

质量员个人年度工作总结(精选8篇)

经济师在制定宏观政策和调控经济的过程中起到重要的作用。以下是小编为大家汇总的计划生育调查报告，希望能够为决策者提供参考。

质量员个人年度工作总结篇一

在当前时间非常紧、任务非常重的情况下，市局决定召开这次全市质监系统半年工作总结会议。主要任务是：总结上半年工作，安排部署下半年质监工作任务，再次动员全市系统以科学发展观为指导，紧紧围绕年初工作目标任务，进一步统一思想，深化认识，坚定信心，奋力夺取今年各项工作的全面胜利。

市政府对这次会议非常关心和重视，光华秘书长亲临会议指导，并作了一个重要讲话，代表市政府充分肯定了全市质监系统上半年的工作，肯定了同志们的积极贡献，并对今年的工作提出了明确的要求，这对我们是很大的鼓舞和鞭策。在此，我代表市局党组对市委、市政府长期以来给予绵阳质监的关怀、重视和支持表示衷心的感谢！

上星期，我参加了省局召开的全省质监系统半年工作总结视频会议，很受鼓舞。为认真贯彻落实好这次会议精神，总结我局上半年工作，安排部署下半年工作任务，下面，我讲几点意见。

一、认真贯彻全省质监系统半年工作会议精神省局召开了全省质监系统半年工作视频会议，通报表彰了xx年度目标管理先进单位，总结回顾了上半年工作，分析了当前形势和任务，安排部署了下半年工作，刘云夏局长作了重要讲话，会议的主要精神体现在云夏局长的讲话中。

会议回顾了上半年工作。上半年，全省质监系统在省委、省政府和国家质检总局的领导下，紧紧围绕“保稳定、保增长、保民生”主题，牢牢把握“止滑提速、爬坡上行、加快发展”基调，严格按照年初省局党组确定的“12583”工作任务扎实工作，忠诚履职，各项工作有序推进，服务经济社会发展取得阶段性成效。主要表现在五个方面会议指出，下半年，是质监系统应对重大挑战，面临重大考验的又一关键时期，全省质监系统一定要振奋精神，坚定信念，把握主动，乘势而上，突出抓好“质量和安全年”活动，突出抓好质量兴市、县，突出抓好系统灾后重建，严把食品、特种设备安全，狠抓技术能力的提高，为抓好领导班子和干部队伍建设提供组织保障、人才保障和作风保障。

云夏局长特别要求，面对繁重的任务和严峻的考验，全省质监系统要进一步强化责任意识 and 目标管理，要进一步强化法制意识和依法行政，要进一步强化发展意识和改革创新，进一步强化自律意识和清正廉洁。我们一定要认真学习领会省局半年工作会议精神，结合实际，抓好落实。

二、围绕服务地方经济发展，全市系统上半年工作取得明显成效

上半年，全市质监系统在市委、市政府和省局的正确领导下，以科学发展观为指导，深入开展“质量和安全年”活动，紧紧围绕年初工作目标，全力服务灾后重建，履职尽责，扎实工作，各项工作整体推进，协调发展，取得了阶段性成效。

质量员个人年度工作总结篇二

一、严格控制分部分项工程质量。认真实行质量三检制度，班组先自检，然后工序交接检，最后质量部专检。事先给班组进行质量交底，包括各个工序施工情况，最主要是质量控制，要求偏差控制在规范允许范围内。事中监控，发现的问题及时跟班组交待，或下达整改通知单，并制定整改通知单。

二、加大质量检查的力度。质量部门严格要求班组、工长对施工各环节严格把关，质量部门对全程监控。每日巡查：每日对每个单位工程，分项工程进行实测实量检查，并记录实测数据，将数据反映给班组。每周例行质量检查：每周质量部门对所有分项进行检查，并下达整改通知单，同时对上一周质量整改情况检查，通报。每周例行质量会议：会上质量部门通报一周所有每天检查出的质量问题，并对为什么会出现问题这样的问题进行分析总结，制定对策，以免再犯。分包队伍把自己的想法说一说，并将自身存在的困难之处提出来，项目质量部给予解决。

三、特殊过程监控情况。质量部对特殊过程进行全过程旁站监控，包括地下室防水、电渣压力焊等关键工序进行监控。发现不符合规范及设计要求的第一时间要求整改，务必整改合格，给下一道工序创造最好的条件，坚决避免出现返工现象。

四、关于项目管理达标。项目管理达标，是中建四局的硬指标，是必须保质保量的完成。看似局要求严格，其实是对项目管理的有效指导，是指导项目能否干好的风向标。而能否达标，关键就是项目及班组的认识水平及重视程度，只要想干好，想达标，就必定能达标。项目管理达标里面的要求很具体很详细。而我们的项目部、施工班组时有不重视、不管理、不作为的现象，这是必须杜绝的。质量部门对所有控制的20项均严格要求，必须满足达标要求。所有环节制定计划及方案，并做好交底，检查，反馈、复查。

