

员工承诺书的主要内容(实用11篇)

您的到来为我们增添了无限的荣光和喜悦，我要向您致以热烈的欢迎和诚挚的感谢。在致辞致谢中，可以适当感慨时光的飞逝，表达对过去的回顾和对未来的期许。以下是小编为大家整理的致辞范文，供大家参考。

员工承诺书的主要内容篇一

- 1、公司化管理科在分管客运部门分管经理的领导下，负责三成线参营车辆的生产经营和安全管理以及日常经营管理的全面工作。
- 2、努力完成上级下达的各项安全指标和生产任务。
- 3、制定、完善三成线经营及安全管理制度。
- 4、组织编排三成线车辆运行计划，和值班车辆工作安排。
- 5、与车站经营科广泛联系旅游包车和超长运输业务。
- 6、合理调派车辆，抓好三成线的.生产经营工作。
- 7、加强三成线车辆的统一管理，督查三成线营收，负责每日车辆的营收分配，考核车辆的工作情况。
- 8、搞好上传下达，组织三成线驾驶员按时参加三台公司及车站和公司化管理科组织的安全学习、业务培训等工作。努力打造一支高素质、严要求的驾驶员队伍。
- 9、加强与参营单位的联系合作，随时与行业主管部门沟通，确保车辆正常运行相关手续的办理及时。
- 10、严格遵守公司财务制度，加强费用开支的管理和控制，

确保单车经济效益良好。

11、负责组织三成线的生产经营会议和合资人会议。

12、不定期组织本科室管理人员的业务技能和思想政治培训
工作，努力为公司培养合格的公司化管理人才。

承诺人：

日 期：

员工承诺书的主要内容篇二

学校安保人员应负责守护好学校，保证学校公共财产不受损
失保证师生人身安全，为此特定如下职责：

1、进一步强化安全工作责任意识，对本人的管辖范围和职责
范围内的各项安全工作责任有计划、有步骤的落实到具体
工作中去。

2、门卫必须按学校规定时间提前15分钟到位交接班。接班人
员应查看执勤记录，清点保安器械和公物，待交接双方确认
安全无误签名后，前班人员方可下班。

3、上课期间，学校实行封闭式管理。外来人员(含家长)进校，
要礼貌、热情接待，办理登记手续并与相关人员联系后方可
进校；凡需外出的学生必须由老师带领或持有由班主任签名
请假条，门卫应认真核对并做好请假条的收集、归档工作，
如有老师、学生、家长违反规定应提醒或制止其行为，如不
听提醒或制止应及时通知学校领导。

4、门卫须24小时坚守校门，坚持每晚校园夜巡制度，保护校
产不受损失、不被偷盗。上班时间不得中途离岗，若有特殊
事情需外出向学校办公室请假，获批准后须待代班人员到岗

后方可离开。

5、门卫应保证学校公共财产不受损失，并做好校园的巡视工作。禁止衣冠不整者或穿奇装异服者进入学校，阻止一切推销人员、乞讨人员及动物等进入校内。凡携带公物出校门，必须有主管部门的证明；携带私人物品出校门，须凭本人的有效证件或有关证明。如因工作失职造成校产受损或被盗，要根据情节轻重承担相应的赔偿责任。

6、门卫应保护校门附近的学校公物、设施、维护学校的形象与声誉。制止学生的不良行为(如翻墙、踩花坛、吊校门、涂展板、乱扔杂物、吵闹打斗等)，注意发现安全隐患和不稳定因素(如不法分子在校门附近游动，家长在校门聚众议论)，要及时填写安全隐患单向领导汇报。

7、经常检查校门的牢固程度，若发现有异常现象及时报告学校，督促学校及时处理。

8、上班期间，不允许外来人员到校内打球或闲逛(经学校允许或安排的训练、活动例外)。

9、保持门卫室电话畅通，门卫注意接听来电，及时记录、传达信息，如遇到紧急、突发事件，要迅速与学校领导取得联系。

10、积极配合值日校委处理当天突发事件，并负责将有关人、事向相关部门报告并同有关部门妥善处理。

11、认真做好安全工作法律法规规定的其它工作和上级交办的有关安全工作。

12、按规定及时报告和处理各类事故。

以上各条，如因工作疏忽，造成安全事故的，将视情节轻重

严肃处理和追究责任，直至追究法律责任。

本责任书一式二份，学校和安保人员各执一份。签字日起正式生效，有效期壹年。

校长（签字）： 安保人员（签字）：

年 月 日 年 月 日

员工承诺书的主要内容篇三

我们承诺：

- 一、积极参加公司党支部的争先创优活动。
- 二、加强政治和业务知识的学习，遵纪守法、爱岗敬业、遵守社会公德。
- 三、认真完成所辖区域内供电设备的保养维修及巡检工作。
- 四、对巡检过程中发现的安全隐患，及时向站长汇报。
- 五、确保管辖小区供电正常。
- 六、认真做好服务区域的维修工作。
- 七、认真做好领导交给的各项工作任务。

