

2023年员工福利方案(大全16篇)

一个成功的广告策划需要深入研究产品特点和目标受众的需求与喜好。这是一份充满想象力的婚礼策划方案，给你带来不一样的婚礼体验。

员工福利方案篇一

今天的企业面临着更加严峻的竞争环境：经济全球化的趋势、市场并购的浪潮、企业市场化改革的深入，这些构成了企业的外部环境。与此同时，知识经济改变了人力资源管理的理念，促使企业更加看重人才的价值，更加关注员工队伍的建设，更加注重调整薪酬政策以聚敛人才。

随着科学技术的不断发展，市场经济形态的日益转变，人才资本已经超过金融资本成为新的稀缺资源，成为最主要的生产要素。日趋激烈的企业竞争说到底人才的竞争，而员工的福利作为报酬系统的一个重要组成部分，在很大程度上已经成为企业吸引人才和留住优秀人才、激发和调动员工工作积极性的一项管理举措。随着目前市场经济体制的不断完善，现在现代企业制度下，企业必须建立和完善有特色、有个性的企业福利制度，按照企业自身的需要，在国家法律范围内，自主设置福利项目，自主确定福利水平，使福利的激励功能得以充分发挥。

二、主体部份

从企业管理的角度来讲，员工福利指企业在薪酬之外为员工提供的各种形式的待遇。如果说薪酬是对员工劳动的直接回报，那么员工福利就是对其劳动间接回报。有效的员工福利是薪酬的有益补充。

1、员工福利的具体内容

包括员工的基本福利和员工的职业发展型福利。基本福利包括假期、病假、事假、工伤保险、医疗保险、人寿保险、退休计划等满足员工安全、生活保障等基本需要的福利。

职业发展型福利是指企业满足员工提高就业能力、工作技能等需要的福利，包括企业为员工提供继续学习、在职培训机会，资助员工学费，灵活安排员工工作和学习时间，根据员工获得的学历证书和学位证书来奖励员工等。

21世纪员工的职业是多变的职业。员工不断地提高自己的工作能力，才能提高自己的任职能力，增大自己的就职可能性。因此，许多员工越来越重视“职业发展型”福利项目，希望企业为自己提供更多的职业发展机会。

2、员工福利满意度对员工工作态度与行为的影响员工福利满意度会直接影响他们的工作态度和工作行为，员工对自己享受到的福利感到满意。

(1) 会增强他们的工作满意度。

(2) 企业归属感。

(3) 对管理人员的信任感，降低他们的离职意向。

三、对于我司新建立福利计划提案

为了加强员工归属感，体现人文关怀，进一步推动公司企业文化建设，形成良好的企业向心力和凝聚力。根据《中华人民共和国劳动法》、《广东省社会保险管理法》等法律法规，结合深圳市台冠伟业科技有限公司(以下称公司)的基本特点与实际情况，待提出本计划提案。

福利待遇是公司在岗位工资和奖金等劳动报酬之外给予员工的报酬，是公司薪酬体系的重要组成部分。建立一个良好的

福利待遇体制能够增加员工对企业的归属感，从而增加企业的凝聚力。

1、福利待遇的种类

公司提供的福利待遇包括按国家规定执行的福利待遇，以及根据企业自身条件设置的福利待遇。

(1) 公司按照国家政策和规定，参加统筹保险的有：养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险。

