公平竞争、展示自我的平台表示感谢。

今天，我要竞聘的岗位是调度员。参与这次竞聘，我本着一颗诚挚的心，积极响应岗位竞争的号召，希望在可能的情况下迈向新的人生舞台，更好的为电力事业服务。

我为什么要竞争这个岗位呢？因为我知道现在的国有企业三项制度的深化改革，已经建立起了与社会主义市场经济相应的劳动用人制度，那就是竞争上岗，竞争上岗是选拔人才、提拔人才的有效手段，因为只有竞争才能避免过去职工进入企业后，不管工作好坏，技术水平高低，都是终身吃皇粮、手捧铁饭碗的现象。引入这种优胜劣汰的竞争上岗机制，才能促使我们年轻人不断地努力学习，勤钻业务，提高生产技能，从而促进综合素质的提高。现在公司正在试行岗位工资制，如今“岗位靠竞争，收入凭贡献”、“胜任什么岗位就拿什么工资”，已是尽人皆知的事，如果我有幸竞聘上岗，这也是在为维护自己的切身利益作努力。

如果我有幸竞聘上岗，我会对自己高标准严要求。用诚心、忠心和爱心去为人处事，做到求真务实、爱岗敬业，用不断创新思路去搞好本职工作。

我的工作目标是：做一名有责任心的调度员。具体做法：加强调度知识方面的学习和培训，提高业务水平，加强对设备的异常运行、电网事故的分析判断、处理能力，采用多种形

式进行岗位练兵；根据电网的`具体方式及潮流变化，每上一个班提前做好事故预想，对相关单位提出注意事项及调整命令。

如果我竞聘不上，我也会服从领导安排，认真总结经验，找出自身存在的不足，学习别人的闪光点，扬长避短，以同样热情的工作态度投入到今后的工作中去。

谢谢大家！

## 主操的岗位职责篇三

各位评委、各位领导、同事们：

大家好！我是来自联通——分公司运行维护部的\*\*\*，我竞聘的`岗位是设备维护业务主管。首先感谢领导给我这个机会，使我能够参与今天的竞争。大哲学家苏格拉底有句名言：“世界上最快乐的事，莫过于为理想而奋斗。”今天，我站在这里，为自己的理想而奋斗，我感到了莫大的快乐。我希望通过这次竞聘，能更好地认识自己、提高自己。

我先向大家介绍一下自己的基本情况和工作经历。

我今年——岁，1999年毕业于——大学信息与通信工程系，学士学位[]19xx年8月至20xx年1月供职于xx[]20xx年1月任电信伊犁公众多媒体信息公司经营维护部维护主管[]20xx年取得助理工程师职称[]20xx年5月进入中国联通伊犁分公司运行维护部，负责设备维护工作。

自信是成功的第一步，拥有自信，才能把握成功。今天，我充满自信地站在这个演讲台上，希望能有机会把握属于自己的成功。以下是我的竞聘优势。

沃尔玛创始人山姆·沃尔顿说过：“如果您热爱您所从事的工

作，那么，每天您都会想尽办法把工作做得最好。”我热爱我的工作，不论在哪个岗位上，我都会以高度的责任和强烈的事业心，认真做好每一项工作。

理论指导实践，实践形成经验。工作七年来，我从事的都是与信息通讯相关的工作，在工作中，我把自己的理论知识应用于实践，为自己积累了丰富的实践经验。

我曾在电信公司做过三年的维护主管，在工作中，我能够独当一面，独立负责维护部的全面工作，能妥善处理各类突发事件，具有较强的应变能力。另外，我为人随和，善于与人共事，善于协调各方面关系，具有较强的协调能力。

