

# 最新终考核总结(汇总18篇)

教师总结是教育工作者对自己的工作进行总结和归纳的一种重要方式。接下来是一些优秀学生的学期总结，他们通过自己的努力和成长，为我们树立了榜样和示范。

## 终考核总结篇一

20x年，我在院、科两级领导的领导和指导下，在同志们热心帮助下，通过自己的努力，在思想上、业务水平上都有了很大的提高。以“服从领导，扎实工作，认真学习，团结同志”为标准，始终严格要求自己，较好地完成了各项工作、学习任务，并取得了一定的成绩；牢固树立全心全意为病人服务的宗旨。

在这一年，我严格遵守医院和科室的各项规章制度，一切服从院上和科室的安排，积极参加院上和科室举行的集体活动，努力完成院上和科室布置的工作内容。对各科室的器械维修，我基本上做到随叫随到，认真维修，对于不能维修的工作，及时上报科室。

在工作中我坚持学习，不断提高自身综合素质水平、工作能力，扩大自己知识面，参加一切可以参加的与工作医学有关的考试，同时也学习电脑知识，并结合着自己的实际工作，认真学习机械电子维修知识，虚心向身边同志请教，通过看、听、想，做不断提高自己的工作能力，努力使自己成为合格的药学和医疗器械维修工作人员。

同时利用业余时间学习医学法律法规、规章制度，做一名懂法守法的药学工作人员。但是在工作中也存在很多不足，主要表现在平时工作懒散，对各科室的维修工作有时出现推脱现象，对一些工作敷衍了事，没有很认真的完成。对院上和科室布置得学习有时不能坚持到底，有半途而废的现象。有

时对院上和科室的一些工作制度不能坚持到底，不按程序办事，有个人主义思想的存在。

在20x年，我将坚持自己在过去一年工作中的优点，改掉自己工作中的不良现象，紧密团结在院、科两级领导的周围，团结同志，做好自己份内的工作，同时加强政治、业务和工作能力学习，认真完成院上和科室布置的学习内容，使自己工作能力和业务知识面有很好的提高。

修工作人员。同时利用业余时间学习医学法律法规、规章制度，做一名懂法守法的药学工作人员。但是在工作中也存在很多不足，主要表现在平时工作懒散，对各科室的维修工作有时出现推脱现象，对一些工作敷衍了事，没有很认真的完成。对院上和科室布置得学习有时不能坚持到底，有半途而废的现象。有时对院上和科室的一些工作制度不能坚持到底，不按程序办事，有个人主义思想的存在。

在20x年，我将坚持自己在过去一年工作中的优点，改掉自己工作中的不良现象，紧密团结在院、科两级领导的周围，团结同志，做好自己份内的工作，同时加强政治、业务和工作能力学习，认真完成院上和科室布置的学习内容，使自己工作能力和业务知识面有很好的提高。

## 终考核总结篇二

### 一、加强村级组织建设，提高了村级班子的战斗力

(一)为提高办理效率，规范工作程序，村委会成员完善了各项管理制度、会议制度、学习制度及有关监督机制，建立健全了村级财务制度和村务公开制度，村级管理基本实现了规范化、制度化、公开化。

(二)为进一步提高村干部素质，先后多次组织村干部和党员

学习“xx-xx”重要思想和xx大会议精神，并及时补充近期以来国家对农村实行的新政策，通过组织集体讨论加深理解，努力提高他们的政治素质和理论水平。

(三)我们村党支部有计划的培养致富能手和先进村级干部加入党组织。通过一年全面系统的培养，一大批种养大户加入了党组织，这些党员和积极分子的涌现，为柘塘村党支部注入了新鲜血液，班子的战斗力得到了进一步加强，各项工作有了长足的进步。

## 二、多方筹资，加大新农村建设力度

有就是水利建设，为了增加水库的蓄水能力和村里的抗旱能力，我们将村里的水库做了挖深处理，希望可以给来年的生产带来便利。不仅如此，我们村还挖通了从八组到五组的一条水渠，给明年的春耕生产提供了方便。

## 三、提高村民文化素质，改善生产生活条件

随着农业产业结构调整 and 农业产业化的不断推进，对于农民作为主力军的文化素质的要求越来越高。目前，通过团对我们给予图书资源的支持，我们村已开设村部图书馆。同时，村党支部、村委会也利用远教设备帮助农民解决科技信息、技术等问题。另外，村里还专门组织聘请专业老师辅导培训各类舞蹈等娱乐活动，极大地丰富了全村群众的文化生活和提高了农民的文化素质。除了这些今年才开展的活动，我们还通过以前延续下来的传统，开展一些有意义的活动来提高村民的基本素质。2012年初，我省遭遇50年不遇特大冰冻灾害，5.12汶川地震，二次自然灾害，我村村民踊跃捐款捐物共达5万余元，充分体现了新时期新农民崇高的精神风貌。同时，依照惯例，今年的重阳节我们如期举办了“老人节”，将村里的老人都接到村部，请他们观看花鼓戏，对“五好老人”进行表彰，还为他们办了聚餐。不仅如此，我们还开展了“十星级文明户”，“五好家庭”等评选活动，慢慢的形成

了群众各个方面积极向上的作风。

#### 四、检讨今年工作的不足，提出明年工作的希望

总的来说，今年的工作达到了预期的目标，但是离柘塘村全面实现新农村建设的要求还是有很大的一段距离。对于柘塘村的基础建设，还没有达到使每个村民都满意的程度，还有一小部分人没有感受到新农村建设带来的巨大变化。在这一年的工作中，或许我们村支两委成员在工作中有做得不对的地方，可能也有些没有考虑周全的地方还请在座的各位多多指正，多多包涵。因为我们也是一心一意为村里办事，我们大家都有一个共同的目标，就是希望柘塘村能够紧跟社会发展的步伐，站在我县新农村建设的时代前沿，路越走越好。

请坚信，通过大家的不懈努力，我们将一同开创柘塘村美好的明天。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索村级考核总结汇报。

### 终考核总结篇三

转眼x年就要过去了，在过去的一年中，我在矿领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

- 1、专业知识、工作能力和具体工作，工人个人工作总结。我是六月份来到煤矿工作，担任矿行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了各项工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺

利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

论;遵纪守法,认真学习法律知识;爱岗敬业,具有强烈的责任感和事业心,积极主动认真的学习专业知识,工作态度端正,认真负责。

在这一年,我本着“把工作做的更好”这样一个目标,开拓创新意识,积极圆满的完成了以下本职工作:

(2)做好了各类信件的收发工作,底协助好办公室主任顺利地完成了年报刊杂志的收订工作。为了不耽误工作,不怕辛苦每天按时取信取报,把公函,便函及时分发到部门及个人。

(3)协助好办公室主任做好科室的财务工作。财务工作是一项重要工作,需要认真负责,态度端正、头脑清晰。我认真学习学校各类财务制度,理清思路,分类整理好各类帐务,并认真登记,年底以前完成了学院年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。科室的财务工作正进一步完善规范,我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

(4)做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记,严格执行公章管理规定,不滥用公章,不做违法的事情。

(5)做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记,按需所发,做到不浪费,按时清点,以便能及时补充办公用品,满足大家工作的需要。

(6)认真、按时、高效率地做好领导及办公室主任交办的其它工作。为了矿工作的顺利进行及部门之间的工作协调,除了做好本职工作,我还积极配合其他同事做好工作。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作,能够正确认真的对待每一项工作,工作投入,热心为大家服务,认

真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

4、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为矿及部门工作做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为煤矿的发展做出更大更多的贡献。

## 终考核总结篇四

绩效考核制度的理念应该包括：

1、功能部门人员的工作分为本部门工作和跨部门团队的工作，没有派出的概念。功能部门是员工考核的最终责任主体。

2、绩效考核是立足于员工现实工作的考核，强调员工的工作表现与工作要求相一致，而不只是基于其在本部门的工作时间进行评价。

3、绩效考核必须自然地融入部门日常管理工作中，才有其存在价值。双向沟通的制度化、规范化，是考核融入日常管理的基础。

4、帮助下属提升能力，与完成管理任务同样都是管理者义不容辞的责任。

绩效考核制度的原则主要包括：

1、责任结果导向原则：引导员工用正确的方法做正确的事，不断追求工作效果。

2、目标承诺原则：考核期初双方应对绩效目标达成共识，被考核者须对绩效目标进行承诺。目标制订和评价应体现依据职位分类分层的思想。

3、相关评价原则：考核期初功能部门应界定相关评价者，评价时，须充分征求相关评价者的意见与评价，并依此作为考核依据；相关评价者应及时提供客观的反馈。

4、客观性原则：以日常管理中的观察、记录为基础，注意定量与定性相结合，强调以数据和事实说话。

另外在制定绩效考核制度的同时，必须要考虑考核关系。应该因考核周期的不同，确定考核者角色、相关评价者、考核责任者以及考核审核者在整个考核过程中角色定位和相互考核关系。

绩效考核的操作程序

绩效考核的实务操作有很多操作步骤，每一处的细节都不容忽视，按照绩效考核推动的进程，大致可以分为绩效目标制订阶段、绩效辅导阶段以及考核及反馈阶段。绩效考核制度的确立，应该在绩效考核实施之前。

1、绩效目标制定阶段

绩效目标制定阶段，考核者与被考核者应就绩效考核目标达

成共识，共同制定“个人绩效承诺”，制订的个人绩效承诺应符合smart原则。被考核者绩效承诺目标的来源主要分为职位应负责任；部门总目标，体现出该职位对总目标的贡献；跨部门团队或业务流程的最终目标，体现出该职位对跨部门团队目标或流程终点的支持。

## 2、绩效辅导阶段

绩效辅导阶段是主管辅导员工共同达成绩效目标、计划的过程，也是主管收集及记录员工行为和结果的关键事件或数据的过程。

在此阶段，主管们应注重在部门内建立健全“双向沟通”制度，包括周、月例会制度，周、月总结制度，汇报、述职制度，关键事件记录制度，周工作记录制度等一系列可以为绩效考核提供依据的有效制度。