员工承诺书的主要内容篇四

XXXXXXXXX有限责任公司，为保障本班成员及他人的身体健康、生命和财产安全，防止和减少生产安全事故发生，班组成员一致郑重承诺，在工作中严格履行以下职责和义务：

- 1、严格遵守国家法律、法规和公司、部门的各项安全规章制

度和安全管理规定，积极参加本企业组织的各项安全活动，牢固树立“安全第一，预防为主”的思想，切实履行岗位安全和工作职责，尽职尽责守，防范各类安全事故发生。

2、自愿接受公司、部门、班组等各级安全（学习）培训和业务技能（学习）培训，努力提高自身安全、工作业务技术水平，增强安全防范意识，做到“三不伤害”（不伤害自己、不伤害他人及不被别人伤害）。

3、自觉遵守安全生产的法律、法规和公司安全管理规章制度，严守公司关于本岗位（或工种）的《安全技术操作规程》、认真按《岗位操作法》、《工艺规程》、《作业指导书》进行作业，认真按照“五想五不干”的岗位标准，做到不违章操作、不违反劳动纪律、不冒险作业。

4、持证上岗（安全作业证、特种作业人员资格证），保持工作现场规范化、标准化、杜绝“跑、冒、滴、漏”现象。

5、本班成员经培训后，能正确使用和维护本岗位的安全防护装置，以及本人的劳动防护用品。

6、本班成员经培训后，实习本岗位安全操作规程，掌握本岗位安全技能，懂得本岗位的危险性、预防措施和应急方法，会报警，会使用急救工具和消防器具，会处理事故苗子。

7、积极参与本班的事事故隐患检查和整改工作，在工作中发现事故隐患或者其他危险（危害）因素，立即向上报告进行解决。

8、发现生产安全事故时，及时向上报告，积极参与本单位的事事故应急救援工作，在救援中服从上级的指挥。

班组成员（签字）：

单位（签章）：

班组长（签字）：

车间负责人（签字）：

日期：

员工承诺书的主要内容篇五

为规范银行业从业人员行为，提高案件防范能力，杜绝违章违纪及案件的发生，本人在履行岗位职责中，保证自觉遵守法律法规、银行业自律规范和本行各种规章制度，做到爱岗敬业、遵纪守法，规范操作、廉洁公正、自警自律，自觉维护本行形象和声誉，本人特作如下承诺：

- 1、不参与任何形式的非法集资活动；
- 2、不参与介绍发放；
- 3、不参与经商办企业以及非本职岗位之外经营性业务；
- 5、不得为民间借贷提供担保、借用个人账户；
- 6、不得挪用公款或挪用、借用客户资金；
- 7、不进入与自己身份不符的不健康场所；
- 8、不在社会交往和商业活动中涉及商业贿赂及不正当交易；
- 9、不参与“黄、赌、毒、黑”和活动；
- 10、不泄露本行商业秘密给本行利益和声誉造成损害；
- 11、其它“禁止性”行为。

上述承诺从签字之日起，本人愿意接受单位、社会、安防联保人以及家庭等各方面的监督，本人承诺如发生上述违规行为，自觉接受单位任何处分，并主动辞职，承担损失。情节严重将承担相应法律责任。

承诺人签名： 承诺人配偶（父母）签名：

该承诺系员工及其家人亲笔，所在支行（部室）负责人见证签字：

承诺日期 年 月 日

员工承诺书的主要内容篇六

员工姓名： 身份证号码： 单位名称：浙江爱宁包装有限公司

本人进入浙江爱宁包装有限公司（以下简称“公司”）后，成为该公司正式员工，现就本人有关社保购买事宜做出如下承诺和要求：

一、本人承诺，公司不必为本人缴纳任何社会保险，因此而导致本人未享受到社保待遇的后果和责任完全由本人承担，给自己和公司造成的所有损失和法律责任一律与公司无关，一切后果自负。

二、本人签订本承诺书完全出于自身真实意愿，自签订之日起，即时生效。

申请人（签字）：

公司审批人： 公司盖章： 日期： 年 月 日

（本协议一式两份，双方各执一份，自签订之日起，即时生

效，具有法律意义。如单方违约，自愿承担一切法律后果。)

