

2023年转正工作总结(精选12篇)

工会工作总结是对工会在一定时期内的工作情况进行汇总和总结的一种书面材料，旨在评估工会工作的成效和问题，并提出改进措施，促进工会事业的发展。综合实践是学生综合运用所学知识和技能进行教学与实践的有效途径，那么在进行综合实践时，我们需要注重团队合作，通过与他人的合作与交流来互相促进。以下是小编为大家收集的综合实践范例，希望能给大家提供一些参考和借鉴。

转正工作总结篇一

敬爱的党组织：

我在党的关心与悉心培育下，成为一名荣耀的预备党员。经过一年准备期的本身认识学习和理论锻炼，特别是在党组织和同志们热情、耐烦地协助和指导下，我在政治上、思想上、工作上、学习上都有了一定的进步与进步。为了使党组织对我进一步的调查，现将本人一年来的状况向党组织做个汇报：

一、努力控制政管理论学问，进步本身政治素质。

入党一年来，在组织的关心、培育、协助和教育下，我努力学习政管理论。我进一步认识到必需要以党员的规范严厉请求本人，就要继续深化地学习马克思主义的理论、邓小平理论、“三个代表”重要思想。

为了尽快进步本人的理论程度，我还从网络、电视、报纸中理解国际政治形势，社会动态及党中央的方针政策等。我深入认识到邓小平理论对建立有中国特征社会主义理论中，经济开展才是硬道理。深入体会“三个代表”重要思想的意义。时刻关注党中央对我们党员的请求，做一个名符其实的共产

党员。

我所在的党支部是一个暖和、团结向上、富有战役力的集体。这里有许多新、老党员值得我学习，在他们的以身作则下，我收获颇丰。平常每次过组织生活，我都看作是我学习的好机遇。在讨论和集体学习中，我认真听大家的发言，力图在这个有限的的时间里，大限度地与同志们交流，以充实本人。

党支部组织的一系列的听报告、看录像等学习教育活动，我也都认真地参与。经过这些学习和讨论，我进一步认识到中国共产党的巨大，同时对一些当前存在的糜烂现象和问题有了进一步的正确认识。

二、爱岗敬业，恪失职守，认真做好本职工作。

__的行政管理工作，看似是比拟日常琐碎、不起眼的工作，但它的重要性是显而易见的。既要事无巨细、认真做好详细的工作，还要停止宏观的管理。

在平常的工作中，对指导交办的工作，总能保质保量完成，对本人分内的工作也能积极看待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在和同志们同事的过程中，做到相互理解、真诚相待、互帮互学，树立了友谊，也取得了许多有益的启示。

一年来，我本着“失职尽责尽心尽力”的目标，力争做好应该做的每一件事。总裁办的行政工作得到了指导和四周同事们的认可，20__年底，我被评为公司年度优秀员工。

三、积极组织、参与、配合公司党、工、团各种活动。

作为公司工会的委员之一，我尽职尽责，在努力完成忙碌的本职工作之余，胜利地参与、辅佐并组织公司文娱活动。如__年12月的迎新晚会、__年4月的员工赴密云雾灵山春游活

动、天龙源度假村举行的公司季度工作总结汇报中的文娱活动布置等等。

在上述活动中，我能兼并辅佐党、工、团委的各部门干部，作好分工和谐和组织工作，使活动开展得绘声绘色有效果。活动中，党员干部给予我指导，指出我工作中的缺陷和缺乏，也给予我很大的协助。

这使我深切地领会到了党员与大众的鱼水关系，认识到了党“从大众中来，到大众中去”的工作道路的正确性。我深切地感到，党员只要起好表率作用，带好头，才干有号召力，才干带动广阔同志一同进步。我感到了作为一名党员的骄傲和义务。

四、增强学习，不时进步本身综合素质。

在这一年中，我时刻不放松自身素质的进步。我从自身找缘由，给本人加压力，进步工作效率，放弃文娱时间，挤时间学习。在学习的过程中，我及时的与其他同事交流，互相促进，共同进步。