五、联络、沟通。我质量部在日常中及时与劳务班组、监理单位进行及时有效的沟通。为不耽误工期，使每个环节都能连续、快速的实施。平时对班组进行检查，及时要求整改，确保每次验收都能一次性通过。对公司方面，每月质量部向公司项目管理部电话汇报项目质量管理情况，并将项目管理部的要求记录下来，认真学习整改。

六、资料方面。所有资料提前构思，学习其他项目在资料上面的长处，补自己的不足，但不是抄袭，学习了，就要有创新，比别人做的好。所有资料一定在该做的时间做完，不能后补资料。

质量员个人年度工作总结篇三

20__年年度，在两级公司的正确领导下，在相关部门的配合下，以进一步完善质量管理网络为出发点，加强产品生产过程的控制力度、工序的控制本事及工艺纪律的执行情景，确保产品质量稳定提升。现将20__年年度的质量技术工作总结如下：

一、产品质量控制与质量管理情景

1、20__年年度产品质量情景

____产品：今年年度针对去年用户提出粒度粗的问题，适当降低氯离子浓度，减少一次通液氨量，pH值控制在6~6.5。进一步加强了镍离子、氯离子浓度和pH值的控制，严格执行技术操作规程，保证____产品的松装密度和细粉率持续稳定。对电解液中的镍离子、氯离子含量，要求车间每一天由专人负责抽样分析，随时调整镍离子及氯离子含量，使之贴合工艺技术操作规程的要求。同时要求岗位人员要严格按照5分钟一次的刷粉周期，保证电解的细粉率，为产品的后续处理创造保障条件。使____产品的细粉率稳步提高。日常生产中加强-300目细粉率的检查力度，使-300目细粉率得到有效控制。

2、质量管理工作

(1)在质量管理体系工作中，严格按照《质量手册》、《程序文件》的要求执行，进一步贯彻精细化管理的精神，从细微处着手，加强产品过程控制和现场管理，稳定和持续提升现有各种产品的质量。同时配合项目组做好新投产项目的质量

管理工作，以最快最短的时间做到了稳产达标。同时，把工艺纪律的执行情景的检查和关键工序的控制作为质量管理工作的重中之重，严肃执行工艺纪律的重要性，把住了生产的各个环节，保证最终产品质量。同时，加强了最终产品的检验，并且加大对化验分析人员的抽查力度。

(2) 完成《__产品》行业标准的起草、评审及审定工作，并上报最终报批稿。该标准的起草完成，将为我公司__产品进一步提高市场占有率，起到进取的推动作用。同时完成《__产品》国家标准修订的各项准备工作。

(3) 组织起草制定《5kta__产品作业指导书》、《5kta氧化__产品作业指导书》、《废水处理站作业指导书》，并下发实施。同时对现有的《技术操作规程》进行了全面修订，力求使操作规程具有实际指导作用，以保证工艺技术条件的执行。

(4) 组织相关人员参加“三标体系”的培训，以及内审员的培训，卓越绩效标准模式关于卓越绩效自我评价培训和标杆管理专项培训。为了解公司自我的优势和改善空间，指导单位今后的策划工作，建立框架体系，实施卓越模式，提升绩效和本事持续发展。

二、日常产品质量检查

20__年，加强了各类产品的质量检验力度，异常是新开发的三项产品，在做好检验的同时做好跟踪和反馈。

1、__产品。会同车间不断经过质量检讨会的形式，查找和整改生产中的不足，并根据电池厂家对__产品样品检测后反馈的信息，产品产品中硝酸根和硫酸根有超标现象，加强了__产品物料的洗涤工艺控制，严格要求按照__产品物料的洗涤操作规程进行洗涤，消除了硫酸根和硝酸根超标的现象。对硫酸镍的生产实行全程监控，严格控制其杂质成分含量。下半年由于环境等方面的影响，产品质量出现较大波动，质检

人员跟班检查每批、每班__产品的产品质量，使产品的内、外质量得到了保证。

____产品的松比与粉末的粒度有直接关系，粉末愈细，2、镍粉方面，

松比越低，粉末的粒度与电解过程中工艺条件控制有直接的关系，所以，降低镍粉松比应从电解过程中控制最佳的工艺条件入手在做好检验的同时进取与车间做好配合，使出厂镍粉质量得到有效控制。20__年监督和处理集团公司商洽会提出松装密度超标镍粉问题一项，保证了入库产品合格率达到100%。

3、____产品方面，进取督促规范各项标识和过程控制，加强了中间产品控制力度，实行每班检验员跟班，重点检查____产品还原后外观颜色、粒度、氢损检测时烧结状况等指标，及时与车间进行沟通，加强了控制力度。对质检员集中进行业务培训，加强了____产品的粒度监测，对产品氢损波动及时查找原因，产品的外观颜色较过去有较大改观。