## 3、考核及反馈绩效结果阶段

考核以及反馈绩效结果阶段主管综合收集到的考核信息，对照被考核者的个人绩效承诺，做出客观的评价，得出被考核者的评价结果。评价结果经考核审核者同意后，经过充分准备，就考核结果向员工进行正式的反馈沟通。

对于主要精力投入到跨部门项目工作中的人员，功能部门在进行季、年度考核时，应充分尊重项目组的评价结果。

### 考核信息来源以及考核责任

对于绩效考核信息的来源，负责考核评价的主管可征询员工对信息来源的意见，共同确定信息收集的渠道和方式。一般信息收集的来源有以下几种：

- 1、相关评价者提供的该员工的事实记录或证明材料。



- 2、员工的定期工作总结及日常关键行为记录材料。
- 3、主管与员工沟通过程中积累的与绩效有关的信息。
- 4、相关部门或同一团队成员提供的该员工在协作方面的反馈意见或证明材料。

在确保信息准确的同时，绩效考核所有参与人应当承担不同的考核责任，考核责任又分为考核责任(特指考核评价阶段的责任)、反馈责任和其他责任。

首先是考核责任(特指考核评价阶段的责任)，在原则上，考核审核者、被考核者的直接主管、相关评价者和被考核者必须共同承担考核责任(特指考核评价阶段的责任)。具体责任分配大致为：

- 1、员工所在功能部门的直接主管为考核责任者，综合相关评价者提供的'意见和依据，对照被考核者的个人绩效承诺，做出客观的评价。考核责任者对员工最终考核结果的公正、合理性负责。
- 2、直接主管的上级主管为考核审核者，对考核结果负有监督、指导的责任。考核审核者不得擅自更改员工的考核结果。若对考核责任者的评价有疑义，应同考核责任者沟通协调解决。
- 3、相关评价者根据被考核者个人绩效承诺的达成情况，提供考核意见和客观事实依据，对考核意见的公正、公平性和事实依据的真实性负责。
- 4、被考核者自己的个人绩效承诺以及行为负责。

其次是反馈责任，相关评价者有责任根据该员工目标的达成情况以及考核等级的定义，给出该员工建议的考核等级以及优缺点信息，评价时向功能部门及时准确地反馈。

功能部门考核责任者必须就考核结果向员工进行正式的面对面的反馈沟通，内容包括肯定成绩、指出不足及改进措施，共同确定下一阶段的个人绩效目标。对于考核结果为“需改进”者，还需特别制定限期改进计划。

最后有其他责任，若被考核者不认同考核者对自己的评价，可在考核表“员工意见栏”表述。考核审核者有责任就员工的不同意见与考核责任者沟通，给出处理意见，并就处理意见与员工进行沟通。被考核者如果对考核审核者的处理意见仍有异议，可向干部部(处)或人力资源部申诉。申诉受理者需在受理日起10个工作日内作出处理，并将处理意见反馈给申诉人。

## 绩效考核结果及其应用

绩效考核结果通常和企业的薪酬调整方案以及奖金发放方案挂钩，抛去这些利益性相关的应用，绩效考核结果最重要的应用在于改善员工绩效，促进员工形成自发超越自己和他人的习惯。通常绩效考核结果包括综合评语和考核等级，考核与评价相结合，如实地反应员工的绩效水平以及改进方向。

考核等级及其定义、比例，可以参阅表一。

### 表一：绩效考核等级及其定义和比例分配

对于绩效考核的结果分配，不应该一律求同或者平均主义。任何一定数量的群体在做自身比较后，其评价结果都应该呈正态分布，这应该作为绩效考核实施的客观规律对待。

## 绩效考核的组织分工

普遍意义上，绝大多数人认为绩效考核应该由人力资源部单独组织实施，但实际上绩效考核的组织分工应按以下原则进行：

1、人力资源部负责提供全公司一致性的框架管理制度，并指导、监控各干部部(处)或人力资源部绩效管理机构的细化及推行。

2、干部部(处)或人力资源部绩效管理机构的负责在本部门内对框架制度进行细化、宣传、培训和组织实施。

3、各级主管和被考核者是绩效考核的主角，各级人力资源与业务管理部门应配合和支持主管和被考核者完成考核工作。

4、人力资源部、各干部部(处)和各级主管及员工共同探讨绩效标准的建立，共同收集和整理考核的经验数据，使绩效考核制度日趋完善，有效推动公司整体核心竞争力的提升。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索绩效考核汇报总结。

## 终考核总结篇五

过去的一年，在我院党支部的正确领导下。解放思想，锐意进取，求真务实，发扬与时俱进的工作作风，坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，踏踏实实做好医疗服务工作。在获得病员广泛好评的同时，也得到组织的认可。较好的完成了20x年度的工作任务。具体总结主要有以下几项：

### 一、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。

能够认真贯彻党的基本路线方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。在医疗实践过程中，严格遵守医德规范，不出虚假证明，不开大处方、不开人情方。

## 二、专业知识、工作能力和具体工作。

我今年主要在儿科门诊工作，在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：

(1)协助科主任及护士长做好门诊的管理工作。

(2)认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的第一个病人。

(3)能和科室的同事团结协作，除了做好本职工作外，还积极配合其他同事做好工作。不管是上班还是休息，只要有事，保证了随叫随到，没有因是休息而耽误工作。

## 三、工作态度和勤奋敬业方面

“医者父母心”，本人以千方百计解除病人的疾苦为己任。我希望所有的患者都能尽快的康复，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，保证工作能按时完成。

## 四、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为均安人民的健康事业做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如创造性不很多，工作做的还不够完善，

这有待于在今后的工作中加以改进。在下一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为均安医院的发展做出更大更多的贡献。

## 终考核总结篇六

时间飞逝，转眼间，一个紧张而又充实的学期又过去了。回顾这学期，忙碌而愉快的工作在我和班主任的团结协作下，取得了较好的成绩。本学期我认真做好各项工作，积极完成园里布置的各项任务。下面我把这学期的工作做一个小结。

### 一、思想品德

人能积极参加政治学习，遵守劳动纪律，团结同志，热爱集体，服从分配，对班级工作认真负责，在工作中努力求真、求实、求新。以积极热情的心态去完成园里安排的各项工作。积极参加园内各项活动及年级组教研活动，做好各项工作，积极要求进步。做到耐心、爱心、公平、尊重地对待每一个孩子。

### 二、保育工作

日常生活中引导幼儿了解自己与集体的关系，让幼儿知道自己是集体中的一员，并乐于参加集体活动。教育幼儿关心集体，关心同伴，礼貌待人。对幼儿进行品德教育，使幼儿养成有道德、有智慧、有礼貌的好孩子，并同家长密切联系，听取家长意见，根据幼儿在家时的表现，对幼儿进行教育，与家长一起纠正幼儿的不良习惯。

1、加强了幼儿一日常规的养成教育，加强幼儿各种行为习惯的培养和训练，使幼儿的生活习惯，学习习惯在原有基础上有了一定的发展。

2、做好班级园舍的环境卫生工作，做到地上无灰尘、纸屑，

窗明几净，被褥整洁舒适。

3、幼儿健康意识，保证了幼儿进餐时心情愉快。注重培养幼儿好的进食习惯，不挑食，不偏食，进餐时不打闹讲话，不掉饭粒。

4、幼儿午睡的管理及巡视，保证午睡时室内的空气质量。培养幼儿良好的午睡习惯，进入午睡室后，吵闹，尽快入睡整理床铺衣服折叠整齐放好。

5、经过班级教师的共同配合，幼儿的身体及健康都得到很好的发展。

### 三、安全工作

安全工作是最重要的工作之一。保障每一个幼儿的人身安全，是每一个教师的责任和职责，为了让家长放心，让幼儿能在一个安全的环境中生活、成长，我做到了以下几点工作：

1、教给了幼儿一些安全知识，强化了幼儿的安全意识和自护能力。不吞食异物，不玩火、水、电，不从高处往下跳，不乱爬高处，不吃生人的东西，不跟生人走，发生危险时，会大声呼救。

2、严格晨检制度，不让幼儿带不安全物品入园。管理好病儿药品，避免幼儿吃错药。

3、加强一日活动各个环节的管理，加强幼儿日常生活的管理，做到了人到心到，谨防意外事故的发生。

### 四、家长工作

1、主动亲切地与家长沟通。我充分利用了晨接和放学的时间跟家长交流，使家长了解自己孩子在园的情况。

2、使用家园联系册、电话多种形式进行访问。这使我更了解幼儿在家的情况。

3、做好多数幼儿的家访工作，随时了解幼儿的发展状况，并制定了适宜的教育措施，并记录家访情况。更好地做到家园同步教育。

总之本学期非常忙也非常累，收获当然也不少，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。

在今后的工作我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质，大胆地创新教学方法，学习老教师的教学经验。对幼儿加强德育教育，加强幼儿常规教育，注重幼儿自身能力的培养。并与家长密切联系。与班主任协作，共同确定教育活动主题。

## 终考核总结篇七

首先非常感谢各位领导和同志们对办公室工作和我个人工作的支持。一年来，教育局办公室在领导班子的正确领导下，紧紧围绕我局党委和教育局x年中心工作，内练内功，外树形象，充分发挥办公室的枢纽、保障作用，我感到非常高兴的是，办公室全体人员十分团结，对分配的任何工作都没有怨言，全体领导和老师对办公室的工作能够给与充分的理解，各项具体工作按计划推进，各项临时交办工作雷厉风行完成，为总体工作计划的实现发挥了作用，现将办公室工作总结如下：

### 一、加强学习，提高素质，团结协作，搞好服务

做好办公室工作，争创一流业绩，必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。全体办公室工作人员都学习各项教育法律、法规，及时了解、掌握教育发展的新动向、新经验，积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，经常

性下基层开展调研，办公室人员的政治理论水平、业务素质和工作能力不断提高。每学期都召开办公室全体人员工作会议和期末总结，明确了每个人的岗位职责，工作任务，做到分工明确，责任清晰。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为领导基层单位提供良好周到的服务。本学期在落实各项工作的时候，大家都能够注意态度和方法，和同志们关系处理得比较和谐，各项工作都得到了各科室、学校同志们的支持，落实顺利。办公室全体人员空前团结，工作气氛融洽，配合默契。每个人都能从教育局工作的大局出发，从教育局整体利益出发，互相支持，工作顺心，大家心情舒畅。

