

# 最新财务社会实践报告(汇总8篇)

在写实践报告的过程中，我们不仅能够巩固所学知识，还可以培养自己的观察、思考、分析和表达能力。接下来，小编为大家介绍几篇经典的开题报告范文，希望能给大家带来启发。

## 财务社会实践报告篇一

社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去。20\_\_年3月——4月我在\_\_公司进行了各方面的实践。现作如下实习报告□

### 一、实习单位概况

\_\_是一家提供全球无船承运业务的综合性集团公司总部位于德国。\_\_拥有香港、中国大陆、德国的独资公司，以及在新加坡、印尼、马来西亚和泰国的姊妹公司。不仅如此，\_\_还建立了一个拥有一百六十多个全球合作伙伴的国际性网络。\_\_的宗旨是“客户至上”。致力于为客户提供后续跟踪和处理服务。为了能够完成这样的服务，在亚洲和欧洲地区已经成立了自己的公司，并拥有自己的工作团队。在任何时候\_\_为客户提供全方位的货运信息。中国已核准获发营业执照，并且由专业人士组成了九家分公司。

### 二、实习岗位的简介

本人在工作岗位是负责集团财务部门工作。集团财务有三个人，信贷经理\_\_，财务\_\_和我，她们负责带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，财务会计经验丰

富的财务会计师。虽然自己也是财务会计专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。我们三个组成了一个小团队。\_\_先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。

在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她英语很好，我把她作为我的榜样。她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于财务会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

### 三、实习内容

本人于20\_\_年3月14日至20\_\_年4月在\_\_公司进行实习，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验。财务会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，财务会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开财务会计，经济越发展财务会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《财务会计学原理》、《中级财务财务会计》、《高级财务财务会计》、《管理财务会计》、《成本财务会计》及《税法》的学习，可以说对财务会计已经是耳目能熟了，所有的有关

财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的财务会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的财务会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

1、负责编制公司财务会计凭证，审核、装订及保管各类财务会计凭证，登记及保管各类账簿。

2、按月编制财务会计报表(资产负债表、损益表等)，并进行分析汇总，报公司领导备案决策。

3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收(付)款凭证、应收(付)票据，做到账款、票据数目清楚。

(1)原始凭证的核签；

(2)记账凭证的编制；

(3)财务会计簿记的登记；

(4)财务会计报告的编制、分析与解释；

(6)内部的审核；

(7)财务会计档案的整理保管；

(8)其他依照法令及习惯应行办理的财务会计事项。各项财务会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种财务会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，财务会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。财务会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很

多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统财务会计产生了深刻的影响，\_\_基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

#### 四、实习收获与体会

为期一个月的实习结束了，我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅，以学习注册财务会计师专业的我们，可以说对财务财务会计已经是耳目能熟了。所有的有关财务财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的财务会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，那么，当一名出色的财务财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，财务会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!财务会计就是做账，对账。

在一个多月的实习中，虽然只学了基础的财务会计知识，但也能把整个财务会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于财务会计报表以外的知识。制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这一个月中所接触的财务会计却让自己的知识有所提高，看过财务会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的财务会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个

月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在周前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。慢慢的对于财务会计这行我也有实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对财务会计的热情。财务会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。这些也是自己所属专业领域里所没学到的知识。虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好。

正所谓没有最好只有更好！在这短短的两个月时间里，学到了好多。

第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的财务会计却让自己的知识有所提高，看过财务会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的财务会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。

一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。下面我从个人实习意义及对财务会计工作的认识作以下总结：作为一名财务会计人员：

首先，需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平；同时需要密切关注财务会计工作的发展方向，学习相关的法律知识，培养正确的法律思想，积累辨别是非的经验，遵纪守法，诚信做人，注重理论与实践相结合。

财务会计需要好的表达能力才能给他们解释清楚是怎么回事。财务会计人员不仅要和学院内部人进行交涉还要同银行、财政局等机构进行交涉，所以对交际能力要求很高。他们要有好的语言表达能力，要有一个好的服务态度，有一个好的心态，这样才能胜任自己的工作。

财务会计处理过程中允许做出必要的判断和估计，但这种需要判断和估计的交易和事项并不多。随着经济活动的复杂化，企业面临的风险逐步增加，财务会计信息使用者(投资者、债权人、企业内部管理人员等)越来越关注企业未来发展前景，要求财务会计人员提供与未来信息相关的数据资料，促使财务会计职能进一步向前发展。在基本职能(核算、监督)之外向事前预测、决策方向延伸，因而对财务会计人员的判断能力提出了较高要求。其次，要有严谨的工作态度。

财务会计工作是一门很精准的工作，要求财务会计人员需准确核算每一项财务会计指标，正确使用每一个公式，在学习过程中需要加强对数字的敏感度，及时发现问题，解决问题。

传统财务会计主要是对企业过去及现在的交易和事项进行确认、计量，财务会计结果是作为明确责任、进行决策的主要依据，它受到企业内部和外部利益关系人的高度重视，并按

财务会计准则的要求对外报告。一般而言，这些交易和事项的财务会计处理往往有实际凭证做为根据，有很强的可验证性，财务会计处理结果是确定的，表现为财务会计结果与经营活动一致。