在大学我读的是信息与通讯工程专业，又先后参加了多次培训，包括全疆电信互联网网络技术培训□openet窄带计费平台系统管理及高级用户培训□ccna网络支持工程师培训，华为quidway a8010接入服务器维护工程师集中培训；还有三年的维护主管不仅增长了我的阅历，丰富了我的人生视野，更重要的是三年工作积累，使我具备了扎实的专业技能，对工作中出现的任何问题，我都可以迎刃而解。与此同时，我还利用工作之余不断的学习本专业知知识，可以说，不管从理论知识还是从操作技能上，我都可以较好的胜任设备维护业务主管这一岗位，我一定可以做的更好！

各位领导、各位评委，如果我这次竞聘成功，我会加倍地努力，在新的岗位上把工作做得更好。以下是我的工作思路，请大家评议。

俗话说：火车跑得快，全靠车头带。业务主管要负责本部门的技术性工作，所以，在以后的工作中，我会充分利用自己的专业知识和实践经验，积极探索新的维护技术，做好技术维护的带头人。

没有规矩，不成方圆。在工作中，我将协助主任完善部门各

项管理制度，建立激励约束机制，实行员工岗位责任制。实行定期考核和奖惩制度，充分调动部门员工的积极性和主动性，提高上岗人员的技术水平和处理故障的实际能力，让每一位员工都有实现个人的价值的机会。

制定各项维护工作的质量指标和维护计划，并严格按照指标要求和维护计划完成各项技术维护工作，积极落实维护计划的完成情况，定期向上级报告设备、网络通信系统的运行情况。根据网络通信系统的运行情况提出设备更新、技术改造和大修计划。

监督维护工作的完成情况，贯彻“预防性运行维护为主、障碍性运行维护为辅”的原则，变被动维护为预防式的维护，尽可能地减少故障发生的可能性。

严格执行设备维护规程，定期进行进行各项设备的检查工作，建立、完善各种相关记录，及早发现问题，及早排除故障，减少设备故障时间，同时做好维护纪录，尽最大努力减少设备安全隐患。

语言是花苞, 行动才是果实; 决心是种子, 实干才是肥料, 好的决心必须以行动来贯彻才能达到预期的效果。各位评委、各位领导，如果我能够得到大家的信任和支持，竞聘成功，我会在新的岗位上以我的实际行动给大家一份满意的答卷。我相信：世上无难事，只要肯登攀。只要有积极进取、敢于拼搏的精神，坚定不移地朝着自己的目标前进，最终会达到理想的彼岸。

我的演讲完毕，谢谢大家。

## 主操的岗位职责篇四

大家好！

光阴荏苒，时光如梭。从1982年参加工作至今，一转眼就是xx个春秋。在这20xx年里□xx农村信用社这块高天厚土，使我从一个不谙世情、一无所有的社会青年成长为在政治上进步、在工作上进取、在生活上乐业安居的中层干部。

尊敬的各位评委，今天我能走上这个舞台，既有必胜的信心，也有失败的准备。即使没有竞争上，我也决不后悔，更不会丧志。这说明我的某些条件还不具备，还有较大的进步空间。我将会更加严格地要求自己，以更加优异的表现去争取更加卓越的成绩。

## 主操的岗位职责篇五

尊敬的各位领导：

你们好！

我叫xx□今年岁，团员，汉族，人力资源管理师、助理馆员职称。年8月至年7月在汽车销售服务有限公司先后从事文秘兼档案管理员、行政人事专干、团支部书记、行政人事主管的工作，并被授予过“先进个人”的荣誉称号。年9月份，我很荣幸的成为了物业公司的一员，因工作需要，从进入公司之初就一直从事行政人事工作，在公司领导的关怀下、在各部门经理的悉心指导及各位同事的热心帮助下，我从各方面严格要求自己，努力克服工作环境改变、公司业务性质不熟悉等客观因素，较快的融入了这个大家庭，较好地完成了自己的本职工作。按照岗位职责要求，我主要负责处理办公室日常行政性事务管理工作，具体负责公司人事管理、行政后勤工作，同时协助部门经理承担协调、监督、管理的职责，并协助公司的其他部门正常工作。在此，向各位领导汇报我三个多月的工作情况。