员工承诺书的主要内容篇七

1、作为中介机构执业人员，本人将严格遵守《中华人民共和国注册会计师法》、《中国注册会计师职业道德基本准则》的有关规定，履行相应的社会责任，维护社会公众利益。

2、本人将保持应有的职业谨慎，保持和提高专业胜任能力，遵守注册会计师执业准则，勤勉尽责。

1、在执行审计、审核、审阅和验资等鉴证业务时，本人将恪守独立、客观、公正的原则。

2、本人承诺在重大会计、审计问题上与客户存在意见分歧而受到威胁、利诱或不恰当的压力时，将及时如实向相关项目经理汇报，不因任何利害关系影响客观、公正的立场。

3、本人承诺本人及直系亲属与客户无直接或间接的经济利益；不存在向客户或从客户借款情况；不存在未经事务所批准在客户处报销费用或向客户提出任何利益要求；本人及直系亲属未在客户处兼任或担任与本人执行鉴证业务不相容的职务。如出现该等情况，将及时报告事务所主管合伙人。

4、本人承诺不接受客户的贵重礼品或超出社会礼仪的款待。

5、本人承诺不购买本人所服务的上市公司客户股票。如在事务所接受新上市公司业务时本人持有该上市公司股票，本人将及时告知事务所。

1、本人承诺履行对客户的信息保密，对执业过程中获知的客户信息保密。

所有关于客户的资料包括通过书面和口头等形式接触到由客

户提供的非公开的、保密的、专有的信息和数据均为保密信息。除非经客户同意，本人承诺不向任何其他方包括家庭成员谈及和披露客户的信息和保密资料。

2、本人承诺不利用在执业过程中获知的客户信息包括尚未公布于众的保密信息为自己或他人谋取不正当利益。

3、本人承诺未经客户和项目经理同意，不得将工作底稿及其他客户信息带出工作现场及办公场所。

4、本人承诺在现场工作结束后，将整理后的工作底稿交上级复核人复核及存档，并及时清理废弃文件，不作其他用途亦不私自存留。

5、本人承诺严格遵守事务所有关工作底稿管理、借阅、保密的规定，非经授权严禁查询、摘录、修改、拷贝、复印或打印有关资料。

6、本人承诺对事务所的相关信息资料保密，这些资料包括但不限于事务所技术标准与系统、管理制度及软件系统、培训信息资料等，未经授权不得私自将这些信息资料复制或透露给本所以外的其他方。

1、本承诺函从签署之日起开始，长期有效，不以专业服务等工作结束等情况而终止。

2、本人如因违反承诺函约定的保密事项，给事务所造成经济损失或声誉损失的，以及使事务所在竞争中处于不利局面的，按照损失程度依本约定承担赔偿责任。

姓名： 职务：

签名： 日期：

员工承诺书的主要内容篇八

本人自20xx年xx月xx日加入有限公司，担任职务，并愿意向公司作出以下承诺：

一、恪守诚信，我保证我所提供的个人简历资料（包括个人简历、身份证、学历证及相关资料证书复印件）及其他基本情况真实、无误、绝无欺诈成份。

二、本人自xx年xx月xx日开始在公司担任工作，至今累计工作年限为年。本人xx年xx月xx日离职，与该公司完全终止劳动关系，无任何事实劳动关系，并在过往的单位工作期间无任何隐匿、偷盗、破坏、故意拖欠账款等违法行为存在，同时也未有任何违反国家法律、法规在案追查中。

三、本人已熟知公司员工相关规章制度等规定，愿意遵守和履行公司的各项规章制度。不故意和过失泄露公司的经营、管理、技术机密。

四、若因本人某种原因离开公司，必须提前三十日（试用期间提前三日）以书面形式通知，且在离职前将本职工作完整地交接清楚，退还领用物品、结清借支款等。若未经批准而擅自离职，公司将保留要求赔偿的权力。

五、遵守公司薪资保密制度，不向同事透露本人薪资或打听他人薪资，已知悉薪资的计算方法，月薪已包含社会保险每月缴交的费用，如需公司代为购买，需另交申请代办。

入职员工签名：

入职日期□xx年xx月xx日

员工承诺书的主要内容篇九

我郑重承诺，本人自愿遵守中国工商银行《管理人员廉洁从业若干规定》和《管理人员廉洁从业承诺办法》，严格执行廉洁从业各项规定，依法经营、开拓创新、廉洁从业、诚实守信，切实维护国家、股东、我行的利益以及员工合法权益。