4、氧化____产品方面，进取规范产品组批和取样方法，加强产品质量跟踪，及时反馈质量信息和调整产品质量标准，不断满足用户要求。

在日常管理上，我们还强化了质量检查制度，对生产中出现的问

题做到及时处理，同时在管理中做到经常深入现场调查研究，力争从源头上解决。日常工作严格按照三标管理体系要求，强化工艺纪律管理，及时修订生产工艺等作业指导文件，确保生产操作的准确无误。

三、20__年产品质量指标完成情景

20__年1~9月份，__产品、____产品、__产品、____产品、氧化____产品、____产品产品入库合格率100%。

__产品：截止9月份完成685.12吨，检验合格率98.61%。____产品：截止9月份完成156.503吨，检验合格率100%，一次成粉率平均为83.26%。

____产品：截止9月份完成146.455吨，一次检验合格率100%。电积____产品：截止9月份完成390.27吨，一次检验合格率72.42%。

氧化____产品：截止9月份完成321.304吨，一次检验合格率100%。

____产品：截止9月份完成692.328吨。一次检验合格率99.38%。

四、标准化工作及其它工作

- 1、建立健全并修订公司所有产品技术标准、检验标准及原辅材料标准。
- 2、完成本科室相关制度的建设工作，共起草制定制度及规定8项。

五、存在的问题与不足

1、20__年，质量工程师加入质量管理的日常工作中来后，质量管理的网络建设得到进一步完善，上下沟通的渠道比较顺畅，对日常出现的一些问题，能及时进行反应。但网络的闭路循环没有彻底建立起来，对产品质量的过程把关还存在很大的差距，虽然从工艺技术操作规程、各级人员的质量职责等方面，都做了强化，但落实不到位，导致产品质量还是出现这样那样的问题，总体而言质量管理的受控性不高。

2、质量体系运行中的自纠、自查不细致、不彻底。对日常产品质量出现的一些问题，重复发生，不能彻底解决。如____产品产品质量，今年就是主品位、硫及氢损影响合格率，从年初到此刻，一向还是这三个方面的问题。事前、事中的预防本事比较弱，有些问题的发生能够说是明知故犯。

3、部分职工和领导的质量意识淡薄。尤其在产量压力大的情景下，重产量，轻质量的现象时时表现出来，加剧了质量隐患的存在。甚至个别职工及车间领导认为，只要产品有人要就行了，何苦自我限制自我呢这些思想的存在，从另一个方面又延缓了纠正预防措施的实施。

六、20__年工作打算

从目前的情景来看，有色金属价格的持续走低，对产品质量提出了更为苛刻的要求，往年不是问题的问题，也可能成为质量问题的导火索，应对市场的严峻形势，做为质量管理部门，明年重点要从以下几个方面加以改善和提高。

1、进一步完善质量管理网络的闭路循环，严格按照pdca循环进行日常工作。从我科室开始，到质量工程师，按照不一样岗位，细化各自的职责和每一天要完成的工作，力争使质量管理的渠道捋顺畅通，对出现的一些问题，能及时做出反应并加以解决。同时要强化质量工程师的职责和作用，加大对质量工程师的考核力度，真正做到责权利的统一。

2、提高质量例会的实效性。在每月质量例会对上月工作总结和下月重点工作安排的基础上，对随时出现的问题，经过质量检讨会加以安排和解决。为了提高措施的落实效果，每周由质量技术科会同各质量工程师进行现场监督检查，对没有按时落实的措施，在处罚的基础上，限定时间解决。

质量员个人年度工作总结篇四

1. 按计划及时, 保质, 保量完成工作任务及其成效

一年加入xx服饰品质部。接受公司上级领导通知, 加强我司的品质品控, 一定要保质保量按时完成任务。在工作中虽然加强了力度, 由其客户单量多的时候, 产品质量问题和出货期在生产中还是很难避免。还是给公司带来不便的问题。在十二月份代理商投诉我司的羽绒产品存在严重品质问题, 一款羽绒服跑绒这使和客户沟通尴尬场面。也许客户会对我司产品质量和态度表示怀疑。经过公司上级领导出面, 解决了此次质量问题, 也对我们做品质的员工一个深刻教训, 工作中一个小小失误产生了品质问题会给客户带来非常不好的印象, 这会使公司的形象在客户的心目中大幅度的降低。产品质量, 是公司品牌效应的前提, 公司服装产品的质量工作责任重大, 任务艰巨, 在今后, 将会以责任心和使命感, 把xx公司质量工作在上一个新的台阶, 为公司经济发展。

