

后勤部门述职报告(实用8篇)

在职场中，报告是交流和汇报工作的重要方式，能够向领导和同事展示自己的能力和专业性。大家可以阅读以下整改报告范文，了解不同领域的问题整改过程和效果。

后勤部门述职报告篇一

尊敬的领导：

我是酒店后勤部的一个员工，不知不觉2021年即将过去，在即将过去的2022年，回首年前的工作计划和这一年中的忙碌种种，后勤部员工付出了艰辛的努力，大家齐心协力，积极奋斗，在完成计划的同时还创造了一个个的惊喜，但也有不足需要我们去总结和弥补。现在对一年的工作做一个简单的工作总结：

根据前一年的工作总结，厨房员工工作能力差和工作意识不强现象，严抓新员工的工作服务意识，强化岗位技能，提升员工的综合能力。

定期拓开厨房、前台协调会议，增强xxx人员的团队意识和服务意识，发现并解决工作中的存在的不足，前后台相互协助，共同努力，提升了餐厅的品牌。

在竞争日益激烈的当今，人员紧张，根据厨房现有人员对其进行合理安排，综合运用，及时调整员工的工作内容，提升员工的工作效率。

为提升厨房员工工作效率，增强团队战斗力和凝聚力，提高员工总体水平和素质，培养员工积极进取的工作态度，对员工的奖励及考核方案作了进一步的明细规定。

厨房的卫生和“五常法”工作一直是厨房工作的重点之一，

厨房员工持之以恒进行落实。在饭店星级复评自查中，受饭店领导好评，还被评为西餐部“五常法”示范厨房。

在平日服务中，前后台共同配合，不缺乏个性服务，对特殊客人特殊对待，这其中有为孕妇制定制作为期两个多月的营养餐，有为喜好美食的常客长期制作个性菜肴等等。

严把出品质量关，保证从本厨房出去的任何成品或半成品符合标准，提升部门的服务与品质。

一年一度的月饼销售工作厨房人员齐心协力，把工作重点放在销售上，虽厨房人员的销售能力薄弱，但经过两个多月的努力，圆满完成任务。

从中西混合套餐到经典自助吧台，从母亲节温馨套餐到圣诞大餐，给客人带来的不光是美食，更多的是惊喜和满足。

厨房内部创新开拓，研制了许多深受客人喜爱的西餐零点菜肴；在参加全省烹饪技能大赛中屡获金奖、特金奖，为饭店争夺荣誉。

以上的这一切，都离不开全体人员的共同努力，更加离不开领导的支持及配合，这一些中，后勤部虽然取得了一些个小小的成绩，但是我们并不骄傲，更多的是在思考我们有那个方面存在着不足，我们如何在明天创造更多的业绩，在新的一年里，我们会共同面对困难，共同挑战未来，创造更美好的明天。

述职人□xxx

2022年x月x日

后勤部门述职报告篇二

尊敬的各位领导、同志们：

在支队党委的正确部署和各级领导的关怀下，在同志们热心协助下，我圆满完成了_年的工作任务。在这一年中，我的政治思想不断成熟，工作不断进步，较好地完成了上级交给的各项工作任务，同时在工作中也存在着不足。现将自己一年来具体工作情况向领导和同志们做以汇报：

一、加强政治理论学习，提高政治素质，增强业务能力。

_，深刻领会党中央精神实质，把握理论精髓，不断提高自己的政治觉悟，真正在头脑中树立牢固的理想信念和全心全意为人民服务的宗旨观念，服务基层官兵，坚决执行党的路线方针政策，行动上同党中央始终保持高度一致。同时不断学习业务知识，认真钻研专业知识，把创新精神融到工作中去。针对实际工作中存在的各种问题，能够认真分析、深入研究，运用所学的业务知识，寻找对策，采取科学有效的方法和途径去解决实际问题，使装备科营房工作更加规范化。