(2) 公司设置的其它福利计划。

补贴福利、休假福利、培训福利、文娱福利、设施福利等。

2、福利待遇的形式

物质激励型福利：它是为增强人力资源管理激励性而建立的福利项目，主要包括如下种类：

(1) 时间奖励：包括带薪和不带薪休假、病假等。

(2) 现金奖励：午餐补贴、节日补贴等。

(3) 服务奖励：如自助计划资助、娱乐项目、旅游项目、健康项目、财务和法律咨询等。

(4) 现金型福利和非现金型福利：前者指以货币的形式给付的福利；后者指以非货币形式给付的福利。

(5) 即期性福利和延期性福利：前者一般是在职期间可以获得的福利；后者一般是退休后可以获得的福利。

(6) 固定福利和弹性福利：弹性福利是公司提供的，允许员工在规定的时间和现金范围内，根据自己的需要自愿选择和调

整的福利项目。

3、福利待遇的标准

3.1基本法定福利项目及标准

(1)养老保险：按照深圳市的有关政策和规定，公司每月为合同工支付养老保险。

(2)基本医疗保险：按国家有关政策和规定，公司每月为合同工支付基本医疗保险。

(3)失业保险：按国家有关政策和规定，公司每月为合同工支付失业保险。

(4)工伤保险：企业职工以上年度个人月平均工资为缴费基数，对照行业费率，由公司全额缴纳(不得低于最低工资标准)。

(5)生育保险：按国家有关政策和规定，公司每月为合同工支付生育保险。

3.2公司应计划提供的补贴福利项目及标准：

(1)午餐补贴：公司发放标准为每人每餐8元(按出勤天数计算)，随每月工资一同发放。

(3)生日补贴：员工过生日，公司送礼品表示祝福，并送上生日蛋糕。

员工大事补贴：当员工逢婚、育、大病和丧等个人大事时，公司给予员工礼金或慰问金200元。

3.3公司提供的休假福利包括：

在本公司连续工作一年以上的员工，可享受带薪年假(以下

简称年休假)：

(1) 工龄满一年但不满五年的员工，每年休假的假期为3天；

(2) 已满五年但不满十年的员工，每年休假的假期为5天

(3) 已满十年不满二十年的，年休假7天；

(4) 已满二十年的年休假15天。

(5) 国家法定节假日、休息日不计入年休假的假期。

以下情况不予安排年休假：

(1) 累计工作满一年不满五年的职工，请假累计十五天以上的；

(2) 累计工作满五年不满十年的职工，请假累计一个月以上的；

(2) 累计工作满十年不满二十年的职工，请假累计二个月以上的

(3) 累计工作满二十年以上的职工，请假累计三个月以上的。

婚假：

(1) 员工达到法定年龄结婚，可享受3天婚假；

产假、哺乳假：

(1) 女员工符合国家计划生育政策生育时享受产假90天(其中包含产前假15天)；

(3) 女员工产假期满，因身体原因不能工作的，经县(区)级以

上医院证明后，其超过产假期间的待遇，按照员工患病的相关规定处理。

工伤假：员工因工负伤，根据有关规定，经工伤鉴定部门认定后，可请工伤假；丧假：

(1) 员工直系亲属(双方父母、配偶、子女)死亡，可给假1-3天；

(2) 双方外祖父母、祖父母死亡，可给假1天；

(3) 其他亲属死亡，须请假者，按事假处理；

其它福利计划：

培训福利：公司根据考核结果，由人事部制定培训计划，并组织实施，以使员工的知识、技能、态度等方面与不断变动的经济技术、外部环境相适应。培训福利包括：员工在职或短期脱产免费培训、公费进修等。

文娱福利：企业为促进员工的身心健康，丰富员工的精神和文化生活而提供的福利，如公司定期组织聚餐或出游。

设施福利：公司为了丰富员工的业余生活，培养员工积极向上的道德情操而设立的项目，包括创建文化、娱乐场所，组织旅游，开展文体活动等，具体实施根据公司的实际情况设定。

4、福利待遇的给付

(1) 统筹保险由财务部统一缴纳，个人应缴纳部分在工资中扣除；

(2) 现金支付的福利待遇随当月工资核发；

(3) 享受假期福利的员工，其工资待遇按公司《考勤管理制度》的规定执行。

员工福利方案篇二

这方面包括退休的福利计划、医疗等等。补充福利方面除了常规的年终奖还能做什么?为员工提供个性化、有针对性的员工福利，或者给员工发放节日福利礼品，表示对他们的忠诚和勤恳工作表示感谢，这种福利给员工们增添了自豪感。

- 1、餐饮福利：企业根据出勤情况为普通员工提供就餐补贴；入职员工免费提供中餐；用餐时米饭、粥、汤等由企业提供。
- 2、服装补贴：企业免费为员工提供工作服装。
- 3、住房福利：根据国家和当地政策法规，为员工缴纳住房公积金；企业提供宿舍（空调、电视、热水器、饮水机等配置齐全），或对不住在企业的员工给予住房补贴。
- 4、交通福利：企业每天安排班车接送员工上下班；春节探亲公司安排专车接送员工，外地员工由公司安排统一购票，并为外地员工报销春节探亲路费；高级管理人员春节回家可报销飞机票。
- 5、带薪休假：入司满一年的各位员工可于次年享受5--15天的带薪年休假
- 6、节日福利：值春节、端午、中秋等传统节日为全体员工发放节日物资或补贴；妇女节为全体女职工发放纪念品；儿童节为员工14岁以下子女发放节日礼物。
- 7、生日福利：员工生日时，公司为每位员工赠送礼品表示庆祝。