经过这些努力，这一年来我的成果有所上升：参与上级单位(研讨院)与专业档案机构的档案人员岗位培训并取得岗位培训合格证书;担任了__集团成立爱国卫生委员会委员，辅佐__集团各办公区卫生管理、监视工作;担任集团餐厅效劳监委会委员，参与评议监视员工食堂工作;__年5月在公司内刊上发表了随笔__一文，等等。我将再接再厉，争取再上新台阶。

五、克制艰难，严厉自律，坚持正常的工作和学习。

在平常的生活中，我从一点一滴的小事做起，努力培养本人严厉自律的工作、生活作风和良好的道德涵养。

在日常工作中，我以身作则，团结四周同事。经过这些日常琐事，来加强本人的耐烦、毅力、容纳力以及凝聚力。

总的说，一年来我较好地实行了党员的职责，_地完成了党组织交办的任务，认真参与了组织生活和学习讨论，政治思想醒悟有了很大进步，较好地发挥了党员的先锋模范作用。

但是，用一名党员的要求来权衡，自己缺乏的也还有很多：

一是学习的力度还不够。二是在分离工作实践，总裁办的请求还有差距。三是体育活动参与较少。四是需求更进一步增强党性锻炼。

在今后的学习、生活和工作中，我会愈加严厉请求本人。工作上向其它党员看齐，学先进、找差距；生活上向低规范看齐，艰辛朴素，节俭节约。艰难面前不推不靠，勇挑重担；荣誉面前恬淡名利，甘于贡献。要有容人、容言、容事的襟怀，宽庞大度。

虚心向四周先进党员学习，争取在各方面获得更大的进步。恳请党组织继续检查和考验我，同时我热切地希冀着准备期满，早日成为一名中国共产党正式党员！

此致

敬礼！

转正工作总结篇二

从参加新教师培训到具体的教学实践以来，我反复学习有关的教育教学理论，深刻领会新课标精神，认真反思自身教学实际，研究学生，探究教法，逐步树立起以学生的终身发展为目的的教学思想，树立起以教师为主导学生为主体的新的

教学理念，在教学实践中积极探索焕发化学课堂活力，有助于学生能力提高与发展的化学课堂教学的新思路、新模式启发思维，激发了学生学习化学的积极性，收到了较好的教学效果。

二、教育教学方面：要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我做了下面的工作：

1、课前准备：备好课。

2、认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。

3、了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。

4、考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

5、课堂上的情况。组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学数学的兴趣，课堂上讲练结合，布置好家庭作业，作业少而精，减轻学生的负担。

6、要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作贯彻到对学生的学学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，握握他的手，摸摸他的头，

或帮助整理衣服。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重，还有在批评学生之前，先谈谈自己工作的不足。

7、积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。

8、热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的

关心，良好的师生关系促进了学生的学习。

三、工作考勤方面：我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作认真备课，不但备学生而且备教材备教法，根据教材内容及学生的实际，设计课的类型，拟定采用的教学方法，并对教学过程的程序及时间安排都作了详细的安排，认真写好教案。每一课都做到“有备而来”，每堂课都在课前做好充分的准备，课后及时对该课作出总结，并认真搜集每课书的知识要点，归纳总结。

学习，掌握丰富的化学知识并获取叩开知识大门金钥匙的课堂教学效果。这是新课标对化学课程的基本要求。

应试教学课堂总是教师比比划划，总是在如何把知识线条明晰化上动心思，在学习中学生不能亲自体验到获得知识的过程与乐趣，其接受知识的过程间接而单一。新课程要求课堂要以更新教学手段为重点，借助各种媒体和教学资源让学生自主体验、感受，使得师生在探索中经验共享。信息时代多样的媒体和无所不在的网络正好为我们扩展课堂教学的领域，拓宽摄取知识的渠道，实现提高学生信息素养，开发学生的探究能力、学习能力、合作能力、创造能力提供了一个的可操作的平台。

五、用扎实多样的训练，培养学生的实践能力

能够灵活运用，对初中学生而言，则需要一个较长时间的反复的训练过程。

教学有法，教无定法，从基础入手到提高能力直至学以致用，生动、活泼，扎实、系统，有序、有恒的训练，使学生在不同内容和方法的相互交叉、渗透和整合中开阔了视野，提高了学习效率，初步获得了一些现代社会所需要的化学实践能力。

