

工作计划的作用 项目计划书有作用(汇总15篇)

前台作为公司的第一印象，必须具备良好的形象和优秀的沟通技巧。以下是小编为大家整理的一些暑假计划范文，希望能够给大家一些启示和帮助。

工作计划的作用篇一

创业计划书是一份全方位的商业计划，其主要用途是递交给投资商。以便于他们能对企业或项目做出评判，从而使企业获得融资。创业计划书有相对固定的格式，它几乎包括反映投资商所有感兴趣的内容。

创业计划书的好坏，往往决定了投资交易的成败。对初创的风险企业来说，创业计划书的作用尤为重要。当你选定了创业目标与确定创业的动机后，在资金、人脉、市场等各方面的条件都已准备妥当或已经累积了相当实力，这时候，就必须提供一份完整的创业计划书，创业计划书是整个创业过程的灵魂。

从企业成长经历、产品服务、市场、营销、管理团队、股权结构、组织人事、财务、运营到融资方案。只有内容详实、数据丰富、体系完整、装订精致的商业计划书才能吸引投资商，让他们看懂您的项目商业运作计划，才能使您的融资需求成为现实，商业计划书的质量对创业者的项目融资至关重要。

融资项目要获得投资商的青睐，良好的融资策划和财务包装，是融资过程中必不可少的环节，其中最重要的是应做好符合国际惯例的高质量的商业计划书。目前中国企业在国际上融资成功率不高，不是项目本身不好，也不是项目投资回报不高，而是项目方创业计划书编写的草率与策划能力让投资商

感到失望。创业计划书的起草与创业本身一样是一个复杂的系统工程，不但要对行业、市场进行充分的研究，而且还要有很好的文字功底。对于一个发展中的企业，专业的创业计划书既是寻找投资的必备材料，也是企业对自身的现状及未来发展战略全面思索和重新定位的过程。

工作计划的作用篇二

项目计划书的作用：制定项目开发计划的目的是用文件的形式，把对于在开发过程中各项工作的负责人员、开发进度、所需经费预算、所需软、硬件条件等问题作出的安排记载下来，以便根据本计划开展和检查本项目的开发工作。编制内容要求如下：

工作计划的作用篇三

一般来说，在创业计划书中应该包括创业的种类、资金规划及基金来源、资金总额的分配比例、阶段目标、财务预估、行销策略、可能风险评估、创业的动机、股东名册、预定员工人数，具体内容一般包括以下十一个方面：

1、封面

封面的设计要有审美观和艺术性，一个好的封面会使阅读者产生最初的好感，形成良好的第一印象。

2、计划摘要

它是浓缩了的创业计划书的精华。

计划摘要涵盖了计划的要点，以求一目了然，以便读者能在最短的时间内评审计划并作出判断。

计划摘要一般包括以下内容：

公司介绍；

管理者及其组织；

主要产品和业务范围；

市场概貌；

营销策略；

销售计划；

生产管理计划；

财务计划；

资金需求状况等。

摘要要尽量简明、生动。特别要说明自身企业的不同之处以及企业获取成功的市场因素。

3、企业介绍

这部分的目的是不是描述整个计划，也不是提供另外一个概要，而是对你的公司作出介绍，因而重点是你的公司理念和如何制定公司的战略目标。

4、行业分析

在行业分析中，应该正确评价所选行业的基本特点、竞争状况以及未来的发展趋势等内容。

关于行业分析的典型问题：

(1) 该行业发展程度如何？现在的发展动态如何？

(2) 创新和技术进步在该行业扮演着一个怎样的角色？

(3) 该行业的总销售额有多少？总收入为多少？发展趋势怎样？

(4) 价格趋向如何？

(5) 经济发展对该行业的影响程度如何？政府是如何影响该行业的？

(6) 是什么因素决定着它的发展？

(7) 竞争的本质是什么？你将采取什么样的战略？

(8) 进入该行业的障碍是什么？你将如何克服？该行业典型的回报率有多少？

4、产品（服务）介绍

产品介绍应包括以下内容：产品的概念、性能及特性；主要产品介绍；产品的市场竞争力；产品的研究和开发过程；发展新产品的计划和成本分析；产品的市场前景预测；产品的品牌和专利等。

在产品（服务）介绍部分，企业家要对产品（服务）做出详细的说明，说明要准确，也要通俗易懂，使不是专业人员的投资者也能明白。一般地，产品介绍都要附上产品原型、照片或其他介绍。

5、人员及组织结构

企业的生产活动中，存在着人力资源管理、技术管理、财务管理、作业管理、产品管理等等。而人力资源管理是其中很重要的一个环节。

因为社会发展到今天，人已经成为最宝贵的资源，这是由人的主动性和创造性决定的。企业要管理好这种资源，更是要遵循科学的原则和方法。

在创业计划书中，必须要对主要管理人员加以阐明，介绍他们所具有的能力。他们在本企业中的职务和责任，他们过去的详细经历及背景。此外，在这部分创业计划书中，还应对公司结构做一简要介绍，包括：公司的组织机构图；各部门的功能与责任；各部门的负责人及主要成员；公司的报酬体系；公司的股东名单，包括认股权、比例和特权；公司的董事会成员；各位董事的背景资料。