8、员工大事福利:当员工逢婚、育、大病和丧等个人大事时，公司给予员工礼金或慰问金。

9、健康体检:各员工每年由公司统一组织健康体检。

10、评选出的各部门优秀员工给予精神与物质的奖励。如发放奖状、出国旅游等。

11、商业保险福利:选择灵活的险种，在社保外给予员工更多的保障，让员工安心、放心。

总之，这一切措施均是体现本企业的.文化，反映企业领导的用心，营造员工归属感氛围，更是突出员工的主人翁姿态。

员工福利方案篇三

为了增强公司凝聚力，加强员工归属感，进一步推动公司企业文化建设，形成良好的企业向心力和凝聚力并切实体现公司“以人文本”的管理理念，让每一位在易睡眠服务的人员都能感受到易睡眠大家庭的温暖，达到情感留人的目的.，特制定如下员工福利方案。

一、适用范围

易睡眠家居有限公司

二、适用人群

易睡眠家居有限公司每一位在职员工

三、福利项目

1、生日福利:公司每月1号在q群里公布本月生日员工名单并附上祝福，公司为成员发送生日贺卡、生日礼物，生日贺卡

上签有对员工的祝福、还有总经理的签名祝福；生日礼物员工可以在生日礼品单上选择，在员工生日的前一天发送。

2、生活用品的发放：每月的月初公司为每个员工发放日常用品。比如：卫生纸、洗衣液、牙膏、杯子等物品。

3、节日福利：按照我国的民族传统习惯，每年的清明节、端午节、中秋节、春节、三八妇女节公司在节日为员工发放礼品慰劳公司成员。具体的发放标准详情请看下面的列表。

4、娱乐活动：为丰富员工的业余生活，增加与员工对公司文化的认同感，公司根据员工建议组织各种的娱乐、文体、郊游、旅游活动。

四、责任部门

1、人事部负责筛选每月生日的名单，相关费用的申请，福利礼品的申购和发放，协助集体活动的安排。

五、具体要求

公司的所有的福利政策皆为集体活动行为，个人不参与者视为自动放弃，公司不作现金或其他方式的补偿。

员工福利方案篇四

一年一度的传统节日——春节将至，为进一步增强广大员工对公司的凝聚力、向心力，加强员工的归属感和责任心，体现公司人为关怀。特制订如下方案：

一、发放标准(以工龄界定)：

总监级人员：工龄礼品+现金红包800元/人
二、工龄礼品费用预算(与销售沟通“xx有限公司”，可与我司置换礼品，客户

不能提供增值税专用发票，只能提供普票)

方案1、一年以内人员(人数截止到20xx年1月29日，总人数226人，不含20xx年入职人员，217人)

一年及以上人员

总计金额：1.4888万元=1.4552元方案2、一年以内人员

一年及以上人员

总计金额：1.4802万元

三、现金红包预算(主管、经理级及以上)

四、金额总计：

人力资源部20xx年2月3日

附表

关于员工福利方案范文合集八篇

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

员工福利方案范文汇编五篇

公司员工福利方案

中秋节员工福利方案

公司中秋节员工福利方案

员工福利方案篇五

根据节日的特殊性、公司的发展现状及以往福利发放的经验来说，今年中秋福利应该突出以下主题和理念：

1、问候和祝福；中秋是阖家团圆的日子，希望借助员工回家过节的机会向员工的父母及家人表达公司的感谢之意及真诚的问候；员工平日在公司工作，很少有时间陪伴父母和家人，为了让父母和家人放心，我们可以主动向他们传递出积极的信息和能量，让他们感受到公司的诚意和用心，相信会对树立良好的公司形象、稳定员工队伍，增强员工凝聚力起到一定的作用。