## 二、分工明确，密切配合，突出重点，工作到位

1、做好办会、办文和办事工作。办公室工作繁琐、复杂，简单的说就是办文、办会、办事。关于办文工作，我们克服人少文多的实际困难，完成局党委、教育局工作计划、工作总结、五年规划以及各种会议大量的材料、领导讲话和各种计划、总结等，以正式文件下文的就有篇，较为圆满的完成了任务。关于办会，全年圆满完成了庆祝教师节表彰大会、教育局学期工作会议、期末总结大会等各种会议。

关于办事，主要是督促检查局党委和教育局的部署在基层学校的贯彻落实情况，即使传达领导指示，即使反馈各种信息，做到了快捷和实效，保证全局上下政令畅通。全年没有出现重大失误行为。

2、做好宣传工作。本着宣传作为教育教学服务、为教育改革服务、为提高学校知名度服务的原则，加强全区教育系统的宣传教育工作，注重通讯员队伍的建设，全年共计在各种报刊、新闻媒体上发表稿件x多篇，被区委宣传部评为通讯报道工作达标单位。

3、信访及人大、政协建议、提案工作。坚持认真、负责处理



信访工作，把信访工作作为联系群众民意的一条重要渠道。信访工作对办公室人员素质要求很高，既要要不卑不亢、不急不慌，又要对出现的问题处理及时、果断、不留后遗症、不给领导添乱，为此，我们特别强调服务的思想，对待每一个上访人员、来电、来信都能礼貌接待、耐心答复，尤其是在招生等重要时期，每天都要接到大量的来电、来访，有些棘手的问题，我们在向领导汇报的同时，协调科室，都给予了圆满解决。对于人大代表建议和政协委员提案的答复工作，我们由专人协调，及时答复，及时与代表、委员沟通，全年共计答复x件，全部使代表和委员满意，得到了领导的肯定。

4、做好档案归档和教育志的编撰工作。今年，办公室建全了档案收集归档制度，各科室的文件及时收集、归档；建立了学校大事记收集制度，每个月要求学校上交学校大事记；按照省市教育机关的要求，组织编写了新华区教育志，编入河北省教育志。教育志的编写对编写人员的素质要求高、任务重、时间紧，但是，我们克服了种种困难，圆满完成了任务，被教育厅评为教育志编写先进单位。

5、做好机关后勤事务的管理。对于办公用品、为生用品及时购置和发放，保证了机关的正常运转；做好机关卫生工作，为领导服好务；做好车辆的调配、使用和管理，司机责任心强、服务质量高，全年没有发生任何事故；做好安全稳定、值班工作，全年没有发生重大安全责任事故。

6、做好各种临时重大工作。今年涉及全局的大事多，如防范“非典”工作、中高考属地管理工作等等，这些工作任务量大、工作繁重、责任重大、涉及面广，为保证高质量完成这些工作，局领导将重任放在了办公室，办公室全体同志没有怨言，愉快接受任务，迅速开展工作，期间加班加点无数，圆满完成各项任务，受到了领导的肯定和信任，也锻炼了队伍，提高了工作的能力。

# 终考核总结篇八

从队员的自身形象上就可以得到很好的体现，换句话说队员的形象，就代表了队伍的形象，因此，做一个整洁、礼貌的执法队员，可以使老百姓对城管执法队员有一个好的第一印象。下面是职场本站为大家整理公务员考核总结汇报范文材料，提供参阅，欢迎你的阅读。

## 公务员考核总结汇报范文一

我在乡镇领导的正确领导下，以“三个代表”重要思想为指针，认真做好城市管理和行政执法工作，狠抓队伍建设和城市管理工作两大任务，上下齐心、团结一致、奋勇争先、勇于拼搏，紧紧围绕“内强素质，外树形象”树立管理就是服务理念，克服怕苦畏难思想，扎扎实实开展各项工作，以实际行动向各级领导与广大群众交上一份满意的答卷。

## 注重自身的执法者形象

一支队伍的风气，从队员的自身形象上就可以得到很好的体现，换句话说队员的形象，就代表了队伍的形象，因此，做一个整洁、礼貌的执法队员，可以使老百姓对城管执法队员有一个好的第一印象。

## 二、提高自身的思想觉悟

首先，以“三个代表”重要思想为指导，牢固树立为人民服务的思想，把一切工作的出发点和落脚点放在群众高兴不高兴、满意不满意上，努力做代表人民群众利益的实践者做到八个要也就是要学习政治，坚定信念要钻研法律，娴熟业务；要关心集体，珍惜荣誉；要积极主动，多做贡献；要服从命令，听从指挥；要团结友爱，互相帮助；要依法办事，礼貌待人；要洁身自好廉正廉洁其次，要求队员认真学习城市管理相关的法律、法规、规章和执法队伍内部管理规定，并熟练掌握和

运用，以提高自己的执法技能和水平，做到依法行政。

再次，要求队员把上级的精神，城管的法规同执法工作实践相结合，针对执法中出现的各种矛盾，认真思考分析，善于抓住主要矛盾，弄清主客观原因，区别对待，灵活处理，创造性地工作，把矛盾解决在萌芽状态。

### 三、廉洁奉公

要求在执法过程中做到十个不准，要廉洁奉公、公私分明、洁身自好，坚持杜绝权钱交易，在内心筑起法纪的防腐墙，要经得住考验，从小事抓起，防微杜渐，勿以善小而不为，勿以恶小而为之。

新的一年即将到来，在新一年的工作中我将更好的做好本职工作，不断提高自身素质，为服务于xx市的城市建设而努力奋斗。

### 公务员考核总结汇报范文二

作为一名初任公务员，我于20\_\_年x月幸运地来到\_\_人民政府工作。四个月来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同志的热情帮助下，我的思想认识和行政工作能力有了很大的进步，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的角色转变。以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自己的本质工作和领导交办的各项工作。现总结如下：

#### 一、学习大量的政治理论知识

由于以前在学校学的是农学园林专业，因此对政治理论的学习相对较少，而现在作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。在这四个月中，我的政治理论修养有了很大的进步。

## 二、积极学习业务知识，理论联系实际

由于以前没有从事过企业、矿山之类的工作，自身对企业、矿山工作的了解还停留在比较便面的阶段，因此我努力学习相关企业、矿山方面的东西。在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮助下使我对工作程序开始慢慢熟悉。并为以后的工作打实基础。

## 三、努力工作、按时完成工作任务

四个月来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，当好参谋助手。一是认真收集各项信息资料、全面、准确地了解和掌握企业办业务方面的工作信息。为解决问题做出科学的、正确的决策、二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间、按时、按质、按量完成任务。三是在会务接待工作中，坚持按照工作要求，认真组织、精心布置、合理安排、协调配合、协助好领导、同事办好每一次会务和接待工作。四是认真填写、上报企业办公室需要上报的各类数据表，如：重点建设项目申报表、招商引资项目信息月报表；中小企业项目进展情况表、安全生产执法行动情况统计表；中小企业非公有制企业统计表、中小企业、非公有制企业主要经济指标月报表等。在工作中，去学习和总结规律，总结工作经验。

经过四个月的学习和实践，在领导和同事们的帮助下，本人在工作和思想上都取得了很大的进步，这与领导和同事的关心是分不开的。今天，我讲进一步提高自己的思想政治素质和行政业务水平，做好自己的本职工作，融洽同事关系、切蒂把自己锻炼成一名人民满意的公务员。

## 公务员考核总结汇报范文三

20\_\_年度，在乡领导的关心、栽培和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理

论和实践水平，以坚定的理想信念，务实的工作作风、饱满的工作热情和严谨的生活作风，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的各项工作，各方面都取得了新的进步，现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

### 一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

一年来，我进一步加党性修养，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，以及正确的权力观、地位观和利益观，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

### 二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是加强思想政治理论学习，不断提高自己的政治理论水平。通过学习，不断提高做好乡镇综治、党建工作和应对复杂局面、处理复杂问题的能力，具有一定的理论水平、政治敏锐性和政治鉴别力。二是认真学习工作业务知识，在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

### 三、努力工作，按质按量完成各项工作

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。在工作中及时调整工作角色，开拓创新，努力学习，贴近群众，深入调研，积极工作，不断提高自身素质，同时，积极完成领导安排的各种工作任务。乡里的综治、党建等工作对于我来说已不只是一份简单的工作，而是一份事业、一份责任。在工作

生活中，我始终做到严格自律，作为一名基层乡镇公务员，我坚定践行“为人民服务”的宗旨，不断鞭策自己为群众办好事、做实事。

#### 四、存在的不足和今后工作的努力方向

通过一年的锻炼、学习，虽然取得了一定的进步，但也认识到自身的不足之处：一是学习不够深入，理论联系实际不够；二是由于工作缺乏经验，开展工作时缺乏魄力。三是深入基层联系群众做的不到位。今后，我将进一步端正学习态度，深入并全面地探讨学习方法，争取在理论与实践方面都有所进步；在工作中主动思考，探索工作的方法和思路。平常积极与同事进行交流，向老同事取经，也希望同事们能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够做到更加完善。

在今后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，更加严格的要求自己，不断完善自我、更新自我、努力争做一名一心一意为人民服务的合格公务员。

#### 公务员考核总结汇报范文四

20\_\_年根据市工商局及市个私协的要求，深入贯彻党的\_\_届x中全会精神和“三个代表”重要思想，认真贯彻落实各项工作会议精神，以经济建设为中心，强化服务意识，提高服务质量，深化服务层次，做好履行组织、服务、自律、协调职能，圆满完成了各项任务。现将年度工作总结汇报如下：