我物业公司是年3月份成立，11月份才正式投入运作，在我工作的三个多月来，行政部的工作是从无到有，一点一滴慢慢

积累成形，在这期间，我在公司经理班子的领导下，以高标准严格要求自己，树立好为各部门服务的思想，扎实做好各项工作。

(一)招聘录用工作。从我加入的第一天开始，就协助公司领导进行招聘面试录用工作。直接参与了招聘流程。现公司员工人数为68人。

(二)新员工军训工作。协助公司领导组织新员工进行军训，做好新员工军训日常管理的后勤工作，对各位新员工有了一定的了解，同时也圆满地完成了领导交待的新员工军训任务。

(三)编制员工手册、行政管理制度、人力资源管理手册。根据公司领导要求，根据物业公司的行业特点，对行政、人事等制度进行了汇编，以供领导进行参考。

(四)档案的管理工作。档案记载着一个公司的成长轨迹，公司创立之始，能做好档案的建立工作，亦给后来的工作带来各种便利。为便于公司的日常工作，我建立了《员工人事档案》、《公司内部档案》、《人才库档案》等档案，并对档案进行分类管理，方便了领导对资料的查找和使用，确保公司以后日常工作的有序运行，但由于各部门尚未移交业主档案，暂时没有进行外部档案工作的开展。

(五)办公用品的采购及领取。建立完整地一套帐册及电子表格，进行办公用品采购领取登记，每月及时汇总进行统计，以便了解公司各部门办公用品需求量，制定办公用品领用制度，尽量为公司节约办公费用、节省开支。

采取各种形式，加强自身建设。当今时代是经济的时代，是终身学习的时代，我坚信，只有坚持不断的学习才能使人进步和提高，只有养成学习的好习惯，用理论知识作支撑，才能干好所有工作。树立终身学习的理念，提高学习的自觉性。我利用工作闲暇之时，从书本上、网络上不断充实和完善自



己的知识面，学习有关行政办公、人力资源管理等方面的知识。我还到集团公司人力资源部进行了相关的培训，通过学习并结合自己的思想动态和工作实际，进一步增强了自己的责任感和使命感，使自己在日常的工作中目标更明确，服务更周到，履行职责更到位。其次，竞聘的优势。行政部是公司政务和事务的联接点，是融合参谋助手、协调督办、服务职责的综合管理部门。是公司工作运转的中枢，处于承上启下的位置。其主要工作我认为除了从事信息宣传、档案管理、人事管理、文书、会务、接待、保密、信访、计生等工作外，还有两条十分重要的工作职责。一是如何为领导当好参谋，起到助手作用。这主要体现在传达、贯彻、落实、执行领导研究决定的事项和各项具体工作；搜集各部门及员工对公司工作的建议和意见，使行政部真正起到上情下达、下情上送的作用。

二是行政部是后勤部门，要切实为各部门和全体员工做好服务工作，增强内部凝聚力，使内部管理规范有序。这就要求行政人事主管必须具备较强的综合素质，从我自身的学习、工作经历以及个性特征来看，我能够接受这项挑战。

一、摆正位置，处理好与领导、同事的关系 行政部在公司的各项重大决策的形成和贯彻落实的过程中，发挥积极的决策参谋作用，具体表现在决策前的资料准备、决策中的建议和决策后的督查落实三个方面。工作既要积极主动，又要始终与领导保持一致，做到思想同心，工作同步，目标同向，上知方向，下知实情，远知信息、近知意图，紧紧围绕公司经营发展和提高效益这个中心认真履行好工作职责。