二、扎实工作，努力做好服务，认真完成本职工作。

给养装备科主要负责车辆、器材装备、备装、粮秣、营房建设等几项工作，在经济迅速发展、火灾情势日趋严峻的情况下，除了建设一支忠于党和人民的消防队伍，还要拥有与之相适应的现代化的营房、器材和装备，这样我们的队伍才能战无不胜。优良的后勤保障则是消防工作的重中之重。这更要求我们后勤保障人员要有过硬的业务素质和高度的敬业精神。

我负责的营房工作在整个后勤工作中占重要的地位，使全市消防官兵住的好、住的安心是我的工作准则，在工作中，我坚持高标准，严要求，始终以对支队官兵高度负责的精神完

成本职工作、实实在在做人，勤勤恳恳做事。

三、做好营房装备建设和项目相关手续工作

__年随着四平市社会经济的快速发展，城市建设步伐加快，年初支队党委研究决定在四平经济开发区四平东良谷物有限公司院内西侧建消防站，占地面积7800平方米，建筑面积7560平方米，其中消防站建筑面积3200平方米，体技能综合训练馆建筑面积1200平方米，消防科普教育展馆及官兵公寓楼建筑面积3260平方米，项目总投资950万元，该站建成后除完成厂区内火灾扑救任务外，同时全面承担起四平市经济技术开发区的抢险救援任务。定于__年8月交付使用，我具体负责工程施工建设质量和项目相关手续，我原来对于这方面的工作不太熟悉，做起来无从入手，但是我想再难也一定要做好此项工作，于是就主动与一些相关单位咨询请教。征地申请、土地规划、图纸设计、土地堪探、开工验槽，报检等手续要经过十多个单位批准办理，而且有的单位要反复来往二十几次才能办妥，算起来每天楼梯要走上两千多节，警服经常是湿的。由于过度疲劳加上自己血压低经常头晕呕吐，但是我只是到卫生队补点葡萄糖挺一挺，没有影响工作，功夫不负有心人，经过几个月的奔波，终于圆满完成了经济开发区消防站一期建设的任务。

四、保证营房建设工程质量、克己奉公、尽职尽责做好服务

后勤装备是支队的一个特殊的主要部门，负责支队官兵的衣食住行等方面的保障，他不但要求我们具备一定的工作能力，还要求我们有更高的责任心，在一年多来的后勤工作中，严格要求自己，在新营房建设时不怕多走路多费时间，争取用最少的资金、购买最好的建筑材料。面对基层官兵困难时，我总是热情服务，能办的马上办，一刻也不拖延，想尽一切办法为官兵解决燃眉之急。有时节假日我也要到营区看看一下有无需要做的事情。入冬以来，营区时常出现供热设备老化、不热等现象发生。为了不影响部队正常执勤战备和官兵

的日常生活，星期礼拜代人抢修，每天下班后也经常到几个供热点上看看供热情况。有时虽然累的腰酸腿痛，但是想到大家能够住在温暖的环境里，心里就舒服多了。

五、自身存在的不足。

回顾一年来的工作学习虽然说取得了一定的成绩，但也存在一定不足。如开创性的工作开展的不多，个别的有些工作协调的不是十分到位，说话有时生硬，伤了同志们的感情，这些问题都有待于在今后的工作中不断加强学习和及时改进。

六、今后工作的努力方向。

在今后的工作中，我将认真克服存在的不足，在解决问题上下功夫，不断提高自身素质，把_。我将一如既往，努力工作，不断加强学习，及时改进不足，努力提高思想觉悟和业务工作水平，使后勤营房装备工作更上一层楼，为消防部队的正规化建设贡献自己的全部力量。

后勤处装备科

后勤部门述职报告篇三

尊敬的领导：

作为xx酒店后勤部的负责人，我非常的荣幸，在后勤部有一支强有力的团队，他们就是我们强有力的安全队，和技术过硬的工程维修队，在过去的工作中，我们后勤部在突发事件中作出了英勇的表现，得到了酒店领导和同事的认可，现就上一年的工作总结如下：