2、纪念和宣传；鉴于公司项目已经正式启动，招商和招租工作陆续展开，通过员工这个渠道进行对外宣传也是非常有必要的，员工或多或少会掌握一定的客户资源，通过公司统一发放纪念性的礼品，无论是员工自己留存还是转赠他人都是很好的宣传渠道。

3、浓情中秋，月圆人团圆。

4、精美，实用，健康，时尚。

结合设计思路建议福利内容如下：

方案a□

方案b□

1、市场调研时间□20xx年8月7日至19日；

2、采购、制作、准备时间□20xx年8月20日至29日；

3、发放时间□20xx年9月1日至3日。

有关员工福利方案范文九篇

关于员工福利方案范文合集八篇

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

员工福利方案范文汇编九篇

员工福利方案篇六

一年一度的中秋佳节即将来临，为答谢员工一直以来对公司的支持，以及为给大家一个愉快祥和的中秋节，公司在资金周转困难的情况下，竭力为大家提供良好的福利条件，营造节日氛围。现制定福利发放方案如下：

小计：100元/人×45=4500元

(1) 图书：中层领导每人1本《中层领导实务全书》，共6本；

员工每人1本《做个好员工—职场生存术大全》，共38本；

原价59元/本，0.35折，折扣后：20元/本。

小计：44本×20元/本=880元

(2) 水果：火龙果每人1箱，6斤/箱，50元/箱。

小计：50元/箱×45人=2250元

(3) 月饼：散装安琪月饼，每人1袋，30元/袋

小计：30元/袋×45人=1350元

费用总计：4500+880+2250+1350=8980元

以上方案妥否，请领导批示！

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

员工福利方案范文汇编九篇

员工福利方案范文汇编五篇

员工福利方案篇七

第一条福利待遇是公司在岗位工资和奖金等劳动报酬之外给予员工的报酬，是公司薪酬体系的重要组成部分。建立一个良好的福利待遇体制能够增加员工对企业的归属感，从而增加企业的凝聚力。

第二条下面所列福利待遇均根据国家规定及企业自身情况而定。

第三条公司提供的福利待遇包括按国家规定执行的福利待遇，以及根据企业自身条件设置的福利待遇。

第四条按照国家政策和规定，参加统筹保险的有：

(一) 养老保险

(二) 基本医疗保险

(三) 失业保险

(四) 工伤保险

(五) 生育保险

第五条财务部负责统一将统筹保险上交政府有关部门，并记入个人养老保险手册。

第六条公司设置的其他福利待遇：

(一) 补贴福利

(二) 休假福利

(三) 培训福利

(四) 文娱福利

(五) 设施福利

第七条物质激励型福利：它是为增强人力资源管理激励性而建立的福利项目，主要包括如下种类：

(一) 时间奖励：包括带薪和不带薪休假、病假等。

(二) 现金奖励：午餐补贴、节日补贴等。

(三) 服务奖励：如自助计划资助、娱乐项目、旅游项目、健康项目、财务和法律咨询等。

第八条 现金型福利和非现金型福利：前者指以货币的形式给付的福利；后者指以非货币形式给付的福利。

第九条 即期性福利和延期性福利：前者一般是在职期间可以获得的福利；后者一般是退休后可以获得的福利。

第十条 固定福利和弹性福利：弹性福利是公司提供的，允许员工在规定的的时间和现金范围内，根据自己的需要自愿选择和调整的福利项目。

第十一条 养老保险：按照厦门市的有关政策和规定，公司每月为本市户籍员工支付养老保险，其计算基数为个人上年平均岗位工资，缴纳比例为22%，其中公司缴纳14%，个人需缴纳8%；公司每月为外来员工支付养老保险，其计算基数为最低工资，缴纳比例为16%，其中公司缴纳8%，个人缴纳8%。

第十二条 基本医疗保险：按国家有关政策和规定，公司每月为本市户籍员工支付基本医疗保险，其计算基数为本人上年末平均岗位工资，缴纳比例为10%，公司缴纳8%，个人缴纳2%；公司每月为外来员工支付基本医疗保险，其计算基数为最低工资，缴纳比例为6%，其中公司缴纳4%，个人缴纳2%。