2. 未达到计划的目标任务及其执行情况

半年工作中, 工作还是有不少的欠缺, 在批办时的失误, 在收货标准, 还是要向上级领导和同事学习。自己的一些不足的地方也给领导和客户还来一些麻烦。自我在进公司的半年中所学了解品质品控的知识。服装行业在不断的变化和提升, 还要请教其他服装客户专业人士和公司领导学习更好专业的技能要自我提升, 在今后的工作中发挥好自己所学的知识。让今后的工作进展更加顺利。把误差降到最低。勇于负责精神, 勇于承担责任, 用专心专注的态度, 配合共赢的局格。

3. 计划外工作任务及其完成情况

在工作中我们要先给自己规定工作方案。如: 批办审核失误, 验货大意都会给公司或客户带来损失。无论在什么样的岗位都要做周计划, 完成当天工作, 做好第二天的计划。避免工

作中带来不必要的损失。在工作中凡事都要谨慎，在我工作中不能明确的问题还是要请教同事和领导，尽量不要把工作量加到领导和其他同事。在这方面我还要自我提升。在工作外的情况下要多和同事和领导沟通学习，让自己在工作中有所更好的帮助。

在职业生涯发展的道路上，重要的不是我所在的岗位，不同位置没有空白点，任何一项工作都是一种锻炼，也许是一次失败。失败也是一个机会。无论在那个岗位都要认识自己，凡事都要主动学习，消极没有任何收获。在工作的生长理念中，没有不公平的待遇，只有不公平的能力。没不公平的能力，只有不公平的学习。在顺境中不骄不躁，加倍努力学习。在发展的理念中，以个人退公司进为指导思想，以局部让全局核心着想。职业重要是要有规划性，工作就要预备目标：早做计划，早点完成任务。每个细节都不能忽视。计划也只是个目标，要想完成目标一定要小心，一个是失误，一个是懒惰，这都是目标的天敌。在工作中还有一些不足的地方，希望公司领导提供更好技能平台，让我们能有更好的技能完成下季的任务，与公司同时俱进，让我们的产品更上一个新的局面。

从x镇回来已经两天了，工作算是告一段落，当然还有很多后续的工作。紧绷了很久的神经得以放松一点。两个月前下决心开始的时候也没有什么特别的契机，只是单纯地觉得如果现在不做以后会有更多的障碍。一步步做下来结果真的超乎一开始的预料。

一切的幸运都开始于我们遇到了高老师，大学里给我最多指导的老师。有一次电话中她说过遇到事情不能怕，要想着怎么调用自己的一切去解决，一切的问题都可以不是问题的。她用行动证实了这句话，从写策划到交立项书，到整个活动开展的过程，到现在各种后续零零碎碎的工作，她都在一点点地教我，很多简单的工作，她都追求做到。这是我从她身上感受得最深的一点。说真的，我很笨，但是她很包容我，

真的很感谢她。

为老人拍照，是高老师一直以来想做的事情，但是我从没想过，一开始听到这个想法，想到的都是难题，老人的信任是最难得到的，怎么组织和安排，我们能拍的也许只是很少的一部分老人……这些问题在老师和当地团委的支持下全部解决了。我们的活动才能够开展。但是以后我们要自己去解决这些问题了，不能完全依赖老师。

顶着烈日带着我们走街串巷，帮我们和老人沟通，为我们忙前忙后的每一位干部也是想要借着我们的镜头替他们的长辈们做一点事，如果没有我们，他们照常地做好自己的工作就可以的，他们的热情也是和我们一样的。

十个人的团队，学院专业不同，大部分都和我有点交集，至少对成员有一定程度的了解，才能知道他们能不能坚持下来，虽然这样就缺少了完全不认识的团队来磨合的经验，但是这是我们的工作能够顺利进行的保证，很大的原因也是我们缺少经验和能力不足。十天过后，我真的很开心在朋友圈看到每一个人说自己收获了难得的友谊，这又是超乎我的预料的。在团队里，大二大三的师兄师姐让我学到了很多，一直以来他们的包容和提醒都让我很惭愧，也很感动，大一的小伙伴也给了我很多支持。每个人的认真与付出都是让我们的团队更加的坚固。

能把映像付诸行动，还取得一定的成果，是我大一一年的收获。很多的东西我写不出来，这个过程的起起伏伏，我表达不好。但是我想，最能表明我的心声的事就是继续下去，这是我想做的，它带给我不只是锻炼、感动、友谊、成长，还是将成为我生活的一部分。

undefined

质量员个人年度工作总结篇五

20xx年质量安全部管理工作在公司领导的重视和指导下，在部门员工的共同努力下，始终坚持“百年大计、质量第一”和“安全第一、预防为主、综合治理”的质量、安全方针，深入学习并贯彻落实省质监局、天扬公司下发的质量安全管理工作文件精神，认真履行部门职责，深化质量、安全监管力度，加强应急救援和事故防范，普及安全生产、工程质量法律法规和质量、安全知识及业务技能，强化质量、安全责任意识及业务水平，推动工程质量和安全生产各项措施落到实处，确保了工程质量和安全生产事故得到有效控制和质量、安全目标的顺利实现。现将我部20xx年质量、安全工作开展情况及20xx年工作计划汇报如下：