一、工程维修部工作

工程维修部肩负着酒店日常水、电、气工程维修的工作，工

作至关重要，也相当繁忙。在工程维修部的负责下，酒店做了大量的工程维修工作，主要有天花板漏水维修工作，酒店主楼的空调维修工作、酒店外墙亮化维修工作、酒店热水供应系统维修工作、酒店电视安全监控系统维修工作、酒店厨房油烟管道清理工作、酒店下水道疏通工程、客房补漆工作等。

二、保安部工作

酒店保安是酒店对外形象的代表，担负着保卫酒店人身安全、财产安全的重任。保安部克服了人手不足的困难，坚持对酒店的安全巡逻，搞好停车场的日常管理，基本上能保证酒店的安全，没有出现重大事故，没有造成酒店重大经济损失。

酒店高度重视员工的消防安全培训。保安部在消防培训上做了大量的工作，如x月份保安队长分部门对员工进行关于灭火器操作的培训及相关消防知识。

三、后勤部2022年工作计划

在新的一年里，日常管理方面，我们后勤部将做好日常维修、维护工作，每天坚持做好巡查工作，发现问题及时处理。积极处理好各部门反馈的维修问题，为酒店正常营业做好后勤保障及安全保卫工作，保障酒店员工及顾客的人身财产安全。

做好六常管理工作，对工作现场做到工具物品分类摆放，工具、物品要标明名称、定位摆放，保持地面清洁。做到常分类、常整理、常清洁、常维护、常规范、常教育。

在设备维护方面：对酒店内的水、电、暖气、热水、空调系统做好周期管理工作，保证设施、设备正常运行，每个月对各个客房内的淋浴喷头进行检修清理。并计划在第二季度对暖气、热水系统进行检修维护。同时配合空调售后做好空调系统的调试工作，并熟练掌握操作规程和操作维修技术。第四

季度对空调系统进行检修维护。

在员工管理方面：要努力稳定员工队伍，培养员工热爱xx□以我是xx一员为荣的理念。将xx作为一个平台来展示自己的人生价值。努力提高员工的技术水平，提高安保人员的安全服力意识。对有突出表现的员工进行奖励，对工作上表现差的员工进行批评帮助，提高员工的技术水平，做好员工思想工作，关心员工，帮助员工融入xx这个大家庭。

以上是我们后勤部20xx年工作规化，我相信我们后勤部在酒店各级领导的正确领导下，在新的一年里为xx辉煌未来做贡献！

述职人□xxx

2022年x月x日

后勤部门述职报告篇四

尊敬的领导：

冬去春来，花开花谢，不知不觉间，一学年又过去了。在此我首先要感谢在座的各位领导，一直以来对我的关心和鼓励，是你们对我工作的肯定，让我有了前进的动力，正因为有你们的耐心帮助和指导，我才有了今天的进步，真诚地谢谢你们！其次，我还要感谢所有支持我工作的教职工，是你们让我享受到了工作带来的快乐，感受到工作的充实。我喜欢为你们服务，希望你们继续支持我。谢谢你们。

一学年的工作即将结束了，我园的后勤工作又将掀开新的一页，为了更好的改进工作，提高后勤工作质量，找出不足，特作以下述职：

有理论才有水平，有水平才有实力。我们处在一个知识迅速

增加、不断更新的信息时代，新情况、新问题不断出现，作为一名后勤管理人员，面临“能力危机”和“本领恐慌”，只有不断学习新知识，掌握新本领，开阔新思路，才能牢牢抓住工作的主动权，才能更好地为师生服务，做好本职工作。

加强学习，首先是加强政治理论学习。培根说得好：“有实际经验的人虽然能够办理个别性的事物，思想汇报专题但若综观整体，运筹全局，却唯有掌握理论知识才能办到。”事实证明，理论素养高的人，考虑问题常比较深刻、全面、系统，行动比较坚定一贯，这就要求我们要认真学习政治理论，深刻领会和全面把握其科学内涵及精神实质，努力提高理论素养，提升思想境界。

