2023年品管检验个人工作总结(优质8篇)

教学工作总结是教师职业发展和晋升的重要参考依据。以下是一些综合实践的成果展示，让我们一起来欣赏一下吧。

品管检验个人工作总结篇一

20xx□我们技术质量部继续恪守公司“履约守信，追求完美，为用户带给期望的工程和服务”的质量方针，兢兢业业、踏实苦干，为x项目经理部的稳步发展贡献了全部的力量。这一年，我们先后攻克种种技术难题，严格执行产品质量标准，并在公司精细化管理的指引下，认真学习运用，更好的完成了项目部对我们部门的各项要求。以下为今年的工作总结。

在统筹协调并不断的查阅相关资料，在准备工作认真细致，严格遵守设计技术文件要求，结合现场环境特点有针对性的制定施工组织设计及各项方案，不断的对工人进行技术培训和技术交底。各技术负责人一方面认真熟悉了施工图纸，吃透了施工图中的每个细节，做到了自己心中有数，另一方面认真学习规范及相关的验收质量标准，用这些标准来指导现场实际施工过程，使我们所干工程都是合格的，并且经得起考验的工程。

在技术质量部资料的关注性、深刻性、完善性和呈现效果上，我认为我们技术质量部比以往取得了明显的进步。在完善了以往工程交工资料及在建工程的技术、质量把关的基础上，技术质量部今年开始展开了围绕公司精细化管理工作的重点，抓住加快转变经济发展方式主线，把握做强做优的方向，坚定不移的走“新、特、精”强企之路，强化施工管理。

质量管理方面，将管道探伤合格率控制在96%以上，要求管理人员和施工队一齐发奋完成这个目标。细化系统试压包管理办法，严格要求执行，从而避免试压后出现割口、焊缝返修、

设计变更等状况的出现，提高工程质量和施工进度。督促施工队认真自检，各技术负责人对自己负责的工号或区域每日不间断检查。

为了加强施工队长对质量的重视，每周四安排一名施工队长或技术质量部技术人员带队进行质量巡回检查。同时，用心配合监理、业主单位每周一进行安全、质量大检查。通过例会形式，反馈检查结果，要求各施工队认真对出现问题的地方进行整改。通过这样一种不间断的检查方式，争取尽早发现和及时整改相应的通病及质量问题。促进质检员不断的增强质量意识，及工作的主动性和用心性得以提高。

质量报表及资料管理方面，进一步完善分专业分区域，专人工程质量负责制，专人负责质量报表的填报、跟踪和反馈状况，保证质量报表的完整性和真实性。强化资料室的作用，由资料员收集、分类、编号、呈送、反馈、归档所有项目资料，保证所有工序有据可查，提高项目竣工资料验收效率。

在技术、质量人员培训与管理上，一方面加强对技术质量部技术人员的培训，单人负责一个工号或一个区域的施工计划、质量控制、工程量的核算以及与监理、业主沟通处理施工中产生的问题；另一方面加强对施工作业人员的培训，安排作业人员参加相关考试，要求特种作业人员持证上岗。

通过有计划的培训，加强了相关人员的质量意识，减少了质量问题的出现。通过精细化的质量管理，项目部各施工队在成品保护的质量上有了进一步的提高，更重要的是，技术质量部各专业技术人员认识到精细化管理的重要性，自觉发奋地学习和运用精细化管理知识，这必将为项目部的长期发展带来不可估量的作用。

技术部人员多数为新学员，工作经验缺乏。为加快提升部门综合水平，需加强培训工作，做好带头指引作用，使他们快速成长起来，为项目部的发展贡献自己的力量。施工中应继

续加强思考前后工序的相互影响，不得只顾前，不顾后，应综合思考，采取合理施工工艺。对相应的施工人员应继续加强管理，由项目经理主持编制合理科学可行的质量奖罚制度，根据工程的施工质量状况，按制度奖罚，做到按质论价，使得施工班组心服口服。施工中技术人员应继续加强现场学习，使得理论与实践进行碰撞性的结合，应对具体问题具体讨论，相互促进，相互学习。