再次，要具备良好的人际交往能力，对下要收集财务会计信息，对上要汇报财务会计信息；对内要相互配合，共同整理，对外要与社会公众和各政府部门搞好关系。要学会为人处事，待人接物，同时也要了解相关的礼仪知识，增强与人沟通，与人交往，与人合作的能力。做财务工作只有好的业务技术是不够的，还要有良好的沟通能力，在我实习的过程中，经常有领导和员工来财务处各科室交涉各种数据或者缴纳费用情况。

在实习的过程中我也认识到，在财务处实习的过程中我学到了不少东西，同时也发现了有些不足，单位开具的原始凭证中或者报销单中有些都没有经领导签字或盖章就登记入账了；有的在账簿里有记账凭证却找不到原始凭证，也没有特殊的说明。

最后，我要感谢所有在我实习期间帮助和指导我的前辈们，相信这次珍贵的实习经历会一直伴随我以后的工作生活。

通过这次实习，让我更加懂得学习知识的重要性，也让我发现自己身上的不足之处，所以我不会再像从前那样等待更好的机会到来，要建立起边学习边就业的就业观，敢于参与，敢于承受压力，使自己在社会实践中快速成长。

## 五、致谢

这两个月来很感谢\_\_船务给我这样的一个学习机会，重要的是单位的\_\_和\_\_对我的教导及其他同事对我帮助。同时也感谢我的指导老师\_\_老师，在我实习工作的期间也相当的关心和照顾。

## 财务社会实践报告篇二

经过学校努力，获得了一次十分难得的实习机会。实习期间努力将自己在学会计所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处。

实习的公司是一家农作物有限公司，是一家事业单位下属的小型公司，其主要业务就是种苗和农药。每年的经济业务不是太多，因此财务室只设有会计、出纳各一名。该单位是采用电脑记账，采用的是财务软件。

此次实习，我主要岗位是会计，因此主要实习了公司的会计科目及会计处理。同时对出纳的工作也有了具体的了解。在实习中，我参与了整个全部的会计工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。认真学习了正当而标准的事业单位会计流程，应前辈的教诲还认真学习了《公司法》、《税法》《会计法》，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本资料以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能。

从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我感到感动的是，领导让公司的前辈教会我处理公司的综合事物。例如营业执照的办理。税务登记的有关事项。一般纳税人的申请。以及如何如何进行企业合法节税的运用。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论



结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。

带着这些问题，我在这一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对这些问题有了必须的解答，到达了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行状况，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制状况，其中主要包括现金收支制度执行状况，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种状况可能普遍存在。作为一名会计实务人员，透过这次实习也更加让我看清自己今后的努力方向。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是十分重要的一点，如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。立刻就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而到达事半功倍的效果。

文档为doc格式

## 财务社会实践报告篇三

看到工作安排里写着熟悉的工作交流时，不由得感叹一声白

驹过隙，时光荏苒；光阴似箭，日月如梭，转瞬间新的一年又到了结束时。忙忙碌碌的做好各项工作，本着勤勤恳恳、兢兢业业的态度，完成财务工作的同时，能很好完成领导交给的其他临时性任务。

做好财务工作，首先就是要做好每月的财务预算，严格按照每月的预算执行，保证资金的正常运行。在总结了上学年的财务收支状况后，结合我们本学年除了正常的收支外，其他需要支出的部分，做了一份本学年的收支预算表，保证收支的平衡。从这一年的执行情况来看，每月的收支基本都在预算范围内，部分由于特殊情况不在范围内的支出，通过报告请示获批后，给与了支付。

其次是每个月都要完成的四张报表和六本账本。对所有的报销单及银行往来账逐一分类粘贴凭证后，分别登记好现金、银行账本，按照业务活动支出情况记好明细分类账本，往来账目记好三栏分类账本，固定资产按照品牌和型号分类登记到固定资产账本上。

账本记好后，再根据凭证做好试算平衡表，业务活动表和资产负债表。其中幼儿伙食费严格按照要求单独核算做账，每日的食物和价格登记在幼儿伙食账本上，并按分类做好幼儿伙食费月结算表，每月的10日前张贴在园告示栏向家长公示。每月初根据各类报表分别和两家银行及麦德龙做好对账工作，完成地税及国税的网上申报任务，年末按时完成区教育局的教育经费统计报表，并在规定时间内上交教育局计财科。

秋季的招生工作在上学期中已经完成，但仍然能接到不少想要入园的幼儿家长电话，虽然托、小班已经满额，也要耐心的回答家长一些关于入园的问题，能解决的尽量帮家长解决，或者告知他们附近还有哪些幼儿园，提供一些合理的建议。

在本学期中还接受了18名中大班幼儿插班，对于询问中、大班插班的家长，在可以招收的情况下，都提前告知学费及助

学券等相关入园事宜，热情接待幼儿及家长参观班级，让幼儿了解新班级、新老师。

首先是工资。工资是大家的经济命脉，也是人们最关心，最关注的，我认真做好工资表的编制，工资项目仔细核对，做到万无一失，不能让任何一个人的个人利益受到损失。节日前，要为大家购买物美价廉的节日福利，争取给大家选购到最实惠的物品。

