

# 会计年度工作总结报告(通用11篇)

审计还可以帮助组织提高效率、减少浪费和优化资源配置。下面是一些综合实践项目的照片和视频，展示了学生们的努力和成果。

## 会计年度工作总结报告篇一

xx年9月参加工作□20xx年12月被评聘为中专讲师□xx年9月至今担任学校财营教研组组长□20xx年3月被推荐为海口市教育局后备干部培养对象□20xx年9月至今担任学校职教处副主任□20xx年3月担任海口市职业教育学会副秘书长□20xx年5月取得会计师任职资格，现对担任会计师任职期间的工作总结如下：

xx年6月毕业于西南财经大学货币银行学专业□20xx年6华中师范大学教育经济与管理专业硕士研究生主要课程班结业□20xx年9月考取高级会计师任职资格合格证书，具有较扎实的专业理论知识，计算机a级，职称外语b级，20xx年5月考取高级职业指导师。在担任会计师职务期间，注重专业知识的更新和充实，坚持有目的、有计划地学习和进修，实现了“双师型”目标。主要表现在：

### 1、编制专业教材，提升专业水平。

20xx年9月参与撰写海南省会计从业资格考试用书——《财经法规与职业道德》第一章会计法律制度，共计6万字左右，由海南省会计学会收集后公开出版，本书适用于财经类大中专院校学生、会计从业人员的学习和进修提高，具有较高价值，受到一致的好评。同时□20xx年3月至今被北京电子工业出版社聘为中等职业学校现代市场营销专业教材编审委员会常务委员，负责市场营销财务基础一书的编写工作。

2、积极撰写论文，为职教发展出谋划策。

20xx年6月撰写的论文《重构会计教育新体系》发表在《海南省中等职业与成人教育论文集》一书，针对职业学校会计教育走下滑路的现状，如何增强会计课堂教育的活力，具有重要指导意义，另外20xx年12月份撰写的论文《建立和谐的诚信教育体系》发表在国家级刊物《中国当代教育教学研究》一书，围绕我国现阶段会计工作失真、失实等现象，对学校会计教学工作的改革方向发表了个人的观点和建议，受到一致的肯定。

3、注重学术研究，关注经济领域的新知识、新变化。

在课后，我积极分析我国的产业政策与方针，了解会计行业国内外现状和发展趋势，如会计诚信问题、中西方会计接轨等等，不断学习和研究财经政策、法规、制度，乐于收集各种相关资料，特别是我国上市公司财务信息、国内国外经济环境等，逐渐造就分析问题、解决问题的能力，形成自我独特的见解，直接丰富了课堂的教学内容，受到学生的一致的欢迎，同时也利用课堂时间贯穿这种理念，培养学生看待问题的能力，树立其自信心，成效比较明显。

从教12年来，工作勤勤恳恳、任劳任怨，能吃苦耐劳，个人利益服从集体利益，不计个人得失，忠诚于学校这一大家庭□20xx□20xx两年被评为海口市教育系统优秀党员□20xx年5月荣获海口市团市委颁发的“青年岗位能手”称号。

1、作为专业课教师，能胜任中专财经类各专业课程的教学。

我主讲的课程有《基础会计学》、《财务会计实务》、《会计模拟实训》、《经济法律法规》、《财务管理》等，在教学中，能正确理解、掌握教材教学标准，根据各学科实际和学生特点灵活组织教学，正确传授知识，启用实用性教学法、归纳法，注意扩展学生相关专业知知识，教学水平较高；能主

动承担省、市、校性公开课、观摩课□20xx年5月参加全市职业学校课堂教学能力比武，课题《固定资产折旧中合理避税问题的探讨》受到行家的一致好评，学校每个学期学生民意测验优秀率达到80%以上，课堂教学质量较高，深受学生好评；同时，结合学校和学生的特点，大胆创新、敢于实践，创办和完善校内会计模拟实习，创建“三个企业两家银行”的实习模式，省外同行参观时一致肯定这种模式，直接填补了我校校内实习的空白，通过记账、算账、报账的应用，增强学生的实践能力，这么多年来我校一直延续该模式；此外，还注重学生的培优工作，让更多人才辈出□20xx年11月所辅导的学生参加海南省中等职业学校会计电算化竞赛中荣获第二、三等奖，团体总分列全省前茅。

2、作为专业组带头人，专业组织管理能力较高。

在实践中，我始终注重一个“研”字，实践证明：一名出色的教师，不仅要上好课，更需要有大量的研究和研究成果。作为学校财经专业的导航员，我能够及时根据市场变化合理规划和调整课程设置，以培养人为己任，发挥全组教师的团队作用，立足社会实践，培育教研精神，培养专业课教师“两支眼睛看待问题”的能力，调动我专业教师工作的积极性，实施“岗位练兵、互助互学”，注重师生的专业技能培训，特别是对年青教师下重担，促进其健康成长，全组教师和睦相处、积极向上、有奔头，科组工作三次荣获学校“一等奖”称号，本人也荣获海口市先进教研分子。

3、积极参与和融入社会实践，促使自己在专业实务上练就好好本领。

评选高级会计师个人工作总结由收集及整理，转载请说明出处评选高级会计师个人工作总结训为主、职业资格鉴定为辅的实务型人才，在海南省会计专业职称、会计人员继续教育培训等社会培训工作中享有比较高的声望，往海南名师方向发展，据不完全统计，学生超过10000人，有一大批学生服务

于海南省的各行各业，有的已成为单位的会计机构负责人。

在学校的正确引导下，积极参与理论学习和实践研究，培育终身学习思想，在教育、教研、教学领域均取得不菲的成绩，树立会计教育领域优秀品牌。主要表现在：

1、提倡实施符合我校实际的管理新理念，建立健全相应管理制度。

学生的“出口”一直是职业学校教育的关注点，作为学校职教处副主任，我坚持以服务为宗旨，以就业为导向，以练“内功”、树“形象”为重点，以宽基础、活模块为突破口，面向社会、面向市场办学，狠抓学生专业修养、动手技能，落实教育改革、盘活职业教育资源、建立和谐教育，建立健全学校学生管理的规章制度，完善对学生的管理，取得较好的效果，学生的就业率逐年增长□20xx年已达到96%，社会效益日益明显。

2、积极参与和主持课题研究工作，提高自身研究水平。

xx年参加全国职教学会职高委员会重点国家级课题《职业教育的出路》，论文《内塑素质、外拓市场》荣获二等奖，并发表在《面向21世纪职业教育改革与发展探索》一书，在理论上独到见解，对职业教育工作具有指导意义，其成果经同行专家鉴定，认为具有国内较高水平□20xx年完成海口市市级课题《职业学校学生专业技能的培养》的结题工作，受到海口市教育局课题评估组的肯定□20xx年12月还承担了海口市“十一五”期间重点课题《职业学校学生思想状况和学习特点的研究》工作，现已完成课题的申报工作，研究期为两年。

