

2023年银行个人年末总结报告(汇总8篇)

竞聘报告对个人形象和能力的表达有着重要的作用，应聘者应该重视并认真对待。如果你正在考虑写一份辞职报告，不妨参考下面这些范例，找到适合自己的表达方式。

银行个人年末总结报告篇一

蒂芙尼tiffany

tiffany蒂芙尼公司位于纽约第五街的旗舰店于1939年兴建，当年适逢世界博览会在纽约市隆重举行。这家名店的划时代形象让人眼前一亮，如同未来潮流的预告篇，为蒂芙尼在20世纪后期的崭新设计风格掀起序幕。

芙丽芙丽follifollie

follifollie是于1982年由现任总裁mr.dimitriskoutsolioutsos偕其夫人ketty女士，共同创立于希腊的雅典。创立时期的主要目标，是为建立一个能够提供强烈的品牌风格、时髦的原创设计、高品质的素材精工、价位合理的流行珠宝品牌。

信德缘

1989年至今22年间，信德缘成长为了集设计、生产、贸易三项全能的银品集团，旗下已有5大银饰品牌，全国20家配货中心，1000余家加盟店在加盟领域中遥遥领先。

love&lvoe爱与被爱

vva

老银匠银饰品牌创立于，是国内最早以自主设计为核心的个

性纯银饰品加工企业的开创者。

瑞红

他们倾心于“中国红”文化，立志宏扬中国传统文化，让具有中国传统文化特色的原创设计品牌走出中国，走向世界，创立源自中国的国际时尚奢侈品高端奢侈品牌。

七度

七度公司始创于2014年9月，七度源自意大利工艺，不断汲取世界各地对美学的诠释。融合异国风情的灵动设计，深受中高端女性的垂青，9年来不断的款式开发与产品创新。

justus

熊银匠

ph7

美银缘

美银缘是香港蓝雅饰品有限公司旗下一个知名的银饰连锁加盟品牌，知名度位于中国银饰品牌前三强，在银饰生产、银饰加工领域已达到国际先进水平，在国内银饰加工、银饰批发业被各地经销商赋予极高的评价。

v6银饰

深圳元素科技有限公司，卓越时尚品牌运营管理机构，旗下拥有两大知名品牌“v6”“leo”其中v6主要以925银，玛瑙，水晶为主，是“、浪漫、时尚、个性、自然”的现代都市生活的典范。

银时代

六福

(十大银饰品牌，曼古银隶属金泰珠宝集团，为批发品牌泰宏演化而来，不过产品不同，喜欢开设大店，以马克赛产品为特色)

2014年，广州银曼古贸易有限公司将“mgs曼古银”品牌及成功的连锁经营模式引进中国，在深圳设立了第一家专卖店。迄今为止“mgs曼古银”已开设了分店逾百家，主要分布于北京、上海、深圳、广州、**、成都、西安、南京、长沙、杭州、郑州、太原、石家庄、合肥、兰州、**等时尚都市的主流商圈，并配合实施专业化的连锁经营及市场推广策略，成功地将“mgs曼古银”推向饰品零售业前端，倍受消费者推崇。

奥黛丽银饰

(十大银饰品牌，青岛华力士国际贸易有限公司，民族和时尚完美结合并具有大气质感的银饰风格)

“aodely奥黛丽”品牌源自国际著名巨星奥黛丽·赫本，并如同她一样，可爱、美丽、浪漫、优雅、甜美、独特、不拘一格。

aodely奥黛丽银饰的设计风格紧紧契合当季国际珠宝流行趋势，款式多样，无论是波西米亚风格、古典奢华风格、现代简约风格，还是新浪漫主义风格，aodely奥黛丽银饰都都演绎得淋漓尽致。银饰和时装融为一体，相互辉映。在许多人看来，aodely奥黛丽银饰已不仅仅是一件配饰，她是时尚的灵魂，是心情的写照，是魅力的释放，是美丽的代言。

传禧银坊

(十大银饰品牌，品牌创立于清朝乾隆年间，，是东方时尚文化标志性元素之一，风格以时尚、简约、个性、典雅为主流。)

品牌故事：乾隆六下江南，苏州遇刺，为银匠之女陈环秀所救。在小桥、流水、人家、银铺中，演绎美好邂逅；老银匠为爱女打造传世银镯作嫁妆，乾隆大喜，御赐技艺精湛的老银匠“传禧银坊”匾，字“禧”号。

