

# 2023年公司实习生考核表 公司实习接收函 (模板8篇)

在这个特殊的日子，我代表全体师生，诚挚地欢迎各位家长的到来。如何写一篇出色的欢迎词是很多人关注的问题，下面我将为大家分享一些写作技巧和经验。尊敬的各位客人、亲爱的家长们，感谢您们对我们学校的关心与支持，欢迎参加今天的家长会，让我们共同探讨孩子的成长！

## 公司实习生考核表篇一

社会保险经办机构：

兹有【人名】同志原系你处参保人员，现在我市就业，并按国家规定参加社会保险，请贵单位接函后按规定办理社会(养老)保险关系和基金转移手续。

调入社会保险机构全称：

调入社会保险机构账号：

调入社会保险机构开户行：

转入地社保机构：

## 公司实习生考核表篇二

\_\_公司：

兹有缴存人 \_\_ ，身份证号码 \_\_ ，现入我司工作，需将其在贵公司缴纳的住房公积金转入我公司账户下，请协助办理住房公积金转移手续。

转入单位：\_\_公司

账号：\_\_-\_\_

开户银行：\_\_银行江苏省分行营业部

江苏筑典园林景观工程设计有限公司

20\_\_年7月1日

### 公司实习生考核表篇三

\_\_人事部：

我公司已经录用某某同志为我公司员工，身份证号\_\_，请贵公司将其住房公积金转入我公司住房公积金账户，我公司住房公积金账户详情信息如下：

单位名称：\_\_

单位账号：\_\_

开户银行：\_\_

望予接洽为感！

20\_\_年8月20日

\_\_公司

### 公司实习生考核表篇四

接收函即是新接收单位同意接收并将个人的隶属人事关系从原单位转入新单位的证明，那公司实习单位的接受函怎么写呢?下面本站小编给大家介绍关于公司实习接收函范文的相关资料，希望对您有所帮助。

## 接 收 函

湖南机电职业技术学院：

经考核合格，同意接收××同学为我单位实习生，实习部门是×××，岗位为××××，实习期为×年×月×日至×年×月×日，共为期×个月。(另可约定实习期间待遇、工作时间等)报到时间为×年×月×日。

特此函告。

××××公司(签章)

×年×月×日

## 接 收 函

经(单位名称)决定,现接收x学院经营管理系05空乘专业(学生姓名)为本单位实习生,实习岗位是,实习时间自至(基本上是20xx.9.至20xx.4/5.).

联系人姓名：

联系人电话：

实习单位名称 盖章

x年x月x日

接收函

江西应用技术职业学院：

本单位同意接收贵校 届专科 专业 班学生 来我单位 岗位进行就业顶岗实习。实习时间为20xx年11月01日至20xx年07月01日。实习期间由我单位负责对该生进行管理和教育，并选派有关业务人员对其进行全程指导及考核。

实习单位全称(盖章)：

负责人签名：

年 月 日

## 公司实习生考核表篇五

全国人才流动中心：

\_\_\_同志，性别\_，身份证号\_\_\_\_\_，其档案现在\_\_\_存放。其配偶\_\_\_在\_\_\_工作。为解决夫妻两地分居，根据国家有关政策，通过向人力资源和社会保障部申请正在办理\_\_\_同志调京事宜。我单位同意接收\_\_\_同志并负责安排工作，由于我单位无人事权，无法接收该同志的档案，特委托贵单位在其进京手续办妥后，为其办理存档事宜。

特此申请，准予为盼。

公司

年 月 日

## 公司实习生考核表篇六

\_\_学院：

本单位同意接收贵校20\_\_届\_\_专业\_\_班学生\_\_来我单位内勤岗位进行就业顶岗实习。实习时间为20\_\_9月01日至20\_\_6月15日。实习期间由我单位负责对该生进行管理和教育，并选派有关业务人员对其进行全程指导及考核。

实习单位全称(盖章)：\_\_

负责人签名：\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

附：实习单位联系方式

## 公司实习生考核表篇七

\_\_学院：

我单位愿意接受你院专业年级班同学，实习时间从\_\_年\_\_月\_\_日到\_\_年\_\_月\_\_日。实习期间，我单位将按照你院及我单位的规定，严格管理，精心指导，保证学生的实习质量。

负责人(签字)：\_\_

联系电话：\_\_(单位公章)

\_\_年\_\_月\_\_日

# 公司实习生考核表篇八

\_\_学院：

本单位同意接收贵校 届 科 专业 班学生 来我单位 岗位进行就业顶岗实习。实习时间为 。

实习期间由我单位负责对该生进行管理和教育，并选派有关业务人员对其进行全程指导及考核。

实习单位全称(盖章)：

负责人签名：

年 月 日