其次是个人所得税和社保。每个月都要进行所得税和社保的核算工作，月初进行网上申报，并把税款按时交到银行。由于今年开始与南京市社保接轨，在9月初收集齐了所有人员的信息资料，统一为大家更换了最新的医保卡，在10月底有一名保育员因个人原因离职，11月初及时为她办理了社保转出及终解备案手续，并为新来的人员也及时办理了合同签订和社保转入。

每年秋季的新生入园都会是哭声一片，没有进行过集体生活的幼儿都会因刚刚离开家的不适应而哭闹不已，为了帮助他们尽快适应幼儿园的生活，我在小一班协助班级教师安抚每个哭着要爸爸妈妈的孩子，陪孩子们一起适应了一个月。

班级幼儿的伙食费每月总会有粗心的家长忘记存钱，为了不增加老师的负担，扣款后及时给未存钱的家长发短信，提醒他们存钱。幼儿的学平险费用也在开学初收齐付给保险公司，收集齐的名单上报到教育局，为了不影响幼儿的保险报销，仔细查看家长提交的出险材料，指导填写报销表格，尽快的送到教育局，以免影响幼儿保险的报销。

完成了民政局年审工作的同时，还参加了民办非企业单位规范化建设评估，这是一项新的创建，由于对其还不够了解，不知道该如何提供各项资料，在参照评估指标及多位老师的协助下，完成了评估且获得了“3a”等级。

除了上述工作以外，我的兼职工作是保健，在需要的时候要协助保健老师完成保健工作。工作是琐碎的，但完成工作要有条理，有计划，把所有的事情尽量做到，不管是本职工作还是其他交待的任务，都要认真对待，继续保持这种良好的工作状态一直工作下去。

## 财务社会实践报告篇四

12月23日(周二)一教阶6

12月25日(周四)

12月26日(周五)一教阶8

(一)由实习指导老师介绍财务管理模拟设计概况及实习方式、实习要求、考核方式等。

(二)《财务管理模拟设计》实习项目

第一部分：销售预测及全面预算编制的模拟训练——训练一、训练二

第二部分：财务活动模拟训练——训练五

第三部分：财务分析——训练三

(三)实习的过程

实习的第一天指导老师给我们讲解实习的大致流程，即从编制销售预算全面预算开始到第二部分财务活动模拟训练，最后是进行企业财务分析，然后再由我们自己完成后续工作，老师在旁边指导。

(四)实习的内容

1、经营预算。在开始这一部分之前，我们需要彻底地明白，财务预算是总预算，编制财务预算必须依据经营预算和资本支出预算，编制经营预算时，首先编制销售预算。销售预算是整个全面预算的出发点，是经营预算的基础，这是依据以销定产的原则，根据需求量决定生产量，在根据生产量决定材料采购量，这样做的目的是防止存货积压而造成损失浪费，这种编制预算的程序是依据供产销经营活动的逆向来编制的，体现预算编制过程的合理性。

1.1、销售预算。销售预算是指为规划一定预算期内因组织销售活动而引起的预计销售收入而编制的一种经营预算。关于销售预算这部分，在实习中，我主要是做了m公司20xx年经营现金收入的预算。首先根据销售单价和预计销售量来确定预计的销售收入，然后在将销售收入按当季60%收回、下一季度40%收回来计算，这样就确定了每一季度应该有的现金收入。

1.2、生产预算。生产预算是指为规划一定预算期内预计生产量水平而编制的经营预算。这是所有经营预算中只使用实物计量单位的预算。在实习中，预计期末存货量按下季度销售量得20%来计算，而期初存货与上季期末存货相等。因此第一季度的预计期末存货量 $=1000 \times 20\% = 200$ ，最后，预计生产量 $=$ 预计销售量 $+$ 期末存货 $-$ 期初存货。

1.3、直接材料预算。直接材料预算是指为规划一定预算期内因组织生产活动和材料采购直接材料活动预计发生的直接材料需用量、采购数量和采购成本而编制的经营预算。首先在生产预算中，我们已经确定了预计产品生产量，在已知单位产品材料耗用量前提下，就可以确定预计生产需用量。然后预计生产需用量 $+$ 期末存料量 $-$ 期初存料量 $=$ 预计购料量，在预计购料量确定后，根据材料单价就可以确定预计购料金额了。

1.4、直接工资预算。直接工资预算是指为规划一定预算期内人工工时的消耗水平和人工成本水平而编制的预算。首先，

在实习中，我们根据预计的生产量和单位产品工时定额来计算直接人工总额，再次，在已知小时工资率的基础上算出预计直接工资总额。

1.5、制造费用预算。制造费用预算是指为规划一定预算期内除直接材料和直接人工预算以外预计发生的其他生产费用水平而编制的预算。在实习中m公司是根据在完全成本法下来编制制造费用预算的，当季发生的制造费用除了折旧外均于当季支付。首先根据资料，计算出预算分配率以及各季度现金支出数，然后结合直接人工工时计算出每一个季度的变动性制造费用和固定性制造费用，最后确定预计的现金支出数。

1.6、产品成本预算。产品成本预算是反映企业在预算期单位产品成本、生产成本以及销售成本的。产品成本预算是生产预算，直接材料预算，直接工资预算，制造费用预算的汇总，是编制利润表的基础。首先，根据前面的资料确定企业20xx年的计划产量是4160件，单位产品成本是44.216元，总成本是183940元。最后结合材料计算出预计产品销售成本。