加强学习，还必须加强业务知识的学习。要加强对现代教育理论、相关法律法规、信息技术等方面知识的学习，不断完善自己的知识结构，拓宽自身的知识领域，熟悉掌握本岗位的专业业务知识。

加强学习，更重要的是要在思考和实践上下功夫。“学而不思则罔，思而不学则殆。”只有把认真学习和勤于思考结合起来，才能把各种知识融会贯通。要发扬理论联系实际学风，坚持实践第一的观点，要经常进课堂，从学校领导、教师中吸取智慧和力量，以此激发自己的工作热情，从而提高工作的能力。

总之，我们要树立终身学习的观念，缩短知识更新的周期，不断进行理论研究、实践反思和感悟沉淀，进而厚积薄发，在教育改革的改革中，在自己的本职岗位上，轻车熟路，驾驭自如。

“兵马未动，粮草先行”，这就是后勤工作的重要所在。后勤工作的特点是繁杂、琐碎，工作中虽然苦了一点，累了一点，但是幼儿和老师的需要就是后勤工作的方向，为教育教学架桥铺路、为教职工服务不仅是我服务于师生的承诺，更

是一种责任。我深知责任没有任何借口，明白“后勤不后，引领全园”的作用。所以做一切事情，都走在前面，先行一步，按计划一步一步的实施，只有这样后勤工作才不会滞后，因为只有后勤工作很好的完成，我们的教育教学教研才得以顺利开展，才能开花结果，我们的保教任务也才能顺利完成。

“凡事预则立，不预则废。”开学前，我们后勤人员就早早地做好了一切准备。

- 1、添置开学所需要的一切用品用具。包括卫生，生活，教学，饮食等。为我园工作的顺利开展提供优质服务。
- 2、做好全园的卫生消毒工作，及设备设施的维修、维护，安全排查等。
- 3、打印好各类表册并发放到位，工作不滞后。
- 4、关爱教师，我们联系好，并做好全体教职工的体检工作。
- 5、为了我们的卫生保健上档次，经得起各级部门的检查，我们计划的完成托幼机构及各级卫生监督部门来园检查的各项指标要求。
- 6、为了不影响幼儿的一日生活和安全，我们利用假期时间修补地平、墙砖，完成化粪池清理及管道疏通。
- 7、勤俭节约是我园的优良传统，在环境创设中我们尽量做到利用废旧，节约成本。
- 8、按要求和计划，每周四对各班卫生进行检查从不松懈，并完成了放假前各班幼儿的身高体。

述职人□xxx

2022年x月x日

后勤部门述职报告篇五

尊敬的各位领导：

您们好！

xx是咱家努力靠大家，愿我们的友谊天长地久，我叫高xx□是xx饭店后勤部保安组的一名队员，现在工作已经有快七个月了，本人于xx年4月7日成为公司的试用员工，根据公司的规章制度□xx年5月18日交一份（述职报告）转为公司正式员工。

xx年5月18日，星期三下午二楼xx厅学习，使我更加了解酒店的管理精神，初来xx通过认真的工作和勤奋的学习对饭店的基本概况有了更进一步的认识，通过各类礼仪的培训和 service 团结向上的企业文化，让我很快提高了岗位业务水平，提高了服务质量和个人的素质。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的工作指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

第二岗车岗（放行车辆）尽我最大努力不让车从车岗穿越川堂并和司机好好说这是出口不安全，请在楼后面绕行……谢谢你上夜班的时候车停车场，蓝魅自由曙光有打架及时通知领班，保护现场，等领班来了，我才离开现场。

第三岗地下室（停放车辆）（检查员工包），有公司物品不让带出并及时通知领班等等……公司车辆外出的时候拿走交通锥，不管是领导开车还是李司机开车都指挥车辆主动上前开车门（敬礼问好）有员工用临时卡告知他怎么填写。