第十三条 失业保险：按国家有关政策和规定，公司每月为本市户籍员工支付失业保险，其计算基数为个人上年平均岗位工资，缴纳比例为3%，公司缴纳2%，个人缴纳1%；公司每月为外来员工支付失业保险，其计算基数为最低工资，缴纳比例为2%，由公司全额缴纳。

第十五条 生育保险：本市户籍企业员工、外来员工以职工上

年度个人月平均工资为缴费基数，按0.8%的缴费比例计缴，由公司全额缴纳。（不得低于全市上年度月平均工资的60%）。

第十六条公司提供的补贴福利包括：

(一)午餐补贴：公司发放标准为每人每月300元，随每月工资一同发放。

(三)生日补贴：员工过生日，公司送贺卡表示祝福，并送上八寸生日蛋糕。

(四)员工大事补贴：当员工逢婚、育、大病和丧等个人大事时，公司给予员工礼金或慰问金200元。

第十七条公司提供的休假福利包括：

(一)在本公司连续工作一年以上的员工，可享受带薪年假(以下简称年休假)：

- 1、工龄满一年但不满十年的员工，每年休假的假期为5天；
- 2、已满十年不满二十年的，年休假10天；
- 3、已满20年的年休假15天。
- 4、国家法定节假日、休息日不计入年休假的假期。

以下情况不予安排年休假：

- 1、累计工作满1年不满10年的职工，请病假累计2个月以上的；
- 2、累计工作满10年不满20年的职工，请病假累计3个月以上的

3、累计工作满20年以上的职工，请病假累计4个月以上的。

(二)婚假：

1、员工达到法定年龄结婚，可享受3天婚假；

(三)产假、哺乳假：

1、女员工符合国家计划生育政策生育时享受产假90天，其中产前假15天；

3、女员工产假期满，因身体原因不能工作的，经县(区)级以上医院证明后，其超过产假期间的待遇，按照员工患病的相关规定处理。

(四)工伤假：员工因工负伤，根据有关规定，经劳动行政部门认定后，可请工伤假；

(五)丧假：

1、员工直系亲属(双方父母、配偶、子女)死亡，可给假1-3天；

2、双方外祖父母、祖父母死亡，可给假1天；

3、其他亲属死亡，须请假者，按事假处理；

第十八条培训福利：公司根据考核结果，由人力资源部制定培训计划，并组织实施，以使员工的知识、技能、态度等方面与不断变动的经济技术、外部环境相适应。培训福利包括：员工在职或短期脱产免费培训、公费进修等。具体规定见公司《培训管理制度》。

第十九条文娱福利：企业为促进员工的身心健康，丰富员工的精神和文化生活而提供的福利，如公司定期组织聚餐或出

游。

第二十一条 统筹保险由财务部统一缴纳，个人应缴纳部分在工资中扣除；

第二十二条 现金支付的福利待遇随当月工资核发；

第二十三条 享受假期福利的员工，其工资待遇按公司《考勤管理制度》的规定执行。

第二十四条 福利方案报公司总经理批准后施行，修改时亦同。

第二十五条 福利方案自颁布之日起施行。

员工福利方案篇八

一年一度的中秋佳节即将来临，为答谢员工一直以来对公司的支持，以及为给大家一个愉快祥和的中秋节，公司在资金周转困难的情况下，竭力为大家提供良好的福利条件，营造节日氛围。现制定福利发放方案如下：

100元/人

小计：100元/人×45=4500元

(1) 图书：中层领导每人1本《中层领导实务全书》，共6本；

员工每人1本《做个好员工-职场生存术大全》，共38本；

原价59元/本，0.35折，折扣后：20元/本。

小计：44本×20元/本=880元

(2) 水果：火龙果每人1箱，6斤/箱，50元/箱。

小计：50元/箱×45人=2250元

(3)月饼：散装安琪月饼，每人1袋，30元/袋

小计：30元/袋×45人=1350元

费用总计：4500+880+2250+1350=8980元

以上方案妥否，请领导批示！

人力资源部

20xx年x月x日

员工福利方案篇九

端午粽子：

粽子是端午节必不可少的，反映了我们中华民族传统的继承和对伟大诗人屈原的纪念。粽子可透过联系适宜的供应商购进。

粽子单价约12元/斤左右，员工84人所需费用□ $12 \times 84 = 1008$ 元

白糖：

沁阳当地每到夏季，公司厂矿一般都会为员工发放降温品(白糖、啤酒)。

白糖单价3元/斤左右，所需费用□ $3 \times 84 \times 5 = 1260$ 元

加餐：

时光：端午节当天

地点：公司职工餐厅

各项共计：1008+1260+300=2568元。

员工福利方案篇十

毋庸置疑，员工节日福利礼品可提高企业凝聚力。在企业的日常管理中，把小礼品加载上企业的内涵、文化一点一滴的渗入到平常工作中，润物细无声，常常能达到意想不到的效果。员工的积极性增加了，工作努力了，效益上去了，公司整体收益就增加了。

