

# 2023年it运维人员工作总结(汇总8篇)

党委党支部是党员的学习、交流和团结的重要平台。以下是小编为大家整理的几篇教育教研相关的文章，供大家参考学习。

## it运维人员工作总结篇一

- a.通过主动积极服务或热线电话和邮箱受理等公司用户提交的it服务请求；
- b.及时记录所有用户的事件，保证记录完整率达标；
- c.在sla承诺的时间内响应用户的`事件，响应及时率达标；
- d对用户事件进行规范的分类、分级，并按事件级别不同要求进行响应和处理；
- j.维值班人员按规范跟踪突发事件以及通报相关人员，保证跟踪正确率达标；
- l.养成良好工作习惯，做到事前有计划、事中有控制、事后有反愧完成有记录；

## it运维人员工作总结篇二

以来的工作，在公司领导的正确领导下，在各位同事的大力支持下，以安全生产为基础，以提高班组的.运维指标为主要任务，以用户满意为目标，我的工作表现在主要是以下面几个方面：

但个人仍有一些不足，我相信，只有服务做到位了，信号质量提高了，真正和用户做到了心连心，得到了用户的信任，

和其它同事的努力下，用户的投诉也会慢慢减少。脚踏实地，狠抓落实，顽强拼搏，为下年的工作，打下基础，创造条件，圆满完成公司的各项指标任务。

## it运维人员工作总结篇三

时光如梭!转眼间我来到电信运维部宽带班工作已经三个月的时间。在这三个月的时间里，自己学习到了很多有关宽带的知识。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况作自我总结。

紧接着又做了一部分资源上线的工作。包括模块局的建立和dslam设备的内连接及外连接。这些工作使自己更加熟练的操作使用客服系统。而且对机房设备有了一定的了解，使自己对上层设备有了更加感官上的认识。

在投入到新的办公环境后，我也开始了新的工作——故障预处理。这项工作使自己掌握了基本的adsl技术。可以处理大部分的用户端故障。为了解决一些外线班处理不了的问题，自己和外线人员一起机房和用户端处理。在用户家，每一句话都代表着公司形象。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了部门领导及本部门的老员工的正确引导和帮助，使我在工作能力提高，方向明确，态度端正。从而，对我的发展打下了良好的基础。

踏入新的工作岗位后，经过三个月的锻炼，使自己对这份工作有了更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络。

首先是心态，套用米卢的一句话“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索和发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度、坚忍度、天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着端口绑定工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素

质和各种工作技能，做出应有的贡献。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

## it运维人员工作总结篇四

下面列举，一年中遇到的故障与大家分享交流，敬请各位领导及同事批评指正。

我检查了配置没有问题，然后如果专线掉包呢，那么qq软件也会下线的，这很奇怪。于是，拨通了\_\_数码工程师宋工的手机，向他说了故障问题，请他帮远程检查，几分钟后，工程师回电话了，说我配置出错，经过手机沟通工程师的耐心指导，问题得到了解决，这时我才想到是我太粗心不够认真出现的错误，下次一定不能出现此类问题，而影响用户的正常使用。

通过处理这个故障以后，我对中国电信服务理念“用户至上，用心服务”又有了一个深刻的认识，就是“认真与负责”的工作态度，在工作中是显得非常重要的，不能有半点马虎，我们要树立个人的责任心和首问责任制，在处理问题时，不能互相推诿，应该迎难而上。

为了提升客户感知度，建立与用户的良好友谊，言谈举止时，应有一种思想态度“自己是代表\_\_企业的，在工作中维护企业形象”在工作中应该积极的不断的探索学习，不能认为自己懂了一些常识就骄傲自满，应认识自己的不足，在闲暇时与同事互相多切磋交流，取长补短，促进提升个人的维护技能，以备将工作做得更好，体现出一个团队的团结协作。

我坚信，我们在今后的工作中一定会做得更好!祝愿中国电信更加强大与繁荣富强!

## it运维人员工作总结篇五

时间飞逝，一晃而过，弹指之间20xx年已过去，作为公司的一名运维工程师，在公司领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了各项工作。在具体工作中，我努力做好服务工作。为了今后更好地工作，完善不足，特此将我20xx年的工作情况做一个总结：

工作内容：

我负责的工作主要有二个方面：

工作完成情况：

（三）完成公司oa系统的日常维护工作，调整oa论坛板块，增加公司新闻、意见建议、纪念建党九十周年、纪念辛亥革命一百周年等板块并及时更新其内容，让员工及时了解公司新闻动态，提高自身思想觉悟。完成对oa系统帐号的管理工作，赋予每个帐号相对应的使用权限，对新入职、离职员工帐号做到及时添加和删除，对各地托管资产管理员帐号按地区分别分组。

## it运维人员工作总结篇六

不知不觉，转眼间我来到公司已经有2个多月，对周围的人、事物等都有比较清晰的了解，在这2个月中，经历过了生活、工作上的困难后，现在已经完全适应了现在的生活和工作。

从2月底来到公司后，作为一个应届毕业生初来到这，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未怎接触过的，而且和我的专业知识相差也有一点出入。虽然我也是读计算机专业，但平时在学校少接触。但在这2个月中，在这样的工作环境下，加上安哥、强

哥和同事的指导下学习工作，我很快的完成了从学生到职员  
的转变。在这2个月的时间内我已经适应了公司的工作环境，  
也熟悉了机房的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不  
少的相关计算机知识，很好地完成了客户提交的故障问题，  
做好了我自己的本职工作，这使我的工作能力和为人处世方  
面都取得了一个不小的进步。