巡楼岗的时候发现异常状况及时处理，第一时间汇报领班，

发现可疑人员及时通知领班，并保护酒店安全隐患。

领班让带新员工的时候，我非高兴和自豪，把我学习到的东西都会靠诉他们，我不知道问领导，主管，领班等等。

后勤部门述职报告篇六

尊敬的领导：

我分管学校后勤工作，搞好校园环境卫生和校园文化建设，做好后勤生活工作，维持好学生纪律和安全稳定，为教学提供有力的保障，是后勤工作重要性的体现。

1、抓好校园环境卫生工作。学生来自乡村，没有养成良好的卫生文明习惯，校园内脏乱差的现象屡禁不止。我和分管劳动卫生的政教处姚主任，不辞辛苦，靠坚持不懈地努力去促使学生丢掉坏毛病，养成好习惯。制订《卫生评比细则》，每天坚持学生宿舍、卫生区和教室卫生的检查评比，调动各班班主任和学生的积极性，使他们重视卫生。严格执行对后勤卫生服务人员的要求标准。校园卫生有了明显进步。

2、抓好校园文化建设。学生生活学习在校园里，需要有一种积极向上的环境氛围，使他们时时处处得到感染熏陶。校园内整洁卫生，车辆摆放有序，楼道内各种宣传品富有教育意义，教室里环境优雅，班训、国旗、条幅、板报以及学生用品的摆放，墙壁地面无一处不显示学生的文明素养。

3、抓好宿舍文化建设。在教文体局的领导下，我校宿舍文化建设搞的富有成效。让学生爱整洁、讲文明、求进步，把自己的生活环境搞好，体现自己的价值观念、审美情趣和良好素养。宿舍文化的建设也极大推动了学生文明习惯的形成。

1、及时对学校各种设施的检查检修，保证用水、用电、供暖，修检损坏的教学设备，生活用具和生活设施，为师生提供良

好的生活条件。

2、联系县防疫站，为师生进行体检，消除大规模传染病发生的隐患。

3、保持和后勤的协调关系，促进后勤改善伙食，提高饮食质量，及时足量供应开水，按标准供暖。检查后勤人员，餐具卫生状况，检查食品质量，保证师生安全。

1、建立德育教育机制，制订德育工作计划

协调政教处、团委会开展德育教育工作，每周升旗和国旗下讲话，举办文体和其它活动，提高思想认识，组织学生观看爱国主义影片和光盘，体现了德育教育始终是学校教育的最重要环节。

2、加强纪律约束，确保学生文明交往

建立班级量化考评机制，对学生在校期间的思想纪律卫生等量化评比，给学生的突出表现好人好事加分，对不文明、违纪行为减分，班组量化评比，调动了全员参与的积极性。严格对学生的纪律检查，值班领导，值班教师 and 值日干部负责对学生进行全方位跟踪检查，提高学生纪律意识。