3、追赶时代潮流，开辟网络教育渠道，网络型教师形象初现。

20xx年12月参加海南省首届远程教育骨干培训班以来，建立

个人博客平台，创造网络教育的先河，共在博客上发表70余篇文章，内容包括会计从业人员考试、会计职称考试、专业管理等方面，点击次数超过40000人次，在全省会计教育中占有一席之地，已逐步成为广大会计工作者学习的天地；此外□xx年9月至今担任海口市职业教育兼职教研员，协助承担全市职教工作□20xx年来，据不完全统计，荣获市性以上行政奖励3次，论文获得市性以上奖励3次，其中国家级1次、省级2次。

虽然在工作上取得一些成效，但仍然存在一些不足和缺陷，我深信以高级会计师的评选为契机，继续发扬优秀品质，不断参与课程改革和社会实践，争当专业领头雁，开拓新的工作局面，为促进我省会计教育事业做出自己应有的贡献。

## 会计年度工作总结报告篇二

### 精选高级会计师个人工作总结(一)

#### 1、编制专业教材，提升专业水平。

xx年9月参与撰写海南省会计从业资格考试用书——《财经法规与职业道德》第一章会计法律制度，共计6万字左右，由海南省会计学会收集后公开出版，本书适用于财经类大中专院校学生、会计从业人员的学习和进修提高，具有较高价值，受到一致的好评。同时□xx年3月至今被北京电子工业出版社聘为中等职业学校现代市场营销专业教材编审委员会常务委员，负责市场营销财务基础一书的编写工作。

#### 2、积极撰写论文，为职教发展出谋划策。

xx年6月撰写的论文《重构会计教育新体系》发表在《海南省中等职业与成人教育论文集》一书，针对职业学校会计教育走下滑路的现状，如何增强会计课堂教育的活力，具有重要指导意义，另外xx年12月份撰写的论文《建立和谐的诚信教

育体系》发表在国家级刊物《中国当代教育教学研究》一书，围绕我国现阶段会计工作失真、失实等现象，对学校会计教学工作的改革方向发表了个人的观点和建议，受到一致的肯定。

### 3、注重学术研究，关注经济领域的新知识、新变化。

在课后，我积极分析我国的产业政策与方针，了解会计行业国内外现状和发展趋势，如会计诚信问题、中西方会计接轨等等，不断学习和研究财经政策、法规、制度，乐于收集各种相关资料，特别是我国上市公司财务信息、国内国外经济环境等，逐渐造就分析问题、解决问题的能力，形成自己独特的见解，直接丰富了课堂的教学内容，受到学生的一致的欢迎，同时也利用课堂时间贯穿这种理念，培养学生看待问题的能力，树立其自信心，成效比较明显。

## 二、工作能力方面

从教来，工作勤勤恳恳、任劳任怨，能吃苦耐劳，个人利益服从集体利益，不计个人得失，忠诚于学校这一大家庭□xx□xx两年被评为海口市教育系统优秀党员□xx年5月荣获海口市团市委颁发的“青年岗位能手”称号。

### 1、作为专业课教师，能胜任中专财经类各专业课程的教学。

我主讲的课程有《基础会计学》、《财务会计实务》、《会计模拟实训》、《经济法律法规》、《财务管理》等，在教学中，能正确理解、掌握教材教学标准，根据各学科实际和学生特点灵活组织教学，正确传授知识，启用实用性教学法、归纳法，注意扩展学生相关专业知识，教学水平较高；能主动承担省、市、校性公开课、观摩课□xx年5月参加全市职业学校课堂教学能力比武，课题《固定资产折旧中合理避税问题的探讨》受到行家的一致好评，学校每个学期学生民意测验优秀率达到80%以上，课堂教学质量较高，深受学生好评；同

时，结合学校和学生的特点，大胆创新、敢于实践，创办和完善校内会计模拟实习，创建“三个企业两家银行”的实习模式，省外同行参观时一致肯定这种模式，直接填补了我校校内实习的空白，通过记账、算账、报账的应用，增强学生的实践能力，这么多年来我校一直延续该模式；此外，还注重学生的培优工作，让更多人才辈出□xx年11月所辅导的学生参加海南省中等职业学校会计电算化竞赛中荣获第二、三等奖，团体总分列全省前茅。

2、作为专业组带头人，专业组织管理能力较高。

在实践中，我始终注重一个“研”字，实践证明：一名出色的教师，不仅要上好课，更需要有大量的研究和研究成果。作为学校财经专业的导航员，我能够及时根据市场变化合理规划和调整课程设置，以培养人为己任，发挥全组教师的团队作用，立足社会实践，培育教研精神，培养专业课教师“两支眼睛看待问题”的能力，调动我专业教师工作的积极性，实施“岗位练兵、互助互学”，注重师生的专业技能培训，特别是对年青教师下重担，促进其健康成长，全组教师和睦相处、积极向上、有奔头，科组工作三次荣获学校“一等奖”称号，本人也荣获海口市先进教研分子。

3、积极参与和融入社会实践，促使自己在专业实务上练就好好本领。

参考高级会计师个人工作总结(二)

个别申报人员造假的情况时有发生，尤其在专业论文方面，请人捉刀代笔或从网上下载论文，改头换面成为自己的创作，有的甚至一字未动地将原文中的错误也一并拿来，闹出不少笑话。高评委的成员多数是会计专家，此类问题一经发现，都予以严肃处理，不仅被取消参评资格，还会对你的道德诚信形成一个污点，影响以后的人生发展。其实，会计实务工作者与会计理论研究人员、会计教师的工作任务不同，评审

中对论文的要求也不要求相同。现行规定除了对破格申报人员适用破格条件第三项时，有论文的数量、字数和刊物等级等求以外，正常晋升人员的论文，只要求能理论联系实际，结合本职工作，撰写具有应用价值的专业论文即可。应该说，对于要求晋升高级专业职务的人，这个要求并不很高。大学毕业后工作十来年、数十年，经历了那么多的工作磨炼和不断的继续教育，只要是有心人，总不会毫无体会、心得，把它们梳理一下，选一个自己最熟悉的命题，进行探讨，只要条理清楚，言之有理就行了。如果没有写过论文，也可以提供对实际工作有指导意义的调查报告、管理建议书等能代表自己专业水平的资料。我想，只要认真对待，应该不会成为不可逾越的障碍。所以，高师申报人员必须具有最起码的道德诚信水平。决不造假。造假会被戳穿，即使侥幸蒙混过关而获得晋升，也于心有愧，一辈子背包袱，何苦呢！