六、参与教研、听课，取长补短

坚持参加校内外教学研讨活动，不断汲取他人的宝贵经验，提高自己的教学水平。坚持每天抽空听课，并经常向经验丰富的教师请教并经常在一起讨论教学问题。本学年，按照教研组的安排，听了本校十位同事的公开课，并通过参与研讨和集体备课等活动，使自己从别人身上学到了很多有益的经验。

转正工作总结篇三

产品开发是一个不断挑战自我的过程。在产品开发过程中，我们需要不断地迭代、优化、创新，才能开发出真正符合客户需求的产品。而产品开发转正则是将实习期间的成果转化为公司的真正贡献，对每一位处于此过程中的员工都有着重要的意义。在本篇文章中，我将分享我个人在产品开发转正过程中的心得、体会和总结。

第二段：扎实工作是转正的基础

PDF、Excel、Word等办公软件是我们工作中十分常用的工具，

然而，这些简单而常见的工具同样是我们转正的基础。我们需要在日常工作中，通过不断积累和学习，熟练掌握各种办公软件以及开发工具的使用，这为我们今后的工作打下了坚实的基础。

同时，转正期间也是我们全面了解公司业务、组织架构、工作流程以及团队协作的时期。在这个过程中我们需要用心去领悟和体会，在实际工作中不断探索和实践，不断的提高自己的认知与能力。

第三段：努力认真的态度是实现转正的关键

转正并不是一件简单的事情，除了扎实的技术基础之外，我们还需要有一个认真负责的工作态度。作为一名产品开发人员，我们需要细致认真地工作，以最大化地满足客户需求和公司利益。我们需要认真负责地处理好产品开发中所有工作，全程跟进、认真记录和及时沟通。同时，我们还需要时刻对自己的工作结果进行检验、评估与提升，保持对自己的工作一直持续的激情和高水平。

第四段：在复杂项目中逐渐独立完成

产品开发在实际运营中是一个复杂而繁琐的过程，由于每个项目的需求、场景和情况都不同，我们时刻需要思考如何更好地满足客户需求，并实现公司的利益。在这个过程中，我们需要逐渐增加独立负责项目的经验。从最初的项目参与者，到逐步成为协同项目的关键人物，甚至成为项目领导者。这些经验将让我们更加清楚项目的现状和前景，并在项目中提高自己的能力。

第五段：结语

在这个转正的时刻，我深刻意识到产品开发的不易和重要性。作为一名在逐渐成长的产品开发人员，我们需要付出更多的

努力、更多的热情、更多的时间去学习和实践，以便更好地服务于客户和不断提高自己的能力。转正之后，我们还需要在新的工作中不断拓展眼界、习惯新的管理和工作方式、融入新的文化氛围、全面提高自身知识技能和综合素质。转正并不是终点，而是新一段征程的开端，愿大家不断挑战自我、砥砺前行，在参与更多的成功中收获自信和智慧。

转正工作总结篇四

我于20xx年x月xx日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利；并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx□教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在

建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账（外部）。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直沿用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。

不仅是送货单，入库单、库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情况，都要列全，而且要注意单据的性质（是送货单还是入库单还是库与库之间的送货单，只列单据号不易区分），单据的情况（做废或改单）现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以

期为公司的发展尽自己的一份力量。

转正工作总结篇五

在预备期考查期间，在政治思想上自觉与党中央保持一致，能够坚持基本原则，平时注重学习党的知识，入党动机明确，态度端正，在党组织培养教育下，不断增强党性修养，牢固树立无产阶级世界观，在政治上不断成熟起来。在工作中，具有良好的大局观，无论领导分配什么样的工作、在什么样的岗位，都能够以高度的工作热情投入其中，工作认真负责、积极主动，得到各方面的肯定和好评。