一、质量、安全工作开展情况

1、健全安全生产组织机构、明确岗位职责□20xx年9月24日，天扬公司根据《安徽省公路水运重点工程安全生产管理指南》要求，分别成立由建设项目所有参建单位单位组成的建设项目安委会和安全生产领导小组，要求各施工、监理单位分别成立安全生产领导小组。按照“谁主管、谁负责”原则，确定了单位负责人为安全生产第一责任人，天扬公司总经理与各施工、监理单位签订了安全管理目标责任书，明确了岗位职责，层层落实了责任。

2、建立工程质量、安全生产管理制度。为切实加强宿扬高速公路天长段建设项目工程质量、安全生产管理工作，质量安全部依据《安徽省公路水运重点工程安全生产管理指南》和《安徽省公路水运重点工程建设质量管理指南》先后制定印发了《宿扬高速公路天长段工程建设安全生产管理办法》、《宿扬高速公路天长段路基工程安全生产考核办法》、《宿扬高速公路天长段工程质量管理办法》等制度，使工程质量、安全管理工作有章可循，有据可依。

3、加强安全培训，提高知识技能水平。提高员工素质作为强化基础管理重中之重。质量安全部于9月23日组织部门员工集中学习《安徽省公路水运重点工程安全生产管理指南》和《安徽省公路水运重点工程建设质量管理指南》，强化了工程技术人员质量安全意识，提高了管理水平；12月6日、15日、16日分别参加并检查了03标、01标、02标一线工人业余学校的安全教育培训工作。通过施工安全教育培训，强化参建人员的安全意识，提高安全生产管理人员和一线人员的操作技能，有效防范安全事故发生。

4、落实“三阶段安全风险分析与预防”制度。督促施工单位根据工程特点和施工组织设计，在对施工工序进行安全风险评估的基础上制定预案，在施工过程中对重大危险源进行分析，细化和完善防范措施，对下月施工过程中可能存在的重大危险源进行辨识，并制定防控措施。每月初，质量安全部组织施工、监理单位安全负责人和安全管理人召开重大危险源辨识与防控会，定期检查单元预警牌信息发布情况，切实将安全生产法律法规、技术标准落实到基层，全面夯实安全基础，做到了施工现场安全生产防护标准化、场容场貌规范化、安全管理程序化。

5、开展安全生产检查和安全隐患排查治理。加强日常安全生产巡查，定期开展安全生产大检查，通过全面、深入检查，进一步落实安全管理规章制度的执行情况，重点是施工现场临时用电、施工机械、便道（临边防护）、钻孔灌注桩、起重吊车等特种设备的安全隐患排查，对查出的问题和隐患，定人、定时、定措施，及时整改，确保各项安全防范措施落实到位，隐患整改到位。

6、组织应急救援培训，检查项目应急救援能力。为了增强施工人员自我保护能力，提高防护意识和应急救援能力，01标、03标、02标分别于12月15日、12月16日组织了现场消防演练。通过演练检测了应急措施的可行性，锻炼了应急救援人员的抗险能力，明确了抢险程序，增强了抢险应急注意事项，完

善了应急预案。

7、开展“平安工地”建设活动，提高安全生产管理水平。根据《安徽省交通厅办公室关于开展全省公路水运工程“平安工地”考核评价的通知》要求，积极开展“平安工地”创建活动。质量安全部于11月22日组织各施工、监理单位安全生产管理人员进行《公路水运工程“平安工地”考核评价通知及标准》宣贯，11月27日组织学习《安徽省公路水运重点工程“平安工地”建设达标考核标准》的内容，掌握其中的达标检查重点，按照要求展开项目“平安工地”建设达标考核的自评工作。

8、推行“首件工程认可制”，确保工程质量和施工安全。为了加强工程建设管理，消除质量通病，质量安全部于9月27日编制印发了《宿扬高速公路天长段建设项目“首件工程认可制”实施细则》，要求对每一个分项工程在开工前，从技术培训、技术交底、材料进场、施工工艺、技术要求、质量控制等方面进行分析、论证，制定施工组织设计。按照施工组织设计中的工艺技术要求先完成样品工程，随后对样品的各项质量指标进行检测，并对检测结果进行分析、对比，再对施工组织设计进行修改完善。对首件工程的各项工艺、技术和质量指标进行综合评价，确定工艺，建立样板工程，以指导后续工程批量生产，预防和纠正了后续批量生产中可能产生的质量问题。