一、不利用职权和职务上的影响谋取不正当利益。不从事下列行为：

（二）接受可能影响公正履行职务的礼品、宴请、以及旅游、健身、娱乐等活动安排；

（三）在公务活动中接受礼金和各种有价证券、支付凭证；

（七）违反规定多占住房，或者违反规定买卖经济适用房、租赁廉租住房等保障性住房；

（八）将我行经济往来中的折扣费、中介费、佣金、业务营销费用和礼品礼金，以及因我行行为受到有关部门和单位奖励的财物等据为己有或者私分。

二、不私自从事营利性活动。不从事下列行为：

（一）个人或借他人名义经商办企业及从事有偿中介活动；

（二）在金融企业、我行关联企业以及与我行有贷款融资等业务关系的企业投资入股；

（三）违反规定买卖股票或者进行其他证券投资；

或者在上述企业或者机构从事、代理与原任职单位经营业务相关的营利性活动。

三、不滥用职权，损害国家和出资人的利益。不从事下列行为：

（二）违反规定办理兼并、重组、资产评估、产权交易等事项；

购置不动产或者进行其他经营活动；

（五）设立或者使用“小金库”；

（七）超越董事会、上级行授权权限，或者违反决策程序，决定捐赠、赞助事项。

四、不利用职权和职务上的影响为配偶、子女以及其他特定关系人谋取利益。不从事下列行为：

（一）要求或者指使录用、提拔配偶、子女以及其他特定关系人；

（三）妨碍涉及配偶、子女以及其他特定关系人案件的调查处理；

（五）默许、纵容、授意配偶、子女以及其他特定关系人以本人名义谋取私利；

（八）违反规定为本人、配偶、子女以及其他特定关系人发放贷款或者办理相关业务；

（九）按照规定应当实行任职回避和公务回避而没有回避。

五、不铺张浪费、挥霍公款、假公济私、化公为私。不从事下列行为：

（三）擅自用公款包租、占用客房供个人使用；

（四）将履行工作职责以外的费用列入职务消费；

（五）使用信用卡、签单等形式进行职务消费，不提供原始凭证和相应的情况说明；

（六）不按照规定公开职务消费情况；

（七）用公款旅游或者变相用公款旅游；

（八）私用因公获取的各种形式的俱乐部会员资格；

（九）在特定关系人经营的场所进行职务消费；

（十）违反规定用公款购买商业保险，滥发津贴、补贴、奖金等。

六、不脱离实际，弄虚作假，损害群众利益和党群干群关系。不从事下列行为：

（一）虚报工作业绩以及隐瞒不报或者迟报工作中发生的重大问题；

（二）以不正当手段获取荣誉、职称、学历学位、待遇或者其他利益；

（三）大办婚丧喜庆事宜，造成不良影响，或者借机敛财；

（五）漠视员工正当要求，侵害员工合法权益；

（六）从事有悖社会公德、职业道德、家庭美德的活动。

七、不违反规定选拔任用管理人员。不从事《管理人员选拔任用工作监督检查办法（试行）》（工银党〔20xx〕81号）明确禁止的行为。

八、不从事违反廉洁从业规定的其他行为。

本人将恪守上述承诺，自觉接受组织和员工监督。如有违反，愿意接受相关处理。

承诺人：

20xx年x月x日

员工承诺书的主要内容篇十

二、自觉守法经营。信守职业道德，严格履行有关法律法规规定的义务；

三、建立健全商品进货把关制度。确保商品质量，提高商业信誉；

四、坚持诚信经营。不搞价格欺诈，不做虚假宣传，不销售假冒伪劣商品；

五、合理定价，明码标价，公平交易，保证售后服务质量；

六、主动、自觉接受社会和消费者监督，认真处理消费投诉，维护消费者合法权益。

（要求将此承诺内容，用pvc材质制作成广告牌，在客服中心醒目位置上墙公示。）

员工承诺书的主要内容篇十一

为了提高自身道路交通中的安全意识，保证自身上下班途中的人身安全，更好地防止意外给个人、家庭及企业带来伤害或损失，特签订本安全承诺书。

二、讲究交通公德和职业道德，文明驾驶，礼貌行车，严格遵守交通法规，服从指挥；

三、根据道路交通安全法规，靠道路右边行驶、按车道行驶，不闯红灯，不逆向行驶；

七、严格遵守单位交通安全管理规定，服从管理；

八、雨雾雪天气谨慎缓行，出现特殊原因不能按时到岗，应及时与自己的直接领导或部门负责人的电话沟通，绝不赶时违规行驶。

本人严格遵守以上内容做一个遵纪守法的好员工，时时刻刻把安全放在心中，体现在行动中，每天高高兴兴上班来、平平安安回家去！

员工签字：

时间□20xx4月4月11日