1.7、销售费用与管理费用预算。销售费用与管理费用预算反映企业在预算期销售费用以及管理费用开支水平的预算。这一部分比较简单，就是根据表格，直接加减算出最后的现金支出合计就行。

2、财务预算。财务预算是指与企业现金收支、经营成果和财务状况直接相关的各项预算。其中包括：现金预算，财务费用预算，预计利润表，预计资产负债表。在实习中，我主要做现金预算。

2.1现金预算。现金预算是反映企业在预算期内一切现金收支以及结果的预算。现金预算包括：现金的收入，现金的支出，现金收支的产额，资金筹集与运用。在实习过程中，我只要是把前面的表已经完成的内容输入到现金预算表中，最后计算出现金的余缺，就拿第一季度来举例吧，第一季的现金余

缺是9729.16元，但是材料中库存现金的余额是6000元，所以最后第一季度的期末现金余额就是6000元，而还有3729.16就用来投资。

在第一部分大致就是做这些工作，为了加强我们的动手能力，我们就沿着同样的思路与过程又做了海华公司的业务，从编制销售预算到最后的现金预算。

### 3、财务活动模拟训练

3.1、资本结构分析决策。资本结构决策是企业财务决策的核心内容之一，目标是追求确定资本结构，而资本结构是指企业在适度财务风险的条件下，使其预期的综合资本成本率最低，同时企业价值的资本结构。在实习中我们采取每股收益无差别点法来决策。在已知材料条件下，列出相关等式，确定每股收益无差点是2960万元，然后跟息税前利润20xx万进行比较，最终企业应该选择发行普通股作为有利的筹资方式。

3.2、有关现金折扣和延期付款的决策。首先根据条件，计算出放弃现金折扣的机会成本为36.73%，然后，由于我们得出第二问是尽量延迟到付款条件的最后一天，第三十天支付贷款。

3.3、对投资项目进行财务评价。首先根据付现成本和年折旧额来确定息税前利润，以及税后息税前利润。画出现金流量图，确定现金净流量和项目的净现值，当净现值大于零时便具有了财务可行性，最后计算出静态投资回收期为4年。

4、财务分析。财务分析是指以会计核算和报告资料及其它相关资料为依据，采用一系列专门技术与方法。对企业等经济组织的财务活动进行分析评价，为相关组织和个人提供信息和依据的经济运用学科。而在实习中，我主要是根据表格信息，运用杜邦分析法为企业做财务分析。先分别计算出20xx年、20xx年企业销售净利率，总资产周转率，再者，

根据上面两项确定资产净利率，然后求出业主权益乘数，最后求出股东权益报酬率□xx年是10.23%，10年是11.01%。

财务管理是一门应用性极强的学科。通过本次校内实习，我们理论联系实际，不但能熟悉下午管理中所涉及的知识问题，还让我们掌握了如何运用现代计算机辅助工具对遇到的问题进行分析计算，为实际工作打下良好基础。这次实习主要目的在于加强对课程了解，培养对所学课程的兴趣和热情，激发学习专业理论知识的积极性。从而为将来毕业后能尽快适应本专业的工作，奠定初步基础。这一次的实习虽然时间短暂，只是在校内自主实习，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的，而且通过此次的实际操作找出自身存在的不足，对今后的财务管理学习有了一个更为明确的方向和目标，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实践运作情况的认识，了解财务管理工作的本质，为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

实习对于一个学习财务管理专业的学生是完全必要还是意义重大的。学校能够明白这一点，在每学期期末组织财务管理专业学生的模拟实习，我感觉很幸福很棒。但是我觉得学校应该为我们争取更多的机会，能够让我们的学生走出模拟实习的套路，带领我们去一些企业实习，这样我们就会更加直接地面向企业，了解企业的运作，真正地在毕业前有所体会，有所感悟，不至于在毕业后措手不及。但是如果条件有限，我也不反对在企业进行模拟实习，因为模拟实习同样是帮助我们进步，帮助我们理解书本知识的一个平台，也可以增强我的实践能力。希望以后实习中，时间能够长一点，实习的内容丰富一些。还有就是希望每一个班有一个指导老师，这样就可以随时为我们解答实习中面临的问题，不至于我们会措手不及。

文档为doc格式



## 财务社会实践报告篇五

实习是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的潜力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去。而毕业实习又是学生大学学习完成全部课程后的最重要的实践环节。透过这次的实习，目的是让我们对自我的专业有深刻的了解，同时也是对这几年大学里所学知识的巩固与运用。

**xx中岩科技有限公司**，经营范围：保温节能工程的施工；各种混凝土砂浆及相关产品的研究、开发、生产、销售、服务；保温节能配套产品、建材、机械设备、电子产品的销售、服务。

我的实习岗位是在会计部门。我们部门有两个会计师，张姐和包姐；一个出纳，两个会计员。因为我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，我主要还是以学习的态度来进行实习。负责教导我的是我们部门的张姐。所以进入实习岗位，我主要是学习会计的基础知识，运用所学知识，帮忙会计师做好一些简单的工作。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，让公司领导明白每个月所得的利润和亏损。