经验和过去的成功比学位更有说服力。如果你准备把一个特别重要的位置留给一个没有经验的人，你一定要给出充分的理由。

6、市场预测

应包括以下内容：

- 1)、需求进行预测
- 2)、市场预测市场现状综述；
- 3)、竞争厂商概览；
- 4)、目标顾客和目标市场；
- 5)、本企业产品的市场地位等。

7、营销策略

对市场错误的认识是企业经营失败的最主要原因之一。

工作计划的作用篇四

纯利润略为：1600万元

整个项目由两个部分组成，既可以合并操作，也可以分开操作，视资金筹措情况才决定。

整个项目看似传统产业，其实融进了很多新的创意。如果能够得以顺利实施，还可以带动相关产业??零售等共同发展。

工作计划的作用篇五

创业计划书是将有关创业的想法，借由白纸黑字最后落实的载体。创业计划书的质量，往往会直接影响创业发起人能否找到合作伙伴、获得资金及其他政策的支持。创业计划书必杀技如何写创业计划书呢？要依目标，即看计划书的对象而有所不同，譬如是要写给投资者看呢？还是要拿去银行贷款，从不同的目的来写，计划书的重点也会有所不同。

工作计划的作用篇六

20__年2月，中共中央办公厅印发了《关于在全体党员中开展“学党章党规、学系列讲话，做合格党员”学习教育方案》，并发出通知，要求各地区各部门认真贯彻执行。开展“两学一做”学习教育，是面向全体党员深化党内教育的重要实践，是推动党内教育从“关键少数”向广大党员拓展、从集中性教育向经常性教育延伸的重要举措。

“两学一做”学习教育具体指的是：学习共产党党章党规；学习贯彻系列重要讲话精神；做合格党员。

开展“两学一做”学习教育，是落实党章关于加强党员教育管理要求、面向全体党员深化党内教育的重要实践，是推动党内教育从“关键少数”向广大党员拓展、从集中性教育向

经常性教育延伸的重要举措，是加强党的思想政治建设的重要部署。“两学一做”学习教育不是一次活动，要突出正常教育，区分层次，有针对性地解决问题，用心用力，抓细抓实，真正把党的思想政治建设抓在日常、严在经常。

鉴于此，每位党员要认真制定自己的学习计划，紧紧围绕在中国共产党身边，落实党的要求，做好自己应做到的事情。我的学习计划如下：

建网微平台、学习小组等平台上阅读“两学一做”的

工作计划的作用篇七

商业计划书在整个投资过程中的作用煞有介事地准备一份商业计划书，从严格意义上来说，有点滑稽。投资人更重视的是你的项目的含金量，而非天花乱坠的纸上风云。在通往成功的路上，你需要出示翔实的商业计划书，试问哪个企业家没有受过类似的谆谆教导？但如果问及他们是否真的准备过商业计划书，他们会抱愧地低下自己的头，似乎要找一条地缝往里钻。这是一个很大的悖论：每个人都知道商业计划书很重要，但是很少有人需要真正准备。对此，巴布森学院进行了一项持续多年的调查（该调查被誉为全美最顶尖的企业家项目之一）发现：处在起步阶段的企业，最终吸引到的投资的数量或其净收入的多少，与一份书面的商业计划书之间，并无必然的联系。调研报告指出：“当今创业者最钦佩的创业英雄中，史蒂夫·乔布斯、比尔·盖茨、迈克尔·戴尔等在直面投资人时，手头并没有任何一份书面的商业计划书，但依然获得了投资，并做成了足以改变世界的大生意。”但遗憾的是，尽管早在三年前这项调研就发现了商业计划书这种奇怪模式，却依然未能指出问题的关键所在。千万别曲解我的意思。

我举双手赞成任何企业都应该制定商业计划，不过，我不认为摆在你面前的那份书面的商业计划书将真正奏效。书写一

份商业计划书往往需要借助大量的分析数据，它通常让企业家与奇思妙想擦肩而过；而且它往往浪费了很多时间，最后形成的是一份冗长且毫无新意的公文。当成文的时候，几乎在落笔时，它就成为了一个过时的玩意儿。在制定商业计划书时，你是否应该通盘考虑更多的事情，诸如如何将设想变为现实？如何寻找自己的目标客户群？如何按时支付欠款等？显然你需要涉及这些问题。在执笔之时，因为要用近乎八股体的格式按照条文书写这份商业计划书，你是否感到极度痛苦？巴布森调研项目的联席作者朱利安·兰格[julianlange]表示，“除非你是在参加一个商业计划书撰写竞赛，否则有这些时间，还不如到街头好好研究一下如何与潜在顾客沟通更为实在。”

难道投资人不看商业计划书？在我作为银行工作者的中，我仅仅看过一份商业计划书，而且还是过期的。在我8年的财务顾问以及20余年的借贷生涯中，从未有人需要我出示商业计划书，最起码不是你在商学院学习到的那种固定格式的商业计划书。比如，美国小企业管理局贷款担保中的贷方，可能会要求一份商业计划书，其真正意图是看一下公司的现金流状况。尽管大多数争取投资的商业计划书都是30~100页的大部头，但其实真正有效的是最终的可执行摘要，以及一个非常可靠的顾问的强力推荐。相信我，只要你有一个清晰的商业理念，而且其商业模式前景看好，没有任何一个创投机构或者私人投资者，会因为缺少商业计划书而对商机弃之不顾。常规的商业计划书最大的问题在于，都是关于企业家丰功伟绩以及公司卓越的产品性能的长篇大论，而对如何获得顾客、有哪些潜在顾客等重要内容寥寥数笔带过；然后全篇充斥着对巨大的投资回报的保证，但却缺乏应有的理论及数据支撑，这无异于异想天开。有些商业计划书可能还会在最开始就列举出投资人的股份占比情况，但基于对公司不切实际的估值之上。能够撰写一份合乎格式的学院派商业计划书，可能可以以为你在课堂上赢得一个a级评分，但在商海摸爬滚打，却不是光有a级成绩就可以了。所以停止对你的商业计划的小修小