二、完善并修订行政部的工作目标，提高工作水平，提高运行效率，提高服务质量；强化服务意识，改善服务条件，提高服务层次；作好大家的后勤保障工作，不拖不等：

三、做好协调工作：首先是内部协调，对内部而言，在日常工作中，协调好上下级关系，遵循把方便留给各部门的原则，

使其和谐顺畅;其次是注意强化外部协调,与相关部门有关处室建立良好的工作关系,使公司一些工作能够顺利有效的进行。

四、增进办公自动化进程,在公司财力允许的情况下改善公司的办公条件,使用先进的软件为公司的管理工作锦上添花。

五、紧密围绕公司发展和稳定大局。树立人才强企和大教育、大培训的观念,以稳定伍为基础,以提高素质和能力为重点,以重视绩效、强化激励为手段。紧紧抓住培养、吸引和用好人才三个环节,加强员工队伍建设。建立健全适应现代企业管理制度要求的、富有竞争激励的新型薪酬管理体系和适应市场经济要求的职工社会保险体系,为公司的发展提供可靠的人才支持和智力支持。

对竞聘结果的态度 这次竞聘我抱这“一颗红心,两手准备”心态。因为我觉得,结果不是目的,能够参与,能够在参与中检验自己的能力、水平,激励自己更加奋发努力做好工作,才是应有的目的。

如果竞聘成功,我会珍惜各位领导给我的这次机会,不断学习进取,踏实工作,做个称职主管,使公司的管理更上一层楼。如果竞聘失败,说明自己的知识有所欠缺,能力有待提高,我一定会在将来的工作中继续努力,并将继续协助好本部门领导做好各项工作,使公司的明天更加辉煌!

我的演讲结束了,谢谢大家!

## 主操的岗位职责篇六

感谢企业给我提供了这次竞聘调度岗位的机会!竞聘制度的推行对企业的发展意义深远它不但能增强全员的竞争意识建立良好的人才储备还能全方位、多层次的促进企业持续健康发展。我之所以参与这次竞聘,一是表明对企业推行的竞聘制

度的拥护和信任;二是想通过竞聘活动和岗位来实践锻炼自己,展示自己。

我叫xxx,现年24岁,共青团员,本科学历,锌厂浸出车间槽面操作工。我竞聘调度这个岗位,首先是因为我热爱这个工作,具备十分的热情。做事认真负责,有较强的团队合作精神,良好的人际沟通能力,组织协调能力。其次,自参加工作以来我始终不忘学习,勤钻研、善思考、多研究,不断地丰富自己、提高自己的工作能力。我还具有高度的敬业精神和强烈的事业心和责任心,这些使我能够全身心地投入到自己所热爱的工作当中去。

假如我能够竞争上岗,我打算从以下几个方面进行科学调度,规范管理。

第一:检查、督促和协助有关部门及时做好各项生产准备工作。以生产进度计划为依据,围绕计划任务来开展调度工作,不断地总结经验,协助各车间按质、按量、按时完成生产计划。

第二:按照生产计划和临时生产任务的要求,行使调度权力,发布调度命令。根据生产需要合理调配劳动力,督促检查原材料、设备、动力等供应情况。

第三:生产调度工作要以预防为主。调度人员的基本任务是预防生产活动中可能发生的一切脱节现象。贯彻预防为主的原则,抓好生产前的准备工作,避免各种不协调的现象产生。检查各生产环节的设备、原料及时发现生产进度计划执行过程中的问题,并积极采取措施加以解决。

第四:生产调度工作要从实际出发,深入生产第一线,亲自掌握第一手资料,及时了解和准确地掌握生产活动中千变万化的情况,摸清客观规律,深入细致地分析研究所出现的问题,动员职工自觉地克服和防止生产中的脱节现象,出主意

想办法，克服困难，积极完成生产任务。只有这样，才能防止瞎指挥，使调度工作达到抓早、抓准、抓狠、抓关键、一抓到底的要求。

面对新形势，必须抓住新机遇，迎接新挑战。我一定不甘落后，勇于进取，努力学习新知识，掌握新技术，积极发挥聪明才智，以我满腔的工作热情、踏实的工作作风、前瞻的管理理念、规范的管理运作、科学的工作方法、高度的敬业精神做好调度工作。