此次负责我实习的是公司的老会计师张姐，张姐根据我一个多月的实习时间，给我制定了一套实习计划，让我一步步的学习正规的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程。让我将自我在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。并且张姐还嘱咐我在实习期间要遵守工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

首先，张姐让我学习根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

刚开始的时候张姐就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太生疏。之后，张姐又给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是透过几天的练习后在速度和正确度上都提高了不少。编制过记账凭证后，张经理又很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，有了这些基本熟悉并熟练了财务的操作以后学习起来就会更加得心应手了。

然后，让我根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账。明细分类账簿亦称明细账，它是根据明细分类账户开设帐页明细分类登记的一种帐簿，输入记账凭证后操作计算机则自动登记明细账。该公司使用的是会计电算化，但是张姐让我做了手工记账。虽然登记明细账在学校的时候也实训过，但是当张姐让我登记账簿时，我有点紧张，毕竟在学校也是简单的操作了一下，这次要我实战。最后在张姐的帮忙下，我做好了，还结算出余额与本月累计。看到我上手这么快，张姐还特地表扬我呢。

之后，张姐让我根据记账凭证编科目汇总表和登记总账。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。再根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总账。十分的方便，不需要经过繁琐的手工操作，使用计算机就足够了，还节省了超多的人力与时间。但是由于之前从来没有接触过这些东，太过于专业，所以我也没怎样学会。想想真是一大损失啊。

最后，由于我只是简单地实习一段时间，张姐也就没有让我再学更深层的东西，但到之后张姐也跟我说了很多东西，我也学到了很多，让我印象最深的是，她说作为一名会计人员，

业务水平、知识积累以及工作潜力都不是最重要的，最重要的是要有高尚的职业道德，因为财务会计工作是一种特殊的工作，它的特殊性就在于可接触到超多的共有财产，所以作为会计人员必须要把握好自我办事的尺度，首先自我要做到安分守己，其次对于他人的威胁，诱惑，和指使要做到坚决不从。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生平的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。我听过之后十分感动和敬佩，张姐之所以在公司德高望重，靠的就是这种崇高的职业道德素质。

经过这次实习，虽然时间只有一个月。可我学到的却是我大学中难以学习到的东西。像如何与同事们相处，人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，在实习时我就有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自我也尽量虚心求教。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅仅能够放松一下神经，而且能够学到不少工作以外的事情，尽管许多状况我们不必须能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。经过半年会计实习，我对会计有了更深的认识和见解：

### 1、做会计要有扎实的专业知识基础。

因为会计工作是一门专业性很强的工作，从业人员只有不断地学习才能跟上企业发展的步伐，要不断地充实自我，掌握最新的会计准则，税法细则，法律知识及攻关经济动态。这样才能精通自我的工作资料，对企业的发展方向作出正确的决定，给企业的生产与流通制定出良好的财务计划，为企业和社会创造更多的财富。

### 2、做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致十分严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就必须要以诚信为本。

### 3、做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是十分重要的。一个人只有以热忱的情绪去应对自我的工作，才能不断的进步并使自我所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自我的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更就应对自我的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

实习虽然结束了，但是再过三四个多月，我们真的就要走上工作岗位了，相信有了我之前实习的经验，我必须会适应的很快，乘风破浪去追逐我的梦想。最后还要感谢学校和指导老师，是你们给我带给了平台，多谢你们。

文档为doc格式

## 财务社会实践报告篇六

根据大会安排，我受幼儿园行政委托，向大家汇报幼儿园xxxx年的财务工作情况，请予审议。

幼儿园的财务工作，是幼儿园各项工作的重要组成部分，是一项政策性较强的工作。它直接涉及到幼儿园各项工作的正常运转和教职工的切身利益。因此，我园财务工作始终坚持严谨、节约、规范的管理原则，在园领导的直接领导下，将

幼儿园的有限资金进行合理安排。做到长安排，短打算。在使用经费上，始终坚持服务于教学，有利于教职工积极性的提高，坚持做好民主理财，杜绝贪污、挪用的不良现象发生。

具体体现在：

第一、严格执行收费标准，实行亮证收费，杜绝乱收费，开源节流，保证教学投入，得到了上级领导的肯定。

第二、严把开支关，精打细算，杜绝浪费，确保后勤保障工作的有序运行，严格和完善日常采购报销手续，每张外来的原始票据和自制的凭证都有经办、有审核的签字，最后由主管财务领导签批。每一笔报销业务都严格标准，一事同人，不搞例外，发现票据内容不完整等现象，拒绝报销，待手续补齐后，做到帐物相符、帐证相等，再办理报销业务。

第三□xxxx年幼儿园经费收支情况

1、幼儿园经费收入情况

xxxx年幼儿园教育经费总收入828710.35元，其中：

(1) 事业收入814040元。

(2) 其他收入14670.35元。

2、幼儿园经费总支出814411.52元，余额14298.83元。

其中：

(1) 书报杂志费9914.9元。

(2) 办公费336794.26元。

- (3) 电费13325.96元。
- (4) 水费2606元。
- (5) 邮电费2749元。
- (6) 培训费25399元。
- (7) 交通费10182元。
- (8) 差旅费12631.4元。
- (9) 招待费8415元。
- (10) 伙食费392394元。