改、锦上添花这类工作，好好想想更重要的事情吧！

工作计划的作用篇八

一、创业项目描述。

必须描述所要进入的是什么行业，卖什么产品（或服务），谁是主要的客户。所属产业的生命周期是处于萌芽、成长、成熟还是衰退阶段。还有，企业要用独资还是合伙或公司的形态，打算何时开业，营业时间有多长等。

二、创业产品/服务。

需要描述你的产品和服务到底是什么，有什么特色，你的产品跟竞争者有什么差异，如果并不特别为什么顾客要买。

三、创业项目目标市场。

首先需要界定目标市场，是既有的市场又有的客户，还是在新的市场开发新客户。不同的市场不同的客户都有不同的营销方式。在确定目标之后，决定怎样上市、促销、定价等，并且做好预算。

四、创业项目选址。

一般公司对地点的选择可能影响不那么大，但是如果要开店，店面地点的选择就很重要。

五、创业项目的市场竞争：下列三种时候尤其要做竞争分析：

1. 要创业或进入一个新市场时；
2. 当一个新竞争者进入自己在经营的市场时；

3. 随时随地做竞争分析，这样最省力。

竞争分析可以从五个方向去做：

- 1、谁是最接近的五大竞争者；
- 2、他们的业务如何；
- 3、他们与本业务相似的程度；
- 4、从他们那里学到什么；
- 5、如何做得比他们好。

六、创业项目的管理。

中小企业98%的失败来自于管理的缺失，其中45%是因为管理缺乏竞争力，目前还没有明确的解决之道。

七、项目人事。

要考虑现在、半年内、未来三年的人事需求，并且具体考虑需要引进哪些专业技人才、全职或兼职、薪水如何计算，所需人事成本等。

八、创业项目融资及财务需求与运用。

考虑融资款项的运用、营运资金周转等，并预测未来3年的损益表、资产负债表和现金流量表。

九、创业项目风险。

不是说有人竞争就是风险，风险可能是进出口汇兑的风险、餐厅有火灾的风险等，并注意当风险来时如何应对。

十、创业项目愿景与展望。

近期、中期、长期的愿景与展望；这也是创业计划书所要提及的。企业是要能持续经营的，所以在规划时要能够做到多元化和全球化。

工作计划的作用篇九

我校中学部共有7位数学教师，分别是邵艳老师任教七年级一班二班、吕泽锋老师七年级三班五班、周琳娜老师七年级四班、胡良进老师七年级六班、欧阳光辉老师八年级一班四班、潘明老师八年级二班三班、冯学刚老师八年级五班六班。七年级共有学生323人其中七三班为实验班。八年级共有学生369人其中八三、八五为实验班。对于农村学校，生源质量不是很好，学生基础参差不齐，七年级的学习方法和学习兴趣还没养成，八年级学习方法学习兴趣基本养成，但少数学生存在厌学的情绪，年级整体显露出两极化的趋势，一些同学已经在学习上缺失了兴趣，对自己更是没有了信心。

二、本学期主要工作目标

综合我们数学组目前的实际情况来看，今年我们在工作上可能会存在一些问题，我们整个教研组年轻教师居多，在教学经验和方法上肯定存在着一些不足，故制定以下工作目标。

- 1、加强教研组的合作精神，增强教研组的凝聚力。让本组教师成为一支思想素质、业务素质过硬，能适应新课标要求的数学教师队伍。
- 2、严把教学质量关，以教研主题活动来促进教学研究，以学生学习成绩评价来提高教学工作质量，使教学为学生在成绩、能力以及为人处世等方面有较大提高为具体目标。
- 3、加强集体备课力度，落实课时抽测的考核，扎扎实实地把

教

学工作落到实每一个学生身上，为学生的发展负责。

4、开展教研组主题教研的业务学习活动，在全组形成教研之风，互帮互学之风。共同提高教育教学的水平。

三、主要措施

1、“问渠那得清如许，为有源头活水来”教师如果不学习，教研活动就会成为“无本之水”“无源之水”。教研组落实校本教研，狠抓理论学习。认真学习《新课程标准》了解教育教改信息。使“善学才能善研，善研才能善教”成为全组教师的共识，更新教师的教学观念。以先进的教学理念武装自己指导日常的教学工作。

2、聚焦教学，关注课堂，提高课堂教学效率和质量。

3、加强集体备课。集体备课活动时间，以确定的时间和不确定的时间相结合为主，每周确定的时间(b2课外活动时间)集体备课。平时利用不确定的时间交流教学心得和教学方法来提高教师的备课质量。

4、教师要加强相互之间随堂听课，评课。听课前认真备课，设计教案相互切磋。听课认真评议，就教学设计，教学方法，教学手段的使用，教学思想的渗透与反思进行认真讨论。

5、真正实现”先学后教，当堂达标“的教学模式，摒弃三个形式和两个未能：活动流于形式，教案流于形式，评价流于形式。未能准确把握新课，未能面向全体学生。

工作计划的作用篇十

导语：项目计划书是指项目方为了达到招商融资和其它发展目标等目的所制作的计划书。一份好的项目计划书的特点是：关注产品、敢于竞争、充分市场调研，有力资料说明、表明行动的方针、展示优秀团队、良好的财务预计等几点。

项目计划书的作用：制定项目开发计划的目的是用文件的形式，把对于在开发过程中各项工作的负责人员、开发进度、所需经费预算、所需软、硬件条件等问题作出的安排记载下来，以便根据本计划开展和检查本项目的开发工作。编制内容要求如下：