二、质量、安全工作存在的问题

1、未按招标文件规定数量配备专职安全员。

2、安全警示标志标牌设置不规范、不及时。

3、临时用电不规范，未能完全做到“一机、一闸、一漏、一箱”。

- 4、基坑开挖防护不及时。
- 5、冬季施工砼防冻措施不到位。
- 6、路基施工填挖结合部台阶开挖不规范。

三、20xx年工作计划

- 1、继续建立完善质量安全管理体系和制度，不断提高项目各级管理人员安全技术和管理水平，不断提高项目职工安全生产知识水平和自我防护能力。
- 2、加强现场管理，对于违章违纪行为，加大教育和处罚力度。
- 3、进一步完善内业台账管理，做到细致化、标准化。
- 4、定期开展特种设备安全专项检查，加强特种设备管理。
- 5、进一步加强单元预警法和“平安工地”的开展及学习教育工作。
- 6、督促检查施工单位“四采用四保证”落实情况。
- 7、严把原材料质量关，狠抓工程质量控制，工作重点放在抽查路基压实和改善土灰剂量、桥涵砼质量和台背回填土，组织学习《公路水运工程质量通病防治手册》，克服和减少质量通病发生。
- 8、坚持“规范计取、合理支出、计量支付、专款专用”原则，审核和监督施工单位安全生产费用使用情况。

我叫鲁小龙，于xx年3月12日进入xx工贸有限公司，根据公司的需要□20xx年11月调入支座车间从事质量工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工

作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，和公司员工关系相处融洽而和睦，配合部门领导完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及相关工作的基本情况，马上进入工作状态。在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。时间荏苒，岁月穿梭，转眼间20xx年在紧张和忙碌中过去了，回顾10年来，我作为公司质量部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。在质量部一年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就下半年的工作总结为以下几项：

1、努力学习，全面学习新知识检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为达到这一要求，所以我们必须要注重学习（学习新知识，学习新的工艺，学习新的图纸等）

3、日常生活，工作态度积极端正一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：

一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员

的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

4、存在的主要问题回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静，在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

5□20xx年的工作规划在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。我想我应努力做到：

第一、根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；

第三、认真学习执行《机械加工质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做最好的自己！

文档为doc格式

质量员个人年度工作总结篇六

根据管理评审计划的安排，本人负责质量管理体系运行方面的总结，现将2015年管理体系运行情况总结如下：

1. 管理体系的适宜性、充分性、有效性按照xx年度管理评审输出的要求，本中心对管理体系文件进行系统地审核，由于修订处较多，于是决定改版。目前运行的版本为第3版体系文件。新版体系文件在内容上按《认可准则》和《评审准则》的条款要求重新梳理，在手册条款的分布上使文件更方便浏览，内容更符合本中心实际情况。
2. 体系文件在形式上规范化、标准化。经过一段时间运行，与前一版相比，我们认为体系文件是适合本中心现状的、要素和过程是充分的完整的。管理体系文件能够从政策层面、程序层面和作业层面有效地规范质量管理和技术运作，各类质量记录和技术记录格式规范化、标识规范化，能够实现复现工作并起到体系运行证据的作用。
3. 质量方针与质量目标的实现情况中心的质量方针和目标符合目前的工作性质和现状，目标依方针而量化制定，能够指引全员工作方向，并在实际质量管理和技术运作中得到贯彻和执行。
4. 中心质量方针：方法科学、行为公正、数据准确、客户满意。质量方针符合本中心所处行业特点和服务特点。
5. 中心质量目标实现情况如下：
6. 检测报告数据无误、结论正确、差错率低于0.3%，已实现。
7. 客户至上，服务规范，客户满意率高于98%，本中心经满意度调查，近期未发现投诉和不满意。

8. 在用仪器设备或校准率达100%，目前在用的仪器设备使用前均能够满足准则的要求，实现量值溯源。

9. 人员培训合格持证上岗率达100%，已经过培训，并确认能力。检测报告及时率100%，所有检测报告均在约定的时间内提交给相关方。

从以上目标的实现情况可以认为，本中心质量方针和目标暂时可以不更新。

10. 持续改进 本中心的质量管理体系在实际运行过程中，能保持有效的监控，能及时发现不符合，且能迅速反馈信息消除不符合，做到持续改进。

11. 本中心有效开展pdca即制定各类质量计划，有效实施计划，通过监督检查、内审等活动发现实施中的可改进机会，适时进行改进。

12. 在内审和xx年度监督评审过程中均针对不符合项采取了纠正措施，并验证改进工作是有效的。

13. 文件控制情况 中心按照体系文件的规定，资料员加强了对文件的编、审、批和发放、更改、作废及标识等环节的管理，以保证各类文件处于受控状态。

14. 服务供应品的采购 近期实施的采购能够按程序文件规定执行，供应商评价工作能够及时开展，对供应商名录实行动态管理。有效地控制了与结果有关的服务和供应品采购和管理。 6. 满意度情况和投诉情况 检测人员在与客户接触中，能够适时收集客户反馈，开展满意度调查。近期无 申诉和投诉情况发生。