各位代表，在今后的工作中，我们将严格执行财经纪律、法规和国家统一的财务制度，加强对幼儿园经费支出的管理和监督，提高财务管理水平，做到“取之得当、用之合理”。为幼儿园各项事业的发展做出积极的贡献，最后预祝大会圆满成功。

文档为doc格式

## 财务社会实践报告篇七

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

财务会计工作中，我们需要谨慎和耐心，不然就会出现许多的问题。财务工作报告能够对财务的工作进行总结，让他们更好的展望未来的工作方向。你是否在找正准备撰写“财务管理暑期社会实践报告范文”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

## 第一部分上月度工作计划

基于本人工作上存在调动的特殊性，原本对于sft的财务工作之前就有参与过，再加上此次调动是月度中旬进行的，所以对于工作计划上的准备存在着一定的不足，恳请领导谅解！

第一、现将fttj的工作交接清楚、完善。

第二、将sft的到岗工作迅速开展起来，由于存在人员上不足的特殊性，所以也没有

将工作计划的太复杂，主要还是将日常的工作在人员缺少的情况下完成好。

## 第二部分本月度工作总结

我先从小处谈，对自己进行一次

剖析

。我觉得领导召开的这次会议真的是太深入人心了，让自己又一次认识到自身在工作中、在意识上都存在许多不足。基于这个目的，回想这一阶段工作，再和其他部门主管相比，还存在许多的问题，要在保证部门工作做好的前提下向其他主管学习好的管理、经验，提高自身的综合管理能力。我会在今后的工作中不断改进，不断提高，努力做到没有最好只有更好。

对于部门的工作我个人认为在做好日常会计核算工作的基础上，还是要不断学习业务知识，针对自己的薄弱环节有的放矢。积极的与各部门配合，加强事前了解，掌握第一手资料，加强预测、分析工作，并按照集团公司及领导要求，认真做好财务工作。在日常工作中按照财务工作职责，监督企业对资金进行合理、有效地使用，使企业效益达到最大化。在实

际经营活动中发生与计划数较大差异时，及时与领导沟通，分析查找原因，根据差异及其产生原因采取行动或纠正偏差，或调整已有计划，同时也为日后的计划安排积累经验。

\_\_年10月份的工作基本报告，如下：

- 1、8日将本月的工作计划一下并进行合理的分配；
- 2、9~14日人员到齐开展工作，结帐、出报表；
- 3、17~22日编制分析报表、报税、核对并发放工资；
- 4、24~29日盘点、整理材料明细及单据、购票开票；
- 5、财务部其他日常性的工作

以上是财务部本月度工作情况的基本报告。

第三部分下月度工作计划

\_\_年11月工作计划如下：

- 1、1~8日整理数据、录入凭证、审核并结帐、出报表并报送；
- 2、9~12日报税、监盘出纳将工作交接完善、清晰并无遗留问题；
- 5、月底整理相关盘点数据；
- 6、财务部其他日常性的工作

以上是财务部下个月度工作情况的大概计划。

每月的月初末是每个会计最忙的时候，每月的工作结果都要



在这几天归集，编制报表，进行分析，每天都在和时间赛跑，充实着自己的工作生活，做好公司的增收节支，从而谋取利润最大化，也是我们盛唐华液商贸有限公司所员工的共同目标，为了使财务工作进一步提高，月工作作以下简要回顾和总结：

## 一、会计基础工作

(1)做好基础工作，根据本月发生的业务归集，编制记账凭证，编制报表。

(2)月末核对账目是必做的一项工作，从中找出漏洞，有错误的，更要把账目核对清楚。

(3)处理财务有关往来问题，并严格对审批单进行复核把关，对不合理的报账发票即时提出。

(4)做好产品进销存报表，并分析产品的畅销品与滞销品，虽然现在是淡季但也要做好这一关，为销售旺季打下良好的基础。

## 二、加强工作水平

(1)认真执行《会计法》，进一步加强对自己财务基础工作的水平，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审批，强化会计档案的管理。

(2)要正确合理的避税，及时发现违背税务法规的问题，并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3)勤于学习，不断提高自己的职业素养与技能，认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

(4)不断学习，改变自己，更新知识，转变观念，完善自我，跟上时代发展的步伐。

最后，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的目标，取得更好的成绩，在今后的工作中，我也会尽我所能，不遗余力做好自己每一项工作。

尊敬的各位领导、老师，亲爱的同学们：

大家早上好！

今天，我非常荣幸能够作为学生代表在此

发言

，首先，请允许我代表所有同学对给予我们各种荣誉的学校，辛勤培育我们的老师，支持帮助过我们的同学表示衷心的感谢和诚挚的敬意！

伴着清爽的秋风，沐着和暖的阳光，在这个明媚、清新而又成熟的九月，我们带着光荣与梦想，伴着自豪与欣慰，相聚于理想中的求学圣地——嘉峪关二中，开始了人生中重要的中学生活。