2014年，吴越老银铺获得全国首批“中华老字号”企业，吴越老银铺饰品传统工艺入选中国首批非物质文化遗产代表作。

传禧银坊纯银饰品以其传统的手工艺为依托，结合现代工艺，用专业的技术打造风格迥异，适合不同人群需要的个性化饰品。每一件饰品已成为个性、时尚、潮流的代名词！同时其纯银的保值作用，加上传禧银坊的精湛工艺更是值得人们珍藏。

浪漫饰界

“浪漫饰界”知名银饰品牌，是广州点睛阁企业管理有限公司旗下银饰品牌之一，公司位于广州国际贸易大厦。主营银饰品，水晶饰品。款式时尚，价位适中；全国加盟合作店铺百余家。公司开创银饰界首家“零库存计划”，免加盟费，免押金，货品不满意100%退换。是2014年最火爆的银饰品牌。发展速度惊人。

银行个人年末总结报告篇二

磨刀不误砍柴工，培训员工、提高工作技能是提高工作效率是最直接最基础的工作。可是，不少企业往往忽视对普通员工的培训，一是认为培训时间影响生产，二是觉得普通员工流失率高，培训是为他人做嫁衣。更多企业的错误还在于不对在职员工进行培训，他们认为员工都在我企业工作几年了，

已经熟悉本职工作，根本不用培训——其结果就是这些员工一直在用落后的或低效的方式工作。这也是众多企业效率低下、质量问题层出不穷的根源所在。

提高员工工作技能，除了坚持新员工岗前培训不合格不上岗之外，还必须定期组织在职员工培训。在职员工培训的重点是规范操作和质量故障排除，另一个重点就是让员工之中的标兵讲课，让所有员工都能掌握优秀员工的操作方法或技能。在岗员工培训还必须和解决实际问题相结合，攻克生产工艺中的操作难点、解决产品生产中重复出现的质量问题。培养员工解决问题或预防问题出现的能力，就能大大提高生产、工作效率。

二、简化工作流程

巧妇难为无米之炊，员工的技能即使再好，窝工、等待也不会有高效率。因此，要提高企业组织的整体效率，简化工作流程就显得尤为重要。消除工作中过多的等待，杜绝工作中形形色色的时间浪费，诸如减少领料的等待或发料错误的浪费、减少粗心大意造成的返工、减少扯皮推诿的责任真空地带、减少层层请示、减少文件上报后的等待……都能给企业带来效率的提高。

简化流程说起来容易，做起来难。众多企业不是看不到流程复杂带来的效率低下，而是没有人敢于打破常规，没有人愿意承担责任，混乱的管理既让别人扯皮推诿有机可乘，也为自己推卸责任留下了方便，以致不少企业的流程成了简而不化，执行或不执行流程最终还是权力说了算。

成长中的企业如果不能彻底改变科层管理的弊端，不消除思想上、组织上的各种障碍，不把“让流程说话”落到实处，提高工作效率就只能是一句空话。

三、建立激励机制

决定企业整体效率高的是企业的管理体系，而激励机制就是这一体系中最重要的一部分。员工工作技能高、企业流程简化是提高工作效率的必要条件，而好的激励机制就是充要条件。但需要说明的是，这里的激励机制绝不仅仅是指奖励制度，它包含了企业的绩效考核制度和薪酬管理制度。如果一个企业的绩效考核和薪酬都纳入了激励机制范畴，我敢说这样的企业在行业内一定是优秀的。企业要给员工注入积极工作的持续动力，没有长效的激励机制是无法想象的。

银行个人年末总结报告篇三

20xx□02□27新浪

一、实习简介为使广大学生更加了解中行、接触中行，让更多优秀人才有机会选择中国银行，我行启动“20xx年百名大学生暑期实习计划”。现就有关事宜公告如下：

二、招聘需求1. 入选条件

(1) 院校要求：一般应为“211”院校及福建省本科一批院校；

(3) 年级要求：将于毕业的本科生或硕士研究生；

(4) 品行要求：品行端正，无违反校纪校规行为，具有团队合作精神；

(5) 生源要求：福建省内户籍生源或福建省内高校在读生。

2. 实习地点

中国银行福建省分行所辖各市分行、直属支行或县级支行主要业务部门及营业网点。

3. 实习人数

本次拟安排100名大学生实习，实习地点的分配原则上按生源地或学校所在地就近安排，具体实习人数如下：

各市分行：

厦门市分行12泉州分行12漳州分行10

莆田分行6龙岩分行5三明分行5

宁德分行5南平分行5

直属支行：

市中支行5鼓楼支行5晋安支行5

仓山支行5马江支行5福清支行5

闽侯支行5长乐支行5

4. 实习内容

了解银行主要工作流程，熟悉文明优质服务基本内容，掌握个金、公司、资金、国内、国际结算业务及银行内部控制要求，体会中行企业文化，并根据所学专业知​​识，对中行工作提出改进建议。