说明编写这份项目开发计划的目的，并指出预期的读者。

- a.待开发的软件系统的名称；
- b.本项目的任务提出者、开发者、用户及实现该软件的计算中心或计算机网络；
- c.该软件系统同其他系统或其他机构的基本的相互来往关系。

1.3定义

列出本文件中用到的专门术语的定义和外文首字母组词的原词组。

列出用得着的参考资料，如：

- a.本项目的经核准的计划任务书或合同、上级机关的批文；
- b.属于本项目的其他已发表的文件；
- c.本文件中各处引用的文件、资料，包括所要用到的软件开发标准。列出这些文件资料的标题、文件编号、发表日期和出版单位，说明能够得到这些文件资料的来源。

简要地说明在本项目的开发中须进行的各项主要工作。

2.2 主要参加人员

扼要说明参加本项目开发工作的. 主要人员的情况，包括他们的技术水平。

列出需移交给用户的程序的名称、所用的编程语言及存储程序的媒体形式，并通过引用有关文件，逐项说明其功能和能力。

列出需移交给用户的每种文件的名称及内容要点。

2.3.3 服务

列出需向用户提供的各项服务，如培训安装、维护和运行支持等，应逐项规定开始日期、所提供支持的级别和服务的期限。

2.3.4 非移交的产品

说明开发集体应向本单位交出但不必向用户移交的产品(文件甚至某些程序)。

2.4 验收标准

对于上述这些应交出的产品和服务，逐项说明或引用资料说明验收标准。

2.5 完成项目的员迟用限

2.6 本计划的批准者和批准日期

3 实施计划

3.1 工作任务的分门与人员分工

对于项目开发中需完成的各项工作，从需求分析、设计、实现、测试直到维护，包括文件的编制、审批、打印、分发工作，用户培训工作，软件安装工作等，按层次进行分解，指明每项任务的负责人和参加人员。

3.2 接口人员

说明负责接口工作的人员及他们的职责，包括：

a .负责本项目同用户的接口人员；

c.负责本项目同各分合同负责单位的接口人员等。

3.3 进度

对于需求分析、设计、编码实现、测试、移交、培训和安装等工作，给出每项工作任务的预。定开始日期、完成日期及所需资源，规定各项工作任务完成的先后顺序以及表征每项工作任务完成的标志性事件(即所谓“里程碑”)。

3.4 预算

逐项列出本开发项目所需要的劳务(包括人员的数量和时间)以及经费的预算(包括办公费、差旅费、机时费、资料费、通讯设备和专用设备的租金等)和来源。

3.5 关键问题

逐项列出能够影响整个项目成败的关键问题、技术难点和风险，指出这些问题对项目的影晌。

工作计划的作用篇十一

摘要:施工企业在建筑工程项目施工过程中做好成本控制,才能提升施工企业所获得的综合利益,并对建筑工程项目的盈亏程度造成极大影响。成本控制作为工程项目管理体系的重要组成部分,只要加强成本控制的管理水平,才能构建完整的控制体系,并提升施工企业在市场中的地位。因此,本文将对施工企业在施工过程中的成本控制策略展开的讨论,以期提升施工企业的成本控制水平,促进我国施工企业的蓬勃发展。

关键词:施工企业;施工过程;成本控制

成本控制(costcontrol)的主要过程是利用工程系统原理对施工企业在经营生产过程中,所发生的各种成本耗费进行计算、调控与监督的控制过程,同时也作为可发现施工过程薄弱环节、挖掘企业内部潜力、找寻降低施工成本途径的管理措施。因此,作为工程项目管理的重要核心,研究施工项目成本控制便具备重要意义,只有高度重视成本控制措施的完善、优化,才能显著提升施工企业的整体经济效益。

1影响施工成本的主要因素

1.1人力因素。由于我国人口基数大,因此,劳动力数量极大且价格较为便宜。随着我国综合国力的逐步增加,社会开始进行转型,使得劳动力成本逐渐上涨。同时由于时代的飞速发展,劳务市场中的劳动力价格大幅度提升。而随着建筑行业的不断发展,要想建设出质优的建筑,便需要素质极高的施工团队,因此,在目前的施工团队中不仅仅需要劳动力,同时还需要高端的技术人才,例如高级造价师、工程师等人员,由于不同分工,便会加剧成本上涨。1.2材料因素。在建筑工程过程中,施工材料所消耗的费用是施工成本中的主要部分,因此,施工材料是否被合理选择,与施工成本具备极强的关联性。部分施工企业由于对施工材料存储、管理不当,

会造成材料在运输、库存过程中遭到损坏，从而增加了施工成本的投入。1.3现场管理因素。施工进度以及质量的主要影响因素便是周边环境状况以及气候条件，如在施工过程中出现气候的变化，变化造成建筑工程项目的进度缓慢、质量下降。同时还存在实际施工情况与图纸设计不符、施工用具残缺等原因，这都是增加施工成本的重要因素。而由于管理人员的管理水平较低，且不具备良好的管理职能，因此，造成了施工现场的管理工作水平极差，并造成大量的资源浪费现象发生，最终致使施工成本不断增加。1.4施工机械因素。工程项目施工往往离不开借助各种机械设备，例如卡车、塔吊、铲车等机械。而部分施工企业并没有对相关机械设备进行合理利用，便会造成机械设备资源的浪费使用现象，并导致施工成本上升。