这里是莘莘学子梦寐以求的

学习

殿堂，这里是实现梦想的大学摇篮！这里有严谨的教风，务实的学风，更有爱岗敬业、诲人不倦的教师。在全体教师的精心耕耘下，在全体同学的勤奋努力下，一届又一届的优秀毕业生从这里腾飞。今天，我们为进入二中而骄傲，同时，我们也深感肩负重担。二中的辉煌延续是我们的责任，也是我们自身价值的体现，我们将用飞扬的青春、跳动热情来续

写二中的神话，用求知的艰辛和收获的快乐来填充我们生命的色彩！

在刚刚结束的军训中，我们已学到了部队战士铁的纪律和顽强意志，我们将以高昂的激情投入到新学期的学习、生活中去。泛舟于无涯的学海中，我们乘风破浪；伫立于青春的舞台上，我们热情挥洒；行走在崎岖的道路上，我们步伐坚定，我们必须在困难面前咬紧牙关，在竞争之潮中迎风扬帆！在学习中，我认为应做到：1、全面分析，正确认识自己。

2、结合实际，确定目标。??3、长计划，短安排。4、突出重点，对之加深力量。5、脑体结合，学习和其他活动应合理安排。6、提高学习时间的利用率。7、定期检查，及时调整。同时，自我激励也是很重要的。态度同样是一块重要的敲门砖。有位名人，曾说——顽强的毅力可以征服世界上的任何一座高峰，是的，毅力是我们学习长征的一大“法宝”，毅力，是飞渡苦海，到达成功彼岸的舟楫；毅力，是攀登理想高峰的手杖。相信：人难我难我不畏难，人易我易我不大意！??当然，我们更要遵守学校的日常行为规范，自觉约束自己的行为，用智慧的双眼，清醒的头脑，理智的行为，看学校，看社会，去做事，去为人。我们还年轻，我们往往迷惘与清醒并存，我们要压抑着青春的激荡，要收敛年少的狂放，远离憧憬的诗行，抛弃感情的冲动，迈向理性，走向成熟。

我们应该要从身边事做起。关上自来水的龙头，拾起地上的垃圾，不小心撞到对方时说声对不起，见到老师问声好??凡此种.种身边事，我们都要有意识有目的认真去做。因为高楼大厦总是一砖一瓦砌成，浩瀚大海皆由百川汇集。文明的细节，犹如水中之沙，不管怎样随波逐流，总归会沉下来，饱饮日月的精华，变成夺目的珍珠！

在此，我谨代表高一全体

学生

向学校和老师承诺，在接下来的日日夜夜，我们一定牢记父母的热切期望，听从老师的谆谆教诲，以历年高考骄子为榜样。扬起自己的理想之帆，做到：困难面前，绝不低头；挫折面前，决不气馁；成绩面前，绝不骄傲。不断充实自己，升华自己，实现自己的理想，为中牟一高增光添彩。

最后真诚的祝愿中牟一高这棵参天大树根深叶茂，笑傲蓝天；愿三年后的我们，笑容如鲜花般芬芳，阳光般灿烂！

谢谢大家！

一年即将过去，在这一年中我分管的工作还是财务工作、人事劳资工作，在这一年中有关业务方面的文件出台了很多，因此，就需要不断改进工作方法和业务水平。在思想政治方面也应具备“与时俱进、开拓创新、自加压力、争创一流”精神，认真学习在第十六次党代会的报告精神，深刻领会“高举邓小平理论伟大旗帜，全面贯彻‘\_\_’重要思想，继往开来，与时俱进，全面建设小康社会，加快推进社会主义现代化，为开创中国特色社会主义事业新局面而奋斗”的真正含义。回顾一年的无论是在业务水平还是思想政治方面都有进步同时也存在不足，下面就我本人一年的工作情况向各位领导作以汇报：

第一项工作财务工作：

今年财务工作与往年衔接工作有所不同，由于去年我\_\_人员分流的人事制度改革，核定预算工作直到今年\_\_月份完成，还有去年医疗保险制度延续到今年\_\_月份才正式出台国家公务员医疗补助的暂行办法，这给医疗保险交缴带来了许多问题，好在我委人员少没有住院人员，医疗保险交缴工作顺利完成。下面从四个方面总结一下全年财务工作。

1、建立人员数据库工作。

\_财政为控制财政支出，推进会计电算化进程，实行工资统发管理系统，建立人员数据库是最基础性工作。这项工作已在10月份完成了增人增资、离退休人员数据处理、减人下册数据上报和信息收集工作，已完成两上两下，目前，只等工资调整和人员变动时再做数据上报和信息收集。

## 2、银行帐户重新审批工作。

为清理多余帐户避免设立帐外帐，规范统一管理预算内和预算外资金，我\_财政根据《天津市市级行政事业单位银行帐户审批实施方案》文件要求，进行银行帐户的审批，它是以单位自查为主，进行自查登记和补报登记，这几项工作已经完成，在银行保留了\_财政要求应该保留的帐户，并承诺今后不存在错报、漏报、瞒报银行帐户，不擅自开设、变更、撤消帐户。

## 3、预算单位清产核资工作。

清产核资工作是一项定期审核固定资产的工作，这是我从接管会计工作以来第一接触到的业务。这次清产核资工作正适合摸清我委固定资产“家底”，以免国有资产的流失，全面清查各类财产和债务，并核实人员状况、收入渠道、支出结构等情况进行自查，按规定没有清查出任何问题，为深化财务预算制度改革和加强我委财产监管工作奠定基础。