5. 时间安排

暑假期间(7月初、8月末)

6. 有关事项

(1) 中行不向申请人收取任何费用；

(2) 实习期间不安排住宿，将适当给予午餐补贴并购买商业保

险；

(3) 完成全部实习安排并提交实习报告后可获得中国银行实习证明；

(4) 实习生必须遵守中行各项规章制度，保守商业秘密。

(5) 只接受网上投递简历方式报名。

三. 简历投递方式请有意向的学生填写好《暑期大学生实习计划报名表》，并将报名表标题改为“20xx暑期实习、学校、姓名”形式发送到以下邮箱：

申报截止时间□20xx年6月24日24:00。

银行个人年末总结报告篇四

20xx年至20xx年是中行发展比较快的几年，这几年对我来说也是辛勤耕耘的三年，是适应变革的三年，是开拓创新的三年，也是理清思路、加快发展的三年。在这三年里，随着中行的发展，我完成了自己与工作的融合，并且在这三年里，组织和领导给予了我许多学习和锻炼的机会。

一、强化业务学习，提高自身综合素质，适应新形势的需要。

我从事储蓄工作以来，十分注重个人业务能力的培养学习。为储户提供规范优质服务的同时，刻苦钻研业务技能，在熟练掌握了原业务流程的基础上，积极认真地学习新业务、新知识，遇到不懂的地方虚心向领导及专业科请教学习。随着银行改革的需要，我的工作能力和综合素质得到了较程度的提高，业务水平和专业技能也随着中行各阶段的改革得到了更新和进步。

二、以高度的责任心，用户至上的服务理念，将优质工作落

到实处。

我始终坚持“客户第一”的思想，把客户的事情当成自己的事来办，换位思考问题，急客户之所急，想客户之所想，大胆开拓思想，征对不同客户采取不同的工作方式，努力为客户提供最优质服务，以赢得客户对我行业务的支持。多次受到不同类型客户的赞扬，从未接到过一起客户投诉。

时代在变、环境在变，银行的工作也时时变化着，每天都有新的东西出现、新的情况发生，这都需要我跟着形势而改变。学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成为一个业务全面的中行员工，更好地规划自己的职业生涯是我所努力的目标。

当然，在一些细节的处理和操作上我还存在一定的欠缺，今后我将一如既往地做好本职工作，时刻以“服务无止境，服务要创新，服务要持久”的服务理念鞭策和完善自我，在领导和同事们的关心、指导和帮助中提升自己、更加严格要求自己，为中行的改革发展进程添砖加瓦，将优质服务工作落到实处！

三、工作展望

本人希望继续在现在的储蓄岗位上工作，安分守己，兢兢业业，所以对于目前的工作岗位竞聘，我也选择综合柜员这一岗位，我曾经在200x□20xx两年的技能测试里拿到过一级手的成绩，唯一的遗憾是没有冲到过5星级柜员，所以我今后的目标是争取拿到过5星级柜员，不管能不能行，以此为奋斗目标。

银行个人年末总结报告篇五

本人于20xx年1月顺利通过支行的营业经理竞聘，从一名普通柜员走上了管理岗位。自从就职营业经理以来，我一直本

着“从高”、“一流”的工作目标，严格要求自己，不断学习，完善自我。通过自身的不懈努力，我的业务能力得到提高，工作作风日趋成熟，得到同事们的认可和肯定。

经过半年多的摸索和实践，我已经基本适应了营业经理的岗位要求。下面，我就把半年来的工作做一总结。

通过半年多的工作，我深深地感觉到：作为一名营业经理，必须要不断加强学习，真正做到与时俱进，才能适应改革和发展的需要。因此我自上任的第一天，就开始认真学习我行的各项规章制度，熟练掌握了个人金融业务“二十二个严禁”，以及网点负责人“十个严禁”等，首先做到自我规范、自我约束。“要正人，先正己”，作为营业经理，我必须时时处处发挥表率作用，才能管理好他人。