2施工前期的成本控制措施

2.1构建完善的组织机构。成本控制中的各项数据在指标层面上具备极强的综合性、群众性，同时成本控制也会贯穿于工程项目施工的全过程。在建筑工程项目中，每一个项目都有专门的管理人员进行负责，尤其是项目经理，需要依据自身的业务分工各尽其责。因此，要组织各个项目的人员共同努力，才能发挥成本控制的真正作用。施工企业要以项目经理为核心来构建建筑工程项目成本控制体系，其中主要由项目经理来主要负责。利用项目经理负责制可以有效提升工程项目的进度、质量，并降低施工成本，形成成本控制的良好责任体系。2.2构建成本控制责任制。在进行成本控制的过程中，要制定相应的工作指标来作为工程项目管理人员的衡量标准，并确立管理人员的责任制度。可根据计划进度的实际完成情况制定相应的成本控制进度目标，并将其作为主要的奖罚根据，做到奖罚分明，从而充分调动全部人员的参与积极性。与此同时，项目工程施工过程中，各个工种、项目的人员都要明确成本管理责任制的真正意义，并形成完整的责任权利互相结合的成本管理体系。2.3完善成本管理制度。施工企业要根据自身的发展情况、运营情况、工程项目实际建设情况

制定成本管理制度，例如工程项目成本管理制度、工程项目招标投标管理制度、工程周期成本管理制度、施工合同评审管理制度、施工材料施工控制管理制度等。这些制度的构建都需要相关人员负起责任，并采用操作性较强的控制办法，让施工过程的成本管理做到有章可循。

3 施工过程中成本控制措施

3.1 人工费控制措施。对人工费的控制应从用工数量方面进行控制，首先，要根据劳动定额数据进行定额用工量的计算，要将安全生产、文明施工以及各种分散的用工依据5%~10%的比例共同包给管理人员或班组领班，实施包干控制手段；其次，要加强对施工人员技术水平、班组管理水平的培养力度，将劳动组织有序进行，才能避免无效劳动的现象发生，并提升施工效率，将人员数量进行精减控制；最后，对于施工技术含量较低的工程项目部门，可将其交给分包商进行分包，同时结合包干控制措施，有效降低工费的消耗。对于现场管理方面，施工现场管理人员要积极配合企业制度将劳动力合理配置，才能有效减少非生产用工与无产值用工，从根本上显著提升劳动生产效率并降低施工成本，形成对成本的良好控制体系。

3.2 机械设备控制措施。对于施工机械设备方面，施工企业要对施工机械、设备进行合理选择，才能在施工过程中充分发挥施工机械、设备的真正功能。同时要将施工段落合理安排，以提升施工现场机械设备的使用效率，并减少施工机械设备的成本费用；要对施工设备、机械进行定期养护工作，以提升设备的完好率，并保证工程项目的整体施工进度，在提升项目质量的同时有效降低了施工成本。

3.3 材料控制措施。对于材料的选择、采购，要遵循质优、价低、运距短的原则。在进场之前要对施工材料进行精确计量并仔细验收，以最大程度保证施工材料在采购过程中所出现的管理消耗现象。要根据项目的实际施工进度构建施工材料的科学使用计划，从而避免因材料造成的停工问题。在施工材料的领用方面，管理人员要严格记录领用时间、人员，并定期对施工材料数量、类型进行清查盘点，并形成完整的材料对比数据。对于可周

转的施工材料来说，要对其进行及时的回收、整理工作，保证其使用完毕后及时退出施工现场，才能有效减少周转材料的租赁费用，达到降低施工成本的最终目的。

4施工结束后的成本控制措施

随着我国市场经济体制的不断完善，各种施工材料要依据市场价格变化规律进行价格调节。而建筑工程项目在工程结算过程中，要对价格变化为工程项目整体所造成的影响进行客观、完整、及时、全面的分析，才能形成完整的成本控制体系。在工程结束之后，要加强对竣工结算、成本分析的控制力度，同时要对工程项目的管理经验进行整合、总结，并制定相应的成本控制改进措施，以提升成本控制的管理综合水平。

5结语

建筑工程项目的成本控制与管理是贯穿工程项目施工全过程的重要管理工作，并需要工程项目全员的参与与配合。实施良好的成本控制管理工作是提升施工企业综合市场竞争能力的重要途径，并减少施工成本，提升施工企业所获得的综合经济效益。相信在广大施工企业的不断探索下，成本控制管理体系可以更加完善，从而提升施工企业的综合管理水平。

参考文献：

[5] 汪恒平. 试论施工企业项目成本管理控制[J]. 科园月刊, 8(8):66.

工作计划的作用篇十二

前言

施工企业的成本控制，是指施工企业对其经营运作过程中产

生的费用，通过会计预测、计划、分析、控制、核算等手段进行科学、合理的规划，是一项以降低企业营运成本为目标的财务管理工作。进行施工企业的成本控制工作，不仅可以提高企业的竞争力，同时还是提高企业财务管理水平的重要手段。而会计则在施工企业的成本控制中发挥着巨大作用。

一、施工企业成本控制的特点

(一) 原材料成本控制困难。

施工企业中，在整个工程项目中，材料成本在整个工程成本中所占的比例高达百分之六十，有些工程甚至达到百分之七十多。因此，控制材料成本就应首当其冲。虽然部分施工企业制定了原材料节约制度，但实际施工过程要按照规章制度来进行并不太现实。导致工程项目原材料的出、入库记录不完备，手续不健全。使其中一部分材料不能得到有效利用，更不能有效的控制材料成本，造成原材料额外浪费，加大施工企业营运成本。

(二) 质量以及工期的成本控制困难。

有的施工企业太过注重工程质量，而忽视了工程成本造价；或者是一味的追求经济效益而忽略工程的质量。太过注重工程质量，虽然可以提高工程质量，却增加了施工成本，得不到好的经济效益；一味的追求经济效益，也会增额外的质量成本，不利于企业树立良好的社会形象。每个工程项目都有它的工期要求，要保证好工期才能避免额外的支出。所以会计在施工企业中起着不容忽视的作用。