这里需要提醒：申报高级会计师资格的专业论文内容必须与财会工作直接有关，与财会工作无关的其他专业论文，高评委难以评价，无法确认。其次，如果有多篇专业论文，在总结中可只选一、二篇代表作，介绍其写作的背景、主要论点及其依据，以及对实际工作的指导意义等等，其余论文可只作概括叙述。

## 实事求是当仁不让

会计人员具有许多优点，其中之一就是谦虚谨慎，处世低调，羞于谈论自己的成绩，尤其是涉及为企业创造效益的话题。过份谦虚，不敢显示会计工作的艰难和成绩，不利于争取领导的重视与支持，不利于会计职能作用的充分发挥。长期以来，会计的任务是记账、算账、报账。有的单位领导认为：只要会写字、会打算盘的人，就能当会计。企业里流传：一线工人创造价值，供销人员实现价值，他们都能增加经济效益；会计人员嘛，收收付付，记账造报表，会算企业经济效益有多少，却不能创造效益。改革开放后，会计创造经济效益已经被社会上越来越多的人所认同，会计通过成本管理、预算管



理、资金管理、资本运作、合理筹资、内部控制、防范风险、税务筹划、充分运用国家优惠政策待遇等途径，为企业创造效益，已是不争的事实。申报高级会计师资格的同仁应该当仁不让，理直气壮地在总结中如实反映这方面的工作和业绩，这正是实事求是的态度。目前的问题是：会计直接为企业创造的效益可以计量，也容易确认作出贡献者，而间接创造的效益，往往是多人参与，甚至是整个单位全员参与，并且效益递延实现，时间跨度较长，情况非常复杂，较难计量，或虽可计量却难以区分各人的贡献大小。稍有不慎，会计人员就会涉嫌“争功”，因此，宁愿避而不谈或笼统写上几句。对于这种情况，我以为不妨先把整个事情作一概括介绍，然后说明自己在其中担当的角色是建议者、组织实施者或执行者，做了哪些具体工作，起了什么作用，等等，审阅者自然会从中了解底细，作出判断。

## 突出重点写出特色

送审的业务工作总结中，有相当部分内容雷同，千人一面。最常见的是有关财会管理制度建设方面的内容，许多业务工作总结中都有类似“建立、健全一系列财会管理制度，取得了良好的效果”的内容，列举了一长串制度的名称，附送了一本本或一份份装订整齐的各种制度，但很少介绍制度的特点和具体作用。有的人每到一个新岗位，就建立、健全了一整套管理制度，似乎他的前任从未有过任何制度。无规矩不成方圆，会计离不开制度。不过，要在一个单位真正建立起一整套行之有效的财会管理制度，并得到认真贯彻实施，取得成效，绝非易事。一般情况下，需要一定时间进行调查研究，提出初稿，征求各方意见，多次修改补充定稿，经单位领导拍板，然后布置施行。施行后还要根据外部环境和内部需要的变化，不断修订完善，监督执行，逐步见效。在这个过程中，需要领导的大力支持，有关部门和相关人员的理解、配合。如内部会计控制制度，必然涉及到方方面面的岗位职责、分工权限与利益，实施中矛盾重重，不足为怪，会计人员特别会计机构负责人必须花大力气进行沟通、协调，化解

矛盾，取得共识，才能真正落实，贯彻执行，不大可能一订而就。这种笼统的描述，有点应付的色彩，可信度不高。所以，建制度改制度，必须写出背景，写出特色，写出实践效果。

## 经典的高级会计师个人工作总结(三)

20xx年，是我从事会计工作的第一年。这一年来，本人在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，转变为煤炭销售会计的行家里手，个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到很大提高，圆满地完成了领导赋予的各项工作任务，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况总结如下：

### 一、主要工作情况

#### 1、加强业务学习，提高工作能力。

我是一名没有任何经验的会计人员，我深知销售会计是一项专业性相当强的工作，在煤炭销售这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的。有压力才有动力，每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止。同时，为了能熟练应用erp系统，我还利用业余时间自学了《erp系统操作指南》《erp财务与会计》等书籍，提高了自己的业务水平，丰富了自己的营销理论知识，为更好地做好煤炭销售工作打下了坚实的基础。在20xx年1月份，我刚接触erp系统时，每办理一笔业务需要2分钟以上，而现在办理一笔业务只需要不到1分钟，通过自己业务水平的提高，真正为客户带来了方便，受到了领导与客户的一致好评。在20xx年11月份，举办的全面质量管理考试中，顺利通过，并取得了优异成绩。

#### 2、勤奋敬业，热情服务。

在销售会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。面对公司煤炭销量大、品种多、结算复杂的情况，严格按照《地销煤统一销售管理办法》及xx有限公司煤质运销部地销煤财务管理办法》的规定，从煤炭销售收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账簿整齐。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。积极协调与计财部、银行、税务等部门的各项工作、各种关系。

### 3、工作敢于创新，提高工作效率。

本人积极配合本班组人员、科领导探索煤炭销售的新思路、新方法。不断规范财务工作程序，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，本人和同事积极探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率而且方便了查找。

## 二、存在的不足

20xx年是紧张而繁忙的一年，自己所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，但这些成绩离上级的要求还有较大的差距，还存在许多不足。一是学习的深度和广度还需要加强；二是遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。上述不足，自己决心在今后的工作中将认真加以改正。

## 模板高级会计师个人工作总结(四)

在这一年的时间里，本人认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上也发挥了相应作用，取得了一定的成绩，总结如下：

## 一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公司领导和其他部门要求提供的资料；其次是参与公司管理和决策，对公司存在的不合理现象，财务部已经提出合理化

建议，大部分已被采纳。

## 二、其它工作

- 1、通过一般纳税人年检和工商年检工作。
- 2、通过度税务汇算清缴工作，无不合理费用列支。
- 3、清理盘点公司资产，对原材料报废进行了合理的处理。

## 三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够；
- 2、财务各人员综合素质和业务水平一般；
- 3、财务部的管理职能没有充分发挥。
- 4、管理高层对财务知识比较欠缺。

## 四、解决方法

- 2、财务人员设定学习目标，通过考试取得职称和学历，并与绩效挂钩，逐步提高自我；
- 3、参与管理，参与公司的重大经营决策，来充分发挥财务部的管理职能；

## 五、几点感想

- 1、工作方法及工作效率至关重要，充分体验到事半功倍和事倍功半的差距；
- 2、凡事都要付诸热心，相信耐力无所不能；

3、团队协作精神非常重要；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与公司共同走向辉煌。

优秀的会计师个人工作总结(五)