不管我在这次竞聘中能否如愿，我仍将一如既往的努力工作。忠于职守，尽心尽责为企业奉献自己的力量。

## 主操的岗位职责篇七

尊敬的`各位评委，同志们：

大家好！

很荣幸能够参加这次的岗位竞聘演讲，感谢公司能够给我这次展示自我，相互学习的机会。

首先，我简单介绍一下自己，我叫，大学学历，1987年出生□20xx年参加工作在 实习□20xx年底调入公司办公室工作到现在，主要从事员工培训、文字材料、共青团等工作。

下面我简单介绍一下本次竞聘个人存在的几个优势：

- 1、善于学习，在工作中提升自己。在工作中一直把学习作为适应岗位、推动工作的手段和提高自身素质的重要方法。向工作实践学习，用实践来丰富工作经验、提高工作能力；向有经验的同事学习，多做多思多问，认真寻找自身的差距和不足，不断增进对工作的了解，努力改进工作方法，及时总结经验，汲取教训。

2、爱岗敬业，工作能力不断提升。自参加工作到现在，始终立足本职岗位，兢兢业业，脚踏实地的做好各项工作。在公司领导和同事的指导、支持和协作下，工作能力不断提升□20xx年实习结束后，被集团公司授予“优秀实习生”荣誉称号□20xx年被集团公司授予“优秀共青团员”荣誉称号；多次被唐村公司、电缆公司评为“先进生产工作者”。这些成绩的取得使我坚定了更加努力工作的信心与决心。

3、有较好的年龄优势，能够把全部精力投入到工作当中去。经过

几年的工作，已脱去学生时期的稚嫩，增加了成熟与稳重的气息，有较好的年龄优势，精力旺盛，能够全身心的投入到工作中。

如果在这次竞聘中我能有幸成功，我将更加努力从以下几个方面做好工作。

1、勤奋学习，尽快提高工作能力。一方面加强政治理论学习，不断提高自己的政治素养和明辨是非的能力。另一方面加强业务知识的学习，尤其是会计方面知识的学习，不断充实完善自己，提高自己的工作能力。

2、转变心态，更好的适应新角色。首先对新的工作做好全面认识，这样才能了解各项工作的真实情况，工作才能有目标，工作能力才能得到锻炼和提高。其次要转变自身心态。实现工作角色的转变，不能好高骛远，必须要静下心来，沉下身子，扎扎实实从零做起，从最平常、最简单的小事做起，把最普通的事做到周密细致，尽快融入角色，为今后工作奠定良好的基础。

3、要勤恳工作、严谨务实。在工作中继续保持严谨务实、吃苦耐劳的作风，继续保持强烈的事业心和责任心，谦虚谨慎，勤恳踏实、任劳任怨，从点滴小事做起，多动脑多思考，在

工作中做到精益求精。

无论这次竞聘结果怎样，这将会是我人生中一次宝贵的经验，我会保持一颗平常心，更加地努力学习，更加勤奋的工作。

我的演讲结束，谢谢大家！

## 主操的岗位职责篇八

尊敬的各位领导、同志们：

你们好！

一位哲学家曾说过，“倘若船帆遇不到风，充其量只是一块普通的帆布。”正是人事制度改革的春风，使我有机会站在演讲台上，接受组织的挑选，对此，我坚决拥护并积极参与。同时我衷心感谢在座的各位领导和同志们，感谢你们为我提供了这次难得的竞聘机会。我要竞聘的职位是正科级。

首先，我做一下简单的自我介绍：

我叫，今年35岁，本科学历，中共党员。1993年从警校毕业以后，分配到市局防暴警察支队，1996年调任市局办公室秘书科任机要通讯员至今。在近十年工作中，我认真做好了机要工作。我的努力得到了大家的认可，我先后被评为市局优秀人民警察、年度优秀公务员、局机关先进个人，曾多次荣获市局嘉奖。