思想品德端正，团结同志，以诚待人，有良好的群众基础，能认真汲取同志们的意见和建议，勇于开展批评与自我批评。

希望在今后的工作中，时刻以共产党员的标准要求自己，再接再厉，取得更好的成绩

文档为doc格式

转正工作总结篇六

尊敬的领导和各位股东你们好：

今天在这里我作为《季季鲜股份有限公司》的总经理向大家做20xx年上半年工作总结汇报。

首先，感谢大家半年来对我的工作的支持和信任，是我们大家共同的努力才使得我们这个公司有今天如此辉煌的成绩。同时在这里我还要特别的感谢一个人，那就是我们的指导老师赵老师。是他在背后默默无闻的指导我们的工作才使得我们每一步走的如此塌实、顺利。虽然我们公司小，资金比较单薄。可是我们的成果却是喜人的，我们的营业额远远大于我们的投入资金。这些都是与我们公司上下一心团结奋进密

不可分的。

火车跑的快全靠车头带。我们有一个决策果断的董事会，他们的决定往往对我们公司的发展起着决定性作用。在此我们也向我们的董事会表示感谢。

当然，我们有了这样的火车头还要有好的铁轨！我们的技术部就象我们的铁轨一样。因为他是我们能够跑的动跑的快的基础。我们的技术部陈鹏陈经理毫不犹豫的承担起这样的责任。举个简单的例子来说，如果我们的番茄苗在早期染上严重的病虫害，而技术部对此进行放松，任其发展，那我们的后果是什么？颗粒无收！那就意味着我们的投资将是泥牛入海。但是我们的技术部对公司内的各项技术指标要求甚严，从不放过一虫一害。是他们的辛勤工作才有我们如此好的收成！才能让我们的产品优质优量，受到广大消费者的欢迎。

提到我们的产品，就不得不提及我们的销售部。只有有了健全的销售网络才能让我们生产出的产品转化为我们的资本。我们的戴伟戴经理便完成了这一神圣的使命。从如何出售我们的产品，在哪里，由谁来负责当日的价格是多少，这些问题他都一丝不苟的考虑。对于公司所要购买的生产工具、化肥必须的开支他都要精打细算，使我们的资金投入达到最少而让我们的收获到最大，为我们有如此的营业额做出自己的贡献。

在我们这个公司中，还有三位巾帼英雄，一位是我们的人事部经理刘媛刘经理，另两位是我们财务部史亚俊经理和出纳员高丽。

在各式各样的公司中，人事部是一个比较复杂的部门，因为它是人与人打交道的地方，不乏有人情面子问题，是一个工作环境复杂的地方。所以我们要选择能够担当此职的人第一要铁面无私，公事公办，从不徇私枉情；第二要受到大家的一致认可和尊敬；第三要有领导能力能够准确无误的对人事

做出抉择。最终我们经讨论研究聘任刘媛为人事部经理而她也没有让我们失望，从没错判过一件案子，还从侧面支持着各部经理的工作，调动每位职员积极性，让我们的人力资源发挥到最嘉水平！

最后提到的这两位是我们公司的两位财神。史亚俊经理和出纳员高丽，她们一个负责帐目，一人看管现金。每一分钱花在哪，什么时间花的，具体数目是多少，提款人是谁，在她们们的帐目上都清清楚楚的记录着。一个公司的运营状况如何，看到她们的帐目便一目了然了。在我们的一笔笔支出与收入当中，她们从没少过一分钱，为公司的正常运做做出了自己的贡献，我在此代表各位股东向各位经理表示感谢对她们的的工作给予肯定。

与此同时，我们的职员便是推动我们公司这条大船前进的水。大家从没有因为活脏、活累而推出自己的岗位。翻土、施肥、喷药、收果、出售这些都记录着我们职员留下的汗水。

特别是在番茄收获的旺季。夏季炎热，中午时间短，课程紧张等等都是摆在我们面前的问题。但是每位职员依旧顶着中午的烈日到售货点去卖西红柿。吃不到午饭，就让同学随便带点；不能午睡，大家就换班来卖。而那么热的天气，我们所有的职员没有一个人拿公司的钱来为自己买一瓶水。我们这样的努力终于使我们的销售额在第一个星期就高达500元。这是我们用汗水换来的，我们一直坚持这样饱满的工作热情。但期末的考试一个接着一个，我们本意不够的时间更加紧张。为此，我们找到小食堂把西红柿送到那里。这就需要我们每天早上提早一个小时起床，采摘、送货都要在这一个小时内完成，而后我们再去上课。