高级主要工作内容为：

- 1、做好日常的会计核算工作，加强会计凭证的审核和检查，保证基础会计数据的准确记录和会计资料的真实完整。
- 2、及时准确的编制各类报表，每月按时报税并提供给总经理和财务总监各一份报表。
- 3、规范票据管理，严格票据领用和缴销制度，从源头上抓好各项收入和暂存款项的收缴工作。认真执行收支两条线制度，防止了坐收坐支现象的发生。
- 4、加强货币资产的管理。严格遵守财政部关于货币资金管理和控制的规定，随时掌握资金收付的动态和库存余额，认真核对银行存款账户余额，及时盘查库存现金余额，保证账实相符和资金安全。
- 5、严格按照会计基础工作规范化的要求做好每一项会计基础工作。健全内部会计控制制度。
- 6、严格按照财政法规和财务管理制度的规定办理各项财务收支业务。厉行节约，杜绝浪费，注重资金使用效益，严把财务关。严格按照中国人民银行结算规定办理有关的现金和银行支付业务。不符合现金支付范围的款项，一律按规定通过银行转账支付，杜绝超范围支付现金和借用银行账户等违规

现象的发生。

7、及时核对、清理、回收往来款项。其它日常事务性工作。

## 会计年度工作总结报告篇三

这学期，在领导的信任与关怀下，让我担任会计工作，在领导的关心和同事的耐心帮助下，通过不断努力学习，我已基本能胜任此项工作。同时我能自觉的'参加学校的一切政治学习，认真作好学习笔记，不断的提高财会知识和政策水平，能认真贯彻执行执行财务政策，方针、制度，从而保证财会工作顺利完成学校下达的各项工作。并积极的递交了，在思想上要求进步，争取早日成为一名合格的xxx员，更好地为党的事业做出自己最大贡献。

这学期在处领导的支持和帮助下,我们财务处人员团结协作,以求务实的工作精神,较好的完成了各项工作任务,在平凡的工作中取得了一定成绩,凭着责任心和敬业精神,财务部的各项工作有条不紊,严谨规范取得了一些成绩。作为会计人员不仅要有专业的知识,还要有工作的细心,对来报销的每一笔业务认真审核,对借款、费用报销严格把关,签字权限、票据的规范性等都要仔细审核,同时要合理控制成本费用,充分发挥财务部的监督职能。现将这学期我的工作向领导做个汇报:

(1)完成了日常财务报销、工资以及各项劳务费的发放。是财务管理的重要环节。严格按照财政局“零余额账户”有关规定,按时申报用款计划指标,及时将银行代付的电话费、保险费、工会经费、养路费等转账业务“授权支付令”送达银行,定期与财政、银行进行对帐,并按资金支出进度合理使用资金,使财政预算资金管理更加科学、规范。

(2)完成了职工取暖费、物业费的支出和个人所得税的代扣代缴、报销公费医疗费管理、帐务处理等财务管理工作。

财务处做为窗口行业，服务也是非常。本文. 由方案. 范文库; 为您搜; 集整理^重要的，处领导也一再重申过，在做好财务本职工作的前提下，我在服务方面也十分重视，因为在前台，我们的一言一行直接代表着财务处整个集体，虽然财务处的工作比较忙，但我会尽可能地做好服务工作。

总之，在这学年的工作中，财务处人员在处长的带领下，坚决贯彻执行国家的法律法规及财务管理、会计核算的规章制度，认真完成全校的会计核算工作，实时对成本核算、费用管理、开支范围和计划管理等情况监督检查，对工作中的问题及时研究处理，对重大问题及时向分管领导汇报。

在今后的工作中，我会更加努力，不断积累工作经验，有疑必问，有错误及时改正，无论是工作上、学习上，都要积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在单位管理中的核心作用！

## 会计年度工作总结报告篇四

时光荏苒，不觉工作已是两周有余，个中滋味，自己体会。

坦白说，看到自己被分到上海建设机关还是有点意料之外的，因为之前听到的消息是项目比较需要男财务，所以我已经做好在项目上和同志们共甘苦的长期作战准备。当然，既来之则安之，我想起了鲁董事长“人生格局决定人生高度”的论断，男子汉的格局应该是志在四方，我想无论在哪里，我要做的都是勤奋工作，奉献自己，实现自己的价值。

来到公司，师傅让我先看看凭证，项目的和公司的，对自己要做的工作有一个简单的认识 and 了解，看到实务中的账，才知理论和实践的差距，实务中，要根据公司的特点做自己的账，不是懂点理论就能胜任财务工作的，看的过程中遇到了很多问题，师傅和前辈们都很热心地帮我解答各种问题，即使是一些很简单的东西，他们也会不厌其烦，让我颇受感动。



生活中，大家对我们新人也很是照顾，聚餐、平时的小福利，一个都不会少，像一家人一样，非常和谐友爱，我正期待通过好好学习，能尽快帮他们分担一点工作。

初入职场，要学的东西很多，我现在真是感觉自己像一块海绵一样，不仅要深入学习“信·和”文化、公司战略、“三化融合”等理论知识，更要通过理论联系实际夯实自己的专业知识，还要抽出时间学习其他部门的相关知识，我的目标是把自己打造成专业性强的综合人才，为五局的未来发展添砖加瓦。

千里之行始于足下，五局给了我们很好地实现理想的平台，我相信，通过不断的努力，小会计也会有春天。

## 会计年度工作总结报告篇五

时间快速结束，在会计的岗位上认真的工作，顺利完成了自己所有的事务，并且还有了一点收获，这一年对我来说也是比较有意义的一年。现就对我的工作进行以下的一些总结：

本年度，我仍然在继续学习，毕业至今，我发现会计这一专业就是跟着时代不断的在转变的，只有跟上这时代的发展，我才能够真正的把会计工作做好。我在公司的安排下参加培训学习，经过培训，我的业务知识更加的丰富，我在计算这方面能力也更加强悍了。我业务的时候，喜欢钻研会计这方面的技能，努力掌握必需的基础技能，把会计的事物给完成好。经过加强学习，我在会计凭证、财务的报表等方面的工作都得到加强，工作效率也是更高了。

日常的工作，我都是特别的勤奋，仔细的算好每一笔账单，所有登记的财务支出，我都会把它们用电脑做出一张表来，既方便自己计算，也方便他人查账。公司的所有支出，我全部都会登记清楚，并且写好日期，这样在月末结算的时候，给了我很大的便利。每月、每个季度的财务报表会编制好，