所以说，给员工福利礼品不能在草率决定，应该先从认识上重视起来，其实给员工福利礼品和给vip客户的商务礼品一样，甚至还要重要，毕竟这些可爱的人是你所有力量的源泉。这样说来，一定要有一个很详细的来作参考。在做之前，提醒您注意以下几点：

一、做调查

在建立这个员工节日福利之前，对员工进行调查，获得一些员工的价值观，以及他们想要获得的节日福利礼品。或者是发出一个调查表，让所有员工都有机会投入到整个计划中，并且在最终中看到他们所希望的。

二、考虑现有渠道

很多时候，用来设计员工节日福利礼品的好工具可能已经具备。企业可以从评估现有工具开始，看看有什么可以对设计员工节日福利礼品起到帮助作用的，将其也应用进去就行。

三、让员工们参与进来

除了在调查初期阶段让员工们提供信息，在帮助设计节日福利的过程中他们也是很好的资源。创建一个员工专责小组，或是指定员工代表加入到设计项目。为员工们参与到整个设计过程中提供途径，当启动时，使他们获得主人翁感和兴奋感。

四、保持持续性

确保员工节日福利礼品的持续性是一个主要目标。对于员工来说，最糟糕的'事情便是大张旗鼓的开始实施一套新的，但一小段时间过去后，便消失并被遗忘。员工节日福利礼品开始实施后，如果能持续进行便会引起员工们的注意，并时刻提醒他们这个。

五、记得不寻常的

物色那些一向表现出色并帮助你的企业实现卓越业绩的员工，当你找出这些表现优秀的员工时，给予他们特殊的员工节日福利礼品。

做好以上这些听起来似乎很简单，其实不然，企业礼品定制花时间、花精力、和企业财力等等不小的成本。但是，作为领导必须有这样的认识：“我为我的员工所做的一切，都是值得的，从长远来讲，我的员工给我带来的效益绝对会远远大于我所付出的任何成本。”这样，才符合企业长期发展的目标规划。

员工福利方案篇十一

为保障员工利益，增强公司的凝聚力，减少员工的后顾之忧，根据《中华人民共和国劳动法》、《黑龙江省社会保险管理办法》等法律法规，结合齐齐哈尔北兴特殊钢有限职责公司（以下简称公司）的特点及实际状况，特制定本《员工福利制度》。

总则

第一条福利待遇是公司在岗位工资和奖金等劳动报酬之外给予员工的报酬，是公司薪酬体系的重要组成部分。建立一个良好的福利待遇体制能够增加员工对企业的依恋情感，从而增加企业的凝聚力。

第二条本制度所列福利待遇均根据国家规定及企业自身状况而定。

第三条本制度适用于齐齐哈尔北兴特殊钢有限公司（以下简称公司），以及公司投资控股的企业。

第一章福利待遇的种类

第四条公司带给的福利待遇包括按国家规定执行的福利待遇，以及根据企业自身条件设置的福利待遇。

第五条按照国家政策和规定，参加统筹保险的有：

- 一）养老保险
- 二）基本医疗保险
- 三）失业保险、工伤保险
- 四）房屋公积金

第六条财务部负责统一将统筹保险和基金上交政府有关部门，并记入个人养老保险手册和个人住房基金磁卡。

第七条企业设置的其他福利待遇包括：

- 一）补贴福利

二) 休假福利

三) 退休福利

四) 培训福利

五) 设施福利

第二章福利待遇的标准

第九条失业保险：按国家有关政策和规定，公司每月为员工支付失业保险，其计算基数为本人上年平均岗位工资，缴纳比例为2%；另外，个人需缴纳1%；农民合同制工人本人不享受失业保险。