我们的记录中，没有一天延误过供给小食堂的西红柿而且没有一天耽误过我们的课程。我们每位职员都认真地完成着自己的职责，为我们公司的发展做出了最大的贡献。

我们公司虽然接近尾声，但他给我们带来的收获却永远让我们受益，在我们的人生道路上有这么值得然我们会议的一段插曲，我们将会引以为骄傲。《季季鲜股份有限公司》，也许在若干年后我们当中真的有人后组建自己的公司，到那时他也许就会得心应手，毕竟曾经历过。

在接下来的工作中，我们应当做好11年下下半年工作计划，争取将各项工作开展得更好。

最后，祝每位同事都有一个美好的未来。

转正工作总结篇七

我于20xx年仲春18日加入公司。根据工作需要，我目前担任文员，负责办公室管理。本人工作认真、细致，有较强的责任心和进取精神，勤恳不知疲倦，对工作有极大的热情；性格开朗，乐于与他人交流，良好熟练的沟通能力，较强的团队合作能力；责任心强，完成领导交办的工作，与公司同事合作，相处融洽和谐，配合各部门负责人圆满完成各项工作；积极学习新知识新技能，关注自身发展进步，在下班时间通过培训学习提高综合素质。目前在电大读大专，希望将来学以致用，与公司共同发展进步。

在过去的两个月里，在王先生、公司领导和同事们热心帮助和关心下，我取得了一些进步。总的来说，我认为我还有以下缺点和不足：

一是思想个人主义强烈，随意，不豁达散漫，不谦虚谨慎，尊重服从；

二是有时候做事能力不够，言行不注意约束自己；

三是工作的主动性还不够，工作的预见性和创造性还不够，离领导的要求还有一定的间隔；

四是业务知识，尤其是相关法律法规不够扎实。

在以后的工作计划和学习计划中，我会更加严格要求自己，虚心向其他领导和同事学习。我相信凭借我高度的责任感和自信，我一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据公司的规章制度，试用期满两个月后，试用期员工可以被公司聘为全职员工。

因此，我在此向公司提出申请：希望能根据我的工作能力、工作态度和工作表现给予合格的评价，以便我能定期调到正式员工，并根据公司的薪资福利情况，从x月20日起将正式工资调整为1800元/月。来到这里工作，我在敬业精神、思想水平——以及专业素质和工作能力上都有了很大的进步，这也激励着我在工作中不断前进和提高。我明白，企业的美好未来取决于每个人的努力创造。相信在全体员工的共同努力下，企业的美好未来会更加辉煌。在今后的工作中，我会更加努力，不断进步，希望看到上级领导的认可。

转正工作总结篇八

随着我国社会主义建设的深入发展，公安机关在维护社会稳定和人民安全方面发挥着重要作用。作为公安机关的一员，我深知自己肩负着维护社会和谐稳定的职责。为更好地发挥党员的模范带头作用，我积极申请参加了党员转正，逐渐成长为一名合格的公安党员。在转正的学习和实践中，我深刻体会到了党员的责任和使命。下面，我将从学习党的基本理论、坚定理想信念、提高综合素质、增强担当精神和服务群众能力等五个方面总结我的心得体会。

首先，学习党的基本理论是党员转正的基础。作为一名党员，要始终坚持学习党的基本理论，不断增长自己的理论水平。只有深入学习马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，才能够切实把握党的基本方针和路线方针。我通过系统学习马克思主义基本原理，对党

的理论有了更加清晰的认识。党的使命就是为中国人民谋幸福、为中华民族谋复兴，只有不断读书学习，深入理解和贯彻落实这一使命，才能更好地履行自己的职责。

其次，坚定理想信念是党员转正的关键。党员要坚定自己的理想信念，坚定对党和人民事业的信心和决心。作为一名公安党员，我深知维护社会稳定和人民安全的重要性，我要时刻保持初心和忠诚，永远坚守自己的岗位。在实践中，我要时刻关注人民群众的需求和利益，力争为民服务，兢兢业业，勤奋工作，为人民群众提供更好的服务。

第三，提高综合素质是党员转正的必修课。作为一名党员，要在专业素质的基础上，不断提高自己的综合素质。综合素质包括思想道德、科学文化、工作技能等各个方面。作为一名公安党员，我要时刻保持良好的道德品质，守纪律、讲规矩，提高自己的工作能力和解决问题的能力。只有全面提升自己的素质，才能更好地履行党员的职责和使命。