在精细化管理上还存在一些不足，主要表此刻对人员的培训和管理上，尤其是作业人员。由于条件限制而不能对技术和作业人员进行持续的、系统的培训，部分人员质量意识淡薄，工作效率不高，遇到意外状况不能很好的予以处理，直接影响了施工进度和增加了成本费用，尤其在焊条使用中，成本意识淡薄，造成较大的浪费。下一步，我们将加大精细化管理的贯彻执行力度，促使技术质量部的每一位人员自觉学习和运用精细化管理理念。

学习专业技术，尽量做到面面俱到，从土建、安装到电器仪表，发奋使各自水平跟上项目发展，成为复合型人才。针对新进员工加强培训，制定完善的管理制度，使其能尽快的成长。组织培训学习，进行技术交流，提高认识，同时进步。方案完成后要进行技术会审，通过开会形式讨论可行性，最后确定施工方案。避免和减少出现不就应犯的错误，而延误工期。资料是工程交工过程中必不可少的部分，故在资料管理方面，须从源头抓起。

20xx年的工作给了我们很多启示和教训，明年对于我们又是具有挑战性的一年，技术部全体员工必须会以项目管理为重点，抓质量、讲效率，全面推进各项工作的开展，为公司取得更大的辉煌尽绵薄之力！

品管检验个人工作总结篇二

20xx年10月初我来到公司报到，一晃三个月时间已悄然过去。

目前公司正处于企业全面发展期，是一个非常关键的时期，这一时期各部门都十分重视企业的系统管理工作，尤其是质量的管理。企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。我进入公司最主要的工作就是把产品的质量稳定下来，把产品不良率降下来，并推动公司管理标准化、规范化。对外逐步提高客户满意度，对内规范管理流程，提高全员品质管理意识。这三个月来，本人工作始终围绕公司整体质量工作目标开展，认真开展并执行检验标准，担负着公司生产过程巡回检验、成品及出货质量检验、客诉退货处理、配合技术部原料进厂检验、常规试验等质量监控工作。现就本部实际，将试用期工作具体总结如下：

本部门为新单列部门，初期人员配为终检1人、巡检3人（轮班□□iso体系管理员1人。其中巡检1人为新进人员，终检由巡检1人调任。部门所属人员在品质理念、工作熟练度、协调性方面存在不齐整，工作方法不一致的现象，较严重影响部门工作成效。针对此情况，11月及时制订采取了以下措施：

1、每周五下午定期部门工作协调及岗位工作情况报告

2、公司品质检查规范、作业流程规范的培训讲解并不定期考核

3、建立终检岗位轮换制度，加强各岗位责任心及工作严谨度

4、鉴于实际人员负荷，部门经理每天配合终检、巡检现场工作不低于2小时

5、品质管理标准化进行不定期培训交流，同时相关标准文件发放至品管现场经过近2个月的执行，部门各员在工作积极性、主动性方面有了较明显的改善，能主动提出问题并参与到解决方案的制定实施中，同时也较明显改变以往判定随意、判定结果不及时造成部门间矛盾时有发生的现象。基于当前部门现状，后续稳定人员和培训人员依然是部门工作的重点。

1．严格执行生产过程监控及出厂质量检验标准由于部门实际设，品管部主要负责制程及最终检验。在这方面，我主要执行对不合格品及时处理，并与异常发生部门协商、沟通。在出厂前对产品质量严格把关，尤其是对最容易出现的外观（如展平、色差、杂质黑点）问题进行再次抽样确认，若出现明显超出管制的则给予坚决剔除。尽管如此，在出厂的产品中还是出现了一些本应该可以避免的问题，如发给客户的产品中混入了不合标准的规格，给对方的质检也造成了麻烦，同时也严重影响了我公司的信誉。后续我更要加强生产异常调查分析的力度。

2．规范巡检工作，注重质量管理数据统计为了更进一步强化质量持续改进，要求每班巡检人员严格要求尽量坚守生产现场，及时发现因操作不当、品质意识差造成的质量问题，并记录在案。充分利用目视管理的全局观，从人、机、物、法、环等几方面去发现现场的问题，同时培训他们从以上所述的5方面想办法解决。

每月针对制后剔除、客诉退货、制程自主检查的结果，收集汇总数据，进行原因统计分析，同时将分析结果及改善建议在每周的生产部门协调会议和领班qc会议中进行通报，对生产部门采取的预防纠正措施进行追踪确认。