1、比较严重的，就是装错系统，轻则是装错清空回收的机，  
这导致的结果没什么大碍。重则是装错客户用的服务器，里  
面有客户大量的数据，这导致的结果是客户的严重损失，我  
自己也内疚。怎解会装错系统，一是自己不小心在操作间抄  
错ip[]二是在机房看错ip[]三是由于自己的脑海突然浮现出另  
外一个你比较熟悉的ip[]你总想着这ip[]最后导致装错，这  
只能要自己平时小心地做了。最好装系统前再确定下ip[]由于  
我之前有装错过，最后经过自己的小心操作后到现在整整一  
个月再也没有犯这样的错误。

4、故障是帮客户破密，帮客户破了密，然后下来回复客户说  
已经破了密，脑中突然一亮[]cao[]密码忘记给客户设了，这  
导致的结果当然是远程不了这台服务器，还好这只是小小的错  
误，只需要重新设上密码给客户就行，不过这已经浪费了时  
间降低了工作效率和给了自己活受罪。

5、就是加错内存，不多说，就是客户要求加2g内存而自己却  
加了4g内存，原因是自己没看清楚内存标签就匆忙上去加了。  
这导致的结果没什么，只需要重新加过就行，不过也给了自  
己活受罪。我错了2次后现在也再没有犯这样的错。

我这2个月中所犯的错误的基本上是这些，外加一些自己工作队  
中的小失误，和粗心大意做的工作，总之，以后做事小心点，  
工作效率点就行了。

在这2个月的工作和生活中，我一直尽心尽力地做好自己本分

的工作，履行自己的工作职责，认真做好每一项的工作任务。当然我在工作中也存在着一些不足，处理问题不能得心应手，工作经验有待提高，对相关知识情况了解得不够，掌握的技术不够多，同时和同事合作的团队能力也需要加强。对于这些不足，我会在以后慢慢虚心向同事学习，努力地丰富自己，使自己掌握的知识运用到工作中去。在这里我感谢安哥、杰哥对我工作中出现的失误的提醒的指证。

作为刚步入职场的我在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督，但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。现在的我同老员工啊杰相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己，提高自己。

在公司的这2个月的时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪。因此我更加迫切地实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！最后，感谢茂名职业技术学院让我在短短的三年里认识到很多的良师益友，让我在知识的海洋中不断的汲取知识不断的完善自己，感谢各位辅导老师的辛勤付出与指导。让我们在工作中振作起来并找到出口。

## **it运维人员工作总结篇七**

- a.通过主动积极服务或热线电话和邮箱受理等公司用户提交的it服务请求；
- b.及时记录所有用户的事件，保证记录完整率达标；
- c.在sla承诺的时间内响应用户的事件，响应及时率达标；
- d 对用户事件进行规范的分分类、分级，并按事件级别不同要

求进行响应和处理；

j.维值班人员按规范跟踪突发事件以及通报相关人员，保证跟踪正确率达标；

l.养成良好工作习惯，做到事前有计划、事中有控制、事后有反愧完成有记录；

## **it运维人员工作总结篇八**

至20xx年底[]xx公司在xx公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中[]xx的业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水和业务知识有了显著的提升。我们的队伍在技术水和管理经验上也有了本质的提高。

严把质量；服务至上；严格要求技术。

1、承接运维工作初始信息技术部的各位领导就对我们的运维工作给予厚望，并提出了认真完善服务水的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障xx的发展，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2、对于在工作中信息技术部提出的新要求、新方案，我们及时相应配合，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案，并拟请用户试行或测试后实施。有力的保障了运维工作的及时有效性。

对于提高服务业务技术水上，按照信息技术部的统一规划，按时完成一系列的既定培训计划。按照“技术”的原则，通过技术上的培训提高了业务水和解决故障的效率；通过制定有效的安全机制和培训，健全了xx信息外包人员安全机制；

通过保密制度的培训使运维人员能够树立自觉维护xx的信息安全防范意识；通过客户服务意识的培训提高了客户的满意度。

1、运用先进的运维工具提高劳动效率。通过监控软件随时保持信息的及时性、可控性，一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2、经过信息技术部指导，我们在运维工作中大量了采用web2.0技术。使我们在高效完成运维工作的情况下，为xx节约了大量的费用投入。

3、在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息技术部。经过5年来的维护工作存储了大量的知识库信息。

1、在运维过程中遇到突发问题及时与信息技术部门相关人员进行沟通，对于紧急情况的处理按照《应急预案》进行对应处理。在节假日安排主要人员进行值班和备勤，保障24小时均能及时相应。

4、对于机房的升级改造过程中积极配合，全程派员监理施工过程，及时出具各种施工方案和设计资料。施工完成后及时完善各类图表的变更、标识。

5、配合行政部门做好资产管理工作，对于资产管理系统派出专门人员参与学习，并对备份、升级方案及时提出自己的建议；对于办公室提出的节能减排的倡议积极响应，主动采取措施避免能源和材料的浪费；多次配合办公室进行资产统计、巡检、登记工作。

1、《知识库》通过连续2年的整理已经形成了成体系的完整运维知识全集，方便了各类人员通过权限管理可以随时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障20xx

年运维工程师年终总结20xx年运维工程师年终总结。

2、日常报告：共提交《运维日报》309份、《运维周报》52份、《机房温度周报》52份、《运维月报》12份、《运维半年报》一份、《运维年报》一份、《桌面工作记录单》1914份、《磁带存取记录表》12份。