二、会计在施工企业成本控制中的优势

(一) 会计可以使施工企业的“责、权、利”紧密结合。

随着建筑业的不断发展，建筑施工也逐渐实现现代化。为此，

施工企业要想顺利进行企业成本控制，达到企业价值最大化的目的，光靠企业内部管理层是不够的。而将会计的作用结合到企业的成本控制中，通过设立责任会计和项目责任中心对企业的“责、权、利”做出明确界定，应严格按照“以权定责、以尽责定利”的原则，实现利益与责任的充分结合，不仅可以调动企业员工的工作积极性，同时也能有效的控制企业成本，实现企业价值最大化的目的。

(二)将责任会计应用到施工企业的成本控制中可以树立正确的成本节约观念。

在施工企业推行设立责任会计，推行责任成本制有利于企业员工树立以下两种个观念：

(2)节约成本就能多得工资的观念。在企业内部推行责任会计管理，改变员工认为的“节约成本是领导的事”的观念，加强对企业内部成本管理考核体系的建立，增强企业员工主人翁意识的建立，从源头保证企业成本的节约。

三、会计对施工企业成本控制的重要性及其作用

(一)会计在施工企业成本控制中的重要性

我国施工企业的财务管理水平仍然处于世界的后端，其主要原因是施工企业没有进行有效的成本控制。施工企业的财务在管理时采用了过于粗放的方式，没有切实做好对企业人力、物力及资金方面的管理，特别是缺乏对企业营运成本投入的管理。因此，为提高我国施工企业的财务管理水平，保证我国施工企业管理水平能与世界水平保持一致，就必须加强施工企业的成本控制。会计管理对企业的发展目标的制定及实施有着一定的指导作用，同时也是企业生产经营过程必不可少的重要组成部分，所以，各施工企业在加强企业规划，制定企业的发展目标时，要积极运用相关会计管理方法对企业的发展规划进行分析、控制和核算，衡权利弊，对企业进行

有效的成本控制。

(二) 会计在施工企业成本控制中的作用

在施工企业的成本控制中，会计发挥着重要作用，其作用具体如下：

1、会计是施工企业进行项目成本核算的重要保证；

会计工作贯穿着施工企业项目管理过程的始终，对项目成本的控制起着重要作用。会计能够对施工企业项目建设的相关资料进行定性、定量的分析，并将分析结果作为依据提供给施工企业的财务管理部门进行审核。根据会计提供的数据资料，财务部门对企业项目建设的掌握会更加精准，不仅可以准确的控制施工企业对该项目建设的投入，同时还可以帮助更快实现企业的发展目标。

2、会计在施工企业成本控制中起着监督作用；

面对越来越激烈的市场竞争，施工企业要想在竞争中占有一席之地，就必须保证其决策的正确性，这样才能保证企业在竞争中稳步前进。为此，施工企业要实行强有力的会计约束机制，对企业各项目的投资进行有力的监督。通过会计对企业投资项目执行过程中各种成本投入的分析、评估、核算等工作，对企业成本投入进行预测，为企业成本投入提供数据依据，保证企业成本投入的准确度，加强企业对投资项目的监管力度。

3、会计是加强材料管理的重要环节；

在施工企业的项目建设中，项目材料在企业成本投资中占有非常大的比重，约占百分之六十左右，有些甚至达到百分之七十多。因此，要控制项目建设成本，就必须加强对项目建设材料的管理。施工企业在中标之初就要安排企业内部会计

对项目工程进行成本预测和具体成本的核算工作，制定出详细的项目材料采购明细表及成本预算表，对材料的采购过程和使用过程进行全程监督，防止出现“价高质次”和项目建筑材料积压浪费的现象。

四、会计在施工企业成本控制中的具体应用

施工企业的成本控制管理工作离不开企业内部会计人员的参与，会计不仅是施工企业进行成本控制不可或缺的组成部分，其在企业中的应用也尤为重要。

(一) 施工企业要设立责任会计，加强企业内部成本控制的效果

为了加强施工企业内部成本控制效果，减少企业不必要的成本支出，企业就要设立责任会计，以此划分企业内部成本控制各部门的职责，明确成本控制各部门的权利范围，避免因成本投入高出预测成本时，各成本控制部门相互推卸责任的现象产生。与此同时，还要根据施工企业自身特点对企业进行责任中心的划分，按照“责、权、利相结合”的原则进行企业部门编制。

(二) 会计在施工企业的成本控制中负责成本的预算与分解

会计在施工企业内部负责对成本的预算和分解进行控制，其中会计对企业成本预算的控制主要是对企业项目建设的成本进行核算，以确保会计能在企业进行财务管理的过程中为成本控制管理提供数据依据。这不仅是企业控制成本的依据，也是企业考核会计的重要依据。会计人对成本的分解就是将企业在生产经营过程中的总成本分解，然后分别进行成本控制管理。一般情况下会分为企业的合同成本和合同毛利两个部分。会计进行成本控制，不仅有利于施工企业加强成本目标控制，同时还可以简化成本控制的步骤，达到提高施工企业成本控制水平的效果。

五、结语

综上所述，在进行施工企业生产发展的过程中，加强企业的成本控制是很重要的。施工企业要想在激烈的市场竞争中求生存、谋发展，就必须加强对企业的成本控制。对此，施工企业要重视会计在企业成本控制中的作用，充分利用会计对企业成本的控制，降低企业的营运成本，以实现施工企业的可持续发展。