自12月起，协调iso体系管理员配合，持续收集并输入各产品制程工艺操作条件记录数据，为后续了解产品质量波动及技术部制订sop提供了有利的依据。

3．强化质量管理，提升质量意识

质量管理是一种行为意识的管理，一个人的意识、观念将直接影响其行为活动及结果。只拥有先进的技术和良好的技术装备，并不能保证一定能够得到优质的产品；正确的质量观念和对待质量的严谨态度，才能确保实现优质高效，这是创造优质品牌的关键所在。物质决定意识，意识决定行为，因

此，要搞好质量工作，很大程度上在于提高人的质量意识，真正达到自主管理的效果。

公司基层员工新老交替频繁，各岗位增加了大量的新员工，加强质量管理知识学习、提高员工质量意识显得尤为重要。在这期间，我与生产部及其它部门协调，主要做了以下几点工作：

1、切实宣导教育，一有异常第一时间召集检讨改善

3、增加品质异常处罚透明度、准确度和及时性。当日处罚即在生产部经理确认后即公布4、11月中旬起，定制了2块质量管理看板于生产部大海、润阳车间，定期将品质统计信息、客户投诉情况、品质管理故事、机班制后剔除年、月度统计等上板，让基层员工了解公司品质动态。

经过以上工作，部分员工对于品质的认识已有了较明显的提升，如分切车间、贴合车间、大海一车间。后续要持续此类工作不停歇，努力达到品质管理全员参与的最终目标。

1、个人对公司软质pvc胶布□eva及贴合印刷等工艺及品质管制重点还未达到应有的深度和广度。

2．各品质管控点全面监控还无法到位，各流程把关还不是很严密，容易在出现质量问题后造成部门与部门之间相互间推诿扯皮的问题。

3、专业质检人员实际较少，负责机台越来越多，巡查周期、抽检密度被淡化，易导致不良品流出，间接提高了质量成本。

鉴于以上三个方面存在的问题和不足，在今后的工作中，要以实现部门所有工作程序化、规范化、标准化管理为目标，建立部门文件化、制度化、系统化的管理模式。具体包括：

1、加强制修订公司品质管控标准，加强内部整训，严格要求自己和部门成员，尽量做到无可挑剔，精益求精。自己尤其要以身作则。

2、待部门人员稳定的状态下分阶段有计划、有实施、有检查、有针对性的培养质检人员。

3、及时了解部门员工的心理状态，做好他们的强力支持配合工作，做到工作严谨不死板。确保人员稳定性。

4、加强软质pvc□eva等方面的理论专业学习，并结合公司实际，配合技术部门新产品开发和销售部新客户推广工作。

5、建议公司级会议能在总经办或管理部的统一安排下，定期举行。各部门配合落实会议决定。有系统的推进公司全面向前发展。

6、鉴于品质管理稳定的重要性，建议技术部加强原料、包材的检验强度并制订相关规范以供遵循。

作为品管部的经理，除了做好自身负责的工作之外，还应该做好本部门的工作计划及工作安排，并对工作进度进行跟踪，保证总体任务的完成。除了要保证工作的顺利展开外，还应该做好组织内部关系的维护及调动组织内部人员的工作积极性。品管部人员能够明确共同的目标，做到互相协助彼此的工作，在工作中互相学习、步调一致。良好的工作氛围对工作效率的提高也有一定的帮助。

1、提高专业水平。目前虽能应对工作中的问题，但面对不断更新的标准等（包括质量管理方面）要多了解，以及市场、客户需求及标准的变化等，以提升专业水平，以便在工作上能够更好的应对。同时，自主加强学习经营管理方面知识，做好部门的管理。

2、保持工作的积极性和主动性。很多问题无法及时处理往往是工作分工没有明确，责任没有落实到实处所造成。保持工作的积极性和主动性及良好的工作态度，主动持续跟踪产品的检验过程，做到对产品质量负责。

3、在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。考虑问题不够全面。希望能通过提高业务水平及不断的经验积累，提高应变能力、解决问题的能力。

20xx年是充满期待的一年。无论对公司还是个人来说都是一个全新的起点。希望在新的一年里品管部门的每个人都能恪尽职守，做好自己的工作，不断提高优化自己的专业水平，在新的一年里，也希望在沈总的带领和支持下，和大家继续共同努力，力争20xx年在各项工作上取得较好成绩。