经过综合权衡，竞聘正科级，我认为有以下优势：

首先，我对机要工作非常熟悉和热爱。

爱因斯坦说过：“热爱是最好的老师。”不论做什么事，不喜欢就不会努力。在机要处办公室任机要通讯员将近十年了，

对机要事业，我经历了从熟悉到热爱的过程。一般人对机要局是“无事不登三宝殿”，我们机要工作人员做了多少事情，付出了多少，他们根本不知道，但我却乐在其中。近十年如一日的机要工作，是最好的证明。

其次，我有高度的事业责任感。

在这个平凡的工作岗位上，我始终坚持了嘴严、手勤、腿快的工作作风。我坚信机要工作无小事，在近十年时间里，为了及时传达通知、取送文件，我每天都往返市委、政府三四遍，从我手上传递的各种文件已达数十万份，并且真正做到了及时、准确、保密、安全无差错。我的毅力和汗水换来了市五大班子相关部门的一致好评。

再次，我有服务大局的意识。

在努力做好机要通信工作的同时，我还协助科长做好全室驾驶员和车辆管理以及文件归档工作，特别是结合自己自学的计算机知识，担负起办公室的计算机以及两大局域网的日常应用和维护工作。

此次竞聘，如果我能如愿走上正科级职位，我将做到：

第一，做到爱岗敬业、无私奉献。

我将继续坚持对事业的无私奉献和执着追求，认真负责，勤勤恳恳，任劳任怨，做到干一行，爱一行，专一行，把机要处当作我的家，虚心学习，大胆实践，以最高的标准要求自己，尽自己最大的努力把工作做好。

第二，我将加强学习，不断更新知识。

如果我能上任，我将积极通过参加培训和学习的方式提高自己。我将向领导们、有经验的老同志学习，向书本学习。在

学习理论知识时，要重点学习密码理论知识、密码通信技术知识、密码工作管理知识和领导科学知识，提高科学决策和管理能力。

第三，加强团结意识，以促进工作。

如果竞聘成功，我要与领导班子搞好团结，人心齐，泰山移，我一定以大局为重，全科室形成一盘棋共同进取！我坚信，重要领导班子加强团结，创新工作思路，辅以现代化管理手段，加上全体职工的不甘落后和同舟共济精神，我们一定能把工作做得更好。

有人说，“大材小用”纯属浪费，“量才适用”容易让人自满和懒惰，只有“小材大用”才有利于激发员工的潜能，促进工作的创新，从而达到事业和个人共同发展的目的。如果各位给我这个“小材大用”机会，我将用丘吉尔的话来证明：“我所能奉献的，只有热血、辛劳、汗水与眼泪。”

我的演讲完了，谢谢大家！

## 主操的岗位职责篇九

各位领导、各位同事：

大家好！

首先作一个自我介绍，本人xxx□现年31岁，在工行营业部工作，中共党员，大专文化，助理会计师。

我是一名勤勤恳恳一直在一线工作的员工，近两年来，深切感受到改革的浪潮迎面而来，我们不能也不应该回避。随着中国加入世贸组织，对我们每一位员工提出了更高的要求，想轻轻松松工作，舒舒服服上班的日子不复存在了，我们面对的是日益激烈的竞争。竞聘对我来说既是一次机遇又是一



场挑战，工行要生存要发展，靠的是我们每一位热血青年，因此，我决定来参加此次竞聘，展示自己。

1、首先我相信自己有信心也有能担负起这一重任。从自我素质方面来看，我是从部队回来的，经过部队这所大学的磨练，养成吃苦耐劳、办事果断、令行禁止的好作风。在部队从事新闻报道工作，因工作突出荣立三等功一次受嘉奖多次，去年，营业部创星级网点，我充分发挥自己的特长，在《如皋日报》对营业部进行的宣传，取得了良好的效果。进行以来，能不断完善和提升自我，认真学习各项业务知识，尽快适应银行工作。95年通过全国成人高考并取得江苏省财经高等学校大专学历，目前正向本科进军，98年通过江苏省英语、计算机等级考试，20xx年通过国家人事部考试，被聘为助理会计师。