在负责市个协、私协文印打字方面：能做到准确、及时、规范、整洁、美观、认真细致、保质保量按要求完成任务。确保文件印制规范、科学、严密、高效、快捷。保证上情下达、下情上达、政令畅通，认真按时完成领导交办任务，高质量、高标准、高时效完成文印工作。充分利用先进办公条件，提高工作效率。按照准确、及时、经济、保密的基本要求，增

强工作责任感，自觉提高工作效率，降低文印成本，保证高标准、高效率、高质量完成文印工作任务。对各种打印设备做好维护保养工作，注重机体保养，规范爱惜使用，及时对需维修的机器进行修理。

在负责万秀分会辖区管理方面：能在坚持参加各种政治及业务学习，提高自身整体素质的同时，组织举办《消费者权益保护法》、《消防安全知识法》讲座授课，参加会员5\_\_-\_\_人，按照上级年度普法宣传教育活动的具体部署，在本辖区发放“四五”普法第四单元答卷300份，合格率达到10\_\_-\_\_。加强法制教育，增强会员法律观念。完成了本年度会员普法教育工作。增强了会员的法律意识和法律素质，使会员能充分运用法律武器，维护自身权益。

和市个协领导及分会领导一起调解了xx不退问题及孔庙市场生果经营户唐镀莲与市场服务中心纠纷等问题。通过咨询个协请的常年法律顾问解决了成衣个体户进货途中发生的交通事故赔偿问题，并对她们进行了慰问。组织会员开展“为民服务”、“三.八”妇女节活动、“六.一”慰问福利院、“八.一”拥军、中秋、“九九”敬老节、国庆及xx市第x届运动会等等一系列活动。通过活动，丰富了会员的文化体育娱乐生活，联系了协会与个体、企业之间的感情，树立了协会的形象，增强了协会的号召力。引导经营户健康向上，树立文明意识。同年在本辖区发展了二名新党员。对生病住院会员、特困会员、孤寡老人、残疾会员进行了慰问补助，帮助他们渡过难关，鼓励他们振作起来，做好生产经营。深入会员当中关心他们的疾苦，真正成为协会联系个体工商户、私营企业的桥梁纽带。全年内能尽职尽责完成领导交给的工作任务。

今后要加强业务知识方面的学习，更多地深入经营户当中听取他们的意见及建议。不断开拓新思路，采取新举措，努力开创个协、私协工作新局面。

## 公务员考核总结汇报范文五

20xx年，我有幸迈入xx县公务员行列□xx月份被分配到xx镇政府，转眼已经工作半年多了，现将我一年来在镇政府工作的情况作个总结：

### 一、以德为先，摆正心态

政府部门是为人民服务的窗口，政府人员是人民的公仆，进入政府工作不是成为人上人、作威作福，不是为了争权上位。意识到这点，我首先注重自身思想道德的修养，培养自己正确的价值观、事业观、人生观，树立心中的“一杆秤”，明晰自己的道德“底线”，在思想上、行动上保持党员的先进性、模范性。其次是摆正心态，怀一颗服务之心，秉公平、公正态度来面对工作、面对群众，扎实地做好日常工作中的每一件事。

### 二、加强学习，迅速适应

虽然之前已经有三年的工作经验，但是政府工作对我们新进公务员来说是全新的领域，工作环境、工作性质、工作要求都与外面企业单位有很大不同，只有通过加强学习，才能迅速适应新的岗位、新的工作、新的职责。

一方面加强政治理论学习，提高政治素养；一方面参考规范的公文，学习公文写作的格式、样式、文体、术语等，多尝试写公文，以勤补拙、以练促学，在写作过程中慢慢锻炼形成自己的风格；一方面多看报纸、新闻报道、杂志评论等，积累写作素材；一方面虚心向领导及同事请教。不清楚的多问、不懂的多请教，多与同事交流沟通，促进同事间的感情。通过多途径、高强度的学习，目前的工作基本能够胜任。

### 三、提高能力，做好工作



我参与的工作主要有组织工作、创先争优这两方面。组织工作繁多而杂，对个人办事能力有较高要求；创先争优工作比较偏重文字处理能力。对于每一项工作，做之前认真思考、充分准备；做的时候注重细节、稳步推进，做过之后我都认真总结、及时汇报。做到善思考、实操作、重细节、勤总结、多汇报。半年来在领导们的关心下、同事们的帮助下、个人的勤奋努力下，我积累了大量的实践工作经验，个人能力进一步提升；个人经手的工作也能按时保质保量地顺利完成。

回顾这一年，我成熟了不少、成长了不少，经验有所积累、能力有所提高，信心更加坚定。当然也看到自身存在的不足之处：交际能力有待提高；知识不够全面；考虑问题不够周全；写字不够工整等，在今后的工作和生活中，我将发扬优点，争取最大限度的表现；正视缺点，尽最大的努力改进。

网友对“公务员考核总结汇报”评价

：很随性的文章。

## 终考核总结篇九

转眼20x就即将结束了，看着经过了大家一年的努力变得更加积极向上的口腔科，我的心中也感到非常的欣慰。作为一名口腔科的医生，自己虽然不断的在个人专业方面提升自己，但是在管理上，还是要多向各位前辈学习。

在努力的完成了一年的工作之后，自己也要好好的看看这一年的情况，要了解自己和科室的成长，对下一年的工作做好规划。现在，在完成了对年终工作的整理之后，我对这一年的工作做总结如下：

### 一、个人的情况

经过一年的工作，自己的情况也发生了不少的改变，有的是

自己在工作中的领悟，有的却又是向别人学习后的结果，总之，我将现在的自己做以下鉴定：

思想上：自己作为一名医生，在思想还是那个秉持着“医者父母心”的态度，全心全意的为到来的患者们提供自己最好的服务。并根据患者的情况人性化的调整自己的治疗方案。在一年的工作中，我不断的考量自己的“医德”，思考自己究竟该如何去做好自己的工作。但最后，我认识到，既然自己身为医生，身披白衣，我就要将所有的爱心和耐心都放在患者的身上！这就是我的做法。

工作上：在工作中，我认真负责，面对自己的患者，我总是严谨的思考这治疗方案。但是，我同时也明白，自己的技术，对比起那些经验丰富的医生还是差之千里！为此，我也总是向大家请教。哪怕是比我经验老道的护士，都能给我不少的建议。

人际上：作为医生，和周围同事们的关系也是非常重要的。我们互相的配合，互相的弥补，这样才组成了这样一个完整的医院。不仅仅是自己科室的同事，在空余的时间，我也积极的去认识更多的人，更多的朋友。在自己的努力下，一年来我在医院的交际非常良好，和不少的医生患者，都互相认识。尤其是在于患者的交流中，通过互相的认识，我也能更加的了解他们，方便更加的去了解病情。

## 二、自己的不足

作为一名医生，自己最大的问题还是在经验上的不足。尽管工作没有问题，但是在面对不同的病人不同的病状前，自己的能力还是稍显不足。为了更好的完成自己的工作，对自己的提升我一刻都没有落下。但是医学深远，对自己的提升是个漫长的过程，但是我会不断的努力，争取成为一名更加出色的医生。

### 三、总结

一年的工作在忙碌中总是显得很快，但是为了照顾好自己  
的患者，我也只有不断的努力，不断的前进，在今后的一年，  
我也要加油做好自己的工作，为更多的患者挽回健康的身体！

## 终考核总结篇十

### 1、认真做好综合办公室的文件整理工作

20x年x月至x月，按照公司要求拟定综合性文件、报告96份；  
整理对外发文167份；整理外部收文125份，认真做好公司各类  
文件的收、发、登记、分发、文件和督办工作，以及对文件  
资料的整理存档工作。

### 2、协助公司领导，完善公司制度

根据公司运行工作实际，协助公司领导相继完善了《规章制  
度汇编》、《员工手册》两本小册子，并根据实际操作需要  
拟定《加班制度》、《员工宿舍管理制度》等。并根据各项  
制度执行情况修订《员工制服及使用管理制度》等。

### 3、完成公司证照年审、变更工作

公司营业执照、代码证每年的年审工作，是公司顺利开展各  
项工作的基础。20x年x月份，顺利完成两证的的年审工作；后  
由于公司发展需要，资产变更后需进行变更工商登记。于20x  
年x月x日顺利完成工商登记和组织机构代码证变更工作，为  
公司顺利经营打下基础。并配合总经理室及办公室主任收集、  
整理各项资料，于20x年x月完成资质证书变更工作，为公司  
顺利发展打下基础。于20x年x月份完成二次供水水箱清洗工  
作及二次供水卫生许可证的换证年审工作。

### 4、完成公司各项会议、接待工作等后勤工作

对在公司召开的会议，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知、车辆接送等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报总经理室。对在公司外召开的会议及接待，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

5、做好公司活动组织及企业文化宣传工作。

6、其他工作

综合办公室是一个与其他部门联系最多的部门，在各部门、项目与总经理室之间担当着桥梁的角色。20x年在总经理的引导下，转变工作意识，变为为各项目能顺利开展工作的服务者，在大项目、小公司的环境引导下，完成了公司总部的日常管理工作。每月按时交纳电费、电话费、月物资的申领、公司花卉租摆、办公环境的督察及重大节日值班安排工作。

二、不断学习，努力提高自身素质

一年来，我时刻秉承把工作当成学习，把学习当成工作的信念，努力在日常工作中不断学习。通过电视、报纸、网络等传播渠道及时了解当前形势；通过向身边的领导、同事学习，及时掌握工作方法；此外，我还利用业余时间，自行出资进行提高式在职再教育，以通过不间断的学习来更新知识，从而努力提高自身素质，以不落后于企业发展的要求。

三、存在问题

一年来，虽然能按时按照领导的要求完成各项工作，但也存在一些不足，主要表现在：

1、综合协调能力方面欠佳，遇到问题容易急躁，处理问题不够冷静，不能及时抓住领导给予的提升机会。

2、行政工作事多面广，有时考虑问题。

3、物业理论知识水平欠缺。

#### 四、今后努力方向

1、继续搭建好并发挥好行政管理系统的基础平台作用，发挥部门团队的合力，重点做好各部门、项目部的后勤保障的服务职能，继续加强对各部门、项目部的联系，创立公司良好的沟通网络。