## 4、财务年终决算工作。

每年的年终决算基本程序都是一样的，每一年的财务年终决算以后，都对增收节支、帐务处理积累一些经验，同时又发现存在许多不足。今年我感觉在每月的报财政报表的同时，自行设计的科目明细分析报表给我对本月财务分析帮助很大，对控制预算开支起到了重要作用。但不足的是在年初立帐时考虑不全面，明细科目还不健全，明年一定注意这个问题。

## 第二项工作人事劳资工作：

今年的人事工作较去年轻松一些，主要是工作人员信息采集工作这项工作，现已完成建立数据库和软盘上报. 为明年人员变动的信息采集工作打下基础。搞好本委工作人员年终考核总结上报，同时做好工资微调事宜。

搞好劳资工作，积极配合\_劳动\_做好劳动用工合同签订工作，并参加了劳动保障资格培训，并撰写了《在wto视角的中国社会保险》培训论文，年底及时将用工情况进行年检。

另外，在完成本职工作以外，积极主动完成领导交办的一些零星事务。

以上是我全年的

## 工作总结

，仔细想想，还有许多工作没有到位的地方，比如，计算机应用还没有在业务工作充分体现，今后我要在这方面多学习，提高微机操作水平。努力学习业务知识，提高自身素质，为明年我委创建全国科技工作先进市\_，而努力工作。

时光荏苒，一年的见习期很快就要过去了，转眼间又到新开始，回首过去的一年里，内心不禁感慨万千，虽没有取得显著的成绩，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

财务工作一年，也写过对自己的

## 总结

，按说，定期对自己进行一番盘点，也是对自己的一种鞭策吧。

作为\_\_\_\_煤矿财务部应算是关键部门之一，对内不仅要求迅速熟悉集团财务制度，熟悉财务软件的操作，而且还应适应不断的财务更新的要求，审计及局机关的各项检查、掌握税收政策的合理正确应用。在领导及同事们的帮助指导下，并通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，成为一名煤炭行业财务会计。感觉自身综合工作能力相比以前又迈进了一步。

回顾即将过去的一年，为了总结经验，提高自我，克服不足，以及适应局机关的要求，现将一年的工作做如下简要回顾和总结：

## 一、会计基础工作学习及理解

认真学习执行，进一步加强财务基础工作的学习，规范和学习记账凭证的编制，特别是对财务软件的学习和利用，掌握了帐套的设置和基础数据的转化，以及系统管理-员的基本操作，固定资产模块的设置及基础的录入。全面掌握了该财务软件的基本操作。

品种多，成本项目多，并且涉及到很多，所以需要编制很多的财务报表，这点也是我们财务工作的难点。重点是报表的准确性和及时性，随时为上级单位提供准确的财务资料。

## 二、费用成本、在建工程方面的学习。

学习了的材料核算的管理，明确了成本费用的分类，项目管理，分部门项目管理，真实反映当期的成本，为绩效管理提供参考依据。我矿也算是一个比较大的煤矿，每月的材料不但数量多，而且品种多，这也给财务成本和材料的管理带来了很大的不便，虽然我们试用过存货材料的软件管理，但是就因为材料品种多，出入平凡，所以存货管理软件不适合我们的矿的材料的管理。因此我矿就用人工分工的管理方法，取得了很好的效果。但材料管理好了，到结转成本的时候又

遇到了很大的问题，我们成本项目共十三类，还要按各个部门分类，而且又要符合我们矿上的内部考核，这样我们的工作量大。通过认真的学习和探讨，我们把部门核算和内部考试实质性的结合在一起，再结合我们的财务总账，很明显的减少了我们的工作量，使得工作更简化和明了。通过这件事我明白了，干财务工作只有你自己经历过，你才能明白它说明了什么问题，更能好好的改进和完善财务核算办法。

学习了成本核算管理，全面地掌握了材料成本差异管理。

成本核算，也就是每月的入库就是按照我矿预订好的材料单价入库，但我们实际的单价还是和我的计划有一定的差异，这就是材料成本差异，但在实际做中会遇到很多的问题，比如说正负差异的处理，差异率的计算等。从这点我学习到理论和实际结合得运用，使我更好地掌握了差异的核算。

学习在建工程的管理，及资金来源的核算管理。

三、我对财务管理的总体影响及理解认识。

## 财务社会实践报告篇八

对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记账时要清楚每一明细分录及总账名称，而不能乱写，否则总账的借贷双方就不能结平了。这真是应了一句话：不试不知道，一试吓一跳！

除了做好同事所安排的各项工作后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外，还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就



不是件容易的事了。而且出纳的业务比较繁琐，还要保管现金、支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

从道德素质讲，会计工作的特殊性使其可接触到大量的共有财产，所以作为会计人员一定要把握好自己办事的尺度。只有会计人员自身的道德素质提高，才能够走好职业生涯的每一步，只有会计人员全体道德素质提高，会计行业才能够得到更深的发展，市场经济的优势才能够发挥得更好。

作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

。每天坚持写工作日记，每周做一次

## 工作总结

。主要是记录，计划，和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好；坚持学习，不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。