2、有着较强工作责任心和进取心。进行以来先后从事出纳、会计等岗位的工作，做到干一行爱一行，对待工作认真负责，出纳点钞获省行级能手，所办理业务无一重大差错，98年被评为支行“优秀行员”。我总觉得作为年青人总该有点追求，更何況面对日趋激烈的竞争，想逃避是不可能的。历史的重任已经落在我们肩上，我们只有迎难而上，苦干实干，全面奉献自己。

3、我深刻懂得这一岗位的重要性。将西门储蓄所升格为分理处，充分体现了行党委、行长室对该分理处的高度重视和对其寄予无限的厚望。作为新建分理处主任要一种吃苦耐劳和开拓精神，瞄准目标、不负众望，确保任务实现。

4、能够看到自己的弱点。业务水平有待进一步提高，储蓄业务没有接触过，但我相信我有能力尽快适应。管理对我来说是个全新的课题，在今后工作中，我将不断地调整自己，虚心请教，加强学习，与时俱进，超越自我。

这次竞聘如果成功，我将进一步解放思想，带领各位同事提

高结算质量，搞好优质服务，挖掘市场潜力，争取优质客户源，开创分理处新局面，全面超额完成行党委、行长室交办的各项任务，将分理处创办成三星级网点。

作为新建分理处要确保目标任务实现，我认为主要要做好以下几方面工作：

1、思想总揽全局，做好表率。作一个带头人要有全局观念，要从多方面考虑问题，协调各方面关系，在行党委、行长室的领导下，向目标任务冲刺。在内务管理方面同样要兼顾全面，如制度执行、安全保卫、环境卫生等。管理对我来说是一个全新的课题，熟话说得好，正人先正己，自己要做好表率，从各方面严格要求自己，吃苦在前，享受在后。

2、统一思想，发挥团队作战精神。以绩效考核为动力，充分调动员工的积极性。借分理处升格的东风，利用新业务系统的先进的硬件多渠道、全方位开展揽存增存工作。鼓励员工找关系、拉关系、抓关系，献计献策，建立完善揽存信息网络，捕捉每条信息。作为我本人更要主动出击，寻找客户源、存款源。

3、挖掘优质客户源，寻找新的增长点。客户是商业银行发展的基础，没有一个稳定的“黄金”客户群，银行业务的开拓就成了无源之水、无本之木。因此，要在挖掘客户源上狠下功失，确保任务的实现。一是充分利用我行结算的优势，面向乡镇寻找开户单位。目前，信用社的结算功能相对比较滞后，不能适应用户的需求，而我行的网点主要集中在城里和少数镇，可以从中挖掘不少优质客户。二是挖他行存款，瞄准单位找关系，全面出击。加强服务，全面提升跃进路分理处的知名度。

4、服务是银行的生命线。要使第一位员工认识这一点，促进服务的深层次、高水平、全方位发展，增强银行在同业之间的竞争力，现代的银行不能在简单的停留在微笑服务，要在

服务质量上下功夫，主动与客户建立一种良好的感情关系，形成以客户为中心的经营理念，想客户所想，急客户所急，让客户真正感受到我们分理处的优越性。

5、内抓管理，外树形象。“没有规矩不成方圆”，加强员工政治思想理论和业务操作制度的学习，用制度来规范行为，提高工作效率，同时，找准客户需求与我行制度的结合点，服务好客户，锻炼出一支业务过硬，作风优良的队伍。充分利用宣传工具，鼓励员工反映好人好事在新闻媒体上进行报道，扩大社会影响。

各位领导、各位评委，我来参加这次竞聘是责任感和使命感的驱使。不管成功与否，我将一如既往为工行发挥自己的光和热。

谢谢大家！

## 主操的岗位职责篇十

尊敬的领导同志们，我演讲的题目是：能够上岗还是安静地走开。本人xx□是一名军转干部，毕业于武警指挥学院指挥与管理系，曾担任过反恐作战分队队长；警卫连连长；军械爆破运输油料股助理（主持股全面工作）。服役期间先后荣获三等功四次。我竞聘岗位是文档信息处处长、行政管理处处长、效能办主办1。