细心的检查账单，打印好账务表后在交给领导看。努力把会计的档案管理工作做好，交到我手上的会计档案，我会进行整理，然后装订，最后保存好，这样也是方便了后面的查阅以及对财务信息的清晰记录，就不会出现凌乱的情况了。

树立正确的思想，努力跟着公司的指示去做事，当工作任务下来的时候，立马去做，努力执行公司的工作要求。做事细致，做自己该做的，不该做的绝对不会去沾染分毫。做工作的时候承担起责任，如果是自己做错了事情，一定去改正，做个有责任心的人。有问题积极提出，不等问题已经发生到不可收拾的地步再去解决，我都是首先解决。从来不存留问题，都是发现的那一刻就去解决。我做人凭良心，不断的去加强自己的思想品德，树立正确的三观。

在来年的工作里，我会把会计在做好一点，努力往更好更优秀的自己前进。我会让自己的会计事业的成绩做的更好，为公司的财务尽力，帮助公司完善财务管理系统。相信不断积累经验，终有一天我可以成为优秀的会计。

## 会计年度工作总结报告篇六

20xx年，是我所于20xx年9月彻底脱钩后的第一个年头，我们事务所在省注册税务师管理中心和省注册税务师协会的领导和关心下，在市地税局的指导和监督下，抛弃依附思想，树立竞争意识，依靠全体事务所人员的共同努力，取得了初步的成效。回顾过去一年，主要收获如下：

### 一、严把审核关, 抢占市场份额

20xx年10月开始至20xx年3月，我所主要业务集中在财产报损审核，由于现在注税行业面临的竞争非常激烈，除税务师事务所之间的竞争外，来自会计师事务所、财务咨询公司等中介机构的竞争也非常激烈，因此，财产报损这块业务不少会计师事务所也争着做，税务师事务所的垄断优势已不复存

在。要在激烈的市场竞争中立于不败之地，就必须凭借执业水平、队伍素质、审核质量、规范的服务流程为客户提供优质服务。因此，我所根据以往的审核经验，及向周边县市先进的税务师事务所取经学习，进一步规范了有关的审核程序、审核质量，严把审核关，派专人对企业报损的各项其合法性、真实性进行逐项调查、核实，做到资料齐全，手续完备，出具的审核报告真实、合理，并实施三级复核制度，以保证各项审核业务不出现质量问题，报批到各分局、市局的审核资料无一份退回，并得到了报批部门的称赞。而有的会计师事务所由于经验及专业不同，出具报告粗糙，资料不全，退回较多，最后企业还是找到我所要求重新审核，我所的执业水平也得到了企业认可，赢得了市场。全年为企业出具审核报告135份，审核金额5464万元，为事务所今后的发展打下了良好的基础。（今年年底的财产报损由于税务局通知较晚，我所根据国家税务总局13号局长令《企业财产损失所得税税前扣除管理办法》12月中旬开始做鉴证的基础工作，到20xx年1月实施审核）。

## 二、引进人才，强化培训，提高综合实力

市场的竞争，也就是人才的竞争，为了进一步增强事务所的综合实力，提高市场竞争力，4月，我所通过网上招聘引进了一名注册税务师，及二名大学生，使原有的五个注册税务师，增加到六人，加强了事务所的执业力量。我们还立足于自己培养，鼓励年轻的大专以上毕业生参加各种资格考试，给予复习时间，加强自学力度，建立培训制度，由注册税务师组织半月培训一次，一月考试一次，希望尽快取得注册税务师资格，以解决税务代理人员紧缺的困难。为了提高税务师的综合素质和水平，打造复合型税务师人才已成为注税行业的当务之急，因此我们重视对注册税务师的后续教育培训，每年除了参加本地的培训外，还积极参加外地培训，不仅有机会学到很多的专业知识，而且开阔眼界，结交了来自各地的同行，受益匪浅。还经常组织内部人员进行业务培训，每当有新的税务政策、法规出台，我们总要组织大家集中学习领

会，要求每个代理人员及时了解最新的税收政策及法规，提高每个代理人员的综合实力，使在执业过程中更好地为税收事业服务，为纳税人服务。

### 三、当好企业参谋，为企业服务，为国家把关

目前我们事务所业务范围除了代理记账(全年收入81330元，其中预收帐款05-60年跨年度37720元)、代理电子申报(全年收入66970元)、财产报损审核(全年收入235757元)等常规业务外，亏损认定，纳税审查、财税咨询、税务顾问业务收入在总收入中也占有很大比重。在20xx年3月中旬我所首次受托对企业进行所得税亏损认定，指导了71户企业按税法规定将应纳税所得额调增11633732.5万元，调减141166.6万元，在有效防止国家税收流失的同时，维护了企业的合法权益。如\*\*市第二建筑安装工程有限公司第五分公司□20xx年年末会计利润-88281.41元，通过我所审核，涉税调整事项合计应调减应纳税所得额103102.43元，调整后的税务会计利润为-191383.84元。并且我们把业务调整为纳税审查，特别是配合稽查预告自查的业务，通过努力，这项业务的发展态势良好，有多家企业委托我们协助自查。通过审核，通过我们的协查，一方面纳税人尽可能的避免了自查不到位而受到的处罚，另一方也弥补了税务检查力量的不足、检查面不宽的情况，同时增加了国家税款的收入，也使事务所有了用武之地，创造了一定的经济效益。其中如\*\*市经济适用房开发中心□20xx年年底帐面反映累积亏损-1813577.87元□20xx年年末会计利润-14389171.25元，后经我所审核，调增涉税应纳税所得额34373967.85元，企业补税1千多万元。亏损认定、纳税审查(全年收入191250元)。在亏损认定和纳税审核过程中，还为我们事务所赢得了另一项业务——税务顾问，由于我们代理人员在工作中为企业正确合理纳税当好了参谋，及时向企业传递税收和会计信息，并提供相关的业务辅导，因此有不少企业主动要求与我所签订顾问协议，(全年顾问费收入301300元其中预收帐款05-171000元)，象宇利达房产公司、

特蕾芙布艺品公司、市沙家浜华鹰印染织造有限公司、市宏大热电有限公司、宏大纺织印染有限责任公司、泰盛房地产有限公司、江苏\*\*建筑装饰工程公司、金土木\*\*工程公司等，他们都认为，税收政策较为复杂，又经常变化，要企业会计熟知税法，不出半点差错，确实勉为其难，有了税务顾问，通过每年定期看帐查帐，搞内部审核，就能把很多问题解决在税务检查之前。

我们的工作虽能得到企业的认可，感到欣慰，但也感到执业质量责任的重大。对我们税务代理人员的要求更高，我们的工作既是为企业服务，也是为国家把关，运用专业知识推动纳税人依法纳税是我们的责任。既保护国家利益，又维护客户的合法权益。