品管检验个人工作总结篇三

日光飞逝，转眼间一年时间过去了□20xx年已经过去，意味着新的一年即将来临，新的一年又要开始努力奋斗了。每当感伤时光飞快流逝的同时，我都会回响起这一年结束自身的收获。抛弃忧伤，为20xx年做新的准备。

细数今年最大的收获，无疑是部门标准化工作给我带来的提升，不仅获得了有用的知识，理顺了过去工作中的一些模糊概念，而且还获得了可以在工作上应用的一些有效的技巧或技术，促进我更客观地观察自己以及自己的.工作，帮助我对过去的工作进行总结与思考。记得自20xx年开始部门就开始着手编写标准化手册□20xx年早已编写完毕，现于20xx年开始实施，截止目前部门已经组织了三个岗位检测项目的标准化理论知识培训以及标准化实操考核部分，本人有幸，三次均合格通过，其中一次取得了部门第一的理论考试成绩，这是让我比较自豪的，也给我今后的工作提供了信心，有志者事竟成。

标准化工作的不断开展，让我也对品质管理有了更全面的认识，在工作中，每个员工严格按照标准化文件，规范操作。三岗一致，不论是谁当班，都能保证同一个岗位操作完全一致。只有保证规范操作的前提下，我们才能对产品质量有着更全面、更精确的把控，就能做到第一时间发现问题，并及时处理。

当然了，收获虽然有，但是不足之处以及需要改进的地方也有，之前在上班时玩手机，给我带来了惨痛的教训，虽然事后自身进行了深刻的反思与悔过。现在想起来仍然记忆尤新。作为一名工序化验员，本职工作应该是在工作时间内巡好线，及时检测样品，善于或者主动发现问题，而不是在上班空余时间玩手机，一来违反劳动纪律有损我的职业操守，二来也是对工作岗位的不尊重，工作态度不端正，影响化验室形象。三来没有及时检测样品，一旦样品异常，未及时发现，后果不堪设想，对后果的严重性缺乏充分的认识。

鉴于这，前几天看到部门座谈会提到的一个词“自律”，略有所感，我对这个词的理解有了更深刻的认识，我认为自律就是自我约束，是主观上的能动行为，是自己约束自己，心中有把尺，来衡量自己的行为是否有超出尺子，不受外界客观因素比如情感等支配。应用于工作中，就是我们经常提到的执行力，当然了，这是一种比较被动的方式，可能是公司的规章制度管理要求迫使主体去做出一些事情，但如果我们都能够高要求严标准的自我管理和约束，那么我相信，我离优秀就不远了。

所以根据自身的不足，我制定了以下20xx年工作计划：主要是自我能力强化方面，每月完成至少一篇有关工作能力的知鸟阅读或者课外阅读；每季度完成一次有关好的工作习惯如何培养的樊登读书。

品管检验个人工作总结篇四

e.品管干部与品管人员交流缺乏，导致很多不必要的误会产生。

2、对于以上几点，加强对产品质量的监督检查，保证质量体系的有效性、适宜性和充分性。

a.总结2011年质量目标达成情况，有计划的对工作人员进行iso相关条款的教育，是产品质量更高，为公司争创佳绩。

b.进一步完善品管组织架构,确定和区分每个职能部门的职责和权限,争取做到组织架构的科学适用,确保体系顺畅有效的运行.完善品管干部和品管人员的交流渠道，促进上下级的了解和沟通，减少工作中产生的摩擦。

c.各品管工作人员应对自己工作进行重新反思，真真正正做到说，做，写一致。品管人员要增加沟通和交流，在工作上要同力合作，为公司的集体利益和集体利益而努力。

3、为了将我的工作做到更好，我将做到：

1、在以后的工作中和我将继续遵照质量方针认真做好本职工作,提升自身素质,及时跟进新产品、新标准,做好质量策划,严格品质操纵,确保公司的产品和服务能满足市场发展和客户需要,在品质操纵上下大力气,加强对产品检验手段、方法、项目等的分析研究和策划.