第十条工伤保险：按国家有关政策和规定，公司每月为员工支付工伤保险，其计算基数为本人上年末平均岗位工资，缴纳比例为1%；另外，个人需缴纳0.5%；特殊岗位的缴纳比例按国家有关规定执行。

第十二条公司带来的补贴福利包括：

- 1) 独生子女补贴：
- 2) 高温降暑费：
- 3) 劳动保护物品
- 4) 公司规定的其他补贴。

第十三条休假福利：

2) 产假：女员工产假90天，剖腹产女员工产假105天，男员工护产假7天，可合并使用。怀孕职工不满四个月流产的（含自然流产、人工流产。下同），给予15—30天产假；怀孕四个

月以上流产的，给予42天产假。（均需带给正规医务部门的诊断证明。

4) 探亲假：未婚员工父母家住外地或夫妻两地分居员工，每年享受一次探亲假，假期20天（包括往返路程）。已婚员工的父母家住外地，每四年享受一次探亲假。

5) 丧假：员工直系亲属（父母、配偶、儿女）亡故，丧假3天。

6) 工伤假：工作时光内，做与本职工作直接相关的事情而受伤，视为工伤。工伤须持有指定医院证明，办理工伤申请，并经所属部门经理批准，报企管部备案。凡员工因违反操作规程和公司有关规定而导致受伤的，其后果原则上由个人自负。

第十四条教育培训福利：公司根据考核结果，由企管部制定培训计划，并组织实施，以使员工的知识、技能、态度等方面与不断变动的经济技术、外部环境相适应。教育培训福利包括：员工在职或短期脱产免费培训、公费进修等。具体规定见公司《培训管理制度》。

第十五条设施福利：公司为了丰富员工的业余生活，培养员工用心向上的道德情操而设立的项目，包括建立文化、娱乐场所，组织旅游，开展文体活动等。具体实施根据公司的实际状况设定。

第三章福利待遇的给付

第十六条统筹保险、基金由财务部统一缴纳，个人应缴纳部分在工资中扣除；

第十七条现金支付的福利待遇随当月工资核发；

第十八条享受假期福利的员工，其工资待遇按公司《考勤和劳动纪律管理制度》的规定执行。

第四章附则

第十九条本制度由企管部制定并负责解释。

第二十条本制度报公司总经理批准后施行，修改时亦同。

本制度自颁布之日起施行。

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

员工福利方案本站合五篇

员工福利方案篇十二

一年一度的中秋佳节即将来临，为答谢员工一直以来对公司的支持，以及为给大家一个愉快祥和的.中秋节，公司在资金周转困难的情况下，竭力为大家提供良好的福利条件，营造节日氛围。现制定福利发放方案如下：

100元/人

小计：100元/人×45=4500元

(1)图书：中层领导每人1本《中层领导实务全书》，共6本；

员工每人1本《做个好员工-职场生存术大全》，共38本；

原价59元/本，0.35折，折扣后：20元/本。

小计：44本×20元/本=880元

(2)水果：火龙果每人1箱，6斤/箱，50元/箱。

小计：50元/箱×45人=2250元

(3)月饼：散装安琪月饼，每人1袋，30元/袋

小计：30元/袋×45人=1350元

费用总计：4500+880+2250+1350=8980元

以上方案妥否，请领导批示！

人力资源部

20xx年xx月xx日

员工福利方案篇十三

一直以来，实用性礼品都是企业福利礼品的主流，毕竟福利礼品是照顾到所有员工的通用型需求，比如，有些企业给员工每人准备一箱生态安全的有机大米，这是因为大米是每个人一日三餐的主食，但我们自己在外面的大米质量参差不齐，而生态安全的有机大米无疑能让每个员工都从根本上保障健康主食。

员工对福利礼品的要求不再局限于产品本身，还包含对产品品牌的附加值提升，品牌是品质的保证，是品位的彰显，是身份的象征……所以，当福利礼品的品牌够响、品质过硬时，才能彰显出公司品位，亦是对员工品位的肯定。就如一款众人皆知的百年黑土五常大米就远要比一盒鲜为人知的月饼更