#### 四、规范管理，重实绩，提高员工积极性

为了进一步加强事务所内部管理，充分调动全体员工的积极性，本所根据各部门情况，制订了内部绩效考核办法，注重实绩原则，考核结果与员工奖励、岗位调整、处罚处分相挂钩。大大提高了员工的积极性，代理人员分组自己走出去发展业务，宣传企业，宣传自己，让更多的企业了解事务所，了解代理，因此各部门考核业绩完成良好，收入也相应得到了提高。

逐步完善内部各项制度，根据行业管理要求，对业务操作规程、注重业务分类档案管理、财务、劳动工资制度不断完善，明确分工，履行职责。回顾过去，虽然取得了一些成绩，但与先进的事务所相比，差距仍很大，表现在：一是人员业务水平较低，税务干部家属子女占的比重大，严重缺乏高素质人才，大多数只能从事一些简单的税务代理，难以满足税务代理市场需要；二是复合型的注册税务师人才太少。特别是今年8月9日国家税务总局以13号局长令发布了《企业财产损失所得税税前扣除管理办法》，注册行业在业务范围上从代理业务向鉴证性业务拓展，执业人员需要有更高的业务素质，

更感到时间紧迫，形势逼人。因此□20xx年初步设想：

一、重点引进具有高素质资格的复合型人才。人才是财富，给予优厚的条件。争取拓展高智能型的代理业务。

二、建立执业质量控制机制。一是事务所要有反映整个审核轨迹的全所统一的工作底稿；二是要有一套从承接审核项目到出具审核报告的操作规范；三是实行三级复核要明确各自的重点；四是要有专门人员去审核、检查这些制度的落实，以保证各项业务不出现审核质量问题。

三、培养和辅导代理记账人员使他们通过自身努力，不断提高业务水平，独立开展工作。

四、建立健全各项管理制度。结合工作实际，制订具体的管理办法：建立代理人员执业道德与执业规范制度，执业考评制度；建立教育培训制度，加大培训力度，培训的目的是为了提升执业能力和执业质量；逐步实现企业管理规范化、科学化。在新的一年里，我们事务所只要坚持“质量就是生命”的经营理念，不断规范各项制度，不断提高员工素质，继续探索新的管理方法，一定能够以良好的公众形象和过硬的执业质量，在激烈的市场竞争中不断发展壮大。

## 会计年度工作总结报告篇七

一、把学习当责任，在学习中提升自己

一是向书本学习。

二是向实践学习。

在工作的.同时不断总结经验，摸索规律，学习新的方法和技能，不断提高工作效率；

三是向身边人学习。

走上新的工作岗位，周围的领导和同志们给予我很多的帮助，在此给予衷心的感谢。一年来的时间里，我从周围的领导和同志们身上学到了很多书本上学不到的工作经验和工作方法，使我很快地进入角色、适应角色，适应当前的工作。但我感觉到自己目前还是停留在学习表面的东西，深层次的东西还有待于在今后的工作中进一步挖掘。

## 二、把实践当契机，在实践中锻炼自己

一是深入实践，强化知识认知。

多年的工作实践使我充分认识到，只有深入实践，才能掌握知识的真谛，才能学有所用。作为党组书记，综合文稿书写是一项重点工作，我在工作中注重学习公文写作技巧，留心他人写作之所长，并与自己的工作实际相结合，将所学方法用于自己的写作过程中，使综合文稿写作水平有了较大的提高。

二是勇于实践，实现工作目标。

无论是全市系统史志工作还是从事综合文稿撰写以及完成领导交办的其他工作，我都一一制定相应的工作预案和工作计划，通过研究新情况、积累新经验、创造新成绩。一年来，我所从事的史志工作被省局评为先进单位，所撰写的××工商行政管理志被评为全省系统优秀志书；所撰写的综合文稿多次被省局和有关单位评为优秀论文。应该说，通过对工作目标的实践和把握，进一步提高了自身的工作能力。

## 三、把自律当追求，在自律中严格要求自己

廉洁奉公是做好工作的关键。工作中，时时刻刻按照党风廉政建设责任制的要求对照自己，做到制度之内“不缺位”，

制度之外“不越位”。时刻绷紧自律这根弦，严格要求自己、约束自己。一年来，自己在处理工作关系上，十分注意摆正自己的角色位置，做到宽容待人、宽厚待人，公正办事、公平处事；遇到问题时放低姿态，主动沟通，在处世为人上，坚持做到自严、自律、自尊、自爱、慎独、慎微、慎始、慎终，既保持向上向善的良知，又坚持处事为人的理性。

回顾一年来的工作和生活，自身还存在着很多不足和缺点，我将以这次述职为契机，积极学习其他同志的先进经验，取长补短，进一步提高自己、完善自己，以不辜负组织领导和同志们的期望！

## 会计年度工作总结报告篇八

所以我抓住机会到国富浩华会计师事务所工作和学习，下面就是工作鉴定。从20xx年7月1日到20xx年6月30日再到现在的工作以来，我接触到了很多的新鲜的事物，不再是实习时候接触国有企业年审的工作了，我还接触到了国有企业的发债审计，保险公司的离任审计，财政检查等工作，感触特别深的是保险公司的离任审计，这次离任审计对与我来说还真是有点特别，在将谗出的过程中发现不单单是审查公司的账务处理，还要看他们单位的内控是否完善，还有就是我第一次接触保险行业对与这个行业的专业会计术语要了解很多很多资料。头一次接触内控，真的是不知所措，再后来的慢慢吸收，觉得明白了很多，可能在学习的过程中给项目经理或者其他带来了很多的麻烦，造成不理解的误会，至此我总结自己还是要好好学习，努力下去。我觉得在工作中应该要本着此次工作虽然结束，但是面对以后的工作，我将会更加努力拼搏，为自己的未来打拼出一片精彩！我是为了自己而努力，不在乎世俗的眼光。因为我知道只有不断开拓进取，才能在不断变化发展的社会洪流中“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”。

在最初工作那段期间，我主要从事抽查凭证、简单的核算汇



表格等工作。从进会计师事务所学习他们做的工作底稿，学习怎么抽查凭证，理解怎么核算表格开始，随着参加的项目越来越多，越来越复杂，随着对审计业务的熟悉，我开始喜欢上了事务所的工作。每一天，我都按时去上班，改掉了我睡懒觉的习惯。每一天，我都勤勤肯肯地做事情。每一天，我都会解决一些审计实务方面的问题，让我的理论知识得到运用的同时，也让我认识到了理论与实务的一些区别。