2、提升个人综合素质，以适应公司的快速发展。作为行政工作人员，要不断的学习，见贤思齐，见不贤而内自省。同时，还需必须要有强烈的时效观念、意识，求真务实的工作作风。

公司是我家，发展靠大家，我渴望公司的成功壮大，所以尽力在自身的岗位上做实、做好，与公司一起成长、成功。

### 终考核总结篇十一

自分配到泷泊镇动物防疫站工作以来，在县畜牧水产局主管单位的正确领导下，在镇政府直接的指导下，按照动防站的防疫工作部署，本人积极主动配合站长有效有序的.圆满站里各项工作。通过不断地实践工作，体会很多，思考也颇多。

工作中，本人能充分认识到乡镇防疫员的责任感，坚守工作岗位，认真履行各项职责，最大限度的为广大养殖户提供技术服务和信息服务。在站里，本人负责站里文件管理，将本镇各养殖大户建立详细、精确的台账等，及时向站长汇报进度情况;同时负责站里内务，保持站内整洁有序，确保工作环境健康舒适。

工作中锻炼，工作后提升，高度注重政治理论素养的提高。经常利用夜晚或者闲假日，阅读《专业技术人员能力建设教

程》、《专业技术人员学习能力建设教程》、《新农村建设支百招》等书籍、党政报刊。坚持用国家法律、法规和党的纪律约束自己，用党的方针、政策来指导自己，坚决与上级党组织保持高度一致。通过各种学习途经不断充实、提升自己，掌握和领会政策、法规、理论知识、业务等知识。每天都简洁记录工作日志，以便日后改正不足，以利更进一步的提高自己。

坚守本部门本职位，协调各部门各分管。坚守防疫员工作岗位，积极主动参与县畜牧水产局开展渔民解困的前期工作，协助镇政府办公室工作，按时、按质按量完成镇领导交办的各项工作，得到领导的信任和好评。

四个月的工作中，立足自身看个人，进步不小。操作能力明显提高，通过下乡开展秋季动物集中免疫，使得在学校里储备的纯粹理论融入实践；理论素养有所进步，通过管理站内资料，整理镇政府部分文件，文字表达趋近规范，向县监督站上交调查报告一份；协调能力略显加强，树立动防站良好形象，促进动防站和镇政府的良好关系。

四个月的工作中，跳出自身看个人，差距很大。刚毕业就参加工作，经验储备远远不够，虽防疫方面的基本技术业务尚能应对，但面对家畜病症辩证困难；汇报工作意识不强，简单的认为只要工作落实就好，却没有主动、及时向相关领导汇报。

总之，在参加工作以来，坚守工作岗位，协助站内各项业务，能切时、切地、切身的服务养殖业、协助动物防疫站！并将不断的通过虚心请教、用心实践等多方面的途径，继续身体力行刘昌义局长寄予的“三个希望”，一、安心、扎实、积极工作，二、落实业务，专业用于实践，加强综合能力。三、勤手、勤脚、勤嘴、勤思；努力做到人格好、业务好、形象好、能力好、人缘好的“新五好”防疫员，全力投入到崇高而艰巨的防疫工作中，尽我所能为泷泊镇多做实事！

## 终考核总结篇十二

时时处处不忘加强思想政治学习。严格要求自我，处处做同志们的表率，发挥模范带头作用。一年来，我从不因故请假，迟到，旷工。不怕苦，不怕累，总是以百倍的热情投入到工作之中。下面是豆花问答网和大家分享教师考核反省总结汇报资料，提供参阅，欢迎您的阅读。

### 教师考核反省总结汇报一

在这一年中，我时时处处以一名人民教师的标准严格要求自我，以创新教育方针为指导，以教好学生，让学生全面发展为己任，踏踏实实，任劳任怨。为使今后更好地开展工作，总结经验，吸取教训，现将本人在这一年来的思想工作表现总结如下。

#### 一、思想上

一年来，我时时处处不忘加强思想政治学习。严格要求自我，处处做同志们的表率，发挥模范带头作用。一年来，我从不因故请假，迟到，旷工。不怕苦，不怕累，总是以百倍的热情投入到工作之中。

#### 二、工作上

一年来，我服从学校领导的分配，认真完成学校交给的各项工作任务。在教学中，我虚心向老教师请教，认真钻研新大纲、吃透教材，进取开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新等本事。另外，本人在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累。发表教学论文1篇。

在搞好工作的同时，我还不忘与同志们搞好团结，尊敬领导及同事，真诚的对待每一位同志。

在这一年的工作中，我得到了学校领导，教师们及学生们的好评。可是，检查起来，所存在的缺点毛病也是不少的，还需今后努力改正。主要缺点还有以下几个方面：一是理论知识的学习还是欠缺，还存在有懒惰思想；二是工作虽然很努力，可是个人本事还有待提高，学生成绩提高不是很快。今后，我必须在校领导及全体同志们的帮忙下，加强学习，提高工作本事，使自我的思想和工作都能更上一个台阶！

## 教师考核反省总结汇报二

时间如流水，一学年的教学工作已接近尾声，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，本人特就20xx学年的工作总结如下：

### 一、政治思想方面：

本人热爱党，热爱人民，坚持党的教育方针，忠诚党的教育事业。思想端正，作风正派，服从领导的工作安排，办事认真负责。本人一向在各方面严格要求自我，努力地提高自我，以便使自我更快地适应社会发展的形势。经过阅读很多的道德修养书籍，勇于解剖自我，分析自我，正视自我，提高自身素质。

本学年能主动、认真地服从和配合学校各级领导的工作安排。进取参加学校、市教研室和组里的各种会议；能根据学科特点，经过自我订阅或者在网络上寻找国内外热点、重点新闻，及时领会和用于教学辅导；热爱教育事业，把自我的精力、本事全部用于学校的教学过程中，并能自觉遵守职业道德，在学生中树立了良好的教师形象。能够主动与同事研究业务，互相学习，配合默契，教学水平共同提高，能够顾全大局，团结协作。



## 二、教育教学本事

首先，能认真把握教材——把大纲、课本、时政及时有机结合，以提高学生分析问题和解决问题本事为目标，切实落实培养学生的创新思维和创造本事，并且能利用课堂时间不断地以新型热点材料为背景创设提问角度，帮忙学生拓展思路，对基础知识能灵活运用，从而使同学们分析、解决问题的本事不断提高。

第二，能把握学生的认知水平和本事。重视对已学知识的巩固和新、旧知识的联系，到达帮忙学生学会求知、不断发展的目的。

第三，尊重学生。重视与学生之间的情感交流和培养，在严格管理的同时能尊重学生的学习热情和认知本事，提出与学生自身水平相当的问题，鼓励他们大胆探索，共同提高。因而也得到了学生的尊重。

我在教育教学工作中遇到了不少困难。针对这些情景，我在进取参加教育局组织的新教材培训的同时，虚心向有经验的教师及兄弟学校的同行讨教经验。在教学中，认真钻研新大纲、吃透教材，进取开拓教学思路，把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段灵活运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的等本事。另外，本人在搞好教学工作的同时，还很注重教学经验的积累，有了心得体会就及时记下来与同事交流。

## 三、出勤方面

本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。平时，勤俭节俭、任劳任怨、对人真诚、热爱学生、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名人民教师的要求来规范自我的言行，毫不松懈地

培养自我的综合素质和本事。

#### 四、工作业绩方面

由于本人的不懈努力，学生们取得了长足的提高，在中心校和本校的组织的历次考试中，学生的成绩都名列前茅。多篇论文获市县级奖。

#### 教师考核反省总结汇报三

在政治思想方面，我坚定不移地拥护党制定的各项方针政策，认真学习“三个代表”重要思想，学习四中全会会议精神，在行动上与思想上与党保持一致。在师德方面虚心向老教师学习请教，从中学习高尚、严谨的教师风范。

在教育教学方面，我以严要求高标准来衡量自我，不断给自我施压，主动参加各级各类的教学活动。教学中，针对学生特点，以愉快式教学为主，不搞满堂灌，坚持学生为主体，教师为主导、教学为主线，注重讲练结合。同时，认真做好作业批改和辅导工作。

在纪律方面，本人严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系。

在教学成绩方面，随着新课程改革对教师业务本事要求的提高，本人在教学之余，还挤时间自学中文本科并进取参加各类现代教育技术培训。教学成绩得到了教研组内其他教师的一致认可。我所带的班级，总体来说，成绩较好。

当然，作为一名青年教师，我在工作中还存在种种不完善之处，俗话说：“金无足赤，人无完人。”在今后的工作中，我会“多学习、多动手、多思考、多总结、多反思”，以期更大的提高。成为一名优秀的人民教师。

## 教师考核反省总结汇报四

一年来，我把爱岗敬业，认真研修《课程标准》，严格遵守《中小学教师职业道德规范》的要求，完成学校交给的工作，服从领导的安排，以培养学生的创新精神和实践本事为重点，认真落实课程计划，落实教学常规，大力推进素质教育，使所任班级教学质量大面积提高作为我的天职，具体的工作情景如下：

### 一、我的思想

坚决拥护中国共产党的领导，坚持党的教育方针。严格要求自己，努力地提高自我，解剖自我，分析自我，正视自我，认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。进取参加学校各活动，并及时做到反思和小结。为了适应教育教学的长远发展，我不断研究、探索和学习政治理论，同时从课外读本中汲取营养，让自我不断成长。我踏实工作、拼搏进取、为人师表，在学生当中做出了典范。

### 二、我的纪律

我严格遵守学校的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事，能正确处理好与领导同事之间的关系、对人真诚、热爱学生，从不闹无原则的纠纷，处处以一名人民教师的要求来规范自我的言行，毫不松懈地培养自我的综合素质和本事。

### 三、我的教学

我认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，明白应补充哪些资料，怎样才能教好。并了解学生原有的知识技能、兴趣、需要、方法、习惯等学习新知识可能会有哪些困难，及时采取相应的预防措施。

## 四、我的课堂

我组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其坚持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学习的兴趣，课堂上讲练结合。