在熟练掌握规章制度的同时，我还下大力气学习业务知识。以前做柜员时，只要管好自己的事就可以了，现在则要统揽全局，许多以前没有接触过的业务都要掌握。在“温故而知新”的原则指引下，我在巩固旧有的业务操作的前提下，下苦功学习那些陌生而繁琐的业务流程，遇有不懂的地方，虚心向其他营业经理或同事请教，不耻下问。经过我的一番不懈努力，我的业务水平大大提高，基本可以胜任职务的要求。

作为营业经理，必须要将内控放在首位。我在严格自律，做好模范带头作用的同时，对柜员都严格要求，重点监督易发案部位和重点人员，牢牢把住第一道关。在工作中，我对所有人员一视同仁，一丝不，坚决杜绝以信任代替制度、以习惯代替制度的事件发生，从细小环节抓起，不敢有丝毫松懈。现在盯柜的一线柜员大多是新近入行的年轻人，风险意识淡薄，经常会犯错误。只要我一经发现，就会当场纠正他们的错误，在事后进行批评教育的同时，我还给予指出潜在的风险隐患，强调规章制度的必要性，列举以往血的教训，引起柜员的注意，使他们不会再犯。

我也深知，管理者不仅要管好各项业务，更要管好人的思想。为了帮助柜员从思想上树立内控观念，增加员工执行制度的自觉性，有效降低经营风险，保证日常工作的正常开展，我坚持每天利用晨训时间组织学习，从员工的思想教育入手，给他们灌输内控观念，帮助员工端正工作态度，增强自觉性。我知道这不是一朝一夕的事，今后更要长抓不懈。

在工作中对员工严格要求的同时，我在生活中也很关心他们。如果员工遇到困难，我都本着“以人为本”的原则，尽力帮助他们，让他们感觉到集体的温暖。假如员工之间发生争执或不愉快，我会在第一时间进行调解，化解矛盾。因为我深深地体会到：作为一个集体，只有充分发挥团队精神，调动每一位员工的积极性，大家集思广益，团结一心，才能推动企业的发展。如今，我们这个集体已经逐渐形成了全所团结互助的良好风尚。

营业经理的主要职责虽然是主抓内控和业务管理，但随着分行号召辖下网点由核算质量型朝经营效益型转化，“全员营销”已经成为必然的趋势。在所主任的反复强调下，我意识到转变的必要。于是我在主抓内控管理的同时，也积极参与到营销工作中，尽自己所能地协助所主任组织营销。比如我在授权时，看到客户将大量现金存入定期，就会提示柜员向客户营销我行代理的保险产品；看到理财金卡客户，就提示柜员可以向其营销我行信用卡。凡此种种，我也为所里的营销工作添砖加瓦了。

总之，在这半年中，在领导的关心和同事们的帮助下，我通过自己的努力，很快进入了工作状态，在业务和管理等方面取得了一定的成绩。但我也清醒地认识到，我在工作中还存在着诸多不足之处，况且提高能力素质方面的努力是永远没有止境的，所以在今后的工作中，我会总结经验，吸取教训，更加努力地通过学习和实践不断提高，为我行的发展尽自己的一份力量。

银行个人年末总结报告篇六

紧张而繁忙的一年时间的工作便是结束了，面对已经完成工作更是需要对其进行分析检讨，更是从中找寻到自己奋斗的方向，为自己的人生做更多的奋斗与努力。借此我便是对自己这一年在工作期间的各项成果与不足做简要的总结。

一、工作思想方面

面对工作我一直都是有端正好自己心态，以个人的努力来促成我更好的发展，在进行工作的方面，我都是有端正好的自己的态度，认真地做好自己的工作。身为银行的员工，我便是熟读银行的各项规章制度，在工作的时间严格的要求自己，努力的将自己的工作都做到完好。在我进行工作的过程中，我都是有认真的进行思考，就是希望我个人的努力是能够促成我更好的发展，争取能够让我在这份工作中变得更加的优秀，由我完成的工作更是非常的顺心，无比的顺利。

二、服务工作的完成

在银行的工作更多的就是为客户进行服务，也就是以个人最好的服务态度来为客户做更好的服务工作。从我个人的角度上看，我都是有端正自己的工作态度，以个人的努力尽可能地为客户做好服务工作，使用服务性语言，做好服务性工作，保持好服务性态度，就是希望能够让客户在银行中感受到非常棒的被服务的体验。不过自己还是有在这样的工作过程中犯下错误，更是让客户非常的不满，这也是让我需要去反思，需要去让自己有更多去改变与注意的方面。