第四，增强担当精神是党员转正的重要内容。作为一名公安党员，我要有担当精神，勇于承担责任，敢于担当困难和挑战。在履行工作中，我要时刻保持勇于创新的精神，提高自己的应变能力和处理问题的能力。只有勇于担当，才能够顺利完成党和人民交给的任务，为社会和谐稳定做出更大的贡献。

最后，提高服务群众能力是公安党员转正的重要任务。在履行公安职责过程中，要时刻关注人民群众的需求，积极主动为群众提供帮助和服务，增进群众的幸福感和安全感。无论是在日常工作中还是在处理各类突发事件中，我要始终保持良好的工作态度和热情，用心服务，真心关怀，让群众切实感受到党和政府的关怀和温暖。

综上所述，党员转正是对党员质量和思想品质的重要检验，也是对党员履行使命和责任的一次重要考核。通过学习党的

基本理论、坚定理想信念、提高综合素质、增强担当精神和提高服务群众能力，我不仅深刻体会到了党员的责任和使命，也增强了自己的使命感和责任感。我将时刻保持初心和忠诚，不断提高自己的综合素质，努力为建设社会主义现代化国家做出更大的贡献。

转正工作总结篇九

作
总
结

本人自2012年11月8日入职新疆万水源矿业有限责任公司工程部以来，从事了如下的工作：

- 1、安成东湖项目部阶段建设项目的规划
- 2、完成项目各项材料财务的统计报表

即今年已经发生的所有材料的统计、归类工作，为后期材料、设备的进场、整体材料、设备的审查、审核打下一个良好的基础。

- 3、完成目前项目建设影视拍照工作

为后期资料的档案建立、归档、调用、查阅、申报办证和司法诉讼等工作提供可靠的证据和依据，为企业今后的发展提供参考和理论研究的可靠根据。

- 4、完成安装公司、游海两单位的基本核算工作

已对上述两家完成的工作和发生的费用进行了项目管理的两

级核算，虽然甲乙双方在个别项目上有不同意见，但在整体的核算和审查过程中，维护了建设单位在资金管控方面的主动力，为项目资金走向规范审核，计划支付和安全合理的用金步骤建立了良好基础条件。

5、完成目前项目管理人员冬休安排的初步构想

主要是对今年冬休和明年开工等工作做出了合理的安排和构想，为明年工作我方管理人员的连续性和一定的合理调整创立了一个空间，也为今后与合作单位的主动、积极地联合经营和高效经营做好前期准备。

制作工作流程图。

1、重新安排东湖项目现场综合清理的工作

为切实完成场地局部的清理工作，场地应从综合综合清理的方面考虑，主要是将生料制备和磨机基础周围的场地先清理出来，再将其周围的场地平整好，以便磨机进场后有卸货、导拉和安装的工作面。要说明的是由于土建队伍不正常的退场而造成的现场使用材料的混乱，短时间内不可能整理完毕。

2、进一步安排明年东湖项目建设的规划和具体方案

(1) 提前将剩余工作量统计出来，并将量化的结果汇套出项目单价

3、开始办理东湖项目35kv变电站的各项手续

4、开始对前期的进场材料未能过磅的部分进行核查

5、对东湖项目部今后在建设项目的核算过程、范围、基本准则等提出要求和建议

6、对东湖项目的现有行政安排进行调整和布置 根据以上工作结果，本人现要求转正

工程部 鞠卫平

2012年12月8日

转正工作总结篇十

7月刚刚过去，回想这实习的几个月来的客房见习领班工作，就像一首交响乐一样，高低起伏，各种音符都有。但是通过这一个多月的工作，有收获有成长。作为一名基层的管理者，需要学习的地方还有很多。领班不仅仅是想象中的检查房间而已，需要做的还有很多。