2、定期向品管干部回报工作，并及时写好每月的工作总结,年度总结等，从工作中学习和成长，并把自己的经验和其他品管人员交流，促进公司的产品质量经得起考验，为公司的发展壮大贡献自己的力量。

3、良好的监督体质是产品质量的保证，我将为公司献言献策，

促进公司监督体质的发展，另外，我也会深入到工厂一线，仔细查看制作流程，在根据自己的查找出来的问题，认真研究，有针对的对产品质量易出问题的薄弱环节进行分析和研究。最终写出一套切实可行的办法。

公司是我们的大家庭，生活在这个大家庭里有喜有气，但是，只要我们一心一意为公司利益着想，尽职尽责。我相信，公司发展一定会越来越顺畅，公司也将越办越大。

品管检验个人工作总结篇五

我于20xx年8月5号加入xx公司，在公司各位领导正确领导下和各位工作同事的密切配合下，爱岗敬业，恪守尽职，作风务实，思想坚定，迅速融入公司的文化氛围中，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它工作。我在忙碌中不断适应，不知不觉已到了20xx年年底，收获良多，感触良多，在此对自己在公司半年内的工作做一份总结。

第一．工作表现

不断了解及掌握公司的品管政策及各种品质管控手法，严格执行公司里的品质政策，处处以身作则，不断提升自己的品质观念意识。遵循品管部各个控制作业和产品标准用文件严格按文件作业，规范操作。主要负责成品检验、软件测试，研发部门样品测试，首件确认，外加工厂验，外加工现场质量监以及协助iqc来料检验等工作；在平时的检验工作中发现问题时，能及时通知项目负责人或相关部门负责人，使得问题能及时解决。

加入公司以来，项目繁多，尤其是8、9月份一些亚运项目，需在紧急交期中保障产品质量，任务非常艰巨。在此期间，及时完成采购、研发的样品送检测试；多次出差至供应商进行现场质量监控，如到东莞中浩进行p16模组箱体的首件确认，到豪尔生进行跨桥项目的灯具铝材加工首件确认，到立文厂

现场监控材料喷涂品质等等，任务重，困难也多，在经理和同事们的支持下，都能顺利完成这些任务。印象最深的是到宽宏厂现场监控跨桥cdu箱驱动板的加工品质，此加工厂的规模相对较小，在品质管理上也相对薄弱，在加工厂监控时，不断去要求加工厂按照我们公司工艺要求去执行，并准备相关的灯具、仪器给加工厂，要求他们进行测试检验。为了保证加工品质，每天都要坐车往返宽宏、公司之间，历时2周多，虽然辛苦，可是看到最后的工作成果也很是欣慰。

在工作中，尽职尽责，及时完成经理交付的任务，同时也在这些压力中不断熟悉各项目的灯具、显示屏等产品。在各个项目完结后，对重要项目的产品进行长期老化试验，及时提交老化情况报告。

在工作态度上，严格遵守并执行公司里的各项规章制度和纪律要求，做到按时上班，不迟到不旷工，服从领导工作安排；按时完成领导交给的各项工作任务，不搞情绪化，自觉履行工作职责，认真主动完成本职工作任务。

总体来说，今年的工作努力而有成效，特别是在亚运项目期间，因部门人力不够，积极协助iqc完成进料检验，保证物料及时进仓和使用，不影响产线的生产；及时完成采购、研发部的样品检验，保证采购和研发部对相应物料、产品情况有及时的了解，以做出下一步动作；及时完成物料的首件确认，包括采购部送来供应商首件做确认，以及采购部要求至供应商端去完成首件确认；规范管理产品长期老化试验，对试验方法、测试、报告等做规范化的管理，并每周及时提交检验报告；协助进行部门文件编制和管理，使公司的文件及相关记录逐渐系统化、标准化，减少了工作量，更方便平时的工作。除了完成自己的本职工作及经理交待的任务外，更是积极配合同事去完成各种工作，更为部门的工作流程越来越完善的目标不断努力。

第二。主要收获及体会

工作经常会遇到困难，最深的体会就是不能害怕困难，更不能因为困难而不去完成工作任务，最正确的态度是面对困难，把困难点逐一列出来，并有针对性地去想妥善的方法去解决，而需要其他同事、其他部门配合的时候，更是要讲究沟通技巧，这样才能得到别人的帮助。

第三．不足之处以及需要改进的地方

今年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导们及同事们的要求也还有一些差距，比如公司的主要产品是led照明灯具及显示屏，但我对于常用的规范及测试标准均还不够了解，缺乏经验，这将在后续的工作中，不断积累经验，并掌握测试方法和规范，以进一步把握公司产品的品质关键管控点。