15. 上一次内审和管理评审情况 为确认本中心新版体系文件运行情况，本中心于20xx年x月6-7日实施一次 集中式内审，

该次内审共查出4项不符合项，目前整改中。

2015年度管理评审提出修订或改版体系文件的意图已经落实，检测能力范围资质认定增项的工作及实验室认可准备和申请工作也正在实施中。

外审情况 20xx年x月，由江西认证中心评审专家对本中心进行了监督审核，共发现不符合项 项，相关部门和责任人已经及时分析原因，并采取相应的纠正措施，经验证，整改活动是有效的。

改进的建议 强化质量管理的意识，加强部门之间的协调，强化运行过程中的监督，确保管理体系持续有效运行，使管理体系运行更加规范化、标准化，其质量管理和技术运作真正提升到一个新的水平，实现与国际接轨。

16. 下一步工作：强化监督，确保管理体系持续有效运行。注重客户反馈，强化满意度调查的频率。

【质量工作2015年总结四】

质量员个人年度工作总结篇七

20__年，我在站领导的指导下，与时俱进，扎实工作，较好地完成了组织和站领导交付的各项工作任务，为完成工作目标做出了自身应有的贡献。现将一年的《工作总结》如下：

一、我能及时审阅工程勘察设计文件，针对工程特点，编制监督方案。并按要求进行监督交底，对监督的程序、资料、重点、方式、频率、质量控制点的设置及其提前通知要求、材料进场复验及现场检测项目、对分部工程及单位工程的质量控制资料审查等提出明确要求。

二、在日常监督管理工作中，我能严格按照建设工程质量监督导则的要求和建设工程强制性标准，对建设工程各方职责主体质量行为的监督检查，对各方职责主体违反工程强制性条文的行为责令整改，并按程序要求对违反行为的职责主体作不良行为扣分。以国家的法律、法规和工程建设标准强制性标准为依据，对建设工程质量各方职责主体质量行为和工程中涉及结构安全和重要使用功能的实体质量监督检查。

电力工程质量监督总站三、能按照住建局近年来出台的文件加强对工程实体的质量监督。近年来，住建局出台了一系列的新措施，新文件，如住宅工程质量通病防治措施提及的水电安装问题，我均能按照相关文件的要求对在建工程进行实体监督，对违反文件要求的行为责令整改，并按程序要求对违反行为的职责主体作不良行为扣分。

四、能按时完成对工程的竣工验收的质量控制资料审查，并对资料存在的问题进行一次告知，签发相应的监督文书。

五、按照站里的要求将监督检查表格、监督文书及其回复资料上传至工程质量监督系统并在该工程监督卷宗内归档。

20__年，我在各位领导、各位同事的帮忙与支持下，学到了不少的新知识，使自我的视野得到了显着扩大，自身素质得以不断的提高。

由于我疏忽学习，工作中时有遇事研究不周的地方；同时由于自身水平有限，工作中总有不尽人意之处。对此，我必须会加强学习，我相信有各位领导和同事的支持、帮忙和理解，我必须会克服缺点，弥补不足，做一个称职的监督员。

在202__年，我将一如既往地按照站里的要求做好自我本职工作。

质量员个人年度工作总结篇八

2015年即将过去，崭新的2016即将到来。回顾过去的一年，质量部在公司各级领导的亲切关怀和正确领导下，在公司各部门的积极配合支持下，在美国***老师的细心帮助下，在质量部全体员工的共同努力下，基本完成了2015年度工作计划的目标。质量体系的建设、维护和改进等方面都取得了一些成绩。但在部门内的目标分解、绩效考核;跨部门的沟通协调，流程优化;产品设计开发控制过程的管控等方面做的还是不够到位。为了以后更好的完成工作，总结经验，扬长避短，现将过去一年工作总结及2015年度的工作计划作如下汇报：

一、部门团队建设方面

质量部现有质量保证(qa)与质量控制(qc)两个子部门。其中质量控制(qc)现有编制6人，人员稳定。所有人员均通过了检验员上岗证的培训。质量保证(qa)编制4人，现只有3人，且人员及不稳定，其中***已于7月份离职□qa人员流动大，对质量管理工作带来较大的压力。

二、质量体系管理工作

1. 内审：今年x月x日对公司各部门组织进行了一次内审。针对上年tuv年审中发现的问题，这次内审将注册部也纳入了审核范围。质量部聘请了公司内经验丰富的审核员参与内审。内审共提出问题2项，审核后，我们及时跟踪了整改情况，均在期限内整改完毕。

2. tuv年审：公司在3月份接受了tuv年度审核，检查老师在检查中给我们提出了一些不足之处，并开了缺陷项目，这些问题的提出充分暴露了我们管理本站上的不足，针对这些问题，会同各部门，也加以了整改，并做到举一反三，在以后的工作中要做的更好。