能俘获人心。

采购中秋节礼品福利礼品时，最好能够将深厚的企业文化或企业精神融入其中，如通过礼品大米定制，在礼盒上或塑封袋上印上企业的愿景口号，让员工在家人或朋友面前用打开这个包装时，都能因公司送的福利礼品大米而备显自豪。

每次发放福利礼品尤其是节庆礼品时，企业要想方设法让员工能记住，如五常有机大米，它独有的米香和口感是可以让人一下子记住的，从而让员工日后还能回忆起或在吃饭时怀念起企业发放福利礼品的时间场景。

企业的人数会随着时间流逝而不断增多，而福利礼品又是一项感情投资，所以在采购福利礼品时要控制好成本，因为每年发放福利礼品的要求只会越来越高，所以需找合适价位的礼品就显得尤为重要，目前看来，人均200元-300元作为实物礼品发放标准是不少企业可以承担的，为此小编在这里强烈推荐企业可选择百年黑土不同规格的有机大米，价格基本在这个价格范围内。

结束语：有“新意”的礼品，才能获得员工的满意，会让员工过个圆满且快乐的中秋佳节。也会使员工更卖力的企业去奉献。

关于员工福利方案范文合集九篇

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

员工福利方案本站锦五篇

员工福利方案篇十四

一年一度的传统节日——春节将至，为体现公司人文关怀，提高公司员工福利待遇，特制定以下福利方案，请公司领导审核：

入职员工一个月的发放1张100元面值超市购物卡；入职员工两个月的发放1张150元面值超市购物卡；入职员工三个月以上的发放1张200元面值超市购物卡。

100元×人=元 150元×人=元 200元×人=元

以上是春节员工福利的主要内容，请公司领导审阅并给予批示。

办公室

20xx年1月23日

员工福利方案

企业员工福利方案

中秋员工福利方案

老员工福利方案

公司员工福利方案

中秋节员工福利方案

公司中秋节员工福利方案

员工福利方案范文汇编五篇

关于员工福利方案范文合集八篇

员工福利方案篇十五

一年一度的中秋佳节即将来临，为答谢员工一直以来对公司的支持，以及为给大家一个愉快祥和的中秋节，公司在资金周转困难的情况下，竭力为大家提供良好的福利条件，营造节日氛围。现制定福利发放方案如下：

100元/人

小计： $100\text{元/人} \times 45 = 4500\text{元}$

(1) 图书：中层领导每人1本《中层领导实务全书》，共6本；
员工每人1本《做个好员工—职场生存术大全》，共38本；
原价59元/本，0.35折，折扣后：20元/本。

小计： $44\text{本} \times 20\text{元/本} = 880\text{元}$

(2) 水果：火龙果每人1箱，6斤/箱，50元/箱。

小计： $50\text{元/箱} \times 45\text{人} = 2250\text{元}$

(3) 月饼：散装安琪月饼，每人1袋，30元/袋

小计： $30\text{元/袋} \times 45\text{人} = 1350\text{元}$

费用总计： $4500 + 880 + 2250 + 1350 = 8980\text{元}$

以上方案妥否，请领导批示！

人力资源部

20xx年xx月xx日

员工福利方案篇十六

规范公司薪资福利管理，融洽劳资关系，激励员工士气，有利于调动全体员工的积极性，配合公司经营管理和发展的需要，参照国家劳动法规和相关行业标准，制定本制度。

适用于本公司内总监及以下人员

1. 管理小组负责薪资福利管理规定的制定及解释。
2. 财务部、人力资源部负责薪资福利管理规定的执行。
3. 信息中心负责薪资的核算。

5.1 薪资管理原则

5.1.1 业绩优先

在公司薪资福利管理规定中，要贯彻“业绩优先”原则。也就是注重工资的激励作用。

(3) 对有重大贡献者要给予重奖。如技术创新、科技进步、业绩异常优秀，为公司挽回重大损失等。

5.1.2 分享利益

随着公司的发展和经济效益的提高，员工应当分享企业发展的部分利益。最主要体现为年终奖励，每年1月10日前，董事会制定出上年年终奖励计划，人力资源部、财务部负责计划具体的执行、实施。

5.1.3合法性

合乎劳动法规，保险法规，计划生育等法规。

有关会议方案范文合集六篇

有关会议方案范文合集五篇

有关会议方案范文合集八篇

有关会议方案范文合集七篇

有关会议方案合集九篇