3、加大对值班工作的管理力度

加强对门卫和宿舍楼管理员的要求，确保闲杂人员不进入校园和学生宿舍。

加强对晚休值班教师的要求，值班教师要确保所值楼层、饭口的值班质量。

加强对教学楼值班教师的要求，值班教师要确保值班时间范围内教学楼的纪律和卫生质量。

4、安全工作重于泰山

为做好我校安全工作，集中学校力量，对校园安全进行全方位的排查根治。

(1)进行了彻底的安全大检查，检查教学设备、后勤服务、学生用品，发现问题及时解决。

(2)建立完整的安全工作网络。

(3)建立完善的安全工作制度和各种安全应急预案。

(4)建立健全教师，学生安全责任制度，学校与教师、学生签订《安全责任书》和《安全公约》。

(5)进行有效的安全宣传和教育，请公检法人员讲座，组织学习安全手册，观看安全法制影片，按照上级要求，全面彻底的做好学校工作，确保安全。

在今后的工作中，我将更加努力地研究后勤工作的特点，使后勤工作更科学更有效，更好地为学校发展教育教学质量的提高服务。

述职人□xxx

2022年x月x日

后勤部门述职报告篇七

尊敬的领导：

我分管学校后勤工作，搞好校园环境卫生和校园文化建设，做好后勤生活工作，维持好学生纪律和安全稳定，为教学提供有力的保障，是后勤工作重要性的体现。

一、加大校园环境卫生和校园文化建设的力度，营造良好的育人环境

1、抓好校园环境卫生工作。学生来自乡村，没有养成良好的卫生文明习惯，校园内脏乱差的现象屡禁不止。我和分管劳动卫生的政教处姚主任，不辞辛苦，靠坚持不懈地努力去促使学生丢掉坏毛病，养成好习惯。制订《卫生评比细则》，每天坚持学生宿舍、卫生区和教室卫生的检查评比，调动各班班主任和学生的积极性，使他们重视卫生。严格执行对后勤卫生服务人员的要求标准。校园卫生有了明显进步。

2、抓好校园文化建设。学生生活学习在校园里，需要有一种积极向上的环境氛围，使他们时时处处得到感染熏陶。校园内整洁卫生，车辆摆放有序，楼道内各种宣传品富有教育意义，教室里环境优雅，班训、国旗、条幅、板报以及学生用品的摆放，墙壁地面无一处不显示学生的文明素养。

3、抓好宿舍文化建设。在教文体局的领导下，我校宿舍文化建设搞得富有成效。让学生爱整洁、讲文明、求进步，把自己的生活环境搞好，体现自己的价值观念、审美情趣和良好素养。宿舍文化的建设也极大推动了学生文明习惯的形成。

二、做好后勤服务，保障师生健康生活，促进教育教学质量提高

1、及时对学校各种设施的检查检修，保证用水、用电、供暖，修检损坏的教学设备，生活用具和生活设施，为师生提供良好的生活条件。

2、联系县防疫站，为师生进行体检，消除大规模传染病发生的隐患。

3、保持和后勤的协调关系，促进后勤改善伙食，提高饮食质量，及时足量供应开水，按标准供暖。检查后勤人员，餐具

卫生状况，检查食品质量，保证师生安全。

三、开展德育和纪律教育，认真履行安全职责

1、建立德育教育机制，制订德育工作计划

协调政教处、团委会开展德育教育工作，每周升旗和国旗下讲话，举办文体和其它活动，提高思想认识，组织学生观看爱国主义影片和光盘，体现了德育教育始终是学校教育的最重要环节。

2、加强纪律约束，确保学生文明交往

建立班级量化考评机制，对学生在校期间的思想纪律卫生等量化评比，给学生的突出表现好人好事加分，对不文明、违纪行为减分，班组量化评比，调动了全员参与的积极性。严格对学生的纪律检查，值班领导，值班教师 and 值日干部负责对学生进行全方位跟踪检查，提高学生纪律意识。

3、加大对值班工作的管理力度

加强对门卫和宿舍楼管理员的要求，确保闲杂人员不进入校园和学生宿舍。

加强对晚休值班教师的要求，值班教师要确保所值楼层、饭口的值班质量。

加强对教学楼值班教师的要求，值班教师要确保值班时间范围内教学楼的纪律和卫生质量。

4、安全工作重于泰山

为作好我校安全工作，集中学校力量，对校园安全进行全方位的排查根治。

(1)进行了彻底的安全大检查，检查教学设备、后勤服务、学生用品，发现问题及时解决。

(2)建立完整的安全工作网络。

(3)建立完善的安全工作制度和各种安全应急预案。

(4)建立健全教师，学生安全责任制度，学校与教师、学生签订《安全责任书》和《安全公约》。

(5)进行有效的安全宣传和教育，请公检法人员讲座，组织学习安全手册，观看安全法制影片，按照上级要求，全面彻底的做好学校工作，确保安全。

在今后的工作中，我将更加努力地研究后勤工作的特点，使后勤工作更科学更有效，更好地为学校发展教育教学质量的提高服务。

述职人□xxx

2022年x月x日

后勤部门述职报告篇八

一年来在学校领导的关心帮助下，我校的后勤工作取得一定的成绩。现将一年来的思想和工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