审计工作底稿，首先是要有一个关于底稿中的符号说明，还有索引号之类的。接着就是要有审计业务约定书、管理层声明书、审计后出具的报告以及审计过后的财务报表。关于被审计单位的营业执照、纳税登记表、基本情况说明一类的也应该整理于审计工作底稿中。如果被审计单位属于特殊行业，还应该提供相关的文件。最后就是实施审计程序的过程中所产生的一些工作底稿、各会计科目审定表和一些凭证抽查记录。实施了盘点程序的，还要有相应的盘点表。实施了函证程序的，函证也应该包括在其中。大概看懂了一点审计工作底稿后，我就开始整理工作底稿的工作了。其实这是一个重复性很强的工作，但由于每间公司的业务不同，底稿的内容也各不相同，我就趁着这个机会努力吸取知识，找出不懂的地方抓紧时间请教上司。

抽查凭证也是一项非常重要的工作。因为每一年企业都会把去年的报表拿到事务所审计，由事务所审计后出审计报告。所以，抽查凭证是必不可少。既然是抽查凭证肯定就不是每一笔业务都要过目，要抓住每个科目的重大发生额，这不仅是要有很强的专业知识，而且还要有丰富的实践经验。前几次都是由事务所的老师引导我们，教会我们怎样去判断是否抽查这笔金额。在经过反复几次的实践后，我渐渐地可以自己独立的试着抽查凭证，但有时候还是不能准确把握要抽查的金额，可能是缺乏一些经验吧。

在审计的过程中也会遇到一些计算，比如贷款利息，存款利息等。这些我们要根据企业提供的银行原始凭证进行复算，

再对照企业做的帐。检查企业是否按照实际的利率计提利息。很多事情看似简单，但是一旦上手有时就挺复杂的。或许这就是实践与理论的差别。

我工作以来的第一个感悟是实习价值的高低取决于自身的积极性。在一个完全陌生的环境里，有太多太多的事情你没有能力把握了。比如是否可以碰到一个主动教导你并且放手让你做业务，再指出你的错误帮助你进步的上司。能遇到这样的上司实属难能可贵，一般情况下前辈们都只顾着自己的工作，交代你做些基本的业务，做好了他看到有错误的地方就自己改掉了，也不会特地的去向你指出。因此到最后自己做的工作到底规范与否根本无从知道。这时候解决的办法就只有碰到疑惑的问题时抓住时机去发问，把握自己可以把握到的尽量让实习更具价值。所以不但是一个提高动手能力的机会，更是一个锻炼交际能力的时机。与办公室里的上司前辈们保持良好的关系，可以让你尽快的熟知公司的情况，在遇到困难的时候也能够及时的得到帮助。很高兴的是我做到了和公司的前辈以及实习生相处融洽的这一点，让我在实习期间心境愉快并得到意外的收获。

第三个感悟是在不断的挖掘与发问中我渐渐了解到内资会计师事务所在激烈的行业竞争中的生存困境。为了尽可能的降低营业成本，以比较优惠的价格吸引客户，留住客户，内资所的一些工作程序存在着不太规范的情况。比如信函的发放上，规范的做法是会计师事务所直接把信函送到被函证的单位的，但内资所为了节约成本会让被审计单位自己完成函证。在事务所林立的情况下，一方面事务所要创造利润，另一方面要保证审计报告的质量。当两者产生矛盾的时候，特别是发生尖锐的矛盾，关系到事务所生存发展的情况下，很多时候事务所会以折衷的方法，降低审计工作质量来谋求生存。

通过这次会计师事务所的阶段性的实习加上工作学习，使我在学校外学到了很多的东西，很多课本上没有而工作中又必须具备的东西，明白事务所的主要职责范围，机构组成，学会

了怎么样更好的去对人对事，进一步了解会计的相关法规，并逐渐熟悉了审计的业务流程以及关键步骤。体会到了作为一名会计人员必须具备的个人素质，应该具备的业务能力和身体素质，这样才能够更好的适应这样一项重要的工作。同时作为事务所的工作学习人员在审计过程中看到了很多账本账册，也同样体会到了作为一名会计人员，要对每一笔会计记录的真实性、完整性、合法性负责。每一笔帐的记录都要有依据，而且按时间顺序排列下来，每一个程序都要以会计制度为前提，为基础。

还有就是通过这段时间的工作和学习，我发现会计电算化是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。在这段的工作和学习过程中，不仅培养了我实际的操作能力，增加了实际的财务审计工作的过程有了一个新的认识。而且充分认识到自己的不足。工作中踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，做到“三个要”，接受新事物要比较快，涉猎面要比较宽，在电算化会计领域要不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班、保质保量完成工作任务。

## 二、公司的swot

对一个企业而言品牌是衡量竞争力强弱的重要标志之一，而会计师事务所的品牌建

设也是不容忽视的问题，主要体现在审计质量、组织结构和企业文化三方面，质量是品牌建设的基础。只有提高了质量才能为社会公众所接受，高质量能带来品牌建设，从而推动

会计师事务所的发展。国际“四大”正是以其较高的审计质量、合理的组织结构和独特的文化形成了公信力，并保持其较强的审计独立性和职业素质，形成了品牌效应，与其相比国内的事务所并没有重视其品牌建设。没有形成让社会公众认可和满意的意识，关键是没有认识到审计质量的重要性问题。

### (三)我国会计师事务所面临的机会(1)对外开放和国际合作进一步加强

我国加入wto后，会计市场向国际化延伸，为我国会计师事务所开放了专业性服务市场。各国之间都相互承认他国的注册会计师资格，因此方便了国内和国外的合作，本土的一些会计师事务所可以通过设立海外办事处或通过与他国当地的会计师事务所合作等形式来提供全球性服务。在这一过程中，国内事务所可以学习国外事务所的职业道德规范、先进的管理工作经验、人力资源的培训等内容来提高自身的竞争能力和执业质量。总体上，我国可以和国际进行自由的交流，寻求较多的国际合作。从中吸取国际上的优秀经验，同时也使国内的会计师事务所实施“走出去”战略，使得自己的业务向国际化延伸，提高自身的竞争能力。

#### (2) 审计准则的发展推动执业规范化

(1) 招聘或培养复合性人才。复合性人才能有效降低成本，提高服务质量。建立整套人才发现、招聘、培训、重用、奖励、处罚、晋级制度，形成能留住有才、有德的人才，这是形成核心竞争力的关键。

(2) 扩大事务所的执业范围，为企业提供其所需的全方位服务。每种服务建立一个精悍灵活的小团队。这种灵活的小队伍往往为事务所带来新的收益增长点。

(3) 以资本为纽带实行合并扩张。这种方式可以迅速扩大规模，

但必须考虑合并企业各自的企业文化的可兼容性。只有具备相同或类似文化的企业实行合并，才能起到“1+12”的效果。另外，各自业务范围的差异化，也有利于合并后声速扩大执业范围。