我对所竞聘的岗位有四点认识：

竞争很重要，不过我认为竞争的关键不在竞争上，而在“不竞争”上。很多事情都有这样的规律：赢的关键不在赢，而在“不败上，立于不败之地就离胜利不远了；发财的关键不在发财本身，而在背后的价值创造上——一点石成金的手指永远比金子更重要；进而竞争的关键也不在竞争上，往往在那些”不竞争“的种种要素上。

经过艰苦跋涉最终取得成功的人们的执著决定了他们未来的成功，他们绝非偶然的成功为社会提供了一种精神财富：无论你的起点怎么样，只要你拥有强者的毅力，就不用畏惧任何人。因为生活只相信汗水、跋涉的勇气和坚持的魄力，对于最后成为赢家的人，用掌声作为最高的奖赏。

市场经济时代，最灿烂的口号是“强强联合”只有这样才能嫁接出惊人的成果。但是，如果有机会换个自由的环境，也应该加以把握，因为让一个庸官和一个清官在一起共事极为痛苦，让专家为流氓当师爷非常悲哀。一个人理想越高越好，越能说明有壮志有雄心，因此，“打造辉煌”是从对强者的追寻和握手的开始。

“创新很难，难就难在有心，只要用心去发现，用心去思考，它并不是高不可攀”；“创新很苦，苦就苦在挑灯夜战，但只要牢记使命职责，就会有无穷的力量”；创新很近，我们的岗位就是创新的舞台，我们每个人都可以成为创新专家”。但是创新和发展都是在踏实的基础上进行的，如果丢弃了踏实的态度，再新奇的思路都很难转化为生产力，因为思路没有准确的支点，就撬不起地球，只能撬翻自己，否则，曾经的一切都成为零甚至于是负数。

如果我能竞争上岗，就不会让那些兢兢业业干工作的人吃亏；相反，那种不学无术，吊儿郎当的人，也不要想得到什么好处，我要树立正气，压邪气。我将从三个方面展开工作。

## 主操的岗位职责篇十一

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！

我叫，自1993年毕业后分配在制罐公司担任统计核算工作，2005年调入物资公司，现在是黄海消防厂的核算员。在

十几年核算工作中，我积累了丰富的经验，也取得了一定的成绩。没有出过一次错误，得到财务部们的一致认可。

1、统计工作需要细心、认真、责任心强，而这正是我的性格特点，而且，我非常热爱统计核算工作。由于热爱，所以工作起来特别勤奋、特别认真，并在业余时间积极学习各种统计核算的专业知识及相关知识，先后取得了保管员中级、经管员中级职业技能等级证书及统计从业资格证书。我相信良好的学习能力及对这份工作的热爱一定会使我胜任今后的工作。

2、我具有十几年统计核算的工作经验，能熟练使用计算机。并在工作中逐渐摸索出了一些经验技巧，具有一定的分析判断能力及协调能力。在历年的统计核算工作中，我都能圆满（优质高效的）完成领导交办的各项任务，并能积极主动的与主管领导及相关业务部门进行良好的沟通。（例子，比如针对的现象，我发明了统计法，取得效果）（成绩，先进）我想这些经验及能力会使我在今后的工作中更加得心应手。

3、多年的核算岗位健全了我的品格，在实践历练中，我深知作为一名合格的核算员，不仅要有过硬的业务工作能力，而且要有积极健康的心态、良好的品德和品格。我深知做事必须先学会做人。为人要坦荡、待人要诚恳、处事要谨慎、工作要勤奋。

如果各位领导、评委信任我，给我这次机会，我将倍加珍惜，尽心、尽力、尽职，把工作干好。无论结果如何，我都始终会“踏实做事，诚信做人”。

请相信（支持）我！谢谢大家！