## 五、我的作业

根据学期开始的计划，在作业批改上，认真及时，力求做到全批全改，重在订正，及时了解学生的学习情景，以便在辅导中做到有的放矢。

总之，一年一度的教育教学中，今日也算告一个句号，过去成了历史，这历史在我的回忆中永远年轻，永远微笑，也永远刻入心底，但愿我的付出能浇灌出美丽的花朵。

文章写得不一般。

考核教师总结汇报

教师工作考核总结汇报模版

教师年度考核小结汇报

科学课教师考核汇报

公务员考核总结汇报范文

## 终考核总结篇十三

近两年来，我校党支部高举邓-小-平理论和“三个代表”重

要思想的伟大旗帜，认真落实科学发展观，按照教育局党委工作要求，以深入学习贯彻落实科学发展观为主线，紧紧围绕“办人民满意教育”的总体目标，积极探索新时期基层党组织建设工作规律，不断总结学校党组织建设工作经验，通过深化保持共产党员先进性教育活动，不断增强党组织的创造力、凝聚力和战斗力，努力把我校党支部建设为“领导班子好、党员队伍好、工作机制好、发展业绩好、群众反映好”的坚强的战斗堡垒。

近年来，通过全体师生的共同努力，学校取得了长足的发展和进步，教育教学改革有了新业绩，2005年迄今，连续四年获得教学质量奖。并获得最佳文明单位、绩效管理先进单位、工会工作目标管理立功单位、通讯报道宣传工作先进单位、先进团委、老干工作满意奖、普法工作先进单位等诸多荣誉称号。2008年我校高质量通过标准化建设验收，学校科学发展水平迈上一个新台阶。

## 一、以促进学习提高为抓手，努力创建学习型党组织。

两年来，为了进一步把学习贯彻党的十七大精神推向深入，把科学发展观作为理论学习和思想建设的重点，结合xx区教育局“十一五”教育改革与发展的目标任务，我们利用各种宣传、舆论和教育阵地，采用各种行之有效的办法，有计划、有步骤地搞好党员干部的教育和培训，不断提高实践能力和理论水平。

学校党支部在建立常规的中心组、党员学习、教职工政治理论、业务学习等各项学习制度的基础上，还大力推进各类学习型组织建设，创新学校党组织的学习机制。党支部致力于在全校干部和党员中树立终身学习的理念，自觉把学习作为一种政治责任，一种精神追求，一种思想境界，努力在学习型组织的创建活动中发挥示范作用。现在我校初步形成创建学习型处室、学习型党小组、学习型教研组、学习型个人的工作氛围，从而增强了教职工的学习力、创新力和发展力。

我校青年党员党小组长w在学校党支部推进的创建学习型组织活动中，表现突出，她所带领的科学教研组团队通过组织支持培养和自身努力，2人获得“心理咨询师“资格、2人获得省级论文一等奖，由她们承担的’区级科学课程开发研究课题获得集体二等奖，高质量通过xx区教育局2008年学习型组织验收，被评为xx区教育局“学习型组织”。

二、以加强思想道德教育为核心，全面推进学校“三风”建设。

我们在加强学校思想道德建设工作中，进一步把握“教书育人、为人师表”主旋律，积极开展了公民道德教育、教师职业道德教育、爱国主义教育、法制教育、生命教育、心理健康教育和环境保护与可持续发展等各种教育活动，不断增强思想政治工作的时代性、针对性和实效性，并把思想政治工作向社区拓展、向教师家庭延伸，使学校、社会、家庭三方教育互动，形成合力，进一步提升教师思想境界和职业道德。

在教育局倡导的“三风“建设活动中，我校紧紧围绕教育教学中心工作，通过抓教育、抓活动、抓整改、抓管理、抓评比等形式，扎扎实实推进“三风”建设，在全校范围内初步形成“健康向上、积极进取、求真务实、和-谐共进”的良好风尚。

在干部作风建设方面，我们以胡-锦-涛在中纪委第七次全体会议上强调的领导干部作风建设要求为依据，以规范办学行为，优化学校管理为主要内容，倡导“和-谐共事、务实干事”的作风，切实提升干部的人格魅力和执政能力。

在教师教风建设方面，我们以学习贯彻《胡-锦-涛给孟二冬同志女儿的一封信》为抓手，以提高师生教育教学质量为主要内容，树立“爱校、爱岗、爱生”教风，引导教职工进一步提升职业素质和业务水平，树为师正气，养从教底气。

在学生学风建设方面，我们以胡-锦-涛对少年儿童提出的“勤奋学习、快乐生活、全面发展”为基本要求，以抓实学生养成教育为主要内容，帮助学生形成“好学、会学、乐学”的学风，端正学习态度，遵守校纪校规，树立崇高的理想信念，养成良好的学习习惯和学习品质，为每一个学生的终身学习、持续发展打下牢固的基础。

在教育局组织的“三风”建设各项活动中，学校党支部精心组织，广泛发动，周密部署，取得了可喜成绩。入党积极分子、青年教师在xx区“三风”建设演讲比赛中获得撰稿、演讲三等奖；在教育局“三风”建设“教风论坛”活动中，全校参与撰写论文的教职员工达95%以上，五位同志的论文获得教育局“教风论坛”优秀论文一、二、三等奖，获奖面居全区前列，并获得教育局“三风”建设“教风论坛”活动优秀组织奖称号。

我们在学校思想政治工作中还十分注重舆论宣传工作的先导作用，全力创优学校舆论环境，建立了一支由挂帅、宣传委员牵头、有一定政治理论水平和宣传采写能力的通讯员队伍，整合优化学校舆论宣传资源，为学校教育教学改革发展提供强有力的舆论支持。2007、2008连续两年我校被评为教育局信息宣传工作先进单位。

三、以永葆先进本色为主题，进一步推进领导班子建设和党员队伍建设。

为进一步加强学校干部队伍的力量，促进学校可持续发展，自2006年以来，教育局对我校领导班子几次调整，先后选调中青年干部到学校担任校级领导，充实领导班子。新的校级领导班子以邓-小-平理论、“三个代表”的重要思想为指导，认真落实科学发展观，全面加强领导班子自身建设，增强了领导班子的政治意识、大局意识、责任意识和忧患意识，提高了领导班子的决策能力、执行能力和驾驭能力，为提升学校核心竞争力、促进学校协调有效发展提供了坚强的组织保

证。

干部队伍是教职工的一部分，是学校发展的骨干力量。干部队伍的整体素质对学校的发展起着非常重要的作用，在学校管理中，我们从干部队伍入手，以“三风”建设为契机，通过抓学习增强素质修炼，通过榜样牵引增强奉献精神，通过以身作则树立干部形象。在干部作风建设过程中，我们先后取消了群众反映强烈的干部值班费问题，抓考勤从干部抓起等措施，这些举措得到了所有干部的响应，受到了广大教职工的好评，改善了干群关系，现在班子在群众的认可度和满意度达到95%以上。

在深化党员先进性教育活动中，我们开展了“教风建设党员先行”主题教育活动，向全体党员发出“做学生喜爱的教师、受教职工尊敬的党员”的倡议，还先后开展了以“师德在教坛上闪光”为主题的党员示范岗活动；以“对照党章找差距，重温誓词鼓干劲”为主题的政治觉悟反思活动；以“三尺讲台塑形象，教育创新当表率”为主题的强素质、树形象活动等，通过每年一次的民主评议党员活动、改进对党员、干部的量化评价机制等党建基本制度的落实，在党员中大兴“讲学习、讲正气、讲奉献”之风，大造先锋模范作用之势，焕发了党员的青春活力，提高了群众对身边党员先进性的满意度，增强了党组织的凝聚力和战斗力。

四、以学校“标准化”建设为契机，服务党员，搭建青年党员教师成长平台，塑造优秀教师队伍。

2008年元月的春风，吹启我校初中标准化建设。我们对照《xx市初中学校标准化建设评估验收标准》，注重细节，从严把握，逐一落实，特别是学校党支部抢抓初中标准化建设这一历史机遇，通过党建工作的渗透，着力于促进教师基本队伍建设。

我们首先在全校党员中开展以“标准化建设从我做起”主题



教育活动中书记书记分别上了题为建初中标准化学校，我们准备好了么和学校标准化建设中党员的先锋模范作用党课，为标准化建设做了扎实的思想动员，事实证明，在长达一年的创建活动中，每项工作都是干部和党员冲锋在前，他们是当之无愧的共产党员。

其次，为了优化教师的业务素质，我们大力开展校本教研校本培训，不等不靠，下大力气自己培养自己的骨干教师队伍。在这个活动中同志在全校作了题为《合作教研与有效教学》的报告；党员副校长同志作了题为《今天，我们怎样当老师》的报告；校长做了对学校未来思考和我们的任务的报告，这些引领性报告在全校教职工引起强烈反响，产生强烈共鸣，收到良好教育效果。我校等一批青年党员骨干教师迅速成长，他们现在在学校教育教学领域都是带头人，骨干队伍，并各自在市区专业领域小有名气。

正是因为全校上下讲学习、讲奉献，讲协作、重实绩，我们最终取得了标准化建设的高质量胜利，并作为第二批标准化建设样板学校，接待了市教育局以胡腊枝副局长为领队的全市第三批标准化建设学校的参观学习。

五、以塑造良好形象为目标，进一步推进党风廉政建设。

六、重视老干、统战工作，进一步推进群团组织的自身建设。

老干、统战工作是党建基础性工作，也是落实党的政策的窗口。我校2007、2008连续两年获得xx区教育局老干部工作满意奖。学校离退休党员和离退休教师近139人也对学校支部工作比较满意。

工会、共青团、少先队等群团组织，作为党联系群众的桥梁和纽带，在党建工作中具有独特的不可替代的作用。我校在推进群团的整体化建设中，坚持“党建带工建、团建、妇建”的工作思路，不断加强和改善学校党支部对群团组织的

领导，我校工会连年被评为xx区教育局“立功单位”；2009年将在xx市总工会组织的基层工会民主管理星级评估“二星级”组织的基础上积极申报“三星级”工会组织。

我校共青团组织围绕培育“四有”新人的目标，工作中不断增强教育活动的针对性、科学性、层次性和系统性，培养学生的动手能力、实践能力和创新素质，促进青少年思想道德教育我校团组织多次被上级团委授予“先进团委”称号。