### 三、总结篇

我觉得我在20xx年度的工作态度是要更加积极努力的吸取更多的知识点和业务技能，让更多的人肯定我，我希望给自己更大的发展空间，只要还有明天，今天就永远是起跑线。如果我在前进的脚步中遇到了困到我仍然坚信，火把倒下，火焰依然向上。总结就是成功就是你被击落到失望的深渊之后反弹得有多高，无论再华丽的言语都代表不了成功，唯有看见我的行动的前进的脚步，才能一步一步迈向成功！

## 会计年度工作总结报告篇九

尊敬的各位领导：。从xxxx年以来一直在单位从事经济工作，在单位工作至今多次被评为先进个人，优秀党员等称号□xxxx年获局财务处先进个人□xxx年获公司优秀共产党员□xxx□xxx年获公司优秀女工称号。现在就xx年取得会计师任职资格以来的学习和工作情况述职如下，请各位评委评审。

二、勇于开拓创新，不断挖掘单位效益潜力，

### 总结

我在油品公司一直担任经济主管，具体负责财务、经营等工作。做为行政领导的参谋，应对单位各项经营数据、指标了如指掌，为领导决策献计献策。工作中，不断运用新知识、新观念、新方法，开拓生产经营新局面，协助单位领导，合理安排资金的运用，确保生产正常运行。分公司实行的“收入、成本日清日结”管理办法，我是最后一道关口，当天及时将各种数据准确的报给分公司经理；“专项油料分析”活

动，我分析了上万个数据，为领导决策提供比较精确的资料；组织开展“投资成本大讨论”，我逐台单车的研究分析各种数据，帮助领导找成本的控制点；实行“全员目标成本管理”，我认真制定每一台车、每一个机关后期岗位的成本目标管理方案，把目标成本管理工作落到了实处。从而使我分公司财务，起到经济活动的中心作用，确保了分公司经营现状良好的发展势头，利润逐年提升。

三、尽职尽责，为单位的发展努力工作。作为一名共产党员，单位财务主管，我深知自己的工作在单位发展中的份量，所以我一刻也不敢懈怠，只要是工作需要，我经常不分白天和黑夜的连轴转，只要领导安排的工作，不管是星期天，还是节假日我都随叫随到。抓“内控制度”的落实，我严格按照程序办事，从不漏一个环节，从不越位半分；抓月底收入、成本决算，我督促核算员、结算员及时办理各项结算工作，汇总各种报表，自己动手做好月底经营情况分析。抓单车效益管理，我主动教司机人人会算成本账，对他们提出的问题，做到细致耐心说明和解释工作，并指导他们如何提高趟次单车效益；抓日常票据报销工作，我一方面热情接待前来报帐的员工，一方面坚持报销原则，凡是票据不符合要求的不报销，凡是签字不到位的票据不报销，凡是弄虚作假的票据不报销。与此同时，我还热情为司机服务，组织出纳员多次到车场为司机报三过费、发放差费等，我的这些举动也带动了司机参与管理的热情，他们愿意与我商讨单车中的各项成本的控制问题，愿意听取我对提高单车效益的意见，从而使油品分公司出现了人人都会单车经营管理的新局面。

## 会计年度工作总结报告篇十

xx年来，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的财务会计个人工作总结如下：

xx年顺利完成的工作：

1、以认真的态度积极参加西安市财政局集中所得税培训，做好财务软件记账及系统的维护。

2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

xx年学习方面和个人修养和综合素质的提升：

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

xx年中仍然存在的不足：

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但必须看到工作存在的不足：

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用

科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

3、理论水平不高，当前社会财务会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了财务会计基础知识和财务会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。

xx年严格履行财务会计岗位职责，扎实做好本职工作：

1、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。

2、不断学习、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代发展的步伐。

更多相关优秀文章推荐：

1. 事务所审计员个人工作总结
2. 事务所审计助理个人工作总结
3. 会计师事务所年度个人工作总结
4. 律师事务所党支部年终工作总结
5. 会计事务所审计月工作总结
6. 律师事务所年终工作总结范文
7. 律师事务所工作总结



# 会计年度工作总结报告篇十一

时间飞逝，2020年即将过去，感谢公司对我的信任，使得我有机会加入xx大家庭，公司是一个成长型企业，在袁总的正确领导下，公司在一年下来也取得了不错的成绩，我个人也学习到了很多关于家装行业的相关知识，虽然工作中也有一些做得不足的地方，但我一直本着洁身自好，恪尽职守，善用其财，无愧其禄的工作观念，踏踏实实的工作。2020年，就工作中发现的问题，我个人认为：第一，需要把各岗位细分化，职责更明确化，才能更大的提高工作效率，第二，工地成本核算需要大大的加强，才能保证工地能够获取利润，第三，工地的跟踪服务一定要有专人负责，才能有效的保证工地的顺利进行，以及工程款的进度，最后按工期完成验收交尾款。

接下来的一年，我们要对过去工作中不足的地方进行完善管理，对做得好的我们需要把工作做得更好，加强财务管理，做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。

1. 响应公司工作会议精神，围绕公司资产经营考核目标，开源节流，增收节支，强化成本控制，从每一件小事做起，为公司真正的开源节流。

2. 财务部作为公司的核心部门之一，肩负着对成本的计划控制、各部门的费用支出、以及对销售工作的配合与总结等工作任务，在领导的监督下财务部各工作人员应合理的调节各项费用的支出，保证财务物资的安全；服务于公司、服务于员工、服务于客户，以促进公司开拓市场、增收节支，从而谋取利润化，以的人力配置谋取的经济效益。

3. 在新的一年里，财务部工作人员应在领导的正确领导下制定对全公司其他部门的考核制度或者相关办法。

4. 在财务部内部明确考核制度：财务人员的分工及各职能部门之间的协作，要分工明确并带有互相协作补充性，相互配合的工作中不断学习，对各项费用的合理支出起到监督作用。

5、在应收帐款上起到有效的监督作用：明确各岗位的职责，对应收款的监督，对工程款回收的期限把握、回款具体事宜、相关责任人都应有相应的监督，加大财务监督力度。

6. 对前工作期间应进行有阶段性的总结，从月度小结到季度、半年、全年总结；做好资金预算工作，其中包括对应付款项、应收款项等等；做好财务报表的编制工作，要求帐务清晰、任务明确。

7. 其他方面，听从公司领导的工作安排，认真的完成每一项任务。

在新的一年里，祝愿公司能上一个大台阶，我将与公司同进步，共发展！