同时工作中也发现有些检验、测试的规范还未完善，没有一套标准化的方法可供参考，而都需凭工作经验去检验、测试，这样往往就容易出现漏洞，希望在后续工作中能够完善。

决心在后续加倍努力工作，发扬成就，克服不足，以对工作、事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责做好各项工作，并多多请教老员工和同事，学习他们好的工作经验，利用业余时间多学习灯具知识、不断提升自身的工作技能和工作能力，为能成为公司满意、领导满意、同事满意的员工而努力。

文档为doc格式

品管检验个人工作总结篇六

照明灯品管个人工作总结

我于2月22号加入宝迪公司，在公司各位领导正确领导下和各位工作同事的密切配合下，爱岗敬业，恪守尽职，作风务实，思想坚定，迅速融入公司的文化氛围中，较好地完成了自己

的本职工作和领导交下来的其它工作。收获良多，感触良多，在此对自己在公司半年内的工作做一份总结。

第一、工作表现

不断了解及掌握公司的品管政策及各种品质管控手法，严格执行公司里的品质政策，处处以身作则，不断提升自己的品质观念意识。遵循品管部各个控制作业和产品标准用文件严格按文件作业，规范操作。主要负责原料验收，在平时的检验工作中发现问题时，能及时通知项目负责人或相关部门负责人，使得问题能及时解决。

在工作中，尽职尽责，及时完成上级领导交付的任务，同时也在这些压力中不断熟悉各项规章制度。在每日工作完结后，及时提交验收情况报告。

在工作态度上，严格遵守并执行公司里的各项规章制度和纪律要求，做到按时上班，不迟到不旷工，服从领导工作安排；按时完成领导交给的.各项工作任务，不搞情绪化，自觉履行工作职责，认真主动完成本职工作任务。

第二、主要收获及体会

加入宝迪公司，在繁忙的工作中不断学习、不断成长，可谓收获良多。对公司的原料及相关产品加深了解；在加入公司之前，对生鲜肉类食品认识是很少的，而现在对公司的各类产品已经有了深刻的认识。熟悉了关于原辅料验收、生猪屠宰以及分割和发货的各种标准，也熟悉了相关的检验方法、检验仪器，并能实际去完成检验工作。对品质管理有了更全面的认识，在工作中，我对公司的品质政策和管理措施有了全面的认识，同时不断提高自己的品质管理意识，去促进产品的品质提升。

工作经常会遇到困难，最深的体会就是不能害怕困难，更不

能因为困难而不去完成工作任务，()最正确的态度是面对困难，把困难点逐一列出来，并有针对性地去想妥善的方法去解决，而需要其他同事、其他部门配合的时候，更是要讲究沟通技巧，这样才能得到别人的帮助。

第三、不足之处以及需要改进的地方

今年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导们及同事们的要求也还有一些差距，比如公司的主要产品是led照明灯具及显示屏，但我对于常用的规范及测试标准均还不够了解，缺乏经验，这将在后续的工作中，不断积累经验，并掌握测试方法和规范，以进一步把握公司产品的品质关键管控点。

同时工作中也发现有些检验、测试的规范还未完善，没有一套标准化的方法可供参考，而都需凭工作经验去检验、测试，这样往往就容易出现漏洞，希望在后续工作中能够完善。

决心在后续加倍努力工作，发扬成就，克服不足，以对工作、事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责做好各项工作，并多多请教老员工和同事，学习他们好的工作经验，利用业余时间多学习灯具知识、不断提升自身的工作技能和工作能力，为能成为公司满意、领导满意、同事满意的员工而努力。

品管检验个人工作总结篇七

20xx年半年度工作总结与计划时间过得真快，转眼之间20xx年就过去了一半，在这半年里，我在公司各级领导的正确领导下，和同事们的团结合作和关心帮助下，较好地完成了这半年来的各项工作任务，素质、思想、和人际交往方面都有了更进一步的提高。现将半年来的工作总结如下：

品管检验个人工作总结篇八

工作总结之家工作总结频道为大家整理的2013年品管部个人年终工作总结，供大家阅读参考。我于2xx年8月5号加入xx公司，在公司各位领导正确领导下和各位工作同事的密切配合下，爱岗敬业，恪守尽职，作风务实，思想坚定，迅速融入公司的文化氛围中，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它工作。我在忙碌中不断适应，不知不觉已到了2012年年底，收获良多，感触良多，在此对自己在公司一年内的工作做一份年终工作总结。