近两年是我校承上启下、继往开来的两年，也是学校在省、市、区各级领导亲切关怀和大力支持下，较好的把握了“初中标准化”建设这一历史机遇，取得跨越式发展的两年。两年来，学校领导班子精诚团结，勤政廉政，民主管理，科学决策，带领全校教职员工在教育教学、课程改革、校园文化建设、两型学校建设等诸方面取得了长足的发展和进步。

我们决心：在今后的工作中，坚持邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，牢固树立科学发展观，继续认真贯彻党的十七大，紧紧围绕学校教育改革与发展，进一步改进宣传思想和文明创建工作，夯实干部队伍和党员队伍建设，加强党风廉政建设和教育行风建设，培育良好的作风、教风和学风，充分发挥党支部在学校的思想引领、政治核心和监督保障作用，努力办人民满意的和谐教育，以优异的成绩迎接建国60周年的到来！。

注：查看本文相关详情请搜索进入安徽人事资料网然后站内搜索达标考核总结汇报材料。

## 终考核总结篇十四

时间过得真快，本学年的教学工作就要结束了。这个学年，我负责7班的英语教学。根据学年开始时制定的教学工作计划，本学年的工作总结如下：

## 一、学生的基本情况

班上有七年的学生。大多数学生基础差，拼写不规则，学习缺乏主动性，对英语兴趣不大。我班三分之一的学生基础扎实，学习态度认真，对英语有兴趣。四个同学智力都很低，看书都抄错字。另外，10个学生根本不学英语。

## 二、采取的措施

1. 在教学过程中，注重经常性教学，以学生为主体，为全体学生组织教学，注重培养学生的听说读写能力。
2. 掌握词汇和句型学习，经常练习听写，提高学生记忆单词和句型的能力；另外，从开学开始就要抓紧背英语课文。
3. 课内外多听多说英语。尽量在课堂上用英语教学，这样学生可以更多地接触英语。每节课都应该用一定的时间让学生用他们所学的共同语言和所学的句型在不同的情况下进行对话。他们还可以结合实物和图片用英语进行简单的描述，培养学生的语感。
4. 关注测试，关注讲课评价，分析测试。
5. 为了增加学生的词汇量，让学生每天积累5个单词，每周检查一次。
6. 在教学过程中，我发现师徒制也是一种很好的学习方法，所以我参加了师徒制活动。

## 三、教学

### 1、教学工作

我工作踏实认真，认为无论全心全意做什么工作，都会有成就感。在这样正确的思想和观念的指导下，我们可以如鱼得

水。首先，我仔细分析了教材的编写特点和体系，知道了中学英语必须掌握的学习内容。然后根据中学生的实际生活，有针对性地练习口语、词汇和句型。

每次备课都认真研读教材，考虑学生的分层和知识差异，穿插一些有趣的游戏和关于中西文化差异的故事。通过这些活动，学生的英语学习热情和爱好得到了增强。而且，我经常有意识地给学生创造一个说英语的环境，让他们在课堂上尽可能多地用英语提问。总之，通过一系列手段，学生可以体验到学习和使用英语的乐趣，养成良好的英语使用习惯和意识。

## 2. 学习困难学生的转化

学困生的转化也是英语教学的重要环节。如果老师只重视优秀学生的教学，那么我敢判断他的教学是失败的。一个好的教师要做到两头抓，中间促，实现班级语言水平的均衡发展。知道了这些，我经常在课间给差生补课。一次选两个学生，根据在课堂上发现的不足给他们加餐。通过一遍又一遍地重复你所学的内容，大多数学生可以熟练地应用本学年的内容。为了提高学生的成绩，我还组织了英语爱好小组，互相帮助，帮助他们培养对英语的浓厚兴趣。

## 终考核总结篇十五

在过去的一年中，我始终坚持党的教育方针，教书育人，为人师表，培养学生全面发展，工作责任心强，服从领导的分工积极做好本职工作，认真备课、上课、听课、严格要求学生，尊重学生，在系里的班主任工作中也表现很突出！顺利完成了所有的工作任务！

坚决拥护中国共产党的领导，认真参加政治学习。有良好的职业道德，做到教书育人，为人师表。热爱本职工作，责任心较强，并具有一定的钻研和创新精神。工作任劳任怨，敢

挑重担，乐于接受学校安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成。并且递交了入党申请书!积极向党组织靠拢!严格要求自己向党组织靠拢!建立和维护个人博客，积极参加每次的政治学习!

二、知识水平和业务能力(一) 班主任工作方面，在班主任工作中，我认真学习教育教学方法。在新的班级接手之后能够用短的时间内把班级带上正规。培养学生的自觉性。努力的为班级的学生着想。从他们的角度出发。培养他们各个方面的知识技能和能力技能。把班主任的本职工作做好。积极配合学生科的工作，努力完成领导布置的班主任工作。并且能够积极的和其他班主任沟通交流学习对于工作有利的方法。并且用自己在班主任工作中获得的经验帮助其他请教我的班主任!形成了一很好的氛围并且在班级管理上有很大的收获!班级获得了连续三个月的文明班级在实习班级的管理上也能按照系里的指导认真完成!(二)参加技能大赛方面，我积极参加技能大赛，并且在积极的准备当中!并且除了自身的学习还在培训学生(三)作为公共事业教研组秘书的我能够积极的对于室里的事情进行协助工作!(四)在一年中，我参加了苏州大学的在职研究生的计算机学习。并且积极学习全部的课程(五)参加了电子商务的国家培训!获得了证书!

在这一年中，我在工作表现上突出，各个方面能够积极的努力的工作，在出勤方面也能够全勤。即使生病也尽量坚持上班!完成分内的工作!不愿意给系里增添麻烦!不随意请假!在工作上完成了 07计算机应用与维护班和09物流管理(2)班两个班级的班主任工作，教学上，进行电子商务和计算机的教学工作。在教研室中担任秘书工作，并且对室内工作很积极!

在教育教学工作方面，我按常规做好课前、课中、课后的各项工作，认真钻研教材，课堂教学真正体现“教师为主导，学生为主体”的教学思想，在教学中求创新，积极参与听课、评课，虚心向有经验的老师学习先进的教学方法，提高教学水平。为自己的发展努力的学习充电。在自我培训中，我感

受到了自己在逐步的成熟。培训也充实了我的教学生活。并在不断的努力参加了各种比赛!并且和高老师等人参加了精品课的建设!成功申请了精品课!以上是我今年工作的大概情况,过去的一年已经悄悄的远去。我在教师的岗位上已经努力奋斗了一年,我热爱我的岗位,我希望在未来的教师道路上迈出精彩。在此我也祝愿我和我的学校以及我的所有领导和同事新年快乐!在新的一年里更上一层楼!

## 终考核总结篇十六

本学年度,我担任高一化学(3至7班共5个教学班)的化学教学,兼106班付班主任,兼高一化学备课组组长,化学学科组长。现在就高一化学备课组和科组建设中,本人的工作作一个小结。

高一化学备课组成员由詹\_\_和杨健敏老师、孔毅英老师组成。高一化学备课组,是一个团结奋进的备课组,各成员间通力合作,开展了一系列的教学改革工作,取得了明显的成绩,受到学校领导的肯定和学生的一致好评。现简单总结如下:

### 一、有计划的安排高一第一学期的教学工作计划

新学期开课的第一天,备课组进行了第一次活动。该次活动的主题是制定本学期的教学工作计划及讨论如何响应学校的号召,开展主体式教学模式的教学改革活动。

一个完整完善的工作计划,能保证教学工作的顺利开展和圆满完成,所以一定要加以十二分的重视,并要努力做到保质保量完成。高中化学新教材第一册共分七章,第一学期完成前四章内容的教学,中段考到第二章。

在以后的教学过程中,坚持每周一次的关于教学工作情况总结的备课组活动,发现情况,及时讨论及时解决。

## 二、定时进行备课组活动，解决有关问题

高一化学备课组，做到了：每个教学环节、每个教案都能在讨论中确定；备课组每周一次大的活动，内容包括有关教学进度的安排、疑难问题的分析讨论研究，化学教学的最新动态、化学教学的改革与创新等。一般每次备课组活动都有专人主要负责发言，时间为二节课。经过精心的准备，每次的备课组活动都能解决一到几个相关的问题，各备课组成员的教学研究水平也在不知不觉中得到了提高。

## 三、积极抓好日常的教学工作程序，确保教学工作的有效开展

按照学校的要求，积极认真地做好课前的备课资料的搜集工作，然后集体备课，制作成教学课件后共享，全备课组共用。一般要求每人轮流制作，一人一节，上课前两至三天完成。每位教师的电教课比例都在90以上。每周至少两次的学生作业，要求全批全改，发现问题及时解决，及时在班上评讲，及时反馈；每章至少一次的学生实验，要求全体学生认真观察并记录实验现象，课后认真书写实验报告；每章至少一份的课外练习题，要求要有一定的知识覆盖面，有一定的难度和深度，每章由专人负责出题；每章一次的测验题，也由专人负责出题，并要达到一定的预期效果。

## 四、积极参加教学改革工作，使学校的教研水平向更高处推进

本学期学校推行了多种的教学模式，要使学生参与到教学的过程中来，更好地提高他们学习的兴趣和学习的积极性，使他们更自主地学习，学会学习的方法。本学期分别安排了詹\_\_老师的名师示范公开课、中段考复习公开课，杨健敏老师的新教师上岗公开课。都能积极响应学校教学改革的要求，充分利用网上资源，使用启发式教学，充分体现以学生为主体的教学模式，不断提高自身的教学水平。

高一化学备课组，充分发挥每个备课组成员的聪明才智和力量，使高一化学的教学任务如期完成，并得到了学校领导和学生的一致好评和肯定。高一化学备课组，会再接再厉，创造更辉煌的成绩。