一、政治思想方面

一年来，我能积极参加政治学习，努力提高道德素养。遵纪守法，遵守学校各项规章制度。在平时的工作中，我努力贯彻党的教育路线、方针和政策，忠诚于党的教育事业，自觉拥护党的领导，尊重同事，与大家团结协作，做到大事讲原

则，小事讲风格，服从组织安排，时时处处以大局为重，淡化个人名利意识，很好地处理了个人利益与集体利益的关系。在学校，我努力做到以身作则，为人师表，尽心尽力，服从领导，团结他人。能积极学习党和教育学的理论，参加学校组织的各项学习，不断充实提高自己，在工作中以坚实的理论，坚定的信仰，更好地进行教育教学及学校的其它工作。

二、财产管理方面

在学校领导带领下，严格按照规定的财产制度实施管理，依法照章做好财产管理工作。在资金使用上，严格执行审批制度。坚持按计划行事，合理使用资金。坚持以“少花钱、多办事、办好事”为原则，用好学校每一分钱，提高资金的使用效率，具体工作如下：

- 1、协助校长做好学校财产的管理，每学期末都对全校的公物进行清查。
- 2、在财产管理上，严格认真执行学校规定财产管理制度。

三、后勤常规管理方面

- 1、设施的维护工作。

学校中需要维护的事情可以说天天都在发生，我们都能及时的加以处理好。我们本着节约的原则，自己做些小修理。如：门窗、门锁、照明灯、自来水管、桌椅、纱窗、消防栓、水龙头和暖气等学校设施，做到随叫随到，及时处理，保证学生正常上课。及时疏通下水管道，对教学楼、宿舍楼、实验楼、学生餐厅损坏应急灯、安全指示牌、吊线盒、台阶、路面及过道灯进行了全面维护。在为学校节约了一部分资金的同时，也方便了师生的工作与学习。

- 2、加强校园绿化美化工作。

优美的环境能提高人的'素质，努力创建优美的校园环境，加强对校内树木、花草、厕所的管理，努力创造良好的工作和育人环境，年初，年中及入冬前协助德育处组织全校师生劳动，种花种草，整理校园杂草杂物。今年在实验楼后新增绿化面积1000余平方米。

四、学校维稳安全工作。

1、综合治理方面

学校历来重视治安管理工作，健全治安管理领导小组，把治安管理纳入学校年度总体工作目标，做到了与其他工作同布置、同落实，对学校治安管理工作提出了明确的工作目标、任务和具体措施，同时，加强门卫安全工作，对外来进出人员进行登记，认真执行学校的门卫安全工作制度。多次利用教师大会传达贯彻上级治安管理工作的有关会议和通知的精神，特别是对学校的稳定、安全工作进行了强调，为此我们每月进行一次校园内配电箱检查，担负起了保校园平安的责任。

2、安全卫生管理方面

本着“学校安全重如泰山”的思想，从打造“平安校园”的高度，把维护学校安全放到重要的位置。由于全体教职工共同努力，本学年以来，我校未出现一起涉及安全事故的发生，为学校教育教学工作的正常开展提供了有力的保证。具体主要做了以下几方面的工作：

1、严格落实了我校每天早、中、晚期间学生上学放学领导带班教师值班制度。

2、每天放学后，保安人员及值班领导对校园进行巡视，并检查门窗、电源等是否关闭好，为学校师生生命财产安全提供了有利的保障。

3、对校舍及教育设施、设备的安全定期进行检查，发现隐患，立即整改。除此之外，利用标语、宣传栏、张贴安全知识宣传画册、国旗下讲话、利用电子屏幕，向师生宣传安全、法律等知识。

五、缺点与不足

总结自己一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但离党和广大教师要求还存在一定的差距和不足。一是应进一步加强学习，提高素质。二是要进一步熟悉后勤各项工作，提高服务水平。

今后将加大力度，脚踏实地把后勤工作再上一个新台阶，让领导、老师们和学生满意。

XXXX年12月16日