工作计划的作用篇十三

给人们的生活带来重大影响，严重威胁着人类的健康。传染性疾病与非传染性疾病不同，其发病原因多，防控效果差，影响范围大，单纯地依靠医疗手段无法很好地起到控制的目的。计划生育网络的构建可有效的帮助疾病控制公共卫生体系进行传染性疾病的防控，通过宣传、统计、控制的方法来提升防控的效率，同时能降低防控成本，是目前最重要的防控手段[1]。相对于传统的防控手段来讲，使用计划生育网络的可调控性和可塑性更强。本文考虑到这一背景，对人口数量变化带来的传染性疾病的特点以及计划生育网络构建的实施方法和效果进行分析，从而探讨计划生育网络的防控作用，降低传染性疾病的发病率。

人口的变化显而易见会引起人口健康的变化。人口数量的增多，或者人口结构改变，都会带来很多方面的问题，比如环境污染、粮食短缺、贫困加重等，也会导致人口健康状况的下降，其中对人口死亡水平、年龄结构和人口流动频率的影响最为重要。

2017年第六次全国人口普查结果显示，全国总人口13.7亿人，其中大陆人口13.4亿人，同2017年第五次全国人口普查相比，十年共增加7.3千万人，增长5.84%。城镇人口增加2.1亿人，比重上升13.46%;0~14岁人口比重下降6.29%，65岁及以上

人口比重上升1.91%;平均家庭户人口为3.10人,比第五次普查的3.44人减少了0.34人;每10万人中具有大学文化程度的由3611人上升为8930人;文盲人口(15岁及以上不识字的人)为5.4千万人,同2017年相比,文盲人口减少3.0千万人,文盲率下降2.64%;流动人口增长81.03%。

这些人口的变化必然带来了人口健康的变化。随着社会的发展,人口健康关注的是总人口的健康结局,包括生理、心理和社会健康。现在,我国的健康模式为非传染性疾病不断升高,传染性疾病并未减弱。而目前的传染性疾病有了新的特点,其控制和治疗情况都与之前不同。在传染性疾病的防控中研究人口健康问题,可以起到事半功倍的效果。

人口数量的变化,给传染性疾病带来了新的特点,只有对这些特点有深刻的认识,才能找到合适的防控方法。具体特点如下。

2.1 发病率降低 近年来全国传染性疾病的发病率有所下降,但是曾出现过两次大的高峰期和下降期。第1次高峰期出现在20世纪50年代中期,第2次高峰期出现在20世纪80年代。进入90年代后,传染性疾病的发病呈现平稳状态。这个数据的真实性值得怀疑,因为一些农村偏远地区受到条件限制,监测和上报情况可能会出现不详实和漏报等情况,而一些大城市,传染病发生率的统计数据也有所缺陷。例如深圳等,对于流动人口传染性疾病的的管理有许多缺陷,一旦发现传染病,则遣返回居住地,可以推断,常住人口的传染病发病率统计结果往往低于暂住人口。以疟疾为例,暂住人口不发病时可以正常工作,一旦发病则难以回到原住地,所以统计出的结果是暂住人口发病率较常住人口高。所以,不同病种的发病率统计数据也要具体情况具体分析。

2.2 发病原因复杂 目前来看,传染性疾病的发病原因较为复杂,建国初期,受到生存条件的影响发生很多传染性疾病,而随着社会的不断发展,经济条件水平大有提高,医

疗卫生条件也得到很大改善，在这样的条件下，传染性疾病的发生不仅有原有的原因，还增加了新的发病原因，与人口数量和结构变动密切相关。

2.3 发病范围广 根据有关数据，全球艾滋病患者数量达到7千万人，而我国发现首例艾滋病患者是在1981年[2]，短短几十年已经达到了90万人，发病的范围分布在全国各省、市、自治区，农村高于城市，青壮年发病率较高。近年来，我国成年人的感染率占0.1%以下，看上去流行趋势不高，但是我国本身人口基数大，所以艾滋病流行的危险因素还不能消除。并且，据推测，我国艾滋病的发展正在从高危人群向普通人群扩散，而艾滋病的传播不是简单的生物-医学模式，而是复杂的社会-医学模式，在这种模式下，感染者自身身心健康受到严重损害，其家人、周边环境等都受到严重的影响。

工作计划的作用篇十四

1.1 成本控制的手段过于老化

不少企业管理人员认为成本控制应是公司各部门各自进行把控，公司财务只需做好统计核算工作，不需要进行汇总分析或是监督反馈，这就导致无法形成以企业目标为核心的系统性的成本控制，成本管控方向不明，无的放矢，进而使得企业的经营管理一片混乱。

另外，不少企业的成本核算还存在着成本漏算的问题，同时，成本控制又过分侧重于产品制造环节，对于产品研发、采购、管理等其他经营活动的成本控制缺乏重视，这样片面的成本控制很难对企业的生产经营发挥出真正的作用。

1.2 成本控制的观念落后

企业的成本核算目的就在于减少企业经营活动中的支出，并尽可能的降低企业成本，以实现利润创造的最大化，而传统的成本控制理念则单纯的将费用节约作为标准，一味的强调对费用的开源节流，而不考虑企业的战略以及经营目标。

另外，不少企业也只是通过提高产量的方式来降低企业成本，进而通过价格优势来获取产品的市场份额，然而，市场经济的快速发展，科技水平的不断提高，使得单纯以物质资料作为成本核算的对象，以生产制造为中心的成本控制很难适应当今的企业管埋。