三、工作中的不足

展开银行的工作的过程中，由于我个人对业务的不够熟练，所以在平时的时光中总是会犯下一些小小的错误，虽然是比较小，但是却对客户有非常大的影响，尤其是那些在时间上

就比较的着急的客户。再者就是自己对客户意思的理解的错误，让自己的工作进行中比较的困难，更是让整个工作的效率变慢，这是非常不好的。然后就是我个人的性子比较的急躁，所以会因为自己的不耐烦而产生出不好的情绪，所以也是在这方面上犯下了不少的错误。

从工作的整体情况上来看，我也是比较顺利地完成了自己的工作，但是也是在自己的努力的过程中出现了非常不好的情况，所以我更是需要端正自己的态度，在新的一年里为自己的发展做更多的努力，我相信在未来的时光中我都是会以个人的努力来为自己的未来做更多的努力。为此我也是下定决心要去为自己的人生而奋斗，我相信新的一年中的我会在自己的工作岗位上做得更好，也是可以将自己的工作都完成好。

银行个人年末总结报告篇七

我们在日常办公中往往要涉及一些数字计算，计算器便成了我们必不可少的工具。但据说80%的人只用到加减乘除功能，计算器上面的mc、m+、m-、mr按键你会用么？下面将介绍这几个按键的使用方法。

mc 清除储存数据。

m+ 记忆当前数字，并加上已经储存的数据。

m- 记忆当前数字，并以负数的形式加上已经储存的数据。

mr 读取储存的数据。

举例1

计算 $11 \times 12 + 13 \times 14 = 314$ 时，我们就可以利用m+按键。

先将 $(11 \times 12) = 132$ 运算出来，按m+将目前的数字(132)记

忆起来，再按c(clear)清除显示屏，你会看见计算器上方出现m的字样，代表它已经将数字记忆起来了；接着计算 $(13 \times 14) = 182$ ，再按□m+□记忆起来。此时计算器中已经储存了 $(132 + 182)$ ，最后再按□mr□键，就会得出314的答案。

举例2

这样是不是很方便呢？碰到需要连续计算时，再也不需要拿起纸笔，将数字写下后自己手动计算了。不过，在开始运用m+□m-进行运算前，记得先按下mc以清除先前存储的数字哦。当然，有些计算器还带有gt键，作用是将目前按过等号得出的数据全部相加在一起，有兴趣的可以马上操作试一试吧。

2、数据繁多不用慌□excel技巧帮您忙

excel有太多的功能未曾为我们所认识，更未曾被我们使用，我们大部分人已学会使用的功能也许不到excel功能的10%。

下面笔者将通过工作中的一个例子来验证excel的强大功能。

绩效考核需要统计每个客户经理收息情况，但报表系统的【收回贷款本息清单】报表并没有客户经理栏目，导致我们每个客户经理每天都需要手工统计收息情况，此项工作重复繁琐，特别是21日扣息日，工作量巨大，也容易引起统计差错。

但如果使用vlookup函数，一切都变得简单，以前一个月的利息统计工作，现在10分钟轻轻松松搞定，期间还可以统计不良贷款收回等数据。只需在“信贷系统”中导出辖内【所有贷款数据】和【收回贷款本息清单(月报)】，再运用vlookup函数，便可快速统计该月本息清单的各类信息。

在【收回贷款本息清单(月报)】中n3单元格的公式为：

vlookup(a3,所有贷款数据!\$a:\$j,10,0)

表示在【所有贷款数据】表格中，查找a3单元格数据，若发现，则返回【所有贷款数据】表格中第10列对应的信息，若没发现则返回“#n/a”同理，若想得到该贷款帐号对应的五级分类、贷款起始日等信息也可类推。

简单来说vlookup是一个查找函数，给定一个查找的目标，它就能从指定的查找区域中查找返回想要查找到的值。它的基本语法为：

vlookup(查找目标，查找范围，返回值的列数，精确or模糊查找)

现在举个简单的例子来帮助理解：要求根据表二中的姓名，查找姓名所对应的年龄。

公式**b13=vlookup(a13,\$b\$2:\$d\$8,3,0)**

excel数据处理能力非常强大，不仅仅体现在excel函数运用上面，数据透视表就是一个非常实用的功能。特别是在数据量庞大的时候，透视表可将其优点发挥得淋漓尽致，透视表是交互式报表，可快速合并和比较大量数据，可旋转其行和列以看到源数据的不同汇总，而且可显示感兴趣区域的明细数据，若有兴趣的读者可专研一番。