楼层领班是确保客房卫生质量的关键人物，是控制客房产品质量的最后环节，直接影响对客人的服务质量。通过这一个月多月来的工作实践，基本上掌握了客房卫生的检查标准，也能够独立的去把控好一个房间的整体质量。但是还是有一些不足的地方，在主管和部门的检查中还是存在不达标的情况。通过分析主要还是对房间卫生的全局把控不到位，检查中仅仅拘泥单独的各个地方，缺少整体的把控。卫生质量的标准还是不够高，检查中还是有忽略的地方。不过通过这段时间的卫生检查，认识到领班的检查只是一个监督补台的工作，更重要的还是员工对房间卫生的清理。因此在接下来的工作我将会加强对员工打扫房间的关注，提高员工的卫生标准，把好房间卫生的第一道关。

有人说，“领班是夹在缝里做人”，这话一点也不为过，上要对主管负责，下要对员工负责，起到带头作用。工作中要处理好与上级、平级与下级的关系，是需要通过更多的实践和亲身经历才能协调好的。在这一个多月时间里，在这方面基本上还做的还很少，还有很长的路要走，这方面将是我以后工作中最需要学习的地方，不仅仅是通过书本，还要通过

向领导以及同事学习，弥补自己这方面的不足。

由于之前在五号楼工作，与八号楼的员工接触不多，对他们不是非常了解。现在来到八号楼要和他们一起工作，必须和大家互相了解，建立良好的工作氛围，因此这一个月来我加强与大家的沟通，对每个员工都有了一定的了解。但是由于八号楼员工多，且年龄跨度大，性格迥异，难度还是比较大的，我也在试着寻找和每个人沟通的方法。让自己尽快的融入到这个大班组。

做了领班后，与以前做接待时与客沟通的方法与心态要不一样，不再是仅仅与客沟通，然后交给领班，现在要独挡一面，自己想到最好的方式处理客人的不满和疑问，并且还要在员工面前起到带头作用，维护酒店的形象和利益。这一个月来也有每天试着与分管楼层的客人进行沟通，从最简单的询问客人的住店感受到解决向客人索赔问题、投诉问题。开始觉得很难，不知怎么开口，慢慢的放下心去感受与客人沟通的快乐。

领班的工作繁琐复杂，通过这一个月来的实践，感觉的确不那么容易，但初试皮毛，在陈主管和其他领班的帮助下，慢慢也理顺了一些头绪。我相信接下来的两个月，我会更加努力，让大家都能认可我的工作。

转正工作总结篇十一

逝者如斯，自我入职至今已满三个月了。在紧张、忙碌而又充实的工作中，在公司领导和同事们热情而又细心的帮助下，我在不断学习、实践中，工作能力得到了很大的提高，受益良多。现总结如下：

工作初期，我是初出茅庐、缺乏经验的新人，在平时的工作中，我经常观察前辈们是如何做事的，听取前辈们的经验和意见，从中学习各种工作技能，思考处理问题的最优解。多

看、多听、多学、多思考，不仅有利于我学习更多的知识技能，不断充实自我、不断进步，也有利于积累丰富的工作经验。在工作期间，我积极、主动地完成自己的工作，在工作中善于发现问题，并积极全面地配合办公室的要求来开展工作，与同事能够很好地配合和协调。

在公司建立良好的的人际关系网是很重要的，只有让自己尽快融入到大家的团队中，有了团体的力量支持，工作才不会陷入孤军奋战、孤立无援的境地，同时还能让自己在一个轻松、和谐的环境中工作。但建立良好的人际关系并不是要我们去巴结、奉承他人，这样的人际关系是畸形的、不稳固的，而应该以礼相待、以诚相交，真诚、友善地对待他人。秉持着这样的观念，在与同事的相处中，我与人和善，在工作中互相帮助，和同事们都相处融洽，并在十一长假期间，和同事一起出去游玩，为我们的友谊留下了珍贵而又难忘的回忆。

在领导、同事们的帮助以及我自己的努力下，我的工作能力得到了很大的提高。在写作能力上，从起初艰涩地写一份纪要，到现在可以较为迅速地根据会议记录草拟一份会议纪要，并在撰写纪要的过程中，提高了我的文字概括以及总结能力，我也在对会议中心思想及主要内容进行概括和总结的过程中，加深了对公司工作开展情况的了解，现在我的速记技巧也有了很大的提高。