3. 管理评审：对2015年的公司体系作了管理评审，各部门总结了2015年度各自质量目标的完成情况、薄弱环节分析。并确立了2015年度质量目标及各部门分解目标。回顾公司一年来的情况，也暴露出很多管理和质量控制等各方面的问题和不足，需要我们也以整改。

4. 新产品注册体系考核及研制现场核查

公司在5月份一次性通过了国家局对梅毒、白念□hpag三个产品的注册体系考核及研制现场核查，虽然得以通过，但专家组还是给我们提出了18条缺陷项目，提出的这些问题充分暴露了我们管理上的不足，针对这些问题，我们应举一反三，在以后的工作中要努力做好。

三、质量保障工作

1. 生产监控：全年生产运行基本正常，无重大生产事故或质量事故。

以前常犯的状态标识书写不规范，本年度有了较大改进，各岗位都能按要求规范填写，这是很大的一个改进，需持之以恒。从本年度开始□qa也对生产现场进行了常态化巡检，特别是crp灌液开机时样品质量的确认，因该说效果还是比较好的，不但提高了产品质量，而且还减少了浪费。

2. 审单、放行等：

全年共配合生产完成审单及放行1052批次，并根据订单要求及时提供coa及成品检验报告；处理订单及工艺更改评审共计26次，有效保证生产任务订单及时完成；另外全年处理完成dcr申请56份，处理代号新增及更改记录共计66份，处理外包材不合格品处置11份。

3. 环境、卫生、设备：

严格按照每种设备的标准操作程序，按时完成了对环境、及卫生监测的尘降菌、尘埃粒子等数据，对新增的与生产有关的设备，与使用部门配合，制订详细的验证方案，并严格按照方案记录实验数据，对设备的运行条件、可达指标有深入了解，使操作者掌握各种环境下设备运行的特点及注意事项，保证生产过程的稳定、可靠。

4. 供应商、物料、采购：年初对a□b□c三类原辅包装材料的供应商资料整理，对缺少或过期的资职证明、材料进行了催要补充。

由于变更了生产地址和更改了ce号，已完成说明书修订15个，客户订制铝箔袋和包装合修订24个。修改后的说明书均经相关部门和质量部的审核签字后，质量部存档一份，另交qc检验和物流工程部采购各一份。

5. 验证工作：

为确保生产、检验设备的正常使用，生产条件符合体外诊断试剂生产实施细则要求，根据2015年度验证总计划，共完成了洁净厂房、纯化水系统、洁净工作台、生物安全柜、真空干燥箱等多项验证工作。

6. 文件修订及管理：

全年共发放修订文件或记录共56份。

7. 计量：

严格按照年初制定的计量计划进行计量送检，自检器具按时由qa进行校准，并在日常工作中随时巡检。到期的国家强检器具及时送检，体考后完成了一次微压差表的送检和一次南汇计量分局的上门检定。

8. 质检:

全年qc人员共检验原辅材料1275批次，其中不合格为11批次，合格率为99.1%，不合格程度严重的最终作退货处理的有3批；小样、半成品、成品检验共计1052批；进口原料进货共计69批次，国产原料检验共计40批次；投诉检测共计115批次，退货检测共计约90批次；质控液配制检测共计27批；缓冲液测试110批；质控品发货55批；样品发货测试15批；仪器原辅料检测共计315批次，仪器检测1370台；仪器退货检测197批，共计285台。另外塑料件新开模具6付，共计测试13次；fob样品取样器新开模进行了测试确认；并对新拭子也进行了测试确认。

四. 投诉方面:

2015全年共处理国内外投诉141起，其中国内124起，国外投诉17起。几个突出问题:

1. chla投诉:

2. 机用试剂:

3. ctn i假阳:

4. 其他:

五、其他工作

1. 配合财务做好商检相关工作，提供所需的各类资料。
2. 为销售人员随时遇到的问题提供咨询服务，必要时直接电话联系用户或者上门进行处理。提供标准操作规程12份。
3. 按时完成上级监管部门的各类要求，。

4. 申办****医疗器械经营许可证，制定并发放文年56份，培训4次，已完成资料提交与现在核查，年底能拿到证。

5. 组织协调**医药生产、检验记录的补全，做好年度检查准备工作。

六、本年度工作中的不足之处主要表现为以下三点：

1. 没能将部门内的目标进行分解，工作也没细化，被动工作，做到哪算那，没有主观性，做的好坏也没有奖罚制度去约束。绩效考核也未出台。

2. 部门沟通不足：由于部门沟通不及时，导致工作不能及时安排或耽误，领导交待分配的任务不能很好、有效的协调组织，造成拖延现象，年初要求办的经营许可证，到年底才办好。

4. 流程管理缺乏力度，公司明明有许多制度程序，但很多部门针对某件具体事，做起来都是按人为主观任意去办，结果会造成事与愿违，造成更大的麻烦与错误，影响到体系的正常运行。

【质量工作2015年总结二】