3、打印设置有玄机，运用得当更省力

每月初都要打印出所有对公账户的“余额对账单”，客户对账后将回折联交回给信用社，那么问题来了，如何将这些乱七八糟的回折联接帐号大小顺序排好装订成本？若对公账户几百上千个，那得要花多少时间呐。

其实，只需要打印的时候设置一下，在“余额对账单”上打

印出页码来，将可为这项工作省心不少。这便是“多个工作表连续页码的打印”，具体操作方法为：

1) 按住shift(或ctrl)键的同时，用鼠标在需要打印的工作表名称上单击，即可选中多个连续(或不连续)的工作表。

2) 把“页面设置”、“页面”选项卡中的“起始页码”选项设置为“自动”。

3) 然后点击“视图——页眉和页脚“，插入页码后，打印时，在“打印内容”对话框中，选中”选定工作表“或者”整个工作簿“。

如此，就可一次性将选中的工作表或整个工作簿中所有的工作表打印出来，并且有页码。

4、生僻字体不求人，使用“u”键全解决

我国文字博大精深，没有人敢妄言可以熟记所有汉字。譬如犇、猋、彘、麤、狲……你会读吗？猜猜猜？查字典？问度娘？这未免太浪费时间了吧，特别是广大只会用拼音输入法的亲们，遇到这样的尴尬究竟该怎么办？其实这个问题善解人意的输入法(搜狗输入法□qq拼音输入法等)早就想到了，今天就和大家分享输入法中的“隐藏技能”——“u模式”，拆分输入，一键搞定生僻字！！

可以先键入“u”然后输入各个部首的拼音，比如uniuniuniu□看，犇字就出现了，输入法还很体贴地加注了拼音(ben)□一个生僻字就这样被简单的识别了出来。

5、便利贴里小举动，方便实惠又感动

经常有客户问，借贷款需要些什么资料，我们每一个客户经理都能够倒背如流，身份证、户口簿、结婚证、房产证、土

地使用证、收入证明……即使说得很明白了，最后往往客户还是会漏带一些资料。其实这也情有可原，我们经常办理业务肯定觉得很简单，但客户接触少不一定记得住呀，最后导致客户来来回回跑。

银行个人年末总结报告篇八

时间飞逝，不知不觉入职-行半年多了，由一位懵懵懂懂的大学生慢慢转变为一名银行者，角色的忽然改变给我带来了许多的不习惯，很多方面都需要我重新去，去适应新的生活。思想也慢慢的成熟起来，学会了如何为顾客提供优质的，学会了与同事和领导间的沟通，学会了如何面对生活上的挫折。回首这一年，感受良多，既有工作上遇到的困惑，也有生活上的所要面对的难题。

在这一年工作中，我积极参加政治理论学习和知识的学习，积极参加了银行从业人员资格考试，严格遵守单位的各项纪律规定，准时上班，有事请假，在柜台操作时，严格遵守合规风险的防范，严格依照业务规范进行操作，工作严谨，仔细认真，杜绝麻痹大意。应遵守规定，不做跨越权限的事情。严格遵守注重提高的职业素养。同时刻苦钻研业务知识，不断提高自己的工作技能，当遇到自己不明白的业务技能，能虚心的向同事请教。并在这半年的工作期间，我时刻提醒自己“善待别人，便是善待自己”，我明白银行属于服务行业，要坚持做好“微笑服务”，耐心细致的做好每个环节。在这里我看到一批高度负责、经验丰富的领导带领我们攻坚克难，阔步前行，我看到一大群业务过硬、热情勤奋的有为青年恪尽职守，为银行业务发展提供技术支撑。我感受到一片友好、和谐的工作氛围，孜孜以求、精益求精、充满生机的企业文化。我为自己有机会在这样的单位展现自己的智慧和劳动感到无比快乐。

回顾检查自身存在的问题，我认为：一是对业务熟悉程度不高，面对严峻的挑战，缺乏学习的紧迫感和自觉性。当前由

于技术的不断提高，操作系统的不断完善，新情况新问题层出不穷，业务系统变得更加的复杂，功能更加的强大，这需要我要花更多的时间熟悉每一个环节的操作，要花时间熟读业务操作流程，努力提升自己办业务的效率。二是在工作较累的时候，有过松弛思想，工作不够精神集中，容易开小差。这也体现了自己的意志不够坚定，不能做到坚持不懈地做好每一次的工作。针对上述问题，今后一定要加以改正，努力提高。总结过去，是为了吸取过去的经验和教训，更好的做好今后的工作。