在动手操作能力上，我刚开始还不熟悉办公室打印机、传真机的使用，经过几个月的操作，已能够熟练使用；在协助同事修改表格的过程中，我掌握了很多运用excel的新技巧，这对我以后制作表格有很大的用处，这些技巧在平时我还应多加实践，以便熟能生巧；通过校对文件格式，我对公司文件格式要求越来越熟悉，在制作目录、表格方面也越来越得心应手。

通过阅读公司的文件、资料，使我对行政部的工作内容和公司人员分布有了一定的认识和了解；通过聆听领导对文件的

修改意见，我对公司产品销售、生产及管理制度开始逐步熟悉，并学到了认真、严谨、负责、求实的工作态度；在整理档案、资料的工作中，我能够熟练地对公司的文件进行分类、存档。我工作上的这些进步离不开领导和同事们的悉心指导和热情帮助，在此我衷心地感谢他们对我的包容和关爱。在工作中，我也在领导和同事的帮助下发现了自己的缺点。例如，做事情有些浮躁，存在粗心大意的问题。以前在学校的时候，做什么事情都不做过多的考虑，都是一把抓，缺乏条理性，自从进了办公室，通过各种实践，发现以前的做事方法是错误的，工作中，处理事情时，各个方面都要做很细致的考虑，一点点的失误，都可能对办公室造成很大的损失。这些都是我在以后工作中须牢记心中并力争改进的地方。

经过这段时间的工作，我发现有时候看问题看的不够透彻，容易把问题理想化，导致和实际情况产生一些偏差。在今后的工作和学习中我会时刻注意自身的不足，努力改正缺点，虚心请教，不断提高自身工作能力和综合素质。在发扬自身优点的同时，改正自身的缺点，在学习和历练中，提升专业知识、技能，拓宽知识层面，不断成长、不断进步。

这看似短短的三个月时间，对我来说是一次非常有益的磨练和尝试，在社会这个大学堂里我还是一个小学生，还有很长的路要走。我须心怀谦虚谨慎的态度，认真踏实地完成每一件事，走好每一步路。同时，这段时间让我对公司有了更深的了解，增进了不少知识，更重要的是让我对自己有了新的认识与新的奋斗目标，“水不流则腐，人不进则退”，在公司蓬勃发展之际，我作为公司的一员在引以为荣的同时，更需要严格要求自己，在今后的工作、生活中加倍地学习，不断地提高自己的素质，为适应公司发展的需求完善自己，不断强化自身的专业水平和工作能力，争取做到对公司利益的最大化。

总结人：

年 月 日

转正工作总结篇十二

作为特岗教师队伍中的一员,我很荣幸地在丰都三元中学开始了自己人生目标的新起点。在这里我与学生在学习和相互合作中快速成长,通过一年的见习实践,我将理论联系实际,逐渐对教师这个职业有了更深入的认识。身为教师,应该注意对自身的素质培养,不断学习,不断更新知识系统,不断完善自己的思想!现对工作小结如下:

一、在德方面。比较有奉献精神,能够服从学校工作安排,按时完成各项工作任务,遵守学校规章制度,团结、协作。

二、在能方面。具备从事教学工作的基本技能,语言规范,基本功扎实,能胜任教学工作。具有基本的教育科研能力,积极参与各项研讨活动,能够起一定的作用,积极参加教研组培训活动,不断学习、不断反思,提高自己的业务水平。

三、在绩方面。我认真参照新课标的教学目的和教学进度,严格按照其指示进行教学,让学生每节课都学有所成,建立起学习的信心,培养起学习的兴趣,真正的想学知识,勇于探索未知的领域。虽没担任班主任工作,但在平时的教学过程中,注重学生良好品德的养成教育,能协助班主任开展各项工作,能积极引导提高学生提高学习兴趣。

四、存在的不足。见习工作阶段,自己也存在着很多不足的地方。比如,合理统筹的能力有待提高,计划意识不强,缺乏管理的技巧和艺术等。既然看到了自己的不足,我将积极改正。。

尽管在见习工作阶段,本人的各方各面都有一定的提高,但这并不能成为我故步自封的理由,我将在以后的工作生活中不断完善自己,教出更多更好的学生,才能赶上他人前进的

脚步。

本人签名：