以上就是我对本学年工作的总结，希望自己在今后的工作中能不断完善与提高自己。

## 终考核总结篇十七

在事业单位工作以来，不断努力工作，不敢出现半点马虎，大多数时候都是认真服从领导指令做事，现在就自己的工作做一下总结。

### 一、加强政治业务学习，提高政治业务素质和办事效率

人事部门是每个单位的一个重要部门，人事工作是每一个单位的重要工作。人事工作做的好与坏，从小的方面来说关系着每个职工的切身利益，从大的方面来讲则关系着整个单位能否不断向前发展。如果对相关的政策法规把握不准，就会给职工利益造成损害，就会阻碍整个单位进步。因此，学习好、掌握好国家和地方相关人事工作方面的政策法规尤其重要。一年来，我们在工作中结合我局的实际情况以及人事工作的性质、任务，持续不断地加强国家和地方关于人事人才工作的各方面的政策法规的学习，根据形势的发展，及时更新自己的知识。同时，我们还注重加强基层单位人事干部的业务培训，加强各单位人事干部的业务知识、政策、法规的学习。针对各单位人事干部的实际工作情况以及一些相关的新的政策法规的出台，我们既注重加强对他们平时的业务指导，同时又组织他们参加市相关业务主管部门举办的培训学习班。12月上旬我们组织了一期全局人事干部的劳资业务培训班，邀请市人事局、劳动局等部门的相关领导讲解关于工资政策、职称申报、劳动法律法规等方面的知识，提高他们的综合业务素质，使他们在工作中能够准确把握政策，做到学政策、



懂政策、按政策办事，为他们今后在工作中减少一些不必要的失误，大大提高办事效率进一步打下了基础。

二、做好工资调整、福利待遇、职称申报、离退休等各项工作，增强服务意识

我们始终坚持为职工办实事、办好事的指导思想和全心全意为职工服务的宗旨，努力为基层单位和全局职工服务。一年来，我们积极争取地方政府部门的支持，在政策允许的条件下，及时为职工办理工资、福利、离退休等各项工作。一是完成了职务晋升工资调整工作。对今年全局范围内职务晋升的同志的工资进行了调整和审批，共计\_人次；为\_名职工办理了转正定级手续；为7名大中专毕业生办理了上编增资、社保等手续，二是完成专业技术人员的职称申报工作，我们根据相关政策，为符合规定的干部职工办理各类职称申报工作。今年，我们共组织x名符合条件的职工申报高级专业技术职称；\_名符合条件的职工申报中级专业技术职称；同时认真组织了全局初级技术职称评聘会，对\_名符合申报初级专业技术职称条件的职工和\_名已获得专业技术职称申请聘任专业技术职务的职工进行评审，并将评审结果按工作程序予以张贴公示。三是认真搞好退休人员的工作。今年我们为\_名已达退休年龄的职工及时办理了退休手续，为死亡职工家属发放遗属生活补助费。四是搞好劳保用品的发放工作。为保证职工的身体健康和生命安全，今年我们共为职工发放劳保用品\_套。

三、继续推进人事制度改革，大力推进全局人事人才工作全面发展

人才问题是一个单位发展的关键问题。一年来，我们始终围绕人才强局这个发展战略，认清新形势，明确新任务，把握新要求，认真做好我局人事人才工作，努力形成育才、引才、聚才的良好环境。一是抓好人才培养工作，加大人才资源开发投入，加强人才资源能力建设。今年，根据有关文件精神，结合单位实际情况，我们特制定了《\_市公路管理局职工学历

《教育管理办法》，有计划地培养人才，进一步规范全局职工学历教育管理，不断提高职工政治素养和业务素质，加强科技队伍建设。二是抓好人才引进工作。我们根据市委、市政府的人才战略和《\_市公路管理局招聘大中专毕业生实施办法》，结合单位的实际情况，为单位引进急需人才。今年我们共引进了x名大中专院校毕业生，其中硕士研究生\_人，为我局事业发展积累了人才。

## 终考核总结篇十八

教师被喻为人类魂灵的程师，教师的政治思维会直接影响到孩子。我在思维上高规范的严厉要求自己。活跃参加园内各项活动，并仔细做记载。做到不迟到、不早退，建立为人师表的形象。

从本班幼儿的实践状况动身，规划好主题活动，精心安排好每周方案活动内容，仔细安排好每节活动。在活动中，让幼儿在实践操作中学习，使幼儿真实成为学习的主人，在取得全面、调和展开的一同也得到特性的展开。

- 1、从日子抓起，培育幼儿杰出的惯例习气。本学年，依据班级方案中我班的几个缺点，侧重展开以下活动来促进班级惯例杰出习尚的构成：对前进的幼儿及时表彰，对落后的幼儿给予鼓舞；在活动中，我有针对性对单个幼儿进行教育，做到“三轻”即：说话轻、拿玩具轻、玩玩具轻。
- 2、每天坚持幼儿野外体育活动时刻，带领幼儿仔细展开各项体育活动、锻炼身体。在每周方案活动中，依据幼儿的现状状况，合理规划好每日的野外体育活动和运动量。一学年以来，孩子们的身体本质逐渐上升。
- 3、为幼儿创设杰出的学习环境。小班幼儿的学习途径是游戏，我留意到开掘每一个活动的游戏价值让幼儿在有预备的游戏活动中得到自我展开。通过改动传统的办法，在每次活动中，

我先在教室里安置一些与主题活动有关的常识内容图片或其他环境的创设。让幼儿在环境中学习，通过与环境、与资料的互动中，使幼儿得到展开。

我深化地知道到，年代在展开，社会在前进，教育教育观念也在不断更新和革新，我非常重视事务学习，不断充实自己，解剖自己，剖析自己，正视自己，不断为自己充电，前进本身本质，前进文明专业常识水平。园里安排的`听课、外出学习等活动让我在作业思维和教育行为上得到了许多的启示，并且我也领会到在幼儿园这个联合、向上的集体中，前进是一种需求和必定；我使用空余的时刻翻阅一些有关幼教方面的书本，从中了解最新的幼教动态，学习幼教杂志上的文章，了解幼教革新的新动向，看到优异教师的先进教育办法及时摘抄下来，并一同向有经历的老教师讨教，干中学、学中干，不断堆集经历，使自己的事务水平有所前进。

在事务学习中使我知道了调查了解在先，介入辅导在后，这样才干够使每个幼儿都有所前进，有所展开。我克己一本幼儿调查记载，在每次区域活动的进程中，我仔细地去重视每一个孩子，重视孩子们展开的每一个寻常时刻，通过调查来发现问题。

这个学年我与家长们共处得很愉快，作业得到了家长们的共同认可和表彰。我创设的“爱心服务站”受到了家长的欢迎，在那可以和家长交流幼儿教育，介绍育儿常识新书。班上的各项活动需求家长支撑时，家长们都给予了最大的支撑。

在往后的作业中力求做到“今日事今日毕”，防止因本身懒散思维形成的迁延现象。作业中更严厉的要求自己极力前进自己剖析问题才干和科研才干。在往后的作业中我将用心去爱每一个孩子。极力战胜本身的缺点，争夺更大的前进。

在教育作业岗位上，我仔细执行教师的职业道德。爱岗敬业，酷爱·学生，遵守校园领导的作业安排，全部从集体利益动

身，为搞好教育作业尽职尽责，坚守岗位。做到坚持早到校园，不迟到，不早退，不缺课，不无故请假，仔细执行校园的作息准则和各项规章准则。

要使自己的教育取得好成果，就有必要要想方设法使学生喜爱自己，接近自己。所以教师和学生品格上是彻底相等的，师爱是一种忘我的爱，爱得深重，耐久，学生对教师的爱往往吃苦铭心，终身难忘。我在实践中找到了“对症下药”的良方，便是：办理好班级的学生，要让学生都喜爱自己。

首要是深化实践，从每个学生下手，一有空我就常到班上去，除了尽快地知道学生的姓名，防止弄错学生的现象之外，更重要的是通过与学生的交流中了解每一位学生的实践状况。如他们的爱好、性情、学习状况、家庭状况等，一同知道了哪些学生的性情是内向的，哪些学生的特性是好动、调皮的。从中找到制定帮助学生前进的办法，做到有法可依。的确，交流与交流成了师生之间的一条重要桥梁。由于我常与学生把臂而谈，天伦之乐，逐渐地我与学生的联络更为亲近，从中也物色了一些得力的帮手帮助我顺畅地展开教育作业。

学生的学习成果相差悬殊，共同规范，共同要求是不或许的，教师靠硬手法去压更是不可。怎样办好呢？我一改以往的教育办法，采纳发挥学生的主体效果，让学生自我办理，自我束缚，由家长帮助监督。让学生自己订出每一单元测试的方针成果，每个人都以榜首单元测试成果为根底规范。辅导学生订方针成果时要结合自己的实践，订出的方针成果要清晰，要紧紧环绕自己的方针成果去学习。

每次订出的方针成果都先由家长过目、签名。每次完结了方针成果都在班上给予表彰、鼓舞，并向家长报喜。不能完结方针成果的则鼓舞他持续极力，直到合格停止。在施行学习方针时，我还采用了“一帮一”的办法，以优带差，营建一种互相学习，互帮互助，你追我赶的优异学风。诱导他们清晰学习意图，理解个人成果关乎到整个班集体的荣誉，能否取

得先进班，班级的学习成果是最重要的。因此我通过各种途径，鼓舞学生为班集体的荣誉而共同极力，为完结自己的方针成果而斗争。通过这一活动的展开，学生之间的竞赛认识强了，学习成果也前进了，学习成果总算能到达校园的成果方针。

我深深地领会到：学生取得好的成果，除了他本身的极力，教师的经历外，也离不开家庭的教育。我非常重视家访作业，除了使用电话与家长联络，相互交流教育孩子外，还使用节假日、晚上亲自到学生家中与家长座谈。我觉得家访作业做得好，是教育学生的成功之路。

以上是我本学年在思维，作业，学习上所下的功夫，取得了必定的成果，讲堂教育质量有所前进，有待认清局势，更新观念，不断地应战自我，极力向上，争夺更大的前进。