第一.工作表现

不断了解及掌握公司的品管政策及各种品质管控手法，严格执行公司里的品质政策，处处以身作则，不断提升自己的品质观念意识。遵循品管部各个控制作业和产品标准用文件严格按文件作业，规范操作。主要负责成品检验、软件测试，研发部门样品测试，首件确认，外加工厂验，外加工现场质量监以及协助iqc来料检验等工作;在平时的检验工作中发现问题时，能及时通知项目负责人或相关部门负责人，使得问题能及时解决。

加入公司以来，项目繁多，尤其是8、9月份一些亚运项目，需在紧急交期中保障产品质量，任务非常艰巨。在此期间，及时完成采购、研发的样品送检测试;多次出差至供应商进行现场质量监控，如到东莞中浩进行p16模组箱体的首件确认，到豪尔生进行跨桥项目的灯具铝材加工首件确认，到立文厂现场监控材料喷涂品质等等，任务重，困难也多，在经理和同事们的支持下，都能顺利完成这些任务。印象最深的是到宽宏厂现场监控跨桥cdu箱驱动板的加工品质，此加工厂的规模相对较小，在品质管理上也相对薄弱，在加工厂监控时，不断去要求加工厂按照我们公司工艺要求去执行，并准备相关的灯具、仪器给加工厂，要求他们进行测试检验。为了保

证加工品质，每天都要坐车往返宽宏、公司之间，历时2周多，虽然辛苦，可是看到最后的工作成果也很是欣慰。

在工作中，尽职尽责，及时完成经理交付的任务，同时也在这些压力中不断熟悉各项目的灯具、显示屏等产品。在各个项目完结后，对重要项目的产品进行长期老化试验，及时提交老化情况报告。

在工作态度上，严格遵守并执行公司里的各项规章制度和纪律要求，做到按时上班，不迟到不旷工，服从领导工作安排;按时完成领导交给的各项工作任务，不搞情绪化，自觉履行工作职责，认真主动完成本职工作任务。

总体来说，今年的工作努力而有成效，特别是在亚运项目期间，因部门人力不够，积极协助iqc完成进料检验，保证物料及时进仓和使用，不影响产线的生产;及时完成采购、研发部的样品检验，保证采购和研发部对相应物料、产品情况有及时的了解，以做出下一步动作;及时完成物料的首件确认，包括采购部送来供应商首件做确认，以及采购部要求至供应商端去完成首件确认;规范管理产品长期老化试验，对试验方法、测试、报告等做规范化的管理，并每周及时提交检验报告;协助进行部门文件编制和管理，使公司的文件及相关记录逐渐系统化、标准化，减少了工作量，更方便平时的工作。除了完成自己的本职工作及经理交待的任务外，更是积极配合同事去完成各种工作，更为部门的工作流程越来越完善的目标不断努力。

第二. 主要收获及体会

加入xx公司，在繁忙的工作中不断学习、不断成长，可谓收获良多。对公司的物料及相关产品加深了解，因为检验各种原物料，甚至到供应商现场去了解物料的制程，对这些物料的特性越来越熟悉;加入公司之前，对led灯具、显示屏认识是很少的，而现在对公司的各类灯具、显示屏已经有了深刻

的认识。熟悉了关于灯具、显示屏的各种标准，也熟悉了相关的检验方法、检验仪器，同时在工作中，也掌握了各检验仪器的使用，并能实际去完成检验工作。对品质管理有了更全面的认识，在工作中，我对公司的品质政策和管理措施有了全面的认识，同时不断提高自己的品质管理意识，去促进产品的品质提升。

工作经常会遇到困难，最深的体会就是不能害怕困难，更不能因为困难而不去完成工作任务，最正确的态度是面对困难，把困难点逐一列出来，并有针对性地去想妥善的方法去解决，而需要其他同事、其他部门配合的时候，更是要讲究沟通技巧，这样才能得到别人的帮助。

第三. 不足之处以及需要改进的地方

工作总结之家的年终工作总结频道希望在写作方面解决您的问题，也希望我们的创作和收集整理《品管部年终工作总结》内容给您带来帮助。同时，如您需更多总结范文可以访问“品管部年终总结”专题。