1.3 成本控制的体系不够完善

许多企业还未制定完善的成本控制制度，或是制度存在缺陷，可实施性不强，使得在具体的成本控制过程中遇到各种问题，严重阻碍了成本控制工作的顺利开展。

而且，当前的成本控制系统过分依赖于会计系统，这就使得成本控制缺乏全面性。

企业没有建立健全相应的制度，自然也就无法形成有效的监督机制，进而影响了财务部门的成本控制以及管理职能的发挥。

另外，不少企业采取的成本控制措施也仅限于经费的压缩，裁减员工等方式，而没有充分重视到成本控制的作用，缺乏整体的成本控制规划，对企业的经营活动的分析也不够全面，采取的成本控制方法不够灵活多变，成本控制只是企业财务管理活动中的一个形式，没有发挥出其在企业经营以及发展过程中的作用。

2. 加强企业财务管理成本控制的措施

2.1 提高企业管理者的成本控制意识

成本核算具有系统性以及复杂性，其涉及到企业经营活动的各个方面，需要企业全体员工的共同参与。

这就要求企业管理人员应加强自身的成本控制意识，并不断提高企业各部门负责人员以及企业员工的成本控制观念，将员工的利益和责任有机的结合在一起，以建立切实有效的成本控制体系，将成本管理由成本核算转变为成本控制，以有效提高企业的市场竞争力，实现企业的经营以及发展目标。

2.2制定科学的成本控制战略

传统的成本管理一味的以经营制造为中心，而忽略了产品设计、销售以及售后服务、日常管理等活动中的其他环节所产生的成本消耗。

科学的成本控制战略应是在分析市场行情、企业本身及其竞争企业的财务以及非财务等信息的基础上，进行的全面性的成本控制。

在买方市场中，消费者关注的更多的是产品的功能以及质量、企业提供的服务等，显然，单纯的经营制造成本管理已经无法适应现下的买方市场，这就要求企业应不断创新其成本控制理念，采取科学、有效、全面的企业成本控制。

2.3完善成本控制的体系

成本控制体系是进行成本管理工作的基础保障，企业应结合自身的具体情况，科学的分析企业所处的内部以及外界环境，制定出既能够很好的应对企业财务风险又能够保证独立循环，并符合企业自身实际状况的成本控制体系。

这就要求在企业的各部门以及生产经营的各环节中切实落实好成本控制的目标，并将成本意识深入到企业的内部，在全体企业员工的共同努力下来实现企业的成本目标。

结语在市场经济的作用下，企业要想实现自身的经营以及发展目标，就必须不断降低其成本以获取最大的利润空间。

因而，企业应充分认识到成本控制的重要性，不断提高企业的成本控制观念，完善成本管理的系统，并采用科学的成本控制方法，健全成本控制制度，将成本控制全面化，以充分发挥出成本控制的作用，推动企业更好更快的发展。

工作计划的作用篇十五

导语：项目计划书的作用是制定项目开发计划的目的是用文件的形式，把对于在开发过程中各项工作的负责人员、开发进度、所需经费预算、所需软、硬件条件等问题作出的安排记载下来，以便根据本计划开展和检查本项目的开发工作。

编制内容要求如下：

说明编写这份项目开发计划的目的，并指出预期的读者。

1.2背景

a.待开发的软件系统的名称；

b.本项目的任务提出者、开发者、用户及实现该软件的计算中心或计算机网络；

c.该软件系统同其他系统或其他机构的基本的相互来往关系。

列出本文件中用到的专门术语的定义和外文首字母组词的原词组。

列出用得着的参考资料，如：

- a.本项目的经核准的计划任务书或合同、上级机关的批文；
- b.属于本项目的其他已发表的文件；
- c.本文件中各处引用的文件、资料，包括所要用到的软件开发标准。列出这些文件资料的标题、文件编号、发表日期和出版单位，说明能够得到这些文件资料的来源。

简要地说明在本项目的开发中须进行的各项主要工作。

2.2主要参加人员

扼要说明参加本项目开发工作的主要人员的情况，包括他们的技术水平。

2.3产品

2.3.1程序

列出需移交给用户的程序的名称、所用的编程语言及存储程序的媒体形式，并通过引用有关文件，逐项说明其功能和能力。

2.3.2文件

列出需移交给用户的每种文件的名称及内容要点。

2.3.3服务

列出需向用户提供的各项服务，如培训安装、维护和运行支持等，应逐项规定开始日期、所提供支持的级别和服务的期限。

说明开发集体应向本单位交出但不必向用户移交的产品(文件

甚至某些程序)。

对于上述这些应交出的产品和服务，逐项说明或引用资料说明验收标准。

2.5完成项目的员迟用限

2.6本计划的批准者和批准日期

对于项目开发中需完成的各项工作，从需求分析、设计、实现、测试直到维护，包括文件的编制、审批、打印、分发工作，用户培训工作，软件安装工作等，按层次进行分解，指明每项任务的负责人和参加人员。

3.2 接口人员

说明负责接口工作的人员及他们的职责，包括：

a .负责本项目同用户的接口人员；

c.负责本项目同各分合同负责单位的接口人员等。

对于需求分析、设计、编码实现、测试、移交、培训和安装等工作，给出每项工作任务的预。定开始日期、完成日期及所需资源，规定各项工作任务完成的先后顺序以及表征每项工作任务完成的标志性事件(即所谓“里程碑”)。

逐项列出本开发项目所需要的劳务(包括人员的数量和时间)以及经费的预算(包括办公费、差旅费、机时费、资料费、通讯设备和专用设备的租金等)和来源。

3.5关键问题

逐项列出能够影响整个项目成败的关键问题、技术难点和风

险，指出这些问题对项目的影晌。